

**Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru
Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea
obiectivului de investitii "Amenajare pasaj pietonal
subteran DN 2 km 277+616, in localitatea Nicolae
Balcescu, jud. Bacău"**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, str. Gheorghe Asachi nr. 19; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod NUTS: RO21 Nord-Est; Cod postal: 700481; Tara: Romania; Persoana de contact: RAZVAN LEMNARU; Telefon: +40 232213787; Fax: +40 232214432; E-mail: razvan.lemnaru@andnet.ro; Adresa internet: (URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100168245

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la: (URL) www.e-licitatie.ro

I.4) Tipul autoritii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii "Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 km 277+616, in localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacău"

Numar referinta: 16054368/2023/3613/S12

II.1.2) Cod CPV principal

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii "Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 km 277+616, in localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacău", in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

Termenul limita pana la care un operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a

solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 18 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 310990,44; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO21 Nord-Est

Locul principal de executare:

DN 2 km 277+616 si sediu prestatorului DN 2 km 277+616 si sediu prestatorului

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii "Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 km 277+616, in localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacău", in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Experienta detinuta de Coordonatorul de proiect

Pondere: 20%

Denumire factor evaluare: Experienta detinuta de Inginerul proiectant lucrari de arta

Pondere: 15%

Denumire factor evaluare: Experienta detinuta de Specialistul geotehnica si fundatii

Pondere: 15%

Denumire factor evaluare: Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor

Pondere: 10%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: -; Durata in zile: 150

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: -

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Operatorii economici (oferantii/ofertantii asociati/tertiul sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE - Motive de excludere - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnari penale", Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurările sociale" si Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" - cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire.

A. Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintelor sunt:

1. Pentru sediul principal certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, daca este cazul.

In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertiul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus, sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

B. Operatorul economic (Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odata cu oferta "Declaratia cu privire la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016". Se va completa Formularul C din Sectiunea Formulare.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul C.N.A.I.R. S.A. si D.R.D.P. Iasi in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Cristian-Ovidiu-Catalin Pistol - Director General al C.N.A.I.R. S.A., ing. Cristian Andrei - Director Directia Siguranta Circulatiei si Monitorizarea Traficului, Cristinela Priescu - Sef Birou Implementare si Monitorizare Proiecte Siguranta Circulatiei, Adela Tanasoiu - Sef Serviciu Acorduri si Avize de Mediu, Eduard Zaharia - Serviciul Promovare SF/PT Autostrazi si DN, Mihaela Moritz - Birou Implementare si Monitorizare Proiecte Siguranta Circulatiei, Laura Giurea - Birou Inginerie Geotehnica, Felicia Campeanu - Birou Exploatare pentru Autostrazi DN/VO- BS , ing. Ovidiu – Mugurel Laicu – Director General

Regional D.R.D.P. Iasi, ing. Catalin Gelu Soroceanu – Director Intretinere D.N. si Autostrazi, ec. Vasile Popa – Director Economic, cons. jr. Romila Andreea – Sef Serviciu Juridic, ing. Mihail Ciobotaru – Director Directia Implementare Proiecte, ing. Mugurel Raileanu – Sef Serviciu Investitii, RK si Calamitati, ec. Stefan Cristian – Sef Birou CFP, Razvan Lemnaru – Sef Serviciu Achizitii, ec. Anca Roxana Ungureanu – Sef Birou Pregatire Documentatii, Monitorizare.

Se vor depune odata cu oferta urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau a acordul de asociere, dupa caz.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ subcontractantul va completa in DUAE - Criterii de selectie - - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, etc..

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti (pentru indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala) sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru subcontractanti obiectul de activitate va fi in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani**, servicii de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau [Proiecte Tehnice si Detalii de Executie***] pentru lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I care sa fi inclus cel putin un pod si/sau pasaj si/sau viaduct si/sau pasaj pietonal****, in valoare cumulata de minim: 310.000,00 lei fara TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Nota: *) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege:

- servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;
- servicii receptionate la sfarsitul prestarii.

**) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

) Se considera indeplinita cerinta „in ultimii 3 ani servicii de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare [Proiecte Tehnice si Detalii de executie]” si in conditiile in care Detaliile de executie sunt aferente unui Proiect Tehnic realizat anterior ultimilor 3 ani, de catre acelasi operator economic, cu conditia ca acesta sa faca dovada realizarii respectivului Proiect Tehnic prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/procese verbale de receptie /alte documente relevante. In conditiile in care Proiectul tehnic a fost prestat anterior ultimilor 3 ani, Autoritatea Contractanta va lua in calculul valorii pentru indeplinirea cerintei numai valoarea aferenta detaliilor de executie prestate in ultimii 3 ani.

****) Pentru indeplinirea cerintei de calificare de experienta similara, se accepta si servicii de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau [Proiecte Tehnice si Detalii de Executie] pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte si sau pasaje pietonale

aferele unor autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I, cu conditia ca valoarea acestora sa fie de minim 310.000,00 Lei fara TVA. - In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa in DUAE - Criterii de selectie - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, o LISTA care sa contina informatii cum ar fi: denumirea contractului, numarul si data contractului/contractelor invocat/invocate drept experienta similara, beneficiarul/beneficiarii acestora, data si numarul documentelor de receptie (procese verbale, etc.) si/sau ale documentelor constatatoare si/sau ale certificatelor de buna executie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA + DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc.. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa in DUAE - Criterii de selectie - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Tertul sustinator va completa in DUAE - Criterii de selectie - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara, in conformitate cu Formularul nr. 3 solicitat, care va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul sustinator, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament - art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016.

- documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc..) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2020 - 1 Euro = 4,8371 lei; 2021 - 1 Euro = 4,9204 lei; 2022 - 1 Euro = 4,9315 lei;

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2020, 2021 si 2022 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro

Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

2.) Proportia de subcontractare

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze. - In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa in Propunerea tehnica, procentul de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi subcontractata. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate.

Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizati/nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie in concordanta cu oferta. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizati/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatiilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) vor completa la randul lor un DUAE separat, incluzand informatiile referitoare la situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, precum si informatii care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor pe care se bazeaza ofertantul.

In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) DUAE va contine numai informatiile demonstrarii neincadrarii in situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii
Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatile (de proiectare) ce face obiectul contractului. - In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa in DUAE - Criterii de selectie - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa in DUAE - Criterii de selectie - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloel care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 18.08.2023 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.02.2024

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 18.08.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Durata contractului: 150 de zile.

Durata contractului de achizitie publica (etapele Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor inclusiv obtinerea Autorizatiei de Construire) este:

Etapa I - Studiul de Fezabilitate (inclusiv expertiza tehnica) – 90 de zile de la data prevazuta in Ordinul de Incepere pentru elaborare SF, emis de catre Beneficiar;

Ordinul de incepere pentru elaborarea Proiectului pentru autorizarea lucrarilor va fi emis numai dupa aprobarea indicatorilor tehnico – economici prin Ordin de Ministru/ Hotarare de Guvern (functie de valoarea estimata a lucrarii conform devizului general/).

Pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici sunt necesare urmatoarele:

- Avizare in cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranta Circulatiei;
- Avizare in CTE – CNAIR;
- Avizare in CTE – MTI;
- Avizare in Consiliul Interministerial (dupa caz)

- Emitere Ordin de Ministru/ Hotarare de Guvern (functie de valoarea estimata a lucrarii conform devizului general).

Etapa II - Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire, – 60 de zile de la data prevazuta in Ordinul de Incepere pentru elaborare PAC, emis de catre Beneficiar.

Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire se avizeaza in cadrul:

- Comisiei Tehnice de Siguranta CNAIR;
- CTE – CNAIR;

Obtinerea Autorizatiei de construire intra in sarcina Beneficiarului si va fi obtinuta pe baza Proiectului pentru autorizarea executarii

lucrarilor de construire, precum avizelor si acordurilor obtinute pe Prestator conform certificat de urbanism

Termenul de Executie pentru Etapa II nu se va raporta la data de incepere a Etapei I.

Termenul de executie pentru Etapa II va avea ca referinta data de incepere a Etapei II, respectiv dupa obtinerea aprobarii indicatorilor tehnico-economici.

Contractul va fi suspendat in perioada cuprinsa intre Etapa I si Etapa II.

2. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC www.drdpiasi.ro.

3. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire, in termenul stabilit in fisa de date a achizitiei – Sectiunea II.1.4. A se vedea Notificarea nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica prin intermediul mijloacelor electronice (on-line).

4. Daca in urma evaluarii ofertelor doua sau mai multe oferte se claseaza pe locul 1 avand acelasi punctaj total, oferta declarata castigatoare va fi cea a ofertantului care a obtinut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei". Daca printre ofertantii mentionati anterior, clasati pe primul loc cu acelasi punctaj total, exista doi sau mai multi ofertanti care au obtinut acelasi punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" (au acelasi pret), si implicit au obtinut si acelasi punctaj pentru factorii de evaluare, atunci AC va solicita numai acestor ofertanti depunerea de noi propuneri financiare.

5. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/ executie vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

6. Clauza suspensiva: Procedura va fi anulata in cazul in care pana la semnarea contractelor nu sunt indeplinite urmatoarele conditii:

- Aprobarea finantarii proiectelor din PNRR si semnarea contractelor de finantare aferente;

- Introducerea proiectelor ca anexa la Legea Bugetului de stat si asigurarea creditelor de angajament si bugetare necesare din PNRR.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: -Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: -Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

conform art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Departament Juridic

Adresa: str. Gheorghe Asachi nr. 19; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700481; Tara: Romania; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: contact@drdpiasi.ro; Adresa internet: (URL) www.drdpiasi.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

12.07.2023

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, str. Gheorghe Asachi nr. 19; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700481; Tara: Romania; Codul NUTS: RO21 Nord-Est; Adresa de e-mail: razvan.lemnaru@andnet.ro; Nr de telefon: +40 232213787; Fax: +40 232214432; Persoana de contact: RAZVAN LEMNARU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat și complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Este necesar a se completat formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

End date: -Nu

II.1.1 Titlu:

Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii "Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 km 277+616, in localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacău"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2023/3613/S12

II.1.2 Cod CPV Principal:

79314000-8 Studiu de fezabilitate (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii "Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 km 277+616, in localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacău", in conformitate cu

cerintele din documentatia de atribuire.

Termenul limita pana la care un operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 18 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 310990,44 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3100 RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO21 Nord-Est

Locul principal de executare:

DN 2 km 277+616 si sediul prestatorului

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii "Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 km 277+616, in localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacău", in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40

Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.**

<p>Experienta detinuta de Coordonatorul de proiect</p>	<p>Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta experienta detinuta în pozitia de Coordonator proiect/contract si/sau Adjunct Coordonator proiect/contract si/sau Manager proiect/contract si/sau Adjunct Manager proiect/contract si/sau Director proiect/contract si/sau Adjunct Director proiect/contract si/sau Project Manager si/sau Project Manager Adjunct si/sau Sef echipa proiectare si/sau Adjunct Sef Echipa Proiectare si/sau Sef Proiect si/sau Adjunct Sef Proiect, in cadrul unor contracte de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie, pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I, care sa fi inclus cel putin un pod si/sau pasaj si/sau viaduct si/sau pasaj pietonal.</p>	<p>20% Punctaj maxim factor: 20</p>
<p>Algoritm de calcul: Experienta detinuta în pozitia de Coordonator proiect/contract si/sau Adjunct Coordonator proiect/contract si/sau Manager proiect/contract si/sau Adjunct Manager proiect/contract si/sau Director proiect/contract si/sau Adjunct Director proiect/contract si/sau Project Manager si/sau Project Manager Adjunct si/sau Sef echipa proiectare si/sau Adjunct Sef Echipa Proiectare si/sau Sef Proiect si/sau Adjunct Sef Proiect, se va puncta astfel: 2 contracte: 7 puncte; 3 contracte: 15 puncte; 4 sau mai mult de 4 contracte: 20 puncte.</p> <p>Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" si documente relevante si/sau recomandari emise de Beneficiar si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care sa rezulte elementele necesare acordarii punctajului. Nota 2: In vederea acordarii punctajului se accepta si prezentarea unor contracte de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte si/sau pasaje pietonale aferente unor autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I.</p>		
<p>Experienta detinuta de Inginerul proiectant lucrari de arta</p>	<p>Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta experienta detinuta în pozitia de Inginer proiectant de poduri si/sau inginer proiectant structuri si/sau inginer proiectant lucrari de arta, in cadrul unor contracte de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I, care sa fi inclus cel putin un pod si/sau pasaj si/sau viaduct si/sau pasaj pietonal.</p>	<p>15% Punctaj maxim factor: 15</p>
<p>Algoritm de calcul: Experienta detinuta în pozitia de Inginer proiectant de poduri si/sau inginer proiectant structuri si/sau inginer proiectant lucrari de arta, in cadrul unor contract de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte si/sau pasaje pietonale aferente unor autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I, c care sa fi inclus cel putin un pod si/sau pasaj si/sau viaduct si/sau pasaj pietonal, se va puncta astfel: 2 contracte: 4 puncte; 3 contracte: 8 puncte; 4 sau mai mult de 4 contracte: 15 puncte.</p> <p>Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" si documente relevante si/sau recomandari emise de Beneficiar si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care sa rezulte elementele necesare acordarii punctajului. Nota 2: In vederea acordarii punctajului se accepta si prezentarea unor contracte de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte si/sau pasaje pietonale aferente unor autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I.</p>		

Experienta detinuta de Specialistul geotehnica si fundatii	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta experienta detinuta în elaborarea unor Studii geotehnice aferente unor Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene.	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Experienta detinuta în elaborarea unor Studii geotehnice aferente unor Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene., se va puncta astfel: 2 contracte: 4 puncte; 3 contracte: 8 puncte; 4 sau mai mult de 4 contracte: 15 puncte.</p> <p>Nota: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" si documente relevante si/sau recomandari emise de Beneficiar si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care sa rezulte elementele necesare acordarii punctajului.</p>		
Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta abordarea propusa privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: 1) Autoritatea Contractanta acorda 10 puncte ofertantilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstreaza o foarte buna înțelegere a activitatilor stabilite în caietul de sarcini prin: - detaliera TUTUROR sub-activitatilor care compun activitatile specifice prevazute în Caietul de Sarcini în succesiunea logica a acestora, precum si cu rezultatele asteptate, - identificarea potentialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate si prezentarea metodelor de depasire a acestora; 2) Autoritatea Contractanta acorda 7 puncte ofertantilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstreaza o buna înțelegere a particularitatilor activitatilor stabilite în caietul de sarcini prin: - detaliera PARTIALA a sub-activitatilor care compun activitatile specifice prevazute în Caietul de Sarcini în succesiunea logica a acestora, precum si cu rezultatele asteptate, - identificarea potentialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activitati si prezentarea metodelor de depasire a acestora; 3) Autoritatea Contractanta acorda 5 puncte ofertantilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstreaza o înțelegere limitata/în mica masura a contextului, prin tratarea generica a sub-activitatilor prevazute în Caietul de Sarcini în succesiunea logica a acestora, fara ca acestea sa fie puse în corelare cu rezultatele asteptate.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 150

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: -

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici (oferantii/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE - Motive de excludere - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnari penale", Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurările sociale" si Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" - cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire.

A. Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintelor sunt:

1. Pentru sediul principal certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, daca este cazul.

In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus, sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

B. Operatorul economic (Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odata cu oferta "Declaratia cu privire la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016". Se va completa Formularul C din Sectiunea Formulare.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul C.N.A.I.R. S.A. si D.R.D.P. Iasi in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Cristian-Ovidiu-Catalin Pistol - Director General al C.N.A.I.R. S.A., ing. Cristian Andrei - Director Directia Siguranta Circulatiei si Monitorizarea Traficului, Cristinela Priescu - Sef Birou Implementare si Monitorizare Proiecte Siguranta Circulatiei, Adela Tanasoiu - Sef Serviciu Acorduri si Avize de Mediu, Eduard Zaharia - Serviciul Promovare SF/PT Autostrazi si DN, Mihaela Moritz - Birou Implementare si Monitorizare Proiecte Siguranta Circulatiei, Laura Giurea - Birou Inginerie Geotehnica, Felicia Campeanu - Birou Exproprii pentru Autostrazi DN/VO- BS , ing. Ovidiu - Mugurel Laicu - Director General Regional D.R.D.P. Iasi, ing. Catalin Gelu Soroceanu- Director Intretinere D.N. si Autostrazi, ec. Vasile Popa - Director Economic, cons. jr. Romila Andreea - Sef Serviciu Juridic, ing. Mihail Ciobotaru - Director Directia Implementare Proiecte, ing. Mugurel Raileanu - Sef Serviciu Investitii, RK si Calamitati, ec. Stefan Cristian - Sef Birou CFP, Razvan Lemnaru - Sef Serviciu Achizitii, ec. Anca Roxana Ungureanu - Sef Birou Pregatire Documentatii, Monitorizare.

Se vor depune odata cu oferta urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau a acordul de asociere, dupa caz.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul individual/ Ofertantul asociat/ subcontractantul va completa in DUAE - Criterii de selectie - - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, etc..

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre

Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti (pentru indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala) sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru subcontractanti obiectul de activitate va fi in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani**, servicii de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau [Proiecte Tehnice si Detalii de Executie***] pentru lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I care sa fi inclus cel putin un pod si/sau pasaj si/sau viaduct si/sau pasaj pietonal****, in valoare cumulata de minim: 310.000,00 lei fara TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Nota: *) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege:

- servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;
- servicii receptionate la sfarsitul prestarii.

***) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

****) Se considera indeplinita cerinta „in ultimii 3 ani servicii de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare [Proiecte Tehnice si Detalii de executie****]” si in conditiile in care Detaliile de executie sunt aferente unui Proiect Tehnic realizat anterior ultimilor 3 ani, de catre acelasi operator economic, cu conditia ca acesta sa faca dovada realizarii respectivului Proiect Tehnic prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/procese verbale de receptie /alte documente relevante. In conditiile in care Proiectul tehnic a fost prestat anterior ultimilor 3 ani, Autoritatea Contractanta va lua in calculul valorii pentru indeplinirea cerintei numai valoarea aferenta detaliilor de executie prestate in ultimii 3 ani.

*****) Pentru indeplinirea cerintei de calificare de experienta similara, se accepta si servicii de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau [Proiecte Tehnice si Detalii de Executie] pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte si sau pasaje pietonale aferente unor autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I, cu conditia ca valoarea acestora sa fie de minim 310.000,00 Lei fara TVA.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa in DUAE - Criterii de selectie - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, o LISTA care sa contina informatii cum ar fi: denumirea contractului, numarul si data contractului/contractelor invocat/invocate drept experienta similara, beneficiarul/beneficiarii acestora, data si numarul documentelor de receptie (proces verbale, etc.) si/sau ale documentelor constatatoare si/sau ale certificarii de buna executie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA + DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc.. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa in DUAE - Criterii de selectie - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Tertul sustinator va completa in DUAE - Criterii de selectie - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara, in conformitate cu Formularul nr. 3 solicitat, care va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare

acreditat in conditiile legii. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul sustinator, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament - art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016.

- documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (certIFICATE/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc..) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2020 – 1 Euro = 4,8371 lei; 2021 –1 Euro = 4,9204 lei; 2022 – 1 Euro = 4,9315 lei;

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2020, 2021 si 2022 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro

Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

Modalitatea de indeplinire:

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa in Propunerea tehnica, procentul de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi subcontractata. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate. Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie in concordanta cu oferta. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) vor completa la randul lor un DUAE separat, incluzand informatiile referitoare la situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, precum si informatii care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor pe care se bazeaza ofertantul.

In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) DUAE va contine numai informatiile demonstrarii neincadrarii in situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatile (de proiectare) ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa in DUAE - Criterii de selectie - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa in DUAE - Criterii de selectie - Sectiunea A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent

cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

IN CUANTUM TOTAL DE 3.100,00 lei

Gp va avea valabilitate minimum 6 luni de la termenul limita de primire a ofertei si se poate constitui prin:

- a) virament bancar la BCR Iasi RO33RNCB0175008094080037 (RON);
- b) instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:
 - i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat (se recomanda folosirea Formularului A1);
 - ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat (se recomanda folosirea Formularului A1);
 - iii) asigurari de garanții (se recomanda folosirea Formularului A2) emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei. GP poate fi constituita si in alta moneda decat lei, la un curs de reconversie afisat de BNR, la data publicarii anuntului de participare si trebuie sa fie irevocabila.

A se vedea Sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei din fisa de date - pct. 4.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

10% din pretul contractului, fara T.V.A.

Garantia de buna executie (Formularul B1,B2) se va constitui prin orice modalitate prevazuta la art. 154 din Legea 98/2016. Se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica. A se vedea prevederile contractuale. Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor legale.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotararea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului - cadru din legea 98/2016 privind achizitiile publice.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in caietul de sarcini din cadrul documentatiei de atribuire. Din Propunerea tehnica trebuie sa reiasa modul concret de indeplinire a cerintelor din caietul de sarcini. Informatiile din propunerea tehnica trebuie sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini, cu detalierea modului de indeplinire a conditiilor din acesta.

Propunerea tehnica se va prezenta la rubrica special prevazuta în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare si propunere tehnica” si va include:

1. Formularul de Propunere Tehnica - Formularul nr. 4.

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnica într-o maniera organizata, astfel încat aceasta sa asigure posibilitatea verificarii în mod facil a corespondentei cu cerintele/specificatiile prevazute în cadrul caietului de sarcini.

2. Formularul nr. 5 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", conform reglementarilor in vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Instructiunile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la domeniile: - mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul:<http://www.anpm.ro/ro/legislatie>; - social si al relatiilor de munca: Inspectoratul Teritorial de munca sau de pe site-ul Inspectiei Muncii - <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Formularul va fi completat atat de catre ofertant, cat si de subcontractantii declarati in oferta.

3. Formularul nr. 6 „Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

In conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 – “Operatorii economici indica si dovedesc în cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost sunt confidentiale întrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Informatiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost ca fiind confidentiale trebuie sa fie însoțite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."

Neprezentarea Formularului presupune ca oferta nu contine elemente confidentiale si va fi tratata ca atare.

4. Formularul nr. 7 – "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/modificarilor/ completarii la contract", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele caietului de sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati. Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti in sectiunea "Detalii procedura - Evaluare" si la imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora. Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt: Formularul nr. 8 „Formular de oferta”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, precum si sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea 98/2016.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, AC solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Ofertantul va indica elementele confidentiale ale propunerii financiare – Formularul nr. 6 „Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential”.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA (daca este cazul)

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in cazul in care oferta este depusa in asociere. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

2. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI (daca este cazul)

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a mentiona explicit denumirea operatorului economic/operatorilor economici care au calitatea de tert sustinator/terti sustinatori. De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitat in legatura cu sustinerea acordata. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu oferta, Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului + documentele transmise de catre tertul/terti sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi semnate cu

semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor terti pentru indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din HG 395/2016.

3. INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII (daca este cazul)

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa in Propunerea tehnica, procentul de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi subcontractata. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate. Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie in concordanta cu oferta. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) vor completa la randul lor un DUAE separat, incluzand informatiile referitoare la situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, precum si informatii care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor pe care se bazeaza ofertantul.

In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) DUAE va contine numai informatiile demonstrarii neincadrarii in situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

4. INFORMATII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

Garantia de participare va avea valabilitate minimum 6 luni de la termenul limita de primire a ofertei si se poate constitui, in conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016, prin:

a) virament bancar la BCR Iasi RO33RNCB0175008094080037 (RON);

b) instrument de garantare emis în conditiile legii, astfel:

i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat (se recomanda folosirea Formularului A1);

ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebancale din Romania sau din alt stat (se recomanda folosirea Formularului A1);

iii) asigurari de garantii (se recomanda folosirea Formularului A2) emise:

• fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise în Romania sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;

• fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate în Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar daca valoarea este mai mica de 5.000 lei. Garantia de participare poate fi constituita si în alta moneda decat lei, la un curs de reconversie afisat de BNR, la data publicarii anuntului de participare si trebuie sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Dovada constituirii se va posta obligatoriu in SEAP (scanata si semnata cu semnatura electronica extinsa) pana la data si ora limita de primire a ofertelor.

Nota 1: In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi prezentata insotita de traducerea autorizata in limba romana.

Nota 2: În situatia în care Garantia de participare este emisa printr-o asigurare de garantie de catre o societate de asigurari, contractul de asigurare (conditiile de asigurare generale si speciale, polita de asigurare si orice alt document semnat de catre Asigurator si Ofertant) va reglementa strict relatiile dintre Asigurat/Ofertant si Asigurator si nu vor putea fi opozabile Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

Asigurarea de garantie propriu-zisa emisa in favoarea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. este singurul document opozabil acesteia.

Avand in vedere faptul ca asigurarea de garantie va fi emisa in baza unei polite de asigurare semnata exclusiv între Ofertant si Asigurat, Ofertantul va prezenta Autoritatii Contractante atat Asigurarea de Garantie cat si Polita de asigurare in baza careia a fost emisa aceasta, insotita de conditiile de asigurare generale si speciale si orice alt document semnat de catre Asigurator si Ofertant.

Nerespectarea acestor conditii va pune Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. în situatia de a nu accepta Garantia de participare emisa de catre o societate de asigurare.

POLITA DE ASIGURARE/CONTRACTUL DE ASIGURARE va fi insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei. A se vedea valabilitatea ofertei mentionata la pct. IV 2.6. din Anuntul de participare.

5. OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La întocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate în Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse în aceasta Documentatie de Atribuire. În vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta în format electronic si de a completa în SEAP DUAE (documentul unic de achizitii european) numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare simplificat.

Oferta va contine: a) Propunerea tehnica, b) Propunerea financiara,

c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza:

- Formularul C „Declaratia cu privire la neincadrarea în situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016”, completat si semnat conform modelului prezentat în Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

- Formularul nr. 1 „Imputernicire”, prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: garantia de participare, oferta, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire. Formularul va fi completat conform modelului prezentat în Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

- Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere” (daca este cazul), completat si semnat conform modelului prezentat în Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

- Formularul nr. 3 „Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica si/sau profesionala - experienta similara” (daca este cazul) completat si semnat conform modelului prezentat în Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica-experienta similara, impreuna cu documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere.

- Acordul de subcontractare (daca este cazul), etc..

Nota 1: Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 2: În scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare, ofertantii au obligatia de a completa în SEAP DUAE (documentul unic de achizitii european).

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila ofertantul/ofertantul asociat/ tertul/ subcontractantul va/vor completa DUAE pe baza formularului standard disponibil în SEAP, inserand în campurile disponibile toate informatiile solicitate în Fisa de date a achizitiei.

În vederea completarii DUAE, ofertantul va consulta:

- Ghidul de utilizare - Document Unic de Achizitie European - Informatii pentru Operator Economic, pus la dispozitie în SEAP - <http://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>;

- Notificarea privind utilizarea duae în procedurile desfasurate exclusive prin mijloace electronice - <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>;

- Notificarea privind utilizarea duae integrat în seap - <http://anap.gov.ro/web/notificarea-privind-utilizarea-duae-integrat-in-seap/>;

- Notificarea nr. 1/2021 cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferita de Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achizitie unic.

Documente justificative mentionate în vederea indeplinirii cerintelor de calificare vor fi depuse doar la solicitarea autoritatii contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Nota 3: Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate în limba romana. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata în limba romana a acestora. În interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

Nota 4: Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta exemplarele originale ale: contractelor încheiate cu subcontractantii, în cazul în care parti din contract urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, angajamentele de sustinere, Acordul de asociere autentificat (în conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea 98/2016), dupa caz.

Nota 5: Documentele prezentate în vederea indeplinirii cerintelor de calificare trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii.

Nota 6: În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentatiei de atribuire, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care Romania are încheiate acorduri pentru recunoasterea si echivalarea certificatelor/autorizatiilor în cauza.

Nota 7: Pentru a se evita aparitia unor erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de catre ofertanti, autoritatea contractanta recomanda operatorilor economici sa procedeze la numerotarea, insotita de cate un opis, de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertelor, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care insotesc oferta, astfel incat acestea sa poata fi identificate in mod facil.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Durata contractului: 150 de zile.

Durata contractului de achizitie publica (etapele Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor inclusiv obtinerea Autorizatiei de Construire) este:

Etapa I - Studiu de Fezabilitate (inclusiv expertiza tehnica) – 90 de zile de la data prevazuta in Ordinul de Incepere pentru elaborare SF, emis de catre Beneficiar;

Ordinul de incepere pentru elaborarea Proiectului pentru autorizarea lucrarilor va fi emis numai dupa aprobarea indicatorilor tehnico – economici prin Ordin de Ministru/ Hotarare de Guvern (functie de valoarea estimata a lucrarii conform devizului general/).

Pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici sunt necesare urmatoarele:

- Avizare in cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranta Circulatiei;
- Avizare in CTE – CNAIR;
- Avizare in CTE – MTI;
- Avizare in Consiliul Interministerial (dupa caz)
- Emitere Ordin de Ministru/ Hotarare de Guvern (functie de valoarea estimata a lucrarii conform devizului general).

Etapa II - Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire, – 60 de zile de la data prevazuta in Ordinul de Incepere pentru elaborare PAC, emis de catre Beneficiar.

Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire se avizeaza in cadrul:

- Comisiei Tehnice de Siguranta CNAIR;
- CTE – CNAIR;

Obtinerea Autorizatiei de construire intra in sarcina Beneficiarului si va fi obtinuta pe baza Proiectului pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire, precum avizelor si acordurilor obtinute pe Prestator conform certificat de urbanism

Termenul de Executie pentru Etapa II nu se va raporta la data de incepere a Etapei I.

Termenul de executie pentru Etapa II va avea ca referinta data de incepere a Etapei II, respectiv dupa obtinerea aprobarii indicatorilor tehnico-economici.

Contractul va fi suspendat in perioada cuprinsa intre Etapa I si Etapa II.

2. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC www.drdpiasi.ro.

3. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire, in termenul stabilit in fisa de date a achizitiei – Sectiunea II.1.4. A se vedea Notificarea nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica prin intermediul mijloacelor electronice (on-line).

4. Daca in urma evaluarii ofertelor doua sau mai multe oferte se claseaza pe locul 1 avand acelasi punctaj total, oferta declarata castigatoare va fi cea a ofertantului care a obtinut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei". Daca printre ofertantii mentionati anterior, clasati pe primul loc cu acelasi punctaj total, exista doi sau mai multi ofertanti care au obtinut acelasi punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" (au acelasi pret), si implicit au obtinut si acelasi punctaj pentru factorii de evaluare, atunci AC va solicita numai acestor ofertanti depunerea de noi propuneri financiare.

5. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin

trimiterea standardelor la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/ executie vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea"sau echivalent".

6. Clauza suspensiva: Procedura va fi anulata in cazul in care pana la semnarea contractelor nu sunt indeplinite urmatoarele conditii:

- Aprobarea finantarii proiectelor din PNRR si semnarea contractelor de finantare aferente;
- Introducerea proiectelor ca anexa la Legea Bugetului de stat si asigurarea creditelor de angajament si bugetare necesare din PNRR.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: -Nr de telefon: -Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

conform art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Departament Juridic

Adresa: str. Gheorghe Asachi nr. 19; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700481; Tara: Romania; Codul NUTS: RO21 Nord-Est; Adresa

de e-mail: contact@drdpiasi.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro;

6/1965/08.05.2023

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
Ing. CRISTIAN PISTOL



CAIET DE SARCINI

**Elaborare Studiu De Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire
pentru realizarea obiectivului de investitii:**

**„Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 in zona km 277+616, intersectie cu str. Crinului in
localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacau - Lot 1**

**DIRECTIA SIGURANTA CIRCULATIEI SI MONITORIZARE TRAFIC
DIRECTOR,
Ing. Cristian ANDREI**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Cristian Andrei', written over the printed name.

**Biroul Implementare și Monitorizare Proiecte Siguranța Circulației
Verificat,
Șef Birou: ing. Cristina Priescu**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Cristina Priescu', written over the printed name.

**Intocmit,
Grupul de Lucru
(conform Decizie Director General al CNAIR nr.1063/09.09.2022)**

INTOCMIT

Grup de Lucru

(stabilit conform Deciziei Directorului General al CNAIR S.A nr. 1063/09.09.2022)

Ing. Cristian ANDREI - D.S.C.M.T – Director D.S.C.M.T.



Ing. Cristinela PRIESCU - D.S.C.M.T – B.I.M.P.S.C. – sef Birou



Ing. Mihaela MORINTZ - D.S.C.M.T - B.I.M.P.S.C.



Ing. Laura GIURGEA – D.G.P.P.V.C T. – D.T.Serviciul inginerie Geotehnica – Sef Serviciu



Ing. Eduard ZAHARIA – D.G.I.P.O.F. -D.I.P.- UIP 5 DN



Ecolog Adela TANASOIU – D. I. P. - Sef Serviciu Acorduri, Avize de Mediu



JGPPVCT
E/m

Tehn. Felicia CAMPEANU -- D. I. P. - Biroul Expropieri pentru Autostrazi DN/VO- BS



Cuprins

1	INFORMAȚII GENERALE.....	5
1.1	ȚARA BENEFICIARĂ	5
1.2	AUTORITATEA CONTRACTANTĂ.....	5
1.3	CADRUL NAȚIONAL RELEVANT.....	5
1.4	STRATEGIA DE SGURANȚĂ	5
1.5	SURSA DE FINANTARE.....	6
2	OBIECTIV, SCOP SI REZULTATE AȘTEPTATE ALE PROIECTULUI	6
2.1	OBIECTIVE	6
2.2	SCOPUL PROIECTULUI.....	6
2.3	DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE	6
2.4	REZULTATELE AȘTEPTATE DIN PARTEA PRESTATORULUI.....	7
3	DESCRIEREA SERVICIILOR	7
3.1	STUDIUL DE FEZABILITATE INCLUSIV EXPERTIZA TEHNICA CONFORM LEGII NR. 10/1995.....	7
3.2	STABILIREA CRITERIILOR DE PROIECTARE.....	9
3.2.1	Analiza cadrului legislativ si reglementarilor tehnice in vigoare	9
3.2.2	Prezentarea criteriilor de proiectare	9
3.2.3	Studiul preliminar de rezistență la schimbări climatice	9
3.3	ANALIZA COST-BENEFICIU	9
3.3.1	Identificarea constrangerilor	10
3.4	STUDIUL DE TRAFIC	10
3.5	INVESTIGATII DE TEREN	10
3.5.1	Studiul hidraulic si hidrologic (dupa caz).....	10
3.5.2	Studiul geotehnic	11
3.5.2	Studii topografice detaliate	14
3.5.3	Studii privind ocuparea terenurilor.....	14
3.5.4	Identificarea Utilităților Publice	16
3.6	ACTIVITATI DE PROIECTARE	16
3.6.1	Situatia existenta.....	17
3.6.2	Lucrări de proiectare ale pasajului pietonal subteran	17
3.6.3	Lucrări de drum	18
3.6.4	Lucrări de consolidare	18
3.6.5	Proiectul geotehnic (PG)29.....	18
3.6.6	Sistemul propus de colectare si evacuare a apelor de suprafata si a apelor subterane.....	19
3.6.7	Iluminat.....	19
3.6.8	Siguranta Circulatiei Rutiere	20
3.6.9	Modelarea interactiva 3D a Proiectului	20
3.6.10	Arhitectura	20
3.6.11	Estimările generale de costuri și devizul general de cheltuieli	20
3.7	EVALUAREA IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI	21
3.8	CERTIFICAT DE URBANISM, AUTORIZATII, AVIZE SI ACORDURI	24
3.9	PROIECTUL DE AUTORIZAREA EXECUTARII LUCRARILOR SI OBTINEREA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE	26
3.10	ASISTENTA TEHNICA ACORDATA BENEFICIARULUI PENTRU PROCEDURA DE ATRIBUIRE A PROIECTARII SI EXECUTIEI LUCRARILOR	27
4	DATA DE INCEPERE SI PERIOADA DE IMPLEMENTARE.....	27
5	RAPOARTE.....	28
5.1	CERINTE DE RAPORTARE.....	28

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE

5.2	TRANSMITEREA SI APROBAREA LIVRABILELOR (SF, PAC).....	28
6	CERINTE PRIVIND PERSONALUL SI BAZA TEHNICO-MATERIALA.....	29
6.1	CERINTE DE PERSONAL	29
6.2	FACILITATI ASIGURATE DE CATRE PRESTATOR	33
6.3	ECHIPAMENTE.....	33
7	ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI.....	33
	ANEXA - IPOTEZE SI RISCURI	35

1 INFORMAȚII GENERALE

1.1 ȚARA BENEFICIARĂ

ROMÂNIA.

1.2 AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Compania Națională de Administrarea a Infrastructurii Rutiere – SA este Beneficiarul final al acestui Proiect, având sediul în Bdul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1, București, România cod poștal 0101873, email: office@andnet.ro.

1.3 CADRUL NAȚIONAL RELEVANT

Cadrul național relevant este:

- OG nr.43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare:
 - o Art.24 prevede: *“La proiectarea, execuția și intervențiile asupra drumurilor se va ține seama de categoriile funcționale ale acestora, de traficul rutier, de siguranța circulației, de normele tehnice, de factorii economici, sociali și de apărare, de utilizarea rațională a terenurilor, de conservarea și protecția mediului și de planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, aprobate potrivit legii, precum și de normele tehnice în vigoare pentru adaptarea acestora la cerințele pietonilor, cicliștilor, persoanelor cu handicap și de vârsta a treia.”*
- OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare prevede:
 - o Art.122. - Ministerul Transporturilor, are următoarele atribuții:
 - *ia măsuri pentru menținerea permanentă în stare tehnică bună a drumurilor pe care le administrează;*
- Regulamentul de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin HG nr. 1391/2006 prevede:
 - o *Art. 3. (1) Administratorul drumului public este obligat să asigure viabilitatea acestuia.*
- Documentațiile Tehnice vor respecta conținutul cadru definit în HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

1.4 STRATEGIA DE SIGURANȚĂ

Implementarea obiectivului *Elaborare Studiu de Fezabilitate și a Proiectului pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru „Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 in zona km 277+616,intersecție cu str. Crinului, în localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacau”- Lot 1*, va conduce la identificarea celor mai bune soluții tehnice necesare în vederea creșterii gradului de siguranță rutieră și implicit scăderea numărului accidentelor rutiere.

Strategia de realizare a pasajelor pietonale se încadrează în soluțiile tehnice în vederea creșterii gradului de siguranță rutieră și implicit scăderea numărului accidentelor rutiere și îndeplinirea obiectivului impus în Strategia Națională de Siguranța Rutiera.

Strategia din Romania pentru infrastructura majora de transport rutier se raporteaza inclusiv la liniile directe stabilite de Uniunea Europeana.

1.5 SURSA DE FINANTARE

Elaborarea studiului de fezabilitate și a Proiectului pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investiții „**Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 în zona km 277+616, intersecție cu str. Crinului, în localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacău**” - Lot 1, va fi finanțat din Planul Național de Redresare și Reziliență.

2 OBIECTIV, SCOP SI REZULTATE AȘTEPTATE ALE PROIECTULUI

2.1 OBIECTIVE

Obiectivul general îl reprezintă implementarea de măsuri privind sporirea siguranței rutiere precum și a circulației pietonale în zona DN 2 în zona km 277+616, în localitatea Nicolae Balcescu, jud Bacău.

Ca și obiectiv secundar în cadrul obiectivului General este : *Elaborare Studiu de Fezabilitate și a Proiectului pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru „Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 în zona km 277+616,intersecție cu str. Crinului, în localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacău”- Lot 1*, ce va contribui la fluidizarea traficului prin îmbunătățiri în ceea ce privește viteza de călătorie, reducerea numărului de accidente, creșterea conectivității infrastructurii existente, creșterea siguranței rutiere, reducerea emisiilor poluante, reducerea costurilor de operare, etc.

2.2 SCOPUL PROIECTULUI

Proiectul are ca scop elaborarea Studiului de Fezabilitate și a Proiectului pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire în vederea realizării unui pasaj pietonal subteran. Necesitatea și oportunitatea realizării obiectivului de investiții: „**Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 în zona km 277+616, intersecție cu str. Crinului, în localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacău**” - Lot 1, a fost identificată ca urmare a reducerii riscului de accidente de pe DN 2, fiind necesară luarea unor măsuri de îmbunătățire a condițiilor de siguranță a traficului rutier și pietonal și reducerea numărului de accidente precum și îmbunătățirea confortului în timpul călătoriei gestionând în același timp reducerea emisiilor de poluanți și impactului negativ asupra mediului.

Implementarea acestui proiect va conduce la identificarea celor mai bune soluții tehnice necesare în vederea creșterii gradului de siguranță rutieră și implicit scăderea numărului accidentelor rutiere ce va corespunde obiectivului impus de Uniunea Europeană, de scădere a numărului accidentelor rutiere cu până la 50%, precum și îndeplinirea obiectivului impus în „*Strategia Națională de Siguranță Rutieră care exprimă liniile strategice, directoare, pentru stabilirea politicii guvernamentale în ceea ce privește siguranța rutieră și căile de realizare și îmbunătățire a acestora.*”

2.3 DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE

Drumul național DN 2 (E85), face legătura între sudul țării și Moldova.

DN 2 la km 277+616 se află în comuna Nicolae Bălcescu, județul Bacău. În zona amplasamentului propus, DN 2 se intersectează cu DC 89 și strada Crinului. Între cele două străzi este o trecere de pietoni. În ultimii 2 ani au fost foarte multe accidente în zona trecerii de pietoni, dintre care unul mortal.

Actuala trecere de pietoni este frecvent utilizată de locuitorii din zona intrucat pe str. Crinilor, la aprox. 50 m de intersecția cu DN 2 există o biserică, iar pe DC 89 se ajunge la gara din localitate.

În zona amplasamentului propus, drumul național DN 2, are în profil transversal 2 benzi de circulație, câte o bandă pe sens și două acostamente consolidate de 2,50 m fiecare. Sensurile de mers sunt separate prin marcaj orizontal - linie continuă.

De o parte și de alta a drumului național DN 2 se află un mic spațiu verde, trotuar și proprietăți..

2.4 REZULTATELE AȘTEPTATE DIN PARTEA PRESTATORULUI

Prestatorul se va angaja să presteze serviciile de întocmire a studiului de fezabilitate într-o manieră rezonabilă și prin competență și profesionalismul așteptate din partea unei organizații cu statut profesional ridicat, în conformitate cu standardele stabilite în acest Caiet de Sarcini.

Principalele rezultate așteptate din partea prestatorului sunt:

- **Elaborare Studiu de Fezabilitate (SF) inclusiv expertiză tehnică conform art. 18.2 din Legea nr. 10/1995 având în vedere că lucrările se conectează la o structură existentă,**
- **Proiect pentru obținerea Autorizației de Construire (PAC) ținând cont de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde, legi etc.);**
- **Acordare de asistență tehnică pentru întocmirea documentației de atribuire a contractului de realizare PT + execuție lucrări.**

C.N.A.I.R. S.A. va fi responsabil pentru:

- Obținerea autorizației de construire pe baza documentelor elaborate și furnizate de către Prestator.

3 DESCRIEREA SERVICIILOR

În cadrul acestui capitol, sunt detaliate cerințele minime ale Beneficiarului cu privire la activitățile și serviciile care trebuie să fie realizate de către Prestator în vederea elaborării Studiului de Fezabilitate, și a Proiectului pentru Autorizarea lucrărilor de Construire pentru obiectivul: **„Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 în zona km 277+616, intersecție cu str. Crinului, în localitatea Nicolae Balcescu, jud. Bacău” - Lot 1.**

Serviciile pe care Prestatorul le va realiza, vor fi în conformitate cu prezentul caiet de sarcini, cu prevederile HG nr. 907/2016, cu respectarea legislației și reglementărilor tehnice curente în vigoare și în baza aplicării unor metodologii relevante, bazate pe cele mai bune practici naționale și internaționale în domeniul infrastructurii de transport.

Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea resurselor necesare în vederea gestionării corespunzătoare a riscurilor generale, fără a solicita costuri suplimentare Beneficiarului.

Prestatorul va realiza serviciile solicitate la un nivel cantitativ și calitativ în conformitate cu prezentul caiet de sarcini, legislația în vigoare, reglementărilor tehnice în vigoare și Legea 10/1995, cu modificările și completările ulterioare, privind calitatea în construcții.

3.1 STUDIUL DE FEZABILITATE inclusiv expertiză tehnică conform Legii nr. 10/1995

Expertiză tehnică

Prestatorul va efectua o expertiză tehnică pe sectorul studiat, iar contravaloarea acesteia va fi cuprinsă în valoarea totală a contractului de servicii.

Expertiza tehnică va fi efectuată de un expert autorizat care va întocmi un raport de expertiză cu privire la situația tehnică a sectorului de drum studiat.

Studiul de Fezabilitate va respecta conținutul cadru definit în HG 907/2016.

Studiul de fezabilitate este documentația tehnico-economică prin care proiectantul, fără a se limita la datele și informațiile cuprinse în expertiza tehnică, analizează, fundamentează și propune minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice diferite, recomandând, justificat și documentat, scenariul/opțiunea tehnico-economică optimă pentru realizarea obiectivului de investiții.

Scenariul/Opțiunea tehnico-economică optimă, recomandată, cuprinde:

- a) soluția tehnică;
- b) principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții;
- c) certificatul de urbanism, avizele conforme pentru asigurarea utilităților, precum și avize, acorduri și studii specifice, după caz, în funcție de specificul obiectivului de investiții;
- d) strategia de implementare, exploatare/operare și de întreținere a investiției.

În cazul obiectivelor de investiții a căror funcționare implică procese tehnologice specifice, componenta tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții, la faza de proiectare - proiect tehnic de execuție.

Indicatorii tehnico-economici prevăzuți cuprind:

- a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M) în conformitate cu devizul general, precum și data și valoarea cursului euro la care sunt calculați indicatorii;
- b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții-și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;
- c) indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;
- d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

Pentru indicatorii tehnico-economici prevăzuți anterior la litera c), Proiectantul va indica, în cadrul studiului de fezabilitate, valorile admisibile și intervalele în care se pot încadra acestea, în funcție de specificul obiectivului de investiții și în conformitate cu normele și reglementările tehnice în vigoare.

În situația în care, după aprobarea indicatorilor tehnico-economici, apar schimbări care determină modificarea în plus a valorilor maxime și/sau modificarea în minus a valorilor minime ale indicatorilor tehnico-economici aprobați, ori depășirea intervalelor prevăzute la alin. precedent, sunt necesare refacerea corespunzătoare a documentației tehnico-economice aprobate și reluarea procedurii de aprobare a noilor indicatori, cu excepția situațiilor de actualizare a acestora prevăzute în Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Studiul de fezabilitate se aprobă potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Documentația tehnico-economică SF va cuprinde:

- Volumul 1 – Memoriu tehnic
- Volumul 2 – Parte desenată
- Volumul 3 – Deviz general, Indicatori – tehnico-economici;
- Volumul 4 – Studiu de trafic
- Volumul 5 – Analiza cost- beneficiu,
- Volumul 6 – Studii topografice
- Volumul 7. – Studiul geotehnic (SG)
- Volumul 7.1. – Proiectul geotehnic (PG)
- Volumul 7.2. – Raportul de monitorizare geotehnică (RMG)
- Volumul 8 – Studiul de evaluare a impactului asupra mediului
- Volumul 9 – Documentații pentru obținere avize și acorduri inclusiv studiile de soluție solicitate de detinatorii de utilități
- Volumul 10 – Proiecte de mutări și protejări de instalații
- Volumul 11- Caiete de sarcini
- Volumul 12 – Antemasuratorile aferente listelor de cantități și descrieri de pret ale categoriilor de lucrări
- Volumul 13 – Avize și acorduri
- Volumul 14 - Documentațiile privind exproprierea terenurilor

Studiul de Fezabilitate se avizează în cadrul:

- Comisiei Tehnice de Siguranță CNAIR;
- CTE – CNAIR;
- CTE – MTI;

La prezentarea în CTE Prestatorul va utiliza și o randare 3D a soluțiilor propuse.

3.2 STABILIREA CRITERIILOR DE PROIECTARE

3.2.1 Analiza cadrului legislativ și reglementarilor tehnice în vigoare

Prestatorul va identifica și va respecta actele normative, standardele și ghidurile, naționale și europene, aplicabile și relevante pentru fiecare activitate necesară pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate precum și pentru celelalte activități de prestat conform prezentului caiet de sarcini.

3.2.2 Prezentarea criteriilor de proiectare

Ca rezultat al analizelor elaborate în conformitate cu secțiunile de mai sus, Prestatorul va prezenta criteriile de proiectare pe care urmează să le aplice pe parcursul Studiului de Fezabilitate.

Acestea vor stabili documentul de referință folosit dar și, oriunde este aplicabil, nivelul minim stabilit. Acest nivel nu va fi inferior celui definit în prezentul caiet de sarcini dar poate fi superior, din motive întemeiate cum ar fi durabilitate, siguranță rutieră sau rezistență la schimbări climatice. Totuși, Prestatorul va justifica nivelurile superioare propuse în raport cu eficiența economică, luând în seamă aspecte de proporționalitate.

3.2.3 Studiul preliminar de rezistență la schimbări climatice

Prestatorul va folosi metodologia definită în documentul intitulat "*Non – paper Guidelines for project managers: Making vulnerable investments climate resilient*" publicat de Direcția Generală Politici Climatice din cadrul Comisiei Europene¹.

Analiza Prestatorului va include o analiză completă pentru modulele 1- 4 stabilite în documentul mai sus menționat.

În această fază a serviciilor, analiza pentru modulele 5 – 7 va fi una preliminară, în sensul că se va concentra asupra standardelor de folosit pentru a preveni sau reduce riscurile identificate.

Cu titlu de exemplu, nivelul intensității precipitațiilor de dimensionare va fi adaptat pentru a asigura o protecție efectivă a drumului împotriva inundațiilor, nu doar cu privire la nivelurile din trecut dar și cu privire la nivelurile probabile din următorii 50 de ani.

3.3 ANALIZA COST-BENEFICIU

Ca parte a acestei etape, Prestatorul va identifica, studia și propune minim 2 scenarii/ opțiuni tehnico-economice diferite, fundamentând și recomandând, justificat și documentat, scenariul/ opțiunea tehnico-economică optimă pentru realizarea obiectivului de investiții.

Punctul de pornire a analizei cost-beneficiu va consta în identificarea constrângerilor precum și în elaborarea metodologiei pentru analiza cost-beneficiu.

Analiza scenariilor / opțiunilor tehnico-economice va fi realizată la nivel de ortofotoplanuri, harti la o scară convenabilă, susținute de date culese din teren respectiv poze, filmari, coordonate GPS ale axului corelate cu kilometrajul și cu pozele din teren, orice altă dovadă privind fezabilitatea soluției.

Prestatorul va recomanda și va susține argumentat tehnico-economic scenariul/ opțiunea optimă.

Prestatorul va prezenta și Autoritatilor Locale scenariile/ opțiunile tehnico-economice analizate, în scopul evitării obstructionării dezvoltării programelor locale, cu precădere a acelor care sunt incluse în Planurile de Amenajare teritoriale aprobate, precum și corelarea cu aceste programe.

Prestatorul va verifica cu Autoritățile Locale, va elabora documentele și va obține avizele necesare, astfel încât să nu existe nici un impediment în implementarea Proiectului în baza scenariului/ opțiunii tehnico-economice optim(e) selectat(e).

Beneficiarul va propune acceptarea sau respingerea unor scenarii/ opțiuni tehnico-economice în baza următoarelor aspecte principale, fără a se limita la acestea:

- lista cuprinzătoare și clară a restricțiilor (teren, geologie, mediu, inclusiv situri Natura 2000, arii naturale protejate de interes național, internațional, etc, infrastructură, utilități publice sau alte construcții existente, impact socio-economic, schimbări climatice, siguranța inclusiv operare și întreținere);

¹ A se vedea:

https://ec.europa.eu/clima/sites/clima/files/adaptation/what/docs/non_paper_guidelines_project_managers_en.pdf

- evaluarea traficului rutier pentru fiecare varianta propusa si lista cuprinzand datele tehnice, de trafic, economice, actualizate.
- analiza cost- beneficiu va furniza o bază solidă pentru selectarea scenariului / optiunilor tehnico-economic(e) optim(a) recomandat(a).

Analiza cost-beneficiu va include analiza de fezabilitate financiara, socio-economica si de risc in conformitate cu prevederile in vigoare pentru elaborarea Analizei Cost-Beneficiu si in baza celor mai bune practici de elaborare a analizelor cost-beneficiu in domeniul transporturilor.

Pentru toate ipotezele de intrare, factorii de influenta (driveri), precum si pentru parametrii pe baza carora se va realiza ACB (si Modelul Financiar), se va face o documentare si prezentare in detaliu, cu specificarea surselor de informatii si a referintelor (benchmark-urilor) privind datele, informatiile si a parametrilor utilizati.

Previziunile aferente Analizei Cost - Beneficiu se vor realiza pentru un orizont de previziune explicit de 30 de ani corelat cu perioada studiului de trafic. Datele prognozelor de trafic vor constitui informatii pentru calculul beneficiilor economice.

3.3.1 Identificarea constrangerilor

Constrângerile relevante vor fi identificate și localizate. Acestea vor include, fără a fi limitate la:

- Zone locuite, industriale, etc,
- Căi de comunicații, rețele utilități,
- Particularitati de relief (cursuri de apă, păduri etc)
- arii naturale protejate de interes national, arii naturale protejate de interes international, etc;
- Zone geologice.

Prestatorul va baza analiza sa si pe documente existente, completate cu recunoașteri vizuale la fața locului.

3.4 STUDIUL DE TRAFIC

Datele necesare din Modelul Național de Transport implementat sub licența VISUM la CESTRIN vor fi puse la dispoziție de Beneficiar la sediul CESTRIN.

Scopul studiului de trafic va consta in determinarea traficului la momentul dării in exploatare a obiectivului si pentru o perioada de perspectiva de 30 de ani, in functie de tipul de structura rutiera adoptata.

Prestatorul va efectua prognoza de trafic in baza careia se va elabora analiza cost- beneficiu si va include la elaborarea prognozelor de trafic compozitia traficului generat: indus, atras si de dezvoltare.

3.5 INVESTIGAȚII DE TEREN

Pentru varianta optima recomandata de catre Prestator si avizata de Beneficiar se vor realiza investigatii de teren detaliate, care sa asigure un grad de incredere ridicat asupra viabilitatii solutiei optime recomandate, definita in cadrul Studiului de Fezabilitate, in vederea minimizarii si/sau eliminarii riscurilor de teren aferente (geostructurale, geotehnice, topografice, utilitati, etc).

3.5.1 Studiul hidraulic si hidrologic (dupa caz)

In vederea mentinerii in buna stare a elementelor constructive ale drumului (in special al terasamentelor si structurilor rutiere) se va intocmi un studiu hidrologic pe baza caruia se vor stabili solutiile constructive pentru indepartarea diverselor categorii de ape din zona lucrarilor.

Studiul hidrologic se va intocmi in paralel cu studiul geotehnic. Aceste studii sunt necesare pentru determinarea regimului apelor subterane care afecteaza terenul pe care este situat corpul drumului si stabileste masurile de luat pentru ca aceasta actiune sa fie cat mai redusa.

Prestatorul va prezenta, daca este cazul, documentatia si rezultatele studiului hidraulic si hidrologic, si documentatia pentru obtinerea avizului de Gospodarire a Apelor la Administratia Nationala "Apele Romane" / Institutul National de Hidrologie si Gospodarire a Apelor.

Prestatorul va realiza un studiu al datelor disponibile cu privire la bazinele hidrografice din zona, statistici de ploi, astfel incat sa evalueze zonele de captare si parametrii hidraulici pentru toate prevederile existente si propuse de scurgere.

3.5.2 Studiul geotehnic

Studiul Geotehnic va fi întocmit respectând minim prevederile următoarelor reglementări tehnice:

- NP 074-2022 „Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții”;
- SR EN 1997 „Eurocod 7: Proiectarea geotehnică, Partea 1: Reguli generale și Partea 2: Investigarea și încercarea terenului”;
- AND 614-2013 „Indrumator de întocmire a documentațiilor geotehnice pentru drumuri naționale, drumuri expres și autostrăzi”;
- STAS 1242/2-83 „Teren de fundare. Cercetări geologico-tehnice și geotehnice specifice traseelor de cai ferate, drumuri și autostrăzi”;
- HG nr. 907/2016 privind „Etapile de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice”.

Nota: Documentele de referință sunt prezentate în Normativul NP074-2022, Capitolul 1. Generalități, Subcapitolul 1.4. Documente de referință și nu au caracter limitativ.

3.5.2.1 Tema de proiectare pentru investigații geotehnice

Tema de proiectare pentru investigațiile geotehnice va fi întocmită de către Prestator și va respecta cerințele NP074-2022, Anexa C, Capitolul C1. *Conținutul temei pentru elaborarea studiului geotehnic.*

3.5.2.2 Conținutul cadrului al Studiului geotehnic

Cerințele minime obligatorii privind conținutul Studiului Geotehnic sunt cele prezentate în Normativul NP074-2022, Anexa C, Capitolul C2. *Detalierea conținutului-cadru al studiului geotehnic.*

În elaborarea Studiului Geotehnic se va ține cont și de prevederile Anexei M, Capitolul M1 *Modelul terenului* din NP074-2022.

Studiul geotehnic va fi verificat de un verificator de proiecte atestat, conform legislației în vigoare - Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, HG nr.742/13.09.2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertiză tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, respectiv Ordinul MDLPA nr. 817 din 23.06.2021 publicat în Monitorul Oficial nr. 667 din 6 iulie 2021 și Procedura publicată în Monitorul Oficial nr. 667 bis din 6 iulie 2021 privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici.

3.5.2.3 Investigarea terenului

Investigarea terenului de fundare se realizează de către unități de profil, dotate corespunzător din punct de vedere tehnic cu utilaje, aparatură și dispozitive specializate, atestate și încadrate cu personal având o calificare adecvată în domeniul investigațiilor geotehnice, geologice și geofizice.

În cadrul Studiului Geotehnic se vor prezenta:

- datele calendaristice de realizare a lucrărilor de teren și de laborator;
- utilajele și echipamentele utilizate la investigarea terenului (caracteristicile esențiale ale utilajelor de forat și/sau ale altor echipamente / dispozitive utilizate, etc.);
- denumirea laboratorului autorizat / acreditat care a efectuat încercările / analizele pământurilor și apei subterane, cu prezentarea în copie a autorizației/autorizațiilor precum și a anexei cu încercările de laborator autorizate / acreditate.

Punctele de investigare se vor marca pe amplasament înainte ca procesul de investigare să înceapă, conform SR 3371/2-2019 „Masuratori terestre. Jaloane metalice”. Punctele de executare a investigațiilor geotehnice vor fi ridicate topografic și raportate pe planul de situație.

3.5.2.3.1 Investigații de teren

a) Cartarea geologică și geomorfologică a terenului se va realiza în zona proiectului, acoperind vecinătățile acestuia. Informațiile culese vor fi transpuse pe planul de situație (baltiri, vegetație de balta, copaci înclinați, ravene, alunecări de teren, trepte de desprindere și de reful, utilități supraterane și

subterane posibil de identificat, aflorimente existente, falii, fisuri, discontinuitati etc.) si vor fi atasate fotografiile de detaliu.

b) Forajele geotehnice vor fi efectuate cu utilaje mecanizate, in sistem rotativ, uscat sau cu circulatie, cu tuburi carotiere simple, duble, triple sau sistem / tip Wire-Line (WL) – diametrele de lucru fiind conform standardelor in vigoare (SR EN ISO 22475-1), iar clasele de calitate a esantioanelor conform specificatiilor SR EN 1997-2:2007 (Tabel 3.1.). Sistemul de foraj tip Wire-Line nu este unul impus de Beneficiar, prin utilizarea termenului "tip" este la latitudinea operatorului economic utilizarea de echipamente cu capacitati similare. Recuperajul tuturor forajelor executate nu va fi mai mic de 70%. In ceea ce priveste executia forajelor, echipamentele de foraj si metodele de sapare, se vor adapta in functie de litologia interceptata.

c) Disponerea in plan, adancimea lucrarilor de investigare geotehnica si prelevarea probelor/esantioanelor vor respecta minim cerintele urmatoarelor reglementari tehnice:

- NP074-2022 „Normativ privind documentatiile geotehnice pentru constructii, anexele:
 - Anexa I. Recomandari si cerinte minimale privind disponerea in plan si adancimea forajelor geotehnice;
 - Anexa J. Lucrarile de investigare a terenului cu prelevare de esantioane;
 - Anexa K. Investigarea terenului de fundare prin incercari pe teren”;
- SR EN 1997-1 „Eurocod 7: Proiectarea geotehnica, Partea 1: Reguli generale, Sectiunea 3 Date geotehnice”;
- SR EN 1997-2 „Eurocod 7: Proiectarea geotehnica, Partea 2: Investigarea si incercarea terenului”;
- AND 614-2013 „Indrumator de intocmire a documentatiilor geotehnice pentru drumuri nationale, drumuri expres si autostrazi, Capitolul 4 Investigarea terenului de fundare”;
- SR EN ISO 22475-1:2021 „Investigatii si incercari geotehnice. Metode de prelevare si masurari referitoare la apa subterana. Partea 1: Principii tehnice pentru prelevarea esantioanelor de pamant, roca si apa subterana”;
- SR CEN ISO/TS 22475-2:2009 „Investigatii si incercari geotehnice. Metode de prelevare si masurari referitoare la apa subterana. Partea 2: Criterii de calificare pentru firme si personal”;
- SR CEN ISO/TS 224753:2009 „Investigatii si incercari geotehnice. Metode de prelevare si masurari referitoare la apa subterana. Partea 3: Evaluarea conformitatii firmelor si personalului de catre o terta parte”;
- SR EN ISO 14688-1:2018 „Investigatii si incercari geotehnice. Identificarea si clasificarea pamanturilor. Partea 1: Identificare si descriere”
- STAS 1242/2-83 „Teren de fundare. Cercetari geologico-tehnice si geotehnice specifice traseelor de cai ferate, drumuri si autstrazi”;
- STAS 1242/3-87 „Teren de fundare. Cercetari prin sondaje deschise”;
- STAS 1242/4-85 „Teren de fundare. Cercetari prin foraje executate in pamanturi”;

Nota: in cazul neconcordantelor intre prevederile reglementarilor tehnice anterior mentionate, se va alege reglementarea care prevede cele mai acoperitoare conditii referitor la investigarea terenului.

Prezentarea lucrarilor de teren efectuate va cuprinde detalii referitoare la amplasarea punctelor de investigare, coordonate STEREO 70, adancimea investigatiilor, cota absoluta/relativa fata de nivelul Marii Negre a fiecarui foraj, diametrul de sapare, categoria metodei de prelevare, numarul, dimensiunile si calitatea esantioanelor prelevate.

Responsabilitatea deciziei asupra executarii de investigatii suplimentare in caz de nevoie, este in sarcina Prestatorului, care inainte de a lua aceasta decizie va inainta Beneficiarului o documentatie justificativa

din care sa rezulte necesitatea acestei suplimentari si va executa investigatii suplimentare numai dupa aprobarea Beneficiarului.

In urma cartarii, in cazul in care vor fi identificate zone cu alunecari de teren si terenuri in panta (cu declivitatea mai mare de 10%), acestea se vor investiga conform NP074-2022 Anexa I.

Pentru obtinerea informatiilor cu privire la nivelul apei subterane, o parte din foraje vor fi echipate piezometric, in functie de necesitate.

d) Prelevarea probelor/esantioanelor va respecta minim cerintele reglementarilor tehnice mentionate in cadrul acestui capitol.

Probele netulburate de pamant vor fi prelevate la fiecare schimbare de strat coeziv, astfel incat fiecare strat coeziv sa aiba cel putin o proba netulburata. In cazul imposibilitatii prelevarii probelor netulburate (din cauza litologiei interceptate), vor fi realizate incercari pe teren pentru determinarea parametrilor geotehnici ai stratului respectiv.

Pentru prelevarea probelor netulburate se vor folosi tuburi/stuturi prelevatoare conform reglementarilor tehnice in vigoare. Acestea vor fi parafinate imediat dupa prelevare. In cazul interceptarii unor strate macroporice (in special depozite loessoide), utilizarea fluidului de foraj este strict interzisa (cu exceptia suspensiei de polimeri) iar prelevarea probelor netulburate va fi realizata respectand reglementarile tehnice in vigoare. Tuburile si stuturile vor fi utilizate in conditiile tehnice de referinta pentru prelevarea probelor (categoriile de probe conform SR EN 1997-2).

e) Agresivitatea apei subterane si a pamantului fata de betoane si metale - probele de apa subterana si pamant vor fi prelevate si analizate pentru determinarea agresivitatii apei fata de betoane si metale. Probele de apa subterana trebuie sa contina un volum cat mai redus de parte solida. In cadrul Studiului Geotehnic se va face incadrarea in clasa de expunere conform SR EN 206+A2:2021.

f) Asigurarea accesului in teren in vederea executarii investigatiilor geotehnice este in sarcina Prestatorului. Acesta va desemna un responsabil al activitatilor de teren care va coordona si monitoriza activitatile de realizare a investigatiilor geotehnice. Antreprenorul va instiinta Autoritatile Publice Locale cu privire la demararea activitatilor de realizare a studiilor/investigatiilor de teren si va solicita acceptul formal. Instiintarea va contine in mod obligatoriu un Plan de situatie din care sa reiasa clar zonele afectate si datele de contact ale persoanei care va coordona activitatea din teren.

Antreprenorul va obtine permisele, avizele, acordurile si autorizatiile necesare de la tertele parti, legate de accesul la amplasament pentru orice investigatii geotehnice, anterior inceperii investigatiilor in teren. Durata pentru depunerea documentatiilor si pentru obtinerea unor astfel de avize va fi inclusa in programul de proiectare al Antreprenorului. Aceste avize pot include, Agentia Nationala pentru Protectia Mediului, Autoritatile de Gospodarire a Apelor sau alte autoritati ale statului, proprietari/administratori de utilitati publice, precum si acorduri din partea proprietarilor de terenuri private, dupa caz. Antreprenorul va intoarni documentatiile, cererile, notificarile si alte asemenea, precum si obtinerea oricaror Permise, Acorduri, Avize si Autorizatii in scopul indeplinirii tuturor

Prestatorul va fi responsabil pentru orice curatare a amplasamentului si pentru restabilirea conditiilor initiale ale suprafetelor de teren afectate.

g) Considerente privind terenurile stancoase - in situatiile in care terenul de fundare este unul stancos, in urma executarii investigatiilor geotehnice conform reglementarilor tehnice in vigoare, se pot face diferite tipuri de clasificari:

- Clasificarea dupa criteriul genetic;
- Clasificarea dupa caracteristicile mecanice;
- Clasificarea in functie de indicele RQD (Rock Quality Designation);
- Clasificarea RMR (Rock Mass Rating);
- Clasificarea Q (indicele de calitate).

Pentru identificarea, descrierea si clasificarea rocilor, se vor respecta prevederile SR EN ISO 14689:2018.

3.5.2.3.2 Incercari de laborator

Incercarile de laborator geotehnic pentru determinarea parametrilor geotehnici se vor realiza in conformitate cu urmatoarele reglementari tehnice:

- NP074-2022 „Normativ privind documentatiile geotehnice pentru constructii, Anexa L. Cerinte privind minimul de incercari in laboratorul geotehnic pentru determinarea parametrilor geotehnici”.
- SR EN 1997-2 „Eurocod 7: Proiectarea geotehnica, Partea 2: Investigarea si incercarea terenului”.

Laboratoarele utilizate trebuie sa prezinte un sistem propriu de calitate in conformitate cu SR EN ISO/IEC 17025:2018 si sa fie autorizate de catre Inspectoratul de Stat in Constructii in conformitate cu legislatia in vigoare.

3.5.2.4 Parti desenate si anexe

In cadrul Studiului Geotehnic se vor prezenta minim urmatoarele:

- a) Planul de incadrare in zona a amplasamentului;
- b) Planul de situatie cu indicarea investigatiilor de teren executate;
- c) Profil geologic longitudinal cu indicarea limitelor diferitelor formatiuni geologice si a nivelului de apa subterana;
- d) Fisele complexe se vor intocmi conform NP 074-2022, Anexa O si vor prezenta coordonatele in proiectia stereografica 1970 (STEREO 70).

Nota: In cazul in care anumiti parametri geotehnici vor fi determinati/estimati pe baza incercarilor pe teren, valorile rezultate vor fi mentionate in fisa complexa cu precizarea metodologiei prin care au fost determinate. Determinarea/estimarea parametrilor geotehnici pe baza incercarilor pe teren nu substituie realizarea incercarilor de laborator geotehnic;

- e) Documentatie fotografica din amplasament in timpul realizarii investigatiilor de teren (amplasament, instalatii de foraj, echipamente utilizate, lazi probe, probe prelevate, etc.);
- f) Rapoartele incercarilor de laborator geotehnic vor fi stampilate si semnate in original cu identificarea laboratorului pentru care anterior a fost prezentata autorizatia;
- g) Rapoartele analizelor chimice de laborator (mediu) pe probe de pamant si apa subterana, vor fi stampilate si semnate in original cu identificarea laboratorului pentru care anterior a fost prezentata autorizatia;
- h) Prezentarea rapoartelor incercarilor de teren realizate, altele decat forajele geotehnice (echipamente, proceduri, rezultate, interpretare, etc.).

3.5.3 Studii topografice detaliate

Prestatorul va face investigatii detaliate ale amplasamentului lucrarilor pe baza planurilor ortofotogrametrice/ ortofotoplanuri/ harti.

Prestatorul va realiza studii topografice detaliate, inca de la faza de Studiu de Fezabilitate, latimea benzii de ridicare fiind suficient de mare, astfel incat sa permita amenajarea sensului giratoriu.

Distantele maxime intre profilele transversale de ridicare topografica vor fi de 10 m sau mai mici, dupa caz, in conditiile respectarii celor prezentate mai sus.

Prestatorul va realiza studiile topografice detaliate in baza sistemului STEREO 70 pentru planimetrie si in Sistem MAREA NEAGRA 75, pentru altimetrie vizate de OCPI, pentru amplasamentul lucrarilor.

3.5.4 Studii privind ocuparea terenurilor

Prestatorul va realiza activitati privind intocmirea documentatiilor necesare pentru exproprierea de imobile, si va acorda asistenta Beneficiarului pana la exproprierea imobilelor afectate de proiect/ obtinerea Autorizatiei de Construire.

Serviciile necesar a fi prestate sunt:

B.1. Servicii în vederea emiterii și publicării hotărârii Guvernului prevăzută la art. 5, alin. (1) din Legea nr. 255/2010, cu modificările și completările ulterioare:

1) Identificarea și prezentarea în vederea avizării de către Primărie/O.C.P.I./A.N.C.P.I, după caz, a listelor proprietarilor și a altor titulari de drepturi reale asupra imobilelor care constituie coridorul de expropriere, identificați pe baza evidențelor de la O.C.P.I./A.N.C.P.I. și/sau ale unităților administrativ-teritoriale. Prestatorul va depune la sediul Beneficiarului planurile parcelare existente utilizate la identificarea proprietarilor și imobilelor afectate. Listele cu imobilele afectate de lucrare, vor conține în mod obligatoriu următoarele date: județul, unitatea administrativ – teritorială, nume și prenume proprietar/detinator teren, date de identificare proprietar/detinator teren (CNP, adresa domiciliu/resedința), tarla, parcela, număr cadastral/număr topo/număr carte funciara, suprafața totală, suprafața de expropriat, valoare despăgubire în lei. Acestea vor fi însoțite de către unitatea administrativ – teritorială sau ANCP/OCPI prin stampila și semnatura;

2) Identificarea coridorului de expropriere al lucrării conform Studiului de Fezabilitate aprobat în C.T.E. al C.N.A.I.R.-SA. prin suprapunerea cu planurile parcelare livrate de către Primărie, inclusiv cu documentațiile cadastrale avizate de către O.C.P.I. sau, după caz, aflate în evidențele acestuia și marcarea pe plan a imobilelor expropriabile;

3) Depunerea pentru avizare/recepționare de către O.C.P.I./A.N.C.P.I. a coridorului de expropriere;

4) Intocmirea, prin experți evaluatori specializați în evaluarea proprietăților imobiliare, membri ANEVAR, a unui raport de evaluare prin raportare obligatorie la expertizele întocmite și actualizate de camerele notarilor publici, potrivit art. 111 alin. 5 din Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. Raportul de evaluare va cuprinde sumele individuale aferente despăgubirilor proprietarilor și a altor titulari de drepturi reale ai imobilelor care constituie coridorul de expropriere, identificați pe baza evidențelor de la O.C.P.I. și/sau ale unităților administrativ-teritoriale conform coridorului de expropriere avizat de O.C.P.I. Evaluarea imobilelor se va realiza în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Raportul de evaluare se va întocmi pe categorii de folosință și UAT-uri. Raportul de evaluare prin care se va stabili valoarea despăgubirii pentru fiecare imobil în parte se va realiza în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 255 din 14 decembrie 2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local Publicată în Monitorul Oficial nr. 853 din 20 decembrie 2010. *In cazul în care emiterea Hotărârii Guvernului de expropriere nu poate fi realizată în același an în care a fost întocmit raportul de evaluare, evaluatorul va întocmi și va transmite un nou raport de evaluare cu raportare la grilele notarilor publici aferente anului în curs.*

5) Prestatorul predă coridorul avizat O.C.P.I., lista imobilelor și proprietarii acestora avizată de Primărie și/sau O.C.P.I., precum și raportul de evaluare pentru imobile și suprafețe, precum și

a) lista imobilelor proprietate publică a statului care fac parte din coridorul de expropriere și pentru care se aprobă, cu respectarea dreptului comun, schimbarea titularului dreptului de administrare în favoarea reprezentantului expropriatorului și

b) lista imobilelor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, care fac parte din coridorul de expropriere și pentru care se aprobă înscrierea în inventarul bunurilor din domeniul public al statului, cu condiția respectării dispozițiilor art. 28 alin. (1) și (11).

6) Notificarea U.A.T. - urilor afectate de traseul obiectivului cu privire la respectarea prevederilor Art. 5 alin. (4) lit. a) din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare (*"unitățile administrativ-teritoriale sunt obligate să procedeze la întocmirea documentațiilor topo-cadastrale - a planurilor parcelare - aferente imobilelor care fac parte din coridorul de expropriere și la predarea acestora către expropriator, sub sancțiunea prevederilor art. 24 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare"*);

7) Prestatorul va avea în vedere întocmirea și predarea către Beneficiar a unei liste cu imobilele asupra cărora sunt înscrise sarcini și proprietarii acestora, întocmite pe baza extraselor de Carte Funciara.

8) Prestatorul va calcula valoarea masei lemnoase de pe terenurile forestiere proprietate publică a statului, expropriate și de pe cele proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, situate pe coridorul de expropriere al lucrărilor de utilitate publică care se determină just în baza fișei tehnice întocmite de ocolul silvic care administrează sau efectuează servicii silvice, înainte de emiterea Hotărârii de Guvern.

B.2. Servicii ulterioare publicării Hotărârii de Guvern prevăzută în art. 5 alin. (1) din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare:

- 1) Aducerea la cunostinta publica, prin afisare la sediul consiliului local al fiecarei localitati afectate, a amplasamentului Proiectului si a listei imobilelor ce urmeaza a fi expropriate, in termen de 5 zile de la publicarea in Monitorul Oficial a Hotararii de Guvern;
- 2) Notificarea intenției de expropriere a imobilelor, precum și lista imobilelor ce urmează a fi expropriate se transmit către proprietari prin poștă sau firma de curierat, cu dovada de expeditie;
- 3) Afisarea la sediul consiliilor locale implicate, a Deciziei de expropriere si a anexei acesteia;
- 4) Intabularea dreptului de proprietate asupra coridorului de expropriere, in baza Deciziei de expropriere si a documentației intocmite in vederea inscrierii dreptului de proprietate si administrare in Cartea Funciara pentru fiecare unitate administrativ teritoriala in parte, in conformitate cu dispozițiile legale aplicabile;
- 5) Notificarea, cu 30 de zile inainte de data emiterii Deciziei de Expropriere, organelor de urmarire penala/de executare silita si/sau creditorului faptul ca imobilele in cauza fac obiectul exproprierii si este necesara instituirea masurilor asiguratorii/popririi asupra sumelor care vor rezulta din procedura de expropriere, conform prevederilor art. 9 alin. (3¹) - (3⁶) din Legea nr. 255/2010 cu modificarile si completările ulterioare.

3.5.5 Identificarea Utilităților Publice

Prestatorul va realiza verificarea amanuntita a retelelor de utilitati publice care vor fi afectate de lucrarile de constructie a obiectivului atat pentru cele prevazute in Certificatul de Urbanism, cat si pentru celelalte utilitati identificate ulterior, identificand titularii/ detinatorii de utilitati care au retele amplasate in zona unde se vor desfasura lucrarile de executie ale obiectivului si va transmite Beneficiarului datele pentru a se realiza notificarea detinatorilor de Utilitati pentru eliberarea amplasamentului conform Legii 255/2010 privind exproprierea pentru cauza de utilitate publica.

Prestatorul va obtine avizele de principiu de la detinatorii de utilitati, pentru care va intocmi documentatiile aferente, respectiv studii de solutie (studii de coexistenta), avizul de principiu fiind emis pentru solutia de relocare/ protejare cea mai avantajoasa din punct de vedere tehnico-economic.

Documentatia va contine si suprafetele de teren afectate de catre mutarea/ protejarea retelelor de utilitati, care vor fi incluse in coridorul de expropriere pentru lucrarile de infrastructura rutiera.

Prestatorul va identifica toate suprafetele de teren afectate de utilitati și le va trece în coridorul de expropriere, astfel incat in executie sa se diminueze sansele aparitiei unor suprafete de teren suplimentare, acolo unde proprietarii de utilitati vor solicita un proiect de specialitate sau un studiu de coexistenta.

Prestatorul va efectua aceste studii si este obligatoriu sa le estimeze si sa le prevada in oferta sa financiara, rambursarea acestor cheltuieli nu cade in sarcina Beneficiarului daca se dovedeste ca nu au fost realizate, orice cheltuiala legata de utilitati sau de obtinerea avizelor pentru utilitati cade in sarcina Prestatorului.

Prestatorul va elabora Documentatii tehnice pentru toate tipurile de utilitati, respectiv necesare pentru relocare / protejare de utilitati, inclusiv liste cu cantitati necesare estimate.

Prestatorul va avea in vedere ca Certificatul de Urbanism pentru realizarea obiectivului de investitii va fi utilizat inclusiv pentru relocare de utilitati. In acest sens, la solicitarea Certificatului de Urbanism, Prestatorul va specifica faptul ca acesta va fi valabil atat pentru realizarea investitiei, cat si pentru relocari de utilitati.

Contravaloarea intocmirii tuturor studiilor si documentatiilor necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor conform cu Certificatul de Urbanism, inclusiv elaborare PUZ daca este cazul, vor fi suportate integral de catre Prestator si vor fi incluse in Pretul Contractului.

3.6 ACTIVITATI DE PROIECTARE

Prestatorul va respecta legislatia in domeniu si reglementarile tehnice in vigoare, romane si europene (standarde, normative, ghiduri, etc.).

Prestatorul va face inventarul si va analiza legislatia in domeniu si reglementările tehnice in vigoare, romane si europene (standarde, normative, ghiduri, etc.), in vederea desfășurării serviciilor solicitate conform caietului de sarcini.

3.6.1 Situația existentă

Drumul național DN 2 (E85), face legătura între sudul țării și Moldova.

DN 2 la km 277+616 se află în comuna Nicolae Bălcescu, județul Bacău. În zona amplasamentului propus, DN 2 se intersectează cu DC 89 și strada Crinului. Între cele două străzi este o trecere de pietoni. În ultimii 2 ani au fost foarte multe accidente în zona trecerii de pietoni, dintre care unul mortal.

Actuala trecere de pietoni este frecvent utilizată de locuitorii din zona intrucat pe str. Crinilor, la aprox. 50 m de intersecția cu DN 2 există o biserică, iar pe DC 89 se ajunge la gara din localitate.

În zona amplasamentului propus, drumul național DN 2, are în profil transversal 2 benzi de circulație, câte o bandă pe sens și două acostamente consolidate de 2,50 m fiecare. Sensurile de mers sunt separate prin marcaj orizontal - linie continuă.

De o parte și de alta a drumului național DN 2 se află un mic spațiu verde, trotuar și proprietăți..

3.6.2 Lucrări de proiectare ale pasajului pietonal subteran

Studiul de fezabilitate al pasajului subteran trebuie să includă următoarele:

- studiile extinse la un așa nivel încât fezabilitatea proiectului construcției să poată fi considerată asigurată și efectele de mediu să poată fi evaluate la nivelul acurateții cerute pentru a lua decizia în privința problemei respective;
- versiuni ale desenelor generale să fie în așa fel încât toate organizările în plan ale zonelor și toți termenii și condițiile asociate lucrărilor de construcție să fie stabilite cât mai precis conform cerințelor pentru stabilirea fezabilității proiectului construcției și pentru evaluarea costurilor implicate;
- lucrările de adaptare, ce vor include, fără însă a se limita la, trotuare și sisteme de canalizare ale drumurilor care traversează și / sau leagă Lucrările; adecvarea și / sau legarea la toate părțile carosabile și trotuarele drumurilor adiacente lucrărilor;
- dimensiunile proiectului și desenelor inițiale cât se poate de precise pentru a se stabili fezabilitatea proiectului construcției și pentru evaluarea costurilor implicate;
- fazele operațiilor de excavare și, după caz, a operațiilor de injecții de consolidare și operațiilor de consolidare;
- toate informațiile fundamentale pentru planificare și care sunt importante atât pentru evaluarea soluțiilor prezentate în proiect cât și pentru planificarea managementului traficului;
- o estimare a costurilor și a unui grafic de execuție.

Pentru zona influențată de pasajul subteran, studiile de teren trebuie efectuate/întocmite cât se poate de extins și de exact conform cerințelor.

Evaluarea și tipul (calitatea) studiilor trebuie definite în așa fel încât parametri adecvați să fie la dispoziția proiectanților în scopul analizării interacțiunii dintre teren și structură, pentru determinarea valorilor de stabilitate și pentru a realiza analize de tasări, dar și pentru planificarea și proiectarea structurilor. Nivelele apei de suprafață și a pânzei de apă freatică trebuie determinate în interiorul zonei pe care pasajul o acoperă.

Cerinte minime pentru elaborarea studiului de fezabilitate în vederea realizării pasajului pietonal subteran:

- fiecare acces va fi prevăzut cu:
 - o lift pentru persoane cu dizabilități;
 - o scara fixă și scara rulantă;
 - o Supraveghere video
 - o Studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență energetică ridicată (panouri solare)
- suprafața scării trebuie să fie antiderapantă;
- accesul va fi acoperit;

- se va realiza racordul cu trotuarele existente;
- pasajul trebuie sa fie prevazut cu sisteme de scurgerea apelor pluviale spre sistemul de canalizare sau alti emisari, evacuarea apelor realizandu-se pe cat posibil natural, fara utilizarea unui sistem de pompare a apei;
- iluminatul se va realiza cu lampi pe baza de LED respectand Ghidul privind conditiile de iluminat pe drumurile nationale si autostrazi 2012 cu completarile ulterioare si cu normele UE privind iluminatul

3.6.3 Lucrări de drum

Proiectarea se va realiza astfel incat sa respecte prescriptiile de proiectare impreuna cu alte ordine, norme, reglementari tehnice in vigoare, precum si prevederile Legii 10/1995 privind calitatea in constructii, in ceea ce priveste realizarea unei expertize tehnice pentru realizarea legaturii dintre drumul existent si noua investitie.

Planurile de situatie care se vor prezenta vor contine obligatoriu si coordonatele ridicarii topo, precum si obstacolele existente in zonele afectate de lucrarile respective.

Elementele geometrice proiectate in plan si in profil longitudinal se inscriu in valorile prevazute in STAS 863/85 pentru categoria de drum respectiva, daca este cazul.

Dimensionarea structurii rutiere se va realiza in conformitate cu prevederile reglementarilor tehnice in vigoare. Bitumurile vor fi incorporate in mixturile asfaltice in conformitate cu ultimele standarde si norme aplicabile

Modul de alcatuire si dimensiunile straturilor sistemului rutier vor fi stabilite pe baza evaluarii starii tehnice a drumului afectat de lucrari si a calculului de dimensionare a sistemului rutier propus in vederea refacerii zonei afectate. Mixturile asfaltice ce intra in componenta structurii rutiere trebuie sa indeplineasca cerintele Normativului privind mixturile asfaltice executate la cald. Condiții tehnice de proiectare, preparare și punere în operă a mixturilor asfaltice - Indicativ AND 605 (denumiri, materiale, grosimi minime etc).

Solutiile tehnice propuse vor avea in vedere utilizarea de materiale care sa asigure o buna comportare a constructiei in timp, astfel incat frecventa lucrarilor de intretinere sa fie cat mai redusa.

De asemenea, Prestatorul va prevedea, daca este necesar, borduri si trotuare si va proiecta astfel de facilitati in conformitate cu standardele aplicabile.

Proiectarea va avea in vedere eventuala refacere a spatiilor verzi afectate de lucrari, completarea plantatiei, eventuala inlocuire a arborilor din zona afectata de proiect. Astfel va fi intocmit un studiu peisagistic.

3.6.4 Lucrări de consolidare

Prestatorul va întocmi Proiectul astfel încât să asigure măsuri corespunzătoare pentru stabilitatea taluzurilor lucrarilor si pentru consolidarea (îmbunătățirea) terenului de fundare acolo unde este cazul.

Proiectarea lucrărilor de acest tip va ține cont, în primul rând, de informațiile si recomandările incluse în Studiul Geotehnic, dar, dacă este cazul, și de alte date pertinente, documentate pe care Prestatorul le va evidenția in Proiect. La alegerea valorilor caracteristice și de calcul ale parametrilor geotehnici se vor avea în vedere în mod obligatoriu prevederile SR EN 1997-1 și ale celorlalte reglementari tehnice naționale și internaționale aflate în vigoare la data elaborării Proiectului. De asemenea, se va ține seama, în mod obligatoriu, de Breviarul de calcul geotehnic (care va contine: analize de stabilitate, calcule de tasare, calcule de dimensionare si verificari ale structurilor de sustinere, etc.) anexat la Studiul geotehnic.

3.6.5 Proiectul geotehnic (PG)

Proiectul geotehnic va fi intocmit respectand minim prevederile urmatoarelor reglementari tehnice:

- NP 074-2022 „Normativ privind documentatiile geotehnice pentru constructii”;
- SR EN 1997 „Eurocod 7: Proiectarea geotehnica, Partea 1: Reguli generale”;

Cerintele minime obligatorii privind conținutul Proiectului geotehnic sunt cele prezentate în *Anexa D- Conținutul cadru al proiectului geotehnic*, din NP 074-2022 Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții.

În elaborarea Proiectului Geotehnic se va ține cont și de prevederile Anexei M, Capitolul M2 *Modelul geotehnic pentru proiectare* din NP074-2022.

Proiectul geotehnic va fi verificat de un verificator de proiecte atestat, conform legislației în vigoare - Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, HG nr.742/13.09.2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, respectiv Ordinul MDLPA nr. 817 din 23.06.2021 publicat în Monitorul Oficial nr. 667 din 6 iulie 2021 și Procedura publicată în Monitorul Oficial nr. 667 bis din 6 iulie 2021 privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici.

3.6.6 Sistemul propus de colectare și evacuare a apelor de suprafață și a apelor subterane

Sistemele de colectare și evacuare a apelor de suprafață și a apelor subterane vor fi proiectate pentru asigurarea unei exploatare corespunzătoare a acestora în condiții de siguranță. Prin urmare, Prestatorul va acorda importanță cuvenită proiectului privind sistemul de colectare și evacuarea apelor.

Soluția de scurgere a apelor se va adapta local funcției de orografia terenului, de dimensionarea corectă a evacuării apelor pluviale și de respectarea vitezelor de curgere a apei în secțiuni conform reglementărilor de specialitate.

În cazul în care apele pluviale de pe terenul natural din apropierea drumului se adună la bază terasamentului acestuia, șanțurile/rigolele vor acționa de asemenea ca și punct de colectare a acestora. Aceasta debit suplimentar va fi luat în considerare în proiectarea sistemului.

Prestatorul va fi responsabil pentru identificarea de locații potrivite pentru evacuarea apei pentru lucrările proiectate cât și de obținere a tuturor aprobărilor necesare de la autoritățile competente pentru deversarea în emisari și/sau sisteme de canalizare preexistente. În cazul deversării în emisari, înainte de deversare, toate apele colectate de pe carosabil vor fi trecute printr-un separator de hidrocarburi dimensionat astfel încât să se potrivească cu fluxul proiectat de scurgere al sistemului de canalizate în locul respectiv.

3.6.7 Iluminat

Sistemul de iluminat public se va realiza în conformitate cu normativele și standardele în vigoare.

Corpurile de iluminat vor fi, de asemenea, prevăzute la un standard adecvat, cu aprobarea Beneficiarului.

Se va respecta Ghidul privind condițiile de iluminat pe drumurile naționale și autostrăzi din 2012 cu completările ulterioare necesare și coroborat cu respectarea normelor UE privind iluminatul.

Pentru asigurarea iluminatului public al pasajului pietonal se vor avea în vedere următoarele:

- Iluminatul se va realiza pe baza de LED și se va asigura cu sisteme economice de energie, alimentarea sistemului de iluminat fiind prevăzută de la rețeaua națională/regională/locală de energie electrică cât și prin surse alternative de producere a energiei;

Proiectarea iluminatului se face în conformitate cu SR-EN 13201 și CIE 115-2010, o importanță deosebită acordându-se selectării claselor de iluminat pentru evitarea supradimensionării sistemului de iluminat, reducerea consumului de energie electrică și creșterea eficienței sistemului de iluminat propus;

Criteriile și parametrii care stau la bază selectării claselor de iluminat conform SR-EN 13201 sunt:

- Criterii - tipurile de utilizatori în aceeași zonă și tipurile de utilizatori excluși;
- Parametri - zona (geometria), utilizarea traficului și influențele externe legate de mediu;

Selectarea corectă a claselor de iluminat este în strânsă corelare cu îndeplinirea unor criterii de performanță cum ar fi: luminanța suprafeței pasajului pietonal și orbirea fiziologică;

Soluția propusă de proiectantul de specialitate trebuie să aibă un factor de menținere cât mai ridicat și să precizări explicite privind deprecierea fluxului luminos în timp;

Este obligatoriu să se precizeze operațiile privind întreținerea corectivă;

Soluțiile agreeate de beneficiar sunt cu telegestiune și anume, inteligente și adaptive, respectiv cu senzori

crepusculari de zi și noapte și senzori de trafic cu posibilități de gestionare a intensității luminoase de către beneficiar, funcție de trafic sau de intervalul orar și eficiența energetică a sistemului de iluminat.

Este obligatorie prezentarea breviarelor de calcul pentru calculul luminotehnic și determinarea distanței dintre stalpi cu prezentarea inventarului de coordonate (x, y) pentru fiecare stalp.

Stalpii de iluminat se vor proteja cu parapet, iar la amplasarea lor în teren se va avea în vedere ca, aceștia să nu obtureze vizibilitatea asupra indicatoarelor rutiere.

3.6.8 Siguranța Circulației Rutiere

Proiectele de semnalizare rutieră prin intermediul indicatoarelor și marcajelor rutiere cât și proiectul de parapete vor fi prezentate, analizate și avizate în cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației Rutiere – CNAIR SA în prezenta elaboratorului studiului de fezabilitate, înainte finalizării celorlalte etape aferente studiului de fezabilitate și avizării în CTE – CNAIR SA

Proiecte de reglementare a circulației rutiere prin indicatoare și marcaje

Indicatoarele și marcajele rutiere permanente vor fi în conformitate cu standardele în vigoare și cu codul rutier român; cu SR 1848 1, 2, 3:2011 (*Semnalizare rutiera. Indicatoare și mijloace de semnalizare rutiera*) și SR 1848-7:2015 (*Semnalizare rutiera. Marcaje rutiere*), aflate în vigoare la data de referință.

Parapete de siguranță

Pentru amplasarea parapetului se vor avea în vedere prevederile "*Normativului pentru sisteme de protecție pentru siguranța circulației pe drumuri, poduri și autostrăzi - AND 593*", precum și a standardelor SR EN 1317/1,2,3,5;

Proiectele de semnalizare rutieră prin intermediul indicatoarelor și marcajelor rutiere vor fi prezentate, analizate și avizate în cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației Rutiere – CNAIR SA, în prezenta elaboratorului studiului de fezabilitate, înainte de finalizarea celorlalte etape aferente studiului de fezabilitate și a avizării în CTE – CNAIR SA.

3.6.9 Modelarea interactivă 3D a Proiectului

Prestatorul va întocmi modelarea interactivă (animatie grafică interactivă) 3D pentru elementele cuprinse în cadrul Proiectului.

Modelarea interactivă 3D (animatie grafică interactivă) are ca scop prezentarea și vizualizarea soluțiilor proiectate precum și asigurarea unui nivel ridicat al preciziei privind suprafața de teren necesară a fi achiziționată, dacă este cazul.

În unele cazuri modelarea interactivă 3D poate conduce la clarificarea constructibilității soluțiilor propuse. Modelarea interactivă 3D a proiectului va fi pusă la dispoziția CNAIR SA într-un format electronic editabil și agreat cu acesta.

3.6.10 Arhitectura

În vederea integrării arhitecturii din zonă, Proiectantul va urmări și implementa în cadrul Studiului de Fezabilitate utilizarea unor soluții tehnice care să se integreze în mediul natural/construit cât mai prietenos cu mediul.

3.6.11 Estimările generale de costuri și devizul general de cheltuieli

Devizul General, va fi întocmit în conformitate cu cerințele Hotărârii de Guvern nr. 907/2016. Prestatorul va întocmi un Deviz General de cheltuieli pentru întregul proiect, devize pe obiecte - cuprinzând toate categoriile de lucrări, întocmite în baza listelor de cantități.

Se vor elabora și prezenta Ante-măsurătorile aferente listelor de cantități precum și descrieri de pret ale categoriilor de lucrări.

Prestatorul va duce la îndeplinire această activitate folosindu-se de experiența profesională și de implicarea care se impune pentru un proiect de o asemenea anvergură și importanță.

În cazul costurilor unitare, Prestatorul va detalia sursa folosită, acolo unde este cazul, pentru derivarea/calcularea acestor costuri.

3.7 EVALUAREA IMPACTULUI ASUPRA MEDIULUI

Memoriul de prezentare, Studiul privind impactul proiectului asupra climei și vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice și alte Studii de Specialitate asupra Mediului (S.Sp.M)

Prestatorul are obligația de a începe culegerea datelor și informațiile necesare pentru realizarea documentației de evaluare a impactului asupra mediului în termen de 5 zile de la data de începere a contractului.

Prestatorul are obligația de a elabora Memoriul de prezentare, Studiul privind impactul proiectului asupra climei și vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice și alte Studii de Specialitate asupra Mediului (S.Sp.M.), necesare sau impuse de către Autoritățile competente pentru protecția mediului cu parcurgerea tuturor etapelor procedurilor de mediu și obținerea efectivă a actului de reglementare privind protecția mediului, conform prevederilor legislației în vigoare.

Prestatorul are obligația de a întocmi documentația necesară obținerii actului de reglementare privind protecția mediului în conformitate cu prevederile legislației de mediu în vigoare, armonizată cu Directivele UE, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv Directiva 2014/52/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

Prestatorul este responsabil de parcurgerea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, cu realizarea etapelor procedurale conform legislației în vigoare cu eventualele modificări și completări ulterioare și la cererea Autorităților competente de mediu va realiza documentația de evaluare a impactului asupra mediului și va obține în numele CNAIR actul de reglementare privind protecția mediului, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare, din care se menționează, dar fără a se limita la acestea, Directiva 2014/52/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului

Prestatorul are obligația de a elabora documentația de evaluare a impactului asupra mediului, Studiul privind impactul proiectului asupra climei și vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice, alte studii de specialitate (S.Sp.M) necesare sau impuse de către Autoritățile competente pentru protecția mediului cu parcurgerea tuturor etapelor procedurilor de mediu și obținerea actului de reglementare privind protecția mediului precum și a tuturor documentelor de reglementare necesare.

Prestatorul este responsabil de a respecta termenele stabilite de autoritățile competente pentru protecția mediului în derularea procedurii de obținere a acordului de mediu.

Prestatorul are obligația obținerii oricărui aviz/acorduri /permise care vor fi solicitate de autoritatea competentă de mediu în procedura de obținere a actului de reglementare privind protecția mediului.

Prestatorul este responsabil de elaborarea oricărui studii de specialitate (S.Sp.M) solicitate de autoritățile competente pentru protecția mediului.

Prestatorul va ține cont de posibilitatea ca, față de ariile naturale protejate care au fost identificate în timpul elaborării documentației de evaluare a impactului asupra mediului este posibil ca ulterior sau în timpul implementării proiectului să fie desemnate noi arii naturale protejate sau să fie modificate limitele unor arii naturale protejate, pentru care Prestatorul va fi responsabil cu identificarea acestora, cu elaborarea oricărui studii de evaluare necesare și inclusiv cu obținerea actelor de reglementare.

Memoriul de prezentare va aborda atât impactul asupra mediului în cursul executiei, cât și impactul în cursul exploatarei Proiectului. Prestatorul trebuie să se asigure că documentația de evaluare a impactului asupra mediului S.Sp.M., conține un volum suficient și relevant de informații în baza cărora autoritățile competente pentru protecția mediului să poată lua decizia de a emite actul de reglementare privind protecția mediului. Prestatorul trebuie să se asigure că evaluarea impactului asupra mediului trebuie să se refere la toate activitățile implicate în realizarea Proiectului, construcția de drumuri tehnologice, organizări de șantier, gropi de imprumut, zone ce urmează a fi defrisate, carierele ce urmează a fi deschise pentru obținerea materiilor prime, bazele de producție, respectiv stații de betoane și mixturi asfaltice, etc. Evaluarea impactului asupra mediului nu trebuie întârziată pentru niciuna dintre componentele Proiectului din motive ca, fie nu se cunosc locațiile exacte pentru organizările de șantier, fie ca evaluarea se poate face separat pentru defrisări sau cariere deoarece un astfel de proiect este inclus ca atare în anexele Directivei privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului. Toate amplasamentele disponibile trebuie evaluate ca orice altă componentă a Proiectului, iar în documentația de

evaluarea a impactului asupra mediului și S.Sp.M, trebuie ca acestea să fie descrise, prezentându-se varianta optimă.

Prestatorul va avea obligația de a prezenta harti/planuri color (format A3, A2, A1, A0) pe suport „ortofotoplan” cu traseul Proiectului suprapus cu ariile naturale protejate din zona Proiectului, în care să se evidențieze, pozițiile kilometrice ale traseului, distanța față de ariile naturale protejate, numele localităților traversate de traseul proiectului, toate structurile Proiectului cu dimensiunile acestora și pozițiile kilometrice ale acestora, orice alte elemente necesare pentru a se avea o imagine cât mai amplă asupra Proiectului.

Prestatorul va avea obligația de a preda la Beneficiar, documentația de evaluare a impactului asupra mediului, sau alte studii de specialitate cu cel puțin 10 zile înainte de predarea acestora către autoritatea competentă privind protecția mediului.

Prestatorul va avea obligația de a sprijini Beneficiarul în formularea răspunsurilor pentru întrebările/clarificările solicitate de autorități, de publicul interesat.

Memoriul de prezentare

Memoriul de prezentare va fi întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare și va furniza informații, dar fără a se limita la acestea cel puțin:

- descrierea caracteristicilor fizice ale întregului proiect;
- descrierea lucrărilor de demolare necesare, după caz;
- descrierea amplasării proiectului, distanța față de granița, localizarea proiectului în raport cu patrimoniul cultural, folosințele actuale și planificate ale terenului atât pe amplasament, cât și pe zone adiacente, areale sensibile, etc;
- descrierea tuturor efectelor semnificative posibile asupra mediului ale proiectului;
- descrierea aspectelor de mediu susceptibile a fi afectate în mod semnificativ de proiect;
- prevederi pentru monitorizarea mediului, dotări și măsuri prevăzute pentru controlul emisiilor de poluanți în mediu, inclusiv pentru conformarea la cerințele privind monitorizarea emisiilor prevăzute de concluziile celor mai bune tehnici disponibile aplicabile;
- legătura cu alte planuri/programe/documente de planificare;
- lucrări necesare organizării de șantier;

lucrări de refacere a amplasamentului la finalizarea proiectului

Analiza vulnerabilității proiectului la schimbările climatice

Având în vedere prevederile Directivei 2014/52/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului este necesară realizarea unui Studiu privind impactul proiectului asupra climei și vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice. În cadrul acestui studiu vor fi utilizate recomandările ghidului elaborat de către Uniunea Europeană-Direcția Generală de Acțiuni Climatice (DG-CLIMA) - *“Non –paper Guidelines for project managers: Making vulnerable investments climate resilient”*²

În concordanță cu prevederile Ghidului ante-mentionat vor fi luate în considerare următoarele aspecte în elaborarea studiului, dar fără a se limita la acestea:

- identificarea sensibilității față de variabilele climatice;
- evaluarea expunerii proiectelor la hazardul climatic;
- analiza vulnerabilităților;
- analiza riscurilor;
- identificarea opțiunilor de adaptare;
- evaluarea opțiunilor de adaptare

Prestatorul va obține în numele Beneficiarului Declarația autorității responsabile privind monitorizarea Siturilor Natura 2000.

Prestatorul va realiza analiza privind vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice

² A se vedea: http://ec.europa.eu/clima/policies/adaptation/what/docs/non_paper_guidelines_project_managers_en.pdf

Prestatorul va obtine in numele Beneficiarului Declaratia autoritatii competente responsabile cu gestionarea apelor

Prestatorul va efectua in numele CNAIR SA informarea publicului si autoritatilor relevante cand s-a luat o decizie de aprobare si/sau amanare (daca e cazul) sau de respingere a dezvoltarii Proiectului.

Prestatorul va obtine in numele CNAIR SA actul de reglementare privind protectia mediului care va permite obtinerea Autorizatiei de Construire.

Plan de Management de Mediu

Prestatorul va avea obligatia de a elabora un Plan de Management de Mediu (PMM), care trebuie sa asigure conformarea cu prevederile si ghidurile aplicabile agreate de autoritatile competente de mediu, care pot fi la nivel local, regional, national si/sau international.

PMM trebuie sa asigure verificarea performantelor de mediu prin informatii privind impactul pe masura producerii acestuia si sa traseze riscurile care necesita masuri de diminuare si/sau compensare, dupa caz. PMM va face legatura intre amplasament, Proiect si Actul de reglementare cu privire la mediu documentatia privind evaluarea impactului asupra mediului.

PMM va cuprinde cel putin descrierea actiunilor de detaliu necesare pentru realizarea obiectivului, inclusiv modul in care acestea vor fi realizate, responsabilii pe tipuri de actiuni, termene de implementare, resurse necesare, programul de monitorizare/verificare. Trebuie de asemenea prevazute mecanismele prin care se va raspunde modificarilor in implementarea Proiectului, situatiilor de urgenta, evenimentelor neprevazute si procedurilor de aprobare corespunzatoare.

PMM va cuprinde si urmatoarele planuri: Planul de monitorizare a factorilor de mediu care are rol de a demonstra modul de respectare a conditiilor legale pentru fiecare factor de mediu si Planul de interventii in caz de poluare accidentale care prin continutul sau trebuie sa asigure proceduri si sa descrie mijloacele de interventii rapide si eficiente pentru minimizarea efectelor si remedierea eventualelor daune aduse factorilor de mediu.

Varianta finala si completa a PMM, va fi transmis odata cu transmiterea variantei finale si complete a documentatiei de evaluare a impactului asupra mediului care sta la baza obtinerii actului de reglementare in domeniul protectiei mediului si a celorlalte aprobari necesare pentru protectia mediului.

Prestatorul va fi responsabil si isi va asuma continutul si concluziile PMM, astfel incat va fi necesar ca PMM sa fie incorporat ca parte din Documentatia de Atribuire pentru contractul de executie lucrari. Specificatiile PMM vor cere Prestatorului, sa stabileasca si sa realizeze toate masurile si procedurile de management, care vor fi necesare a fi implementate in cursul fazei de executie lucrari.

Planul de Management de Mediu (PMM), care traseaza riscurile care necesita masuri de atenuare, va fi inclus ca parte din raportul privind Studiul de Fezabilitate.

La momentul finalizarii procedurii de mediu si dupa obtinerea actului de reglementare privind protectia mediului, prestatorul are obligatia de a transmite la CNAIR SA tot dosarul care sa contina documentatiile complete si toata corespondenta care a stat la baza emiterii actului de reglementare privind protectia mediului cat si a celorlalte Acte de Reglementare obtinute in timpul procedurii.

Documentatia de mediu intocmita in conformitate cu prevederile legislatiei de mediu in vigoare va fi elaborata in 2 exemplare si transmisa atat pe suport de hartie cat si in format electronic pe CD/ DVD.

De asemenea Prestatorul va obtine in numele Beneficiarului, de la Administratia Nationala Apele Romane „Declaratia autoritatii competente responsabile cu gestionarea apelor”.

Analiza DNSH (Do No Significant Harm)

Prestatorul va analiza masura in care solutiile tehnice prevazute in cadrul proiectului respecta in integralitate principiul de „a nu prejudicia in mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”), in conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientari tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia in mod semnificativ” in temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare si rezilienta (2021/C 58/01) si cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], in temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852), pe durata intregului ciclu de viata a investitiei propuse in cadrul acesteia, in special luand in considerare etapele de implementare/executie, operare si scoatere din uz a investitiei.

Astfel, se va demonstra ca soluțiile propuse în cadrul proiectului nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:

- (a) atenuarea schimbărilor climatice;
- (b) adaptarea la schimbările climatice;
- (c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- (d) tranziția către o economie circulară;
- (e) prevenirea și controlul poluării;
- (f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

De asemenea, se va detalia modul în care proiectul (sau componentele acestuia) contribuie la obiectivele antementionate.

3.8 CERTIFICAT DE URBANISM, AUTORIZATII, AVIZE SI ACORDURI

Prestatorul va elabora în conformitate cu prevederile legale în vigoare, documentațiile necesare obținerii Certificatelor de Urbanism, va depune documentațiile întocmite tuturor administrațiilor locale și județene ale caror teritorii vor fi ocupate de Proiect și va obține în numele Beneficiarului Certificatele de Urbanism necesare, inclusiv cu documentațiile necesare avizate “*spre neschimbare*” de către emitent.

Prestatorul răspunde de obținerea autorizațiilor, acordurilor, licențelor și avizelor necesare ca urmare a Proiectului final.

Prestatorul va preda către Beneficiar un exemplar după documentațiile ce au stat la baza obținerii avizelor/acordurilor și autorizațiilor (CD/ DVD).

Prestatorul va verifica cu atenție toate condițiile impuse în Certificatul de Urbanism, în special condițiile referitoare la restricțiile impuse de planurile de amenajare teritorială deja aprobate, precum și condițiile menționate în avizele și acordurile pe ce le va obține.

In urma obținerii Certificatelor de Urbanism, Prestatorul este responsabil pentru elaborarea imediată a oricăror documentații de specialitate necesare în conformitate cu cele prevăzute de legea română în vigoare și va obține în numele Beneficiarului toate avizele, acordurile, permisele și autorizațiile necesare realizării Proiectului, inclusiv PUZ dacă este solicitat.

In vederea emiterii autorizației de Construire Avizele/acordurile trebuie să menționeze ca sunt în acest scop.

Prestatorul va avea în vedere ca certificatul de urbanism pentru realizarea obiectivului de investiții va fi utilizat inclusiv pentru relocare de utilități. În acest sens, la solicitarea certificatului de urbanism, Prestatorul va specifica faptul ca acesta va fi valabil atât pentru realizarea investiției cât și pentru relocări de utilități.

Prestatorul va întocmi documentația în vederea obținerii avizelor/ordinelor de scoatere a terenurilor expropriate, după caz, din circuitul forestier conform Legii 46/2008-Codul Silvic – Republicată cu modificări și completări ulterioare.

Prestatorul va întocmi studii de specialitate și studii de coexistență pentru obținerea avizelor de utilități (Electrică, Transelectrică, Romtelecom, Transgaz, CEZ, Ministerului Culturii, etc.), în conformitate cu cerințele avizatorilor și a legislației aplicabile în vigoare. Studiile de specialitate și de coexistență vor fi aprobate de avizatori prin grija prestatorului. Costul lor va fi evaluat și estimat în propunerea financiară și nu vor fi plătite separate ci doar cu livrabilele din contract.

Costul estimat al documentațiilor necesare obținerii avizelor/ acordurilor și autorizațiilor va fi inclus în cadrul propunerii financiare, va fi suportat de către Prestator și nu va solicita costuri suplimentare Beneficiarului.

Prestatorul poate încheia contracte cu firme de specialitate sau instituții specializate, atestate în vederea elaborării documentațiilor specifice conform legii în vigoare și cerințelor avizatorilor, în vederea întocmirii studiilor de coexistență sau studiilor de specialitate pentru obținerea avizelor.

Este posibil ca pe parcursul implementării Proiectului să apară modificări în cadrul acestuia, fapt ce poate determina necesitatea revizuirii actului de reglementare în domeniul protecției mediului, iar elaborarea

documentațiilor de specialitate privind procedurile de mediu poate fi efectuată numai de către specialiști/experti care detin dreptul de a elabora aceste studii conform prevederilor legislației de mediu în vigoare. Prestatorul este responsabil pentru elaborarea documentațiilor necesare pentru obținerea tuturor autorizațiilor, avizelor și aprobărilor prevăzute de legea română în vigoare și la momentul ofertei își va evalua și include aceste riscuri în cadrul propunerii financiare.

Prestatorul trebuie să se familiarizeze în totalitate cu avizele necesare și procedurile aferente pentru obținerea acestora și trebuie să le aibă în vedere la întocmirea programului detaliat de implementare. Prestatorul trebuie să aibă în vedere că în funcție de complexitatea aprobărilor solicitate, Autoritatea Centrală, pot emite aprobări în mod direct și/sau condiționat de obținerea aprobărilor prealabile de către direcțiile și/sau agențiile din subordine.

Prestatorul trebuie să aibă în vedere și va fi responsabil de obținerea avizelor, acordurilor, autorizațiilor finale, chiar dacă unele instituții și autorități emit într-o fază inițială avize, acorduri, autorizații preliminare, sau cu condiționari. Prestatorul va fi responsabil de obținerea tuturor aprobărilor/ avizelor/ autorizațiilor finale și întocmirea documentației necesare pentru respectarea condiționalităților din avize.

Prestatorul trebuie să aibă în vedere și va fi responsabil referitor la faptul că obținerea unor avize, acorduri, autorizații sunt și/sau au implicații sau condiționari de obținerea în prealabil a unor alte avize, acorduri, autorizații. Prestatorul va fi responsabil pe cheltuielile sale, de a obține toate aprobările necesare astfel încât pe baza acestora să elaboreze o Documentație Tehnică completă în vederea obținerii Autorizației/ Autorizațiilor de construire, astfel încât realizarea Proiectului să poată fi efectuată.

Prestatorul va fi responsabil în legătură cu orice aviz, acord, permis, aprobare și/sau autorizație va fi necesar să își obțină pentru echipa și echipamentele sale pe toată perioada de implementare a contractului, atât în perioada executării măsurătorilor, a studiilor și a oricărui investigații de teren pe amplasamentul Proiectului, cât și ori de câte ori va fi necesar.

În acest sens, orice daune sau afectări produse de către prestator asupra: populației, imobilelor aparținând domeniului de stat și privat, a mediului înconjurător, a resurselor naturale și alte asemenea, vor fi suportate necondiționat, irevocabil și integral de către Prestator.

Imediat ce un aviz, acord, permis, aprobare și/sau autorizație va fi emis(a), Prestatorul va fi responsabil cu analizarea în detaliu a respectivului document, anterior menționat, în sensul și în scopul de a sesiza prompt condițiile, restricțiile sau alte aspecte impuse de autoritățile emitente de avize/acorduri, aprobări, autorizații și va propune în scris cu promptitudine soluții de rezolvare/clarificare a tuturor aspectelor întâmpinate.

Această obligație se păstrează până la obținerea aprobărilor finale și avizelor, autorizațiilor finale pentru demararea lucrărilor.

Prestatorul este responsabil de informarea Beneficiarului, în primele 5 zile ale fiecărei luni, sau după caz, ori de câte ori i se solicită sau când este necesar, asupra stadiului obținerii avizelor, acordurilor, permiselor, aprobărilor și orice autorizații.

Prestatorul este responsabil de a menține în termenele de valabilitate, orice aviz, acord, permis și orice aprobare și/sau autorizație până la semnarea contractului de execuție lucrări, dar nu mai târziu de expirarea contractului de servicii.

Facturile aferente taxelor/ tarifelor emise în vederea obținerii avizelor, acordurilor privind acest Proiect trebuie să fie emise în numele C.N.A.I.R. S.A., cu mențiunea platibil prin Prestator, pentru a evita o eventuală refacturare a TVA-ului.

Oricând la solicitarea Beneficiarului, dar nu înainte de solicitarea de către Prestator a efectuării plăților/plății finale aferente avizelor / acordurilor în cadrul contractului, Prestatorul are obligația de a prezenta unul sau după caz mai multe volume/dosare în care să fie incluse următoarele:

- cuprins detaliat în format tabelar, cu toate avizele, acordurile, în ordinea din certificatul de urbanism, permisele, aprobările și/sau autorizațiile obținute în care să fie precizată data emiterii și data eventualei expirări dacă e cazul, sau alte observații pe care le consideră necesare;
- toate avizele, acordurile, permisele, aprobările și/sau autorizațiile obținute, în original;
- fiecare aviz, acord, permis, aprobare și/sau autorizație trebuie să fie însoțit de:

- adresa sau dupa caz dovada de depunere la emitent a documentatiilor sau dupa caz a raportelor de specialitate prin care a solicitat emiterea avizului, acordului, autorizatie, etc.;
 - dovada/dovezile privind achitarea de catre Prestator a taxelor/tarifelor sau costurilor echivalente pentru obtinerea fiecarui aviz, acord, autorizatie, etc.;
 - documentatiile sau dupa caz a rapoartelor de specialitate care au fost depuse in scopul emiterii avizului, acordului, autorizatiei, etc., documentatii si rapoarte care au stat la baza obtinerii, insotite de viza emitentului sau dupa caz o dovada ca emitentul a analizat documentatiile depuse;
 - dupa caz, orice proces-verbal sau minuta semnata de prestator cu institutiile si autoritatile emitente de avize.
- Proiectantul va preda catre Beneficiar un exemplar dupa documentatiile finale ce au stat la baza obtinerii avizelor/acordurilor si autorizatiilor (CD/DVD), pentru a putea fi utilizate ulterior.

3.9 PROIECTUL DE AUTORIZAREA EXECUTARII LUCRARILOR SI OBTINEREA AUTORIZATIEI DE CONSTRUIRE

Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor este parte a documentatiei pentru emiterea autorizatiei de construire, reglementata prin legea nr. 50/1991, republicata cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru emiterea Autorizatiei de Construire, Prestatorul va depune la C.N.A.I.R. S.A. documentatia completa pentru autorizarea lucrarilor de construire/ Proiectul pentru Autorizarea executarii lucrarilor de Construire, intocmita in conformitate cu prevederile Legii 50/1991 actualizata, in vederea transmiterii catre autoritatea emitenta, Ministerul Transporturilor si Infrastructurii.

In baza Proiectului de autorizare a executiei lucrarilor precum si a Avizelor/ Acordurilor obtinute, Beneficiarul va face demersurile necesare in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire.

Prestatorul va respecta în activitatea de proiectare toate cerințele din Certificatul de Urbanism, Actul de reglementare cu privire la mediu, precum si din toate celelalte avize și acorduri etc., obtinute de Prestator in numele Beneficiarului, in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire.

Documentatia Tehnica in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire/ PAC-ul va fi intocmita conform continutului-cadru reglementat prin H.G. 907/2016, cu respectarea recomandarilor autoritatii emitente a Cerificatului de Urbanism si se vor avea in vedere cel putin urmatoarele:

- Documentia tehnica va avea semnatura si stampila elaboratorului proiectului si va fi verificata tehnic la toate cerintele solicitate in Proiect conform cu Legea 10/1995 actualizata;
- Se vor preciza in proiect cerintele pentru verificarea tehnica a proiectului conform art. 6 din H.G. 925/1995 Regulamentul de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor;
- Proiectul va contine un capitol in care se va preciza regimul juridic a terenului care urmeaza a fi ocupat de lucrarile de construire precum si pozitiile de inceput si final al lucrarii.
- Proiectul va contine un capitol ce va trata modul de rezolvare a conditionarilor din acorduri si avize; Se va urmari corelarea datelor/ conditionarilor din avizele/ prezentate; Planurile de situatie (inclusiv cele de utilitati) vor avea figurate limita culoarului de expropriere;
- Studiul Topografic care a fost parte din documentația aferenta (cu procesul verbal de recepție al lucrării de către OCPI sau ANCPI);
- Studiu geotehnic;
- Alte studii, asa cum sunt solicitate in Certificatul de Urbanism emis pentru "Autorizatie de Construire";
- Extras de carte funciara actualizat, dupa caz;

Proiectul pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire se avizeaza in cadrul:

- Comisiei Tehnice de Siguranta CNAIR SA;
- CTE – CNAIR SA;

Prestatorul este exonerat de sarcini numai dupa obtinerea de catre Beneficiar a Autorizatiei de Construire.

3.10 ASISTENȚA TEHNICĂ ACORDATĂ BENEFICIARULUI PENTRU PROCEDURA DE ATRIBUIRE A PROIECTĂRII ȘI EXECUȚIEI LUCRĂRILOR

Prestatorul va pregăti documentația tehnică (parte integrantă a documentației de atribuire) aferentă contractului/lor de proiectare și execuție și va acorda asistență Beneficiarului, în termen de maxim 2 ani de la finalizarea Studiului de Fezabilitate - sub rezerva asigurării finanțării execuției obiectivului, constând în principal din următoarele servicii de asistență:

- întocmirea documentației tehnice aferente documentației de atribuire a contractului/ contractelor de proiectare și execuție lucrări.
- asistență acordată Beneficiarului cu privire la: formularea răspunsurilor la clarificările solicitate de ofertanți asupra informațiilor și datelor puse la dispoziție către Proiectant în cadrul procedurilor de achiziție, furnizarea de informații și documente suplimentare solicitate de ofertanți în scopul clarificării aspectelor prezentate în cadrul Documentației de atribuire, formularea răspunsurilor la solicitările de date și informații ale CNSC, ANAP, alte autorități relevante.

4 DATA DE ÎNCEPERE ȘI PERIOADA DE IMPLEMENTARE

Data intrării în vigoare a Contractului va fi data constituirii Garanției de Bună Execuție.

Data de începere a Contractului de servicii va fi precizată în Ordinul de Începere emis de Beneficiar.

Beneficiarul va emite Ordin de Începere pentru fiecare etapă, respectiv pentru elaborare SF (etapă I) și elaborare PAC (etapă II).

Durata transmiterii documentelor elaborate, sunt:

1. **Etapa I** - Studiul de Fezabilitate (inclusiv expertiză tehnică) – **90 de zile de la data prevăzută în Ordinul de Începere pentru elaborare SF, emis de către Beneficiar**

Pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici sunt necesare următoarele:

- Avizare în cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației;
- Avizare în CTE – CNAIR;
- Avizare în CTE – MTI;
- Emitere Ordin de Ministru

2. **Etapa II** - Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, – **60 de zile de la data prevăzută în Ordinul de Începere pentru elaborare PAC, emis de către Beneficiar.**

Ordinul de începere pentru elaborarea Proiectului pentru autorizarea lucrărilor va fi emis numai după aprobarea indicatorilor tehnico – economici prin Ordin de Ministru.

Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire se avizează în cadrul:

- Comisiei Tehnice de Siguranța CNAIR SA;
- CTE – CNAIR;

Obținerea Autorizației de Construire intră în sarcina Beneficiarului și va fi obținută pe baza PAC-ului, precum și a avizelor și acordurilor obținute de Prestator, conform Certificatului de Urbanism.

Termenul de Execuție pentru **Etapa II nu se va raporta la data de începere a Etapei I.**

Termenul de execuție pentru Etapa II va avea ca referință data de începere a Etapei II, respectiv după obținerea aprobării indicatorilor tehnico-economici.

Contractul poate fi suspendat în perioada cuprinsă între Etapa I și Etapa II. Contractul poate fi suspendat pentru obținerea aprobării indicatorilor tehnico-economici, dar nu mai devreme de finalizarea Avizării Studiului de Fezabilitate în CTE MTI.

Obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism este parte integrantă din durata de prestare a serviciilor aferente etapei I.

După predarea Studiului de Fezabilitate termenul de prestare al serviciilor se poate decala corespunzător, până la obținerea documentelor de avizare în comisia tehnică privind siguranța circulației, CTE CNAIR și CTE-MT.

De asemenea, după predarea Proiectului pentru Autorizarea lucrărilor de Construire termenul de prestare al serviciilor se poate decala corespunzător, până la obținerea documentelor de avizare în comisia tehnică privind siguranța circulației și CTE CNAIR.

5 RAPOARTE

5.1 CERINTE DE RAPORTARE

Prestatorul va pregăti și prezenta următoarele rapoarte în cursul sarcinii sale, atât pe suport de hartie cât și în varianta electronică editabilă, PDF sau alte formate strict specializate:

1. Raportul financiar pentru etapa I: elaborare SF – se va emite după avizarea Studiului de fezabilitate în CTE C.N.A.I.R. S.A. și CTE M.T.I..

2. Raportul Financiar pentru etapa II: întocmire Proiect pentru autorizarea Executării Lucrărilor - se va emite după obținerea Autorizației de construire.

Proiectul pentru autorizarea Executării Lucrărilor se avizează în cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației și în CTE C.N.A.I.R. S.A..

Beneficiarul va face demersurile necesare în vederea obținerii Autorizației de Construire în baza Proiectului de autorizare a execuției lucrărilor precum și a avizelor/ acordurilor obținute.

Beneficiarul are obligația ca în termen de 10 zile de la primirea Rapoartelor Financiare, să își exprime acordul asupra rapoartelor sau să le respingă cu indicarea motivelor respingerii acestora sau să solicite Prestatorului modificări și/sau completări.

5.2 TRANSMITEREA ȘI APROBAREA LIVRABILELOR (SF, PAC)

Documentele care vor fi înaintate, vor fi redactate în limba română.

Documentele vor fi prezentate atât în format electronic editabil (word, excel, CAD (dwg.) etc., cât și pe hartie și vor fi distribuite după cum urmează:

- 1 original și 2 copii pe suport hartie;
- 1 copie în format electronic editabil și PDF.

Documentele care vor fi înaintate vor fi înregistrate atât la Registratura Prestatorului, cât și la cea a Beneficiarului.

Copiile în format electronic vor fi trimise prin e-mail sau în cazul fișierelor mari pe CD/DVD.

Documentele/ Livrabilele vor avea obligatoriu semnatura și stampila Prestatorului.

Soluțiile privind semnalizarea și marcaje rutiere vor fi supuse analizei în cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației Rutiere – C.N.A.I.R. S.A. în prezența elaboratorului studiului de fezabilitate, înaintea avizării în C.T.E. – C.N.A.I.R. S.A.

Studiul de Fezabilitate se va analiza și aviza în Comitetul Tehnico-Economic al Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere, CTE MTI, în prezența elaboratorului studiului de fezabilitate.

Proiectul pentru autorizarea Executării Lucrărilor se avizează în cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației și în CTE C.N.A.I.R. S.A.

Observațiile formulate în cadrul ședințelor de avizare a Studiului de Fezabilitate și a proiectului de Avizare a Lucrărilor de Construire vor fi implementate de Prestator în maxim 10 zile.

Prestatorul are datoria de a menține o arhivă a documentelor, desenelor, notelor din teren și corespondenței care va fi pusă în format electronic pe CD-uri și predată - devenind proprietatea - CNAIR la momentul predării acestora.

Studiul de fezabilitate și Proiectul pentru autorizarea Executării Lucrărilor livrate de către Prestator devine proprietatea CNAIR SA - în calitate de Beneficiar la momentul predării acestora.

Orice informație/ document cu privire la acestea se transmite numai cu acordul Beneficiarului.

6 CERINTE PRIVIND PERSONALUL SI BAZA TEHNICO-MATERIALA

6.1 Cerinte de personal

Pe parcursul derularii contractului, Prestatorul are obligatia de a asigura personalul necesar care sa acopere intreaga durata a contractului.

Prestatorul va purta intreaga responsabilitate pentru indeplinirea corecta a sarcinilor descrise. In cazul in care, pentru indeplinirea in bune conditii a sarcinilor definite in cadrul contractului si intr-o faza ulterioara a proiectului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decat cel specificat in Caietul de Sarcini, acesta va raspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fara a solicita costuri suplimentare.

Prestatorul va asigura personal adecvat pentru indeplinirea sarcinilor, in acord cu cerintele minime definite in prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul va include in oferta sa, numele si CV-urile doar pentru expertii cheie. Pentru „Expertii non-cheie” si „Alti experti” nu sunt necesare CV-uri si alte documente care atesta studiile la momentul ofertei. Prestatorul este liber sa-si stabileasca strategia proprie privind personalul, astfel incat sa se asigure necesarul de personal pe toata durata contractului.

Prestatorul va trebui sa asigure resursele de personal minime astfel:

A. Experti cheie

1. Coordonator de proiect
2. Inginer proiectant poduri
3. Specialist geotehnica si fundatii

B. Experti non-cheie

1. Specialist in domeniul protectiei mediului
2. Topograf
3. Inginer CAD drum/poduri/consolidari
4. Inginer cantitati
5. Coordonator in materie de sanatate si securitate a muncii
6. Inspector utilitati
7. Responsabil Avize si Acorduri

Prestatorul va asigura pe parcursul derularii contractului, pe cheltuiala sa orice alt personal despecialitate pentru completarea si implementarea serviciilor, inclusiv expert tehnic si evaluator ANEVAR .

A Experti cheie

Prestatorului i se solicita sa asigure urmatorii experti, care îndeplinesc urmatoarele cerințe minime:

1. Coordonator de proiect
 - detine diploma de inginer in domeniul geologie si/sau in domeniul inginerie civila si/sau cu specializarea constructii de Drumuri si/sau Poduri si/sau construcții hidrotehnice sau similar acestora, emisa de catre o Facultate / Universitate;
 - experienta profesionala in calitate de Coordonator proiect/contract si/sau Adjunct Coordonator proiect/contract si/sau Manager proiect/contract si/sau Adjunct Manager proiect/contract si/sau Director proiect/contract si/sau Adjunct Director proiect/contract si/sau Project Manager si/sau Project Manager Adjunct si/sau Sef echipa proiectare si/sau Adjunct Sef Echipa Proiectare si/sau Sef Proiect si/sau Adjunct Sef Proiect, in cadrul unui contract de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie, pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I.

2. Inginer proiectant poduri

- Detine diploma de inginer cu specializarea in constructii de Drumuri si/sau Poduri sau similar acestora, emisa de catre o Facultate / Universitate;
- experienta profesionala in calitate de inginer proiectant de poduri si/sau inginer proiectant structuri si/sau inginer proiectant lucrari de arta, in cadrul unui contract de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiecte Tehnice si/sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene si/sau strazi categoria I, ce au inclus cel putin unui pod si/sau pasaj si/sau viaduct si/sau intersectie denivelata
- **Nota:** Pentru indeplinirea cerintei minime de experienta similara, se accepta si prezentarea unui contract de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studiu de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiect Tehnic si/sau Proiect Tehnic si Detalii de Executie pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de pod si/sau pasaj si/sau viaduct si/sau intersectie denivelata aferent unei autostrazi si/sau drum national si/sau drum expres si/sau drum judetean si/sau strada categoria I.

3. Specialist geotehnica si fundatii

- detine diploma de inginer in domeniul geologie si/sau cu specializarea constructii de Drumuri si/sau Poduri si/sau constructii hidrotehnice sau similar acestora, emisa de catre o Facultate / Universitate;
- experienta profesionala detinuta in elaborarea unui Studiu geotehnic aferent unui Studiu de Fezabilitate si/sau DALI si/sau Proiect Tehnic si/sau Proiect Tehnic si Detalii de Executie pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrada si/sau drum national si/sau drum expres si/sau drum judetean

In vederea demonstrarii indeplinirii cerintelor minime solicitate prin Caietul de sarcini, Prestatorul va include in oferta, pentru categoriile de personal mentionate la pct. A, numele si prenumele expertilor cheie, copii ale documentelor care atesta studiile si CV-urile si recomandarile din care sa rezulte experienta profesionala solicitata.

Pentru expertii care constituie factori de evaluare in vederea atribuirii contractului, pentru obtinerea punctajelor potrivit algoritmului de calcul mentionat in Instructiunile catre Ofertanti, se vor depune impreuna cu oferta documentele solicitate pentru acestia in cadrul fiecarui factor de evaluare. In cazul inlocuirii, toti expertii cheie vor fi supusi aprobarii Autoritatii Contractante. Expertii pentru care au fost prevazuti factori de evaluare vor putea fi inlocuiti doar de experti care obtin un punctaj egal sau mai mare cu cel din oferta.

B. Experti non-cheie**1. Specialist in domeniul protectiei mediului**

- Ofertantii vor avea in vedere ca pentru acest expert trebuie descris, in Propunerea tehnica, momentul in care acesta va interveni in implementarea viitorului contract si modul in care ofertantul si-a asigurat accesul la serviciile acestuia.

De asemenea, **ulterior semnarii contractului**, la solicitarea Autoritatii Contractante, Prestatorul va transmite nominalizarea expertului insotita de copii ale documentelor care atesta ca acesta detine urmatoarele studii/ certificari si experienta (*diploma, CV, recomandari/ alte documente relevante*):

- a. detine Diploma studii superioare absolvite cu diploma de licenta / diploma de absolvire sau echivalent indomeniul protectiei mediului;
- b. experienta detinuta in realizarea de documentatii de evaluarea a impactului asupra mediului pentru elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau Proiecte Tehnice pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire aferente infrastructurii de transport rutier .

- c. sa aiba dreptul conform legislatiei specifice in vigoare de a elabora studiile solicitate in procedura de evaluare a impactului asupra mediului, in conformitate cu OUG 195/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobata prin Legea 265/2006 cu modificari si completari ulterioare, precum si Legii 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice si private asupra mediului; pentru personalul nerezident, au dreptul de a elabora studiile pentru protectia mediului in conformitate cu reglementarile unui stat membru al Uniunii Europene si fac dovada acestui drept prin prezentarea unui document emis in acest sens.

2. Topograf

- Detine autorizare pentru categoria A, dupa caz, categoria D, conform prevederilor art. 4 si 5 (pentru personalul roman) / art. 7 si 8 (pentru personalul strain) din Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului general al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara. Se va prezenta copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” a Certificatului de autorizare in categoria A, dupa caz, categoria D, conform prevederilor art. 4 si 5 din Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului general al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara.
- Pentru expertii straini, se va prezenta copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” a Certificatului de autorizare in categoria A, dupa caz, categoria D, conform prevederilor art. 7 si 8 din Regulamentul aprobat prin Ordinul nr. 107/2010 al Directorului general al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara.
- Ofertantii vor avea in vedere ca pentru acesti experti trebuie descris, in Propunerea tehnica, momentul in care acesta va interveni in implementarea viitorului contract si modul in care ofertantul si-a asigurat accesul la serviciile acestuia.
- Ulterior semnarii contractului, Prestatorul va transmite Autoritatii Contractante, la solicitarea acesteia, numele expertului desemnat in aceasta pozitie, impreuna cu autorizatia pentru categoria A sau D conform Ordinului ANCPI nr. 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului din 29 martie 2010 privind autorizarea sau recunoasterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, ale unui alt stat membru al Uniunii Europene sau ale unui stat care aparține Spațiului Economic European în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, al geodeziei și al cartografiei pe teritoriul României. Aceasta va fi valabila la data prezentarii.

3. Inginer CAD drum/poduri/consolidari/hidrotehnica

Ofertantii vor avea in vedere ca pentru acest expert trebuie descris in Propunerea tehnica modul in care ofertantul si-a asigurat accesul la serviciile acestuia.

4. Inginer cantitati

Ofertantii vor avea in vedere ca pentru acest expert trebuie descris in Propunerea tehnica modul in care ofertantul si-a asigurat accesul la serviciile acestuia

5. Coordonator in materie de sanatate si securitate a muncii

- Certificat in conformitate cu HG 300/2006, conform Ordinului 2712/2012 pentru completarea Ordinului 242/2007 Regulamentul privind formarea specifică de coordonator în materie de securitate și sănătate în muncă pe durata elaborării proiectului și/sau a realizării lucrării pentru șantiere temporare ori mobile; pentru personalul nerezident, se va prezenta certificatul privind formarea profesionala (in conformitate cu prevederile HG 300 / 2006 art. 73. *Prezenta hotarare transpune Directiva 92/57/CEE privind cerintele minime de securitate si sanatate pe santierele temporare si mobile, publicata in Jurnalul Oficial a Comunitatilor Europene (JOCE) nr. L245/1992*). Documentul se va prezenta ulterior semnarii contractului de Autoritatea Contractanta.
- Ofertantii vor avea in vedere ca pentru acest expert trebuie descris, in Propunerea tehnica, momentul in care acesta va interveni in implementarea viitorului contract si modul in care ofertantul si-a asigurat accesul la serviciile acestuia.

6. Inspector utilitati

Ofertantii vor avea in vedere ca pentru acest expert trebuie descris in Propunerea tehnica modul in care ofertantul si-a asigurat accesul la serviciile acestuia.

7. Responsabil Avize si Acorduri

Ofertantii vor avea in vedere ca pentru acest expert trebuie descris in Propunerea tehnica modul in care ofertantul si-a asigurat accesul la serviciile acestuia.

Selectarea experților din categoria “*Experti non-cheie*” se va supune aprobării Autorității Contractante ulterior semnării contractului, iar documentele care stau la baza aprobării vor fi C.V.-urile și diplomele care să ateste că aceștia sunt absolvenți de studii superioare. **Procedurile de selectare folosite de Prestator** pentru alegerea acestor experți ulterior semnării contractului vor fi transparente și se vor baza pe calificările profesionale și experiența de lucru, iar dacă este cazul și pe atestările legale.

C. Alți experți necesari

Dacă este cazul, Prestatorul poate avea în vedere pentru îndeplinirea prezentului contract și alți experți decât cei solicitați de Beneficiar. Toți experții nominalizați de Prestator trebuie să fie independenți și să nu existe conflicte de interese în responsabilitățile care le revin.

Costurile aferente mobilizării acestor experți sunt considerate a fi incluse în prețul ofertat, Prestatorul neputând solicita ulterior semnării contractului sume suplimentare pentru decontarea serviciilor prestate de acești experți.

Procedurile de selectare folosite de Prestator pentru alegerea acestor experți ulterior semnării contractului vor fi transparente și se vor baza pe calificările profesionale și experiența de lucru.

Acești experți vor întocmi rapoarte detaliate cu rezultatele activității lor și timpul alocat acesteia. Implicarea acestor experți în cadrul derulării contractului va fi supusă aprobării Beneficiarului.

De asemenea, în timpul derulării contractului, Prestatorul va asigura serviciile unui Verificator atestat conform legislației în vigoare - Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare, HG nr.742/13.09.2018 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, respectiv Ordinul MDLPA nr. 817 din 23.06.2021 publicat în Monitorul Oficial nr. 667 din 6 iulie 2021 și Procedura publicată în Monitorul Oficial nr. 667 bis din 6 iulie 2021 privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici.

Beneficiarul solicită ca activitățile de proiectare din cadrul **Proiectului de autorizare a execuției lucrărilor**, inclusiv documentațiile necesare obținerii avizelor / acordurilor să fie certificate de către verificatori de proiecte atestați, asigurați de Prestator. Soluțiile tehnice vor fi prezentate și asumate implicit de Prestator cât și de verificatorii de proiect atestați atât înainte de prezentarea în C.T.E. – CNAIR S.A. dar și după avizare, în conformitate cu documentul de avizare.

În conformitate cu Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, aprobat prin H.G. 925/1995 cu modificările și completările ulterioare, Beneficiarul delegă Prestatorului obligația de a asigura verificatorii de proiecte atestați impuși de legislația în vigoare, astfel, acesta va asigura verificatori de proiecte atestați pentru verificarea tehnică de calitate a documentațiilor pentru toate domeniile necesare.

Verificatorii de proiecte trebuie să fie atestați conform *Ordinului MDRAP nr. 2264/2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verificatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții, publicat în Monitorul Oficial /al României, Partea I, nr. 240/19.03.2018*, care precizează la articolul 1, aliniatul (3) și aliniatul (4) aplicabilitatea pentru specialiștii cetățeni ai altui stat membru al UE ori al SEE.

Toți verificatorii de proiect trebuie să fie independenți și să nu existe conflicte de interese în responsabilitățile care le revin.

Costurile aferente mobilizării verificatorilor de proiect sunt considerate a fi incluse în prețul ofertat, Prestatorul neputând solicita ulterior semnării contractului sume suplimentare pentru decontarea serviciilor prestate de verificatorii de proiect.

Este necesar ca toți verificatorii de proiect care vor fi nominalizați și utilizați de Prestator să fie agreeți de Beneficiar.

Ulterior semnării contractului, Prestatorul va transmite o listă cu verificatorii de proiect pe care intenționează să-i folosească pentru verificarea tehnică de calitate a proiectelor care va conține minim: numele verificatorului de proiect, domeniul de expertiză, legitimitatea verificatorului de proiect, precum și alte date pe care le consideră relevante.

Activități minime ce vor fi realizate de personalul indicat la pct A:

1. Coordonator de proiect

- Este managerul general al contractului si va raspunde de implementarea conforma a intregului contract pe toata perioada contractuala, de pregătirea logisticii, de coordonarea activitatii de raportare si monitorizare si de coordonarea/supervizarea intregului personal implicat in realizarea contractului;
- Va asigura o buna comunicare cu Beneficiarul/Autoritatea Contractanta, in toate circumstantele legate de implementarea contractului;
- Va aviza rapoartele si livrabilele, precum si orice rapoarte/documente solicitate de Beneficiar;
- Va realiza orice alte sarcini necesare indeplinirii obiectivului acestui contract asa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Autoritatile implicate in realizarea acestui proiect in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare;

2. Inginer proiectant poduri

- Va raspunde de toate aspectele legate de proiectarea lucrarilor de structuri (poduri, pasaje, viaducte). Acesta va intocmi dispozitiile generale si sectiunile transversale, va efectua calculele de dimensionare pentru structuri, calculul si dimensionarea fundatiilor conform datelor din studiul geotehnic, elaborarea memoriului tehnic pentru specialitatea poduri etc.
- Va realiza orice alte sarcini necesare indeplinirii obiectivului acestui contract asa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritatile implicate in realizarea acestui proiect in conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare.

3. Specialist geotehnica si fundatii

- Va raspunde de toate aspectele legate de realizarea caietelor de sarcini/cerințelor pentru investigațiile de teren si laborator, întocmirea studiilor geotehnice si hidrogeologice, interpretarea datelor geotehnice si hidrogeologice, monitorizare geotehnică etc.
- Va realiza orice alte sarcini necesare indeplinirii obiectivului acestui contract asa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritatile implicate in realizarea acestui proiect in conformitate cu prevederile legale

6.2 Facilitati asigurate de catre prestator

Prestatorul va asigura suportul si echipamentul necesar expertilor in vederea desfasurarii activitatii in mod corespunzator.

6.3 Echipamente

Nu se va achizitiona deloc sau in scopul de a se transfera catre Autoritatea Contractanta/tara beneficiara la incheierea contractului niciun echipament ca parte a acestui contract de servicii.

7 ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI

Contractantul este responsabil pentru îndeplinirea următoarelor atribuții:

a. Realizarea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele legislației aplicabile specificului obiectivului de investiție pentru care se solicită realizarea documentațiilor tehnico-ekonomice, a reglementărilor tehnice în vigoare aplicabile specificului obiectivului de investiție și a prevederilor prezentului Caiet de Sarcini;

b. Realizarea tuturor planurilor de lucru pentru derularea activităților în cadrul Contractului în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini

c. Punerea la dispoziția Autorității Contractante în timp util a tuturor documentelor, incluzând, dar fără a se limita la: documentații tehnico-ekonomice, planuri de lucru al activităților actualizat

d. actualizarea calculelor, desenelor și specificațiilor pentru a reflecta toate revizuirile, inclusiv toate cerințele și informațiile furnizate de terțe părți (autoritățile, subcontractori etc.)

e. transmiterea către Autoritatea Contractantă spre revizuire și aprobare a documentelor solicitate. De asemenea, orice modificare a acestora trebuie aprobată de către Autoritatea Contractantă

f. elaborarea documentațiilor tehnico-economice astfel încât să țină seama de cerințele de accesibilitate ale persoanelor cu dizabilități sau de conceptul de proiectare pentru toate categoriile de utilizatori

g. prezentarea documentațiilor tehnice și a rapoartelor în formatul/formatele care să respecte cerințele stabilite prin reglementările tehnice și cele stabilite de Autoritatea Contractantă

h. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback).

i. efectuarea serviciilor numai cu personal atestat, potrivit legii

j. asistarea Autorității Contractante și punerea la dispoziția Autorității Contractante a documentelor suport necesare în relația cu instituțiile abilitate în materie de control și asigurare a calității în construcții

k. indexarea tuturor documentelor transmise Autorității Contractante atât pe perioada derulării activităților cât și înainte de finalizarea Serviciilor

l. relaționarea, în scris, cu toți factorii interesați (Autoritate Contractantă, beneficiar - dacă este diferit de Autoritatea Contractantă - autorități, experți etc.) implicați în realizarea, avizarea sau autorizare prestațiilor contractate aferente obiectivului, în vederea optimei efectuări a acestora

m. asigurarea că nu va utiliza, în executarea Contractului, în niciun fel și în nicio măsură, personalul angajat al beneficiarului, mai puțin în cazurile și în măsura în care părțile convin altfel printr-o modalitate prevăzută în contract

Contractantul va realiza elaborarea documentațiilor tehnico-economice și conținutul acestor documentații după cum este necesar și stabilit prin reglementările tehnice aplicabile documentațiilor tehnico-economice pentru obiective de investiții astfel încât să poată furniza în orice moment evidențe, atât Autorității Contractante, cât și factorilor interesați, pentru deciziile sale pe baza detaliilor și soluțiile tehnice analizate, a calculelor și analizelor efectuate.

Contractantul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Autorității Contractante, solicitări ce derivă din natura serviciilor care fac obiectul Contractului, cu condiția ca acestea să fie comunicate în mod expres de către Autoritatea Contractantă Contractorului, ca fiind solicitări direct legate de îndeplinirea obiectului Contractului și a obiectivelor Autorității Contractante.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

a. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;

b. punerea la dispoziție a unui spațiu pentru derularea întâlnirilor de lucru și a ședințelor de analiză a progresului în cadrul Contractului

c. desemnarea și comunicarea către Contractant a echipei/persoanei responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului;

d. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;

e. achitarea contravalorii tuturor taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, plata acestora efectuându-se pe baza de documente justificative;

f. achitarea contravalorii prestațiilor executate de către Contractant, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;

g. Documentarea în scris a oricărui motiv de respingere a rezultatelor furnizate de Contractant în cadrul Contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele prezentului Caiet de Sarcini, după caz.

ANEXA - IPOTEZE SI RISCURI

În pregătirea Ofertei, Prestatorul trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

În acest sens, la întocmirea ofertei, Prestatorul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

C.N.A.I.R. S.A. își rezerva dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitatea tratării studiilor și lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform prezentului caiet de sarcini și a legislației în vigoare.

Prestatorul își va asuma riscurile generale identificate de Beneficiar prin participarea sa la procedura de achiziție publică precum și prin semnarea contractului și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor terțe părți sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui să fie dovedită de către Prestator.

Pretul ofertei include riscurile generale prezentate mai jos iar Prestatorul nu va avea nici o pretenție de orice natură (materială, financiară, etc.) în cazul apariției acestora, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor terțe părți sau unor motive neimputabile acestuia.

Ipoteze privind prestarea serviciilor:

Principalele ipoteze privind prestarea cu succes a serviciilor sunt:

1. Buna colaborare între toate părțile implicate: Autoritate Contractantă, Contractant, autorități competente și orice alți factori relevanți implicați;
2. Respectarea de către Prestator a termenelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini,
3. Serviciile solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini și sunt reglementate prin legislație specifică, accesibilă tuturor factorilor interesați;
4. Nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
5. Toate informațiile, datele și documentațiile relevante și disponibile pentru prestarea/realizarea serviciilor în legătură cu obiectivul de investiții vor fi puse la dispoziția Contractantului, în măsura în care sunt la dispoziția Autorității Contractante;
6. Continuarea sprijinului pentru *Proiect* din partea autorităților române.

Riscuri

Beneficiarul a identificat riscurile generale pe care le aduce la cunoștința Prestatorului, în prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul este responsabil pentru riscurile aflate în responsabilitatea sa. Prestatorul nu este responsabil pentru riscurile aflate în responsabilitatea Beneficiarului, dar va întreprinde toate demersurile rezonabile pentru a preveni apariția acestor riscuri și a minimiza consecințele unor asemenea riscuri.

Astfel, Prestatorul va fi responsabil pentru identificarea, analiza, ierarhizarea, cuantificarea și propunerea măsurilor adecvate pentru eliminarea/ minimizarea/ controlul/ alocarea riscurilor Proiectului în baza principiilor, standardelor, metodologiilor și procedurilor specifice și recunoscute ale managementului riscurilor proiectelor.

Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru evitarea concretizării următoarelor riscuri și a consecințelor acestora:

1. Riscul și consecințele aferente unor soluții tehnice gresite sau neadaptate, definite de Prestator și rezultate ca urmare a unor investigații/studii geotehnice, hidrologice, topografice, etc. incomplete, defectuoase sau de slabă calitate sau rezultate în urma unor activități de proiectare defectuoase.
2. Riscul ca soluția tehnică să nu fie aprobată în CTE CNAIR chiar dacă aceasta respectă criteriile minime impuse de legislația și normele tehnice în vigoare, atâta timp cât soluțiile tehnice propuse presupun servicii și lucrări care în accepțiunea Administratorului îl dezavantajează. În cadrul CTE CNAIR în momentul susținerii spre avizare a proiectului, Prestatorului i se vor transmite observații și comentarii asupra soluțiilor tehnice. Având în vedere faptul că suntem la faza de proiectare Studiu de Fezabilitate, Prestatorul va întocmi o documentație în conformitate cu prevederile HG 907/2016 pe care o va propune spre avizare și punere în acord cu Administratorul drumului ale cărui interese sunt reprezentate prin CTE CNAIR SA.

3. În momentul sustinerii documentației tehnice în vederea obținerii avizului CTE CNAIR, Prestatorul va demonstra și asigura Beneficiarul de îndeplinirea prevederilor și cerințelor HG 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul documentației tehnice propuse spre avizare precum și asumarea acesteia în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care documentația tehnică obține avizul CTE CNAIR, Prestatorul își va asuma în continuare îndeplinirea prevederilor și cerințelor HG 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, la nivelul documentației tehnice propuse spre avizare precum și însușirea acesteia în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Schimbări legislative Prestatorul va re-proiecta, dacă este cazul, atunci când există reglementări tehnice care s-au revizuit după depunerea ofertelor, la solicitarea Beneficiarului, Prestarea serviciilor de proiectare se va face ținând cont de normele/reglementările tehnice/legislația și standardele în vigoare la momentul ordinului de începere al serviciilor de proiectare.
5. În situația în care condițiile geotehnice, hidrologice, de mediu, etc., diferite, apar ca urmare a faptului că Prestatorul nu a executat în mod corespunzător obiectul prezentului contract, și/sau traseul recomandat sau soluțiile tehnice definite de Prestator se dovedesc a fi neviabile, Prestatorul își va asuma consecințele aferente cu privire la costurile suplimentare rezultate ale Proiectului.
6. Riscul ca studiile de teren să nu fie acceptate de Beneficiar. Studiile de teren incomplete în conformitate cu prevederile legislative, reglementările tehnice în vigoare și prezentul caiet de sarcini nu vor fi acceptate de Beneficiar ca mijloc de argumentare a soluțiilor tehnice propuse;
7. Studiile de teren vor fi realizate în baza reglementărilor tehnice și legislative în vigoare, dar se va ține cont și de faptul că, Beneficiarul poate solicita mai multe măsurători/determinări/incercări, după caz. Costurile cu aceste încercări/ determinări / măsurători sunt cuantificate în prețul ofertei;
8. Riscul de a întâmpina dificultăți în efectuarea măsurătorilor, studiilor, analizelor, investigațiilor, etc., necesare a fi efectuate pe amplasamentul proiectului (relief, acces dificil, etc.) și care pot conduce la întâzieri în procesul de proiectare și costuri suplimentare. Nu intră în responsabilitatea Beneficiarului crearea pentru Prestator a accesului pentru efectuarea măsurătorilor/ lucrărilor geotehnice sau de altă natură / studiilor, etc.;
9. Risc de întâziere în prestarea serviciilor, în baza observațiilor sau cerințelor speciale formulate de către autoritățile competente de mediu, de către administratorii/custozii ariilor naturale protejate (Situri Natura 2000), de către ONG-uri și/sau alte organizații similare, de către publicul participant la dezbaterile publice sau alți factori implicați în derularea procedurilor de mediu;
10. Risc de întâziere în prestarea serviciilor ca urmare a faptului că pentru soluțiile finale trebuie obținute avize și/sau realizate revizuirile de soluții tehnice și/sau completări de studii de teren.
11. Riscul ca în afara variantelor de traseu analizate să fie aleasă/ alese o altă/alte variante care să fie aleasă/ alese în baza traseelor analizate (atâta timp cât traseele analizate respectă prezentul Caiet de sarcini).
12. Riscul ca pe parcursul derulării serviciilor solicitate în cadrul acestui caiet de sarcini să apară modificări în legislația și reglementările tehnice aplicabile în domeniul mediului, eventual pot apărea noi arii protejate Natura 2000 sau anumite arii Natura 2000 să fie extinse, iar pentru schimbările aparute pe parcurs, Prestatorul trebuie să țină cont de acestea și să facă toate demersurile în vederea obținerii documentelor de reglementare în domeniul protecției mediului.
13. Riscul de întâzieri în obținerea avizelor din partea Autorităților Române, ori plângerile aparute în perioada consultărilor publice (ex. probleme de mediu, probleme de patrimoniu cultural, etc) cu impact asupra termenului de finalizare și livrare a studiului de fezabilitate sau a altor servicii și lucrări solicitate conform caietului de sarcini.
14. Riscul să apară întâzieri și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și a autorizațiilor necesare, având în vedere implicarea mai multor autorități și instituții în emiterea acestora, care pot impune diverse condiții și/sau constrângeri. Imposibilitatea de obținere de către Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obținere a actului de reglementare privind protecția mediului sau a altor autorizații necesare, fapt ce ar determina blocarea realizării proiectului.
15. Riscul nerespectării termenelor stabilite de autoritățile pentru protecția mediului în cadrul procedurii pentru obținerea actului de reglementare în domeniul mediului.

16. Riscul identificării incomplete/necorespunzătoare a rețelilor de utilități, care poate conduce la întârzieri și costuri suplimentare în realizarea proiectului.
17. Riscul de întârziere în implementarea activităților conform caietului de sarcini datorită obligației de a răspunde observațiilor suplimentare urmând efectuarea Auditului de Siguranță Rutieră, în conformitate cu OUG 22/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 265/2008, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind gestionarea siguranței circulației pe infrastructura rutieră. Modificările generate de observațiile transmise vor fi efectuate de Prestator ca parte a obligațiilor contractuale.
18. Riscul de întârziere în implementarea activităților conform Cerințelor Beneficiarului datorită obligației de a răspunde observațiilor.
19. Riscul nevizării de către Beneficiar a documentelor datorită conținutului necorespunzător al acestora și care poate conduce la întârzieri în desfășurarea activităților specifice de elaborare a Studiului de Fezabilitate. În această situație vina va fi considerată a Prestatorului și nu va putea fi impusă Beneficiarului.
20. Neîncadrarea în termenul stabilit pentru finalizarea serviciilor, prin Contractul ce rezultă din această procedură;
21. Riscul ca în cazul în care Prestatorul ar putea obține unul sau mai multe avize favorabile care conțin anumite condiții, unele dintre condiții/constrângeri să se suprapună și să nu poată fi corelate/realizate concomitent.
22. Riscul privind întârzierea în mobilizarea personalului Prestatorului.
23. Datele și informațiile comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini;
24. Adăugarea de activități/ solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților;

Pot apărea în derularea contractului și următoarele riscuri care cad în sfera de control a autorității contractante (fie ca sunt specifice autorității sau ale unor terțe părți) și anume:

- a. dificultăți de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați (inclusiv personal insuficient sau diferențe de înțelegere a noțiunilor din caietul de sarcini);
- b. datele și informațiile necesare desfășurării serviciilor comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini;
- c. adăugarea de activități/ solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților.

Pe parcursul derulării proiectului pot apărea și alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la întârzieri în desfășurarea activității Prestatorului și care vor fi soluționate de către parti, potrivit prevederilor legale și contractuale.

CNAIR SA își rezerva dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/ lipsa de profesionalism/ superficialitatea tratării studiilor și lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform prezentului caiet de sarcini, contractului și a legislației în vigoare.

CONTRACT DE SERVICII

nr. _____ data _____

I. PARTI CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 și a Raportului procedurii de atribuire nr. _____ s-a încheiat prezentul contract prestări servicii, între:

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. prin Direcția Regională de Drumuri și Poduri Iași, cu sediul în Iași, str. Gh. Asachi nr. 19, tel. 0232/214430, fax 0232/214432, e-mail contact@drdpiasi.ro, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, cu numărul de înmatriculare J40/552/2004, cod fiscal RO16054368, având cont bancar RO35RNCB0175008094080001, deschis la BCR, reprezentată Director General Regional - ing. Ovidiu Mugurel LAICU, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte și

S.C. _____, cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, jud _____, telefon _____, CUI _____, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr. J _____, cont de virament _____ deschis la _____, reprezentată prin Administrator _____, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

2. DEFINITII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **Contract** – prezentul act juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți;

b. **Beneficiar și Prestator** - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite de prezentul contract; orice referire în prezentul Contract la „autoritate contractantă” va fi înțeleasă ca fiind făcută la Beneficiar.

c. **Oferta** – actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

d. **Pretul contractului** - pretul plătibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

e. **Servicii** - orice activități, servicii care trebuie să fie realizate de către Prestator în executarea prezentului Contract ce are ca obiect **Elaborare Studiu de Fezabilitate și Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investiții:**, în conformitate cu H.G. nr. 907/2016 și cu respectarea legislației și reglementărilor tehnice curente în vigoare și care vor include, dar nu se vor limita la: activități, investigații, servicii de proiectare, analize, evaluări, studii, etc. ;

f. **Standarde** - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;

g. **Durata de valabilitate a contractului** – intervalul de timp în care prezenta convenție operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv cele care decurg din aplicarea Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;

h. **Rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

i. **Vicii – aparente**: defecte, lipsuri, neconformități etc. care pot fi sesizate de o persoană diligentă, fără a fi nevoie de investigații de specialitate asupra lucrării în cauză;

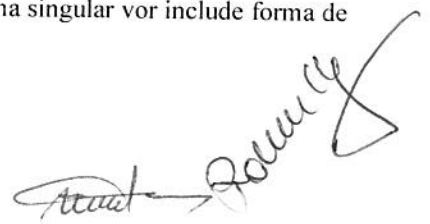
- **ascunse**: defecte, lipsuri, neconformități etc. care pot fi sesizate de către un specialist sau care rezultă în urma unei utilizări în timp și care sunt prezente la data recepției lucrării în cauză.

j. **Forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă.

k. **Zi** - zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel; **Luna** - luna calendaristică; **An** - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.



CLAUZE OBLIGATORII

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de “*Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii:*” în conformitate cerintele caietului de sarcini, cu actele normative în vigoare și cu obligațiile asumate prin contract.

4.2. (1) În obligațiile contractuale este inclusă și cea de obținere a certificatului de urbanism și avizelor finale solicitate prin acesta.

(2) Prestatorul va asigura Beneficiarului și **asistență pentru elaborarea documentației aferente procedurii de atribuire** a contractului ce va avea ca obiect întocmirea Proiectului Tehnic și execuția lucrărilor pentru obiectivul sus-menționat.

4.3. Prestatorul va presta următoarele servicii și va elabora cel puțin următoarele documente:

- a. Elaborare Studiu de Fezabilitate (SF) **inclusiv expertiza tehnica** conform art. 18.2 din Legea nr. 10/1995, având în vedere ca lucrarile se conecteaza la o structura existenta;
- b. Proiect pentru obținerea Autorizației de Construire (PAC) ținând cont de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde, legi etc);
- c. Acordare asistență **pentru elaborarea documentației aferente procedurii de atribuire** a contractului ce va avea ca obiect întocmirea Proiectului Tehnic și execuția lucrărilor pentru obiectivul sus-menționat.

5. PRETUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul pentru îndeplinirea contractului, platibil executantului de către beneficiar este de lei, la care se adaugă T.V.A. conform legislației în vigoare.

5.2. Pretul contractului include contravaloarea întocmirii tuturor studiilor și documentațiilor necesare pentru îndeplinirea obiectului prezentului Contract, astfel cum rezultă sau se pot deduce din Caietul de Sarcini (exemplu: contravaloarea expertizei tehnice, studii de trafic, studii topo, studii geo, investigații de teren, întocmirea documentațiilor necesare pentru exproprierea de imobile și asistența Beneficiarului până la exproprierea propriu-zisă, obținere avize și autorizații pentru emiterea Autorizației de construire, ș.a.)

6. DURATA DE PRESTARE A OBIECTULUI CONTRACTULUI

6.1. (1) **Durata contractului** este de **150 de zile** de la **Data de Începere a contractului** și cuprinde intervalul de timp aferent prestării serviciilor pe care le presupune îndeplinirea activităților Etapei I și Etapei II, respectiv:

- a) **Etapa I - Studiul de Fezabilitate** (inclusiv expertiza tehnica) - **90 de zile** de la data prevăzută în Ordinul de începere pentru elaborare S.F., emis de către Beneficiar;
- b) **Etapa II - Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire** - **60 de zile** de la data prevăzută în Ordinul de începere pentru elaborare P.A.C., emis de către Beneficiar.

(2) Termenul de prestare pentru **Etapa II** nu se va raporta la data de începere a **Etapei I**. Termenul de prestare pentru **Etapa II** va avea ca referință data de începere a **Etapei II**, respectiv după obținerea aprobării indicatorilor tehnico-economici, prin Ordin de Ministru / Hotărâre a Guvernului.

(3) Între serviciile aferente **Etapei I** și cele aferente **Etapei II**, prezentul Contract poate fi suspendat.

(4) Obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism este parte integrantă din durata de prestare a serviciilor aferentei **Etapei I**.

(5) a) După predarea Studiului de Fezabilitate, în condițiile în care se estimează că obținerea avizelor nu se încadrează în durata contractului, **termenul de prestare a serviciilor se poate prelungi corespunzător** până la obținerea documentelor de avizare în Comisia Tehnică privind Siguranța Circulației, CTE DRDP Iași, CTE CNAIR, CTE-MT și, dacă este cazul, CTE – Consiliul Interministerial și aprobarea indicatorilor tehnico-economici.

b) După predarea Studiului de Fezabilitate, Beneficiarul poate suspenda în mod unilateral contractul cu informarea prealabilă a Prestatorului, fără ca Prestatorul să fie îndreptățit să solicite costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării.

(6) a) După predarea Proiectului de Autorizare a Lucrărilor de Construire, în condițiile în care se estimează că obținerea avizelor nu se încadrează în durata contractului, termenul de prestare a serviciilor se poate prelungi corespunzător până la obținerea documentelor de avizare în Comisia Tehnică privind Siguranța Circulației C.N.A.I.R. S.A./D.R.D.P. Iași, C.T.E. C.N.A.I.R. S.A./D.R.D.P. Iași și obținerea Autorizației de Construire.

b) După predarea Proiectului de Autorizare a Lucrarilor de Construire, Beneficiarul poate suspenda în mod unilateral contractul cu informarea prealabilă a Prestatorului, fără ca Prestatorul să fie îndreptăţit să solicite costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării.

6.2. Data de Începere a Contractului de Servicii va fi notificată de către Beneficiar după data intrării în vigoare a Contractului (conform Articolului 7.1), **dar nu mai târziu de 15 zile de la data intrării în vigoare a contractului.** Pana la data specificată în Notificarea Beneficiarului (Ordin de Incepere), Prestatorul va fi mobilizat atât din punct de vedere al personalului cât şi din punct de vedere al echipamentelor/utilajelor necesare desfăşurării activităţii.

Data de Începere a contractului menţionată în Notificare (Ordin de Incepere) nu poate depăşi 20 zile de la data emiterii Notificării (Ordinului de Incepere), dar nu va fi mai scurtă de 5 zile calendaristice de la Notificare (Ordin de Incepere). Beneficiarul este exonerat de orice costuri suplimentare pentru această perioadă. De la această dată, Prestatorul va fi mobilizat atât din punct de vedere al personalului, cât şi din punct de vedere al echipamentelor/utilajelor necesare desfăşurării activităţii.

6.3.(1) Data de Incepere a Contractului specificată în Notificarea Beneficiarului (Ordin de Incepere) coincide cu Data de Incepere a Etapei I - *Elaborarea Studiului de Fezabilitate (inclusiv expertiza tehnica).*

(2) Notificarea Beneficiarului (Ordin de Incepere) pentru Etapa II - *Proiectul pentru autorizarea lucrarilor de constructie* se va emite numai după aprobarea indicatorilor tehnico-economici prin Ordin de Ministru şi doar în situaţia în care nu devin incidente prevederile art. 18 din prezentul Contract.

(3) Data prevăzută în Ordinul de Incepere prevăzut la alin. (2) este considerată Data de Incepere a Etapei II - *Proiectul pentru autorizarea lucrarilor de constructie.*

7. APLICABILITATEA

7.1. (1) Data intrării în vigoare a Contractului de Servicii va fi în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, sub condiţia constituirii Garanţiei de Bună Execuţie, în condiţiile prevăzute la Articolul 11 din prezentul Contract de Servicii.

(2) Termenul prevăzut la alin. (1) poate fi prelungit, la solicitarea justificată a Prestatorului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării contractului de servicii.

(3) În situaţia neconstituirii Garanţiei de Bună Execuţie aşa cum a fost solicitată la art. 11, Autoritatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a rezilia Contractul de Servicii printr-o notificare prealabilă prin care să aducă la cunoştinţă Prestatorului acest fapt şi, totodată, Autoritatea Contractantă va executa garanţia de participare la procedura de achiziţie publică.

7.2 Durata de valabilitate a contractului reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părţi, potrivit legii, ofertei şi Caietului de Sarcini, de la data intrării sale în vigoare şi până la epuizarea convenţională sau legală a oricăror efecte pe care le produce, inclusiv cele care decurg din aplicarea Legii nr. 10/1995 *privind calitatea în construcţii.*

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele prezentului contract care fac parte integrantă din acesta sunt:

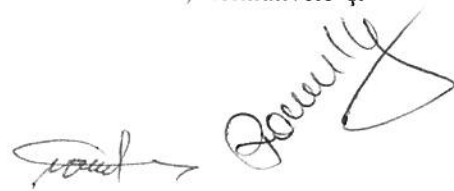
- formularul de contract cu acte adiţionale, dacă părţile vor semna astfel de documente în timpul derulării contractului şi anexele:

- *Anexa nr. 1 – Convenţia SSM, PSI şi PM;*
- caietul de sarcini, inclusiv clarificarile şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertei;
- oferta prestatorului (propunerea tehnică şi financiară, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare);
- dovada constituirii garanţiei de bună execuţie a contractului, conform art. 11 din prezentul contract;
- angajamentul ferm de susţinere din partea unui tert (*dacă este cazul*);
- acordul de asociere legalizat (*dacă este cazul*);
- contractele încheiate cu subcontractanţii (*dacă este cazul*).

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. STANDARDE / CONDITII TEHNICE DE CALITATE

9.1. Prestatorul garantează că la data predării documentaţiei tehnice întocmite, aceasta va avea calităţile declarate de către prestator în propunerea tehnică acceptată de Beneficiar şi va respecta toate standardele, normativele şi reglementările tehnice legale în vigoare şi cerinţele prevăzute în caietul de sarcini.



9.2. Documentația de proiectare, respectiv Studiul de Fezabilitate și P.A.C. se va elabora în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectând conținutul cadru prevăzut de H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

9.3. Serviciile prestate vor respecta standardele și prescripțiile tehnice, prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică și în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

10. DREPTUL DE PROPRIETATE INTELECTUALA

10.1 Toate documentele realizate în timpul derulării prezentului contract, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a Beneficiarului după predarea și aprobarea acestora conform Articolului 14. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Beneficiarului. Prestatorul nu va utiliza documente și date ale Proiectului/Contractului în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Beneficiarului.

10.2 Prestatorul/subcontractanții acestuia nu vor publica articole referitoare la Servicii, nu vor face referire la aceste Servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu vor divulga nicio informație furnizată de Autoritatea Contractantă, fără acordul scris prealabil al acesteia.

10.3 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

10.4 Nerespectarea obligațiilor menționate în alineatele precedente, de către Prestator/subcontractanții acestuia, dă dreptul Beneficiarului la daune interese în cuantum de **20.000 Lei** pentru fiecare caz în parte.

10.5 Prevederile prezentului articol nu înlocuiesc răspunderea Prestatorului conform Legii nr. 10/1995 *privind calitatea în construcții* - Republicare și conform H.G. nr. 907/2016

10.6. Prestatorul are obligația de a despăgubi beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamatii și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu prestarea serviciilor; și

b) daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă expres din respectarea temei de proiectare întocmită de către beneficiar.

CLAUZE SPECIFICE

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului, pentru întreaga perioadă de derulare a contractului, în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării acestuia. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

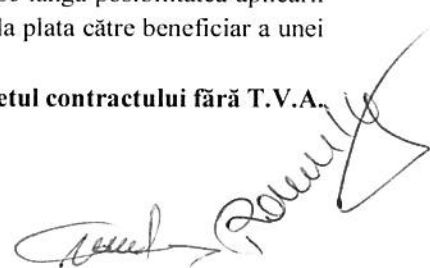
(2) Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de beneficiar în executarea prezentului contract, sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în prestarea serviciilor prevăzute la art. 4 din contract, din vina prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs beneficiarului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, prestatorul este obligat să-l despăgubească pe beneficiar integral și întocmai.

(4) Beneficiarul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție conform art. 11.2.

(5) În cazul neprezentării garanției de bună execuție în termenul prevăzut la alin. (1), în cazul neprelungirii valabilității garanției sau în cazul nereintegrării cuantumului garanției de bună execuție, pe lângă posibilitatea aplicării măsurii de reziliere a contractului, conform art. 18 din contract, prestatorul va fi obligat la plata către beneficiar a unei sume cu titlu de daune interese, egală cu contravaloarea garanției de bună execuție.

11.2. (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de **10% din pretul contractului fără T.V.A.**



și va fi constituită în lei, prin una din următoarele forme:

a) virament bancar, direct în contul beneficiarului deschis la BCR, **RO33 RNCB 0175 0080 9408 0037**;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de o instituție financiară nebankară din România sau din alt stat;

(iii) asigurare de garanție emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, pe perioada de derulare a contractului;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la art. 11.2 (1) lit a-c;

(2) În situația în care Garanția de Bună Execuție este emisă printr-o asigurare de garanție de către o societate de asigurări, contractul de asigurare (condițiile de asigurare generale și speciale, polița de asigurare și orice alt document semnat de către Asigurator și Contractant) va reglementa strict relațiile dintre Asigurat/Contractant și Asigurator și nu vor putea fi opozabile C.N.A.I.R. SA. Asigurarea de garanție emisă în favoarea C.N.A.I.R SA- D.R.D.P. Iași este singurul document opozabil acesteia.

(3) Având în vedere faptul că asigurarea de garanție va fi emisă în baza unei polițe de asigurare semnată exclusiv între Contractant și Asigurator, prestatorul va furniza beneficiarului în original, în forma letrică, în termenul stipulat la art. 11.1 (1), atât Asigurarea de Garanție cât și Polița de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoțită de condițiile de asigurare generale și speciale și orice alt document semnat de către Asigurator și Contractant.

(4) Garanția de Bună Execuție trebuie să fie irevocabilă și trebuie să prevadă că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(5) Garanția de Bună Execuție emisă de o societate de asigurări trebuie să nu fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă Beneficiarului/Autorității Contractante prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauza/Clauze de garantare, etc. În situația în care Garanția de Bună Execuție este emisă printr-o asigurare de garanție de către o societate de asigurări, contractul de asigurare (condițiile de asigurare, generale și speciale, polița de asigurare și orice alt document semnat de către Asigurator și Prestator) va reglementa strict relațiile dintre Asigurat/Prestator și Asigurator și nu vor fi opozabile Companiei Naionale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A.. Asigurarea de garanție propriu-zisă este singurul document opozabil acesteia.”

(6) Având în vedere faptul că asigurarea de garanție va fi emisă în baza unei polițe de asigurare semnată exclusiv între Asigurat/Prestator și Asigurator, Prestatorul va furniza Autorității contractante/Beneficiarului în original, în forma letrică în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, atât Asigurarea de Garanție, cât și Polița de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoțită de condițiile de asigurare generale și speciale și orice alt document semnat de către Asigurat/Prestator și Asigurator.”.

(7) Nerespectarea condițiilor prevăzute la art. 11.2 alin. (3)-(6) va pune C.N.A.I.R SA – D.R.D.P. Iași în situația de a nu accepta Garanția de Bună Execuție emisă de către o societate de asigurare și, totodată C.N.A.I.R. SA - D.R.D.P. Iași poate rezilia Contractul și executa Garanția de Participare.

(8) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția Beneficiarului. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, Beneficiarul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire, respectiv 10% din prețul contractului, fără TVA. Beneficiarul va înștiința prestatorul despre varsamentul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului. Prestatorul va înscrive distinct pe facturile emise, cuantumul garanției de bună execuție și contul în care aceasta va fi virată.

(9) De fiecare dată când valoarea Garanției de Bună Execuție se va diminua cu sumele revendicate de Beneficiar,

în conformitate cu prevederile Contractului, prestatorul va acționa imediat (maxim 15 zile de la modificare) în sensul reîntregirii acesteia. În caz contrar, se vor aplica prevederile art. 11.1. (5).

(10) Garanția de Bună Execuție a asocierilor va specifica numele asocierii.

11.3. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție prestatorul are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.4. Restituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 154 ind. 2 alin. (3) lit. a) din Legea 98/2016.

12. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

12.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu propunerea sa tehnică, cu prevederile caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

12.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau caietul de sarcini, sau se poate deduce în mod rezonabil din acestea, pe toată perioada de aplicabilitate a contractului.

12.3. Prestatorul are obligația de a nu folosi în executarea prezentului contract în niciun fel, în nici o măsură și în nicio situație personalul angajat al Beneficiarului.

12.4. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor solicitate la un nivel cantitativ și calitativ, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, legislația în vigoare, reglementările tehnice în vigoare și Legea 10/1995, privind calitatea în construcții. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, asigurându-se că personalul sau specializat este autorizat și/sau certificat în conformitate cu prevederile legii.

12.5.(1) Pentru întocmirea documentației tehnice ce face obiectul prezentului contract, prestatorul va acționa, în conformitate cu cerințele legale și cu respectarea normelor tehnice în vigoare.

(2) Pentru îndeplinirea obiectului contractului Prestatorul va respecta întocmai prevederile caietului de sarcini, document al prezentului contract.

12.6. (1) Toate rapoartele și documentele care vor fi înaintate Beneficiarului de către Prestator, vor fi întocmite în limba română.

Toate rapoartele/livrabilele vor fi prezentate atât în format electronic: pdf/pdf-scan (inclusiv semnături/stampile) /editabil (.doc/.xls/.dwg .etc), cât și în format letric, astfel: 1 original + 2 copii pe suport hârtie și 1 copie în format electronic editabil și PDF (CD/DVD/stick memorie USB).

Copiile în format electronic vor fi trimise prin e-mail sau în cazul fișierelor mari pe CD/ DVD.

(2) Rapoartele și documentele care vor fi înaintate vor fi înregistrate atât la Registratura Prestatorului, cât și la cea a Beneficiarului, și vor avea obligatoriu semnăturile și stampila Prestatorului.

Beneficiarul, în termen de **10 zile** de la primirea Rapoartelor Financiare care nu implică o analiză de detaliu, va notifica Prestatorul decizia sa cu privire la acestea, cu indicarea motivelor în cazul respingerii Rapoartelor sau al solicitării unor modificări și/sau completări.

(3) Prestatorul, în termen de **maxim 5 zile lucratoare** de la primirea observațiilor Beneficiarului privind Rapoartele, va transmite Beneficiarului documentația revizuită sau justificări cu privire la aspectele semnalate.

În cazul în care este necesară o perioadă mai mare de analiză, Prestatorul va notifica Beneficiarul în termenul de **5 zile** și va justifica necesitatea alocării unei durate mai mari precum și durata necesară.

12.7. (1) **Studiul de Fezabilitate** se va analiza și aviza în Comitetul Tehnico-Economic al D.R.D.P. Iași, C.N.A.I.R. S.A., C.T.E. M.T.I., în prezenta elaboratorului **Studiului de Fezabilitate**.

(2) **Soluțiile privind semnalizarea și marcajele rutiere** vor fi supuse analizei și vor fi avizate în cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației Rutiere - C.N.A.I.R. S.A., respectiv C.T.E. D.R.D.P. Iași, în prezenta elaboratorului **Studiului de Fezabilitate**.

(3) **Proiectul pentru autorizarea Executării Lucrarilor** se avizează în cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației, în C.T.E. D.R.D.P. Iași și C.T.E. C.N.A.I.R. S.A. .

(4) Observațiile formulate în cadrul ședințelor de avizare a Studiului de Fezabilitate și a PAC vor fi implementate de prestator în maxim 10 zile.

(5) Prestatorul va acorda asistența Beneficiarului în procesul de avizare și aprobare a Indicatorilor Tehnico - Economici.

12.8. Prestatorul are obligația de a menține o arhivă a documentelor, desenelor, notelor din teren și corespondenței care va fi pusă în format electronic pe CD-uri și predată - devenind proprietatea Beneficiarului la sfârșitul contractului.

12.9. Dacă Prestatorul va primi solicitări de copii ale documentelor sau a altor informații legate de acest proiect, aceste solicitări vor fi adresate către Beneficiar, care va instrui Prestatorul în consecință. Prestatorul nu va transmite documente de niciun fel fără aprobarea specifică a Beneficiarului.

12.10. Prestatorul va fi responsabil de a obține, pe cheltuielile sale, toate avizele / acordurile / autorizațiile / aprobările solicitate direct prin certificatul de urbanism sau indirect prin alte avize / acorduri / studii. Facturile aferente taxelor / tarifelor emise în vederea obținerii avizelor, acordurilor privind acest Proiect trebuie să fie emise în numele CNAIR SA, cu mențiunea platibil prin Prestator.

12.11. Prestatorul va respecta în activitatea de proiectare toate cerințele din Certificatul de Urbanism obținut de către prestator în numele beneficiarului, precum și din toate celelalte avize și acorduri puse la dispoziție de beneficiar și/sau obținute de prestator în numele beneficiarului.

12.12. Asistența acordată Beneficiarului pentru în procedura de atribuire a contractului ce va avea ca obiect întocmirea Proiectului Tehnic și execuția lucrărilor pentru obiectivul sus-menționat va consta în principal în:

- pregătirea documentației tehnice (parte a documentației de atribuire) aferentă contractului/contractelor de proiectare și execuție lucrări.

- asistență cu privire la formularea răspunsurilor la solicitările de clarificări formulate de ofertanți asupra informațiilor și datelor puse la dispoziție de către Prestator în cadrul procedurilor de achiziție, furnizarea de documente și informații suplimentare solicitate de ofertanți în scopul clarificării aspectelor prezentate în cadrul Documentației de atribuire, formularea răspunsurilor la solicitările de date și informații ale CNSC, ANAP, alte autorități relevante.

12.13. Responsabilitățile și atribuțiile prestatorului se completează cu cele specifice prevăzute în caietul de sarcini.

12.14. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai beneficiarului sau ai prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care beneficiarul/prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

13. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

13.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție Prestatorului, facilități și/sau informații pe care acesta le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

13.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 14, serviciile prestate și finalizate ce fac obiectul prezentului contract de servicii, în conformitate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

13.3. Beneficiarul va plăti contravaloarea serviciilor prestate de către prestator în conformitate cu prevederile art. 17 contract.

13.4. Beneficiarul este cel care va face demersurile de obținerea Autorizației de Construire pentru obiectivul menționat, în baza documentației PAC și a avizelor/acordurilor obținute de Prestator.

14. RECEPȚIE ȘI VERIFICARI

14.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

14.2. Prestatorul va elabora și preda Beneficiarului documentația cu respectarea termenelor prevăzute la art. 6.1. Predarea documentației se va face la sediul Beneficiarului menționat la art. 1 din contract pe baza de proces-verbal de predare primire.

14.3. Pentru recepția documentațiilor ce fac obiectul prezentului Contract, este necesară obținerea tuturor avizelor aferente din partea Beneficiarului (C.T.E.-D.R.D.P. Iași, C.N.A.I.R. S.A. București, M.T. după caz). **Recepția documentației PAC va fi considerată finalizată numai după obținerea Autorizației de Construire de către**

Beneficiar.

14.4. Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat Prestatorul, în scris, de orice neconformități ce apar în timpul derulării contractului. La primirea unei astfel de notificări, Prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în termenul comunicat de Beneficiar.

14.5. Prestatorul are obligația de a reface documentația fără costuri suplimentare pentru Beneficiar, în cazul în care aceasta nu corespunde cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

15. INCEPERE, FINALIZARE, INTARZIERI, DENUNTARE ȘI SISTARE

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor, la ordinul scris al Beneficiarului, după data intrării în vigoare a contractului.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă intarzieri datorate în exclusivitate Beneficiarului, partile pot stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

15.2. (1) Serviciile de întocmire a Studiului de fezabilitate și P.A.C. trebuie finalizate în termenul prevăzut la art. 6 din contract, termen care se calculează de la data înscrisă în ordinul de începere.

(2) În cazul în care:

- există orice motive de intarziere, ce nu se datorează Prestatorului; sau
- există alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de prestări servicii de Prestator,

Prestatorul este îndreptățit să solicite prelungirea termenului de prestare la care acesta are dreptul.

15.3. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, datorată unor cauze obiective probate de Prestator, orice intarziere în îndeplinirea contractului da dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Prestatorului, în cuantumul prevăzut la art. 16.1.

15.4. Prezentul contract de prestări servicii încetează deplin drept în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b) la îndeplinirea obiectului prezentului contract;
- c) la o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat, prin acordul de voință al partilor;
- d) în caz de forță majoră, conform art. 21;

15.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, inclusiv în situațiile prevăzute de art. 222 și 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract de prestări servicii, fără a plăti daune interese și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată sau este insuficientă. În acest caz Prestatorul are dreptul de a pretinde plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(3) În cazul denunțării unilaterale a contractului, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(4) Dacă Beneficiarul denunță prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte mijloace la care este îndreptățit în baza contractului, orice daună sau prejudiciu suferit.

15.6. Incetarea contractului de prestări servicii nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau obligații ale Beneficiarului și Prestatorului, dobândite în perioada de valabilitate a contractului de prestări servicii.

16. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

16.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin prezentul contract, beneficiarul va calcula și factura ca penalități din prețul aferent obligațiilor neîndeplinite, 0.01% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, procent aplicat la valoarea totală a Contractului.

16.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 18.1, atunci prestatorul poate calcula și factura ca penalități din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă calculată la nivelul dobânzii penalizatoare, în funcție de nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR, la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/28.03.2013 și art. 3, alin. 2¹ din Ordonanța nr. 13/24.08.2011.

16.3. Pe cheltuiala sa, prestatorul va despăgubi, proteja si apăra beneficiarul, agenții si salariații acestuia, pentru si împotriva tuturor acțiunilor in justiție, revendicărilor, pierderilor si pagubelor rezultate din prestarea serviciilor obiect al contractului, in condițiile in care:

a) prestatorul este notificat de către beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce beneficiarul a luat cunoștință despre acestea;

b) plafonul maxim al răspunderii prestatorului va fi limitat la o suma egala cu prețul contractului, iar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către Prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de către acesta.

16.4. Beneficiarul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea contractului de prestări de servicii in conformitate cu legea aplicabila ce guvernează contractul prestări servicii.

16.5. Beneficiarul isi rezerva dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitatea tratării studiilor si lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform prezentului contract, caietului de sarcini si a legislației in vigoare.

16.6. Beneficiarul poate incasa penalitatile datorate de catre Prestator prin emiterea unei facturi distincte cu o valoare egala cu valoarea penalitatilor stabilite, conform prevederilor contractuale. Prestatorul are obligatia de a plati aceasta factura in termen de 30 de zile de la data emiterii facturii in contul indicat de catre Beneficiar. In situatia in care Prestatorul nu efectueaza plata in termenul solicitat, Beneficiarul va deduce contravaloarea penalitatilor din contravaloarea serviciilor prestate ce urmeaza a fi platite sau, dupa caz, se va executa garantia de buna executie.

16.7. Dacă valoarea penalităților de întârziere atinge **10% din Prețul Contractului**, Beneficiarul, după notificarea prealabilă a Prestatorului, este îndreptățit:

a) să dispună încetarea Contractului de Servicii, în baza unui raport justificativ, sau

b) să finalizeze serviciile cu același Prestator fără ca acesta să solicite eventualele sume reținute drept contravaloare a penalităților, sau

c) să finalizeze serviciile pe cheltuiala Prestatorului, dacă se convine de comun acord în acest sens.

16.8. Valoarea penalitatilor pentru fiecare expert inlocuit va fi de 1.000 lei, cu exceptia cazurilor cand inlocuirea se datoreaza urmatoarelor:

a) suspendarea contractului de servicii;

b) deces;

c) incapacitate fizica sau psihica dovedita;

d) pensionarea salariatului.

17. MODALITATI DE PLATA

17.1. Plata serviciilor se va face pe baza predării livrabilelor de către Prestator și aprobate de către Beneficiar, după cum urmează:

Prestatorul are obligatia de a prezenta la plata urmatoarele livrabile, iar plata se va realiza dupa cum urmeaza:

1) Studiul de Fezabilitate:

Plata, reprezentand **60% din Pretul Contractului**, se realizeaza dupa avizarea Studiului de Fezabilitate final in cadrul Comitetului Tehnico - Economic al D.R.D.P. Iasi, C.T.E. - C.N.A.I.R. S.A., C.T.E. - M.T.I. si, daca este cazul, in C.T.E. - Consiliul Interministerial si dupa aprobarea de catre Beneficiar a Raportului Financiar pentru etapa I. Plata de 60% din Pretul Contractului include si valoarea expertizei tehnice, Beneficiarul neefectuand o plata separata pentru expertiza tehnica.

2) Proiectul pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor

Plata, reprezentand **30% din Pretul Contractului**, se realizeaza numai dupa obtinerea Autorizatiei de Construire si dupa aprobarea de catre Beneficiar a Raportului Financiar pentru etapa II.

3) Asistența acordată beneficiarului pentru procedura de atribuire a proiectării + execuției lucrărilor

Plata, reprezentând **10% din Prețul Contractului**, se realizează după deschiderea ofertelor pentru atribuirea contractelor de elaborare PT și execuție lucrări.

17.2. (1) **Plata** se va efectua în termen de **60 de zile** de la data primirii facturii în cazul în care a fost aprobat livrabilul sau în termen de **60 de zile** de la data aprobării livrabilului în situația în care factura este emisă anterior aprobării livrabilului.



În cazul în care Prestatorul nu-si îndeplinește obligațiile în executarea Contractului de Servicii, Beneficiarul poate suspenda, total sau parțial, plățile datorate Prestatorului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Prestatorului.

(2) Prezentarea spre decontare a facturilor cu date incomplete sau eronate, fata de prevederile legale si ale prezentului contract, face sa nu curga termenul de plata dacă Beneficiarul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în termen de 15 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de catre Beneficiar a noilor facturi prezentate de către Prestator completate cu date corecte, potrivit legii și contractului.

(3) Factura se comunica Beneficiarului prin posta cu confirmare de primire sau prin delegat direct la sediul mentionat la art. 1 din contract. Pe factura, la rubrica Cumparator se va completa C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Iasi iar la rubrica Sediul se va completa Bucuresti, Bulevardul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1.

(4) În caz de divergențe, dovada comunicării facturii către beneficiar, o constituie după caz, mandatul postal sau stampila aplicată de registratura beneficiarului pe document.

17.3. Beneficiarul nu poate fi obligat sa efectueze plăți Prestatorului până când activitățile desfășurate de către acesta nu sunt finalizate în totalitate, așa cum sunt prevăzute la art.6.1. din prezentul contract. Beneficiarul nu va efectua, iar Prestatorul nu va solicita, plăți în avans sau pentru prestații ce nu au făcut obiectul avizării prealabile a beneficiarului, în conformitate cu oferta și documentațiile acceptate.

17.4. (1) Prestatorul e răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie, atât eventualele sume încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Beneficiarul va înștiința în scris Prestatorul cu privire la sumele constatate ca fiind încasate în plus de către acesta din urma (Prestator), precum și despre foloasele necuvenite aferente acestora, anexând calculul sumelor în cauză.

(2) Eventualele sume încasate în plus de către prestator cât și foloasele necuvenite aferente acestora constatate de beneficiar se vor recupera de la Prestator, după cum urmează;

a) prin deducerea sumelor încasate în plus din facturile neachitate, emise pentru aceleași servicii, lucrări sau produse;

b) prin restituirea de către Prestator a sumelor datorate, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data înștiințării lui, achitarea făcându-se în contul Beneficiarului;

c) prin alte modalități prevăzute de reglementările legale în vigoare .

(3) Dacă Prestatorul nu face plata în termenul de 15 zile, prevăzut la art. 17.3., alin.2, lit.b), Beneficiarul va aplica penalități pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, calculate potrivit disp. art. 16.1. din prezentul contract.

17.5. Serviciile efectuate de Prestator, în afara celor solicitate prin ordinul de începere, conform obiect contract, nu vor fi plătite Prestatorului, dacă astfel de servicii sunt executate fără dispoziția scrisă a Beneficiarului.

17.6. (1) Dacă în urma controalelor efectuate de organele abilitate, potrivit legii, se constată ca Prestatorul a încasat sume necuvenite de la Beneficiar, Prestatorul are obligația să le restituie în timpul controlului și înainte de sesizarea organelor competente, inclusiv penalitățile (calculate conform prevederilor art. 17.3, (3), stabilite prin actele de control.

(2) Beneficiarul va factura aceste sume, iar Prestatorul este obligat să achite sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite în termen de 15 zile de la primirea facturii, în caz contrar beneficiarul va executa garanția de bună execuție. În cazul în care aceasta nu este acoperitoare, beneficiarul va formula acțiune în instanță prin care va pretinde recuperarea sumelor neincasate.

18.A REZILIEREA CONTRACTULUI

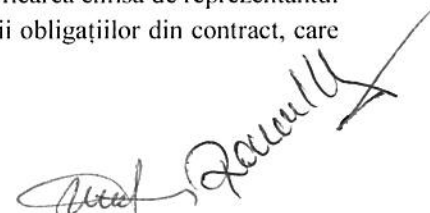
18.A.1. (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de prestări servicii de către una dintre părți, da dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract și de a pretinde plata de daune-interese. Exceptând situațiile prevăzute la art. 18.A.2, rezilierea va fi notificată în scris părții contractante cu cel puțin 7 zile lucrătoare anterior datei de reziliere.

(2) Prezentul contract de prestări servicii se poate rezilia unilateral și în următoarele cazuri:

a) Prestatorul nu-si îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de Beneficiar în legătură cu aceste neîndepliniri contractuale și i s-au aplicat prevederile clauzelor 16.1 din contract, fiind notificat de către Beneficiar cu privire la neîndeplinirea obligațiilor;

b) Beneficiarul nu onorează o plată convenită scadența deși a fost notificat în acest sens;

c) Prestatorul nu se conformează în perioada de timp rezonabilă cuprinsă în notificarea emisă de reprezentantul Beneficiarului care îi solicită remedierea prestațiilor necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contract, care



afectează în mod grav prestarea corespunzătoare și la timp a serviciilor;

d) Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Beneficiarului, schimbă subcontractantul fără aprobarea prealabilă și exprimată în scris a Beneficiarului sau are loc orice încredințare a prestațiilor de către subcontractant unei terțe parti;

e) Prestatorul află în procedura insolvenței declarată sau nedeclarată, potrivit Legii nr. 85/2014 privind prevenirea insolvenței, se emite ordinul de executie împotriva lui, intra în lichidare în vederea fuzionării sau are ipoteca pe capital;

f) apare orice altă incapacitate legală care împiedică executarea prezentului contract de prestări servicii;

g) Prestatorul esuează în a constitui/furniza garanțiile sau asigurările solicitate la termenele stabilite în contract sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

(3) Prevederile prezentului contract în materia executării obligațiilor și rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil în materie.

18.A.2. Prezentul contract se va rezilia de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile dacă:

a) Prestatorul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

b) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) Prestatorul se află în culpa profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Beneficiarul îl poate justifica;

d) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale UE;

e) Prestatorul nu a îndeplinit o obligație contractuală, deși se impunea a fi executată în regim de urgență conform prevederilor contractului și anexelor acestuia;

18.A.3. În situația neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către Prestator, Beneficiarul poate contracta o terță parte printr-o procedură legală de achiziție, pe cheltuiala Prestatorului. Răspunderea Prestatorului pentru întârzierile și daunele produse Beneficiarului în executia contractului de prestări servicii va subsista și ulterior punerii în aplicare a situației reglementate mai sus.

18.A.4. La momentul rezilierii contractului de prestări servicii sau la primirea notificării în acest sens, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea prestațiilor prin forțe proprii sau cu terță parte în funcție de natura prestațiilor, astfel încât costurile aferente să fie minime.

18.A.5. De îndată ce va fi posibil, ulterior momentului rezilierii, reprezentantul Beneficiarului va certifica valoarea prestațiilor și toate sumele convenite Prestatorului la data rezilierii.

18.A.6. Beneficiarul nu poate fi obligat să efectueze plăți Prestatorului până când activitățile desfășurate de către acesta nu sunt finalizate, putând chiar să recupereze din costuri în cazul în care se dovedește necesar.

18.A.7. (1) Dacă Beneficiarul reziliază contractul de prestări servicii, va fi îndreptat să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptat în baza contractului de prestări servicii, orice daună sau prejudiciu suferit în baza dovezilor justificative existente, în măsura în care sunt datorate culpei Prestatorului.

(2) Fără a prejudicia niciun alt drept al sau potrivit contractului de prestări servicii, Beneficiarul este îndreptat să execute garanția de bună executie în limita prejudiciului creat de către prestator și a penalităților aferente.

18.A.8. (1) Dacă valoarea penalităților de întârziere atinge pragul de 10% din valoarea contractului de prestări servicii, Beneficiarul, după notificarea prealabilă a Prestatorului, este îndreptat, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile, la următoarele soluții alternative:

a) să dispună încetarea contractului de servicii în baza unui raport justificativ; în acest caz, Prestatorul nu este îndreptat să solicite niciun fel de daune sau alte sume pe care s-ar considera îndreptat să le primească ca urmare a rezilierii.

b) să finalizeze serviciile cu același prestator fără ca acesta să solicite eventualele sume reținute drept contravaloare a penalităților;

c) să finalizeze serviciile pe cheltuiala Prestatorului, dacă se convine de comun acord în acest sens.

(2) De asemenea, Beneficiarul este îndreptat să recupereze daunele suferite prin punerea în executare a garanției de bună executie, Beneficiarul nemaifiind obligat să demonstreze existența vreunei daune până la limita valorii garanției de bună executie, obligativitatea demonstrării prejudiciilor suferite fiind necesară numai pentru sumele care exced valorii garanției de bună executie.

18.B SUSPENDAREA CONTRACTULUI DE SERVICII

18.B.1 În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substantiale, nereguli sau de fraudă, Beneficiarul va suspenda executarea Contractului de Servicii.

18.B.2 În cazul în care asemenea erori substantiale, neregularități sau fraude sunt imputabile Prestatorului, beneficiarului poate, suplimentar suspendării, să refuze efectuarea platilor sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite proporțional cu gravitatea viciilor, neregularității sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, Beneficiarul se va îndrepta împotriva Prestatorului în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.

18.B.3 Beneficiarul are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii fără ca Prestatorul să fie îndreptățit să solicite orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării. În cazul în care Beneficiarul suspendă executarea Contractului, durata acestuia se va prelungi cu perioada în care a fost suspendat.

18.B.4 Beneficiarul are dreptul de a modifica perioada de suspendare a contractului în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de servicii depășește 12 luni, Beneficiarul are dreptul, în mod unilateral, de a denunța Contractul fără ca Prestatorul să fie îndreptățit să solicite orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a denunțării.

18.B.5 Pentru perioada suspendării Contractului, Beneficiarul nu are obligația de a efectua nicio plată către Prestator, cu excepția platilor aferente serviciilor prestate anterior suspendării.

18.B.6 Beneficiarul are dreptul, în mod unilateral, de a suspenda Contractul de Servicii în lipsa existenței alocării financiare, cu informarea prealabilă a Prestatorului.

19. AMENDAMENTE. MODIFICARI CONTRACTUALE.

19.1. (1) Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, prin act adițional, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile art. 164 din HG nr. 395/2016 referitoare la modificări contractuale.

(2) Modificările *nesubstanțiale* astfel cum sunt definite de legea 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

(3) Modificările contractuale, astfel cum sunt stabilite la clauzele 19.1.(1) și 19.1.(2), nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

(4) Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

(5) Niciun act adițional nu poate fi încheiat retroactiv.

(6) Orice modificare a contractului, care nu respectă prevederile prezentului contract sau ale legislației în vigoare va fi considerată nulă de drept.

(7) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului beneficiarului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia, beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul, în perioada de valabilitate a acestuia, în cazul modificării sale în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

19.2. Modificarea Contractului

(1) Modificarea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Serviciile pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini precum și a celorlalte anexe ale Contractului, care fac parte integrantă din Contract.

(2) Eventualele modificări, care pot interveni în perioada de derulare a contractului, se pot referi la următoarele clauze contractuale:

a) Părțile contractante:

1. din punct de vedere al schimbării denumirii, al statutului, al actionariatului, al formei societății, care nu atrag crearea unei persoane juridice noi, al schimbării sediului social,



2. atunci când Prestatorul este înlocuit de un nou Prestator, în situația în care drepturile și obligațiile Prestatorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea achizițiilor publice nr. 98/2016.

3. orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile.

b) Prețul contractului - în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autorități acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, conform prevederilor 164, alin. (4) din H.G. nr. 395/2016, în condițiile în care structura de pret ofertata evidentiaza influenta acestor impozite si taxe.

c) Durata de implementare a contractului - extindere în cazul unor modificări legislative și/sau ale procedurilor interne, ce pot surveni anterior încetării duratei contractului, precum și/sau în cazul apariției unor condiții obiective ce nu au putut fi prevăzute în mod diligent la momentul încheierii contractului; în vederea modificării duratei de implementare, partea afectată de modificările ce impun prelungirea duratei de implementare va notifica cealaltă parte contractantă în termen de 30 de zile de la data apariției situației ce impune modificarea, dar nu mai târziu de 15 zile anterior datei de expirare a contractului.

Prelungirea duratei contractului poate fi generată, dar nu exclusiv, de următorii factori:

- prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor;
- completarea documentației (beneficiarul poate solicita completări suplimentare la documentație, chiar dacă aceasta este întocmită în conformitate cu prevederile legale, datorită exigentelor MT, MFE pentru realizarea unei documentații cu nivel ridicat de acuratețe/incredere);
- întâzieri și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și a autorizațiilor necesare;
- întâzieri în urma verificării documentației de către verficatorii atestați;
- întâzire cauzate de necesitatea prelungirii procedurii de licitație pentru atribuirea contractului de achiziție publică (după caz);
- întâzieri în emiterea Hotărârii de Guvern privind re aprobarea indicatorilor tehnico-economici;
- întâzieri în emiterea autorizației/autorizațiilor de construire;

d) Modalități de plată și recuperare a creanțelor - în cazul unor eventuale modificări ale legislației;

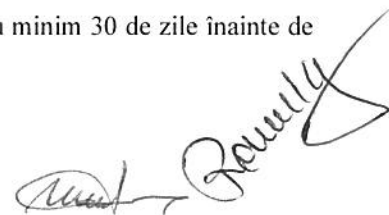
e) Subcontractanți - Introducerea/schimbarea subcontractanților; exprimarea opțiunii acestora de a fi plătiți direct de Beneficiar se poate opera în vederea unei mai bune gestionări/derulării a contractului.

(3) Modificările cu valoare redusă prevăzute la art. 221 lit. F din Legea 98/2016 pot fi determinate de împrejurări precum, dar fără a se limita la:

- a)** Schimbări/modificări legislative, STAS-uri, norme, ordine, instrucțiuni, modificările de acte normative, inclusiv normative tehnice, făcând necesară modificarea cerințelor tehnice ale produselor/serviciilor/lucrărilor, dacă acestea au fost publicate după data de clarificare;
- b)** Solicitări ale Autorităților / Entităților / Instituțiilor ce eliberează avize / acorduri / autorizații / permise sau alte entități care au atribuit în legătură cu proiectul (MTIC, MFE, Institutii Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori atestați, etc);
- c)** Prelungirea termenelor de predare rapoartelor / livrabilelor (documentelor/documentației), termene intermediare precizate în caietul de sarcini, în condițiile în care nu se prelungeste durata contractului;
- d)** Mobilizarea slabă a personalului prestatorului;
- e)** Înlocuirea personalului nominalizat de către Prestator pentru îndeplinirea contractului, la care s-au aplicat factori de evaluare;
- f)** Aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră, de elaborarea PUZ-ului, dacă este cazul;
- g)** Cerințe privind cercetare și lucrări arheologice.

(4) Orice modificare contractuală generată de aplicarea clauzelor de la 19.2 alin. (2) și (3) va face obiectul unui act adițional.

(5) Eventualele modificări propuse de Prestator vor fi transmise Beneficiarului cu minim 30 de zile înainte de



data intrării în vigoare a actului adițional și va face obiectul analizei Beneficiarului, din punct de vedere al respectării legislației incidente, precum și a oportunității modificării.

(6) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016.

(7) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (6), Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

20. CESIUNEA

20. (1) În prezentul contract de prestări servicii este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

(2) Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. FORTA MAJORA

21.1. Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare decât perioada de prestare a serviciilor, prevăzută la art. 6 din prezentul contract, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. SUBCONTRACTANȚI

22.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul și cu respectarea prevederilor art. 218 – 220 din Legea nr. 98/2016 și a art. 150 – 161 din HG 395/2016.

22.2.(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de prestări servicii toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților desemnați, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

22.3.(1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Subcontractantul nu are dreptul de a subcontracta unor terțe părți partea de contract încredințată lui de către Prestator.

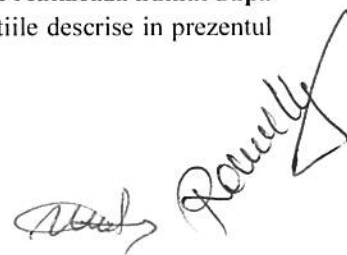
(4) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa de prestare. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată și supusă aprobării prealabile a Beneficiarului.

22.5. Niciun contract de subcontractare încheiat de Prestator nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și Beneficiar.

22.6. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Beneficiar a subcontractării oricărei părți a contractului de prestări servicii sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract nu va elibera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

22.7. În cazul în care se optează pentru **plata directă către subcontractanți, aceasta se realizează numai după aprobarea de către Beneficiar a Studiului de Fezabilitate sau respectiv a PAC**, în condițiile descrise în prezentul contract și în Caietul de Sarcini.



22.8. Orice schimbare a subcontractantului fara aprobarea prealabila si exprimata în scris a Beneficiarului sau orice încredintare a lucrarilor de catre subcontractant unei terte parti va fi considerata o încalcare a prezentului contract de prestări servicii.

23. MĂSURI DE SIGURANȚĂ ȘI SECURITATEA MUNCII, PROTECȚIA MEDIULUI ȘI MĂSURI DE PREVENIRE SI STINGERE A INCENDIILOR

23.1. Prestatorul are obligatia de a efectua instruirea în domeniul securitatii si sanatatii în munca lucrătorilor proprii, referitoare la riscurile de accidentare care pot apărea în timpul activitatilor desfasurate pentru beneficiar, inclusiv în incinta locurilor de desfasurare a activitatii beneficiarului.

23.2. Părțile au obligatia respectării prevederilor H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii în muncă nr. 319/2006 în privinta înregistrării si evidentei accidentelor de muncă si a incidentelor periculoase.

23.3. Prestatorul are obligatia de a instrui lucrătorii proprii cu privire la respectarea legislatiei si normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de actionare în caz de incendiu. Lucrătorii prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile Beneficiarului.

23.4. Părțile au obligatia de a respecta prevederile Convenției SSM, PSI și PM, anexă la prezentul contract.

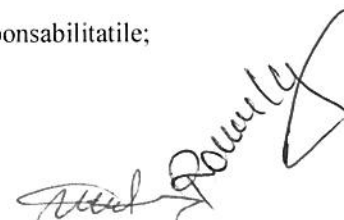
24. RISCURI

24.1 Prestatorul este responsabil pentru riscurile aflate în responsabilitatea sa. Prestatorul nu este responsabil pentru riscurile aflate în responsabilitatea Beneficiarului, dar va întreprinde toate demersurile rezonabile pentru a preveni apariția acestor riscuri și a minimiza consecințele unor asemenea riscuri.

Prestatorul va fi responsabil pentru identificarea, analiza, ierarhizarea, cuantificarea si propunerea măsurilor adecvate pentru eliminarea / minimizarea / controlul / alocarea riscurilor Proiectului în baza principiilor, standardelor, metodologiilor și procedurilor specifice și recunoscute ale managementului riscurilor proiectelor.

Riscurile cu cea mai mare probabilitate de aparitie pe perioada derularii contractului pot consta în:

1. Intarzieri in emiterea autorizatiilor/avizelor etc ce urmeaza a fi puse la dispozitie de catre Beneficiar sau Prestator, dupa caz;
2. Aparitia unor eventuale dificultati de colaborare si comunicare intre diferiti factori interesati si anume: prestator, autoritati competente, beneficiar, alti contractanti ai beneficiarului;
3. Existenta de erori de proiectare/omisiuni in documentele puse la dispozitie de beneficiar, neidentificate pana la momentul initierii acestei proceduri;
4. Riscul si consecințele aferente unor soluții tehnice greșite sau neadaptate, definite de Prestator si rezultate ca urmare a unor investigatii/studii geotehnice, hidrologice, topografice, etc. incomplete, defectuoase sau de slaba calitate sau rezultate in urma unor activitati de proiectare defectuoase.
5. Riscul ca soluția tehnica sa nu fie aprobata în CTE CNAIR SA chiar daca aceasta respecta criteriile minime impuse de legislatia si normele tehnice in vigoare, atata timp cat soluțiile tehnice propuse presupun servicii care, în acceptiunea beneficiarului, îl dezavantajeaza;
6. Neincadrarea în termenul stabilit pentru finalizare serviciilor asumate prin contract;
7. Dificultăți în efectuarea măsurătorilor, studiilor, analizelor, investigațiilor, etc., de efectuat pe amplasament (relief, acces dificil, etc.) si care pot conduce la intarzieri de proiectare si/sau costuri suplimentare. Nu intra în responsabilitatea Beneficiarului crearea conditiilor de acces pentru efectuarea măsurătorilor/investigațiilor/studiilor;
8. Aparitia unor modificari legislative precum si modificari ale reglementarilor tehnice aplicabile în desfasurarea activitatilor de proiectare, de investigare, de elaborare a studiilor si analizelor, etc. necesare intocmirii proiectului tehnic – prestatorul va complete/ajusta/reface studiile desfasurate pana la momentul aparitiei acestor modificari si va reprojeceta tinand cont de normele/reglementarile tehnice/legislatia si standardele in vigoare;
9. În situația în care condițiile geotehnice, hidrologice, de mediu, etc., diferite, apar ca urmare a executării necorespunzătoare a obiectului contractului de catre prestator, si/sau soluțiile tehnice definite de catre acesta se dovedesc a fi neviabile, Prestatorul isi va asuma consecințele aferente cu privire la costurile suplimentare rezultate ale Proiectului;
10. Aduagarea de activitati/solicitari de informatii noi, în functie de progresul activitatilor;
11. Datele si informatiile comunicate de catre beneficiar nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru indeplinirea cerintelor solicitate prin caietul de sarcini;
12. Depasirea duratei de realizare a activitatilor asumata prin propunerea tehnica;
13. C.N.A.I.R. intarzie platile datorate prestatorului din motive care ii depasesc responsabilitatile;



- 14. Suspendarea contractului;
- 15. Schimbări în structura organizației și a personalului cheie.

24.2. Prestatorul își va asuma riscurile generale identificate de către beneficiar prin participarea sa la procedura de achiziție publică, precum și prin semnarea contractului și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor terțe părți sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui dovedită de către prestator.

25. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

25.1. Beneficiarul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. Dacă, după cel puțin 15 zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de instanța de judecată de drept comun competentă să judece în raza teritorială a sediului Beneficiarului.

26. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

26.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

27. COMUNICARI

27.1. (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin recomandată cu confirmare de primire, email sau fax.

(2) Părțile au obligația de a solicita confirmarea primirii și de a confirma, la rândul lor, în scris, primirea oricărei comunicări, în maxim 24 de ore de la primirea acestora, în zilele lucrătoare.

(3) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Prezentul contract s-a încheiat în data de _____ în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

BENEFICIAR,
C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. IAȘI

PRESTATOR,
.....



CONVENȚIE privind S.S.M., P.S.I. și P.M.

Între **C.N.A.I.R. S.A. - D. R. D. P. IAȘI** în calitate de **Beneficiar** și
 în calitate de **Prestator**, a intervenit prezenta convenție încheiată în baza următoarelor reglementări privind:

- **securitatea și sănătatea în muncă:** Legea nr. 319/2006 „a securității și sănătății în muncă, și a normelor metodologice de aplicare” (H.G. nr. 1425/2006 actualizata), a H.G. nr. 300/2006 și Ord. M.M.S.S.F. nr.242/2007 „privind cerințele minime de securitatea muncii pentru șantiere”;
- **apărarea împotriva incendiilor:** Legea nr. 307/2006 „privind apărarea împotriva incendiilor” și Normelor generale P.S.I./2007”;
- **protecția mediului:** O.U.G. nr. 195/2005 „privind protecția mediului”, cu modificările și completările ulterioare.

În scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a asigurării securității echipamentelor de munca, inclusiv a protecției mediului înconjurător, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, se stabilesc responsabilități pe linie de securitate a muncii, P.S.I. și P.M. între cele două părți contractante, după cum urmează:

I. PREVEDERI GENERALE

1. Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată conform prevederilor contractului, prestatorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate a muncii, P.S.I. și protecția mediului pentru întreaga activitate prestata.

2. Părțile poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) și de muncă, procedeele tehnologice utilizate, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006.

3. La apariția unor situații deosebite (degajări de substanțe toxice pentru mediu, inflamabile, eventualele poluări accidentale ale solului și/sau ale apei, etc), personalul prestatorului va informa în cel mai scurt timp, atât autoritățile competente pentru protecția mediului, cât și beneficiarul, și totodată va lua măsurile necesare astfel încât să înlăture cauzele care au condus la respectiva situație.

4. În cazul în care prestatorul utilizează produse care intră în categoriile de pericolozitate menționate de legislația privind protecția mediului, acestea (produsele) vor fi însoțite de fișe de date de securitate.

5. Responsabilitatea gestionării deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității revine prestatorului.

6. Stocarea temporară a deșeurilor rezultate în urma activității efectuate de prestator, până la predarea acestora (deșeurilor) către un operator economic autorizat, se va face separat, pe categorii de deșeuri, în locuri special amenajate.

7. Prestatorul va lua măsurile necesare astfel încât deșeurile rezultate în urma activității să nu afecteze factorii de mediu.

8. Prestatorul va efectua instruirea pe linie de protecție a mediului, a întreg personalului, înainte de începerea efectivă a lucrărilor care fac obiectul contractului încheiat între părți.

9. Prestatorul va lua măsurile necesare astfel încât să preîntâmpine producerea evenimentelor care pot pune în pericol poluarea factorilor de mediu.

10. În cazul unui accident ecologic, precum și în scopul respectării condițiilor de stocare temporară a deșeurilor, în situația în care există suspiciuni privind conținutul de substanțe periculoase, prestatorul este obligat să solicite Laboratorul de referință din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului analiza deșeurilor generate, pentru a determina natura acestor substanțe.

11. Prestatorul va răspunde de cheltuielile legate de înlăturarea efectelor poluării produse de acesta, conform principiului “poluatorul plătește” menționat în O.U.G. nr. 195/2005 “privind protecția mediului”, cu modificările și completările ulterioare, și al cărui cadru este stabilit prin Directiva 2004/35/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 aprilie 2004 “privind răspunderea pentru mediul înconjurător în legătură cu prevenirea și repararea daunelor aduse mediului”.

12. În cazul în care activitatea prestatorului este prevăzută în Anexa 1 privind “Lista activităților supuse procedurii de emitere a autorizației de mediu” aferenta Ordinului nr 1798/2007 “Pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu” (A), se va prezenta autorizația de mediu emisă de către autoritățile competente pentru protecția mediului.

13. Cele două părți contractante vor asigura toate măsurile tehnico - organizatorice pentru desfășurarea în condiții optime a activității.

14. Personalul prestatorului este obligat, în toata perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul subunitatilor (sectii de drumuri nationale/districte de drumuri nationale) beneficiarului, cât și pe drumurile publice, toate prevederile legale cu privire la normele de securitate a muncii, P.S.I. și protecției mediului.

15. Prestatorul va lua toate măsurile pentru semnalizarea punctelor de lucru conform Ord. nr. 1112/411 din 8 iunie 2000 a MINISTERULUI TRANSPORTURILOR „pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului”, publicat în M.O. nr. 397 din 24 august 2000.

16. Din punct de vedere administrativ, salariații rămân subordonați unității cu care au semnat contract de muncă.

17. Echipamentul de protecție, alimentația de protecție și materialele igienico-sanitare se acordă conform normelor de către fiecare unitate pentru salariații săi.

18. Beneficiarul și prestatorul vor respecta normele P.S.I. privind dotarea spațiilor și echipamentelor tehnice cu mijloace de stingere P.S.I.

II. PREGATIREA SI INSTRUIREA PERSONALULUI

1. Părțile își vor instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației de securitate a muncii, instrucțiunilor proprii de securitate a muncii, PSI.

2. Deoarece prestatorul desfășoară o activitate independentă cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga răspundere legală privind modul de instruire a personalului propriu în toate fazele, modul de consemnare a înstruirii, etc.

3. În conformitate cu prevederile legale privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și protecția mediului inconjurator, în situația în care prestatorul desfășoară activități în cadrul unor subunități ale beneficiarului, va prezenta șefului subunității beneficiarului documentația privind evaluarea riscurilor la echipamentele de muncă (utilaje, instalații, etc.) utilizate în punctul de lucru al beneficiarului,

Totodată părțile vor lua măsurile necesare astfel încât să preîntâmpine producerea evenimentelor care pot pune în pericol securitatea/sănătatea lucrătorilor .

Evaluarea riscurilor va fi folosită la instruirea și protecția lucrătorilor beneficiarului care își desfășoară activitatea în acel loc și prevenirea riscurilor profesionale.

De asemenea șeful subunității beneficiarului va instrui personalul prestatorului la intrarea în subunitate asupra factorilor de risc specifici activității din subunitate și se va întocmi fișa colectivă de instruire semnată de ambele părți .

4. Fisele de instruire individuale ale salariaților prestatorului împreună cu fișele de aptitudine se vor afla la sediile subunitatilor beneficiarului pe timpul derularii contractului.

5. Șefii de subunitate ai beneficiarului unde își desfășoară activitatea salariații prestatorului vor urmări ca aceștia să fie instruiți de către reprezentanții prestatorului, nominalizați pentru această activitate.

III. ACCIDENTE DE MUNCA SI INCIDENTE PERICULOASE

1. Părțile poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați.

2. La producerea unui eveniment, cele două părți se vor informa reciproc în cel mai scurt timp despre producerea acestuia și informațiile minime necesare (data, ora, locul, împrejurări, cauze, urmări), după care vor înștiința ITM Județean.

3. În cazul producerii unor evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, cercetarea și înregistrarea evenimentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se prevederile Legii nr. 319/2006 și Ord. nr. 450/825/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă .

4. Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se vor trata conform legislației de securitate a muncii în vigoare.

5. În cazul producerii unui accident se va acorda imediat primul ajutor de către personalul desemnat și instruit, indiferent dacă este angajatul beneficiarului sau al prestatorului.

IV. ACCIDENTE ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI

1. Orice eveniment de poluare accidentală produs în cadrul unei activități desfășurate pe teritoriul beneficiarului în care sunt implicați lucrători ai prestatorului va fi comunicat de către acesta beneficiarului, în scop informativ, iar comunicarea va conține următoarele informații minime:

- Ora și data transmiterii informării;
- Locul producerii accidentului (localitate, DN, km, stg./dr.);
- Ora și data anunțării poluării accidentale
- Cine a produs poluarea;
- Cauza (probabilă) a poluării;
- Efecte înregistrate/ urmări asupra factorilor de mediu;
- Măsuri privind protecția mediului (luate la fața locului);
- Orice alte informații pe care prestatorul le consideră importante.

2. În situația producerii unor deversări de produse periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat.

Totodata poluarea rezultată în urma accidentului, se va investiga în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului, iar eventualele pagube cad în sarcina celui din vina careia s-a produs aceasta (poluarea).

V. PREVEDERI FINALE

1. Prestatorul va prelucra prezenta convenție subcontractorilor (în cazul în care aceștia există).
2. Părțile poartă întreaga răspundere pentru orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului, privind securitatea și sănătatea în munca, și protecția mediului.
3. Prezenta convenție nu poate fi modificată sau completată decât cu acordul părților semnatare ale contractului.
4. Prezenta convenție constituie Anexă la Contract și încetează de drept odată cu denunțarea unilaterală a contractului, rezilierea sau încetarea acestuia.

Beneficiar,

C.N.A.I.R. S.A.-D.R.D.P. IAȘI

Prestator,

FORMULARE

**Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect pentru Autorizarea
Lucrarilor de Construire pentru realizarea obiectivului de investitii
“Amenajare pasaj pietonal subteran DN 2 km 277+616, in localitatea
Nicolae Balcescu, jud. Bacau”**

GARANTIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului:

.....
Nr. _____ emisa in data de _____**CATRE: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI IASI****Adresa: ROMANIA, IASI, str. Gheorhe Asachi nr. 19, CP 700481****Cod Unic de Inregistrare 16054368****Numarul/ Referinta garantiei de participare: _____**

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____ ,	
(denumirea contractului de achizitie publica)	
noi _____ , avand sediul inregistrat in _____ ,	
(denumirea institutiei de credit/financiar nebankara)	(adresa institutiei de credit/financiar nebankara)
reprezentata prin _____ , in calitate de _____ ,	
(nume, prenume)	(functie)
ne obligam in mod irevocabil si neconditionat fata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), sa platim suma de _____ ,	
(_____) ,	
(in litere si in cifre)	
la prima sa cerere scrisa, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa Ofertantului.	
In cererea si in declaratia sa Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), va preciza ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:	
a) Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului) , (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lidersi datele de identificare fiscala ale acestuia) si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;	
b) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului) , (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider si datele de identificare fiscala ale acestuia) nu a constituit garantia de buna executie.	
c) Oferta sa fiind stabilita câstigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului) , (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider si datele de identificare fiscala ale acestuia) nu a deschis un cont la dispozitia autoritatii contractante, la o institutie de credit bancara agreata de ambele parti, in cazul in care partile au convenit ca garantia de buna executie sa se constituie prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale;	
d) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului) , (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lidersi datele de identificare fiscala ale acestuia) a refuzat sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei, cu exceptia situatiei in care contractul de achizitie publica a fost atribuit in urma unei proceduri de atribuire care a facut obiectul controlului ex ante si in care ANAP a emis un aviz conform conditionat, iar Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. a derulat si finalizat procedura de atribuire fara a remedia abaterile constatate de ANAP.	

<p>Plata se va face de catre noi in termenul mentionat in cererea de plata si fara nicio alta formalitate suplimentara din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi.</p>
<p>In scopul identificarii cererii dvs. de plata si a declaratiei mai sus mentionate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul bancii dumneavoastra, care urmeaza sa certifice autenticitatea semnaturilor ce angajeaza legal institutia dumneavoastra.</p>
<p>Prezenta scrisoare de garantie de participare este valabila pana la data de _____ ("data de expirare"), data la care aceasta expira automat si in totalitate, indiferent daca pana la aceasta data originalul prezentei garantii ne este restituit sau nu si daca pana la aceasta data nu s-a primit la ghiseele noastre din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi, nicio cerere scrisa de executare in conformitate cu termenii si conditiile specificate mai sus; aceasta garantie de participare devine, in mod automat, nula si neavenita dupa data expirarii, indiferent daca ne este sau nu restituita.</p>
<p>In situatia in care originalul prezentei scrisori de garantie ne este restituit inainte de data de expirare, in vederea anularii, aceasta va fi insotita de o adresa din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi conform careia noi.....(<i>numele si adresa institutiei de credit/ financiar nebancara</i>) suntem eliberati de orice obligatie ce reiese din prezenta scrisoare de garantie.</p>
<p>De asemenea, daca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi si Ofertantul sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei de participare, aceasta se va realiza inainte de data expirarii cu acordul prealabil al institutiei de credit/ <i>financiar nebancara</i>.</p>
<p>Aceasta garantie este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert, cu exceptia celor mentionate mai sus.</p>
<p>Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.</p>
<p>Competente sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de participare sunt instantele judecatoresti romane.</p>
<p>Parafata de Institutie de credit/ financiar nebancara _____ in ziua ____ luna ____ anul _____ (<i>semnatura autorizata si stampila organismului care elibereaza aceasta garantie de participare</i>)</p>

!!! Nota: In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

ASIGURARE DE GARANTIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului:

Emisa in baza politei nr. _____ emisa in data de _____

CATRE: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI IASI**Adresa: ROMANIA, IASI, str. Gheorhe Asachi nr. 19, CP 700481****Cod Unic de Inregistrare 16054368****Numarul/ Referinta garantiei de participare: _____**

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,	
<i>(denumirea contractului de achizitie publica)</i>	
noi _____, avand sediul inregistrat in _____,	
<i>(denumirea societatii de asigurari)</i>	<i>(adresa societatii de asigurari)</i>
reprezentata prin _____, in calitate de _____,	
<i>(nume, prenume)</i>	<i>(functie)</i>
ne obligam in mod irevocabil si neconditionat fata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), sa platim suma de _____	
(_____),	
<i>(in litere si in cifre)</i>	
la prima sa cerere scrisa, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa Ofertantului.	
In cererea si in declaratia sa Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), va preciza ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:	
a) Ofertantul _____ <i>(numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului)</i> , <i>(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lidersi datele de identificare fiscala ale acestuia)</i> si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;	
b) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ <i>(numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului)</i> , <i>(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider si datele de identificare fiscala ale acestuia)</i> nu a constituit garantia de buna executie.	
c) Oferta sa fiind stabilita câstigatoare, Ofertantul _____ <i>(numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului)</i> , <i>(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider si datele de identificare fiscala ale acestuia)</i> nu a deschis un cont la dispozitia autoritatii contractante, la o institutie de credit bancara agreata de ambele parti, in cazul in care partile au convenit ca garantia de buna executie sa se constituie prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale;	
d) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ <i>(numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului)</i> , <i>(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lidersi datele de identificare fiscala ale acestuia)</i> a refuzat sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei, cu exceptia situatiei in care contractul de achizitie publica a fost atribuit in urma unei proceduri de atribuire care a facut obiectul controlului ex ante si in care ANAP a emis un aviz conform conditionat, iar Compania	

Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. a derulat si finalizat procedura de atribuire fara a remedia abaterile constatate de ANAP.

Plata se va face de catre noi in termenul mentionat in cererea de plata si fara nicio alta formalitate suplimentara din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi.

In scopul identificarii cererii dvs. de plata si a declaratiei mai sus mentionate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul bancii dumneavoastra, care urmeaza sa certifice autenticitatea semnaturilor ce angajeaza legal institutia dumneavoastra.

Prezenta scrisoare de garantie de participare este valabila pana la data de _____ ("**data de expirare**"), data la care aceasta expira automat si in totalitate, indiferent daca pana la aceasta data originalul prezentei garantii ne este restituit sau nu si daca pana la aceasta data nu s-a primit la ghiseele noastre din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi, nicio cerere scrisa de executare in conformitate cu termenii si conditiile specificate mai sus; aceasta garantie de participare devine, in mod automat, nula si neavenita dupa data expirarii, indiferent daca ne este sau nu restituita.

In situatia in care originalul prezentei scrisori de garantie ne este restituit inainte de data de expirare, in vederea anularii, aceasta va fi insotita de o adresa din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi conform careia noi.....(*numele si adresa societatii de asigurare*) suntem eliberati de orice obligatie ce reiese din prezenta scrisoare de garantie.

De asemenea, daca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi si Ofertantul sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei de participare, aceasta se va realiza inainte de data expirarii cu acordul prealabil al societatii de asigurari.

Aceasta garantie este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.

Competente sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de participare sunt instantele judecatoresti romane.

Parafata de Societatea de Asigurari _____ in ziua ____ luna ____ anul _____

(*semnatura autorizata si stampila organismului care elibereaza aceasta garantie de participare*)

!!! Nota: In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Data:

**Asigurare de garantie privind buna executie
Emisa in baza politei nr. /****Catre: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.)**

Sediul social: Bulevardul Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, 010873, Bucuresti

Nr. Registrul Comertului J40/552/15.01.2004 Cod fiscal RO16054368

prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi)

(Denumita in continuare Autoritate Contractanta/Beneficiar)

Contract garantat/Denumire contract:

Numar de inregistrare Contract:

Suntem informati ca(*denumirea Contractorului/Prestatorului*), cu sediul in, Nr. Registrul Comertului Cod fiscal (denumit in continuare Asigurat) este Contractor/ Prestator in contractul mai sus-mentionat si in conformitate cu prevederile contractuale i se solicita o garantie de buna executie.

La solicitarea Asiguratului, noi (*denumirea, adresa si datele de identificare fiscala ale Societatii de Asigurari*), ne angajam neconditionat si irevocabil sa va platim, dumneavoastra Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) in calitatea dumneavoastra de Autoritate Contractanta/ Beneficiar, orice suma care sa nu depaseasca valoarea de RON (valoarea garantata, adica: ...*in litere* RON), reprezentand ...% din valoarea contractului, la prima cerere de plata scrisa a Autoritatii Contractante/Beneficiarului prezentata in original la sediul nostru, semnata si stampilata, insotita de declaratia Autoritatii Contractante/Beneficiarului din care sa rezulte ca suma ceruta de acesta si datorata acestuia reprezinta prejudiciul efectiv cauzat de culpa exclusiva a Asiguratului in indeplinirea obligatiilor in conformitate cu contractul garantat, si care sa mentioneze urmatoarele:

- (a) Asiguratul nu si-a indeplinit din culpa sa exclusiva obligatiile asumate prin contract si
- (b) Obligatiile care nu au fost respectate, cu indicarea in concret a obligatiilor garantate care nu au fost respectate de Asigurat si modul de calcul al prejudiciului creat.

Cererea dumneavoastra de plata si declaratia aferenta se formuleaza ulterior comunicarii adresei dumneavoastra de instiintare a Asiguratului cu privire la nerespectarea sau neindeplinirea obligatiilor asumate prin contract si pretentiile asupra garantiei de buna executie, comunicare efectuata cu cel putin 10 (zece) zile lucratoare inaintea datei de expirare a prezentei garantii. Cererea dumneavoastra de plata si declaratia aferenta se formuleaza cel tarziu la data de expirare a prezentei garantii.

Plata se va efectua de catre noi in contul indicat de dumneavoastra in cererea de plata, in decurs de 30 zile de la primirea solicitarii dumneavoastra, formulata in conformitate cu prevederile garantiei.

... (*denumirea Societatii de Asigurari*) poate refuza plata numai in cazul de neconformitate a documentelor prezentate de catre Autoritatea Contractanta/Beneficiar cu cerintele privind modalitatea de intocmire si transmitere, expres mentionate in cuprinsul garantiei incluzand punctele (a) si (b) de mai sus.

Prezenta garantie va produce efecte si va ramane in vigoare incepand cu data emiterii, si pana la data de (**„data expirarii valabilitatii garantiei”**).

Daca pana la data de (**„data expirarii valabilitatii garantiei”**) nu s-a primit de la Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) in calitate de Autoritate Contractanta/Beneficiar nicio solicitare strict conforma cu termenii si conditiile prezentei garantii, aceasta devine nula indiferent daca originalul ne este restituit sau nu.

Orice cerere de plata si declaratie formulate in cadrul prezentei garantii se vor face in scris, in perioada de valabilitate a garantiei, si vor contine stampila si semnaturile persoanelor desemnate sa reprezinte Autoritatea

Contractanta/Beneficiarul, certificate de Banca unde acesta are deschise conturile sau de un notar public. Orice cerere de plata si declaratie formulate in cadrul prezentei garantii inregistrate la registratura ... (*denumirea si adresa Societatii de Asigurari*) dupa data expirarii valabilitatii garantiei nu se iau in considerare.

Data primirii cererii de plata si a declaratiei ce privesc executarea prezentei garantii privind buna executie in termenul sau de valabilitate, se considera a fi data inregistrarii la registratura ... (*denumirea si adresa Societatii de Asigurari*).

Orice plata efectuata de ... (*denumirea Societatii de Asigurari*) in cadrul prezentei garantii va reduce angajamentul asumat de ... (*denumirea Societatii de Asigurari*) cu valoarea acestor plati.

Am fost informati ca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi), in calitate de Autoritate Contractanta/Beneficiar poate cere Asiguratului sa prelungeasca valabilitatea acestei garantii/ sa constituie o noua garantie daca documentatia tehnica-economica ce face obiectul contractului nu a fost aprobata de catre Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) in calitate de Autoritate Contractanta/Beneficiar si de asemenea nu au fost indeplinite toate obligatiile contractuale asumate de catre Asigurat, potrivit prevederilor prezentului contract cu 28 de zile inaintea acestei date de expirare.

Ne angajam sa va platim valoarea garantata la primirea de catre noi, in termenul de valabilitate a prezentei garantii, a cererii de plata si a declaratiei dumneavoastra scrise, mentionând faptul ca documentatia tehnica-economica ce face obiectul contractului nu a fost aprobata de catre Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) in calitate de Autoritate Contractanta/Beneficiar, nu au fost indeplinite toate obligatiile contractuale asumate de catre Asigurat in cadrul prezentului contract si ca Asiguratul nu si-a indeplinit obligatia de prelungire a valabilitatii garantiei (extend or pay), spre deosebire de indeplinirea cumulativa si a cerintei de la punctul (b) de mai sus, precizarea modului de calcul al prejudiciului creat nefiind aplicabila in aceasta situatie particulara.

Ulterior, la finalizarea/inchiderea contractului de baza garantat, Autoritatea Contractanta/Beneficiarul va informa asiguratorul si asiguratul asupra stabilirii cuantumului sumei cu titlu de garantie care face obiectul restituirii de catre Autoritatea Contractanta/Beneficiar, si, pe baza declaratiei asiguratorului privind suma ramasa de recuperat de la asigurat si a cererii de plata adresata Autoritatii Contractante/Beneficiarului, comunicata in termen de 5 zile lucratoare, Autoritatea Contractanta/Beneficiarul va returna suma in contul asiguratorului pana la limita mentionata de asigurator (suma ramasa de recuperat de la asigurat), in considerarea dreptului de regres al asiguratorului impotriva Autoritatii Contractante/Beneficiarului.

In situatiile in care partile sunt de acord sa modifice unele prevederi din contractul garantat care au efecte asupra angajamentului asumat de Asigurator, garantia se va putea modifica numai cu acordul Asiguratorului, in caz contrar modificarile neavand niciun efect asupra prezentei garantii, cu exceptia cererilor de plata si a declaratiilor formulate de tipul „extend or pay”.

Restituirea originalului garantiei de catre dumneavoastra direct catre sucursala emitenta, inainte de expirarea valabilitatii sale, va elibera ... (*denumirea Societatii de Asigurari*) de obligatiile asumate.

Prezenta Garantie este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert de la Paris.

Competenta sa solutioneze orice disputa izvorâta in legatura cu prezenta garantie revine instantelor judecatoresti din Romania.

Data:

ASIGURATOR,
..... (*denumirea Societatii de Asigurari*)
..... *Functia, Numele si Prenume, Semnatura si Stampila*

Scrisoare de Garantie de Buna Executie nr. din data de

Catre: **Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.), persoana juridica romana cu sediul in Bucuresti, B-dul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, 010873, Romania, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Inregistrare 16054368, atribut fiscal RO prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) (denumita in continuare "Autoritate Contractanta/Beneficiar")**

Denumirea Contractului _____

Contractul nr. _____

Am fost informati ca _____ (numele/adresa/date de identificare fiscala), (denumita in continuare „Principal”) este Prestatorul / Furnizorul/ Contractantul dumneavoastra pentru acest Contract, pentru care este prevazut sa obtina o garantie de buna executie.

La cererea Principalului, noi _____ (numele si adresa institutiei de credit/financiar nebancara) ne angajam prin prezenta in mod neconditionat si irevocabil sa va platim la prima cerere, dumneavoastra, Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. IASI), in calitate de "Autoritate Contractanta/Beneficiar", orice suma sau sume care nu depasesc in total valoarea de _____ Lei („valoarea garantata”, adica: _____), la primirea de catre noi a cererii dumneavoastra scrise si a declaratiei dumneavoastra scrise cu privire la culpa "Principalului" care sa mentioneze urmatoarele:

- a) Principalul a incalcat obligatia (obligatiile) sa (sale) cu privire la Contract, si
- b) Felul in care Principalul este in culpa.

Orice cerere de plata si declaratie trebuie sa contina semnatura directorului dumneavoastra general, care trebuie sa fie autentificata de catre banca dumneavoastra sau de catre un notar public. Cererea si declaratia autentificate trebuie sa fie primite de catre noi, la adresa noastra si anume _____ (numele si adresa institutiei de credit/financiar nebancara), la data sau inaintea datei de _____ („data de expirare”), moment in care aceasta garantie va expira.

Cererea de plată si declaratia, certificarea băncii dumneavoastră mai sus mentionată, precum si orice altă corespondență cu privire la prezenta scrisoare de garantie, sunt luate în considerare si dacă ne sunt trimise integral de către banca dumneavoastră prin mesaj SWIFT autentificat.

Am fost informati ca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. IASI), in calitate de ("Autoritate Contractanta/Beneficiar") poate cere Principalului sa prelungeasca valabilitatea acestei scrisori de garantie de buna executie daca nu au fost indeplinite toate obligatiile asumate de catre Principal potrivit prevederilor prezentului contract, cu 28 de zile inaintea acestei date de expirare.

Ne angajam sa va platim valoarea garantata la primirea de catre noi, in termenul de 28 de zile, a cererii si a declaratiei dumneavoastra scrise, mentionând faptul ca nu au fost indeplinite toate obligatiile asumate de Principal in cadrul prezentului contract si ca valabilitatea acestei garantii nu a fost prelungita.

Aceasta garantie este supusa legilor din România si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert de la Paris, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Competenta sa solutioneze orice disputa izvorâta in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de buna executie revine instantelor judecatoresti din Romania.

Data _____

Numele Prenumele, Functia, Semnatura (semnaturi) _____

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

Declaratie

privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016, privind achizitiile publice

Denumirea contractului (se va completa cu denumirea contractului)

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **oferant individual/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant** (dupa caz), la **procedura** pentru atribuirea contractului de organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi, declar ca **oferantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator** (dupa caz) nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

a) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire;

b) ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*"

Data _____

Reprezentant legal Ofertant individual/ Ofertant asociat/ Tert sustinator/Subcontractant

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura autorizata si stampila)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumire)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Tertului sustinator/ Subcontractantului** (denumire), cu sediul in (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna., domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, avand functia de, sa semneze cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente depuse in cadrul procedurii de atribuire a

1. Garantia de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Documentele de calificare;
4. Raspunsurile la clarificari;
5. Orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii si sunt de acord cu orice decizie a Autoritatii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.

Data

.....

(numele persoanei imputernicite)_____
(semnatura persoanei imputernicite)**Denumirea mandantului**S.C. _____
reprezentata legal prin_____
(Nume, prenume)
avand functia de_____
(Functie)_____
(Semnatura autorizata si stampila)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**Art. 1** Prezentul acord se incheie intre :

S.C....., cu sediul in, str. nr....., telefon, fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr., cod unic de inregistrare, cont bancar in care se vor efectua platile de catre Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentata de avand functia de..... , in calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul in, str., Nr....., telefon, fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr., cod unic de inregistrare, cont, deschis la, reprezentata de avand functia de , in calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**Art. 2.1** Partile convin infiintarea unei Asocieri compusa din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

avand ca scop:

a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI pentru atribuirea contractului /acordului cadru(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea/implementarea in comun a contractului de achizitie publica *in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind castigatoare*,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va incheia acordul-cadru/contractul subsecvent/contractul cu Beneficiarul, in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale conform prevederilor Documentatiei de Atribuire, in baza ofertei depuse de Asociere si declarate castigatoare urmare transmiterii de catre C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI a comunicarii rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridica si nu va putea fi tratata ca o entitate de sine statatoare, neavand calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfasurata in cadrul Asocierii se realizeaza pe baza principiului independentei comerciale si juridice a fiecarei Parti si pe cel al sprijinului reciproc privind obligatiile contractuale asumate in vederea realizarii scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramane in vigoare pana la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului semnat cu C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI, respectiv pana la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta si indeplinirea tuturor obligatiilor asumate de Asociere fata de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGATIILE PARTILOR.**Art. 4.1.** Partile convin ca Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat sa primeasca instructiunile contractuale pentru si in numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, sa poarte intreaga corespondenta cu Beneficiarul si, totodata, va detine puterea de reprezentare a Asocierii in relatia cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se imputerniceste, avand calitatea de Lider al asocierii, pentru intocmirea ofertei comune si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

Art. 4.3. Partile vor raspunde individual si solidar in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate responsabilitatile si obligatiile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apara si va despagubi cealalta Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau in legatura cu incalcarea obligatiilor asumate prin Contract, de catre Partea culpabila.

Art. 4.5. In situatia in care Beneficiarul sufera un prejudiciu in implementarea/derularea acordului-cadru/contractului"....." se va indrepta impotriva oricarui membru al prezentei asocieri, pentru a obtine recuperarea prejudiciului suferit, indiferent daca respectivul prejudiciu a fost cauzat prin actiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc in urmatoarele cazuri:

- a) neincheierea, din orice motiv, a Contractului intre Asociere si Beneficiar;
- b) la indeplinirea in integralitate a obiectului acordului-cadru/contractului;
- c) la incetarea de plin drept a Contractului incheiat intre Asociere si Beneficiar, in conformitate cu prevederile acordului-cadru/contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCHE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, sa fie desemnat titular de cont, in vederea efectuarii operatiunilor financiar contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente acordului-cadru „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Numar de ordine in Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociatii au convenit urmatoarele cote de participare in cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociatii convin sa se sustina ori de cate ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului, acordandu-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de cate ori situatia o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil atat al celorlalte Parti cat si al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completeaza in ceea ce priveste termenele si conditiile de executie a lucrarilor/prestare a serviciilor, cu prevederile acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului ce se va incheia intre (liderul de asociere) si Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere impreuna cu toate aspectele si toate efectele ce decurg din, sau in legatura cu acestea, vor fi guvernate de legea romana.

(2) Litigiile izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii, sunt supuse instantelor de drept comun.

(3) Solutionarea litigiilor izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii si Beneficiar, se va realiza de catre instanta judecatoreasca de contencios administrativ si fiscal romana, conform Contractului.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat in limba romana.

Prezentul Acord de Asociere s-a incheiat astazi in exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura autorizata si stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura autorizata si stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere contine clauzele obligatorii, partile putand adauga si alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnaturii reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

Nota 3: In prezentul Acord de Asociere, notiunea de reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii este diferita de notiunea de reprezentant imputernicit sa semneze oferta, inclusiv orice alte documente aferente acesteia, asa cum este acesta desemnat prin Formularul "Imputernicire", din cadrul Documentatiei de atribuire.

Tert sustinator

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT FERM
privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la
capacitatea tehnica si/sau profesionala-experienta similara

Catre,
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Intervenit intre (denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator) si (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de , pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi (denumirea tertului sustinator), in situatia in care contractantul (denumirea ofertantului) intampina dificultati de natura tehnica pe parcursul derularii contractului, garantam neconditionat si irevocabil, autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate si a obligatiilor asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Noi, (denumirea tertului sustinator), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului.

Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul anajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declaram ca vom invoca sustinerea acordata de (denumirea tertului sustinator) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva (denumirea tertului sustinator) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea sustinerii privind capacitatea tehnica/profesionala nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Noi, (denumirea tertului sustinator), declaram pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat privind experienta similara, pentru indeplinirea contractului de achizitie publica (denumirea contractului) sunt reale.

Totodata, declaram ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si intelegem ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind capacitatea tehnica acordat (denumirea ofertantului).

Data completarii,

Tert sustinator (semnatura autorizata si stampila)

Ofertant..... (semnatura autorizata si stampila)

Nr. crt.	Nr/Data contract Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/ nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului ^{*)}	Pret contract sau valoarea serviciilor prestate (in cazul unui contract aflat in derulare)	Procent prestat in perioada de referinta (%)	Perioada derulare contract ^{**)}
1							
2							
...							

Data

Tert sustinator,

.....
(semnatura autorizata si stampila)

Nota 1: In conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016, odata cu angajamentul ferm, ofertantul va prezenta documentele transmise acestuia de tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie sa indice care sunt concret resursele tehnice pe care tertul le mobilizeaza in cazul in care operatorul economic intâmpina dificultati pe parcursul derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintre ofertant si tert cu privire la acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o intelegere scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului angajament.

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de incepere si de finalizare a serviciilor.

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

PROPUNEREA TEHNICA

Denumirea contractului:

Fiecare ofertant va intocmi propria Propunere Tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in caietul de sarcini. Din Propunerea Tehnica trebuie sa reiasa modul concret de indeplinire a cerintelor din caietul de sarcini. **Informatiile din Propunerea Tehnica trebuie sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini, cu detalierea modului de indeplinire a conditiilor din acesta.**

Pentru structurarea informatiei, ofertantul va completa si va include in Propunerea sa Tehnica sectiunile indicate in cuprinsul prezentului Formular, sectiuni care cuprind informatii privind:

I. PREZENTAREA OBIECTULUI, RISCURILOR, SUCCESIUNEA LOGICA A ACTIVITATILOR SI SUB-ACTIVITATILOR SI REZULTATELE ASTEPTATE, PRECUM SI METODOLOGIA DE REALIZARE A SERVICIILOR DE ELABORARE A STUDIULUI DE FEZABILITATE SI A PROIECTULUI PENTRU AUTORIZAREA LUCRARILOR DE CONSTRUIRE

1. Ofertantul va prezenta modalitatea in care intelege obiectul contractului si sarcinile stabilite potrivit Caietului de Sarcini;
2. Ofertantul isi va asuma riscurile identificate in Caietul de Sarcini si va prezenta strategia de gestionare a riscurilor (managementul riscurilor), din care trebuie sa reiasa in mod obligatoriu masurile de diminuare a riscurilor, precum si modul de abordare a activitatii de prevenire/ atenuare/ eliminare sau minimizare a efectelor riscurilor identificate in Caietul de Sarcini;
3. Ofertantul va prezenta activitatile si sub-activitatile, precum si succesiunea logica a acestora astfel incat sa se obtina rezultatele asteptate;
4. Ofertantul va prezenta modalitatea si momentele in care va mobiliza personalul propus (atat expertii cheie, cat si cei non-cheie), precum si atributiile acestuia;
5. Ofertantul va prezenta **METODOLOGIA PROPUASA** in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale si realizarii categoriilor de servicii prevazute in Caietul de sarcini:
 - Elaborarea Studiului de Fezabilitate inclusiv expertiza tehnica conform art. 18.2 din Legea nr. 10/1995, avand in vedere ca lucrarile se conecteaza la o structura existenta;
 - Proiectul pentru obtinerea Autorizatiei de Construire tinând cont de aplicabilitatea in totalitate a legislatiei in vigoare (norme, normative, standarde, legi etc.).’
 - Acordare de asistenta tehnica Beneficiarului pentru procedura de atribuire a contractului de proiectare si executie lucrari.

Studiul de Fezabilitate va respecta continutul cadru definit in HG 907/2016.

6. Ofertantul va prezenta modalitatea de realizare a investigatiilor si studiilor geotehnice, in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

7. Ofertantul va prezenta modalitatea de realizare a Studiului Topografic, in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

8. Ofertantul va prezenta modalitatea de realizare a Documentatiei de mediu, in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

9. Ofertantul va prezenta abordarea propusa pentru indeplinirea cerintelor privind asistenta acordata Beneficiarului in scopul intocmirii documentatiei tehnice pentru contractul de proiectare si executie lucrari, precum si asistenta acordata acestuia pe perioada de pana la depunerea ofertelor, in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini

10. Ofertantul va prezenta masurile propuse pentru respectarea cerintelor privind securitatea si sanatatea in munca pe parcursul derularii contractului.

II. GRAFICUL DE ACTIVITATI GANTT - programul de prestare al serviciilor in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, va cuprinde minim urmatoarele informatii:

Ofertantul va prezenta un **Grafic de activitati Gantt - Program de Prestare al Serviciilor in care:**

- a) se vor reprezenta grafic toate fazele ce alcatuiesc realizarea contractului cu evidentierea principalelor momente ale contractului;
- b) se vor reprezenta grafic toate activitatile si sub-activitatile necesare indeplinirii obligatiilor Prestatorului, asa cum sunt acestea prevazute in cadrul Caietului de Sarcini, in scopul obtinerii rezultatelor asteptate;
- c) se vor indica resursele alocate (resursele tehnico - materiale, echipamente, forta de munca) pentru fiecare dintre faze, activitati, sub-activitati;
- d) se vor reprezenta grafic livrabilele (documentatiile/ documentele/ rapoartele/ certificatele ce vor fi intocmite de Prestator pentru fiecare faza/activitate/sub-activitate);

in stransa corelare cu durata contractului, indicandu-se totodata si termenele de realizarea a activitatilor, precum si termenele de predare catre Beneficiar a livrabilelor (rapoarte / documente / certificate, etc)

Durata fazelor, activitatilor, sub-activitatilor va fi exprimata in zile, cu incadrarea in Durata contractului.

III. ECHIPAMENTE TEHNICE SI TEHNOLOGICE

Ofertantul va prezenta echipamentul disponibil si propus pentru desfasurarea contractului, in vederea realizarii serviciilor:

Nr crt	ECHIPAMENT/ SOFTWARE	Nr buc	Detalii / Specificatii	Modalitatea in care se asigura disponibilitatea echipamentelor (ofertantul are la dispozitie / are acces la*)
1				
2				
...				
n				

- Tabelul de mai sus va fi completat de fiecare Ofertant cu echipamentele/ utilajele/ instalatiile necesare indeplinirii contractului (nu tot echipamentul detinut), in functie de propria propunere tehnica.
- Orice echipament va putea fi inlocuit cu un alt echipament care va avea cel putin aceleasi caracteristici tehnice cu cele ale echipamentului inlocuit.

* Accesul la echipamente se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele urmatoare: detinerea in dotarea proprie, inchiriere, comodat, leasing, contract de prestari servicii, etc. Acestea vor fi la dispozitia Ofertantului pentru executarea activitatilor specifice din cadrul contractului.

IV. PERSONALUL DISPONIBIL SI PROPUȘ DE OFERTANT PENTRU REALIZAREA CONTRACTULUI

Ofertantul va prezenta in tabelele A, B personalul disponibil si propus pentru desfasurarea contractului.

Personalul indicat in tabelele A si B de mai jos reprezinta personalul minim obligatoriu pentru desfasurarea activitatilor contractelor.

A. EXPERTI PENTRU CARE AUTORITATEA CONTRACTANTA A STABILIT FACTORI DE EVALUARE

Nr. crt	Categorie de personal	Numar de persoane	Nume si prenume	Modalitatea de asigurare a personalului (contract de munca/colaborare/ subcontractare etc.)
1	Coordonator de proiect	1		
2	Inginer proiectant lucrari de arta	1		
3	Specialist geotehnica si fundatii	1		

Nota 1: Pentru persoana nominalizata, ofertantii vor prezenta in mod obligatoriu in cadrul Propunerii tehnice diplomele de studii, CV-ul si documente justificative/relevante care atesta indeplinirea cerintelor obligatorii solicitate in Caietul de Sarcini.

Nota 2: In vederea obtinerii punctajului conform factorului de evaluare mentionat in documentatia de atribuire, ofertantii vor prezenta pentru personalul inscris la pozitiile 1-3 si documentele care atesta experienta solicitata, asa cum au fost acestea precizate in cadrul fiecarui factor de evaluare in parte.

Nota 3: Ofertantii au obligatia de a nominaliza o persoana diferita pentru pozitiile 1-3 fata de pozitiile 1-7 de la punctul B.

B. ALTI EXPERTI PENTRU CARE AUTORITATEA CONTRACTANTA NU A STABILIT FACTORI DE EVALUARE

Nr. Crt	Categorie de personal	Numar de persoane	Modalitatea de asigurare a personalului (contract de munca/colaborare/ subcontractare etc)
1	Specialist in domeniul protectiei mediului	1	
2	Topograf	1	

3	Inginer CAD drum/poduri/consolidari/hidrotehnica	1	
4	Inginer cantitati	1	
5	Coordonator in materie de sanatate si securitate a muncii	1	
6	Inspector utilitati	1	
7	Responsabil Avize si Acorduri	1	

Nota 1: Ulterior semnarii contractului, Prestatorul are obligatia de a nominaliza câte o persoana diferita pentru fiecare dintre pozitiile 1-7 si diferita fata de pozitiile 1-3 de la punctul A.

Nota 2: Tabelul poate fi completat cu orice alta categorie de personal considerata relevanta de ofertant pentru indeplinirea activitatilor in cadrul contractului, tinând cont de domeniile indicate de Autoritatea Contractanta in Caietul de Sarcini.

Ofertantii vor avea in vedere ca pentru expertii non – cheie trebuie descris in Propunerea tehnica momentul in care acestia vor interveni in implementarea viitorului contract si modul in care ofertantul si-a asigurat accesul la serviciile acestora.

De asemenea, ulterior semnarii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Prestatorul va transmite nominalizarea expertului, insotita de copii ale documentelor care atesta ca acesta detine studiile/certificarile/autorizarile si experienta (diploma, CV, recomandari/alte documente relevante) solicitate.

!!! A se vedea cerintele din Caietul de sarcini!!!

VI. Informatii privind subcontractarea(daca este cazul)

VII. Orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii Propunerii Tehnice raportat la cerintele solicitate prin caietul de sarcini.

Ofertantii vor prezenta, suplimentar fata de informatiile solicitate la capitolele I - V din prezentul formular, orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii Propunerii Tehnice, asigurandu-se ca au fost tratate toate cerintele solicitate prin caietul de sarcini.

De asemenea, ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica si urmatoarele formulare:

- **Formularul nr. 5** – *„Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca”*, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

- **Formularul nr. 6** – *„Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential”* in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din HG 395/2016.

- **Formularul nr. 7** – *„Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/ modificarilor/ completarilor la contract”*, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor elabora Propunerea Tehnica astfel incat sa rezulte elementele necesare aplicarii algoritmului de calcul, si anume:

A. Lista expertilor principali nominalizati in vederea calcularii punctajului aferent factorilor de evaluare:

Nr. crt.	Factor de evaluare	<u>Nume si prenume</u> expert nominalizat de Ofertant in cadrul ofertei	Experienta relevanta in vederea calcularii punctajului
1	Coordonatorul de proiect		
2	Inginerul proiectant lucrari de arta		
3	Specialistul geotehnica si fundatii		

B. Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor

.....

Se vor prezenta documente relevante si/sau recomandari emise de Beneficiar si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, in vederea acordarii punctajului.

Pe baza informatiilor mentionate de ofertant in cadrul propunerii tehnice, in CV (Anexa 1), precum si pe baza documentelor justificative solicitate (acolo unde este cazul), Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare indicati in fisa de date a achizitiei si va calcula punctajul pentru componenta tehnica, prin aplicarea algoritmului de calcul.

Data _____

Reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea si denumirea reprezentantului legal/imputernicit)

_____ *(semnatura si stampila)*

CURRICULUM VITAE

Rolul propus in cadrul contractului: _____

1. Nume: _____

2. Prenume: _____

3. Data nasterii: _____

4. Nationalitate: _____

5. Educatie:

Institutia	Perioada studiilor	Gradul (gradele) sau diploma (diplomele) obtinute:

6. Apartenenta la organisme/ institutii profesionale: _____

7. Alte calificari (relevante pentru contract): _____

8. Alte aptitudini (relevante pentru contract): _____

9. POZITIA OCUPATA IN PREZENT SI DENUMIREA ANGAJATORULUI: _____

10. EXPERIENTA PROFESIONALA: (fiecare expert va prezenta strict experienta profesionala necesara in vederea calcularii punctajului in conformitate cu algoritmul de calcul indicat in Documentatia de Atribuire sau, dupa caz, in vederea demonstrarii indeplinirii cerintelor obligatorii solicitate prin caietul de sarcini)

Nr. crt.	Perioada	Locul	Operatorul economic	Pozitia ocupata	Descrierea contractelor/ proiectelor si activitatilor desfasurate din care sa reiasa elementele solicitate in vederea acordarii punctajului/ in vederea demonstrarii indeplinirii cerintelor obligatorii solicitate prin caietul de sarcini
1					
2					
...					
N					

11. Alte informatii relevante

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda. "

Data _____

Nume, Prenume expert in clar _____

(semnatura)

Ofertant/ Subcontractant

*(denumirea/numele)***Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca**

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** *(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)* la procedura pentru atribuirea.....(*denumirea contractului*), organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi, declar pe propria raspundere, ca, pe toata durata contractului voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate si sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in desfasurarea contractului.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*".

Data _____

Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului
*(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
 si denumirea reprezentantului imputernicit)*
 _____ *(semnatura autorizata si stampila)*

Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

OFERTANT/ OFERTANT ASOCIAT

DECLARATIE

privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential

Titlul contractului/acordului-cadru:

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **oferant individual/ oferant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. _____
 b. _____
 c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime in ceea ce priveste secretul comercial si dreptul de proprietate intelectuala, avand in vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 din Legea 98/2016:

- (1) „Fara a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozitiilor legale privind liberul acces la informatiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementeaza activitatea autoritatii contractante, autoritatea contractanta are obligatia de a nu dezvalui informatiile din propunerea tehnica, elementele din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost transmise de operatorii economici indicate si dovedite de acestia ca fiind confidentiale intrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Caracterul confidential se aplica doar asupra datelor/informatiilor indicate si dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

- (4) Operatorii economici indica si dovedesc in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost sunt confidentiale intrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Informatiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost ca fiind confidentiale trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)”.

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achizitiei publice potrivit alin. (4) se realizeaza cu respectarea termenelor si procedurilor prevazute de reglementarile legale privind liberul acces la informatiile de interes public si nu poate fi restrictionat decât in masura in care aceste informatii sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin exceptie de la prevederile alin. (5), dupa comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractanta este obligata sa permita, la cerere, intr-un termen care nu poate depasi o zi lucratoare de la data primirii cererii, accesul neingradit al oricarui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum si la informatiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice si/sau financiare care nu au fost declarate de catre ofertanti ca fiind confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala".

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, partile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, in aceleasi conditii in care se realizeaza accesul la dosarele constituite la instantele de judecata potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicata, cu modificarile ulterioare, cu exceptia documentelor pe care operatorii economici le declara ca fiind confidentiale, intrucât cuprind, fara a se limita la acestea, secrete tehnice si/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvaluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "In sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de catre ofertanti, in mod explicit si vizibil, ca fiind confidentiale. Consultarea documentelor confidentiale din oferte este permisa numai cu acordul scris al respectivilor ofertanti."

De asemenea, in virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidentiale sunt urmatoarele: _____

Data _____

Reprezentant legal Ofertant individual/ Ofertant asociat/
 (denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
 _____ (semnatura si stampila)

Nota: Neprezentarea Formularului ” Declaratie privind partea/ partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential” presupune ca oferta nu contine elemente confidentiale si va fi tratata ca atare.

OFERTANT*(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTARII DE CATRE
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A
CLARIFICARILOR/MODIFICARILOR/COMPLETARILOR LA CONTRACT**

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in
(*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului** (*in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri*) la procedura pentru atribuirea contractului..... organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – DRDP Iasi, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevazute in contractul pentru

Totodata, confirmam ca acceptam clarificarile/modificarile/completarile la contract.

Data _____

Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului

*(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
Asocierea si denumirea reprezentantului imputernicit)*
_____ *(semnatura autorizata si stampila)*

Nota: Ofertantul poate face propuneri de modificare a clauzelor contractuale stabilite de autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire in masura in care acestea nu sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, in conformitate cu prevederile art. 137, alin (3), lit. b) din H.G. nr. 395/2016.

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii

....., reprezentanti ai ofertantului
....., ne oferim ca, in conformitate*(denumirea/numele ofertantului)*

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam servicii de

..... pentru suma de

.....lei, *(suma in litere si in cifre)*, platibila conform
clauzelor specifice din contract, la care se adauga T.V.A. in valoare de..... *(suma in litere si in cifre)*.2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile
in conformitate cu prevederile contractuale.3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de **6 (sase) luni**, respectiv
pana la data de, si va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand
inainte de expirarea perioadei de valabilitate.4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu
comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor
constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

- depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta
separat, marcat in mod clar "alternativa";- nu depunem oferta alternativa.*(se bifeaza optiunea corespunzatoare)*6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare,
sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta
pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

Reprezentant legal Ofertant individual/ Lider*(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)*..... *(semnatura autorizata si stampila)***Reprezentant legal Ofertant asociat 1***(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)*..... *(semnatura autorizata si stampila)***Reprezentant legal Ofertant asociat n***(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)*..... *(semnatura autorizata si stampila)*

