

**Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de  
gospodarire a apelor pentru poduri din administrarea  
D.R.D.P. Iasi**

Anunt de participare simplificat

## **Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire si adrese**

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, Str. Gh. Asachi, nr. 19; Localitatea: Iasi; Cod NUTS: RO213 Iasi; Cod postal: 700481; Tara: Romania; Persoana de contact: Online in SEAP; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: drdpis@mail.dntis.ro; Adresa internet: (URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### **I.4) Tipul autoritii contractante**

Organism de drept public

### **I.5) Activitate principala**

Constructii si amenajari teritoriale

## **Sectiunea II: Obiect**

---

### **Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**

#### **II.1.1) Titlu**

Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarire a apelor pentru poduri din administrarea D.R.D.P. Iasi

Numar referinta: 55 - S - S1+S2

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

71320000-7 Servicii de conceptie tehnica (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Servicii

#### **II.1.4) Descrierea succinta**

Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarire a apelor pentru poduri din administrarea D.R.D.P. Iasi

Termenul limita pana la care operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 10 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 6-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

#### **II.1.5) Valoarea totala estimate**

Valoarea fara TVA: 290000; Moneda: RON

*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii - valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

#### **II.1.6) Informatii privind loturile**

Contractul este impartit in loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

### **Sectiunea II.2 Descriere**

#### **II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 71320000-7 Servicii de concepție tehnică (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iasi

Locul principal de executare:

La sediul prestatorului.La sediul prestatorului.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Intocmire documentație și obținere autorizație de gospodărire a apelor pentru 54 poduri din administrarea D.R.D.P. Iasi

### II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut

### II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare: Fonduri bugetare

## Sectiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

### III.1) Condiții de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Lista și descriere succintă a condițiilor:

SITUATIA PERSONALA A OFERTANTULUI

Operatorii economici (ofertantii/ofertantii asociați/terții sustinatori/subcontractantii) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
4. Alte documente edificatoare, dacă este cazul.

Totodată, operatorul economic (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odată cu DUAE "Declarația cu privire la neincadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016". Se va completa Formularul nr. 3 din Secțiunea Formulare.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul CNAIR prin DRDP Iasi în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Laicu Ovidiu Mugurel – Director General Regional DRDP IAȘI, ing. Cercel Vlad Constantin – Director Adjunct Exploatare, ec. Popa Vasile – Director Economic, ing. Gabriel Pila – Șef Serviciul Lucrari de Arta, BMS și Clădiri, cons. jr. Dorel Gotu – Șef Departament Juridic, Razvan Lemnaru – Șef Departament Achizitii, ec. Anca Ungureanu – Șef Compartiment Pregatire Documentatii, ec. Stefan Cristian – Compartiment CFP, Șef Birou Analiza Preturi – ing. Zaharia Nadia.

1.Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să fie reținuți ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (din Certificatul Constatator trebuie să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului).

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- Se va completa DUAE (în conformitate cu Notificarea nr. 240/2016) de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență.
- Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării certificatului respectiv.

2. Dovada că ofertantul este abilitat să întocmească proiecte pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- Ofertantul trebuie să prezinte copie după atestatul emis în conformitate cu Ordinul nr. 3298 din 28 August 2012 al Ministrului Mediului și Padurilor.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru persoane juridice/fizice străine documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română.

### III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

**Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:**

1.) Cerința privind experiența similară. - Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani trebuie să conțină cel puțin un contract prin care să se confirme prestarea de servicii similare.

Se consideră servicii similare realizarea de documentații de gospodărire a apelor și/sau expertize la poduri și/sau proiectare tehnică poduri și/ sau studii de fezabilitate și/sau întocmire DAU poduri.

Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). Prin sintagma servicii duse la bun sfârșit se înțelege: servicii recepționate parțial, cu condiția că specificul contractului/activităților ce reprezintă experiența similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție.

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/terțul susținător va completa DUAE, Partea IV „Criteriile de selecție” – Secțiunea C „Capacitatea tehnică și profesională”. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare etc. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE – Partea IV „Criteriile de selecție” – Secțiunea C „Capacitatea tehnică și profesională”

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ tert. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/ 2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/ 2016.

Nota 3: Terțul susținător va completa DUAE – Partea IV „Criteriile de selecție” – Secțiunea C „Capacitatea tehnică și profesională”.

Nota 4: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice și/sau profesionale acordată de tertul susținător, în conformitate cu Formularul nr. 5, care va fi încărcat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, însoțit de documente anexe la angajament, transmise ofertantului de către tert, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

- documentele justificative prin care tertul susținător asigură îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament (certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare și valoarea acestora). Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante.

2.) **INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA** - Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei. În acest sens, Ofertantul va completa în mod corespunzător DUAE, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea A "Informații privind operatorul economic". Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire. De asemenea, ofertantul va încărca în mod obligatoriu în SEAP, împreună cu DUAE și cu oferta, Formularul nr. 4 „Acordul de Asocieră”, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar și va fi semnat, în cazul unei asocieri, de reprezentantul legal al fiecărui ofertant asociat (în conformitate cu modelul pus la dispoziție). Acordul de Asocieră va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

3.) **INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI** - Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacitatilor altor entitati", mentionand explicit denumirea operatorului economic/operatorilor economici care au calitatea de tert sustinator/terti sustinatori, precum si criteriul/criteriile de calificare care urmeaza a fi indeplinite ce acesta/acestia. De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A " Informatii privind operatorul economic " si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" - partea IV "Criteriile de selectie" Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara" in cazul in care se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea economica si financiara, - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica - experienta similara si/sau la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu DUAE Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica + documentele transmise de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tertii pentru indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din HG 395/2016.

4.) **INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII** - In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza", si partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala", cu indicarea explicita a procentului de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A " Informatii privind operatorul economic" si B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere".

Nota: Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie in concordanta cu oferta. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 174, alin (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

## **Sectiunea IV: Procedura**

---

### **IV.1) Descriere**

#### **IV.1.1) Tipul procedurii**

Procedura simplificata

#### **IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**

-

#### **IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu



## IV.2) Informatii administrative

### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 19.07.2018 15:00

### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 19.11.2018

Durata in luni: 4

### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 19.07.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

1. Operatorii economici pot accesa DUAE in vederea completarii la <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>
2. Durata de prestare a serviciilor este de 8 luni de la data emiterii ordinului de incepere de catre achizitor.
3. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC [www.drdpiasi.ro](http://www.drdpiasi.ro).
4. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire.
5. In situatia in care mai multe oferte considerate admisibile sunt clasate pe primul loc si au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin preturi noi.

### VI.4) Proceduri de contestare

#### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

#### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

#### VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

conform art. 8 din Legea 101/2016

#### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Departament Juridic

Adresa: Str. Gh. Asachi, nr. 19; Localitatea: Iasi; Cod postal: 700481; Tara: Romania; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: [drdpis@mail.dntis.ro](mailto:drdpis@mail.dntis.ro); Adresa internet: (URL) [www.drdpiasi.ro](http://www.drdpiasi.ro);

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**  
27.06.2018

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, Str. Gh. Asachi, nr. 19; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700481; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: drdpis@mail.dntis.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; Persoana de contact: Online in SEAP; In Atentie: Ioana Silvia Barbulescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat și complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

### I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1 Titlu:

Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarie a apelor pentru poduri din administrarea D.R.D.P. Iasi

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 55 - S - S1+S2

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de concepie tehnica (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarie a apelor pentru poduri din administrarea D.R.D.P. Iasi

Termenul limita pana la care operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 10 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 6-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

**II.1.5) Valoarea totala estimata:**

Valoarea estimata fara TVA : 290000 ; Moneda: RON

**II.1.6) Impartire in loturi:**

Nu

**II.2 Descriere****II.2.2 Coduri CPV secundare****II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO213 Iasi

**Locul principal de executare:**

La sediul prestatorului.

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice**

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarire a apelor pentru 54 poduri din administrarea D.R.D.P. Iasi

**II.2.5 Criterii de atribuire**

Pretul cel mai scazut

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**

Durata in luni: 8; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

**II.2.10 Informatii privind variantele**

Vor fi acceptate variante: Nu

**II.2.11 Informatii privind optiunile**

Optiuni: Nu

**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:****SITUATIA PERSONALA A OFERTANTULUI**

Operatorii economici (ofertantii/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentarii;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2),



art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dacă este cazul.

Totodata, operatorul economic (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odata cu DUAE "Declaratia cu privire la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016". Se va completa Formularul nr. 3 din Sectiunea Formulare.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul CNAIR prin DRDP Iasi in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Laicu Ovidiu Mugurel – Director General Regional DRDP IAȘI, ing. Cercel Vlad Constantin – Director Adjunct Exploatare, ec. Popa Vasile – Director Economic, ing. Gabriel Pila – Sef Serviciul Lucrari de Arta, BMS si Cladiri, cons. jr. Dorel Gotu – Șef Departament Juridic, Razvan Lemnaru – Șef Departament Achizitii, ec. Anca Ungureanu – Sef Compartiment Pregatire Documentatii, ec. Stefan Cristian – Compartiment CFP, Sef Birou Analiza Preturi - ing. Zaharia Nadia.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

1.Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedească o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului (din Certificatul Constatator trebuie sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului).

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței:

- Se va completa DUAE (in conformitate cu Notificarea nr. 240/2016) de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

- certificatul constatator emis de ONRC sau, in cazul ofertanților străini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.
- Informațiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentării certificatului respectiv.

2.Dovada ca ofertantul este abilitat sa intocmeasca proiecte pentru obtinerea autorizatiei de gospodarie a apelor.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

-Ofertantul trebuie sa prezinte copie dupa atestatul emis in conformitate cu Ordinul nr. 3298 din 28 August 2012 al Ministrului Mediului si Padurilor.

Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Pentru persoane juridice/fizice străine documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata in limba romana.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta privind experienta similara.

**Modalitatea de indeplinire:**

Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati. Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani trebuie sa contina cel putin un contract prin care sa se confirme prestarea de servicii similare.

Se considera servicii similare realizarea de documentatii de gospodariea apelor si/sau expertize la poduri si/sau proiectare tehnica poduri si/ sau studii de fezabilitate si/sau intocmire DALI poduri.

Ultimii 3 ani se raportează la termenul limita de depunere a ofertelor cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13). Prin sintagma servicii duse la bun sfarsit se intelege: servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultata independent; servicii receptionate la sfarsitul prestarii; sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie.

In vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ ofertantul asociat/tertul susținător va completa DUAE, Partea IV „Criteriile de selecție” – Secțiunea C „Capacitatea tehnica si profesionala”. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare etc. Aceste documente vor fi prezentate si de către ofertantul asociat, in situația in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerința se demonstrează prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situație, si ofertantul asociat va completa DUAE – Partea IV „Criteriile de selecție” – Secțiunea C „Capacitatea tehnica si profesionala”

Nota 2: In vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/ unor tert/ terti. In acest sens vor fi respectate prevederile ari. 182 din Legea nr. 98/ 2016 si ale ari. 48 din HG nr. 395/ 2016.

Nota 3: Tertul susținător va completa DUAE – Partea IV „Criteriile de selecție” – Secțiunea C „Capacitatea tehnica si profesionala”.

Nota 4: In cazul in care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

-Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice și/sau profesionale acordată de tertul susținător, în conformitate cu Formularul nr. 5, care va fi încarcat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu DUAE și cu oferta și va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, însoțit de documente anexe la angajament, transmise ofertantului de către tert, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.

-documentele justificative prin care tertul susținător asigură îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament (certIFICATE/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/ procese verbale de recepție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare și valoarea acestora). Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

**Modalitatea de indeplinire:**

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. In acest sens, Ofertantul va completa in mod corespunzator DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea A "Informatii privind operatorul economic". Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, Formularul nr. 4 „Acordul de Asociere”, în conformitate cu modelul prezentat în Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar și va fi semnat, în cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (în conformitate cu modelul pus la dispoziție). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

**Modalitatea de indeplinire:**

Daca ofertantul beneficiaza de susținere din partea unui/unor tert/terti în vederea îndeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacităților altor entități", menționând explicit denumirea operatorului economic/operatorilor economici care au calitatea de tert sustinator/terti sustinatori, precum și criteriul/criteriile de calificare care urmează a fi îndeplinite de acesta/aceștia. De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A " Informatii privind operatorul economic " și B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere" - partea IV "Criteriile de selectie" Sectiunea B "Capacitatea economica și financiară" în cazul în care se referă la îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea economica și financiară, - Sectiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", în situația în care susținerea acordată se referă la îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică - experiența similară și/sau la îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională. În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odată cu DUAE Angajamentul ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică + documentele transmise de către tertul/terții sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezultă modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota: In situatia in care ofertantii beneficiaza de susținere din partea unui/unor tertii pentru îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, precum și prevederile art. 48-50 din HG 395/2016.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII

**Modalitatea de indeplinire:**

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, partea II "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea D "Informatii privind subcontractantii pe ale caror capacitati operatorul economic nu se bazeaza", și partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnică și profesională", cu indicarea explicită a procentului de subcontractare aferent fiecărui subcontractant declarat. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în: - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic" - sectiunea A " Informatii privind operatorul economic" și B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic", - partea III "Motive de excludere".

Nota: Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie in concordanta cu oferta. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi

subcontractate; procentul de subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 174, alin (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

ÎN CUANTUM TOTAL DE 2900 lei

Garanția de participare va avea valabilitate minimum 120 de zile de la termenul limită de primire a ofertei. Garanția de participare se poate constitui prin:

- instrument de garantare (se recomandă folosirea Formularului nr. 1) emis in condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, conform art. 36 din HG 395/2016, emis în numele ofertantului de către o societate bancară/societate de asigurări care nu se afla in situații speciale privind autorizarea sau supravegherea, in condițiile legii;
- virament bancar la BCR Iași RO33RNCB0175008094080037 (RON).
- depunere de numerar la casieria autoritatii contractante;

Garanția de participare poate fi constituita și în alta monedă decât lei, la un curs de reconversie afișat de BNR, la data publicării anunțului de participare.

Garanția de participare trebuie sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

La procedura online, dovada constituirii garanției de participare se va posta obligatoriu în SEAP (scanata și semnata cu semnătura electronica extinsa) pana la data limita de depunere a ofertelor.

Note:

- In cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.
- In cazul unei garanții de participare emise de către o societate de asigurări se va prezenta DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare.
- Garanția de participare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare emise în alta limba decât romana vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba romana.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

1) Garanția de bună execuție se va constitui, conform legii, de către prestator în quantum de 5% din prețul contractului fără TVA, prin una din următoarele forme:

- a) instrument de garantare emisă în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări;
- b) Rețineri succesive, din sumele datorate pentru facturi parțiale, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție din valoarea totală a contractului (fără TVA);
- c) Se recomanda completarea modelul de formular de buna garantie, Formular nr. 2, din sectiunea Formulare;

2) Restituirea garanției de bună execuție se va face conform prevederilor art. 42 din H. G. 395/2016 (cu modificările și completările ulterioare) și art. 15.4 din draftul de contract.

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a

contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;  
c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)  
d) Hotararea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului - cadru din legea 98/2016 privind achizitiile publice.

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si de a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa respecte cerintele precizate in Caietul de sarcini din Documentatia de atribuire, prin descrierea concreta a modului de indeplinire a prevederilor acesteia, astfel incat informatiile prezentate sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice. Propunerea Tehnica trebuie sa respecte cerintele minime din Caietul de sarcini.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligatia de a prezenta si:

- Formularul nr. 7 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57

din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016;

-Formularul nr. 8 "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire;

-Formularul nr. 9 – “Declaratie prin care operatorul economic declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de Securitate si sanatate in munca”, conform reglementarilor în vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la domeniile: - mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul:<http://www.anpm.ro/ro/legislatie>; - social si al relatiilor de munca: Inspectoratul Teritorial de munca sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>; Formularul. Formularul nr. 9 va fi prezentat si de catre subcontractanti.

Nota 1: Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii si vor fi transmise în SEAP in format electronic numai pâna la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute în anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi încarcate în SEAP în sectiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de catre operatorii economici înregistrati.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele caietului de sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul trebuie sa incarce oferta financiara criptata si salvata, in SEAP. Orice alte documente privind oferta financiara si/sau justificarea acesteia se incarca in SEAP sub semnatura electronica extinsa, in campul din SEAP destinat Ofertei financiare.

Propunerea financiara trebuie sa fie exprimata în Lei (valorile fiind exprimate cu doua zecimale) si va include „Formular de oferta” – Formularul nr. 10 si Anexa la Formularul de oferta.

Nota: Ofertantul va indica elementele confidentiale ale propunerii financiare – Formularul nr. 7.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

##### OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate în Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta si Documentul Unic de Achizitie European in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Oferta va contine in mod obligatoriu: a) Propunerea tehnica, b) Propunerea financiara, c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza: Formularul 3 "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016", completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Formularul nr. 6 "Imputernicire", prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: garantia de participare, oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire. Se va avea in vedere corelarea cu informatiile furnizate in DUAE - partea II "Informatii referitoare la operatorul economic"- sectiunea B "Informatii privind reprezentantii operatorului economic". Formularul va fi completat conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Formularul nr. 4 „Acordul de Asociere” (daca este cazul), completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire. Formularul nr. 5 "Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica si/sau profesionala" (daca este cazul) completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica si/sau profesionala, impreuna cu documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere.

Acordul de subcontractare (daca este cazul), etc.

Nota 1: Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 2: In scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare, ofertantii au obligatia de a depune initial in SEAP numai DUAE (documentul unic de achizitii european). DUAE a fost generat electronic de autoritatea contractanta si poate fi accesat la adresa <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter> sau <https://ec.europa.eu/tools/espdp>. DUAE va fi obligatoriu semnat cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Ofertantii vor completa DUAE cu respectarea instructiunilor disponibile pe [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) in sectiunea dedicata operatorilor economici a portalului SEAP, precum si a instructiunilor din cuprinsul DUAE, inclusiv in ceea ce priveste situatia ofertelor comune, subcontractarii, tertilor sustinatori, daca este cazul. Se va avea in vedere Notificarea ANAP nr. 240/2016 si notificarea privind utilizarea DUAE (site ANAP). Celelalte documente justificative prevazute la pct. III.2 vor fi depuse doar la solicitarea autoritatii contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.



Nota 3: Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba romana. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

Nota 4: La nivelul DUAE trebuie precizat modul concret de indeplinire a cerintelor de calificare (daca au fost solicitate), inclusiv informatii cum ar fi: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, informatii din care rezulta indeplirea cerintelor cu privire la dotarea tehnica sau alte asemenea.

Nota 5: Inainte de incheierea acordului-cadru, ofertantul declarat castigator va prezenta exemplarele contractelor incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, angajamentele de sustinere, Acordul de asociere autentificat (in conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea 98/2016), dupa caz.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

- 1.Operatorii economici pot accesa DUAE in vederea completarii la <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>
2. Durata de prestare a serviciilor este de 8 luni de la data emiterii ordinului de incepere de catre achizitor.
3. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC [www.drdpiasi.ro](http://www.drdpiasi.ro).
4. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire.
5. In situatia in care mai multe oferte considerate admisibile sunt clasate pe primul loc si au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita clarificari prin intermediul SEAP, in vederea incarcarii electronice de catre operatorii economici de documente care contin preturi noi.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**  
conform art. 8 din Legea 101/2016

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

##### Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Departament Juridic

Adresa: Str. Gh. Asachi, nr. 19; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700481; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: drdpis@mail.dntis.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro;

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE  
prin D.R.D.P. IASI**



SE APROBA,  
**DIRECTOR GENERAL REGIONAL,**  
**Ing. Mugurel Ovidiu Laicu**



**CAIET DE SARCINI**

**SERVICII DE PROIECTARE SI CONSULTANTA PRIVIND**

**Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de  
gospodarire a apelor pentru poduri din administrarea  
DRDP Iasi**

## **1. INFORMATII GENERALE**

### **1.1. Denumire obiectiv**

**“Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarire a apelor pentru poduri din administrarea DRDP Iasi”**

### **1.2. Autoritatea contractanta**

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE  
prin D.R.D.P. IASI**

### **1.3. Ordonatorul principal de credite**

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE  
prin D.R.D.P. IASI**

### **1.4. Sursa de finantare**

**Transferuri de la bugetul statului pentru cheltuieli de intretinere sau venituri proprii**

### **1.5. Durata de realizare a serviciilor**

8 luni de la ordinul de incepere

## **2. OBIECTIVELE CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII**

- a) Prestatorul va intocmi documentatie pentru obtinerea autorizatiei de gospodarire a apelor pentru podurile din administrarea DRDP Iasi specificate în prezentul caiet de sarcini.
- b) Prestatorul va obtine, în numele Beneficiarului, autorizația de gospodarire a apelor pentru podurile din administrarea DRDP Iasi specificate în prezentul caiet de sarcini

## **3. DESCRIEREA SERVICIILOR**

### **3.1. General**

Prestatorul face verificare hidraulica, intocmeste documentatie si obtine autorizatie de gospodarire a apelor pentru poduri din administrarea DRDP Iasi cuprinse in lista de la §4.1 .

Intocmirea documentatiei necesare pentru obtinerea autorizatiei de gospodarire a apelor pentru fiecare pod se va face cu respectarea Legii 107 din 25 septembrie 1996 - Legea apelor (cu modificarile si actualizarile ulterioare), in conformitate cu Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 799 din 6 februarie 2012 privind aprobarea Normativului de conținut al documentațiilor tehnice de fundamentare necesare obținerii avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor (sau oricare altă normă legală care îl înlocuiește).

Prestatorul va face, în numele CNAIR-DRDP Iași, toate demersurile necesare pe lângă autoritățile competente în vederea obținerii autorizației de gospodărire a apelor pentru fiecare pod în parte. Dacă în procesul de avizare se impune modificarea documentației, toate modificările vor fi efectuate de Prestator, pe cheltuială proprie, în intervalul de timp specificat de instituția care elibereaza autorizatia.

### 3.2. Durata de prestare a serviciilor

Durata prestării serviciilor este 8 luni de la data ordinului de incepere.

În condițiile în care documentațiile au fost depuse și se află în examinare la instituțiile care eliberează autorizațiile de gospodărire a apelor, contractul se va considera îndeplinit la data la care se eliberează ultima autorizație.

### 3.3. Activitati specifice:

#### 3.3.1. Obligatii specifice pentru Prestator

- a) Prestatorul face verificarea hidraulica si întocmește documentatia pentru obtinerea autorizatiei de gospodărire a apelor pentru fiecare pod din lista specificată. Documentația se întocmește cu respectarea Legii 107 din 25 septembrie 1996 - Legea apelor (cu modificarile si actualizarile ulterioare), în conformitate cu Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 799 din 6 februarie 2012 privind aprobarea Normativului de conținut al documentațiilor tehnice de fundamente necesare obținerii avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor.
- b) Prestatorul va depune cu proces verbal la sediul Beneficiarului documentația în doua exemplare tipărite și o copie în format electronic pe disc compact (CD).
- c) După obtinerea acordului Beneficiarului, Prestatorul va înainta documentația pentru fiecare pod la instituția abilitată să elibereze autorizația de gospodărire a apelor. Dacă din procedurile impuse rezulta ca podul nu se verifica la calculele hidraulice si nu se poate obtine în aceasta faza autorizatia de gospodărire a apelor, iar podul trebuie sa între într-o etapa de reabilitare si consolidare atunci, cu acordul Beneficiarului, nu se va înainta documentatia pentru obtinerea autorizatiei de gospodărire a apelor pentru podul în cauza iar Prestatorul este îndreptatit la plata întocmirii documentatiei.
- d) Prestatorul efectuează, în numele Beneficiarului, toate demersurile impuse conform legislației în vigoare de instituția abilitată să elibereze autorizația de gospodărire a apelor.
- e) Dacă în procesul de obținere a autorizației apar modificări în documentație, prestatorul va preda Beneficiarului documentația în forma finală în numărul și formatul stabilit la §3.3.1.b .
- f) Documentația din exemplarul electronic se va preda astfel: i) Documentele, rapoartele, alte asemenea, în format PDF sau DOC; ii) fotografiile, inclusiv cele cuprinse în text, în format JPG; iii) planșele în format DWG în coordonate STEREO 70; iv) alte date în formatul în care au fost obținute sau în format text.

#### 3.3.2. Administrarea și managementul contractului

Plata contravalorii taxelor specifice obținerii autorizațiilor se face de Prestator în numele DRDP Iasi si este inclusă în valoarea totală a contractului.

Prestatorul va avea în vedere la întocmirea ofertei **toate costurile**, inclusiv taxele de obtinere a debitelor de calcul sau tarifele de verificare la fața locului ori de verificare/reverificare a documentației, pentru fiecare pod în parte.

În condițiile în care contractul nu se duce la bun sfârșit, Prestatorul este îndreptățit la returnarea **taxelor de autorizare pentru autorizațiile de gospodărire a apelor** obținute la data denunțării contractului.

### 3.3.3. Intocmirea rapoartelor si distribuirea acestora

La fiecare 30 de zile de la semnarea contractului, precum și la încheierea derulării contractului, Prestatorul va înainta către beneficiar un raport cu activitățile efectuate până la data emiterii respectivului raport. Raportul va fi transmis prin curier sau depus la registratura DRDP Iași, ori se va utiliza oricare altă formă verificabilă/trasabilă de transmitere (de ex. FAX).

## 4. LOGISTICA SI PROGRAMAREA

### 4.1. Locatia proiectului

Prestatorul va întocmi documentația și va obține autorizație de gospodărire a apelor pentru fiecare din podurile din administrarea DRDP Iași aflate la poziții prezentate în Anexa 1.

### 4.2. Data de incepere si perioada de prestare a serviciilor

Prestatorul va începe execuția serviciilor la data specificată în ordinul de începere a serviciilor.

În momentul în care documentația pentru fiecare pod în parte este definitivată și îndeplinește condițiile legale, documentația va fi înaintată către instituția competentă, în numele și cu acordul Beneficiarului.

## 5. CERINTE

### 5.1. Autorizări

Prestatorul va face dovada dreptului de elaborare a documentațiilor pentru fundamentarea solicitării autorizației de gospodărire a apelor. Pentru aceasta se solicită Atestat emis de Ministerul Mediului și Padurilor (sau echivalente) pentru prestarea acestei categorii de servicii.

Se solicită Certificat ISO 9001:2000/2008 – managementul calitatii.

### 5.2. Personal

Prestatorul va face dovada angajării sau colaborării cu următorii specialiști cheie:

Sef proiect – Persoană cu studii tehnice superioare în domeniul “drumuri și poduri”.

Topometrist atestat.

Pentru fiecare specialist se vor prezenta documente concludente care să ateste dreptul de exercitare a profesiei.



### 5.3. Facilitati asigurate de proiectant

Prestatorului va considera la întocmirea ofertei toate echipamentele, mijloacele de transport, birourile, consumabilele, etc necesare pentru ducerea la îndeplinire.

Beneficiarul nu pune la dispoziția Prestatorului echipamente, logistica, personal ori materiale.

**Director Adj. Exploatare**  
**ing. Vlad-Constantin CERCEL**



**Şef Serviciu L.A.-BMS-C**  
**ing. Gabriel PILA**



Intocmit,  
Rodian Şcipteie



## ANEXA 1 la Caietul de Sarcini

Lista podurilor din administrarea DRDP Iași  
pentru care se va întocmi documentație și va obține autorizație de gospodărire a apelor

Nr. Crt.	Județul	DN	Poz. Km.	Obstacol	Localitate
0	1	4	5	6	7
1	Bacau	15	353+840	R.Bistrita	Racova
2	Bacau	12A	74+315	R.Trotus	Straja
3	Bacau	12A	79+115	R.Trotus	Comanesti
4	Bacau	12A	101+335	R.Trotus	Tg.Ocna
5	Bacau	12A	84+744	R.Trotus	Comanesti
6	Botosani	29	27+780	P.Vladeni	Vladeni
7	Botosani	29	64+820	R.Jijia	Ungureni
8	Botosani	29D	31+516	R.Jijia	Trusesti
9	Galati	26	72+831	P.Horincea	Cavadinesti
10	Galati	26	74+009	P.Horincea	Cavadinesti
11	Galati	25A	5+980	R.Siret	Fundeni
12	Iasi	24	215+945	R.Jijia	Sculeni
13	Iasi	28	90+134	P.Totoaica	Osoi
14	Iasi	24C	9+002	R.Jijia	Cirniceni
15	Neamt	15	300+981	R.Bistrita	Pangarati
16	Neamt	15	304+680	R.Bistrita	Viisoara
17	Neamt	15D	51+021	R.Siret	Gadinti
18	Neamt	17B	65+717	R.Bistrita	Borca
19	Neamt	17B	78+444	R.Bistrita	Savinesti
20	Neamt	17B	60+322	R.Bistrita	Lunca
21	Neamt	17B	82+001	R.Bistrita	Topoliceni
22	Suceava	2	479+015	Râul Siret	Siret
23	Suceava	15C	67+587	Râul Moldova	Praxia
24	Suceava	17A	77+575	Râul Suceava	Dornesti
25	Suceava	17B	13+241	R.Bistrita	Rusca
26	Suceava	17B	42+949	R.Bistrita	Barnar
27	Suceava	17B	33+599	R.Bistrita	Crucea
28	Suceava	29A	22+859	Râul Siret	Zvoristea
29	Vaslui	24	83+150	P. Untesti	Banca
30	Vaslui	24D	1+000	R.Barlad	Barlad
31	Vaslui	2F	40+890	P.Tutova	Vladia
32	Vrancea	2	169+570	P.Oreavu	Urechesti
33	Vrancea	2	158+137	P.Obrejita	Obrejita
34	Vrancea	2	179+404	R.Milcov	Golesti
35	Vrancea	23	11+050	R.Rimnic	Rastoaca
36	Vrancea	23	9+200	R.Milcov	Milcov
37	Vrancea	23	27+583	P.Lica	Nanesti
38	Vrancea	23	35+951	R.Rimn	Maicanesti
39	Vrancea	11A	48+155	P.Polochin	Lespezi
40	Vrancea	11A	44+525	R.Siret	Adjud Vechi
41	Vrancea	2C1	163+969	P.Rimna	Dumbraveni

42	Vrancea	2C1	200+240	R.Susita	Tisita
43	Vrancea	2C2	163+969	P.Rimna	Dumbraveni
44	Vrancea	2C2	200+240	R.Susita	Tisita
45	Vrancea	2D	42+679	P.Barbinti	Valea Sarii
46	Vrancea	2D	37+955	P.Tichiris	Vidra
47	Vrancea	2D	37+080	P.Vidra	Vidra
48	Vrancea	2D	53+338	P.Putna	Birsesti
49	Vrancea	2D	57+054	R.Putna	Birsesti
50	Vrancea	2D	34+063	R.Putna	Vidra
51	Vrancea	2M	17+794	P.Arva	Mera
52	Vrancea	2M	14+860	P.Pituloasa	Brosteni
53	Vrancea	2M	15+712	R.Milcov	Brosteni
54	Vrancea	2M	10+800	R.Milcov	Odobesti

**Director Adj. Exploatare**  
**ing. Vlad-Constantin CERCEL**



**Şef Serviciu L.A.-BMS-C**  
**ing. Gabriel PILA**



Intocmit,  
Rodian Scinteie



# CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

nr.                      din

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 și în baza Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr. .... din data de ....., s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între

## 1. PARTILE CONTRACTANTE

**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. prin DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI - D.R.D.P IASI**, cu sediul in Iasi, Str. Gheorghe Asachi, nr. 19, jud. Iași, telefon 0232.212.430, fax 0232.214.432, CUI RO 16054368, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, cu numărul de înmatriculare J40/552/2004, avand cont bancar RO35RNCB0175008094080001, deschis la BCR, Sucursala Iasi, reprezentata prin ing. Ovidiu-Mugurel Laicu, avand functia de Director General Regional si prin ec.Vasile Popa, avand functia de Director Economic, in calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte și

S.C. ...., înregistrata la Registrul Comertului sub nr. J / / , cod unic de înregistrare , cu sediul în , str. , Tel./FAX , cont bancar \_\_\_\_\_, deschis la banca \_\_\_\_\_, reprezentata prin \_\_\_\_\_ avand functia de \_\_\_\_\_, în calitate de **PRESTATOR**, au convenit încheierea prezentului contract.

## 2. DEFINITII

2.1. In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

a. *contract* - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre o autoritate contractanta, in calitate de achizitor si un prestator de servicii, in calitate de prestator;

b. *achizitor si prestator* - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite de prezentul contract;

c. *pretul contractului* - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

d. *servicii* - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e. *standarde* - standardele, reglementarile tehnice sau altele asemenea prevazute in tema de proiectare sau caietul de sarcini si in propunerea tehnica;

f. *durata contractului* - intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie a serviciilor si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale;

g. *rezilierea contractului* - se intelege desfiintarea pe viitor a contractului, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;

h. *vicii - aparente*: defecte, lipsuri, neconformitati etc. care pot fi sesizate de o persoana diligenta, fara a fi nevoie de investigatii de specialitate asupra lucrarii in cauza;

- *ascunse*: defecte, lipsuri, neconformitati etc. care pot fi sesizate de catre un specialist sau care rezulta in urma unei utilizari in timp si care sunt prezente la data receptiei lucrarii in cauza.

i. *forta majora* - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevazut in momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa.

j. *zi- zi calendaristica*; *luna- luna calendaristica*; *an* - 365 de zile.

2.2. In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.3. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

## Clauze obligatorii

### 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Prestatorul se obliga sa presteze servicii de „Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarire a apelor pentru poduri din administrarea DRDP Iasi”, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, a dispozițiilor legale aplicabile în vigoare, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin contract.

3.2. Prestatorul va presta serviciile pentru podurile din administrarea DRDP Iasi, menționate în Anexa nr.1 la Caietul de Sarcini.

3.3. Prestatorul face verificarea hidraulica si intocmeste documentatia necesara pentru obtinerea autorizatiei de gospodarire a apelor pentru fiecare pod cu respectarea Legii 107/1996 - Legea apelor (cu modificarile si actualizarile ulterioare), in conformitate cu Ordinul Ministerului Mediului și Pădurilor nr. 799/2012 privind aprobarea Normativului de conținut al documentațiilor tehnice de fundamentare necesare obținerii avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor.

3.4. Prestatorul va obține, în numele C.N.A.I.R. SA-DRDP Iași, autorizațiile de gospodărire a apelor pentru fiecare pod în parte.

### 4. PRETUL CONTRACTULUI

4.1. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre Beneficiar, este de **lei fara TVA**, la care se adauga **TVA in valoare de lei**.

4.2. Pretul total de **lei cu TVA**, este ferm si neindexabil pe intreaga perioada de derulare a prezentului contract.

### 5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata de prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului contract este de **8 luni** de la data specificată în ordinul de începere a serviciilor.

5.2. În cazul în care la împlinirea termenului prevăzut la art.5.1, documentațiile au fost depuse și se află în examinare la instituțiile competente în eliberarea autorizațiilor de gospodărire a apelor, prestațiile se vor considera considera îndeplinite la data la care se eliberează ultima autorizație solicitată în baza documentației acceptate de Beneficiar.

### 6. APLICABILITATE

6.1. Contractul de prestari servicii intra in vigoare la data semnarii lui de către ambele parti și opereaza până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

### 7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele prezentului contract sunt:

- formularul de contract cu acte aditionale, dacă părțile vor semna astfel de documente în timpul derulării contractului si anexele:

- *Anexa nr. 1 – Centralizator privind valoarea serviciilor;*

- *Anexa nr. 2 - Conventie S.S.M. P.S.I. si P.M.;*

- caietul de sarcini cu anexele, inclusiv clarificarile si/sau masurile de remediere aduse pana la depunerea ofertelor;

- oferta prestatorului (proponerea tehnică si financiară, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare);

- instrumentul de garantare, emis în condițiile legii, pentru constituirea garantiei de buna executie sau, dupa caz, dovada ca prestatorul a deschis un cont la Trezoreria Statului conform prevederilor art. 15.2;

- angajamentul ferm de sustinere din partea unui tert (dacă este cazul);

- acordul de asociere legalizat (dacă este cazul);

- lista cu subcontractanti (dacă este cazul);



7.2. In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

## **8. STANDARDE**

8.1. Serviciile prestate in baza contractului vor respecta toate standardele, normativele și reglementările tehnice legale în vigoare, la data semnării prezentului contract.

## **9. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI**

9.1. – Părțile convin de comun acord să păstreze confidențialitatea datelor la care au acces pe durata derulării contractului.

9.2. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului, cu excepția situațiilor prevăzute prevederilor art. 7, 11<sup>1</sup> și 12, (1) lit.c) din Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

## **10. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALA**

10.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi pe Beneficiar împotriva oricărui:

- a) reclamatii și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;
- b) daune – interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini/temei de proiectare întocmit(e) de către Beneficiar.

## **11. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

11.1. (1) La semnarea contractului și ori de câte ori bugetul C.N.A.I.R. SA va suferi modificări, părțile vor conveni asupra cantităților de servicii ce urmează a fi prestate, funcție de alocarea surselor financiare pentru serviciile ce fac obiectul contractului.

Serviciile executate, în afara celor prevăzute în prevederile contractului nu vor fi plătite prestatorului.

(2) Prestatorul are obligația de a realiza verificarea hidraulică, de a întocmi documentația pentru obținerea autorizației de gospodărire a apelor și de a obține autorizația pentru fiecare pod din anexa nr.1 la caietul de sarcini în termenul prevăzut la art. 5.1 din contract.

(3) Prestatorul va depune documentația cu proces verbal, la sediul Beneficiarului, în două exemplare tipărite și o copie în format electronic pe CD sau DVD. Documentația din exemplarul electronic se va preda astfel:

- documentele, rapoartele, alte asemenea, în format PDF sau DOC;
- fotografiile, inclusiv cele cuprinse în text, în format JPG;
- planșele în format DWG în coordonate STEREO 70;
- alte date, în formatul în care au fost obținute sau în format text;

(4) După obținerea acordului Beneficiarului, Prestatorul va înainta documentația la instituția abilitată să elibereze autorizația de gospodărire a apelor.

(5) Dacă în procesul de obținere a autorizației apar modificări ale documentației, prestatorul va preda Beneficiarului documentația finală în numărul și formatul prevăzute la alin.(3).

(6) În situația în care, în procesul de avizare se impune modificarea documentației, toate modificările vor fi efectuate de Prestator pe cheltuiala proprie, în intervalul de timp specificat de instituția care eliberează autorizația.

(7) Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract, cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica, prevederile caietului de sarcini si ale prezentului contract.

(8) Prestatorul are obligatia de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalatiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora, este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract, pe toata perioada de aplicabilitate a contractului.

(9) Prestatorul are obligatia de a nu folosi in executarea prezentului contract, in nici un fel si in nici o masura personalul angajat al Beneficiarului.

(10) Prestatorul este obligat sa vizeze pentru legalitate si in conformitate cu normele tehnice actuale, continutul proiectului (piesele scrise si piesele desenate), prin verificatori de specialitate.

(11) Prestatorul are obligatia de a rezolva toate obiectiile aduse documentatiei de catre institutia abilitata sa elibereze autorizatia de gospodarire a apelor. La obiectiile aduse documentatiei de catre institutia abilitata, Prestatorul are obligatia de a raspunde in scris, punctual, privind modul de rezolvare a fiecareia din obiectiile comunicate si de a prezenta documentatia refacuta, in forma si in numarul de exemplare solicitate in prezentul contract.

(12) Daca din procedurile impuse rezulta ca podul nu se verifica la calculele hidraulice si trebuie sa urmeze o etapa de reabilitare si consolidare a podului atunci, cu acordul Beneficiarului, nu se va inainta documentatia pentru obtinerea autorizatiei de gospodarire a apelor pentru podul in cauza.

(13) La fiecare 30 de zile de la semnarea contractului, precum si la incheierea derulării contractului, Prestatorul va inainta către Beneficiar un raport cu activitățile efectuate până la data întocmirii acestuia. Raportul va fi transmis prin curier sau depus la registratura DRDP IAȘI ori se va utiliza oricare altă formă verificabilă/trasabilă de transmitere (de ex. FAX)

**11.2.** Prestatorul este pe deplin responsabil, pentru prestarea serviciilor in conformitate cu caietul de sarcini si în termenele convenite. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

**11.3.** Prestatorul este obligat sa indeplineasca orice alta obligatie care ii revine, potrivit normelor aplicabile in vigoare.

## **12. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

**12.1.** Beneficiarul are obligatia de a pune la dispozitie Prestatorului, facilitatile si/sau informatiile detinute, pe care acesta le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

**12.2** Beneficiarul se obligă să recepționeze serviciile conform prevederilor art.17 din contract.

**12.3.** Beneficiarul va plăti contravaloarea serviciilor prestate de către prestator in conformitate cu prevederile art.18 contract.

## **13. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR**

**13.1.** In cazul in care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, beneficiarul va calcula și factura ca penalități, pentru fiecare zi de întârziere, din contravaloarea obligațiilor contractuale neexecutate, executate cu întârziere sau necorespunzător, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă reprezentând dobânda penalizatoare, care va fi stabilită funcție de nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de B.N.R., la care se vor adauga 8 puncte procentuale, conform art.3 (2<sup>1</sup>) din Ordonanța nr. 13/2011 și Legii nr. 72/28.03.2013.

**13.2.** In cazul în care, din vina sa exclusivă, Beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art.18.1, atunci Prestatorul va calcula penalități pentru fiecare zi de întârziere, din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă reprezentând dobânda penalizatoare, care va fi stabilită funcție de nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de B.N.R., la care se vor adauga 8 puncte procentuale, conform art.3 (2<sup>1</sup>) din Ordonanța nr. 13/2011 și Legii nr. 72/28.03.2013.



**13.3.** Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja si apăra Beneficiarul, agenții si salariații acestuia, împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor si pagubelor rezultate din prestarea serviciilor obiect al contractului, în condițiile în care:

a) Prestatorul este notificat de către beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce beneficiarul a luat cunoștință despre acestea;

b) plafonul maxim al răspunderii prestatorului va fi limitat la o suma egala cu prețul contractului, iar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către Prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de către acesta.

**13.4.** Beneficiarul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea contractului de prestări de servicii în conformitate cu legea aplicabila ce guvernează contractul prestări servicii.

## **14. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**14.1.(1)** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii si de a pretinde plata de daune-interese.

(2) Respingerea documentatiei de catre institutia în drept sa elibereze autorizatia de gospodărire a apelor, pentru motive imputabile Prestatorului de mai mult de 2 (doua) ori, da dreptul Beneficiarului de a rezilia contractul si de a pretinde plata de daune-interese.

Exceptând situațiile prevăzute la art.14.2, rezilierea va fi notificata în scris părții contractante cu cel puțin 7 zile lucrătoare anterior datei de reziliere.

(3) Prezentul contract se poate rezilia unilateral si în urmatoarele cazuri:

a) Prestatorul nu-si indeplineste obligatiile contractuale asumate, desi a fost notificat de Beneficiar în legătură cu aceasta și i s-au aplicat prevederile clauzei 13.1;

b) Beneficiarul nu onoreaza o plata scadenta, desi a fost notificat în acest sens;

c) apare orice alta incapacitate legala care impiedica executarea prezentului contract de servicii;

d) Prestatorul se afla în procedura insolventei declarata sau nedeclarata, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență cu modificarile si completarile ulterioare, se emite ordinul de executie împotriva lui, intra în lichidare în vederea fuzionarii sau are ipoteca pe capital

**14.2. (1)** Prezentul contract se va rezilia de drept, fără a mai fi necesara punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești si/sau arbitrale si fără a mai fi necesara îndeplinirea vreunei formalități prelabile daca:

a) Prestatorul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

b) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătura cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) Prestatorul se afla în culpa profesionala grava ce poate fi dovedita prin orice mijloc de proba pe care Beneficiarul il poate justifica;

d) împotriva Prestatorului a fost pronuntata o hotarare definitivă cu privire la fraudă, coruptie, implicarea într-o organizatie criminala sau orice alta activitate ilegala în dauna intereselor financiare ale UE;

e) Prestatorul esueaza în a furniza garantiile sau asigurarile solicitate sau persoana care furnizeaza garantia sau asigurarea nu este în măsura sa isi indeplineasca angajamentele.

(2) Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil în materie.

**14.3.** Beneficiarul va avea, pana la data rezilierii, aceleasi obligatii de plata prevazute în contract, inclusiv plata serviciilor prestate pana în acel moment.

**14.4. (1)** Dacă valoarea penalităților de întârziere depășește cumulată mai mult de 15% din valoarea contractului, Beneficiarul, după notificarea prealabilă a Prestatorului, este îndreptățit, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități prelabile să dispună rezilierea contractului de servicii.

(2) De asemenea, Beneficiarul este îndreptățit să recupereze daunele suferite, prin punerea în executare a garanției de bună execuție, nefiind obligat să demonstreze existența vreunei daune până la limita valorii garanției de bună execuție, obligativitatea demonstrării prejudiciilor suferite fiind





necesară pentru sumele care exced valorii garanției de bună execuție.

**14.5** (1) Beneficiarul își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, fără plata de daune-interese, la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

(2) Dreptul de denunțare unilaterală a contractului din partea Beneficiarului este valabil și pentru situația sistării alocării resurselor financiare.

**14.6.** În cazurile prevăzute la clauza 14.5, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită, până la data denunțării unilaterale a contractului.

**14.7.** În condițiile prevăzute la art 11.1.(12) Prestatorul este îndreptățit la plata de către Beneficiar a contravalorii întocmirii documentației pentru podul/podurile în cauză, în conformitate cu Anexa nr.1 la contract.

## Clauze specifice

### 15. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

**15.1.** (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului, pentru întreaga perioadă de derulare a contractului, în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării acestuia. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(2) Garanția de bună execuție se constituie de către Prestator în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Beneficiar în executarea prezentului contract, sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în prestarea serviciilor prevăzute la art.3 din contract, din vina Prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs Beneficiarului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat să-l despăgubească pe Beneficiar integral și întocmai.

(4) Beneficiarul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție conform art. 15.2..

**15.2.** (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de 5% din valoarea contractului fără T.V.A. și va fi constituită în lei, prin una din următoarele forme:

a) instrument de garantare emis în condițiile legii, în favoarea beneficiarului, de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care va deveni anexă la contract.

b) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, pe perioada de derulare a contractului.

(2) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis, nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului, fără T.V.A. Pe parcursul îndeplinirii contractului autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite conform contractului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire.

Beneficiarul va înștiința prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

(3) Prestatorul va prezenta beneficiarului confirmarea scrisă din partea unității Trezoreriei Statului cu privire la:

- blocarea contului respectiv în favoarea C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Iași, deblocarea acestuia numai cu acordul C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Iași, precum și executarea oricărei sume existente în cont la prima cerere a C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Iași, fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă;

- imposibilitatea prestatorului de a derula operațiunile din contul respectiv, fără acordul C.N.A.I.R.

S.A. – D.R.D.P. Iași;

- însușirea obligației de transmitere lunară către C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. Iași a extraselor de cont pentru evidențierea soldului.

- din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele Prestatorului pot fi dispuse plăți atât de către prestator, cu avizul scris al beneficiarului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a beneficiarului în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

(4) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul are obligația de a înainta Beneficiarului confirmările solicitate la art. 15.2 (3), din partea unității Trezoreriei Statului unde a deschis contul de garanție de bună execuție menționat la art.15.2 (2), concomitent cu prezentarea dovezii deschiderii contului de garanție de bună execuție și a virării sumei de 0.5% din valoarea contractului.

(5) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul va înscrie distinct pe facturile emise cuantumul garanției de bună execuție și contul în care aceasta va fi virată.

(6) De fiecare dată când valoarea Garanției de Bună Execuție se va diminua cu sumele revendicate de Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului, Prestatorul va acționa imediat (maxim 15 zile de la modificare) în sensul reîntregirii acesteia. În caz contrar, se vor aplica prevederile art.15.2.(9).

(7) Garanția de Bună Execuție a asocierilor va specifica numele asocierii.

(8) Neconstituirea și/sau neprezentarea garanției de bună execuție începând cu ziua a șasea de la data semnării contractului, se penalizează cu un procent de 1%/zi din valoarea garanției de bună execuție, până la data prezentării acesteia dar nu mai mult de a zecea zi de la data semnării contractului.

(9) Întârzierea cu mai mult de 10 zile a prezentării garanției de bună execuție, neprelungirea valabilității garanției sau neîntregirea cuantumului garanției, va determina, pe lângă posibilitatea aplicării măsurii de reziliere a contractului, conform art. 14.2.(1) lit. e din contract, obligarea Prestatorului la plata către Beneficiar a unei sume cu titlu de daune-interese, egală cu contravaloarea garanției de bună execuție, respectiv suma de ..... lei.

**15.3.** Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

**15.4.** Restituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 42 (2) din Hotărârea nr.395/2016.

## **16. INCEPERE, FINALIZARE, INTARZIERI, SISTARE**

**16.1.** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data specificată în ordinul de începere.

**16.2.** În cazul în care, din orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului, sau alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptătesc Prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

**16.3.** Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate, se face numai prin acordul părților, prin act adițional.

**16.4.** Cu excepția prevederilor clauzei 20, și în afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire conform clauzei 16.3, o întârziere în îndeplinirea contractului, da dreptul Beneficiarului, de a solicita penalități Prestatorului, potrivit prevederilor clauzei 13;

**16.5.** Prestațiile se vor considera îndeplinite la data la care se eliberează ultima autorizație solicitată în baza documentației acceptate de Beneficiar.

## 17. RECEPTIE SI VERIFICARI

17.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si caietul de sarcini.

17.2. Prestatorul va elabora si preda Beneficiarului documentatia la termenul stabilit, fara a fi necesara o notificare suplimentara din partea acestuia.

17.3. Predarea documentatiei se va face la sediul Beneficiarului pe baza de proces verbal. Documentatia se va preda in doua exemplare pe suport de hartie si un exemplar in format electronic pe CD sau DVD, separat, pentru fiecare pod in parte.

17.4. Predarea autorizatiilor de gospodarire a apelor in original se va face la sediul Beneficiarului, pe baza de proces verbal.

## 18. MODALITATI DE PLATA

18.1. Prestatorul este indreptatit sa emita factura pentru serviciile prestate, dupa predarea ultimei autorizatii de gospodarire a apelor. Plata serviciilor se face in termen de 60 zile calendaristice de la data inregistrarii facturii la sediul D.R.D.P. Iasi, in limita bugetului aprobat si a fondurilor disponibile.

18.2.(1) Factura se transmite Beneficiarului prin posta, cu confirmare de primire sau prin delegat, direct la adresa mentionata la art.1 din contract, dupa indeplinirea conditiilor prevazute la art. 17 din contract. Pe factura, la rubrica Cumparator se va completa **CNAIR SA prin DRDP Iasi** iar la rubrica SEDIU se va completa **Bucuresti, Bulevardul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1.**

(2) In caz de divergente, dovada comunicarii facturii catre Beneficiar o constituie dupa caz, mandatul postal sau stampila aplicata pe document de registratura Beneficiarului.

18.3. Prezentarea facturilor spre decontare, cu date eronate sau incomplete fata de prevederile legii si ale contractului de achizitie, face sa nu curga termenul de plata, daca Beneficiarul sesizeaza Prestatorul despre neregulile constatate si cere ajustarea facturilor sau returneaza facturile in original (dupa caz), in interiorul termenului de plata. Un nou termen de plata, va curge de la confirmarea de catre Beneficiar a noilor facturi prezentate de catre prestator completate cu date corecte, potrivit legii si contractului.

(2) Beneficiarul nu are dreptul sa efectueze, iar prestatorul sa solicite plăți în avans.

18.4. (1) Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

18.5. (1) Prestatorul va restitui orice sume cuvenite beneficiarului și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în 30 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

(2) Dacă Prestatorul nu va face plata în termenul limită de mai sus, beneficiarul va aplica penalități pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, calculate potrivit prevederilor art. 13.1 din contract.

## 19. ACTUALIZAREA PRETULUI CONTRACTULUI

19.1 Pentru serviciile prestate, platile datorate de Beneficiar Prestatorului sunt cele declarate la art. 4. din contract.

19.2 Pretul contractului este ferm.

## 20. AMENDAMENTE

20.1 Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act aditional, in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

## 21. CESIUNEA

21.1 Este permisa doar cesiunea creantelor nascute din prezentul contract de achizitie publica, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.





## **22. FORTA MAJORA**

**22.1** Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

**22.2** Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

**22.3** Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

**22.4.** Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

**22.5.** Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune – interese.

## **23. SOLUTIONAREA LITIGIILOR**

**23.1.** - Beneficiarul si Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei sau in legatura cu indeplinirea contractului.

**23.2.** Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, Beneficiarul si Prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solocita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din România.

## **24. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL**

**24.1.** Limba care guverneaza contractul este limba romana.

## **25. COMUNICARI**

**25.1** Orice comunicare intre parti referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

**25.2.** Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

## **26. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI**

**26.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Prezentul contract a fost incheiat la Iasi, astazi, ....., in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

**BENEFICIAR**

**C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. IAȘI**

**PRESTATOR**



**Contractul de Prestari Servicii nr. ....**  
**„Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarie a apelor pentru poduri din administrarea DRDP Iasi”**

**Centralizator privind valoarea serviciilor:**

Nr. Crt.	Judetul	DN	Poz. Km.	Obstacol	Localitate	Valoarea pt. intocmirea documentatiei Lei (fara TVA)	Taxa obtinere autorizatie de gospodarie a apelor Lei (fara TVA)	Total Lei (fara TVA)
1	Bacau	15	353+840	R..Bistrita	Racova			
2	Bacau	12A	74+315	R..Trotus	Straja			
3	Bacau	12A	79+115	R..Trotus	Comanesti			
4	Bacau	12A	101+335	R..Trotus	Tg. Ocna			
5	Bacau	12A	84+744	R..Trotus	Comanesti			
6	Botosani	29	27+780	P..Vladeni	Vladeni			
7	Botosani	29	64+820	R..Jijia	Ungureni			
8	Botosani	29D	31+516	R..Jijia	Trusesti			
9	Galati	26	72+831	P..Horincea	Cavadinesti			
10	Galati	26	74+009	P..Horincea	Cavadinesti			
11	Galati	25A	5+980	R..Siret	Fundeni			
12	Iasi	24	215+945	R..Jijia	Sculeni			
13	Iasi	28	90+134	P..Totoaica	Osoi			
14	Iasi	24C	9+002	R..Jijia	Cirniceni			
15	Neamt	15	300+981	R..Bistrita	Pangarati			
16	Neamt	15	304+680	R..Bistrita	Viisoara			
17	Neamt	15D	51+021	R..Siret	Gadinti			
18	Neamt	17B	65+717	R..Bistrita	Borca			
19	Neamt	17B	78+444	R..Bistrita	Savinesti			
20	Neamt	17B	60+322	R..Bistrita	Lunca			
21	Neamt	17B	82+001	R..Bistrita	Topolicensi			
22	Suceava	2	479+015	Râul Siret	Siret			
23	Suceava	15C	67+587	Râul Moldova	Praxia			

Nr. Crt.	Judetul	DN	Poz. Km.	Obstacol	Localitate	Valoarea pt. intocmirea documentatiei Lei (fara TVA)	Taxa obtinere autorizatie de gospodarie a apelor Lei (fara TVA)	Total Lei (fara TVA)
24	Suceava	17A	77+575	Râul Suceava	Dornesti			
25	Suceava	17B	13+241	R.Bistrita	Rusca			
26	Suceava	17B	42+949	R.Bistrita	Barnar			
27	Suceava	17B	33+599	R.Bistrita	Crucea			
28	Suceava	29A	22+859	Râul Siret	Zvoristea			
29	Vaslui	24	83+150	P. Untesti	Banca			
30	Vaslui	24D	1+000	R.Barlad	Barlad			
31	Vaslui	2F	40+890	P.Tutova	Vladia			
32	Vrancea	2	169+570	P.Oreavu	Urechesti			
33	Vrancea	2	158+137	P.Obrejita	Obrejita			
34	Vrancea	2	179+404	R.Milcov	Golesti			
35	Vrancea	23	11+050	R.Rimnic	Rastoaca			
36	Vrancea	23	9+200	R.Milcov	Milcov			
37	Vrancea	23	27+583	P.Lica	Nanesti			
38	Vrancea	23	35+951	R.Rimn	Maicanesti			
39	Vrancea	11A	48+155	P.Polochin	Lespezi			
40	Vrancea	11A	44+525	R.Siret	Adjud Vechi			
41	Vrancea	2C1	163+969	P.Rimna	Dumbraveni			
42	Vrancea	2C1	200+240	R.Susita	Tisita			
43	Vrancea	2C2	163+969	P.Rimna	Dumbraveni			
44	Vrancea	2C2	200+240	R.Susita	Tisita			
45	Vrancea	2D	42+679	P.Barbinti	Valea Sarii			
46	Vrancea	2D	37+955	P.Tichiris	Vidra			
47	Vrancea	2D	37+080	P.Vidra	Vidra			
48	Vrancea	2D	53+338	P.Putna	Birsesti			
49	Vrancea	2D	57+054	R.Putna	Birsesti			
50	Vrancea	2D	34+063	R.Putna	Vidra			
51	Vrancea	2M	17+794	P.Arva	Mera			

Nr. Crt.	Judetul	DN	Poz. Km.	Obstacol	Localitate	Valoarea pt. intocmirea documentatiei Lei (fara TVA)	Taxa obtinere autorizatie de gospodarie a apelor Lei (fara TVA)	Total Lei (fara TVA)
52	Vrancea	2M	14+860	P.Pituloasa	Brosteni			
53	Vrancea	2M	15+712	R.Milcov	Brosteni			
54	Vrancea	2M	10+800	R.Milcov	Odobesti			
<b>TOTAL</b>								

**BENEFICIAR**

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.  
(C.N.A.I.R. S.A. ) *prin* D.R.D.P. IAȘI  
**DIRECTOR GENERAL REGIONAL**  
ing. Laicu Ovidiu Mugurel

**PRESTATOR**

SC .....

**ADMINISTRATOR**

DIRECTOR ECONOMIC  
cc. Vasile Popa

CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

VIZAT JURIDIC  
cons. jr.

DIRECTOR ADJUNCT EXPLOATARE  
ing. Vlad Constantin Cercel

Șef Serviciul Lucrari de Arta, BMS si Cladiri  
ing. Pila Gabriel

Responsabil cu derularea contractului,  
ing.

**CONVENȚIE privind S.S.M., P.S.I. și P.M.**

Anexă la contractul nr. .... / .....

Între C.N.A.I.R. S.A. - D. R. D. P. IAȘI în calitate de beneficiar și ..... în calitate de prestator, a intervenit prezenta convenție încheiată în baza următoarelor reglementări privind:

- **securitatea și sănătatea în muncă:** Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, și a normelor metodologice de aplicare (H.G. nr. 1425/2006 actualizata), a H.G. nr. 300/2006 și Ord. M.M.S.S.F. nr.242/2007 privind cerințele minime de securitatea muncii pentru șantiere;

- **apărarea împotriva incendiilor:** Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și Normelor generale P.S.I./2007;

- **protecția mediului:** O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, Legea nr.107/1996 privind protecția apelor Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, Hotărârea nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, Hotărârea nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, Hotărârea nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, Hotărârea nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate, Hotărârea nr. 2046/2004 privind gestionarea vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz, Hotărârea nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate, Hotărârea nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori, cu modificările și completările ulterioare.

În scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a asigurării securității echipamentelor de munca, inclusiv a protecției mediului înconjurător, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, se stabilesc responsabilități pe linie de securitate a muncii, P.S.I. și P.M. între cele 2 unități contractante, după cum urmează:

**I. PREVEDERI GENERALE**

1. Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată conform prevederilor contractului, prestatorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate a muncii, P.S.I. și protecția mediului pentru întreaga activitate prestată.

2. Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) și de muncă, procedeele tehnologice utilizate, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006.

3. La apariția unor situații deosebite (degajări de substanțe toxice pentru mediu, inflamabile, eventualele poluări accidentale ale solului și/sau ale apei, etc), personalul prestatorului va informa în cel mai scurt timp, atât autoritățile competente pentru protecția mediului, cât și beneficiarul, și totodată va lua măsurile necesare astfel încât să înlăture cauzele care au condus la respectiva situație.

4. În cazul în care prestatorul utilizează substanțe chimice care intră în categoriile de pericolozitate menționate de legislația privind protecția mediului, acestea (substanțele) vor fi însoțite de fișe de date de securitate.

5. Responsabilitatea gestionării deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității revine prestatorului.



6. Stocarea temporară a deșeurilor rezultate în urma activității efectuate de prestator, până la predarea acestora (deșeurilor) către un operator economic autorizat, se va face separat, pe categorii de deșeuri, în locuri special amenajate.

7. Prestatorul va lua măsurile necesare astfel încât deșeurile rezultate în urma activității să nu afecteze factorii de mediu.

8. Prestatorul va efectua instruirea pe linie de protecție a mediului, a întreg personalului, înainte de începerea efectivă a lucrărilor care fac obiectul contractului încheiat între părți.

9. Prestatorul va lua măsurile necesare astfel încât să preîntâmpine producerea evenimentelor care pot pune în pericol poluarea factorilor de mediu.

10. În cazul unui accident ecologic, precum și în scopul respectării condițiilor de stocare temporară a deșeurilor, în situația în care există suspiciuni privind conținutul de substanțe periculoase, prestatorul este obligat să solicite Laboratorul de referință din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului analiza deșeurilor generate, pentru a determina natura acestor substanțe.

11. Prestatorul va răspunde de cheltuielile legate de înlăturarea efectelor poluării produsă de acesta, conform principiului "poluatorul plătește" menționat în O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, și al cărui cadru este stabilit prin Directiva 2004/35/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 aprilie 2004 privind răspunderea pentru mediul înconjurător în legătură cu prevenirea și repararea daunelor aduse mediului.

12. În cazul în care activitatea prestatorului este prevăzută în Anexa 1 privind Lista activităților supuse procedurii de emitere a autorizației de mediu aferente Ordinului nr. 1798/2007 Pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu (A), se va prezenta autorizația de mediu emisă de către autoritățile competente pentru protecția mediului.

13. Cele două părți contractante vor asigura toate măsurile tehnico - organizatorice pentru desfășurarea în condiții optime a activității.

14. Personalul prestatorului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul subunităților (districtelor de drumuri) beneficiarului, cât și pe drumurile publice, toate prevederile legale cu privire la normele de securitate a muncii, P.S.I. și protecției mediului.

15. Prestatorul va lua toate măsurile pentru semnalizarea punctelor de lucru conform Ord. nr. 1112/411 din 8 iunie 2000 a MINISTERULUI TRANSPORTURILOR pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului, publicat în M.O. nr. 397 din 24 august 2000.

16. Din punct de vedere administrativ, salariații rămân subordonați unității cu care au semnat contract de muncă.

17. Echipamentul de protecție, alimentația de protecție și materialele igienico-sanitare se acordă conform normelor de către fiecare unitate pentru salariații săi.

18. Beneficiarul și prestatorul vor respecta normele P.S.I. privind dotarea spațiilor și echipamentelor tehnice cu mijloace de stingere P.S.I.

## II. PREGATIREA SI INSTRUIREA PERSONALULUI

1. Prestatorul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației de securitate a muncii, instrucțiunilor proprii de securitate a muncii, PSI, precum și a protecției mediului.

2. Deoarece prestatorul desfășoară o activitate independentă cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga răspundere legală privind modul de instruire a personalului propriu în toate fazele, modul de desemnare a instruirii, etc.

3. În conformitate cu prevederile legale privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și protecția mediului înconjurător, în situația în care prestatorul desfășoară activități în cadrul unor subunități ale beneficiarului, va prezenta șefului subunității beneficiarului documentația privind evaluarea riscurilor la echipamentele de muncă (utilaje, instalații, etc.) utilizate în punctul de lucru al beneficiarului,

Totodata prestatorul va lua măsurile necesare astfel încât să preîntâmpine producerea evenimentelor care pot pune în pericol securitatea/sănătatea lucrătorilor și/ sau poluarea factorilor de mediu.

Evaluarea riscurilor va fi folosită la instruirea și protecția lucrătorilor beneficiarului care își desfășoară activitatea în acel loc și prevenirea riscurilor profesionale.

De asemenea șeful subunității beneficiarului va instrui personalul prestatorului la intrarea în subunitate asupra factorilor de risc specifici activității din subunitate și se va întocmi fișa colectivă de instruire semnată de ambele părți .

4. Fisele de instruire individuale ale salariaților prestatorului împreună cu fisele de aptitudine se vor afla la sediile subunităților beneficiarului pe timpul derulării contractului.

5. Șefii de subunitate ai beneficiarului unde își desfășoară activitatea salariații prestatorului vor urmări ca aceștia să fie instruiți de către reprezentanții prestatorului, nominalizați pentru această activitate.

### **III. ACCIDENTE DE MUNCA SI INCIDENTE PERICULOASE**

1. Beneficiarul și prestatorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați.

2. La producerea unui eveniment, cele două părți se vor informa reciproc în cel mai scurt timp despre producerea acestuia și informațiile minime necesare (data, ora, locul, împrejurări, cauze, urmări), după care vor înștiința ITM Județean.

3. În cazul producerii unor evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, cercetarea și înregistrarea evenimentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se prevederile Legii nr. 319/2006 și Ord. nr. 450/825/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă .

4. Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se vor trata conform legislației de securitate a muncii în vigoare.

5. În cazul producerii unui accident se va acorda imediat primul ajutor de către personalul desemnat și instruit, indiferent dacă este angajatul beneficiarului sau al prestatorului.

### **IV. ACCIDENTE ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI**

1. Orice eveniment de poluare accidentală produs în cadrul unei activități desfășurate pe teritoriul beneficiarului în care sunt implicați lucrători ai prestatorului va fi comunicat de către acesta beneficiarului, iar comunicarea va conține următoarele informații minime:

- data și ora producerii evenimentului;
- locație;
- împrejurări și eventuale cauze, în măsura în care acestea se identifică cu ușurință;
- urmări asupra personalului/ factorilor de mediu/ obiectivului.

2. În situația producerii unor deversări de produse periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat.

Totodata poluarea rezultată în urma accidentului, se va investiga în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului, iar eventualele pagube cad în sarcina celui din vina careia s-a produs această (poluarea).

### **V. PREVEDERI FINALE**

1. Prestatorul va prelucra prezenta convenție subcontractorilor (în cazul în care aceștia există).

2. Prestatorul poartă întreaga răspundere pentru orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului, privind securitatea și sănătatea în munca, și protecția mediului.

3. Prezenta convenție nu poate fi modificată sau completată decât cu acordul părților semnatare ale contractului.

4. Prezenta convenție constituie Anexă la Contract și încetează de drept odată cu denunțarea unilaterală a contractului, rezilierea sau încetarea acestuia.

5. În cazul în care responsabilul de contract va sesiza faptul că prestatorul nu respectă măsurile mai sus relatate, precum și cele legislative impuse privind securitatea și sănătatea în muncă, apărarea împotriva incendiilor și protecția mediului, acesta va anunța imediat responsabilul pe domeniul S.S.M., P.S.I./ P.M. din cadrul D.R.D.P. Iași, după caz.

**Beneficiar,**

**C.N.A.I.R. S.A.-D.R.D.P. IAȘI**

**Director,**

**Prestator,**

.....

.....

**Vizat S.S.M., P.S.I.,**

**Vizat P.M.,**

**Responsabil contract,**

## **FORMULARE**

**“Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarire  
a apelor pentru poduri din administrarea D.R.D.P. Iasi”**

**BANCA / SOCIETATEA DE ASIGURARI**

(denumire)

**GARANTIE DE PARTICIPARE**

la procedura de atribuire a contractului:.....

**CĂTRE:** Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) –  
DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI IASI

**Adresa: IASI, Str. GHEORGHE ASACHI nr. 19, cp 700481**

**Numărul/ Referinta garantiei de participare:** \_\_\_\_\_

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,	
_____	(denumirea contractului de achizitie publica)
noi _____, având sediul înregistrat în _____,	
(denumirea bancii/societății de asigurări)	(adresa bancii/societății de asigurări)
reprezentată prin _____, în calitate de _____,	
(nume, prenume)	(funcție)
ne obligăm în mod <b>irevocabil și necondiționat</b> fața de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI)să platim suma de	
(_____),(in litere si in cifre)	
la prima sa cerere scrisă, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa Ofertantului.	
În cererea și în declarația sa Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI), va preciza că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:	
a) Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului, in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;	
b) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, Ofertantul _____ (numele complet adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .... si datele de identificare fiscala ale acestuia) nu a constituit garantia de buna executie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica.	
c) Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului) , (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .....si datele de identificare fiscala ale acestuia) a refuzat să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei.	
Plata se va face de către noi în termenul menționat în cererea de plata și fără nicio alta formalitate suplimentară din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI).	
În scopul identificării cererii dvs. de plată și a declaratiei mai sus menționate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul băncii dumneavoastră, care urmează să certifice autenticitatea semnăturilor ce angajează legal instituția dumneavoastră.	
Prezenta garanție de participare este valabilă până la data de _____ (data de expirare), data la care aceasta expiră automat și în totalitate, daca până la această dată nu s-a primit la ghișeele noastre din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI), nicio cerere scrisă de executare în conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus; această garanție de participare devine, în mod automat, nulă și neavenită dupa data expirării, indiferent dacă ne este sau nu restituită.	
De asemenea, daca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI)si Ofertantul sunt de acord	



sa prelungeasca perioada de valabilitate a garanției de participare, aceasta se va realiza înainte de data expirării cu acordul prealabil al băncii/ societatii de asigurări.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvorâtă în legatură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafata de Banca/ Societatea de Asigurari \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_ luna \_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnătura și ștampila organismului care elibereaza aceasta garantie de participare)

**SCRISOARE DE GARANTIE DE BUNA EXECUTIE**

CĂTRE:       Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – DIRECTIA REGIONALA de DRUMURI si PODURI IASI  
Adresa:       ROMANIA, IASI, Str. GHEORGHE ASACHI nr. 19, cp 700481

Denumirea contractului: .....

Am fost informati că ..... (numele, adresa si datele de identificare fiscala ale executantului, conform contract), (denumită în continuare „Principal”) este Prestatorul dumneavoastră pentru acest Contract, pentru care este prevăzut să obțină o garanție de bună execuție.

La cererea Principalului, noi \_\_\_\_\_ (numele și adresa băncii / societatii de asigurari), ne angajăm prin prezenta în mod neconditionat și irevocabil să vă plătim dumneavoastră, Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi, in calitate de Achizitor/beneficiar, orice sumă sau sume care nu depășesc în total valoarea de ..... („Valoarea garantată”, adică: suma in litere), la primirea de către noi a cererii dumneavoastră scrise și a declaratiei dumneavoastră scrise care să menționeze următoarele:

- a) Principalul a încălcat obligatia (obligatiile) sa (sale) cu privire la Contractul, și
- b) Felul în care Principalul este în culpă.

Orice cerere de plată și declaratie trebuie să conțină semnătura directorului dumneavoastră general, care trebuie să fie autentificată de către banca dumneavoastră sau de către un notar public. Cererea și declaratia autentificate trebuie să fie primite de către noi, la adresa noastră și anume (...numele și adresa băncii / societatii de asigurare), la data sau înaintea datei de \_\_\_\_\_ (“data de expirare”), moment în care această garanție va expira.

Am fost informati că, Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi, in calitate de Achizitor poate cere Principalului să prelungească valabilitatea acestei scrisori de garantie de bună execuție, dacă nu au fost indeplinite toate obligatiile asumate de Principal, potrivit prevederilor contractului, cu 28 de zile înaintea acestei date de expirare.

Ne angajăm să vă plătim valoarea garantată la primirea de către noi, în termenul de 28 de zile a cererii și a declaratiei dumneavoastră scrise, menționând faptul că nu au fost indeplinite toate obligatiile asumate de Principal in cadrul prezentului contract și că valabilitatea acestei garantii nu a fost prelungită.

Aceasta garantie este supusă legilor din România și se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu Numărul 758 de către Camera Internațională de Comert, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Competența să soluționeze orice dispută izvorâta în legătura cu prezenta scrisoare de garantie de buna execuție revine instantelor judecătorești din România.

Data \_\_\_\_\_

Numele Prenumele, Functia, Semnătura (semnături) \_\_\_\_\_

[semnatura si ștampila organismului care furnizează  
garanția]

OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**Declaratie**  
**privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea**  
**definite la art. 60 din Legea 98/2016, privind achizitiile publice**

**Denumirea contractului** ..... (se va completa cu denumirea contractului)

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant** (dupa caz), la **procedura simplificata** pentru atribuirea contractului de ..... organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi, declar ca **ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul** (dupa caz) nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

a) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire;

b) ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*"

Data \_\_\_\_\_  
**Tert**

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/  
sustinator/Subcontractant**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.

## ACORD DE ASOCIERE

Nr.....din.....

## CAPITOLUL I - PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în .....str. ....  
nr....., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din  
..... sub nr....., cod unic de înregistrare....., cont  
.....deschis la..... reprezentată de  
.....având funcția de..... în calitate de asociat -

## LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în .....str. ....  
Nr....., telefon ..... fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului  
din ..... sub nr....., cod unic de înregistrare.....  
cont .....deschis la..... reprezentată de  
.....având funcția de..... în calitate de

## ASOCIAT

## CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea.....conform  
Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către Compania Națională de Administrare a  
Infrastructurii Rutiere din România S.A. prin DRDP IAȘI.

## CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului,  
respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

## CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere să fie.....

..... Contractul de achiziție cu achizitorul va fi semnat de către liderul de  
asociere.....,  
desemnat ca fiind reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru și în numele oricăruia și  
tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Părțile vor răspunde solidar și individual în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate  
obligațiile și responsabilitățile decurgând din sau în legătură cu contractul.

Art. 6. În caz de adjudecare, asociații au convenit ca cotele de participare în cadrul asocierii vor fi  
următoarele:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 7. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului,  
acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 8. Niciuna dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să  
greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea  
consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și a Beneficiarului.

Art. 9. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de prestare a  
serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere)  
și Beneficiar.

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIAT

ASOCIAT 1

semnătura

semnatura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte  
clauze.

Terț susținător

.....

(denumirea)

**ANGAJAMENT FERM**  
privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului  
referitor la capacitatea tehnica și/sau profesionala

Către, .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Intervenit între ..... (denumirea și datele de identificare ale terțului susținător) și ..... (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi ..... (denumirea terțului susținător), în situația în care contractantul ..... (denumirea ofertantului) întâmpină dificultăți de natură tehnică pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și irevocabil, autorității contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligațiilor asumate de ..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Noi, ..... (denumirea terțului susținător), vom răspunde față de autoritatea contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementarea și la termen obligațiile asumate de ..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), declarăm că vom invoca susținerea acordată de ..... (denumirea terțului susținător) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), înțelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenzie la daune pe care noi am putea să o avem împotriva ..... (denumirea terțului susținător) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 și ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea tehnică acordat ..... (denumirea ofertantului).

Data completării, .....

Terț susținător ..... (semnătură autorizată)

Ofertant..... (semnătură autorizată)



**OPERATOR ECONOMIC**  
 \_\_\_\_\_ (denumire)

### IMPUTERNICIRE

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **în calitate de reprezentant legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Tertului sustinator/ Subcontractantului** ..... (denumire), cu sediul în ..... (adresa operatorului economic), CUI nr. ...., CIF nr. ...., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna. ...., domiciliat(a) în ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de ....., la data de ....., CNP ....., având funcția de ....., să semneze cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente depuse în cadrul procedurii de atribuire a .....

1. Garanția de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Documentul Unic de Achiziție European (DUAE);
4. Documentele de calificare;
5. Răspunsurile la clarificări;
6. Orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data  
 .....

\_\_\_\_\_  
 (numele persoanei imputernicite)

\_\_\_\_\_  
 (semnatura persoanei imputernicite)

Denumirea mandantului  
 S.C. \_\_\_\_\_  
 reprezentată legal prin

\_\_\_\_\_  
 (Nume, prenume)  
 având funcția de

\_\_\_\_\_  
 (Funcție)

\_\_\_\_\_  
 (Semnătura autorizată și stampila)

**OFERTANT/ OFERTANT ASOCIAT**

**DECLARAȚIE**  
**privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA**  
**care au caracter confidential**

**Titlul Contractului:** \_\_\_\_\_

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in .....  
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara:

- a. \_\_\_\_\_  
 b. \_\_\_\_\_

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

**1.** obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligatia de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de acetia ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale i elementele confidentiale ale ofertelor.

**2.** Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire i indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnică i/sau din propunerea financiară sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislatiei aplicabile.”

**3.** Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achizitiei publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor i procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public i nu poate fi restrictionat decât în măsura în care aceste informatii sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

**4.** Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin exceptie de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum i la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice i/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanti ca fiind confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală".

**5.** Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleai conditii în care se realizează accesul la dosarele constituite la instantele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu exceptia documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidentiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice i/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privete secretul comercial i proprietatea intelectuală. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

**6.** Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanti, în mod explicit si vizibil, ca fiind confidentiale. Consultarea documentelor confidentiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanti."

De asemenea, in virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidentiale sunt urmatoarele:

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/**  
 (denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)  
 \_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

**OFERTANT**

*(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE  
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A  
CLARIFICARILOR/MODIFICARILOR/COMPLETARILOR LA DOCUMENTATIA DE  
ATRIBUIRE**

**Subsemnatul(a)** (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in .....  
(*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., in calitate de *reprezentant imputernicit al Ofertantului* ..... (*in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri*) la procedura simplificata pentru atribuirea contractului de servicii \_\_\_\_\_ organizată de **COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. – DRDP IASI**, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevazute in Contractul de servicii pentru: \_\_\_\_\_ , pe care il prezentam atasat la prezentul formular, initializat (semnate si stampilate) pe fiecare pagina.

Totodata, confirm ca acceptam Clarificarile/ Modificarile/ Completarile la Documentatia de atribuire (**inclusiv anexele acestora**) si le prezentam atasate la prezentul formular, initializate (semnate si stampilate) pe fiecare pagina.

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant imputernicit al Ofertantului**  
(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;  
si denumirea reprezentantului imputernicit)  
\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

OPERATOR ECONOMIC

---

 (denumirea/numele)

**Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in .....  
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului** ..... (**in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri**) la procedura simplificata pentru atribuirea contractului de servicii ..... organizată de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – DRDP IASI, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in prestarea serviciilor

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant imputernicit al Ofertantului**

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;  
 si denumirea reprezentantului imputernicit)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

### FORMULAR DE OFERTA

Catre .....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnati  
....., reprezentanti ai ofertantului  
....., ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam servicii de  
**„Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarire a apelor pentru poduri din  
administrarea D.R.D.P. Iasi”** pentru suma de  
.....lei, (suma in litere si in cifre), platibila  
conform clauzelor specifice din contract, la care se adauga T.V.A. in valoare de  
..... (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile  
pe baza ordinului de incepere din partea autoritatii contractante.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 120 (osutadouazeci) zile,  
respectiv pana la data de ....., si va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata  
oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu  
comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor  
constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

- depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta  
separat, marcat in mod clar "alternativa";
- nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare,  
sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta  
pe care o puteti primi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

#### Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

#### Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)

#### Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

\_\_\_\_\_ (semnatura si stampila)



Operator economic,  
 .....  
 (semnătura autorizată )

### Centralizator

„Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarire a apelor pentru poduri din administrarea DRDP Iasi”

#### Centralizator privind valoarea serviciilor:

Nr. Crt.	Judetul	DN	Poz. Km.	Obstacol	Localitate	Valoarea pt. intocmirea documentatiei Lei (fara TVA)	Taxa obtinere autorizatie de gospodarire a apelor Lei (fara TVA)	Total Lei (fara TVA)
1	Bacau	15	353+840	R.Bistrita	Racova			
2	Bacau	12A	74+315	R.Trotus	Straja			
3	Bacau	12A	79+115	R.Trotus	Comanesti			
4	Bacau	12A	101+335	R.Trotus	Tg,Ocna			
5	Bacau	12A	84+744	R.Trotus	Comanesti			
6	Botosani	29	27+780	P.Vladeni	Vladeni			
7	Botosani	29	64+820	R.Jijia	Ungureni			
8	Botosani	29D	31+516	R.Jijia	Trusesti			
9	Galati	26	72+831	P.Horincea	Cavadinesti			
10	Galati	26	74+009	P.Horincea	Cavadinesti			
11	Galati	25A	5+980	R.Siret	Fundeni			
12	Iasi	24	215+945	R.Jijia	Sculeni			
13	Iasi	28	90+134	P.Totoaica	Osoi			
14	Iasi	24C	9+002	R.Jijia	Cirniceni			
15	Neamt	15	300+981	R.Bistrita	Pangarati			
16	Neamt	15	304+680	R.Bistrita	Viisoara			
17	Neamt	15D	51+021	R.Siret	Gadinti			
18	Neamt	17B	65+717	R.Bistrita	Borca			

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Judetul</b>	<b>DN</b>	<b>Poz. Km.</b>	<b>Obstacol</b>	<b>Localitate</b>	<b>Valoarea pt. intocmirea documentatiei Lei (fara TVA)</b>	<b>Taxa obtinere autorizatie de gospodarire a apelor Lei (fara TVA)</b>	<b>Total Lei (fara TVA)</b>
19	Neamt	17B	78+444	R.Bistrita	Savinesti			
20	Neamt	17B	60+322	R.Bistrita	Lunca			
21	Neamt	17B	82+001	R.Bistrita	Topoliceni			
22	Suceava	2	479+015	Râul Siret	Siret			
23	Suceava	15C	67+587	Râul Moldova	Praxia			
24	Suceava	17A	77+575	Râul Suceava	Dornesti			
25	Suceava	17B	13+241	R.Bistrita	Rusca			
26	Suceava	17B	42+949	R.Bistrita	Barnar			
27	Suceava	17B	33+599	R.Bistrita	Crucea			
28	Suceava	29A	22+859	Râul Siret	Zvoristea			
29	Vaslui	24	83+150	P. Untesti	Banca			
30	Vaslui	24D	1+000	R.Barlada	Barlada			
31	Vaslui	2F	40+890	P.Tutova	Vladia			
32	Vrancea	2	169+570	P,Oreavu	Urechesti			
33	Vrancea	2	158+137	P.Obreja	Obreja			
34	Vrancea	2	179+404	R.Milcov	Golesti			
35	Vrancea	23	11+050	R.Rimnic	Rastoaca			
36	Vrancea	23	9+200	R.Milcov	Milcov			
37	Vrancea	23	27+583	P.Lica	Nanesti			
38	Vrancea	23	35+951	R.Rimn	Maicanesti			
39	Vrancea	11A	48+155	P.Polochin	Lespezi			
40	Vrancea	11A	44+525	R.Siret	Adjud Vechi			
41	Vrancea	2C1	163+969	P.Rimna	Dumbraveni			
42	Vrancea	2C1	200+240	R.Susita	Tisita			
43	Vrancea	2C2	163+969	P.Rimna	Dumbraveni			
44	Vrancea	2C2	200+240	R.Susita	Tisita			
45	Vrancea	2D	42+679	P.Barbinti	Valea Sarii			
46	Vrancea	2D	37+955	P.Tichiris	Vidra			
47	Vrancea	2D	37+080	P.Vidra	Vidra			
48	Vrancea	2D	53+338	P.Putna	Birsesti			

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Judetul</b>	<b>DN</b>	<b>Poz. Km.</b>	<b>Obstacol</b>	<b>Localitate</b>	<b>Valoarea pt. intocmirea documentatiei Lei (fara TVA)</b>	<b>Taxa obtinere autorizatie de gospodarire a apelor Lei (fara TVA)</b>	<b>Total Lei (fara TVA)</b>
49	Vrancea	2D	57+054	R.Putna	Birsesti			
50	Vrancea	2D	34+063	R.Putna	Vidra			
51	Vrancea	2M	17+794	P.Arva	Mera			
52	Vrancea	2M	14+860	P.Pituloasa	Brosteni			
53	Vrancea	2M	15+712	R.Milcov	Brosteni			
54	Vrancea	2M	10+800	R.Milcov	Odobesti			
<b>TOTAL</b>								

**Operator economic,**

.....

**(semnătura autorizată )**

# Documentul european de achiziție unic (DEAU)

## Partea I: Informații privind procedura de achiziții publice și autoritatea contractantă sau entitatea contractantă

### Informații despre publicare

În cazul procedurilor de achiziții publice în care s-a publicat o invitație la procedura concurențială de ofertare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, informațiile solicitate în partea I vor fi preluate automat, cu condiția ca serviciul electronic pentru DEAU să fie utilizat pentru generarea și completarea DEAU.

Trimiterea la anunțul relevant publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene:

#### Numărul notificării primite

-

#### Numărul anunțului în JO seria S:

-

#### Adresa URL a JO seria S

#### National Official Journal

-

În cazul în care nu există o invitație la o procedură concurențială de ofertare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene sau, în cazul în care acesta nu este obligată să publice acolo, atunci autoritatea contractantă sau entitatea contractantă trebuie să completeze informațiile care permit identificarea fără echivoc a procedurii de achiziții publice (de exemplu, referința unei publicări la nivel național)

### Identitatea achizitorului

#### Denumire oficială:

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. -  
DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI IASI

#### Țară:

România

### Informații privind procedura de achiziții publice

#### Type of procedure

Not specified

#### Denumire:

Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarire a apelor pentru poduri din administrarea D.R.D.P. Iasi

**Scurtă descriere:**

Intocmire documentatie si obtinere autorizatie de gospodarire a apelor pentru poduri din administrarea D.R.D.P. Iasi

**Numărul de referință atribuit dosarului de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă (dacă este cazul):**

-

## **Partea II: Informații referitoare la operatorul economic**

### **A: Informații privind operatorul economic**

**Denumire:**

-

**Strada și numărul:**

-

**Cod poștal:**

-

**Oraș:**

-

**Țară:**

---

**Adresa de internet: (adresa web) (dacă este cazul):**

-

**E-mail:**

-

**Telefon:**

-

**Persoana sau persoanele de contact:**

-

**Numărul TVA (dacă este cazul):**

-

**Dacă nu se aplică niciun număr TVA, vă rugăm să indicați un alt număr național de identificare, dacă acest lucru este impus și aplicabil**

-

**Operatorul economic este o microîntreprindere, o întreprindere mică sau o întreprindere mijlocie?**



Da

Nu

**Numai în cazul în care achiziția publică este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o „întreprindere socială” sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?**

Da

Nu

**care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?**

-

**Dacă este necesar, vă rugăm să specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză?**

-

---

**Dacă este cazul, operatorul economic este înscris pe o listă oficială a operatorilor economici agreeți sau deține o certificare echivalentă [de exemplu, în cadrul unui sistem național de (pre) calificare]?**

Da

Nu

- Vă rugăm să furnizați răspunsuri în cadrul celorlalte părți din prezenta secțiune, al secțiunii B și, după caz, al secțiunii C din prezenta parte, să completați partea V, dacă este cazul, și, în orice caz, să completați și să semnați partea VI.

**a) Vă rugăm să furnizați numărul relevant de înregistrare sau de certificare, dacă este cazul:**

-

**b) Dacă certificatul de înregistrare sau de certificare este disponibil în format electronic, vă rugăm să precizați:**

-

**c) Vă rugăm să precizați referințele pe care se bazează înregistrarea sau certificarea și, dacă este cazul, clasificarea obținută pe lista oficială:**

-

**d) Înregistrarea sau certificarea acoperă toate criteriile de selecție impuse?**

Da

Nu

- În plus, vă rugăm să completați informațiile-lipsă în partea IV secțiunea A, B, C sau D, după caz, NUMAI dacă se solicită acest lucru în anunțul sau în documentele achiziției relevante

**e) Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale și plata impozitelor sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină acest certificat direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat membru, disponibilă în mod gratuit?**

Da

Nu

**Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:**

-

---

**Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alții?**

Da

Nu

- Vă rugăm să vă asigurați că celelalte părți în cauză prezintă un formular DEAU separat.

**a) Vă rugăm să precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice...):**

-

**b) Vă rugăm să îi identificați pe ceilalți operatori economici care mai participă la procedura de achiziții publice:**

-

**c) Dacă este cazul, denumirea grupului participant:**

-

---

**Dacă este cazul, se indică lotul (loturile) pentru care operatorul economic dorește să depună oferte:**

-

## **B: Informații privind reprezentanții operatorului economic #1**

- Dacă este cazul, vă rugăm să indicați numele și adresa (adresele) persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile acestei proceduri de achiziții publice:

**Prenume**

-

**Nume**

-

**Data nașterii**

-

**Locul nașterii**

-

**Strada și numărul:**

-

**Cod poștal:**

-

**Oraș:**

-

**Țară:**

---

**E-mail:**

-

**Telefon:**

-

**Funcție/acționând în calitate de:**

-

**Dacă este cazul, vă rugăm să furnizați informații detaliate privind reprezentarea (formele, amploarea, scopul acesteia...):**

-

## **C: Informații privind utilizarea capacităților altor entități**

**Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în partea IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în partea V de mai jos:**

Da

Nu

- Vă rugăm să prezentați un formular DEAU separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză.

Vă atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor.

În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, vă rugăm să includeți informațiile prevăzute în părțile IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.

#### **D: Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează**

- (Secțiunea se completează numai în cazul în care această informație este solicitată în mod explicit de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă.)

#### **Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract unor terți?**

- Da  
 Nu

#### **Dacă da și în măsura în care se cunoaște, vă rugăm să enumerați subcontractanții propuși:**

-

- Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în mod explicit aceste informații, în plus față de informațiile din partea I, vă rugăm să furnizați informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre subcontractanții (categoriile de subcontractanți) în cauză.

## Partea III: Motive de excludere

### A: Motive referitoare la condamnările penale

#### Articolul 57 alineatul (1) din Directiva 2014/24/UE stabilește următoarele motive de excludere

##### Participare la o organizație criminală

Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum este definită la articolul 2 din Decizia-cadru 2008/841/JAI a Consiliului din 24 octombrie 2008 privind lupta împotriva crimei organizate (JO L 300, 11.11.2008, p. 42).

Răspunsul dumneavoastră?

- Da
- Nu

##### Data condamnării

-

##### Motivul

-

##### Cine a fost condamnat

-

##### În măsura în care este stabilită în mod direct în condamnare, durata perioadei de excludere.

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

- Da
- Nu

##### Vă rugăm să le descrieți

-

---

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?



Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Corupție**

Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?

Astfel cum este definită la articolul 3 din Convenția privind lupta împotriva corupției care implică funcționari ai Comunităților Europene sau funcționari ai statelor membre ale Uniunii Europene, JO C 195, 25.6.1997, p. 1, și la articolul 2 alineatul (1) din Decizia-cadru 2003/568/JAI a Consiliului din 22 iulie 2003 privind combaterea corupției în sectorul privat (JO L 192, 31.7.2003, p. 54). Acest motiv de excludere se referă, de asemenea, la corupție, astfel cum este definită în dreptul național al autorității contractante (entității contractante) sau al operatorului economic.

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Data condamnării**

-

**Motivul**

-

**Cine a fost condamnat**

-

**În măsura în care este stabilită în mod direct în condamnare, durata perioadei de excludere.**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

---

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Fraude**

Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?

În sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene (JO C 316, 27.11.1995, p. 48).

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Data condamnării**

-

**Motivul**

-

**Cine a fost condamnat**

-

**În măsura în care este stabilită în mod direct în condamnare, durata perioadei de excludere.**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

---

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste**

Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum sunt definite la articolele 1 și 3 din Decizia-cadru a Consiliului din 13 iunie 2002 privind combaterea terorismului (JO L 164, 22.6.2002, p. 3). Acest motiv de excludere include, de asemenea, instigare, complicitate sau tentativă de a săvârși o infracțiune, în sensul articolului 4 din respectiva decizie-cadru.

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Data condamnării**

-

**Motivul**

-

**Cine a fost condamnat**

-

**În măsura în care este stabilită în mod direct în condamnare, durata perioadei de excludere.**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

---

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Spălare de bani sau finanțarea terorismului**

Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum sunt definite la articolul 1 din Directiva 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 octombrie 2005 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor și finanțării terorismului (JO L 309, 25.11.2005, p. 15).

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Data condamnării**

-

**Motivul**

-

**Cine a fost condamnat**

-

**În măsura în care este stabilită în mod direct în condamnare, durata perioadei de excludere.**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

---

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane**

Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatare prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare? Astfel cum sunt definite la articolul 2 din Directiva 2011/36/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 aprilie 2011 privind prevenirea și combaterea traficului de persoane și protejarea victimelor acestuia, precum și de înlocuire a Deciziei-cadru 2002/629/JAI a Consiliului (JO L 101, 15.4.2011, p. 1). Vă rugăm să repetați de câte ori este necesar.

Răspunsul dumneavoastră?



Da

Nu

**Data condamnării**

-

**Motivul**

-

**Cine a fost condamnat**

-

**În măsura în care este stabilită în mod direct în condamnare, durata perioadei de excludere.**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

---

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale**

**Articolul 57 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE stabilește următoarele motive de excludere**

**Plata impozitelor**

Operatorul economic și-a încălcat obligațiile cu privire la plata impozitelor, atât în țara în care este stabilit, cât și în statul membru al autorității contractante sau al entității contractante, în cazul în care este diferit de țara de stabilire?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Țara sau statul membru în cauză**

---

**Suma în cauză**

-

---

Această încălcare a obligațiilor a fost stabilită prin alte mijloace decât o hotărâre judecătorească sau administrativă?

Da

Nu

În cazul în care această încălcare a obligațiilor a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă și obligatorie?

Da

Nu

**Vă rugăm să precizați data condamnării**

-

**În cazul unei condamnări, durata perioadei de excludere, în măsura în care aceasta este stabilită direct în condamnare**

-

**Descrieți ce mijloace au fost utilizate**

-

Operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile plătind impozitele sau contribuțiile la asigurările sociale datorate sau încheind un aranjament cu caracter obligatoriu în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Plata asigurațiilor sociale**

Operatorul economic și-a încălcat obligațiile cu privire la plata contribuțiilor la asigurațiile sociale, atât în țara în care este stabilit, cât și în statul membru al autorității contractante sau al entității contractante, în cazul în care este diferit de țara de stabilire?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Țara sau statul membru în cauză**

---

**Suma în cauză**

-

---

Această încălcare a obligațiilor a fost stabilită prin alte mijloace decât o hotărâre judecătorească sau administrativă?

Da

Nu

În cazul în care această încălcare a obligațiilor a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă și obligatorie?

Da

Nu

**Vă rugăm să precizați data condamnării**

-

**În cazul unei condamnări, durata perioadei de excludere, în măsura în care aceasta este stabilită direct în condamnare**

-

**Descrieți ce mijloace au fost utilizate**

-

Operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile plătind impozitele sau contribuțiile la asigurațiile sociale datorate sau încheind un aranjament cu caracter obligatoriu în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

### **C: Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale**

**Articolul 57 alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE stabilește următoarele motive de excludere**

#### **Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației de mediu**

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

#### **Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației sociale**

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

**Încălcarea obligațiilor în domeniul legislației muncii**

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

**Falimentul**

Operatorul economic este în stare de faliment?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

**Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși, în măsură să execute contractul.**

-

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Insolvență**

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

**Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși, în măsură să execute contractul.**

-

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu



**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Concordat preventiv**

Operatorul economic este în concordat preventiv?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

**Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși, în măsură să execute contractul.**

-

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul**

Operatorul economic se află într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

**Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși, în măsură să execute contractul.**

-

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Active administrate de lichidator**

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

**Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși, în măsură să execute contractul.**

-

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Activitățile economice sunt suspendate**

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

**Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși, în măsură să execute contractul.**

-

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței**

Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

**Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave**

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesională gravă? Dacă este cazul, a se vedea definițiile din legislația națională, din anunțul relevant sau din documentele achiziției

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

**Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice**

Operatorul economic are cunoștință de vreun conflict de interese, astfel cum se precizează în legislația națională, anunțul relevant sau documentele achiziției, care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

### **Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice**

Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanță autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii de achiziții publice?

Răspunsul dumneavoastră?

- Da
- Nu

### **Vă rugăm să le descrieți**

-

### **Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile**

Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior?

Răspunsul dumneavoastră?

- Da
- Nu

### **Vă rugăm să le descrieți**

-

Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră („autocorectare”)

- Da
- Nu

### **Vă rugăm să le descrieți**

-

### **Vinovat de interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură**

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare:

- a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție,
- b) a ascuns astfel de informații,
- c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și
- d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-

ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

Răspunsul dumneavoastră?

- Da
- Nu

## **Partea IV: Criteriile de selecție**

### **A: Capacitatea de a corespunde cerințelor**

**Articolul 58 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE stabilește următoarele motive de selecție**

#### **Înscrierea în registrul comerțului**

Este înscris în registrele comerciale în statul membru de stabilire, astfel cum este descris în anexa XI la Directiva 2014/24/UE; operatorii economici din anumite state membre pot avea obligația de a respecta alte cerințe stabilite în anexa respectivă.

Răspunsul dumneavoastră?

- Da
- Nu

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

- Da
- Nu

#### **URL**

-

#### **Cod**

-

#### **Emitent**

-

**Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație**

Este necesară o anumită autorizație pentru ca operatorul economic să poată presta serviciul în cauză în țara unde este stabilit?

Răspunsul dumneavoastră?

Da

Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

## **C: Capacitatea tehnică și profesională**

**Articolul 58 alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE stabilește următoarele motive de selecție**

**Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat**

Numai pentru contractele de achiziții publice de servicii: În perioada de referință, operatorul economic a furnizat următoarele servicii principale de tipul specificat. Autoritățile contractante pot solicita experiență de până la trei ani și pot accepta experiența acumulată în urmă cu peste trei ani .

**Descriere**

-

**Valoare**

-

---

**Data de începere**

-

**Data de încheiere**

-

**Beneficiari**

-



---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

- Da  
 Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

**Proporția de subcontractare**

Operatorul economic intenționează să subcontracteze eventual următoarea parte (adică procentaj) din contract. Vă rugăm să rețineți că, în cazul în care operatorul economic a decis să subcontracteze o parte din contract și se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru executarea părții respective, trebuie să completați un DEAU separat pentru astfel de subcontractanți; a se vedea partea II secțiunea C de mai sus.

**Vă rugăm să precizați**

-

**Finalizare**

**Partea V: Reducerea numărului de candidați calificați**

**Operatorul economic declară că:**

**Îndeplinește criteriile sau regulile obiective și nediscriminatorii aplicabile pentru limitarea numărului de candidați în următorul mod:**

**În cazul în care sunt solicitate anumite certificate sau alte forme de documente justificative, vă rugăm să precizați pentru fiecare dintre acestea dacă operatorul economic dispune de documentele solicitate:**

Dacă unele dintre aceste certificate sau alte forme de documente justificative sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați pentru fiecare:

Răspunsul dumneavoastră?

- Da  
 Nu

**Vă rugăm să le descrieți**

-

---

Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională a unui stat membru UE?

Da

Nu

**URL**

-

**Cod**

-

**Emitent**

-

## Partea VI: Declarațiile finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în părțile II - V de mai sus sunt exacte și corecte și că au fost furnizate cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Operatorul economic declară în mod oficial că poate să furnizeze, la cerere și fără întârziere, certificatele și alte forme de documente justificative menționate, cu excepția cazului în care:

a) Autoritatea contractantă sau entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative în cauză direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat membru, disponibilă în mod gratuit, cu condiția ca operatorul economic să fi furnizat informațiile necesare [adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației] care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să facă acest lucru. Dacă este cazul, aceste informații trebuie să fie însoțite de consimțământul relevant în vederea accesării acestora sau

b) La 18 octombrie 2018 cel mai târziu, [în funcție de aplicarea la nivel intern a articolului 59 alineatul (5) paragraful al doilea din Directiva 2014/24/UE], autoritatea contractantă sau entitatea contractantă posedă deja documentația în cauză.

Operatorul economic declară în mod oficial că este de acord ca [identificați autoritatea contractantă sau entitatea contractantă, astfel cum este descrisă în partea I secțiunea A] să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-a furnizat în [identificați partea / secțiunea / punctul(punctele) în cauză] din prezentul documentul european de achiziție

unic în scopul [identificați procedura de achiziții publice: (scurtă descriere, referința de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, numărul de referință)].

Data, locul și, dacă se solicită sau dacă este (sunt) necesară (necesare), semnătura (semnăturile):

**Data**

-

**Locul**

-

**Semnătura**