

D.R.D.P. IAȘI
REGISTRATURA

25. IAN. 2019

REZULTATUL ETAPEI DE SELECȚIE A DOSARULUI
la examenul organizat pentru ocuparea postului de îngrijitor la serviciul
Administrativ, Aprovizionare și Arhivă

INTRARE NR. 3/7614

În urma analizării de către membrii comisiei a dosarului depus de candidatul înscris la examenul organizat în data de 28.01.2019 pentru ocuparea postului de îngrijitor la serviciul Administrativ, Aprovizionare și Arhivă, comisia declară admis candidatul înscris:

1. Lungu Elena – cerere nr. 2/2005/23.01.2019.

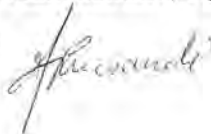
Candidatul se va prezenta la susținerea probei practice cu un act de identitate valabil, în original.

Examenul se va desfășura la sediul DRDP Iași, str. Gheorghe Asachi nr. 19, Iași, ora 10.00.

Comisia:

Președinte Haută Marian – șef serviciu Administrativ, Aprovizionare și Arhivă

Secretar comisie, Arucsandî Petronela



**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI IAȘI**

NR. 3/8/5/20.01.2019

REZULTATUL FINAL

la examenul organizat în data de 28.01.2019 pentru ocuparea postului de îngrijitor la serviciul Administrativ, Aprovizionare și Arhivă

În urma validării rezultatului final obținut la examenul organizat în data de 28.01.2019 pentru ocuparea postului de îngrijitor la serviciul Administrativ, Aprovizionare și Arhivă, se declară candidatul:

1. Lungu Elena – ADMIS.

Candidatul care a fost declarat admis are obligația de a se prezenta în termen de 2 zile lucrătoare, începând cu data ulterioară afișării prezentei, la compartimentul de resurse umane pentru ridicarea informării în vederea exprimării opțiunii cu privire la ocuparea postului pentru care a candidat.

În caz contract, CNAIR SA își rezervă dreptul, în calitate de angajator, de a-l descalifica pe candidatul în cauză, care nu mai are dreptul de a ocupa postul pentru care a fost declarat câștigător.

În termen de 30 zile calendaristice de la data afișării rezultatului final candidatul declarat admis are obligația de a se prezenta pentru ocuparea postului respectiv, în caz contrar, angajatorul își rezervă dreptul de a-l considera neprezentat.

Președinte comisie, Haută Marian –șef serviciu Administrativ, Aprovizionare și Arhivă

Secretar comisie, Arucsandi Petronela

