

Intocmire DALI si Proiect tehnic „Reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385”

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, Soseaua Nationala nr. 23; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod NUTS: RO21 Nord-Est; Cod postal: 700237; Tara: Romania; Persoana de contact: Online in SEAP; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: achizitii@drdpiasi.ro; Adresa internet: (URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la: (URL) www.e-licitatie.ro

I.4) Tipul autoritii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Intocmire DALI si Proiect tehnic „Reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385”

Numar referinta: 16054368/2019/23S/S1+S2

II.1.2) Cod CPV principal

71322300-4 Servicii de proiectare a podurilor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Intocmire DALI si Proiect tehnic pentru reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385, in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

Termenul limita pana la care un operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 17 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 92745; Moneda: RON

(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere**II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 71322300-4 Servicii de proiectare a podurilor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO21 Nord-Est

Locul principal de executare:

Sediul prestatorului Sediul prestatorului

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Intocmire DALI si Proiect tehnic pentru reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385 in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 2; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Operatorii economici (oferantii/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea AC, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentarii;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, daca este cazul.

Totodata, operatorul economic (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odata cu DUAE "Declaratia privind la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016, privind achizitiile publice". Se va completa Formularul nr. C din Sectiunea Formulare.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul CNAIR prin DRDP Iasi in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Ovidiu Mugurel Laicu – Director General Regional DRDP IASI, ing. Vlad Constantin Cercel – Director Adjunct Exploatare, ec. Vasile Popa – Director Economic, cons. jr. Dorel Gotu – Sef Departament Juridic, ing. Gabriel Pila – Sef Serviciul Lucrari de arta, BMS si cladiri, ec. Stefan Cristian – Compartiment CFP, ing. Iliescu Nadia - Sef Birou Analiza Preturi, Razvan Lemnaru – Sef Departament Achizitii, ec. Anca Roxana Ungureanu – Compartiment Pregatire Documentatii.

Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau a acordul de asociere, dupa caz.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, etc..

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre AC.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al tertului/subcontractantului sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Cifra de afaceri medie anuala

Media cifrei de afaceri globale pentru anii 2016, 2017, 2018 – minim 180.000 lei - In vederea indeplinirii cerintei, toti operatorii economici participanti la procedura, indiferent de calitatea lor (oferant unic/lider de asociere/ofertant asociat/tert sustinator) vor completa cate un DUAE distinct, cu informatiile aferente situatiei lor. ("Crit de selectie" – Sect. B "Cap ec. si fin.")

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extras din situatiile financiare aferente anilor 2016, 2017 si 2018 sau documente echivalente, cum ar fi: rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitivitate, conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE "Crit de selectie" – Sect. B "Cap ec. si fin."

Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2016 -1 Euro = 4,4908 Lei si 2017 - 1 Euro = 4,5681, 2018 - 1 Euro = 4,6535 Lei.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2016, 2017 si 2018 publicat pe site-ul BNR. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 5: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - ""Crit de selectie" – Sect. B "Cap ec. si fin."

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3 care va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii, insotit de documente anexe la angajament, transmise ofertantului de catre tert, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia.
- documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (situatii financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2016, 2017 si 2018 sau documente echivalente, cum ar fi, rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitive, conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu) urmeaza a fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Experienta similara

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a prestat si dus la bun sfârșit in ultimii 3 ani* servicii de proiectare lucrari de intretinere periodica pod/pasaj/viaduct si/sau reabilitare pod/pasaj/viaduct si/sau modernizare pod/pasaj/viaduct si/sau reparatie curenta pod/pasaj/viaduct si/sau consolidare pod/pasaj/viaduct si/sau constructie noua pod/pasaj/viaduct a caror valoare cumulata este de cel putin 90.000,00 lei fara T.V.A., la nivelul a maxim doua contracte.

Nota: *) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Se vor lua in considerare numai serviciile prestate pentru care se poate prezenta dovada aprobarii de catre beneficiar:

- a) servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- b) servicii receptionate la sfârșitul prestarii. - In vederea indeplinirii cerintei, toti operatorii economici participanti la procedura, indiferent de calitatea lor (ofertant unic/lider de asociere/ofertant asociat/tert sustinator) vor completa cate un DUAE distinct, cu informatiile aferente situatiei lor.

La nivelul DUAE trebuie precizate de catre ofertanti informatii cum ar fi: numarul si data contractului/contractelor invocat/invocate drept experienta similara, beneficiarul/beneficiarii acestora, data si numarul documentelor de receptie (procese verbale, etc.) si/sau ale documentelor constatatoare si/sau ale certificatelor/documentelor care atesta prestarea serviciilor, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora.

Ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplic. crit. de atrib. ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, doc. justificative care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc.. Aceste doc. vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Crit de selectie" - Sectiunea"Cap. teh. si profes.". Acordul de asociere se va posta in SEAP odata cu DUAE.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate preved. art. 182 din L 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Tertul sustinator va completa DUAE "Crit de selectie" - Sectiunea"Cap. teh. si profes."

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu DUAE:

- Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul solicitat.

Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

- documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (documente emise de Beneficiarul lucrarilor/PV de receptie la terminarea lucrarilor/Doc.constatatoare emise de autorit. contractate, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica). Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplic. criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC. Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei.

Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza curs mediu pentru anul 2016 -1 Euro = 4,4908 Lei si 2017 - 1 Euro = 4,5681, 2018 - 1 Euro = 4,6535 lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transf.mai intai in Euro, utiliz.curs.mediu pentru anul 2016,2017, 2018 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocurs>. Ptr.transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la pct. a).

2.) Proportia de subcontractare

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. - In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul va prezenta DUAE completat care va include si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi subcontractata si va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractantii pe a caror capacitate se bazeaza ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informatiile referitoare la situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, precum si cele care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor pe care se bazeaza ofertantul. Daca prin subcontractant nu se indeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar in scopul demonstrarii neincadrării in motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractantii prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului/candidatului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementării sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatile ce fac obiectul contractului. - In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE "Crit de selectie" – Sect. D "Sisteme de asig. a calit. si standarde de manag. de mediu". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE "Crit de selectie" – Sect. D "Sisteme de asig. a calit. si standarde de manag. de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentării documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere**IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 31.05.2019 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 01.10.2019

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 31.05.2019; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Durata contractului : 2 luni, din care :

- 1 luna DALI
- 1 luna Proiect tehnic

2. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC www.drdpiasi.ro.

3. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire.

Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire, in termenul stabilit in fisa de date a achizitiei – Sectiunea II.1.4.. A se vedea Notificarea nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica prin intermediul mijloacelor electronice (on-line).

4. AC isi rezerva dreptul de a opera modificari ale contractului, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conditiile prevazute de art. 221 din Legea 98/2016.

5. Daca in urma evaluarii ofertelor doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, AC va solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

conform art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Departament Juridic

Adresa: Soseaua Nationala nr. 23; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700237; Tara: Romania; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: drdpis@mail.dntis.ro; Adresa internet: (URL) www.drdpiasi.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

24.04.2019

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, Soseaua Nationala nr. 23; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700237; Tara: Romania; Codul NUTS: RO21 Nord-Est; Adresa de e-mail: achizitii@drdpiasi.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; Persoana de contact: Online in SEAP; In Atentie: Ioana Silvia Barbulescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 17

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Intocmire DALI si Proiect tehnic „Reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2019/23S/S1+S2

II.1.2 Cod CPV Principal:

Servicii de proiectare a podurilor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Intocmire DALI si Proiect tehnic pentru reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385, in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

Termenul limita pana la care un operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 17 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 92745 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.2 Coduri CPV secundare**

Coduri CPV secundare:71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO21 Nord-Est

Locul principal de executare:

Sediul prestatorului

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Intocmire DALI si Proiect tehnic pentru reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385 in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 2; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Operatorii economici (ofertantii/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAЕ cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea AC, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ sunt:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentarii;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2),

art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

4. Alte documente edificatoare, dacă este cazul.

Totodată, operatorul economic (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odata cu DUAE "Declarația privind la neincadrarea în situațiile potențiale generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice". Se va completa Formularul nr. C din Secțiunea Formulare.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul CNAIR prin DRDP Iași în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Ovidiu Mugurel Laicu – Director General Regional DRDP IASI, ing. Vlad Constantin Cercel – Director Adjunct Exploatare, ec. Vasile Popa – Director Economic, cons. jr. Dorel Gotu – Șef Departament Juridic, ing. Gabriel Pila – Șef Serviciul Lucrări de artă, BMS și clădiri, ec. Stefan Cristian – Compartiment CFP, ing. Iliescu Nadia – Șef Birou Analiza Preturi, Razvan Lemnaru – Șef Departament Achizitii, ec. Anca Roxana Ungureanu – Compartiment Pregătire Documentații.

Se vor depune, odata cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, etc..

Nota 1: Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către AC.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții sustinatori/subcontractanții declarați în DUAE. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al tertului/subcontractantului să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cifra de afaceri medie anuală

Media cifrei de afaceri globale pentru anii 2016, 2017, 2018 – minim 180.000 lei

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței, toți operatorii economici participanți la procedura, indiferent de calitatea lor (ofertant unic/lider de asociere/ofertant asociat/tert sustinator) vor completa câte un DUAE distinct, cu informațiile aferente situației lor. ("Crit de selecție" – Sect. B "Cap ec. și fin.")

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extras din situațiile financiare aferente anilor 2016, 2017 și 2018 sau documente echivalente, cum ar fi: rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate sau balanțe de verificare asumate de operatorul economic, în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivare, conform prevederilor legislației incidente în domeniu. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE "Crit de selecție" – Sect. B "Cap ec. și fin."

Nota 3: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2016 - 1 Euro = 4,4908 Lei și 2017 - 1 Euro = 4,5681, 2018 - 1 Euro = 4,6535 Lei.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2016, 2017 și 2018 publicat pe site-ul BNR. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 5: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - ""Crit de selectie" – Sect. B "Cap ec. si fin.".

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3 care va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii, insotit de documente anexe la angajament, transmise ofertantului de catre tert, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia.
- documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (situatii financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2016, 2017 si 2018 sau documente echivalente, cum ar fi, rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitivare, conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu) urmeaza a fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Experienta similara

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a prestat si dus la bun sfârșit in ultimii 3 ani* servicii de proiectare lucrari de intretinere periodica pod/pasaj/viaduct si/sau reabilitare pod/pasaj/viaduct si/sau modernizare pod/pasaj/viaduct si/sau reparatie curenta pod/pasaj/viaduct si/sau consolidare pod/pasaj/viaduct si/sau constructie noua pod/pasaj/viaduct a caror valoare cumulata este de cel putin 90.000,00 lei fara T.V.A., la nivelul a maxim doua contracte.

Nota: *) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Se vor lua in considerare numai serviciile prestate pentru care se poate prezenta dovada aprobarii de catre beneficiar:

- a) servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;
- b) servicii receptionate la sfârșitul prestarii.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, toti operatorii economici participanti la procedura, indiferent de calitatea lor (ofertant unic/lider de asociere/ofertant asociat/tert sustinator) vor completa cate un DUAE distinct, cu informatiile aferente situatiei lor.

La nivelul DUAE trebuie precizate de catre ofertanti informatii cum ar fi: numarul si data contractului/contractelor invocat/invocate drept experienta similara, beneficiarul/beneficiarii acestora, data si numarul documentelor de receptie (procese verbale, etc.) si/sau ale documentelor constatatoare si/sau ale certificatelor/documentelor care atesta prestarea serviciilor, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora.

Ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplic. crit. de atrib. ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, doc. justificative care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc.. Aceste doc. vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Crit de selectie" - Sectiunea"Cap. teh. si profes.". Acordul de asociere se va posta in SEAP odata cu DUAE.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate preved. art. 182 din L 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Tertul sustinator va completa DUAE "Crit de selectie" - Sectiunea"Cap. teh. si profes.".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu DUAE:

- Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul solicitat. Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.
- documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (documente emise de Beneficiarul lucrarilor/PV de receptie la terminarea lucrarilor/Doc.constatatoare emise de autorit. contractate, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica). Acestea vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplic. criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC. Informatii suplimentare privind tertii sustinatori se regasesc in sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei.

Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza curs mediu pentru anul 2016 -1 Euro = 4,4908 Lei si 2017 - 1 Euro = 4,5681, 2018 - 1 Euro = 4,6535 lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transf.mai intai in Euro, utiliz.curs.mediu pentru anul 2016,2017, 2018 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infoureuro>. Ptr.transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la pct. a).

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul va prezenta DUAE completat care va include si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi subcontractata si va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractantii pe a caror capacitati se bazeaza ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informatiile referitoare la situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, precum si cele care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor pe care se bazeaza ofertantul. Daca prin subcontractant nu se indeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar in scopul demonstrarii neincadrării in motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada indeplinirii cerintelor de calificare prin subcontractanti prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea autoritatii contractante. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului/candidatului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului:

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatile ce fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE "Crit de selectie" – Sect. D "Sisteme de asig. a calit. si standarde de manag. de mediu". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE "Crit de selectie" – Sect. D "Sisteme de asig. a calit. si standarde de manag. de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

IN CUANTUM DE 920,00 LEI.

GP va avea valabilitate minimum 4 luni de la termenul limita de depunere a ofertei. GP se poate constitui prin:

- instrument de garantare (se recomanda folosirea Formularului A) emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii;
- virament bancar la BCR Iasi RO33RNCB0175008094080037 (RON);
- depunere de numerar la casieria autoritatii contractante.

GP poate fi constituita si in alta moneda decat lei, la un curs de reconversie afisat de BNR, la data publicarii anuntului de participare. GP trebuie sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP (scanata si semnata cu semnatura electronica extinsa) pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Nota:

1. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. GP emisa in alta limba decat romana va fi prezentata insotita de traducerea autorizata in limba romana.

2. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei. A se vedea valabilitatea ofertei mentionata la pct. IV 2.6. din Anuntul de participare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

10% din valoarea contractului, fara TVA

Garantia de buna executie se va constitui prin orice modalitate prevazuta la art. 40 din HG 395/2016 si se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. AC va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 42 din HG 395/2016. Se recomanda folosirea Formularului B din Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotararea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului - cadru din legea 98/2016 privind achizitiile publice.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

Nu-

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in documentatia tehnica din Documentatia de Atribuire. Din Propunerea tehnica trebuie sa reiasa modul concret de indeplinire a cerintelor din Caietul de sarcini. Este obligatorie prezentarea de documente astfel incat in procesul de evaluare informatiile din propunerea tehnica sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din Caietul de sarcini, cu detalierea modului de indeplinire a tuturor conditiilor tehnice din Caietul de sarcini.

Ofertantul are obligatia ca pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari sa respecte reglementarile in vigoare la nivel national referitoare la protectia mediului (informatii disponibile la Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor, cu sediul in Bucuresti, Bd. Libertatii nr. 12, sectorul 5, si la adresa de Internet <http://www.mmediu.ro/articol/legislatie/433>), precum si cele referitoare la conditiile de munca, protectia muncii si protectia sociala (informatii disponibile la Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice, cu sediul in Bucuresti, str. Dem.I.Dobrescu nr.2 – 4, sectorul 1, cod postal 010026, si la adresa de Internet <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie> si Inspectia Muncii - site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>) - Formularul nr. 7 - "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. In cazul unei asocieri aceasta declaratie va fi asumata de catre toti membrii asocierii. In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

Propunerea Tehnica va contine si: - Formularul nr. 6 – “Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire”, formular prezentat in Sectiunea Formulare a Documentatiei de atribuire;

- Prezentarea modalitatii de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente.

Nota: - Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica;

Ofertantul va indica elementele confidentiale ale propunerii tehnice si financiare – Formularul nr. 5 – “Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential”.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati. Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti in sectiunea "Detalii procedura - Evaluare" si la imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora. Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

Formularul nr. 8 „Formular de oferta” si Anexa la Formularul de oferta, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, precum si sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea 98/2016.

Nota 2: Ofertantul va indica elementele confidentiale ale propunerii financiare – Formularul nr. 5 „Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential”.

Nota 3: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, AC solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta si Documentul Unic de Achizitie European in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Oferta va contine in mod obligatoriu: a) Propunerea tehnica, b) Propunerea financiara, c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza:

-Formularul C "Declaratie privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016", completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

-Formularul nr. 1 "Imputernicire", prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: garantia de participare, oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu AC pe parcursul procedurii de atribuire.

-Formularul nr.2 „Acordul de Asociere” (daca este cazul), completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

-Formularul nr. 3 "Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara" (daca este cazul) completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea economica si financiara, impreuna cu documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere.

-Formularul nr. 4 "Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica si/sau profesionala - experienta similara" (daca este cazul) completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica-experienta similara, impreuna cu documentele transmise ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere.

-Acordul de subcontractare (daca este cazul), etc..

Nota 1: Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 2: In scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare, toti operatorii economici participanti la procedura, indiferent de calitatea lor (ofertant unic/lider de asociere/ofertant asociat/tert sustinator) vor depune initial in SEAP, cate un DUAE distinct, cu informatiile aferente situatiei lor, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in Fisa de date a achizitiei. DUAE va fi obligatoriu semnat cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. In vederea completarii DUAE, ofertantul va consulta Ghidul de utilizare - Document Unic de Achizitie European - Informatii pentru Operator Economic, pus la dispozitie in SEAP - <http://sicap-prod.eLicitatie.ro/pub/archive/news-feed/10000440>. Documente justificative mentionate in vederea indeplinirii cerintelor de calificare vor fi depuse doar la solicitarea AC, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Nota 3: Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si AC trebuie redactate in limba romana. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

Nota 4: La nivelul DUAE trebuie precizat modul concret de indeplinire a cerintelor de calificare (daca au fost solicitate), inclusiv informatii cum ar fi: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie, etc. precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, informatii din care rezulta indeplinirea cerintelor cu privire la dotarea tehnica sau alte asemenea.

Nota 5: Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta exemplarele originale ale: contractelor incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, angajamentele de sustinere, Acordul de asociere autentificat (in conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea 98/2016), dupa caz.

INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA (daca este cazul)

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate

informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

Daca un grup de operatori economici depun o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE.

Toti ofertantii vor prezenta odata cu DUAE acordul de asociere. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate de autoritatea contractanta, doar ofertantului clasat pe primul loc.

INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII (daca este cazul)

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE cu indicarea explicita a procentului de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate.

Nota 1: Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie in concordanta cu oferta. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractare; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 174, alin (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care o parte/parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI (daca este cazul)

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a mentiona explicit denumirea operatorului economic/operatorilor economici care au calitatea de tert sustinator/terti sustinatori. De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in legatura cu sustinerea acordata. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu DUAE Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica + documentele transmise de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tertii pentru indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din HG 395/2016.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Durata contractului : 2 luni, din care :
 - 1 luna DALI
 - 1 luna Proiect tehnic
2. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC www.drdpiasi.ro.
3. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire, in termenul stabilit in fisa de date a achizitiei – Sectiunea II.1.4.. A se vedea Notificarea nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica prin intermediul mijloacelor electronice (on-line).
4. AC isi rezerva dreptul de a opera modificari ale contractului, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conditiile prevazute de art. 221 din Legea 98/2016.
5. Daca in urma evaluarii ofertelor doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, AC va solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

conform art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Departament Juridic

Adresa: Soseaua Nationala nr. 23; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700237; Tara: Romania; Codul NUTS: RO21 Nord-Est; Adresa de e-mail: drdpis@mail.dntis.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro;



COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Direcția Regională de Drumuri și Poduri Iași

str. Gheorghe Asachi, nr. 19, cod poștal 700 481, Iași

e-mail: drdpis@mail.dntis.ro

Tel. 0232/214430, 214431, Fax. 0232/214432, 267557

CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 16.377.920 Lei



Aprobat,
Director General Regional
ing. Ovidiu-Mugurel LAICU



CAIET DE SARCINI

având ca obiect

Întocmire DALI și PT,
”Reparații curente pod pe DN 11A km 8+385”

1. INFORMATII GENERALE

1.1. DENUMIRE OBIECTIV

REPARAȚII CURENTE POD PE DN 11A KM 8+385

1.2. AUTORITATEA CONTRACTANTA:

Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere

1.2. ORDONATORUL PRINCIPAL DE CREDITE

Ministerul Transporturilor

1.3. SURSA DE FINANȚARE

Bugetul de Stat si/sau orice alte surse legal constituite

1.4. PREAMBUL

1.4.1. Cerințele Beneficiarului specifică destinația și scopul D.A.L.I.-ului si/sau ale proiectului si/sau altor criterii tehnice ale acestora.

1.4.2. Realizarea D.A.L.I.-ului și Proiectării de către Proiectant vor respecta Cerințele Beneficiarului.

1.4.3. Cu excepția cazurilor în care se fac precizări de altă natură, D.A.L.I.-ul și proiectarea trebuie să respecte lista standardelor normelor și codurilor romane în vigoare precum și normele străine și europene.

1.4.4. În cazul în care Proiectantul va fi nevoit, sub incidența „Cerințelor Beneficiarului”, să obțină aprobări din partea unei instituții, aceste aprobări nu vor limita Obligațiile Proiectantului conform Contractului, și în cazul în care vor fi găsite orice erori, omisiuni, ambiguități, inconsistente, incoerente în documentele Proiectantului, acestea vor fi corectate pe cheltuiala Proiectantului inclusă în Valoarea de contract acceptată, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar.

1.5. DEFINITII

1.5.1. Cu excepția cazului în se definește altfel, în mod specific, termenii și abrevierile au înțelesul definit prin sub-clauza 1.1 [Definiții] din Condițiile Contractului.

1.5.2. „Documentație tehnică” se referă la proiectarea lucrărilor, în privința soluțiilor tehnice avizate, la nivelul unei anumite faze de proiectare (D.A.L.I./Proiect tehnic de execuție, etc), constituind obligatoriu un nivel minimal al soluțiilor tehnice avizate ce urmează a fi actualizate în conformitate cu prevederile din Cerințe le Beneficiarului referitor la standardele și normativele tehnice în vigoare.

1.5.3. „Date informative” înseamnă datele relevante referitoare la Proiect (avize, acorduri, etc, puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă).

1.5.4. „Cerințe obligatorii” se referă la documentele și schițele obligatorii așa cum sunt stabilite în prezentele Cerințe ale Beneficiarului.

1.5.5. „Lista de cantități” se referă la toate cantitățile stabilite prin Proiectul Tehnic de Execuție acceptate de Inginer, ce vor fi folosite ca documente suport pentru Certificatele Intermediare de Plată.

1.5.6. „Lista finala de cantități” înseamnă cantitățile stabilite pe baza desenelor finale ca parte a Cărții Construcției, așa cum este definită în legislația romana.

1.5.7. „Standarde Aplicabile” se referă la standarde, norme, normative conform legislației în vigoare naționale și europene.

1.5.8. „Proiectul Tehnic de Execuție” înseamnă proiectul elaborat de către Antreprenor în conformitate cu prevederile contractului, în baza HG 907/2016 și verificat în conformitate cu Legea

10/1995 republicata 2015 cu completările și modificările ulterioare de către Verificator atestat conform acestei legi, aprobat de către Reprezentantul Beneficiarului și ulterior de către Beneficiar în CTE CNAIR și include și Detaliile de Execuție;

1.5.9. „Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (PAC)” înseamnă proiectul elaborat pe baza Proiectului Tehnic de Execuție în condițiile Legii 50/1991 și HG907/2016 pentru depunerea la Ministerul Transporturilor în vederea obținerii Autorizației de Construire.

1.5.10. „Consiliul Tehnico-Economic” se referă la comitetul Beneficiarului în care se aproba Documentațiile Tehnice pt. execuția lucrărilor.

1.5.11. „Cartea construcției” se referă la documentele elaborate de Antreprenor în conformitate cu legislația în vigoare și cerințele HG 273/1994, inclusiv Manualul de Întreținere și Exploatare.

1.5.12. „Manual de Întreținere” se referă la Manualul de Întreținere așa cum este stabilit în subcapitolul 11.4 de mai jos și la Manualul de Întreținere Structuri așa cum este stabilit în subcapitolul 11.5.

1.5.13. „Studiu geotehnic” – se referă la documentația tehnică obligatorie pentru proiectarea oricărei construcții în fazele de proiectare, pentru care e obligatorie verificarea de către un verificator de proiecte atestat în domeniul Af - conform SR EN 1997-2 (raportul privind investigarea terenului) și NP014-2014 pct. 2.2. și tabelul 1-schema clasificării, succesiunii și corelării documentațiilor geotehnice pentru construcții

1.5.14. „Informații Documentate” – conform noului SR EN ISO 9001:2015, denumirea simplifică terminologia Sistemului de Management și înlocuiește termenii „Cerințele pentru Manualul Calității”, „Proceduri Documentate” și „Planul Calității”.

1.6. DESCRIEREA SITUAȚIEI EXISTENTE

Podul amplasat peste râul Valea Seaca, la Ștefan cel Mare, județul Bacău a fost construit în anul 1959, nu a fost reabilitat și nici modernizat, prezintă următoarele defecte: coroziune, fisuri, crăpături, striviri, segregări, infiltrații la suprastructura. La infrastructură: fisuri, crăpături, segregare beton, etc. Calea pe pod prezintă fisuri și crăpături, degradarea sapei hidrofuge a permis infiltrații în rosturile longitudinale. Rampele de acces degradate. A fost restricționată la 30km/ora și la 7,5t/osie greutatea a autovehiculelor care circula pe pod.

1.7. OPORTUNITATEA INVESTIȚIEI

Prin realizarea proiectului Întocmire DALI și PT, ”Reparații curente pod pe DN 11A km 8+385” se urmărește aducerea structurii în parametri optimi necesari desfășurării traficului în condiții foarte bune, prin eliminarea restricțiilor de circulație ce au fost impuse prin Expertiza Tehnică .

Statutul juridic al terenurilor

Terenul și construcțiile existente aferente DN 11A în zona podului de la km 8+385 fac parte din domeniul public al statului, aflat în proprietatea Ministerului Transporturilor și administrarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin Direcția Regională de Drumuri și Poduri Iași. Studii de teren efectuate.

Studiul topografic

Studiul topografic se va efectua în sistemul național de coordonate STEREO 70 și cote cu plan de referință Marea Neagra.

1.8. CONȚINUTUL DOCUMENTAȚIILOR

Documentațiile tehnice vor avea la bază **hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

1.8.1 D.A.L.I.-ul va cuprinde:

A. PIESE SCRISE

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

1.5. Beneficiarul investiției

1.5. Elaboratorul documentației de avizare a lucrărilor de intervenție

2. Situația existentă și necesitatea realizării lucrărilor de intervenții

2.1. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare

2.2. Analiza situației existente și identificarea necesităților și a deficiențelor

2.3. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

3. Descrierea construcției existente

3.1. Particularități ale amplasamentului:

a) descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan);

b) relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

c) datele seismice și climatice;

d) studii de teren:

(i) studiu geotehnic pentru soluția de consolidare a infrastructurii conform reglementărilor tehnice în vigoare;

(ii) studii de specialitate necesare, precum studii topografice, geologice, de stabilitate ale terenului, hidrologice, hidrogeotehnice, după caz;

e) situația utilităților tehnico-edilitare existente;

f) informații privind posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate.

3.2. Regimul juridic:

a) natura proprietății sau titlul asupra construcției existente, inclusiv servituți, drept de preempțiune;

b) destinația construcției existente;

c) informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz.

3.3. Caracteristici tehnice și parametri specifici:

a) categoria și clasa de importanță;

b) cod în Lista monumentelor istorice, după caz;

c) an/ani/perioade de construire pentru fiecare corp de construcție;

d) alți parametri, în funcție de specificul și natura construcției existente.

3.4. Analiza stării construcției, pe baza concluziilor expertizei tehnice, precum și ale studiului. Se vor evidenția degradările, precum și cauzele principale ale acestora, de exemplu: degradări produse de cutremure, acțiuni climatice, tehnologice, tasări diferențiate, concepția structurală inițială greșită sau alte cauze identificate prin expertiza tehnică.

3.5. Starea tehnică, inclusiv sistemul structural și analiza diagnostic, din punctul de vedere al asigurării cerințelor fundamentale aplicabile, potrivit legii.

4. Concluziile expertizei tehnice

a) clasa de risc seismic;

b) prezentarea a minimum două soluții de intervenție;

c) soluțiile tehnice și măsurile propuse de către expertul tehnic spre a fi dezvoltate în cadrul documentației de avizare a lucrărilor de intervenții;

d) recomandarea intervențiilor necesare pentru asigurarea funcționării conform cerințelor și conform exigențelor de calitate.

5. Identificarea scenariilor/opțiunilor tehnico-economice (minimum două) și analiza detaliată a acestora

5.1. Soluția tehnică, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, cuprinzând:

a) descrierea principalelor lucrări de intervenție pentru:

- consolidarea elementelor, subansamblurilor sau a ansamblului structural;
- demolarea parțială a unor elemente structurale/ nestructurale, cu/fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;
- introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;
- introducerea de dispozitive antisismice pentru reducerea răspunsului seismic al construcției existente;

b) descrierea, după caz, și a altor categorii de lucrări incluse în soluția tehnică de intervenție propusă, respectiv hidroizolații, repararea/echipamentelor aferente construcției, demontări/montări, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției;

c) caracteristicile tehnice și parametrii specifici investiției rezultate în urma realizării lucrărilor de intervenție.

5.3. Durata de realizare și etapele principale corelate cu datele prevăzute în graficul orientativ de realizare a investiției, detaliat pe etape principale

5.4. Costurile estimative ale investiției:

- costurile estimate pentru realizarea investiției,

5.5. Sustenabilitatea realizării investiției:

- a) impactul social și cultural;
- b) estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza de realizare, în faza de operare;
- c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz.

5.6. Analiza financiară și economică aferentă realizării lucrărilor de intervenție:

- a) prezentarea cadrului de analiză, inclusiv specificarea perioadei de referință și prezentarea scenariului de referință;
- b) analiza cererii de bunuri și servicii care justifică necesitatea și dimensionarea investiției, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung;
- c) analiza financiară; sustenabilitatea financiară;
- d) analiza economică; analiza cost-eficacitate;
- e) analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor.

6. Scenariul/Opțiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă)

6.1. Compararea scenariilor/opțiunilor propus(e), din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor

6.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optim(e), recomandat(e)

6.3. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți investiției:

- a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectivului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;
- b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;
- c) indicatori financiari, socioeconomici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;
- d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

6.4. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției, conform gradului de detaliere al propunerilor tehnice

7. Urbanism, acorduri și avize conforme

7.1. Certificatul de urbanism emis în vederea obținerii autorizației de construire

7.2. Studiu topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară

7.5. Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, măsuri de diminuare a impactului, măsuri de compensare, modalitatea de integrare a prevederilor acordului de mediu, de principiu, în documentația tehnico-economică

7.6. Avize, acorduri și studii specifice, după caz, care pot condiționa demarea execuției lucrărilor.

B. PIESE DESENATE

În funcție de categoria și clasa de importanță a obiectivului de investiții, piesele desenate se vor prezenta la scări relevante în raport cu caracteristicile acestuia, cuprinzând:

1. Construcția existentă:

a) plan de amplasare în zonă;

b) plan de situație;

c) releveu;

2. Scenariul/Optiunea tehnico-economic(ă) optim(ă), recomandat(ă):

a) plan de amplasare în zonă;

b) plan de situație;

c) planuri generale,

d) planuri generale, profile longitudinale și transversale caracteristice, cotate, planuri specifice.

1.8.2. Proiectul Tehnic va cuprinde:

Proiectul tehnic de execuție trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

A. PĂRȚI SCRISE

1. Memoriu tehnic general

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

1.2. Amplasamentul

1.3. Investitorul

1.4. Beneficiarul investiției

1.5. Elaboratorul proiectului tehnic de execuție

2. Prezentarea scenariului/opțiunii aprobat(e) în cadrul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții

2.1. Particularități ale amplasamentului, cuprinzând:

a) descrierea amplasamentului;

b) topografia;

c) clima și fenomenele naturale specifice zonei;

d) geologia, seismicitatea;

e) devierile și protejările de utilități afectate;

f) căile de acces permanente, căile de comunicații și altele asemenea;

g) căile de acces provizorii;

2.2. Soluția tehnică cuprinzând:

- a) caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului;
- b) varianta constructivă (profile longitudinale, transversale, detalii, etc);
- c) trasarea lucrărilor;
- d) protejarea lucrărilor executate și a materialelor din șantier;
- e) organizarea de șantier.

3. Caiete de sarcini

Caietele de sarcini sunt părți integrante ale proiectului tehnic de execuție, care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum și cerințele, condițiile tehnice și tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi încorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranțe și altele de aceeași natură, care să garanteze îndeplinirea exigențelor de calitate și performanță solicitate.

Redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă și sistematizată.

1. Rolul și scopul caietelor de sarcini:

- a) reprezintă descrierea elementelor tehnice și calitative menționate în planșe și prezintă informații, precizări și prescripții complementare planșelor;
- b) detaliază notele și cuprind caracteristicile și calitățile materialelor folosite, testele și probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările și probele acestor lucrări, ordinea de execuție și de montaj și aspectul final;
- c) prevăd modul de urmărire a comportării în timp ;

2. Conținutul caietelor de sarcini

Caietele de sarcini trebuie să cuprindă:

- a) nominalizarea planșelor, părților componente ale proiectului tehnic de execuție, care guvernează lucrarea;
- b) descrierea obiectivului de investiții; aspect, formă, caracteristici, dimensiuni, toleranțe și altele asemenea;
- c) descrierea execuției lucrărilor, a procedurilor tehnice de execuție specifice și etapele privind realizarea execuției;
- d) măsurători, probe, teste, verificări și altele asemenea, necesare a se efectua pe parcursul execuției obiectivului de investiții;
- e) proprietățile fizice, chimice, de aspect, de calitate, toleranțe, probe, teste și altele asemenea pentru produsele/materialele utilizate la realizarea obiectivului de investiții;
- f) standarde, normative și alte prescripții care trebuie respectate în cazul execuției, produselor/materialelor, confecțiilor, elementelor prefabricate, utilajelor, montajului, probelor, testelor, verificărilor;
- g) condiții privind recepția.

4. Liste cu cantități de lucrări

Listele de cantități vor fi pe articole comasate.

5. Graficul general de realizare a investiției publice

Graficul general de realizare a investiției publice reprezintă eșalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții.

B. PĂRȚI DESENATE

Sunt documentele principale ale proiectului tehnic de execuție pe baza cărora se elaborează părțile scrise ale acestuia, cuprinzând toate informațiile necesare elaborării caietelor de sarcini și care, de regulă, se compun din:

1. Planșe generale

Sunt planșe de ansamblu și cuprind:

- a) planșa de încadrare în zonă;

- b) planșele topografice principale;
- c) planșele de amplasare a forajelor și profilurilor geotehnice, cu înscrierea condițiilor și a recomandărilor privind lucrările de fundare;
- d) planșele principale de amplasare a obiectelor, cu înscrierea cotelor de nivel, a distanțelor de amplasare, orientărilor, coordonatelor, axelor, reperelor de nivelment și planimetrice, a cotei $\pm 0,00$.

2. Planșe de structură

Definesc și explicitează pentru fiecare obiect alcătuirea și execuția structurii de rezistență, cu toate caracteristicile acesteia, și cuprind:

- planurile infrastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- planurile suprastructurii și secțiunile caracteristice cotate;
- descrierea soluțiilor constructive, descrierea ordinii tehnologice de execuție și montaj (numai în situațiile speciale în care aceasta este obligatorie), recomandări privind transportul, manipularea, depozitarea și montajul

1.9. Asistența tehnică

- se va asigura obligatoriu, pe toată perioada de execuție a lucrărilor.

Documentația va fi prezentată în 3 exemplare editate și în format electronic.

De asemenea la întocmirea DALI-ului și a Proiectului Tehnic se vor mai avea în vedere și următoarele:

- Panta longitudinală minimă admisă a căii de rulare va fi de 1%;
- Panta transversală minimă a căii de rulare va fi 2,5%;
- Trotuarele vor fi la nivelul căii de rulare;
- Hidroizolația va fi de tipul poliuretanică, bicomponență șă/sau alte tipuri similare și va fi continuă pe toată secțiunea transversală cu grosimea de minim 10 mm;
- Parapetul va fi executat din profil metalic zincat deschis;
- Vor fi eliminate tuburile pentru rețelele de utilități din corpul trotuarelor;
- Parapetul de siguranță metalic va fi de tipul H4b;
- Vopseluri pentru elementele metalice pe bază de zinc și poliuretan sau alte tipuri de sisteme de protecție garantate minim 15 ani;
- Reparațiile la elementele din beton se va realiza cu betoane speciale cu întărire rapidă;
- Se vor prevedea obligatoriu sisteme de protecție anticorozivă a betoanelor la infrastructură și suprastructură;
- În cazul necesității realizării unei plăci de suprabetonare aceasta va fi prevăzută cu pantă transversală din construcție astfel încât să fie eliminat betonul de pantă.
- Proiectul va conține și un deviz general întocmit în conformitate cu legislația în vigoare

IPOTEZE SI RISCURI

Antreprenorul este responsabil pentru identificarea, ierarhizarea, cuantificarea, analizarea în vederea propunerii măsurilor adecvate pentru eliminarea, controlul sau alocarea tuturor riscurilor ce stau la baza întocmirii proiectului. DALI-ul și Proiectul tehnic vor avea la baza standarde, normative, metodologii, proceduri specifice și recunoscute ale managementului riscului.

CERINTE GENERALE PRIVIND PERSONALUL

Antreprenorul are obligația să asigure personal calificat pentru îndeplinirea serviciului de proiectare:

- Antreprenorul va asigura proiectarea lucrărilor de către un **Inginer proiectant licențiat în domeniul ingineriei civile, specializare CFDP;**
- Antreprenorul va asigura un **Responsabil în materie de securitate și sănătate în munca.**

Antreprenorul va include in oferta numele, CV-urile si copii ale documentelor care atesta studiile, experienta si autorizatiile, pentru toate categoriile de personal.

- Documentatia prezentată achizitorului, va fi însusită, semnată si stampilată de către verificadorul de proiecte atestat pentru domeniile A4 B2 D si Af, si viza expert tehnic care a elaborat expertiza.

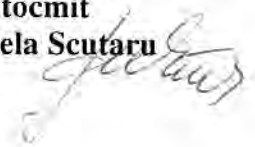
Director adj. Exploatare
Ing. Vlad-Constantin CERCEL



Sef serv. ILA, BMS si Cladiri
Ing. Gabriel Pila



Intocmit
ing. Daniela Scutaru



CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

nr. _____ data _____

1. PARTI CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 și a Raportului procedurii de atribuire nr. _____, s-a încheiat prezentul contract prestări servicii, între:

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. prin **DIRECȚIA REGIONALĂ DE DRUMURI ȘI PODURI IAȘI**, cu sediul în Iași, sos. Nationala, nr. 23, tel. 0232.214430, fax. 0232.214432, CUI RO16054368, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr. J40/552/2004, cont de virament RO35RNCB0175008094080001 deschis la B.C.R. Iași, reprezentată prin Director General Regional - ing. Ovidiu Mugurel LAICU și prin Director Economic - ec. Vasile POPA, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte și

SC _____, cu sediul în _____
_____ telefon _____, fax. _____, CUI _____, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr. _____, cont de virament _____ deschis la _____, reprezentată prin Administrator _____, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

2. DEFINITII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de beneficiar și un prestator de servicii, în calitate de prestator;

b. beneficiar și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite de prezentul contract;

c. oferta - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

d. pretul contractului - pretul plătibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

e. servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;

f. standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în tema de proiectare și în propunerea tehnică;

g. durata de valabilitate a contractului - intervalul de timp în care prezenta convenție operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauze ale sale.

h. rezilierea contractului - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de prestări servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

i. vicii - aparente: defecte, lipsuri, neconformități etc. care pot fi sesizate de o persoană diligentă, fără a fi nevoie de investigații de specialitate asupra lucrării în cauză;

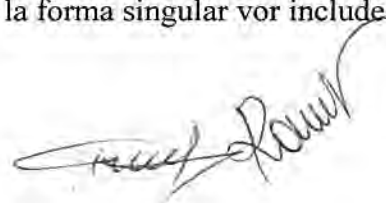
- *ascunse*: defecte, lipsuri, neconformități etc. care pot fi sesizate de către un specialist sau care rezultă în urma unei utilizări în timp și care sunt prezente la data recepției lucrării în cauză.

j. forta majora - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă.

k. zi - zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel; *luna* - luna calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.



CLAUZE OBLIGATORII

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obliga sa presteze servicii de *Intocmire DALI si Proiect tehnic „Reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385”*, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, ale temei de proiectare, cu actele normative în vigoare și cu obligațiile asumate prin contract.

5. PRETUL CONTRACTULUI

5.1. Pretul total convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre beneficiar, este delei, la care se adauga TVA in valoare de lei, din care:

- **pretul aferent intocmirii documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii (DALI)** este de lei, la care se adauga TVA in valoare de lei;
- **pretul aferent serviciilor de intocmire documentatiei P.T. si D.D.E.** este de lei, la care se adauga TVA in valoare de lei.
- **pretul aferent serviciilor de Asistenta Tehnica** este delei, la care se adauga TVA in valoare de lei.

5.2. Pretul este ferm si neajustabil pe toată perioada de aplicabilitate a contractului

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. (1) Durata de prestare a prezentului contract este de **2 luni** de la emiterea ordinului de începere de către Beneficiar. Prestatorul va elabora si preda Beneficiarului documentațiile astfel:

- documentatia de avizare a lucrarilor de interventii (DALI)- o luna de zile de la emiterea ordinului de incepere;
- documentatia P.T. si D.D.E. - o luna de zile ;

(2) Asistenta tehnica se va asigura pe toata perioada de executie a lucrarilor conform caietului de sarcini si ofertei.

7. APLICABILITATEA

7.1. Prezentul contract intra in vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți, sub rezerva constituirii garanției de buna executie prevazuta la art.15 din prezentul contract, si opereaza valabil pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele prezentului contract care fac parte integranta din acesta sunt:

- prezentul formular de contract cu anexe:

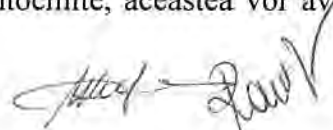
-Anexa nr. 1 Conventie SSM, PSI si PM

si acte aditionale daca partile vor semna astfel de documente in timpul derularii contractului.

- documentatia de atribuire, inclusiv caietul de sarcini cu anexele si clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor;
- oferta prestatorului (proponerea tehnica si financiara), inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- acordul de asociere (*daca este cazul*);
- angajamentul ferm de sustinere din partea unui tert (*daca este cazul*);
- lista cu subcontractanți (*dacă este cazul*)
- dovada constituirii garanției de buna executie, conform clauzei 15 din prezentul contract;
- ordinul de începere;

9. STANDARDE / CONDITII TEHNICE DE CALITATE

9.1. Prestatorul garantează că la data predării documentațiilor tehnice întocmite, acestea vor avea



calitățile declarate de către prestator în propunerea tehnică acceptată de autoritatea contractantă și va respecta toate standardele, normativele și reglementările tehnice legale în vigoare și cerințele prevăzute în tema de proiectare.

9.2. - Documentația de proiectare în faza DALI se va elabora în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectând conținutul cadru prevăzut de H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

9.3. La elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții, se vor respecta prevederile Legii nr. 50/1991, modificată și completată cu Legea nr. 453/01.08.2001, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Legii nr. 10/1995, privind calitatea în construcții.

10. DREPTUL DE PROPRIETATE INTELECTUALA

10.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi beneficiarul împotriva oricaror:

a) reclamatii și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu prestarea serviciilor; și

b) daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă expres din respectarea temei de proiectare întocmită de către beneficiar.

CLAUZE SPECIFICE

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului, pentru întreaga perioadă de derulare a contractului, în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării acestuia. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

(2) Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de beneficiar în executarea prezentului contract, sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în prestarea serviciilor prevăzute la art. 4 din contract, din vina prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs beneficiarului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, prestatorul este obligat să-l despăgubească pe beneficiar integral și întocmai.

(4) Beneficiarul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție conform art. 11.2..

11.2. (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de **10% din valoarea contractului fără T.V.A.** și va fi constituită în lei, prin una din următoarele forme:

a) virament bancar, în contul autorității contractante, specificat la art 1 din prezentul contract

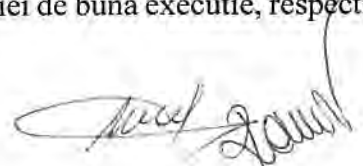
b) instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, prezentat achizitorului în original și care va deveni anexa la contract;

(2) De fiecare dată când valoarea Garanției de Bună Execuție se va diminua cu sumele revendicate de Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului, Prestatorul va acționa imediat (maxim 15 zile de la modificare) în sensul reîntregirii acesteia. În caz contrar, se vor aplica prevederile art.11.2.(9).

(3) Garanția de Bună Execuție a asocierilor va specifica numele asocierii.

(4) Neconstituirea și/sau neprezentarea garanției de bună execuție începând cu ziua ulterioară expirării termenului prevăzut la art. 11.1, se penalizează cu un procent de 1%/zi din valoarea garanției de bună execuție, până la data prezentării acesteia dar nu mai mult de a zecea zi de la data semnării contractului.

(5) Întârzierea cu mai mult de 10 zile a prezentării garanției de bună execuție, neprelungirea valabilității garanției sau neîntregirea cuantumului garanției, va determina, pe lângă posibilitatea aplicării măsurii de reziliere a contractului, conform art. 18.1.(2) lit. g din contract, obligarea Prestatorului la plata către Beneficiar a unei sume cu titlu de daune-interese, egală cu contravaloarea garanției de bună execuție, respectiv suma de lei.



11.3. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.4. Restituirea garanția de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 42 (3) lit. b din Hotărârea nr. 395/2016.

12. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

12.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnica și prevederile temei de proiectare și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

12.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, pe toată perioada de aplicabilitate a contractului.

12.3. Prestatorul are obligația de a nu folosi în executarea prezentului contract în niciun fel, în nicio măsură și în nicio situație personalul angajat al Beneficiarului.

12.4. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele temei de proiectare convenite. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.5.(1) Pentru întocmirea documentațiilor tehnice ce fac obiectul prezentului contract, prestatorul va acționa, în conformitate cu Hotărârea nr. 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, precum și cu cerințele legale și cu respectarea normelor tehnice în vigoare, în baza temei de proiectare, și se conformează observațiilor și recomandărilor C.T.E. - D.R.D.P. Iasi și obține avizul C.T.E. - D.R.D.P. Iasi, după caz.

(2) *Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții* va cuprinde toate lucrările necesare pentru asigurarea traficului auto și pietonal, în condiții de siguranță și confort, respectând legislația și reglementările tehnice în vigoare și conținutul cadru prevăzut în H.G. 907/2016 (Anexa nr. 5).

12.6. (1) Prestatorul are obligația de a fi prezent și de a susține documentațiile în ședințele C.T.E. D.R.D.P. Iasi, după caz și își va asuma răspunderea pentru soluțiile proiectate, estimarea cantităților de lucrări, încadrările în categoriile de lucrări, precum și pentru valorile estimate ale investiției.

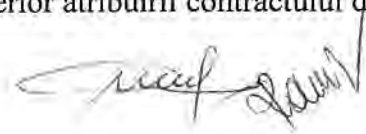
(2) Eventualele completări, corecții la documentațiile tehnice prezentate spre avizare C.T.E. se vor face în maxim 5 (cinci) zile de la data solicitării acestora.

12.7. Prestatorul va elabora Documentațiile tehnice în 3 (trei) exemplare (conform Caiet de sarcini) scrise și desenate și le va preda beneficiarului și în format electronic. Formatul electronic va cuprinde piesele scrise în format WORD și EXCEL, iar piesele desenate în format *.dwg și *.pdf. Planurile de situație vor fi realizate în coordonate XYZ Stereo 70 - sistem de referință Marea Neagră. Totodată documentele finale cu semnăturile corespunzătoare și vizele aferente vor fi prezentate și în format PDF (scanate).

12.8. Prestatorul are obligația să asigure proiectarea lucrărilor de către un **inginer proiectant licențiat în domeniul ingineriei civile, specializare CFDP**, precum și un responsabil în materie de securitate și sănătate în muncă.

12.9. La solicitarea Beneficiarului, Prestatorul, prin expertul desemnat, va verifica și va viza, fără costuri suplimentare, documentațiile de proiectare aferente obiectivului în vederea asigurării respectării soluțiilor tehnice stabilite în documentația D.A.L.I. și soluționarea eventualelor neconcordanțe sau litigii de natură tehnică ce ar putea interveni până la finalizarea execuției proiectului.

12.10. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de



achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

13. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

13.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție Prestatorului, facilități și/sau informații pe care acesta le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

13.2. Beneficiarul se obliga sa receptioneze, potrivit clauzei 14, serviciile prestate si finalizate ce fac obiectul prezentului contract de servicii, in conformitate cu cerințele prevăzute în tema de proiectare.

13.3. Beneficiarul va plăti contravaloarea serviciilor prestate de către prestator în conformitate cu prevederile art. 17 contract si va deconta acestuia contravaloarea taxelor și/sau tarifelor percepute de către Autorități/Deținătorii de utilități etc. pentru eliberarea avizelor/acordurilor, în baza documentelor justificative.

14. RECEPTIE SI VERIFICARI

14.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din tema de proiectare.

14.2. Prestatorul va elabora si preda Beneficiarului documentația la termenul stabilit conform art. 6.1., dupa ce va fi insusita, semnata si stampilata de catre verificatorul de proiecte atestat pentru domeniile A4, B2, D si Af si va avea viza expertului tehnic care a elaborat expertiza. Predarea documentației se va face la sediul Beneficiarului menționat la art. 1 din contract pe baza de proces verbal de predare primire.

14.3. După primirea *documentației documentatiei DALI si a proiectului tehnic*, Beneficiarul, prin responsabilul de contract, va examina documentația depusa, (in concordanta cu cerințele din tema de proiectare si clauzele contractuale) si va întocmi un raport către C.T.E. – D.R.D.P. Iași, avizat de catre conducerea unității in care se va consemna modul de respectare a obligațiilor contractuale ale prestatorului și se va solicita avizare soluției proiectate in cadrul C.T.E. – D.R.D.P. Iași, dupa caz. Recepția va fi considerata finalizata la data emiterii avizului de către C.T.E– D.R.D.P. Iași, dupa caz.

14.4. Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat Prestatorul, în scris, de orice neconformități ce apar în timpul derulării contractului. La primirea unei astfel de notificări, Prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în termen de 3 zile lucratoare, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar.

14.5. Prestatorul are obligația de a reface documentația fără costuri suplimentare pentru Beneficiar, în cazul in care aceasta nu corespunde cu specificațiile tehnice prevăzute în tema de proiectare.

15. INCEPERE, FINALIZARE, INTARZIERI, DENUNȚARE ȘI SISTARE

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor, la ordinul scris al Beneficiarului, după data intrării în vigoare a contractului.

(2) In cazul in care Prestatorul sufera intarzieri datorate in exclusivitate Beneficiarului, partile pot stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

15.2. (1) Serviciile prestate in baza contractului trebuie finalizate in termenul prevăzut la art. 6 din contract, termen care se calculeaza de la data mentionata in ordinul scris emis de Beneficiar;

(2) In cazul in care:

- exista orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza Prestatorului; sau
- exista alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de prestări servicii de Prestator,

îndreptatesc Prestatorul de a solicita prelungirea termenului de prestare la care acesta are dreptul.

15.3. In afara cazului in care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, datorata unor cauze obiective probate de Prestator, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul Beneficiarului de a solicita penalitati Prestatorului, in cuantumul prevăzut la art. 16.1.

15.4. Prezentul contract de prestări servicii inceteaza de plin drept in urmatoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost incheiat;
- b) la indeplinirea obiectului prezentului contract;
- c) la o data anterioara celei pentru care a fost incheiat, prin acordul de vointa al partilor;
- d) in caz de forta majora, conform art. 21;

15.5. (1) Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, inclusiv in situațiile prevăzute de art. 222 și 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile

publice.

(2) Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract de prestări servicii, fără a plăti daune interese și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată sau este insuficientă. În acest caz Prestatorul are dreptul de a pretinde plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(3) În cazul denunțării unilaterale a contractului, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(4) Dacă Beneficiarul denunța prezentul contract, va fi îndreptatit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte mijloace la care este îndreptatit în baza contractului, orice dauna sau prejudiciu suferit.

15.6. Incetarea contractului de prestări servicii nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau obligații ale Beneficiarului și Prestatorului, dobândite în perioada de valabilitate a contractului de prestări servicii.

16. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

16.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin prezentul contract, beneficiarul va calcula și factura ca penalități din prețul aferent obligațiilor neîndeplinite, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, 1% din valoarea contractului, valoarea penalităților nefiind limitată la valoarea debitului.

16.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 17.1, atunci prestatorul va putea calcula și factura ca penalități din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă calculată la nivelul dobânzii penalizatoare, în funcție de nivelul ratei de referință a dobânzii de politica monetară comunicată de BNR, la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr.72/28.03.2013 și art.3, alin. 2¹ din Ordonanța nr.13/24.08.2011.

16.3. Pe cheltuielile sale, prestatorul va despăgubi, proteja și apăra beneficiarul, agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din prestarea serviciilor obiect al contractului, în condițiile în care:

a) prestatorul este notificat de către beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce beneficiarul a luat cunoștință despre acestea;

b) plafonul maxim al răspunderii prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu prețul contractului, iar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către Prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de către acesta.

16.4. Beneficiarul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea contractului de prestări de servicii în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează contractul prestări servicii.

17. MODALITATI DE PLATA

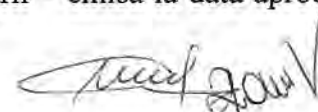
17.1.(1) Factura aferentă serviciilor prestate va fi achitată în termen de **60 zile** de la primirea și înregistrarea acesteia de către Beneficiar (D.R.D.P. Iasi). Prezentarea spre decontare a facturilor cu date incomplete sau eronate, față de prevederile legale și ale prezentului contract, face să nu curgă termenul de plată. Dacă Beneficiarul sesizează neregulile și solicită corectarea acestora, un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către Beneficiar a noilor facturi prezentate, completate cu date corecte, potrivit legii și clauzelor contractului.

(2) Factura se comunică Beneficiarului prin posta cu confirmare de primire sau prin delegat direct la sediul menționat la art. 1 din contract. ***Pe factura, la rubrica Cumparator se va completa C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Iasi iar la rubrica Sediul se va completa Bucuresti, Bulevardul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1.***

(3) În caz de divergențe, dovada comunicării facturii către beneficiar, o constituie după caz, mandatul postal sau stampila aplicată de registratura beneficiarului pe document.

17.2. Plata serviciilor de elaborare a documentației DALI și Proiectului Tehnic, se va face după avizarea acestora în C.T.E. – D.R.D.P. Iasi, în baza facturii emise de Prestator, însoțită de *procesul verbal de predare-primire a documentației DALI și Proiect Tehnic, în 3 exemplare*, în limita bugetului aprobat și a fondurilor disponibile.

17.3. (1) Asistenta tehnică se va asigura pe toată perioada de execuție a lucrărilor conform caietului de sarcini și ofertei. Plata serviciilor de asistenta tehnică va fi făcută în baza facturii – emisă la data aprobării



receptiei la terminarea lucrarilor, insotita de raportul executantului (inregistrat la registratura D.R.D.P. Iasi) si avizat (insusit) de dirigintele de santier.

(2) Beneficiarul nu poate fi obligat sa efectueze plati Prestatorului pana cand activitatile desfasurate de catre acesta nu sunt finalizate. Beneficiarul nu va efectua, iar Prestatorul nu va solicita, plati in avans sau pentru prestatii ce nu au facut obiectul avizarii prealabile a beneficiarului, in conformitate cu oferta si proiectulele acceptate.

17.4. - (1) Prestatorul e raspunzator de corectitudinea si exactitatea datelor inscrise in facturi si se obliga sa restituie, atat eventualele sume incasate in plus, cat si foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Beneficiarul va instiinta in scris Prestatorul cu privire la sumele constatate ca fiind incasate in plus de catre acesta din urma (Prestator), precum si despre foloasele necuvenite aferente acestora, anexand calculul sumelor in cauza.

(2) Eventualele sume incasate in plus de catre prestator cat si foloasele necuvenite aferente acestora constatate de beneficiar se vor recupera de la Prestator, dupa cum urmeaza;

a) - prin deducerea sumelor incasate in plus din facturile neachitate, emise pentru aceleasi servicii, lucrari sau produse;

b) - prin restituirea de catre Prestator a sumelor datorate, in termen de 15 (cincisprezece) zile de la data in stiintarii lui, achitarea facandu-se in contul Beneficiarului;

c) - prin alte modalitati prevazute de reglementarile legale in vigoare .

(3) Beneficiarul va in stiinta, in scris, Prestatorul cu privire la sumele constatate ca fiind plătite in plus, inclusiv sumele constatate in urma verificarilor efectuate de catre organisme de control abilitate de lege, cuantumul foloaselor necuvenite al penalitatilor, daunelor-interese, majorarilor, dobinzilor aferente acestora, anexand calculul sumelor in cauza.

(4) Daca Prestatorul nu face plata in termenul de 15 zile, prevazut la art.17.4 alin.2 lit.b, Beneficiarul va aplica penalitati pentru fiecare zi de intarziere din plata neefectuata pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, o suma reprezentand dobanda penalizatoare, care va fi stabilita functie de nivelul ratei de referinta a dobanzii de politica monetara comunicata de B.N.R., la care se vor adauga 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/28.03.2013 si art. 3 din Ordonanta nr. 13/24.08.2011.

17.5. - Serviciile efectuate de Prestator, in afara celor solicitate prin ordinele de incepere, conform obiect contract, nu vor fi platite Prestatorului, daca astfel de servicii sunt executate fara dispozitia scrisa a Beneficiarului.

17.6. - (1) Daca in urma controalelor efectuate de organele abilitate, potrivit legii, se constata ca Prestatorul a incasat sume necuvenite de la Beneficiar, Prestatorul are obligatia sa le restituie in timpul controlului si inainte de sesizarea organelor competente, inclusiv penalitatile (calculate conform prevederilor art.17.4 (4), stabilite prin actele de control.

(2) Beneficiarul va factura aceste sume, iar Prestatorul este obligat sa achite sumele incasate in plus, cat si foloasele necuvenite in termen de 15 zile de la primirea facturii, in caz contrar beneficiarul va executa garantia de buna executie. In cazul in care aceasta nu este acoperitoare, beneficiarul va formula actiune in instanta prin care va pretinde recuperarea sumelor neincasate.

18. REZILIEREA CONTRACTULUI

18.1. (1) Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de prestari servicii de catre una dintre parti, da dreptul partii lezate de a cere rezilierea prezentului contract si de a pretinde plata de daune-interese. Exceptand situatiile prevazute la art. 18.2, rezilierea va fi notificata in scris partii contractante cu cel putin 7 zile lucratoare anterior datei de reziliere.

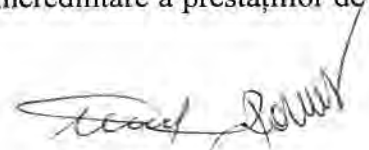
(2) Prezentul contract de prestari servicii se poate rezilia unilateral si in urmatoarele cazuri:

a) Prestatorul nu-si indeplineste obligatiile contractuale asumate, desi a fost notificat de Beneficiar in legatura cu aceste neindepliniri contractuale si i s-au aplicat prevederile clauzei 16.1 contract, fiind notificat de catre Beneficiar cu privire la neindeplinirea obligatiilor;

b) Beneficiarul nu onoreaza o plata convenita scadenta desi a fost notificat in acest sens;

c) Prestatorul nu se conformeaza in perioada de timp rezonabila cuprinsa in notificarea emisa de reprezentantul Beneficiarului care ii solicita remedierea prestatiilor necorespunzatoare sau neexecutarii obligatiilor din contract, care afecteaza in mod grav prestarea corespunzatoare si la timp a serviciilor;

d) Prestatorul subcontracteaza fara a avea acordul scris al Beneficiarului, schimba subcontractantul fara aprobarea prealabila si exprimata in scris a Beneficiarului sau are loc orice incredintare a prestatiilor de catre subcontractant unei terte parti;



e) Prestatorul afla in procedura insolventei declarata sau nedeclarata, potrivit Legii nr. 85/2014 privind prevenirea insolventei, se emite ordinul de executie impotriva lui, intra in lichidare in vederea fuzionarii sau are ipoteca pe capital;

f) apare orice alta incapacitate legala care impiedica executarea prezentului contract de prestări servicii;

g) Prestatorul esueaza in a constitui/furniza garantiile sau asigurarile solicitate la termenele stabilite in contract sau persoana care furnizeaza garantia sau asigurarea nu este in masura sa isi indeplineasca angajamentele.

(3) Prevederile prezentului contract in materia executarii obligatiilor si rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil in materie.

18.2.(1) Prezentul contract se va rezilia de drept, fara a mai fi necesara punerea in intarziere a Prestatorului, fara incuviintarea vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale si fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile daca:

a) Prestatorul a intrat in faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic;

b) Prestatorul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu exercitarea profesiei printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;

c) Prestatorul se afla in culpa profesionala grava ce poate fi dovedita prin orice mijloc de proba pe care Beneficiarul il poate justifica;

d) impotriva Prestatorului a fost pronuntata o hotarare avand autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, coruptie, implicarea intr-o organizatie criminala sau orice alta activitate ilegala in dauna intereselor financiare ale UE;

e) Prestatorul nu a indeplinit o obligatie contractuala, desi se impunea a fi executata in regim de urgenta conform prevederilor contractului si anexelor acestuia;

18.3. În situația neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către Prestator, Beneficiarul poate desfășura singur activitățile contractate sau poate contracta o terță parte printr-o procedură legală de achiziție, pe cheltuiala Prestatorului. Răspunderea Prestatorului pentru întârzierile și daunele produse Beneficiarului în execuția contractului de prestări servicii va subzista și ulterior punerii în aplicare a situației reglementate mai sus.

18.4. La momentul rezilierii contractului de prestări servicii sau la primirea notificării in acest sens, Prestatorul va lua masuri imediate pentru finalizarea prestațiilor prin forte proprii sau cu terta parte in functie de natura prestațiilor, astfel incat costurile aferente sa fie minime.

18.5. De indata ce va fi posibil, ulterior momentul rezilierii, reprezentantul Beneficiarului va certifica valoarea prestațiilor si toate sumele convenite Prestatorului la data rezilierii.

18.6. Beneficiarul nu poate fi obligat sa efectueze plati Prestatorului pana cand activitatile desfasurate de catre acesta nu sunt finalizate, putand chiar sa recupereze din costuri in cazul in care se dovedeste necesar.

18.7. (1) Daca Beneficiarul reziliaza contractul de prestări servicii, va fi indreptatit sa recupereze de la Prestator, fara a renunta la celelalte remedii la care este indreptatit in baza contractului de prestări servicii, orice dauna sau prejudiciu suferit in baza dovezilor justificative existente, în măsura în care sunt datorate culpei Prestatorului.

(2) Fara a prejudicia niciun alt drept al sau potrivit contractului de prestări servicii, Beneficiarul este indreptatit sa execute garantia de buna executie în limita prejudiciului creat de către prestator și a penalităților aferente.

18.8. (1) Daca valoarea penalitatilor de intarziere depaseste cumulat mai mult de 15% din valoarea contractului de prestări servicii, Beneficiarul, dupa notificarea prealabila a Prestatorului, este indreptatit, fara incuviintarea vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale si fara a mai fi necesara indeplinirea vreunei formalitati prealabile:

a) sa dispuna incetarea contractului de prestări servicii sau

b) sa finalizeze prestațiile pe cheltuiala Prestatorului, daca se convine de comun acord in acest sens.

In aceasta situatie, Prestatorul nu este indreptatit sa solicite niciun fel de daune sau alte sume pe care s-ar considera indreptatit sa le primeasca ca urmare a rezilierii contractului potrivit acestei clauze.

(2) De asemenea, Beneficiarul este indreptatit sa recupereze daunele suferite prin punerea in executare a garantiei de buna executie, Beneficiarul nemaifiind obligat sa demonstreze existenta vreunei daune pana la limita valorii garantiei de buna executie, obligativitatea demonstrarii prejudiciilor suferite fiind necesara numai pentru sumele care exced valorii garantiei de buna executie.

19. AMENDAMENTE



19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, în conformitate cu prevederile art. 221-222 din Legea nr. 98/2016.

20. CESIUNEA

20. (1) În prezentul contract de prestări servicii este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

(2) Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. FORTA MAJORA

21.1. Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forta majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare decât perioada de prestare a serviciilor, prevăzută la art.6 din prezentul contract, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre parti să poată pretinde celeilalte daune - interese.

22. SUBCONTRACTANȚI

22.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul și cu respectarea prevederilor art.218 – 220 din Legea nr. 98/2016 și a art.150 – 161 din HG 395/2016.

22.2.(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de prestări servicii toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților desemnați, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

22.3.(1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Subcontractantul nu are dreptul de a subcontracta unor terțe parti partea de contract încredințată lui de către Prestator.

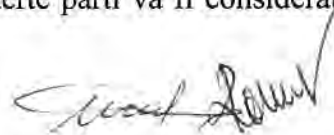
(4) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa de prestare. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată și supusă aprobării prealabile a Beneficiarului.

22.5. Niciun contract de subcontractare încheiat de Prestator nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și Beneficiar.

22.6. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Beneficiar a subcontractării oricărei parti a contractului de prestări servicii sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract nu va elibera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

22.7. Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă și exprimată în scris a Beneficiarului sau orice încredințare a lucrărilor de către subcontractant unei terțe parti va fi considerată o



încalcare a prezentului contract de prestări servicii.

23. MĂSURI DE SIGURANȚĂ ȘI SECURITATEA MUNCII, PROTECȚIA MEDIULUI ȘI MĂSURI DE PREVENIRE ȘI STINGERE A INCENDIILOR

23.1. Prestatorul are obligația de a efectua instruirea în domeniul securității și sănătății în munca lucrătorilor proprii, referitoare la riscurile de accidentare care pot apărea în timpul activităților desfășurate pentru beneficiar, inclusiv în incinta locurilor de desfășurare a activității beneficiarului.

23.2. Părțile au obligația respectării prevederilor H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 în privința înregistrării și evidenței accidentelor de muncă și a incidentelor periculoase.

23.3. Prestatorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii cu privire la respectarea legislației și normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile Beneficiarului.

23.4. Părțile au obligația de a respecta prevederile Convenției SSM, PSI și PM (Anexa nr. 1).

23. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

24.1. Beneficiarul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2. Dacă, după cel puțin 15 zile de la începerea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de instanța de judecată de drept comun competentă să judece în raza teritorială a sediului Beneficiarului.

25. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

25.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

26. COMUNICARI

26.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

26.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România

Prezentul contract s-a încheiat în data de _____ 2019 în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Beneficiar

C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. IAȘI

Prestator

S.C.



CONVENȚIE privind S.S.M., P.S.I. și P.M.

Anexă la contractul nr. /

Între C.N.A.I.R. S.A. - D. R. D. P. IAȘI în calitate de beneficiar și în calitate de prestator, a intervenit prezenta convenție încheiată în baza următoarelor reglementări privind:

- **securitatea și sănătatea în muncă:** Legea nr. 319/2006 „a securității și sănătății în muncă, și a normelor metodologice de aplicare” (H.G. nr. 1425/2006 actualizată), a H.G. nr. 300/2006 și Ord. M.M.S.S.F. nr.242/2007 „privind cerințele minime de securitatea muncii pentru șantiere”;
- **apărarea împotriva incendiilor:** Legea nr. 307/2006 „privind apărarea împotriva incendiilor” și Normelor generale P.S.I./2007”;
- **protecția mediului:** O.U.G. nr. 195/2005 „privind protecția mediului”, Legea nr. 265/2006 „pentru aprobarea OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului”, Legea nr.107/1996 „privind protecția apelor”, Legea nr. 104/2011 „privind calitatea aerului înconjurător”, O.U.G. nr. 68/2007 „privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului”, Legea nr. 211/2011 „privind regimul deșeurilor”, Hotărârea nr. 621/2005 „privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje”, Hotărârea nr. 856/2002 „privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase”, Hotărârea nr. 1061/2008 „privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României”, Hotărârea nr. 235/2007 „privind gestionarea uleiurilor uzate”, Hotărârea nr. 2046/2004 „privind gestionarea vehiculelor și a vehiculelor scoase din uz”, Hotărârea nr. 170/2004 „privind gestionarea anvelopelor uzate”, Hotărârea nr. 1132/2008 „privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori”, cu modificările și completările ulterioare.

În scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a asigurării securității echipamentelor de muncă, inclusiv a protecției mediului înconjurător, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, se stabilesc responsabilități pe linie de securitate a muncii, P.S.I. și P.M. între cele 2 unități contractante, după cum urmează:

I. PREVEDERI GENERALE

1. Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată conform prevederilor contractului, prestatorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate a muncii, P.S.I. și protecția mediului pentru întreaga activitate prestată.

2. Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) și de muncă, procedeele tehnologice utilizate, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006.

3. La apariția unor situații deosebite (degajări de substanțe toxice pentru mediu, inflamabile, eventualele poluări accidentale ale solului și/sau ale apei, etc), personalul prestatorului va informa în cel mai scurt timp, atât autoritățile competente pentru protecția mediului, cât și beneficiarul, și totodată va lua măsurile necesare astfel încât să înlăture cauzele care au condus la respectiva situație.

4. În cazul în care prestatorul utilizează substanțe chimice care intră în categoriile de pericolozitate menționate de legislația privind protecția mediului, acestea (substanțele) vor fi însoțite de fișe de date de securitate.

5. Responsabilitatea gestionării deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității revine prestatorului.

6. Stocarea temporară a deșeurilor rezultate în urma activității efectuate de prestator, până la predarea acestora (deșeurilor) către un operator economic autorizat, se va face separat, pe categorii de deșeuri, în locuri special amenajate.

7. Prestatorul va lua măsurile necesare astfel încât deșeurile rezultate în urma activității să nu afecteze factorii de mediu.

8. Prestatorul va efectua instruirea pe linie de protecție a mediului, a întreg personalului, înainte de începerea efectivă a lucrărilor care fac obiectul contractului încheiat între părți.

9. Prestatorul va lua măsurile necesare astfel încât să preîntâmpine producerea evenimentelor care pot pune în pericol poluarea factorilor de mediu.

10. În cazul unui accident ecologic, precum și în scopul respectării condițiilor de stocare temporară a deșeurilor, în situația în care există suspiciuni privind conținutul de substanțe periculoase, *prestatorul* este obligat să solicite Laboratorul de referință din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului analiza deșeurilor generate, pentru a determina natura acestor substanțe.

11. Prestatorul va răspunde de cheltuielile legate de înlăturarea efectelor poluării produsă de acesta, conform principiului "poluatorul plătește" menționat în O.U.G. nr. 195/2005 "privind protecția mediului", cu modificările și completările ulterioare, și al cărui cadru este stabilit prin Directiva 2004/35/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 aprilie 2004 "privind răspunderea pentru mediul înconjurător în legătură cu prevenirea și repararea daunelor aduse mediului".

12. Cele două părți contractante vor asigura toate măsurile tehnico - organizatorice pentru desfășurarea în condiții optime a activității.

13. Personalul prestatorului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul beneficiarului, cât și pe drumurile publice, toate prevederile legale cu privire la normele de securitate a muncii, P.S.I. și protecției mediului.

14. Prestatorul va lua toate măsurile pentru semnalizarea punctelor de lucru conform Ord. nr. 1112/411 din 8 iunie 2000 a MINISTERULUI TRANSPORTURILOR „pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului”, publicat în M.O. nr. 397 din 24 august 2000.

15. Din punct de vedere administrativ, salariații rămân subordonați unității cu care au semnat contract de muncă.

16. Echipamentul de protecție, alimentația de protecție și materialele igienico-sanitare se acordă conform normelor de către fiecare unitate pentru salariații săi.

17. Beneficiarul și prestatorul vor respecta normele P.S.I. privind dotarea spațiilor și echipamentelor tehnice cu mijloace de stingere P.S.I.

II. PREGATIREA SI INSTRUIREA PERSONALULUI

1. Prestatorul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației de securitate a muncii, instrucțiunilor proprii de securitate a muncii, precum și a protecției mediului.

2. Deoarece prestatorul desfășoară o activitate independentă cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga răspundere legală privind modul de instruire a personalului propriu în toate fazele, modul de consemnare a instruirii, etc.

III. ACCIDENTE DE MUNCA SI INCIDENTE PERICULOASE

1. Beneficiarul și prestatorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați.

2. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de muncă revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se prevederile Legii nr. 319/2006 și Ord. nr. 450/825/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă .

3. Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se vor trata conform legislației de securitate a muncii în vigoare.

IV. ACCIDENTE ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI

1. Orice eveniment de poluare accidentală produs în cadrul unei activități desfășurate pe teritoriul beneficiarului în care sunt implicați lucrători ai prestatorului va fi comunicat de către acesta beneficiarului, iar comunicarea va conține următoarele informații minime:

- data și ora producerii evenimentului;
- locație;
- împrejurări și eventuale cauze, în măsura în care acestea se identifică cu ușurință;
- urmări asupra personalului/ factorilor de mediu/ obiectivului.

2. În situația producerii unor deversări de produse periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat.

Totodata poluarea rezultată în urma accidentului, se va investiga în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului, iar eventualele pagube cad în sarcina celui din vina careia s-a produs aceasata (poluarea).

V. PREVEDERI FINALE

1. Prestatorul va prelucra prezenta convenție subcontractorilor (în cazul în care aceștia există).

2. Prestatorul poartă întreaga răspundere pentru orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului, privind securitatea și sănătatea în munca, și protecția mediului.

3. Prezenta convenție nu poate fi modificată sau completată decât cu acordul părților semnatare ale contractului.

4. Prezenta convenție constituie Anexă la Contract și încetează de drept odată cu denunțarea unilaterală a contractului, rezilierea sau încetarea acestuia.

5. În cazul în care responsabilul de contract va sesiza faptul că prestatorul nu respectă măsurile legislative impuse privind securitatea și sănătatea în muncă, apărarea împotriva incendiilor, și protecția mediului, acesta va anunța imediat responsabilul pe domeniul S.S.M., P.S.I./ P.M. din cadrul D.R.D.P. Iași, după caz.

Beneficiar,

C.N.A.I.R. S.A.-D.R.D.P. IAȘI

Director regional executiv,

Vizat S.S.M., P.S.I.,

Vizat P.M.,

Prestator,

.....

.....



FORMULARE

**Intocmire DALI si Proiect tehnic
„Reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385”**

2019

INSTITUTIE DE CREDIT / SOCIETATEA DE ASIGURARI

(denumire)

GARANTIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului:.....

CATRE: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) – DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI IASI

Adresa: IASI, SOSEAUA NATIONALA, nr. 23, cp 700237

Numarul/ Referinta garantiei de participare: _____

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,	
_____	(denumirea contractului de achizitie publica)
noi _____, având sediul inregistrat in _____,	
(denumirea bancii/societatii de asigurari)	(adresa bancii/societatii de asigurari)
reprezentata prin _____, in calitate de _____,	
(nume, prenume)	(functie)
ne obligam in mod irevocabil și neconditionat fata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI) sa platim suma de	
(_____),(in litere si in cifre)	
la prima sa cerere scrisa, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa Ofertantului.	
In cererea și in declaratia sa Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI), va preciza ca suma ceruta de ea și datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:	
a) Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului, in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri) și-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;	
b) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lidersi datele de identificare fiscala ale acestuia) nu a constituit garantia de buna executie.	
c) Oferta sa fiind stabilita câștigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lidersi datele de identificare fiscala ale acestuia) a refuzat sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei.	
Plata se va face de catre noi in termenul mentionat in cererea de plata și fara nicio alta formalitate suplimentara din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI).	
In scopul identificarii cererii dvs. de plata și a declaratiei mai sus mentionate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul bancii dumneavoastra, care urmeaza sa certifice autenticitatea semnatuurilor ce angajeaza legal institutia dumneavoastra.	
Prezenta garantie de participare este valabila pâna la data de _____(data de expirare), data la care aceasta expira automat și in totalitate, daca pâna la aceasta data nu s-a primit la ghișeele noastre din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri și Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI), nicio cerere scrisa de	

executare in conformitate cu termenii și condițiile specificate mai sus; aceasta garanție de participare devine, in mod automat, nula și neavenita după data expirării, indiferent dacă ne este sau nu restituita.

De asemenea, dacă Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI) și Ofertantul sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției de participare, aceasta se va realiza înainte de data expirării cu acordul prealabil al bancii/ societății de asigurări.

Legea aplicabilă prezentei garanției de participare este legea română.

Competente să soluționeze orice dispută izvoară în legătură cu prezenta garanție de participare sunt instanțele judecătorești române.

Parafata de Instructia de credit/ Societatea de Asigurari _____ in ziua ____ luna ____ anul _____

(semnatura și ștampila organismului care eliberează această garanție de participare)

SCRISOARE DE GARANTIE DE BUNA EXECUTIE

CATRE: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – DIRECTIA REGIONALA de DRUMURI si PODURI IASI

Adresa: ROMANIA, IASI, SOSEAUA NATIONALA, nr. 23, cp 700237

Denumirea:

Am fost informati ca _____ (numele, adresa si datele de identificare fiscala ale executantului, conform contract), (denumita in continuare „Principal”) este Executantul dumneavoastra pentru acest Contract, pentru care este prevazut sa obtina o garantie de buna executie.

La cererea Principalului, noi _____ (numele și adresa bancii / societatii de asigurari), ne angajam prin prezenta in mod *neconditionat și irevocabil* sa va platim dumneavoastra, Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi, in calitate de Achizitor, orice suma sau sume care nu depasesc in total valoarea de _____ („Valoarea garantata”, adica: suma in litere), la primirea de catre noi a cererii dumneavoastra scrise și a declaratiei dumneavoastra scrise care sa mentioneze urmatoarele:

a) Principalul a incalcat obligatia (obligatiile) sa (sale) cu privire la Contractul, și

b) Felul in care Principalul este in culpa.

Orice cerere de plata și declaratie trebuie sa contina semnatura directorului dumneavoastra general, care trebuie sa fie autentificata de catre banca dumneavoastra sau de catre un notar public. Cererea și declaratia autentificate trebuie sa fie primite de catre noi, la adresa noastra și anume (...numele și adresa bancii / societatii de asigurare), la data sau inaintea datei de _____ (“data de expirare”), moment in care aceasta garantie va expira.

Am fost informati ca, Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi, in calitate de Achizitor poate cere Principalului sa prelungeasca valabilitatea acestei scrisori de garantie de buna executie daca Certificatul de Receptie Finala nu a fost emis, potrivit prevederilor contractului, cu 28 de zile inaintea acestei date de expirare.

Ne angajam sa va platim valoarea garantata la primirea de catre noi, in termenul de 28 de zile a cererii și a declaratiei dumneavoastra scrise, mentionând faptul ca Certificatul de Receptie Finala nu a fost emis din motive imputabile Principalului și ca valabilitatea acestei garantii nu a fost prelungita.

Aceasta garantie este supusa legilor din România și se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu Numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Competenta sa solutioneze orice disputa izvorâta in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de buna executie revine instantelor judecatoresti din România.

Data _____

Numele Prenumele, Functia, Semnatura (semnaturi) _____

[semnatura si ștampila organismului care furnizeaza garantia]

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**Declaratie****privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016, privind achizitiile publice****Denumirea contractului** (se va completa cu denumirea contractului)**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **oferant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant** (dupa caz), la **procedura** pentru atribuirea contractului de organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi, declar ca **oferantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator** (dupa caz) nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

a) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire;

b) ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*"

Data _____

Reprezentant legal Ofertant individual/ Ofertant asociat/ Tert sustinator/Subcontractant

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumire)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Tertului sustinator/ Subcontractantului** (denumire), cu sediul in (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna., domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, avand functia de, sa semneze cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente depuse in cadrul procedurii de atribuire a

1. Garantia de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Documentul Unic de Achizitie European (DUAE);
4. Documentele de calificare;
5. Raspunsurile la clarificari;
6. Orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii si sunt de acord cu orice decizie a Autoritatii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.

Data

.....

(numele persoanei imputernicite)_____
(semnatura persoanei imputernicite)

Denumirea mandantului

S.C. _____
reprezentata legal prin_____
(Nume, prenume)
avand functia de_____
(Functie)_____
(Semnatura autorizata și stampila)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**Art. 1** Prezentul acord se incheie intre :

S.C....., cu sediul in, str. nr....., telefon, fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr., cod unic de inregistrare, cont bancar in care se vor efectua platile de catre Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentata de având functia de..... , in calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul in, str., Nr....., telefon, fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr., cod unic de inregistrare, cont, deschis la, reprezentata de având functia de , in calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**Art. 2.1** Partile convin infiintarea unei Asocieri compusa din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

avand ca scop:

a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI pentru atribuirea contractului /acordului cadru(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea/implementarea in comun a contractului de achizitie publica *in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind câștigatoare*,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va incheia acordul-cadru/contractul subsecvent/contractul cu Beneficiarul, in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale conform prevederilor Documentatiei de Atribuire, in baza ofertei depuse de Asociere si declarate castigatoare urmare transmiterii de catre C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI a comunicarii rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridica si nu va putea fi tratata ca o entitate de sine statatoare, neavand calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfasurata in cadrul Asocierii se realizeaza pe baza principiului independentei comerciale si juridice a fiecărei Parti si pe cel al sprijinului reciproc privind obligatiile contractuale asumate in vederea realizarii scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramâne in vigoare pâna la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului semnat cu C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI, respectiv pâna la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta si indeplinirea tuturor obligatiilor asumate de Asociere fata de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGATIILE PARTILOR.**Art. 4.1.** Partile convin ca Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat sa primeasca instructiunile contractuale pentru si in numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, sa poarte intreaga corespondenta cu Beneficiarul si, totodata, va detine puterea de reprezentare a Asocierii in relatia cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se imputernicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru intocmirea ofertei comune și depunerea acesteia in numele și pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

Art. 4.3. Partile vor raspunde individual si solidar in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate responsabilitatile si obligatiile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apara si va despagubi cealalta Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau in legatura cu incalcarea obligatiilor asumate prin Contract, de catre Partea culpabila.

Art. 4.5. In situatia in care Beneficiarul sufera un prejudiciu in implementarea/derularea acordului-cadru/contractului"....." se va indrepta impotriva oricarui membru al prezentei asocieri, pentru a obtine recuperarea prejudiciului suferit, indiferent daca respectivul prejudiciu a fost cauzat prin actiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc in urmatoarele cazuri:

- a) neincheierea, din orice motiv, a Contractului intre Asociere si Beneficiar;
- b) la indeplinirea in integralitate a obiectului acordului-cadru/contractului;
- c) la incetarea de plin drept a Contractului incheiat intre Asociere si Beneficiar, in conformitate cu prevederile acordului-cadru/contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, sa fie desemnat titular de cont, in vederea efectuarii operatiunilor financiar contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente acordului-cadru „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Numar de ordine in Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociatii au convenit urmatoarele cote de participare in cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociatii convin sa se sustina ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului, acordându-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de câte ori situatia o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii și prin obtinerea consimtamantului scris prealabil atât al celorlalte Parti cat și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Presentul acord se completeaza in ceea ce privește termenele și conditiile de executie a lucrarilor/prestare a serviciilor, cu prevederile acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului ce se va incheia intre (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Presentul Acord de Asociere impreuna cu toate aspectele si toate efectele ce decurg din, sau in legatura cu acestea, vor fi guvernate de legea romana.

(2) Litigiile izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii, sunt supuse instantelor de drept comun.

(3) Solutionarea litigiilor izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii si Beneficiar, se va realiza de catre instanta judecatoreasca de contencios administrativ și fiscal romana, conform Contractului.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat in limba romana.

Prezentul Acord de Asociere s-a incheiat astazi in exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura si stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura si stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura si stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere contine clauzele obligatorii, partile putând adauga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnaturii reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

Nota 3: In prezentul Acord de Asociere, notiunea de reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii este diferita de notiunea de reprezentant imputernicit sa semneze oferta, inclusiv orice alte documente aferente acesteia, asa cum este acesta desemnat prin Formularul "Imputernicire", din cadrul Documentatiei de atribuire.

ANGAJAMENT FERM

privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara

Catre: COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A
prin Directia Regionala Drumuri și Poduri Iași
Adresa: Iași, str. Gheorghe Asachi, nr. 19, jud. Iași

Intervenit intre (denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator) si (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului, pentru indeplinirea cerintei de calificare privind situatia economica si financiara.

Noi (denumirea tertului sustinator financiar), in situatia in care contractantul (denumirea ofertantului) întâmpina dificultati de natura financiara pe parcursul derularii contractului, garantam neconditionat si irevocabil autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligatiilor asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta.

Noi, (denumirea tertului sustinator), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului. Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul anajament.

Noi, (denumirea tertului sustinator), vom raspunde in mod solidar cu (denumirea ofertantului) pentru executarea contractului, in situatia in care nu vom duce la indeplinire obligatiile de sustinere asumate prin prezentul anajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declaram ca invocam sustinerea acordata de (denumirea tertului sustinator) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului anajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), vom raspunde in mod solidar cu (denumirea tertului sustinator) pentru executarea contractului, in situatia in care (denumirea tertului sustinator) nu va duce la indeplinire obligatiile de sustinere asumate prin prezentul anajament.

Noi, (denumirea ofertantului), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva (denumirea tertului sustinator) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul anajament ferm.

Acordarea sustinerii privind situatia economica si financiara nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG nr. 395/2016 si ale art. 182 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind situatia economica si financiara acordat (denumirea ofertantului).

Data completarii,
.....
autorizata)

Tert sustinator (semnatura

Ofertant..... (semnatura autorizata)

Nota 1: In conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016, odata cu angajamentul ferm, ofertantul va prezenta documentele transmise acestuia de tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintre ofertant si tert cu privire la acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o intelegere scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului angajament.

Tert sustinator

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica si/sau profesionala

Catre,

(denumirea autoritatii contractante și adresa completa)

Intervenit intre (denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator) si (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi (denumirea tertului sustinator), in situatia in care contractantul (denumirea ofertantului) întâmpina dificultati de natura tehnica pe parcursul derularii contractului, garantam neconditionat si irevocabil, autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligatiilor asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta.

Noi, (denumirea tertului sustinator), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in cazul in care contractantul întâmpina dificultati in derularea contractului. Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declaram ca vom invoca sustinerea acordata de (denumirea tertului sustinator) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom întâmpina dificultati pe parcursul derularii contractului, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva (denumirea tertului sustinator) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea sustinerii tehnice nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind capacitatea tehnica acordat (denumirea ofertantului).

Data completarii,

Tert sustinator (semnatura autorizata)

Ofertant..... (semnatura autorizata)

Nota 1: In conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016, odata cu angajamentul ferm, ofertantul va prezenta documentele transmise acestuia de tertul/tertii sustinator/sustinatori, din

care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintre ofertant si tert cu privire la acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o intelegere scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului angajament.

DECLARATIE
privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA
care au caracter confidential

Titlul Contractului: _____

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **oferant unic/ oferant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara:

- a. _____
 b. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime in ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „Fara a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozitiilor legale privind liberul acces la informatiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementeaza activitatea autoritatii contractante, autoritatea contractanta are obligatia de a nu dezvalui informatiile transmise de operatorii economici indicate de acetia ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale i elementele confidentiale ale ofertelor.

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire i indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica i/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achizitiei publice potrivit alin. (4) se realizeaza cu respectarea termenelor i procedurilor prevazute de reglementarile legale privind liberul acces la informatiile de interes public i nu poate fi restrictionat decât in masura in care aceste informatii sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin exceptie de la prevederile alin. (5), dupa comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractanta este obligata sa permita, la cerere, intr-un termen care nu poate depai o zi lucratoare de la data primirii cererii, accesul neingradit al oricarui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum i la informatiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice i/sau financiare care nu au fost declarate de catre ofertanti ca fiind confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala".

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, partile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, in aceleai conditii in care se realizeaza accesul la dosarele constituite la instantele de judecata potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicata, cu modificarile ulterioare, cu exceptia documentelor pe care operatorii economici le declara ca fiind confidentiale, intrucât cuprind, fara a se limita la acestea, secrete tehnice i/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvaluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, in special in ceea ce privete secretul comercial i proprietatea intelectuala. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "In sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de catre ofertanti, in mod explicit si vizibil, ca fiind confidentiale. Consultarea documentelor confidentiale din oferte este permisa numai cu acordul scris al respectivilor ofertanti."

De asemenea, in virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidentiale sunt urmatoarele:

Data _____

Reprezentant legal Oferant unic/ Oferant asociat/
 (denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
 _____ (semnatura si stampila)

OFERTANT

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

**DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTARII DE CATRE
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A
CLARIFICARILOR/MODIFICARILOR/COMPLETARILOR LA DOCUMENTATIA DE
ATRIBUIRE**

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in
(*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului** (*in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri*) la procedura de licitatie-deschisa pentru atribuirea acordului-cadru organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – DRDP Iasi, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevazute in acordul - cadru/contractul/contractul subsecvent pentru

Totodata, confirm ca acceptam clarificarile/modificarile/completarile la documentatia de atribuire.

De asemenea, va comunicam ca avem urmatoarele amendamente la clauzele contractuale sus mentionate (vor fi mentionate amendamentele propuse sau, dupa caz, mentiunea NU ESTE CAZUL):

- _____
- _____
- _____

Data _____

Asocierea;

Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata
si denumirea reprezentantului imputernicit)

_____ (semnatura si stampila)

Nota: Ofertantul poate face propuneri de modificare a clauzelor contractuale stabilite de autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire in masura in care acestea nu sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, in conformitate cu prevederile art. 137, alin (3), lit. b) din H.G. nr. 395/2016.

OPERATOR ECONOMIC

 (denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in
 (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** (*in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri*) la procedura pentru atribuirea.....(denumirea contractului), organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi, declar pe propria raspundere, ca, pe toata durata contractului voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in desfasurarea contractului.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta își desfășoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta servește la producerea acelei consecinte, se pedepsește cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*".

Data _____

Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului
 (denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
 si denumirea reprezentantului imputernicit)
 _____ (semnatura si stampila)

Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii
....., reprezentanti ai ofertantului
....., ne oferim ca, in conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam servicii de **Intocmire DALI si Proiect tehnic „Reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385”** pentru suma delei, (suma in litere si in cifre), platibila conform clauzelor specifice din contract, la care se adauga T.V.A. in valoare de (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile pe baza ordinului de incepere din partea autoritatii contractante.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de **4 (patru) luni**, respectiv pana la data de, si va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

– depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

– nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura si stampila)

Operator economic,

 (semnatura autorizata)

CENTRALIZATOR VALORIC

Intocmire DALI si Proiect tehnic „Reparatii curente pod pe DN 11A km 8+385

Centralizator privind valoarea serviciilor:

Faza - oferta	Valoare lei fara TVA	TVA lei	Valoare lei cu TVA
DALI + obtinere avize			
Proiect tehnic+DDE			
Asistenta tehnica			
TOTAL OFERTA			

Operator economic,

 (semnatura autorizata)