

## Intretinere periodica a podului pe DN 28 km 6+957 peste raul Siret, la Scheia

Anunt de participare

### Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

---

#### I.1) Denumire si adrese

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, Soseaua Nationala nr. 23; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod NUTS: RO21 Nord-Est; Cod postal: 700237; Tara: Romania; Persoana de contact: Online in SEAP; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: achizitii@drdpiasi.ro; Adresa internet: (URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100104017

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la: (URL) www.e-licitatie.ro

#### I.4) Tipul autoritii contractante

Organism de drept public

#### I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

### Sectiunea II: Obiect

---

#### Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1) Titlu

Intretinere periodica a podului pe DN 28 km 6+957 peste raul Siret, la Scheia

Numar referinta: 16054368/2020/13L – S1+S2

##### II.1.2) Cod CPV principal

45221119-9 Lucrari de constructii de renovari de poduri (Rev.2)

##### II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

##### II.1.4) Descrierea succinta

Intretinere periodica a podului pe DN 28 km 6+957 peste raul Siret, la Scheia , in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

Termenul limita pana la care un operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 18 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

##### II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 4590673,67; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45221119-9 Lucrari de constructii de renovari de poduri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 45233251-3 Lucrari de reinnoire a imbracamintei rutiere (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO21 Nord-Est

Locul principal de executare:

pod pe DN 28 km 6+957/pod pe DN 28 km 6+957

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Lucrari de Intretinere periodica pod pe DN 28 km 6+957, in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 90%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Perioada de garantie extinsa a lucrarilor

Descriere: Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta o perioada extinsa de garantie a lucrarilor fata de garantia minim acceptata a lucrarilor de 5 ani. Perioada de garantie suplimentara a lucrarilor se va prezenta obligatoriu in ani intregi.

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: - pentru o durata de garantie extinsa a lucrarilor de 3 ani (5+3) se vor acorda 5 puncte;

- pentru o durata de garantie extinsa a lucrarilor de  $\geq 4$  ani (5+4) se vor acorda 10 puncte;

### II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 8; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

### II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

### II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

### II.2.14) Informatii suplimentare

-

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Operatorii economici (ofertantii/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentarii;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, daca este cazul.

Totodata, operatorul economic (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odata cu oferta "Declaratia cu privire la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016". Se va completa Formularul nr. C din Sectiunea Formulare.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul C.N.A.I.R. – DRDP Iasi in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Danut Pila – Director General Regional DRDP Iasi, ing. Catalin Gelu Soroceanu – Director Adjunct Exploatare, ec. Vasile Popa – Director Economic, ing. Gabriel Pila – Sef Serviciul Lucrari de arta, BMS si cladiri, jr. Dorel Gotu – Sef Departament Juridic, Razvan Lemnaru – Sef Departament Achizitii, ec. Stefan Cristian – Sef Compartiment CFP, Sef Compartiment Pregatire Documentatii - ec. Ungureanu Anca Roxana, ing. Iliescu Nadia – Sef Birou Analiza Preturi.

Elaborator Proiect tehnic – S.C. EVALCONS TECH S.R.L. Bacau

Se vor depune odata cu oferta urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau a acordul de asociere, dupa caz.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractant va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor" - inscrierea in Registrul Comertului. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Da

#### Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Specificati cifra de afaceri medie anuala

Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 (trei) ani (2017, 2018, 2019) trebuie sa fie de cel putin de 8.500.000 lei fara TVA. - In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extras din situatiile financiare aferente anilor 2017, 2018 si 2019. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2017 - 1 Euro = 4,5681, 2018 - 1 Euro = 4,6535 lei, 2019 - 1 Euro = 4,7452 lei;

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2018 si 2019 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 5: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul 3 solicitat care va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

- documentele indicate in cadrul Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (situatii financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2017, 2018 si 2019 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara) care vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Da

#### Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Cerinta nr. 1 - Experienta similara

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a realizat in ultimii 5 ani\* lucrari de intretinere periodica pod/pasaj/viaduct si/sau lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau reabilitare si/sau consolidare si/sau reparatie curenta/capitala pod/pasaj/viaduct, in valoare cumulata de minim 4.500.000 Lei fara TVA, la nivelul a cel mult 2 contracte;

\*)ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13). Se vor lua in considerare numai lucrarile realizate. Prin lucrari realizate se intelege: lucrari receptionate pe obiecte care sunt insotite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului sau lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor sau lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala. - In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - Sect C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a cerintei: denumirea contractului, Beneficiarul, valoarea lucrarilor realizate in ultimii 5 ani, tipul lucrarilor duse la bun sfarsit. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/procese verbale de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de

capacitate tehnica, respectiv lucrarile executate, perioada de executie si valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Sect C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta odata cu oferta angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara - Formularul 4A, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm tertul/terti confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale fie prin precizarea modului in care va interveni concret pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota 5: Pentru contractele ale caror valori sunt exprimate in alta valuta decat in lei cursul de referinta care va fi avut in vedere pentru calculul echivalentei este cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei. Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2015 -1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908 Lei, 2017 - 1 Euro = 4,5513 Lei, 2018 -1 Euro = 4,6535 Lei si 2019 - 1 Euro = 4,7452 Lei.

## 2.) Utilaje, instalatii si echipament tehnic

### Cerinta nr. 2

Utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice la dispozitia operatorului economic care executa lucrarile aferente contractului, in conformitate cu Legea 98/2016, art. 179 lit. j. - In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" rubrica "Utilaje, instalatii si echipament tehnic" cu utilajele si/sau instalatiile si/sau echipamentele tehnice necesare in vederea executarii contractului de lucrari. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care sa ateste ca dispune/are acces la utilajele si/sau instalatiile si/sau echipamentele tehnice pentru executarea contractului. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" rubrica "Utilaje, instalatii si echipament tehnic".

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" rubrica "Utilaje, instalatii si echipament tehnic".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu oferta, Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - utilaje, instalatii si echipamente tehnice - Formularul nr. 4B, insotit de documentele transmise acestuia de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere (documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament). Certificatele/ documentele care atesta ca dispune/are acces la utilajele si/sau instalatiile si/sau echipamentele tehnice pentru executarea contractului vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC.

Nota 5: Utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice vor fi disponibile pentru executarea activitatilor specifice din cadrul contractului.

### 3.) Proportia de subcontractare

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa in DUAE procentul de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi subcontractata. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate. - Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie in concordanta cu oferta. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, ulterior

atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) vor completa la randul lor un DUAE separat, incluzand informatiile referitoare la situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, precum si informatii care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor pe care se bazeaza ofertantul. In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) DUAE va contine numai informatiile demonstrarii neincadrarii in situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Ofertantul va face dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in raport cu domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului. - In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

2.) Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Ofertantul va face dovada implementarii unui sistem de management de mediu in conformitate cu SR EN ISO 14001 pentru activitatile (executie) ce fac obiectul contractului. - In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 14001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

## III.2) Conditii referitoare la contract

### III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

### III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

**Sectiunea IV: Procedura**

---

**IV.1) Descriere****IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

**IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**

-

**IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

**IV.1.5) Informatii privind negocierea**

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

**IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

**IV.2) Informatii administrative****IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

**IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data si ora locala: 30.10.2020 15:00

**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 30.04.2021

Durata in luni: 6

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 30.10.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

## VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

## VI.3) Informatii suplimentare

1. Durata de executie a lucrarilor : 8 luni de la emiterea ordinului de incepere de catre Beneficiar.
2. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC [www.drdpiasi.ro](http://www.drdpiasi.ro).
3. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire, in termenul stabilit in fisa de date a achizitiei – Sectiunea II.1.4. A se vedea Notificarea nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica prin intermediul mijloacelor electronice (on-line).
4. AC isi rezerva dreptul de a opera modificari ale contractului, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conditiile prevazute de art. 221 din Legea 98/2016.
5. Daca in urma evaluarii ofertelor, doua sau mai multe oferte se claseaza pe locul 1, avand acelasi punctaj total, oferta declarata castigatoare va fi cea a ofertantului care a obtinut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" Daca printre ofertantii mentionati anterior, clasati pe primul loc cu acelasi punctaj total, exista doi sau mai multi ofertanti care au obtinut acelasi punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" (au acelasi pret), si implicit au obtinut si acelasi punctaj pentru factorii de evaluare atunci AC va solicita numai acestor ofertanti depunerea de noi propuneri financiare.
6. Clauza suspensiva: Procedura de atribuire a contractului de achizitie publica este initiata sub incidenta prezentei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de alocarea creditelor bugetare cu aceasta destinatie, semnarea contractului facandu-se cu respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. Avand in vedere dispozitiile Legii 98/2016 privind achizitiile publice si H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta precizeaza ca va incheia contractul cu ofertantul declarat castigator numai in masura in care fondurile necesare achizitiei vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu aceasta destinatie. In cazul in care, indiferent de motive, creditele bugetare nu vor fi alocate pe o perioada de 4 luni de la data aprobarii raportului procedurii, procedura de atribuire se va anula de drept, in conditiile in care nu exista o alta sursa de finantare, in conformitate cu prevederile art.212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, fiind imposibila incheierea contractului de achizitie publica. Ofertantii din cadrul acestei proceduri inteleg ca Autoritatea Contractanta nu poate fi considerata raspunzatoare pentru vreun prejudiciu in cazul anularii procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia si indiferent daca Autoritatea Contractanta a fost notificata asupra existentei unui asemenea prejudiciu. Ofertantii din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumandu-si intreaga raspundere in raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi in situatia descrisa. Perioada maxima pentru care opereaza clauza suspensiva este de 4 luni, astfel incat, in cazul in care conditia semnarii contractului nu este indeplinita, procedura de atribuire este anulata.

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) [www.cnsr.ro](http://www.cnsr.ro);

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

conform art. 8 din Legea 101/2016

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Departament Juridic

Adresa: Soseaua Nationala nr. 23; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700237; Tara: Romania; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: [drdpis@mail.dntis.ro](mailto:drdpis@mail.dntis.ro); Adresa internet: (URL) [www.drdpiasi.ro](http://www.drdpiasi.ro);



**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

24.09.2020

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, Soseaua Nationala nr. 23; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700237; Tara: Romania; Codul NUTS: RO21 Nord-Est; Adresa de e-mail: achizitii@drdpiasi.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; Persoana de contact: Online in SEAP; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat și complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

### I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1 Titlu:

Intretinere periodica a podului pe DN 28 km 6+957 peste raul Siret, la Scheia

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2020/13L – S1+S2

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

Lucrari de constructii de renovari de poduri (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Intretinere periodica a podului pe DN 28 km 6+957 peste raul Siret, la Scheia , in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

Termenul limita pana la care un operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 18 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

**II.1.5) Valoarea totala estimata:**Valoarea estimata fara TVA : 4590673,67 ; Moneda: RON**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.2 Coduri CPV secundare**Coduri CPV secundare:45233251-3 Lucrari de reinnoire a imbracamintei rutiere (Rev.2)**II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO21 Nord-Est**Locul principal de executare:**

pod pe DN 28 km 6+957

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Lucrari de Intretinere periodica pod pe DN 28 km 6+957, in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

**II.2.5 Criterii de atribuire**Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	90% Punctaj maxim factor: <b>90</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
Perioada de garantie extinsa a lucrarilor	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta o perioada extinsa de garantie a lucrarilor fata de garantia minim acceptata a lucrarilor de 5 ani. Perioada de garantie suplimentara a lucrarilor se va prezenta obligatoriu in ani intregi.	10% Punctaj maxim factor: <b>10</b>
Algoritm de calcul: - <b>pentru o durata de garantie extinsa a lucrarilor de 3 ani (5+3) se vor acorda 5 puncte;</b> - <b>pentru o durata de garantie extinsa a lucrarilor de <math>\geq 4</math> ani (5+4) se vor acorda 10 puncte;</b>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: 8; Durata in zile : -Contractul se reinnoieste: Nu**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.3 Ajustarea pretului contractului**Nu

## Secțiunea III Informații juridice, economice, financiare și tehnice

### III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

##### Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici (ofertantii/ofertantii asociați/terții susținători/subcontractanții) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa DUAE cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
4. Alte documente edificatoare, dacă este cazul.

Totodată, operatorul economic (Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul susținător) va depune odată cu oferta "Declarația cu privire la neincadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016". Se va completa Formularul nr. C din Secțiunea Formulare.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul C.N.A.I.R. – DRDP Iași în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Danut Pila – Director General Regional DRDP Iași, ing. Catalin Gelu Soroceanu – Director Adjunct Exploatare, ec. Vasile Popa – Director Economic, ing. Gabriel Pila – Sef Serviciul Lucrari de arta, BMS și clădiri, jr. Dorel Gotu – Sef Departament Juridic, Razvan Lemnaru – Sef Departament Achizitii, ec. Stefan Cristian – Sef Compartiment CFP, Sef Compartiment Pregatire Documentatii - ec. Ungureanu Anca Roxana, ing. Iliescu Nadia – Sef Birou Analiza Preturi.

Elaborator Proiect tehnic – S.C. EVALCONS TECH S.R.L. Bacau

Se vor depune odată cu oferta următoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau a acordul de asociere, după caz.

#### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

##### Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

În vederea demonstrării îndeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activității profesionale, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/ tertul susținător/subcontractant va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea A "Capacitatea de a corespunde cerințelor" - înscirarea în Registrul Comerțului. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice străine se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

Nota 2: În cazul unei asocieri se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați în DUAE. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Specificati cifra de afaceri medie anuala

Nivelul minim al mediei cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 (trei) ani (2017, 2018, 2019) trebuie sa fie de cel putin de 8.500.000 lei fara TVA.

**Modalitatea de indeplinire:**

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extras din situatiile financiare aferente anilor 2017, 2018 si 2019. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2017 – 1 Euro = 4,5681, 2018 – 1 Euro = 4,6535 lei, 2019 – 1 Euro = 4,7452 lei;

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2018 si 2019 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/inforeuro>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 5: In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".

Nota 6: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul 3 solicitat care va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

- documentele indicate in cadrul Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (situatii financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2017, 2018 si 2019 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara) care vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Cerinta nr. 1 – Experienta similara

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a realizat in ultimii 5 ani\* lucrari de intretinere periodica pod/pasaj/viaduct si/sau lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/sau reabilitare si/sau consolidare si/sau reparatie curenta/capitala pod/pasaj/viaduct, in valoare cumulata de minim 4.500.000 Lei fara TVA, la nivelul a cel mult 2 contracte;

\*ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13). Se vor lua in considerare numai lucrarile realizate. Prin lucrari realizate se intelege: lucrari receptionate pe obiecte care sunt insotite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului sau lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor sau lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala.

**Modalitatea de indeplinire:**

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - Sect C "Capacitatea tehnica si profesionala" – subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a cerintei: denumirea contractului, Beneficiarul, valoarea lucrarilor realizate in ultimii 5 ani, tipul lucrarilor duse la bun sfarsit. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/procese verbale de receptie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv lucrarile executate, perioada de executie si valoarea acestora. Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Sect C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta odata cu oferta angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara - Formularul 4A, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm tertul/terti confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale fie prin precizarea modului in care va interveni concret pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota 5: Pentru contractele ale caror valori sunt exprimate in alta valuta decat in lei cursul de referinta care va fi avut in vedere pentru calculul echivalentei este cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei. Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2015 -1 Euro = 4,4450 Lei, 2016 - 1 Euro = 4,4908 Lei, 2017 - 1 Euro = 4,5513 Lei, 2018 -1 Euro = 4,6535 Lei si 2019 - 1 Euro = 4,7452 Lei.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Cerinta nr. 2

Utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice la dispozitia operatorului economic care executa lucrarile aferente contractului, in conformitate cu Legea 98/2016, art. 179 lit. j.

**Modalitatea de indeplinire:**

In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" rubrica "Utilaje, instalatii si echipament tehnic" cu utilajele si/sau instalatiile si/sau echipamentele tehnice necesare in vederea executarii contractului de lucrari. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care sa ateste ca dispune/are acces la utilajele si/sau instalatiile si/sau echipamentele tehnice pentru executarea contractului. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" rubrica "Utilaje, instalatii si echipament tehnic".

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" rubrica "Utilaje, instalatii si echipament tehnic".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu oferta, Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - utilaje, instalatii si echipamente tehnice - Formularul nr. 4B, insotit de documentele transmise acestuia de catre tertul/terti sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere (documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament). Certificatele/ documentele care atesta ca dispune/are acces la utilajele si/sau instalatiile si/sau echipamentele tehnice pentru executarea contractului vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC.

Nota 5: Utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice vor fi disponibile pentru executarea activitatilor specifice din cadrul contractului.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proportia de subcontractare

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa in DUAE procentul de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi subcontractata. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate.

**Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie in concordanta cu oferta. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractate;

optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractantsi subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatiiilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) vor completa la randul lor un DUAE separat, incluzand informatiile referitoare la situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, precum si informatii care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor pe care se bazeaza ofertantul. In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) DUAE va contine numai informatiile demonstrarii neincadrarii in situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Ofertantul va face dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in raport cu domeniul in care se incadreaza activitatea principala ce face obiectul contractului.

#### **Modalitatea de indeplinire:**

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Ofertantul va face dovada implementarii unui sistem de management de mediu in conformitate cu SR EN ISO 14001 pentru activitatile (executie) ce fac obiectul contractului.

#### **Modalitatea de indeplinire:**

In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 14001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

IN CUANTUM DE 45.000,00 LEI.

Garantia de participare (Formularul A) va avea valabilitate minimum 6 luni de la termenul limita de primire a ofertelor. Garantia de participare se poate constitui prin:

- instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii;

- virament bancar la BCR Iasi RO33RNCB0175008094080037 (RON);

Garantia de participare poate fi constituita si in alta moneda decat lei, la un curs de reconversie afisat de BNR, la data publicarii anuntului de participare. Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa in mod irevocabil si neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP (scanata si semnata cu semnatura electronica extinsa) pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Note: 1. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi prezentata insotita de traducerea autorizata in limba romana.

2. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

### **III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

10% din pretul contractului fara TVA

Garantia de buna executie se va constitui prin orice modalitate prevazuta la art. 40 din HG 395/2016 si se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 42 din HG 395/2016. Garantia de buna executie trebuie prezentata in conformitate cu Formularele B1/B2 din Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

### **III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

### **III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) Hotararea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului - cadru din legea 98/2016 privind achizitiile publice.

## **III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**

### **III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

### **III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

## **Sectiunea IV Procedura**

---

### **IV.1 Descriere**

#### **IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**

##### **IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

##### **IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Licitatie deschisa

#### **IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**



Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat din documentele furnizate sa reiasa modul concret de indeplinire a solicitarilor din Caietul de sarcini si a documentatiei tehnice din cadrul Documentatiei de Atribuire. Este obligatorie prezentarea de documente astfel incat in procesul de evaluare informatiile din propunerea tehnica sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din Caietul de sarcini si a documentatiei tehnice, cu detalierea modului de indeplinire a tuturor conditiilor tehnice.

Pentru structurarea informatiei, ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica sectiunile indicate in cuprinsul Formularului nr. 8 "Propunere Tehnica".

De asemenea, ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica urmatoarele formulare:

- Formularul nr. 7 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul

mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", conform reglementarilor in vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Institutii competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la domeniile: - mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/ro/legislatie>; - social si al relatiilor de munca: Inspectoratul Teritorial de munca sau de pe site-ul Inspectiei Muncii

<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/1egislatie.htm> 1. Formularul va fi completat atat de catre ofertant, cat si de subcontractantii declarati in oferta.

- Formularul nr. 6 "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare”;

- Formularul nr. 5 – "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential", in conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 care precizeaza: – "Operatorii economici indica si dovedesc in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost sunt confidentiale intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Informatiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost ca fiind confidentiale trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus si documentele solicitate prin formularul propunere tehnica, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016.

Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati. Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele documentatiei tehnice, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si

raspunsul ofertantului se transmite in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati. Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti in sectiunea "Detalii procedura - Evaluare" si la imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora. Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei fara TVA, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Propunerea financiara va include Formularul de Oferta (Formularul nr. 9), impreuna cu: Anexa nr. 1 - Centralizatorul valoric al ofertei; Anexa nr. 2 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv; Anexa nr. 3 - Lista cuprinzand cantitatile de lucrari; Anexa nr. 4 - Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale; Anexa nr. 5 - Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru; Anexa nr. 6 - Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii; Anexa nr. 7 - Lista cuprinzand consumurile privind transporturile.

Orice alte documente privind propunerea financiara si/sau justificarea acesteia se incarca in SEAP sub semnatura electronica extinsa, in campul din SEAP destinat ofertei financiare.

Note:

- Ofertantul are obligatia de a intocmi un opis al documentelor incluse in propunerea financiara.
- Ofertantul va indica elementele confidentiale ale propunerii financiare – Formularul nr. 5 – "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential".

Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, precum si sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea 98/2016.

Nota 2: In situatia in care in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmite in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: In cazul unei oferte care are un pret aparent neobisnuit de scazut in raport cu lucrarile care constituie obiectul contractului de achizitie publica care urmeaza a fi atribuit, autoritatea contractanta are obligatia de a solicita ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificari cu privire la pretul sau costul propus.

Nota 4: Explicatiile aduse de ofertant vor fi insotite de dovezi concludente privind elementele prevazute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum si, dupa caz, documente privind preturile ce pot fi obtinute de la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

Nota 5: Propunerea financiara va fi intocmita pe baza listelor de cantitati din Centralizator cantitati de lucrari de executat, pe articole comasate.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

##### 1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute de lege. In aplicarea prevederilor art. 123, alin (2) si (3) din HG 395/2016, ofertantii vor transmite, prin mijloace electronice, oferta si raspunsurile la clarificari semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. In scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare, ofertantii au obligatia de a completa in SEAP DUAE (documentul unic de achizitii european). Autoritatea contractanta are dreptul sa solicite in original orice document cu regim special a carui valabilitate este conditionata de prezentarea in aceasta forma. Orice documente emise de alte institutii/ autoritati/ entitati si prezentate in vederea atestarii indeplinirii cerintelor din documentatia de atribuire vor fi semnate si, dupa caz, stampilate, de institutiile/autoritatile/entitatile emitente si vor fi transmise Autoritatii Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

##### 2. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA (daca este cazul)

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca In mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

### 3. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI (daca este cazul)

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a mentiona explicit denumirea operatorului economic/operatorilor economici care au calitatea de tert sustinator/terti sustinatori. De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitat in legatura cu sustinerea acordata. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta odata cu oferta angajamentele ferme privind sustinerea acordata ofertantului + documentele transmise de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori operatorului economic din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Nota-. In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tertii pentru indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din HG 395/2016.

### 4. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba romana. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

### 5. OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta in format electronic si de a completa in SEAP DUAE (documentul unic de achizitii european) numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Oferta va contine in mod obligatoriu: a) Propunerea tehnica, b) Propunerea financiara, c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza:

-Formularul C „Declaratia cu privire la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016”, completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

- Formularul nr. 1 „Imputernicire” prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: garantia de participare, oferta, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire. Formularul va fi completat conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

- Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere” (daca este cazul) completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

-Formularele nr. 3, 4A si 4B (daca este cazul) Angajamente ferme privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara si cele referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala (daca este cazul) completate si semnate conform modelelor prezentate in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintelor, impreuna cu documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere.

-Acordul de subcontractare (daca este cazul), etc..

Nota 1: In situatia in care unei oferte ii lipseste fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta va fi considerata inacceptabila.

Nota 2: Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare, ofertantii au obligatia de a completa in SEAP DUAE (documentul unic de achizitii european).

Ofertantul/ofertantul asociat/ tertul/ subcontractantul va/vor completa DUAE pe baza formularului standard disponibil in SEAP, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in Fisa de date a achizitiei.

In vederea completarii DUAE, ofertantul va consulta:

- Ghidul de utilizare - Document Unic de Achizitie European - Informatii pentru Operator Economic, pus la dispozitie in SEAP - <https://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/1000Q0440>:
  - Notificarea privind utilizarea duae in procedurile desfasurate exclusive prin mijloace electronice - <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>:
  - Notificarea privind utilizarea duae integrat in seap - <http://anap.gov.ro/web/notificarea-privind-utilizarea-duae-integrat-in-seap/>.
- Documente justificative mentionate in vederea Indeplinirii cerintelor de calificare vor fi depuse doar la solicitarea autoritatii contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

6. COSTURILE PENTRU PREGATIREA OFERTELOR Ofertantii suporta costurile pentru pregatirea si depunerea ofertei. Riscurile transiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. Durata de executie a lucrarilor : 8 luni de la emiterea ordinului de incepere de catre Beneficiar.
2. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC [www.drdpiasi.ro](http://www.drdpiasi.ro).
3. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire, in termenul stabilit in fisa de date a achizitiei – Sectiunea II.1.4. A se vedea Notificarea nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica prin intermediul mijloacelor electronice (on-line).
4. AC isi rezerva dreptul de a opera modificari ale contractului, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conditiile prevazute de art. 221 din Legea 98/2016.
5. Daca in urma evaluarii ofertelor, doua sau mai multe oferte se claseaza pe locul 1, avand acelasi punctaj total, oferta declarata castigatoare va fi cea a ofertantului care a obtinut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" Daca printre ofertantii mentionati anterior, clasati pe primul loc cu acelasi punctaj total, exista doi sau mai multi ofertanti care au obtinut acelasi punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" (au acelasi pret), si implicit au obtinut si acelasi punctaj pentru factorii de evaluare atunci AC va solicita numai acestor ofertanti depunerea de noi propuneri financiare.
6. Clauza suspensiva: Procedura de atribuire a contractului de achizitie publica este initiata sub incidenta prezentei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de alocarea creditelor bugetare cu aceasta destinatie, semnarea contractului facandu-se cu respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice. Avand in vedere dispozitiile Legii 98/2016 privind achizitiile publice si H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta precizeaza ca va incheia contractul cu ofertantul declarat castigator numai in masura in care fondurile necesare achizitiei vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu aceasta destinatie. In cazul in care, indiferent de motive, creditele bugetare nu vor fi alocate pe o perioada de 4 luni de la data aprobarii raportului procedurii, procedura de atribuire se va anula de drept, in conditiile in care nu exista o alta sursa de finantare, in conformitate cu prevederile art.212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, fiind imposibila incheierea contractului de achizitie publica. Ofertantii din cadrul acestei proceduri inteleg ca Autoritatea Contractanta nu poate fi considerata raspunzatoare pentru vreun prejudiciu in cazul anularii procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia si indiferent daca Autoritatea Contractanta a fost notificata asupra existentei unui asemenea prejudiciu. Ofertantii din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumandu-si intreaga raspundere in raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi in situatia descrisa. Perioada maxima pentru care opereaza clauza suspensiva este de 4 luni, astfel incat, in cazul in care conditia semnarii contractului nu este indeplinita, procedura de atribuire este anulata.

### VI.4 Proceduri de contestare

**VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cncs.ro;

**VI.4.3 Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

conform art. 8 din Legea 101/2016

**VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare****Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Departament Juridic**

Adresa: Soseaua Nationala nr. 23; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700237; Tara: Romania; Codul NUTS: RO21 Nord-Est; Adresa de e-mail: drdpis@mail.dntis.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro;

ROMANIA  
MINISTERUL TRANSPORTURILOR SI INFRASTRUCTURII  
Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA  
prin DRDP IAȘI

Xv 3/18201/07.09.2020

APROBAT

Director Regional Executiv DRDP Iași

Ing. Danut PILA



CAIET DE SARCINI

EXECUTIE LUCRARI PENTRU OBIECTIVUL:

*„Intretinerea periodica a podului situat pe DN 28 km 6+957, peste raul  
Siret, la Scheia”*

# CUPRINS

<b>1. INTRODUCERE .....</b>	<b>4</b>
<b>2.CONȚINUTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI .....</b>	<b>4</b>
<b>3.CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE LUCRĂRI .....</b>	<b>4</b>
3.1. Informații despre Autoritatea Contractantă.....	4
3.2. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă.....	4
3.3. Alte inițiative / Contracte asociate cu această achiziție de lucrări .....	5
<b>4.INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI.....</b>	<b>5</b>
<b>5.REZUMATUL INFORMAȚIILOR ȘI CERINȚELOR TEHNICE.....</b>	<b>5</b>
5.1. Amplasament / Localizare.....	5
5.2. Date de intrare utilizate de Contractant în execuția lucrărilor.....	5
5.3. Rezultate ce trebuie obținute de Contractant.....	9
5.4. Personalul Contractantului .....	10
5.5. Utilaje, echipamente, materiale .....	11
5.6. Zona de lucru, utilitățile și facilitățile șantierului.....	11
5.7. Modificări tehnice.....	11
<b>6.MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI MANAGEMENTUL DOCUMENTELOR .....</b>	<b>11</b>
6.1. Planul calității.....	11
6.2. Planurile de control ale calității .....	11
6.3. Managementul documentelor.....	12
6.3.1. Planul de Management al Traficului .....	12
<b>7.CERINȚE SPECIFICE DE MANAGEMENTUL CONTRACTULUI .....</b>	<b>12</b>
7.1. Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractantă și Contractant.....	12
7.2. Ședința de demarare a activităților în Contract.....	12
7.3. Începerea activităților pe șantier:.....	13
7.4. Finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor.....	13
7.5. Evaluarea modului în care a fost implementat Contractul de către Contractant .....	13
<b>8.SUBCONTRACTAREA.....</b>	<b>13</b>
8.1. Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul contractului.....	13
<b>9.CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT .....</b>	<b>14</b>
<b>10.RESPONSABILITĂȚILE CONTRACTANTULUI.....</b>	<b>14</b>
10.1. Responsabilități cu caracter general.....	14
10.2. Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor în cadrul Contractului.....	16
10.3. Responsabilități asociate pregătirii șantierului.....	16
10.4. Responsabilități asociate organizării de șantier a Contractantului .....	16
10.5. Responsabilități legate de punerea în opera a documentației tehnice.....	16
10.6. Responsabilități legate de controlul calității lucrărilor executate .....	17
10.7. Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor pe șantier .....	17

11.CERINȚE PRIVIND ASIGURĂRILE SOLICITATE CONTRACTANTULUI.....	17
12.METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE.....	18



## **1. INTRODUCERE**

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferite. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării, vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant care vor avea același înțeles.

Proiectul Tehnic de Execuție a Lucrărilor a fost întocmit de SC EVALCONS TECH SRL cu sediul în Bacău, str. I. L. Caragiale, nr. 1.

Documentația a fost avizată în CTE – CNAIR cu Documentul de Avizare nr. 4929/13.05.2020. Durata estimată de execuție a lucrărilor este de 8 luni.

## **2. CONȚINUTUL PREZENTULUI CAIET DE SARCINI**

Documentația tehnică anexată la prezentul Caiet de Sarcini cuprinde:

- Cap A: PIESE SCRISE – VOL I: Proiect Tehnic de Execuție
- Cap A: PIESE SCRISE – VOL II: Caiete de Sarcini
- Cap B: PIESE DESENATE
- AVIZ CTE – CNAIR nr. 4929/13.05.2020 pentru faza Proiect Tehnic Execuție Lucrări de „Întreținere Periodică a podului de pe DN 28 km 6+957, peste râul Siret, la Scheia”.

## **3. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE LUCRĂRI**

### **3.1. Informații despre Autoritatea Contractantă**

Autoritatea Contractantă este Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (cu sediul în București, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1) prin Direcția Regională de Drumuri și Poduri Iași (cu sediul în Iași, Șoseaua Națională nr. 23), având ca activități principale construirea, modernizarea, reabilitarea, repararea, administrarea și întreținerea drumurilor și podurilor de interes național, asigurarea siguranței circulației rutiere, menținerea parametrilor funcționali și structurale ai rețelei rutiere de interes național.

### **3.2. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă**

Beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă includ, dar nu se limitează, la asigurarea siguranței circulației, mărirea confortului de deplasare și exploatarea pe termen mediu sau lung. Realizarea proiectului se încadrează în strategia CNAIR și va conduce la reducerea impactului negativ asupra mediului, prin diminuarea emisiilor de poluanți în zona deservită de către pod.

Prin realizarea acestei lucrări se va contribui la îmbunătățirea accesibilității și mobilității populației, a bunurilor și serviciilor.

### **3.3. Alte inițiative / Contracte asociate cu această achiziție de lucrări**

Pentru realizarea obiectivului de Întreținere Periodică a podului situat pe DN 28 km 6+957 peste râul Siret, la Scheia și punerea acestuia în funcțiune sunt planificate la nivelul Autorității Contractante derularea activităților și inițiativelor următoare:

- Execuția lucrărilor cu durata de execuție de 8 luni de la Ordinul de Începere a Lucrărilor, la care se adaugă perioada de garanție a lucrărilor.

Activitatea de asistență tehnică (afereantă serviciilor de proiectare) va fi executată de către SC EVALCONS TECH SRL.

#### **4. INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI**

Execuția lucrărilor se va face în conformitate cu prevederile Contractului, a Proiectului tehnic, a Detaliilor de Execuție și a Caietului de Sarcini. De asemenea se vor lua măsuri pentru protejarea mediului în timpul execuției lucrărilor.

În cadrul execuției se va ține seama de standardele, normativele și prescripțiile în vigoare specifice lucrării.

Se vor respecta, cu strictețe, fazele determinante conform prescripțiilor proiectantului.

Lucrări ce urmează a se executa sunt:

- Lucrari de reparatii la suprastructură
- Lucrari de reparatii la infrastructură
- Lucari de reparatii la calea pe pod
- Lucrari de repartii la rampele de acces pe pod
- Lucrari se semnalizare rutiera
- Lucrari diverse
- Organizare de santier

#### **5. REZUMATUL INFORMAȚIILOR ȘI CERINȚELOR TEHNICE**

##### **5.1. Amplasament / Localizare**

Drumul National DN 28 aflat in administrarea DRDP Iasi, traverseaza raul Siret la km 6+957 in apropierea localitatii Scheia, jud. Iasi.

##### **5.2. Date de intrare utilizate de Contractant în execuția lucrărilor**

Podul amplasat pe DN 28 la km 6+957, are 4 deschideri (2x50,35 m +2x60,00 m) si o lungime totala de 236,90 m. Podul a fost construit in anul 1963, este in clasa tehnica IV .

Cele mai importante defecte și degradări constatate sunt următoarele:

##### **- A. Elementele principale de rezistență ale suprastructurii**

La nivelul structurii de rezistență a suprastructurii podului, structura metalică și plătajul din beton, nu au fost efectuate lucrări de întreținere, reparatii sau reabilitare pe toată durata de exploatare a podului.

La nivelul suprastructurii podului: coroziunea avansată a structurii metalice, grinzi principale, antretoaze, lonjeroni și contravanturii.

**B. Elementele de rezistență care susțin calea podului** sunt compuse din dala de beton armat și consolele de trotuar și prezintă următoarele defecțiuni: beton degradat prin carbonatare, cu aspect friabil la nivelul dalei din beton armat, pe zona carosabilă, a consolelor de trotuar și a grinzilor de parapet; armături la vedere, puternic corodate, pete de rugină, fisuri și crapături, la nivelul grinzii parapetului și coroziune, fisuri, crapături la nivelul suprastructurii.

**C. Elementele infrastructurii, aparate de reazem, șferturi de con** : pete de rugină, impurități, agregate de suprafață; prezenta unor zone pe suprafața elevației culeelor și a pilelor, în care

agregatele nu sunt înglobate în pasta de ciment; faiantarea betonului la nivelul elevatiei și a banchetelor de rezemare; ruginirea avansată a aparatelor de reazem metalice, a pendulilor, a placilor metalice superioare și inferioare.

**D. Albia, aparari de mal, rampe :** albia obturată, rampele prezintă denivelări și crapecuri în dreptul culeelor.

**E. Calea podului și elementele aferente:**

Calea pe pod prezintă fisuri și crapecuri, dispozitivele de acoperire a rosturilor sunt degradate, etc

### **5.3. Rezultate ce trebuie obținute de Contractant**

Implementarea Contractului în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini trebuie să conducă cel puțin la atingerea următoarelor rezultate finale măsurabile:

- Execuția lucrărilor ce cuprind:
  - Toate lucrările, pe categorii de lucrări, realizate în conformitate cu cerințele Proiectului tehnic, a Detaliilor de Execuție, a Caietelor de Sarcini și a standardelor și normativelor în vigoare
  - Deșeurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate
  - Toate documentațiile necesare și care au fost utilizate pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor, așa cum sunt acestea indicate la paragraful de mai jos
  - Perimetrul șantierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor

Documentațiile necesare pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor includ:

- Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric)
- Următoarele documentații, semnate de specialiști atestați în domeniul profesional relevant, atunci când se solicită expres prin legislația în vigoare:
  - Planul de control al calității lucrărilor executate în versiunea finală, inclusiv înregistrările de calitate cu caracter general efectuate pe parcursul executării lucrărilor precum și celelalte documentații întocmite conform prescripțiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor
  - Declarația de conformitate a materialelor și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare
  - Rezultatul testelor asupra materialelor prevăzute de legislația în vigoare și/sau prevăzute în proiectul tehnic și/sau eventual solicitate de Inspekția de Stat în Construcții
  - Copie a jurnalului de șantier semnat în mod corespunzător pe toate paginile.

Contractantul trebuie să furnizeze Autorității Contractante toate documentațiile solicitate, inclusiv partea din cartea tehnică a construcției (Secțiunea B – Documentația privind execuția) înainte de semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Documentația privind managementul calității cuprinde cel puțin:

- Planul calității
- Planul de control al calității lucrărilor, verificări și încercări.

#### 5.4. Personalul Contractantului

Contractantul va numi un reprezentat care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului și identificată în contract. Reprezentatul Contractantului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului.

Personalul minim al Echipei de Execuție:

- **Șef Șantier** – 1 persoană, absolventă de studii superioare, licențiat al unei Facultăți / Universități de Construcții; experiență profesională specifică min. 3 ani în cadrul unor contracte care au avut ca obiect lucrări de aceeași natură și complexitate
- **Responsabil Tehnic cu Execuția (RTE)** în domeniul Drumuri și Poduri – 1 persoană
- **Coordonator SSM** (sau contract cu o persoană atestată) – 1 persoană

Pentru personalul mai sus menționat, ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului / resurse și organizare, o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Principalele sarcini ale Șefului de Șantier în cadrul Contractului sunt:

- Să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește activitățile de pe șantier
- Să fie responsabil cu gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizaționale
- Să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori ce câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor
- Să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier
- Să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier
- Să actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv cartea tehnică a construcției
- Să actualizeze calendarul de desfășurare a activităților și jurnalul de șantier
- Să gestioneze implementarea planurilor de control al calității pentru toate lucrările din șantier
- Să fie responsabil cu toate aspectele privind sănătatea și siguranța personalului Contractantului de pe șantier
- Să fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor în conformitate cu cerințele contractuale

Personalul Contractantului care desfășoară activități pe șantier trebuie să aplice toate regulamentele generale și specifice precum și orice alte reguli, regulamente, ghiduri și practici pertinente comunicate de Autoritatea Contractantă.

Pentru personalul care desfășoară activități în calitate atestată în conformitate cu un act normativ, în propunerea tehnică va fi descris momentul în care vor interveni acești experți în implementarea viitorului contract, precum și modul în care ofertantul și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate documentele pentru persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective de către persoane atestate), nominalizarea și prezentarea de documente precum autorizația/atestatul urmând a fi solicitate la data semnării contractului.

#### 5.5. Utilaje, echipamente, materiale

Ofertantul va prezenta o declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice de care dispune pentru executarea contractului.

#### 5.6. Zona de lucru, utilitățile și facilitățile șantierului

Lucrările vor fi executate în amplasamentul podului de pe DN 28 km 6+957

## **5.7. Modificări tehnice**

Contractantul execută lucrările descrise cu respectarea în totalitatea a cerințelor din Caietul de Sarcini. De regulă și din principiu, pe perioada execuției lucrărilor nu este permisă nicio modificare tehnică (modificare sau adăugare) a documentației de proiectare. Modificările vor fi realizate numai cu acordul Autorității Contractante și numai în cazul în care nu sunt substanțiale, în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016.

## **6. MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI MANAGEMENTUL DOCUMENTELOR**

### **6.1. Planul calității**

Contractantul va executa toate activitățile din cadrul Contractului în conformitate cu Planul calității, care trebuie redactat în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent și cu respectarea instrucțiunilor standardului SR ISO 10005:2007 și în conformitate cu reglementările în materie de sistem de management al calității în construcție.

Acestea trebuie să cuprindă toate cerințele privind execuția lucrărilor din Proiectul Tehnic. În consecință, Planul calității nu trebuie să fie generic ci specific pentru acest Contract și pentru lucrările ce sunt incluse în Contract.

### **6.2. Planurile de control ale calității**

Programul calității concretizează sistemul de asigurare a calității și particularitățile lucrării care fac obiectul ofertei. Se va descrie sistemul calității aplicat atât la obiectivul supus achiziției, inclusiv listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări necesare realizării obiectivului, cât și la verificările și încercările aferente.

Planul calității se va întocmi în conformitate cu hotărârea 766/1997. Planul calității este documentul care precizează practicile, resursele și succesiunea activităților specifice referitoare la calitate, relevante pentru lucrare.

Documentația privind managementul calității cuprinde cel puțin:

- Planul calității
- Planul de control al calității lucrărilor, verificări și încercări.

Contractantul trebuie să ofere Autorității Contractante posibilitatea de a participa la execuția oricărei activități / etape la fiecare etapă a Planului de control al calității aferent și să verifice conformitatea execuției și a controalelor cu Planul de control al calității.

### **6.3. Managementul documentelor**

#### *6.3.1. Plan de Management al Traficului*

Planul de Management al Traficului (PMT) trebuie să indice modurile care vor fi implementate în ceea ce privește managementul traficului rutier pe parcursul execuției lucrărilor.

Acest PMT va descrie, sub formă de schițe însoțite de explicații, modul de amplasare a instrumentelor de control al traficului, semne de circulație, deviere de trafic, semnale luminoase, împrejurări, etc., pentru obiectivul menționat. PMT va stabili semnalizarea de avertizare, modul de control al traficului, separarea zonelor de lucru, iluminatul lucrărilor, frecvența zonelor de lucru, cozile de așteptare anticipate, etc.

PMT va urmări ca lucrările să fie terminate cât mai repede, astfel încât perturbarea traficului să fie redusă la minimum.

## **7. CERINȚE SPECIFICE DE MANAGEMENTUL CONTRACTULUI**

### **7.1. Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractantă și Contractant**

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru derularea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea execuției Contractului și efectuarea plăților către Contractant, conform Contractului, pentru desemnarea unui Responsabil de Contract.

Contractantul este responsabil pentru execuția la timp a tuturor activităților prevăzute și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin Caietul de Sarcini și pentru întreaga coordonare a activităților care fac obiectul Contractului.

Autoritatea Contractantă și Contractantul își transmit reciproc notificări de îndată ce una dintre părți devine conștientă de apariția în perioada imediată următoare a unui eveniment sau a unei situații care ar putea:

- Să crească valoarea Contractului
- Să conducă la întârzierea punctelor de reper și a activităților, generând nerespectarea termenului de finalizare a activităților din Contract
- Să conducă la modificarea Planului de lucru al activităților acceptate
- Să afecteze scopul și sfera de cuprindere a documentațiilor tehnico-economice
- Să afecteze activitatea Autorității Contractante sau a altor factori interesanți identificați în legătură cu activitățile incluse în scopul Caietului de Sarcini

Autoritatea Contractantă va desemna, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract, un inginer care asigură supravegherea execuției lucrărilor și care să reprezinte Autoritatea Contractantă în legătură cu aspectele tehnice ale Contractului.

### **7.2. Ședința de demarare a activităților în Contract**

Execuția lucrărilor va începe în conformitate cu Ordinul de Începere emis de Autoritatea Contractantă.

### **7.3. Începerea activităților pe șantier**

Această întâlnire va avea loc la amplasamentul lucrărilor și va include predarea-primirea amplasamentului.

### **7.4. Finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor**

Atunci când Contractantul consideră că a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute de Contract, va notifica Autoritatea Contractantă care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

După terminarea verificărilor menționate anterior, Autoritatea Contractantă și Contractantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, conform ”Metodologiei privind efectuarea recepției lucrărilor de întreținere și reparare curentă drumuri, poduri” – Ind. AND 514/2007.

Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de Autoritatea Contractantă nu îl exonerează pe Contractant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a lucrărilor sau materialelor.

### **7.5. Evaluarea modului în care a fost implementat Contractul de către Contractant**

Următorii indicatori vor fi monitorizați pe parcursul derulării activităților în cadrul Contractului:

- Calitatea execuției:
  - Închiderea tuturor neconformităților constatate în timpul derulării Contractului, în perioada de timp agreată cu Autoritatea Contractantă

- Calitatea raportării:
  - Rapoarte transmise în timp util către Autoritatea Contractantă
  - Predarea Cărții Tehnice a Construcției complete și la termen.

În cazul în care se constată neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă / necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin Contract, în condițiile legislației aplicabile, Autoritatea Contractantă va emite document constatator negativ.

## **8. SUBCONTRACTAREA**

### **8.1. Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul contractului**

Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al Autorității Contractante.

Subcontractantul va fi declarat în cadrul ofertei și în contract.

Contractantul este responsabil pentru toate obligațiile sale contractuale și este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a Contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante.

Este responsabilitatea Contractantului să îi determine pe Subcontractanți să adere la toate prevederile contractuale.

Este responsabilitatea Contractantului să îi determine pe Subcontractanți să respecte prevederile Planului de securitate și coordonare.

## **9. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT**

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și reglementările existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale în cadrul Contractului, Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- i. Informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de Sarcini, precum și în legislația aplicabilă)
- ii. Regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de Sarcini, se prezumă că Contractantul are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor

referitoare la securitatea și sănătatea în muncă în controlul calității cuprinse în standarde / instrucțiuni / proceduri / ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreați cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractantă sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii insituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

## **10. RESPONSABILITĂȚILE CONTRACTANTULUI**

### **10.1. Responsabilitățile cu caracter general**

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Contractantului sunt:

1. Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă

2. Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executarea lucrărilor

3. Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia

4. Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante

5. Propunerea spre aprobare către Autoritatea Contractantă, a unui grafic de execuție, incluzând datele de finalizare a fiecărei activități

6. Executarea și documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (Modificări) solicitate de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului

7. Prezentarea unei situații de plată, indicând lucrările executate. Situațiile de plată trebuie să includă originalele documentației doveditoare, conform cu legislația în vigoare

8. Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații

9. Cooperarea și punerea la dispoziția Autorității Contractante a tuturor informațiilor privind Planul operațional de securitate și luarea măsurilor necesare în vederea conformării la acest plan

Contractantul va fi responsabil față de Autoritatea Contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul Caiet de Sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorității competente și/sau ale Autorității Contractante, referitoare la execuția de lucrări în cadrul Contractului.

Contractantul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător. Contractantul este obligat să acorde o atenție specială combustibililor și oricăror substanțe ce intră în categoria substanțelor periculoase în vederea gestionării în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.



Contractantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materii sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă.

În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuală contaminare a factorilor de mediu, Contractantul este responsabil de a informa imediat/urgent reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

Contractantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuielile sale, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.

Contractantul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări.

Contractantul își va îndeplini toate obligațiile sale care decurg din acest Caiet de Sarcini, dar și din întreaga documentație de execuție aferentă Contractului prin orice metodă legală.

Contractantul va asigura execuția la timp și va notifica reprezentanții Autorității Contractante în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.

Contractantul va verifica lucrările și va notifica Autoritatea Contractantă prin reprezentant privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuare recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezentat și va documenta aceste recepții de lucrări. Contractantul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, astfel cum vor fi executate conform cu prevederile legale și contractuale relevante și va include lucrările executate în situații de plată întocmite conform cerințelor Autorității Contractante. Contractantul va depune situațiile de plată în vederea vizării de către Autoritatea Contractantă prin reprezentant, care va verifica și certifica conformitatea cu realitatea, va verifica corespondența cu estimările inițiale, graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), metoda tehnică, etc. și le va înainta Autorității Contractante.

Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție.

Aceste obligații generale ale Contractantului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul.

Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

## **10.2. Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor în cadrul Contractului**

Contractantul este responsabil să pună în operă documentația tehnică pusă la dispoziție de Autoritatea Contractantă. Totodată este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.

Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile Contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

## **10.3. Responsabilități asociate pregătirii șantierului**

Pregătirea șantierului implică cel puțin următoarele activități înainte de demararea efectivă a lucrărilor de către Contractant:

- Verificarea coordonatelor topografice ale șantierului
- Identificarea tuturor instalațiilor / structurilor existente pe șantier, în special a instalațiilor subterane și marcarea clară a poziției acestora.

#### **10.4. Responsabilități asociate organizării de șantier a Contractantului**

Contractantul este răspunzător pentru toate amenajările necesare, inclusiv infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea, funcționarea și dezasamblarea lor la finalul activităților, precum și readucerea lor la starea inițială.

#### **10.5. Responsabilități legate de punerea în operă a documentației tehnice**

Contractantul are următoarele responsabilități pe perioada transpunerii documentației tehnice pe șantier:

- Sesizarea Autorității Contractante asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiectul tehnic, în vederea soluționării
- Asigurarea nivelului de calitate stabilit prin documentația tehnică, realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați
- Convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora
- Soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante
- Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în documentația tehnică, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor
- Înlocuirea produselor/echipamentelor și a procedeelelor prevăzute în documentația tehnică doar cu altele care îndeplinesc condițiile precizate în documentație și numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante
- Respectarea documentației tehnice (proiect și a detaliilor de execuție) pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor
- Propunerea spre recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care s-au completat documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției
- Aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții
- Remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită prin Contract
- Readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor

#### **10.6. Responsabilități legate de controlul calității lucrărilor executate**

Este responsabilitatea Contractantului să asigure implementarea cerințelor specifice în documentația tehnică în condiții de calitate stabilite prin intermediul acesteia și prin asigurarea de către Contractant a personalului calificat și a dotărilor necesare executării activității pe baza propriului sistem de management al calității.

Prioritatea pentru documentelor de referință utilizate în activitatea Autorității Contractante este:

- Standarde naționale românești și/sau care transpun standardele Europene și internaționale sau echivalent (SR EN ISO)
- Standarde, specificații, proceduri interne Autorității Contractante

Elaborarea Planului Calității specific pentru realizarea lucrărilor de construcție este obligatorie.

Toate cerințele aplicabile Contractantului se aplică obligatoriu subcontractorilor și furnizorilor de echipamente/servicii ai acestuia. Contractantul trebuie să se asigure că toți subcontractorii și/sau furnizorii înțeleg, în totalitate, toate cerințele de control al calității înainte ca aceștia să înceapă lucrul.

Contractantul lucrărilor va întocmi Carte Tehnică a Construcției în conformitate cu legislația în vigoare.

#### **10.7. Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor pe șantier**

Contractantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă ale Autorității Contractante specifice în Contract, cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006 cu modificărilor și completărilor ulterioare.

#### **11.CERINȚE PRIVIND ASIGURĂRILE SOLICITATE CONTRACTANTULUI**

Contractantul va încheia și va plăti polițe de asigurare ce vor acoperi riscurile specifice, așa cum este menționat în Contract.

#### **12.METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE**

În baza art. 187, alin. (3), lit. c din Legea nr. 98/2016(A), propunem alegerea criteriului de atribuire „**cel mai bun raport calitate-preț**”.

##### **Fisa de Punctaj**

Criteriu de evaluare	PCT MAX	OFERTANTI	
		1	2
<b>1. Propunerea financiara</b>	<b>100</b>		
valoare lei fara TVA			
Pondere (%)	<b>90</b>		
<b>2. Garanția extinsă a lucrărilor</b>	<b>100</b>		
<b>Durata (minim 5 ani)</b>			
Pondere (%)	<b>10</b>		

1. Prețul Ofertei – ponderea 90% - 90 puncte.

Oferta cu cel mai scăzut preț va primi 90 puncte.

Punctajul unei oferte “n” pentru factorul de evaluare “Prețul Ofertei”, se calculează prin împărțirea valorii ofertei cu prețul cel mai scăzut la valoarea ofertei în cauză și înmulțirea rezultatului cu 90 puncte (punctajul maxim alocat factorului de evaluare „prețul ofertei”, după următoarea formulă de

calcul  $P_{nf} = (V_{min}/V_n) * 90$ , în care  $P_{nf}$ - punctajul acordat ofertei analizate (oferta "n")/punctaj financiar al ofertei "n";  $V_{min}$  – valoarea ofertei cu prețul cel mai scăzut;  $V_n$  – valoarea ofertei analizate (oferta "n").

Solicitarea ca ponderea prețului să fie de 90%, este justificată prin faptul că dă posibilitatea ofertanților să ia în calcul pentru execuția lucrărilor soluții și materiale cu o calitate superioară (deci și cu un preț mai ridicat), decât cazul în care ponderea prețului ar fi mai mare și atunci în vederea depunerii unei oferte câștigătoare ofertanții ar utiliza materialele cele mai ieftine dar cu o calitate mult inferioară.

2. Perioada de garanție extinsă a lucrărilor – ponderea 10% - 10 de puncte.

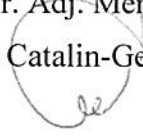
Durata garanției de execuție a lucrărilor este minim de 5 ani.

Extinderea duratei de garanție se va face cu adăugarea unui an întreg Punctajul pentru "Garanția extinsă a lucrării" se acordă astfel:

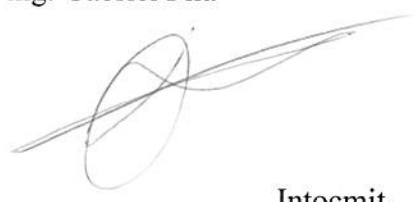
- pentru durata de garanție extinsă de 3 ani (5+3), se va acorda 5 puncte;
- pentru durata de garanție extinsă de 4 ani (4+5), se va acorda 10 puncte;

Solicitarea ca ponderea garanției să fie de 10%, este justificată prin faptul că prin solicitarea unei durate de garanție mai mari (deci o perioadă mai lungă pentru care ofertantul răspunde pentru calitatea lucrărilor executate) obligă ofertantul să utilizeze soluții și materiale de calitate superioară pentru execuția lucrărilor astfel încât să evite apariția unor degradări a lucrărilor executate cel puțin pe perioadă de garanție, degradări ce ar necesita pentru remediere costuri suplimentare pentru ofertant reducând astfel din profitul calculat al antreprenorului în urma execuției lucrărilor.

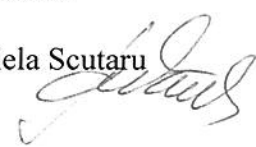
Dir. Adj. Mentenanta  
Ing. Catalin-Gelu Soroceanu



Sef serviciu Lucrari de Arta, BMS si Cladiri  
ing. Gabriel Pila



Intocmit  
ing. Daniela Scutaru



## CONTRACT DE LUCRARI

nr.....dîn .....

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a HG nr. 395/2016 și a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr....., s-a încheiat prezentul contract de lucrări, între:

### 1. Parti contractante

**C.N.A.I.R S.A.** prin **DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI - D.R.D.P IASI**, cu sediul în Iași, Soseaua Nationala nr. 23, telefon 0232.212.430, fax 0232.214.432, CUI RO 16054368 înregistrată la Oficiul National al Registrului Comertului prin Încheierea de sedința nr. 21716 din data de 07.05.2004 cu nr. J40/552, având cont bancar RO35RNCB0175008094080001, deschis la BCR, Sucursala Iași, reprezentată prin Director general regional - ing. dr. ec. Danut PILA și prin ec. Vasile Popa, având funcția de Director Economic, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte și

**S.C.....** cu sediul în .....str..... nr....., tel/fax ..... înregistrată la Registrul Comertului ....., cod de înregistrare fiscal nr. ...., având cont bancar ..... deschis la ....., reprezentată legal prin ..... în funcția de ....., în calitate de **EXECUTANT**, pe de alta parte, s-a încheiat prezentul contract.

### 2. Definitii

**2.1.** - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**contract** - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți;

**beneficiar și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

**pretul contractului** - pretul plătibil executantului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contractul;

**lucrari** - activități a căror executare face posibilă îndeplinirea obiectului contractului, astfel cum este prevăzut la art.4 contract.

**produse** - echipamentele, mașinile, utilajele și piesele de schimb și orice alte bunuri pe care Executantul are obligația de a le furniza în legătură cu lucrările executate conform contractului.

**durata de valabilitate a contractului** - intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție a lucrărilor și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale;

**oferta** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică; oferta cuprinde documentele de calificare, propunerea financiară și propunerea tehnică;

**personalul** - înseamnă persoanele angajate de executant sau de oricare dintre subcontractanți și responsabile cu executarea lucrărilor sau orice lucru legat de acestea;

**rezilierea contractului** - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de lucrări, fără ca aceasta să aducă atingere executiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

**forta majora** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

**vicii** - aparente: defecte, lipsuri, neconformități, etc. care pot fi sesizate de o persoană diligentă, fără a fi nevoie de investigații de specialitate asupra lucrării în cauză;

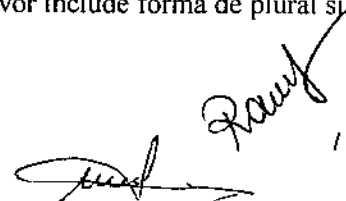
ascunse: defecte, lipsuri, neconformități etc. care pot fi sesizate doar de către un specialist sau care rezultă în urma unei utilizări în timp și care sunt prezente la data recepției lucrării în cauză.

**standarde** - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea în propunerea tehnică;

**zi** - zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel; **luna** - luna calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

**3.1.** - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.



## CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

### 4. Obiectul contractului

4.1. - Executantul se obliga sa execute, sa finalizeze si sa intretina pe toata perioada de garantie acordata, lucrari de „*Intretinere periodica a podului pe DN28 km6+957, peste raul Siret, la Scheia*”, in conformitate cu prevederile prezentului contract, a Proiectului Tehnic, Detaliilor de executie si a Caietului de Sarcini, normativelor in vigoare, a reglementarilor tehnice si standardelor din domeniul rutier, in conditiile calitative si cantitative prevazute in acestea, in perioada convenita.

4.2. – Executia lucrarilor va incepe in conformitate cu Ordinul de Incepere emis de Autoritatea Contractanta.

### 5. Pretul contractului

5.1. - (1) Pretul pentru indeplinirea contractului, platibil Executantului de catre Beneficiar este de ..... lei, la care se adauga T.V.A. , reprezentand ..... lei.

5.2. – Preturile unitare oferite, fara T.V.A., raman ferme si neschimbate pe toata durata contractului.

### 6. Modalitati de plata

6.1. - (1) Factura aferenta lucrarilor executate va fi achitata in termen de **60 zile** de la primirea si inregistrarea acesteia de catre Beneficiar (DRDP Iasi). Prezentarea spre decontare a facturilor cu date incomplete sau eronate, fata de prevederile legale si ale prezentului contract, face sa nu curga termenul de plata. Daca Beneficiarul sesizeaza neregulile si solicita corectarea acestora, un nou termen de plata va curge de la confirmarea de catre Beneficiar a noilor facturi prezentate, completate cu date corecte, potrivit legii si clauzelor contractului.

(2) În vederea emiterii facturilor pentru lucrări, Executantul va transmite dirigintelui de șantier pana cel tarziu in a 5 a zi lucratoare a lunii urmatoare celei efectuării lucrării contractate, situațiile de lucrări, în vederea verificării/confirmării de către acesta. În urma verificării cantitative, calitative si valorice a lucrărilor efectuate, dirigințele de șantier va transmite beneficiarului în termen de 3 zile de la data primirii de la executant 3 exemplare ale situațiilor de lucrări, semnate de catre acesta si confirmate de către șeful SDN. Termenul in care beneficiarul va verifica situatiile de lucrari in vederea confirmarii si acceptarii la plata este de 5 zile de la data inregistrarii acestora la sediul beneficiarului.

În cazul in care Beneficiarul constata erori sau inadvertente, va restitui executantului situatiile de lucrari pt refacerea acestora. Noile termene de verificare vor curge de la data transmiterii situatiei de lucrari refacute de executant, conform observatiilor beneficiarului.

Dupa data acceptarii la plata a situatiilor de lucrari, Executantul va emite catre Beneficiar factura in vederea efectuării plății in termenul convenit.

(3) **Factura se comunica Beneficiarului prin posta cu confirmare de primire sau prin delegat direct la sediul mentionat la art. 1 din contract. Pe factura, la rubrica Cumparator se va completa C.N.A.I.R. S.A. prin DRDP Iasi iar la rubrica Sediu se va completa Bucuresti, Bulevardul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1.**

(4) In caz de divergente, dovada comunicarii facturii catre beneficiar, o constituie dupa caz, mandatul postal sau stampila aplicata de registratura beneficiarului pe document.

6.2 (1) Plata lucrărilor executate va fi facuta în baza facturii, însoțită de urmatoarele documente:

- situatia de plata a lucrarilor executate si aprobate de beneficiar;
- situatiile de lucrări cu atasamentele însusite si semnate de dirigințele de santier si confirmate de sef SDN.

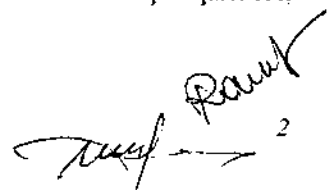
6.3. – Beneficiarul nu poate fi obligat sa efectueze plati Executantului pana cand activitatile desfasurate de catre acesta nu sunt finalizate. Beneficiarul nu va efectua, iar Executantul nu va solicita, plati in avans sau pentru lucrari ce nu au facut obiectul avizarii prealabile a beneficiarului, in conformitate cu oferta si proiectul acceptate.

6.4. (1) Executantul e raspunzator de corectitudinea si exactitatea datelor inscrise in facturi/situatii de plata/situatii de lucrari si se obliga sa restituie, atat eventualele sume incasate in plus, cat si foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Beneficiarul va instiinta în scris Executantul cu privire la sumele constatate ca fiind incasate in plus de catre acesta din urma (Executant), precum si despre foloasele necuvenite aferente acestora, anexand calculul sumelor în cauza.

(2) Eventualele sume încasate în plus de către executant cât și foloasele necuvenite aferente acestora constatate de beneficiar se vor recupera de la Executant, după cum urmează:

a) -prin deducerea sumelor încasate în plus din facturile neachitate, emise pentru aceleași lucrări care fac obiectul prezentului contract;

b) -prin restituirea de către Executant a sumelor datorate, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data înștiințării lui, achitarea făcându-se în contul beneficiarului;

 2

c) -prin alte modalități prevăzute de reglementările legale în vigoare .

(3) Beneficiarul va înștiința, în scris, Executantul cu privire la sumele constatate ca fiind plătite în plus, inclusiv sumele constatate în urma verificărilor efectuate de către organisme de control abilitate de lege, cuantumul foloaselor necuvenite al penalităților, daunelor–interese, majorărilor, dobânzilor aferente acestora, anexând calculul sumelor în cauză.

(4) Dacă Executantul nu face plata în termenul de 15 zile, prevăzut la art.6.4 alin.2 lit.b, beneficiarul va aplica penalități pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă reprezentând dobânda penalizatoare, care va fi stabilită funcție de nivelul ratei de referință a dobânzii de politica monetară comunicată de B.N.R., la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/28.03.2013 și art. 3 din Ordonanța nr. 13/24.08.2011.

6.5. - Lucrarile vor fi decontate pe baza verificării și certificării de către reprezentanții Beneficiarului a situațiilor de plată însoțite de documentele justificative aferente, avându-se în vedere lucrarile efectiv (real) executate, calitatea lucrarilor și alte elemente necesare.

6.6. - Lucrarile efectuate de Executant, în afara celor solicitate conform obiect contract, nu vor fi plătite Executantului, dacă astfel de lucrări sunt executate fără dispoziția scrisă a Beneficiarului.

## 7. Durata executării obiectului contractului

7.1. - Durata de execuție a lucrarilor aferente contractului este de **8 luni** de la data înscrisă în **Ordinul de Incepere a Lucrarilor**.

7.2. - Beneficiarul își rezerva dreptul de a modifica unilateral perioadele de execuție a lucrarilor în funcție de asigurarea resurselor financiare și de apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

7.3 - Contractul poate fi prelungit prin act adițional, cu o durată egală cu perioadele de suspendare a lucrarilor ca urmare a sistării finanțării sau a condițiilor meteo care fac imposibilă execuția acestora conform Normativului C 16/1984, cu încadrarea în prețul contractului, așa cum este prevăzut la art. 5 contract.

## 8. Aplicabilitate

8.1. - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți, și operează valabil până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv pe perioada de garanție a lucrarilor și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.

## 9. Documentele contractului

9.1. - (1) Documentele contractului care fac parte integrantă din acesta sunt:

- prezentul formular de contract cu anexe și acte adiționale, dacă se semnează astfel de documente;
- Convenția SSM, PSI și PM (Anexa nr. 1);
- acordul de asociere (*dacă există*);
- contractul de subcontractare (*dacă există*);
- dovada constituirii garanției de bună execuție;
- ordinul de începere a execuției lucrărilor;
- caietul de sarcini cu anexe (inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor);
- oferta executantului (propunerea tehnică și financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare).

(2) În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

## 10. Standarde

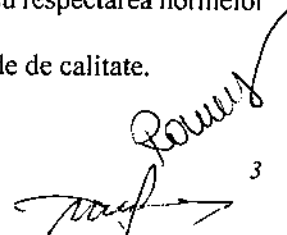
10.1 - Lucrarile executate vor respecta standardele și prescripțiile tehnice, prezentate de către Executant în propunerea sa tehnică și vor fi în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, cu normele, normativele și standardele în vigoare, în domeniu respectiv, dar fără a se limita la acestea.

## 11. Obligațiile principale ale Executantului

11.1. - (1) Executantul are obligația de a executa, finaliza și preda lucrarile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, a propunerii tehnice, a proiectului avizat de beneficiar și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Pentru execuția lucrărilor, Executantul va acționa, în conformitate cu cerințele legale și cu respectarea normelor tehnice în vigoare, în baza Caietului de Sarcini, după cum urmează:

- a) execută lucrările stabilite prin proiectul aprobat cu respectarea celor mai înalte standarde de calitate.



b) reface, pe cheltuiala proprie, toate lucrările sau părțile din lucrări care au fost declarate necorespunzătoare, pe timpul execuției;

c) efectuează pe cheltuială proprie reparațiile notificate pe durata de garanție;

**11.2.** - Executantul are obligația de a urmări și de a verifica permanent starea de funcționare a autovehiculelor, utilajelor și echipamentelor folosite în vederea îndeplinirii obiectului contractului.

**11.3.** - Executantul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind executia de lucrari, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

## **12. Obligațiile principale ale Beneficiarului**

**12.1.** - Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Executantului orice informații pe care le deține pentru îndeplinirea contractului.

**12.2.** - Beneficiarul va plăti contravaloarea lucrărilor executate către Executant, consemnate în documentele primare specificate la clauza 18.1, în conformitate cu prevederile contractului.

**12.4.** - (1) Beneficiarul are obligația de a controla, verifica și măsura lucrările efectuate.

(2) Beneficiarul are dreptul de a identifica existența echipamentelor/utilajelor pe teren împreună cu reprezentantul Executantului.

**12.5.** - Beneficiarul are dreptul să coordoneze, să asigure supravegherea tehnică, controlul, verificarea și recepția lucrărilor corespunzătoare calitativ și cantitativ răspunzând pentru măsurile dispuse.

## **13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**13.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Executantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin prezentul contract, beneficiarul va calcula și factura ca penalități din prețul aferent obligațiilor neîndeplinite, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă reprezentând dobânda penalizatoare, care va fi stabilită funcție de nivelul ratei dobânzii de referință a B.N.R., la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr.72/28.03.2013 și art.3 din Ordonanța nr.13/24.08.2011, valoarea penalitatilor nefiind limitată la valoarea debitului.

**13.2.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 6.1, atunci executantul poate calcula și factura ca penalități pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă reprezentând dobânda penalizatoare, ce va fi stabilită funcție de nivelul ratei dobânzii de referință a B.N.R., la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr.72/28.03.2013 și art.3 din Ordonanța nr.13/24.08.2011.

**13.3.** - Pe cheltuiala sa, Executantul va despăgubi, proteja și apăra Beneficiarul, agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea contractului de lucrări de către Executant, în condițiile în care:

a) Executantul este notificat de către Beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Beneficiarul a luat la cunoștință despre acestea;

b) cuantumul sumelor aferente răspunderii Executantului va acoperi integral daunele, daunele – interese, penalitățile, pierderile ori pagubele cauzate Beneficiarului și terților, de către Executant ori ca urmare a abaterilor savarsite de Executant.

**13.4.** - Beneficiarul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea contractului de lucrări, în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează contractul de lucrări.

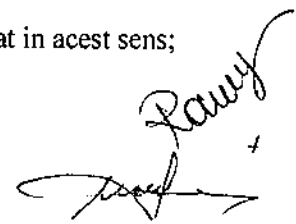
## **14. Rezilierea contractului**

**14.1.** - (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de execuție lucrări de către una dintre părți, da dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract și de a pretinde plata de daune-interese. Exceptând situațiile prevăzute la art. 14.2, rezilierea va fi notificată în scris părții contractante cu cel puțin 7 zile lucrătoare anterior datei de reziliere.

(2) Prezentul contract de lucrări se poate rezilia unilateral și în următoarele cazuri:

a) Executantul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de Beneficiar și i s-au aplicat prevederile clauzei 13.1;

b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă după termenul prevăzut la art. 6.1 fiind notificat în acest sens;

Handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rauy', with a small cross mark below it. Below the signature is a rectangular stamp, partially obscured, with some illegible text and a signature-like mark.



c) Executantul nu se conformează în perioada de timp rezonabilă cuprinsă în notificarea emisă de reprezentantul Beneficiarului care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contract, care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a lucrărilor;

d) Executantul subcontractează fără a avea acordul scris al Beneficiarului, schimbă subcontractantul fără aprobarea prealabilă și exprimată în scris a Beneficiarului sau are loc orice încredințare a lucrărilor de către subcontractant unei terțe parti;

e) Executantul se află în procedura insolvenței declarată sau nedeclarată, potrivit Legii nr. 85/2014 privind prevenirea insolvenței, se emite ordinul de executie împotriva lui, intra în lichidare în vederea fuzionării sau are ipoteca pe capital;

f) apare orice altă incapacitate legală care împiedică executarea prezentului contract de lucrări;

g) Executantul esuează în a constitui/furniza garanțiile sau asigurările solicitate la termenele stabilite în contract sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

(3) Prevederile prezentului contract în materia executării obligațiilor și rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil în materie.

**14.2.** - (1) Prezentul contract se va rezilia de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Executantului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile dacă:

a) Executantul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

b) Executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) Executantul se află în culpa profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;

d) împotriva Executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale UE;

e) Executantul cesionează drepturile sale izvorâte din prezentul contract, fără notificarea beneficiarului.

f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contract

g) în caz de neexecutare culpabilă din vina Executantului, atunci când cuantumul penalităților de întârziere este mai mare de 15% din prețul contractului, Beneficiarul este îndreptățit să considere contractul desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Executantului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile. În această situație, Executantul nu este îndreptățit să solicite niciun fel de daune sau alte sume pe care s-ar considera îndreptățit să le primească ca urmare a rezilierii contractului potrivit acestei clauze;

**14.3.** Beneficiarul va avea, până la data întreruperii și încetării contractului, aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata lucrărilor executate și recepționate până în acel moment.

**14.4.** - (1) Dacă Beneficiarul reziliaza prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la Executant, fără a renunța la celelalte mijloace la care este îndreptățit în baza contractului, orice dauna sau prejudiciu suferit.

(2) Fără a prejudicia niciun alt drept al sau potrivit contractului, Beneficiarul este îndreptățit să recupereze daunele suferite prin punerea în executare a garanției de bună execuție, Beneficiarul nefiind obligat să demonstreze existența vreunei daune nici până la limita valorii garanției de bună execuție și nici pentru sumele care exced valorii garanției de bună execuție.

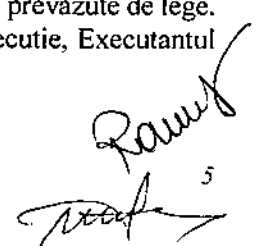
## CLAUZE CONTRACTUALE SPECIFICE

### 15. Garanția de bună execuție a contractului

**15.1.** (1) Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului, pentru întreaga perioadă de derularea a acestuia, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie de către Executant în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Beneficiar în executarea prezentului contract, sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Executantului, precum și în cazul prejudiciilor produse în executarea lucrărilor prevăzute la art. 4 din contract, din vina Executantului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs Beneficiarului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Executantul este obligat să-l despăgubească pe Beneficiar integral și întocmai.



(4) Neconstituirea și/sau neprezentarea garanției de bună execuție începând cu ziua ulterioară expirării termenului prevăzut la alin. (1), se penalizează cu un procent de 1%/zi întârziere din valoarea garanției de bună execuție, până la data prezentării acesteia dar nu mai mult de a zecea zi de la data semnării contractului.

(5) Întârzierea cu mai mult de 10 zile a prezentării garanției de bună execuție, neprelungirea valabilității garanției sau nereîntregirea cuantumului garanției, va determina, pe lângă posibilitatea aplicării măsurii de reziliere a contractului, conform art. 14.1.(2) din contract, obligarea Executantului la plata către Beneficiar a unei sume cu titlu de daune-interese, egala cu contravaloarea garanției de buna executie sau partii de garantie de buna executie nereîntregita.

**15.2. (1) Executantul se obliga sa constituie garantia de buna executie a contractului, in cuantum de 10%, din valoarea contractului, fara T.V.A., în lei, prin una din următoarele modalități:**

a) virament bancar, direct în contul autorității contractante, indicat la art 1 din prezentul contract;

b) instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, prezentat beneficiarului în original și care va deveni anexa la contract;

c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, pe perioada de derulare a contractului.

(2) În cazul în care garanția de buna executie se constituie prin rețineri succesive, Executantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția Beneficiarului. Suma inițială care se depune de către Executantul în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, Beneficiarul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de buna executie în documentația de atribuire, respectiv 10% din prețul contractului, fără TVA. Beneficiarul va înștiința Executantul despre varsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Executantului. Executantul va înscrive distinct pe facturile emise, cuantumul garanției de buna executie și contul în care aceasta va fi virată.

(3) În cazul în care garanția de buna executie se constituie prin rețineri succesive, Executantul are obligația de a îndeplini cumulativ următoarele obligații:

a. de a înainta Beneficiarului confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului, atât cu privire la blocarea contului deschis în favoarea Beneficiarului pentru garanția de buna executie, cât și cu privire la deblocarea acestuia numai cu acordul Beneficiarului, cât și executarea oricărei sume existente în cont la prima cerere a Beneficiarului, fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă;

b. de a înainta Beneficiarului confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la perioada de valabilitate a contului deschis conf. art 15.2 (2), perioada mai mare sau egală cu perioada de valabilitate a prezentului contract;

c. de a înainta Beneficiarului confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la imposibilitatea Executantului de a derula operațiunile, altele decât alimentarea contului prevăzut la art. 15.2 (2), fără acordul Beneficiarului;

d. de a înainta Beneficiarului confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la însușirea obligației de transmitere, lunar, către Beneficiar a extraselor de cont pentru evidențierea soldului.

(4) În cazul în care garanția de buna executie se constituie prin rețineri succesive, Executantul are obligația de a înainta Beneficiarului confirmările solicitate la art. 15.2 (3), din partea unității Trezoreriei Statului unde a deschis contul de garanție de buna executie menționat la art.15.2 (2), concomitent cu prezentarea dovezii deschiderii contului de garanție de buna executie și a virării sumei de 0.5% din valoarea contractului.

(5) În cazul în care garanția de buna executie se constituie prin rețineri succesive, Executantul va înscrive distinct pe facturile emise cuantumul garanției de buna executie și contul în care aceasta va fi virată.

(6) În cazul în care garanția constituită de executant este emisă de o societate de asigurare, aceasta va fi obligatoriu însoțită de **angajamentul exclusiv în baza Scrisorii de garanție.**

(7) În cazul în care garanția constituită de executant este emisă de o societate de asigurare, aceasta trebuie:

- să nu fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă Beneficiarului prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauze de garantare, etc;
- prezentată Beneficiarului, însoțită de o adresă din partea societății de asigurare, prin care aceasta confirmă faptul că Scrisoarea de Garanție este valabilă și în vigoare, indiferent de prevederile unei polițe de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de Beneficiar va fi exclusiv în baza Scrisorii de Garanție de Bună Execuție emisă.

(8) Scrisoarea de Garanție de Bună Execuție trebuie să respecte integral, fără completări sau modificări, formatul modelului de Scrisorii de Garanție de Bună Execuție din Documentația de atribuire.

(9) Prevederile art. 15.2. (6), 15.2 (7), 15.2 (8) vor fi aplicate și instituțiilor de credit care emit garanțiile împreună cu alte documente opozabile Beneficiarului.

(10) În situația în care părțile convin prelungirea termenului de executare a lucrărilor contractate, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) și/ sau Prețul Contractului depășește valoarea de contract oferită și acceptată sau Prețul Contractului stabilit anterior, Executantul are obligația imediată (maxim 15 zile de la modificare) de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție și/ sau de a reînregistra, în aceeași proporție cuantumul Garanției de Bună Execuție. În caz contrar, se vor aplica prevederile art.15.1.(5).

(11) De fiecare dată când valoarea Garanției de Bună Execuție se va diminua cu sumele revendicate de Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului, Executantul va acționa imediat (maxim 15 zile de la modificare) în sensul reînregistrării acesteia. În caz contrar, se vor aplica prevederile art.15.1.(5).

(12) Garanția de Bună Execuție a asocierilor va specifica numele asocierii.

**15.3.** Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contract subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reînregistra garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

**15.4.** Restituirea garanției de bună execuție se face conform prevederilor art. 42(4) din H.G. nr. 395/2016.

**15.5.** Durata de garanție a lucrărilor este de **60 luni** de la recepția la terminarea lucrărilor.

## **16. Alte responsabilități ale Executantului**

**16.1.** - (1) Executantul se obligă să supravegheze executarea lucrărilor la standardele de calitate convenite și să furnizeze orice alte resurse cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, pe toată perioada de derulare a acestuia.

(2) Executantul are obligația de a asigura paza utilajelor, echipamentelor, materialelor, etc necesare îndeplinirii prezentului contract, inclusiv asigurarea acestora.

**16.2.** - Executantul este pe deplin responsabil pentru executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile și reglementările tehnice în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**16.3.** - Executantul este pe deplin responsabil de integritatea autovehiculelor, utilajelor și echipamentelor. Autovehiculele, utilajele și echipamentele trebuie să fie asigurate.

**16.4.** - (1) Executantul are obligația să răspundă de modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, Beneficiarul fiind exclus de la răspundere, mai puțin pentru fapta proprie săvârșită în alte condiții decât cele de forță majoră ori alta cauză exoneratoare de răspundere.

(2) Pe parcursul executării lucrărilor, Executantul are obligația de a nu stăneni inutil sau în mod abuziv:

- confortul riveranilor,

- caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia Beneficiarului sau a oricărei alte persoane.

(3) Executantul va avea grijă ca în interiorul localităților, viteza de lucru să se adapteze în așa fel încât să nu se deterioreze imobilele riveranilor.

**16.5.** (1) Pentru evitarea eventualelor accidente, pagube sau efecte negative pe perioada derulării contractului, Executantul are obligația de a încheia în numele Beneficiarului, dar și al său, o asigurare care va acoperi, de la data începerii executării lucrărilor și până la recepția finală, lucrările executate, precum și daunele sau prejudiciile aduse beneficiarului sau tertelor persoane fizice sau juridice pe toată durata de valabilitate a contractului, și o asigurare care va acoperi, de la data începerii execuției lucrărilor și până la recepția la terminarea lucrărilor, după caz, următoarele evenimente: toate riscurile privind persoanele implicate real, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările. Asigurarea și documentele justificative privind plata primei de asigurare vor fi prezentate în termen de 15 zile de la emiterea ordinului de începere. Asigurarea poate fi prezentată și sub forma a două polite, una pentru acoperirea evenimentelor corespunzătoare de la data începerii executării lucrărilor și până la recepția la terminarea lucrărilor și alta pentru acoperirea evenimentelor corespunzătoare de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

(2) Întârzierea prezentării politei de asigurare către Beneficiar și a dovezii plății integrale a primei de asigurare cu mai mult de 15 zile peste termenul prevăzut la aliniatul precedent, neprezentarea, în termen de 15 zile de la notificare a unei polite cu un conținut corespunzător sau a actului de prelungire a duratei politei de asigurare ca urmare a modificării duratei de valabilitate a contractului, da dreptul Beneficiarului, de a aplica sancțiunile prevăzute la art. 13.1 din contract.

(3) Executantul are obligația de a plăti toate daunele produse ca urmare a evenimentelor menționate mai sus, în cazul în care pe parcursul derulării contractului, polița/ polițele de asigurare nu există sau devine/ devin inoperabile ca urmare a conduitei Executantului.

(4) Executantul se obligă să informeze de îndată Beneficiarul cu privire la încetarea/rezilierea de către asigurat sau asigurator, a Polițelor de asigurare constituite conform prevederilor anterioare.

(5) Executantul poartă toată răspunderea pe durata de îndeplinire a contractului, pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la alin. 1 și 2 pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului contract.

**16.6.** - (1) Executantul are obligația de a respecta convenția de protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și de protecția mediului.

(2) Executantul efectuează, pentru deserventii auto-utilajelor cu care execută lucrările, instruirea personalului, acordarea echipamentului și a alimentației de protecția muncii, înregistrarea accidentelor de muncă.

**16.7.** - Executantul va răspunde de orice prejudiciu creat drumului (definit potrivit art. 2 și 14-17 din OG nr. 43/1997, republicată și modificată) în executarea contractului, prin acțiunea sau inacțiunea sa, precum și de eventualele accidente produse din vina sa (conform OUG nr. 195/2002 republicată și modificată).

**16.8.** - Executantul va despăgubi Beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, a daunelor interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine Executantului.

### **17. Alte responsabilități ale Beneficiarului**

**17.1.** - Beneficiarul se obligă să plătească contravaloarea lucrărilor executate de către Executant, conform prevederilor contractuale.

**17.2.** - Beneficiarul are obligația de a controla, verifica și confirma lucrările efectuate și răspunde numai pentru comenzile emise.

### **18. Recepție și verificări**

**18.1.** - (1) Recepția lucrărilor executate se face în două etape, la terminarea lucrării și finală la expirarea perioadei de garanție, conform Normativului Indicativ AND 514/2007. Lucrările executate se consemnează în documentele primare completate de reprezentanții Executantului. Necesitatea, oportunitatea și realitatea lucrărilor înscrise în documentele primare de către Executant, se atestă cu semnatura de către reprezentanții Beneficiarului, respectiv dirigințele de șantier și șeful SDN.

(2) Documentele primare utilizate (situația de lucrări și atasamentul) vor fi cele agree de Beneficiar și vor fi prezentate după completare, pentru verificare și confirmare, reprezentanților Beneficiarului (dirigințe de șantier și șeful S.D.N.).

(3) Documentele primare se vor păstra și arhiva în conformitate cu prevederile legale privind păstrarea documentelor respective, la Executant pentru a fi puse la dispoziția Beneficiarului și a organelor de control abilitate ori de câte ori este nevoie.

(4) Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de execuție a lucrărilor solicitate conform obiect contract, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și din proiectul tehnic avizat.

Beneficiarul va notifica imediat Executantul, în scris, de orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului, în legătură cu lucrările efectuate.

La primirea unei astfel de notificări, Executantul are obligația de a remedia orice deficiență în termenul comunicat, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

**18.2.** - Executantul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate și utilizate de acesta în vederea îndeplinirii obiectului contractului și pe cele ale lucrării, după ce a fost recepționată de către Beneficiar.

### **19. Incepere, finalizare, întâzieri, încetarea contractului**

**19.1.** - (1) Executantul are obligația de a începe executarea lucrărilor, la data menționată în ordinul scris al Beneficiarului, care va cuprinde în mod expres faptul că lucrările vor fi executate în cantitățile și la termenele prevăzute în conținutul acestuia.

(2) În cazul în care Executantul suferă întâzieri datorate în exclusivitate Beneficiarului, partile pot stabili de comun acord prelungirea perioadei de execuție a lucrărilor.

**19.2.** - (1) Lucrările executate în baza contractului trebuie finalizate în termenul solicitat de beneficiar și prevăzut în graficul aprobat de acesta, termen care se calculează de la data menționată în ordinul scris emis de Beneficiar;

(2) În cazul în care:

- există orice motive de întâziere, ce nu se datorează Executantului; sau

- exista alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de execuție lucrări de Executant,

indreptatesc Executantul de a solicita prelungirea termenului de executie la care acesta are dreptul.

**19.3.** - In afara cazului in care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, datorata unor cauze obiective probate de Executant, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul Beneficiarului de a solicita penalitati Executantului, in cuantumul prevazut la art. 13.1.(1).

**19.4.** - Prezentul contract de lucrări încetează de plin drept în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b) la îndeplinirea obiectului prezentului contract;
- c) la o data anterioara celei pentru care a fost încheiat, prin acordul de vointa al partilor;
- d) în caz de forta majora, conform art. 22;

**19.5.** - (1) Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrari , la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, inclusiv in situațiile prevăzute de art. 222 și 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, fără a plăti daune interese și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată sau este insuficientă. În acest caz Executantul are dreptul de a pretinde plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(3) În cazul denunțării unilaterale a contractului, Executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(4) Daca Beneficiarul denunta prezentul contract, va fi indreptatit sa recupereze de la Executant, fara a renunta la celelalte mijloace la care este indreptatit in baza contractului, orice dauna sau prejudiciu suferit.

**19.6** - Incetarea contractului de executie lucrari nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau obligatii ale Beneficiarului si Executantului, dobandite in perioada de valabilitate a contractului de executie lucrari .

## **20. Amendamente**

**20.1.** - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, in cazul aparitiei unor circumstanțe care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului, fara a fi afectat pretul contractului, cu respectarea prederilor art 221 si 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

## **21. Masuri privind securitatea si sanatatea in munca. Masuri privind apararea impotriva incendiilor.**

**21.1.** - (1) Executantul poarta întreaga raspundere in cazul producerii accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalatii etc.) si de munca, procedeele tehnologice utilizate, sau de catre lucratorii sai si cei apartinand societatiilor care desfasoara activitati pentru antreprenorul general (subcontractanti), in conformitate cu prevederile Legii securitatii si sanatații in munca nr. 319/2006 si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum si orice modificare legislativa aparuta pe timpul desfasurarii contractului.

(2) În cazul producerii unor accidente de munca, evenimente sau incidente periculoase in activitatea desfasurata de Executant, acesta va comunica si cerceta accidentul de munca, evenimentul, conform prevederilor legale si se va inregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Munca pe raza caruia s-a produs evenimentul.

Beneficiarul se va inregistra numai cu evenimentele produse propriilor lucratori.

**21.2.** Executantul trebuie sa detina personal desemnat pentru a coordona activitatea de securitate si sanatate in munca si cadre tehnice cu atributii P.S.I., cu respectarea criteriilor de pregatire a acestui personal, precizate in legislatiile specifice.

Lucrarile se vor executa cu respectarea intocmai de catre personalul Executantului si al subcontractantilor, a legislatiei de securitate si sanatate in munca si aparare impotriva incendiilor, functie de tipul lucrarii si de tehnologiile de lucru aplicate.

**21.3.** Personalul Executantului, pe toata perioada derularii contractului, va respecta intocmai legislatia de securitate si sanatate a muncii si de aparare impotriva incendiilor, dupa cum urmeaza :

- Legea securitatii si sanatații in munca nr 319 / 2006;

- Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 aprobata prin HG nr. 1425 / 2006, modificate si completate prin H.G. nr. 955/2010 si H.G. nr. 1242/2011;

- Instructiuni proprii de securitate si sanatate in munca;

- Primul ajutor la locul accidentului;- O.U.G. nr. 195/2002 completata si modificata;

- H.G. nr. 971/2006 privind cerințele minime de S.S.M. pentru semnalizarea de securitate și/sau sanătate la locul de muncă;
  - H.G. nr. 1051/2006 privind cerințele minime de S.S.M. la manipularea manuală a maselor ce prezintă riscuri pentru lucratori, în special de afecțiuni dorsolombare;
  - H.G. nr. 1048/2006 privind utilizarea de către lucratori a E.I.P. la locul de muncă;
  - H.G. nr. 1091/2006 privind cerințele minime de S.S.M. pentru locul de muncă;
  - H.G. nr. 1146/2006 privind cerințele minime de S.S.M. privind utilizarea de către lucratori a echipamentelor de muncă;
  - H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de S.S.M. pentru santierelor temporare sau mobile, cu toate obligațiile ce decurg din aplicarea acestei hotărâri;
  - Norme metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și / sau pentru protejarea drumului - Ordin comun M.I. - M.T. nr. 1112/411/2000;
  - Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
  - Norme generale de apărare împotriva incendiilor aprobate prin Ordin M.A.I. nr. 163/2007;
  - Norme P.S.I. indicativ NP-073-02, specifice activităților din domeniul lucrărilor publice transporturilor și locuinței, aprobate prin Ordinul M.L.P.T.L. nr. 1992 /2002;
  - Dispoziții generale privind reducerea riscurilor de incendiu generate de încărcări electrostatice D.G.P.S.I. – 004, aprobate cu Ordinul M.I. nr. 108/2001;
  - Dispoziții generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcțiile și instalațiile aferente, aprobate prin Ordinul M.A.I. nr. 166/27.07.2010;
  - Dispoziții generale privind apărarea împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri, aprobate prin Ordinul M.A.I. nr. 262/02.12.2010;
  - Instrucțiuni proprii privind organizarea apărării împotriva incendiilor;
  - Ordin M.A.I. nr. 712/23.06.2005, Dispoziții Generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență completat și modificat și completat prin Ordin M.A.I. nr. 786 / 23.06.2005;
- De asemenea, Executantul este obligat să respecte toată legislația de securitate și sanătate în munca și apărare împotriva incendiilor ce va apărea, modifica sau completa pe durata desfășurării contractului.
- Totodată, Executantul este obligat să-și întocmească și să respecte instrucțiunile proprii de securitate și sanătate în munca, apărare împotriva incendiilor pentru executia de lucrări.
- Lista legislației prezentată este minimală și neexhaustivă și nu exonerează Executantul și subcontractanții lui de respectarea și altor reglementări de securitate și sanătate în munca și de apărare împotriva incendiilor.

#### 21.4. Executantul mai are și următoarele obligații:

Executantul va împuternici prin decizie un reprezentant care, la intrarea în locații, va instrui și semna fișele de instruire colectivă privind securitatea și sanătatea în munca și apărarea împotriva incendiilor (S.U.) a personalului Executantului;

În cazul în care Executantul schimbă locul de muncă al lucrătorilor (și a lucrătorilor subcontractanților) dintr-o locație în alta, sau angajează lucrători, va purta întreaga răspundere privind securitatea și sanătatea în munca a lucrătorilor săi și a lucrătorilor subcontractanților;

Având în vedere faptul că în activitatea de servicii de transport, Executantul lucrează cu personal și mijloace de transport proprii, sau aparținând societăților care desfășoară activități pentru Executant/subcontractanți, Executantul va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate și sanătate a muncii și apărare împotriva incendiilor pentru activitatea desfășurată de către aceștia;

Executantul răspunde pentru starea tehnică și buna funcționare a mijloacelor de transport proprii și a celor aparținând subcontractorilor, pentru a se preveni astfel apariția unor accidente de muncă, incendii sau avarii tehnice;

Conducerea Executantului va lua permanent măsuri urgente pentru respectarea regulilor privind securitatea și sanătatea în munca, apărării împotriva incendiilor, a ordinii și disciplinei în cazul și atunci când beneficiarul sau terțe persoane sesizează deficiențe ce nu concordă cu legislația în vigoare ;

Executantul va lua toate măsurile pentru semnalizarea punctelor de lucru conform Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și / sau pentru protejarea drumului , aprobate cu Ordin comun M.I. - M.T. nr. 1112/411/2000;

Executantul va întocmi și respecta planul de parcare pentru mijloacele de transport proprii și închiriate, pentru fiecare punct de lucru în parte;

Viteza maximă de deplasare a autovehiculelor Executantului în incinta locațiilor Beneficiarului va fi de 5 km/h ;

Executantul va asigura efectuarea examenelor medicale și psihologice conform Ordin M.L.P.T.L. nr. 447/2003 modificat și completat prin Ordin M.C.T.C. nr. 1095/2006 și Ordin 1266/2006, precum și a controalelor medicale de medicina muncii, conform H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor pentru propriul personal deservent, pe toată perioada derulării contractului; Executantul va respecta normele de apărare împotriva incendiilor referitoare la dotarea spațiilor și echipamentelor de muncă, cu mijloace de stingere pentru apărarea împotriva incendiilor;

Personalului Executantului și a subcontractorilor acestuia, i se interzice să efectueze intervenții, modificări sau manevre în instalațiile beneficiarului și să recurga la improvizații;

Din punct de vedere administrativ, salariații rămân subordonați unității cu care au semnat contract de muncă, iar echipamentul de protecție, alimentatia de protecție și materialele igienico-sanitare se acordă conform normelor, de către fiecare unitate pentru salariații săi;

Executantul are obligația de a asigura pentru lucrători proprii și pentru lucrătorii subcontractanților, instruirea personalului (toate fazele) privind securitatea și sănătatea în muncă, apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă.

Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se raportează, se cercetează și se înregistrează de către angajatorul la care este angajată victima.

Accidentele produse din vina personalului Executantului asupra personalului Beneficiarului raportează, se înregistrează și se cercetează de către Executant ;

În cazul producerii unor evenimente (accidente umane sau tehnice, incendii, explozii, avarii), partile au obligația să anunțe imediat organele abilitate prin lege (Inspectia Muncii, Pompieri, Parchet, Protecția Civilă) și să ia măsurile necesare pentru a nu modifica starea de fapt care a rezultat în urma evenimentului, cu excepția cazurilor când menținerea acesteia ar genera alte evenimente sau ar pune în pericol viața lucrătorilor.

Executantul va despăgubi beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, a daunelor interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine Executantului, în cazul producerii unor evenimente privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor;

**21.5.** În conformitate cu art. 106 din Normele generale de apărare împotriva incendiilor aprobate prin Ordinul M.A.I. nr.163/2007, fumatul este permis numai în locurile special destinate, amenajate corespunzător și marcate cu indicatorul „LOC PENTRU FUMAT”, cu respectarea instrucțiunilor afișate.

Se interzice fumatul și accesul cu țigări, chibrituri, brichete sau cu foc deschis în locurile cu pericol de incendiu sau de explozie semnalizate corespunzător (depozite de substanțe inflamabile explozive și periculoase, depozite de carburanți-lubrifianți, rezervoare butan, propan, groapa var, centrale termice, utilaje și autovehicule, ateliere, garaje, laboratoare, etc.), lângă spațiile publice închise, în care conform legii este interzis fumatul, precum și în zonele împadurite sau în lanurile de cereale în faza de coacere.

**21.6.** Pentru activitățile pe care le desfășoară, Executantul este singurul responsabil de respectarea legislației în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

## **22. Forta majora**

**22.1.** - Forta majora este constatata de o autoritate competenta, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

**22.2.** - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care acesta actioneaza.

**22.3.** - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

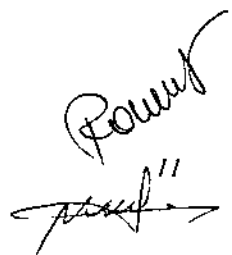
**22.4.** - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

**22.5.** - Daca forta majora actioneaza o perioada mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

## **23. Cesiunea**

**23.1.** - (1) În prezentul contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

(2) Cesiunea nu va exonera Executantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.



#### 24. Subcontractanți

24.1. - Executantul are obligația, în cazul în care subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul și cu respectarea prevederilor art.218 – 220 din Legea nr. 98/2016 și a art.150 – 161 din HG 395/2016.

24.2. - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților desemnați, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

24.3. - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Subcontractantul nu are dreptul de a subcontracta unor terțe parti partea de contract încredințată lui de către Executant.

(4) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

24.4. - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din lucrare. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului și va fi notificată și supusă aprobării prealabile a Beneficiarului.

24.5. - Niciun contract de subcontractare încheiat de Executant nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și Beneficiar.

24.6. - Executantul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Executantului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Beneficiar a subcontractării oricărei parti a contractului de lucrări sau a angajării de către Executant a unor subcontractanți pentru executarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract nu va elibera Executantul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

24.7. - Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă și exprimată în scris a Beneficiarului sau orice încredințare a lucrărilor de către subcontractant unei terțe parti va fi considerată o încălcare a prezentului contract de lucrări.

#### 25. Solutionarea litigiilor

25.1. - Beneficiarul și Executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de instanța de judecată de drept comun competentă să judece în raza teritorială a sediului Beneficiarului.

#### 26. Dispoziții finale

26.1. - Semnând acest contract, partile își asumă fiecare riscul de eroare cu privire la înțelegerea oricărei prevederi din contract.

26.2. - Prin semnarea contractului, Partile confirmă faptul că acesta reflectă în mod deplin întreaga voință a acestora cu privire la obiectul contractului, prevalează față de orice înțelegeri, înscrisuri sau negocieri care au avut loc între parti înainte de semnarea acestuia, precum și faptul că nu există niciun fel de elemente secundare legate de contract și înțelegerea dintre Parti care să nu fi fost reflectate în contract.

26.3. - Dacă una sau o parte din prevederile prezentului contract este sau devine nelegală, fără valoare sau neaplicabilă, aceasta nu va afecta celelalte prevederi, care vor rămâne valabile și aplicabile în măsura maximă permisă de lege. Clauzele nule sunt înlocuite de drept cu dispozițiile legale aplicabile.

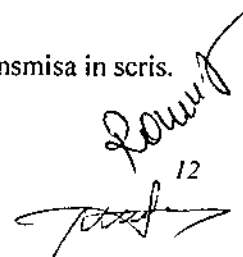
26.4. - Executantul având la cunoștință natura operațiunilor avute în vedere de prezentul contract, declară că își asumă riscul schimbării împrejurărilor în care este încheiat acesta, în conformitate cu art. 1271 din Codul Civil și renunță la invocarea impreviziunii în legătură cu acest contract.

#### 27. Limba care guvernează contractul

27.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

#### 28. Comunicare

28.1. - (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.





(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2. - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

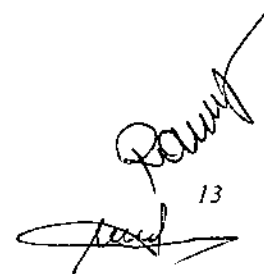
**29. Legea aplicabilă contractului**

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în data de        /        /2020, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR,**  
**C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. IAȘI**

**EXECUTANT,**



13

**CONVENȚIE privind S.S.M., P.S.I. și P.M.**  
**Anexă la contractul nr. .... / .....**

Între C.N.A.I.R. S.A. - D. R. D. P. IAȘI în calitate de beneficiar și ....., în calitate de executant, a intervenit prezenta **convenție** încheiată în baza următoarelor reglementări privind:

- **securitatea și sănătatea în muncă:** Legea nr. 319/2006 „a securității și sănătății în muncă, și a normelor metodologice de aplicare” (H.G. nr. 1425/2006 actualizată), a H.G nr. 300/2006 și Ord. M.M.S.S.F. nr. 242/2007 „privind cerințele minime de securitatea muncii pentru șantiere”;
- **apărarea împotriva incendiilor:** Legea nr. 307/2006 „privind apărarea împotriva incendiilor” și Normelor generale P.S.I./2007;
- **protecția mediului:** O.U.G. nr.195/2005 „privind protecția mediului”, cu modificările și completările ulterioare.

În scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a asigurării securității echipamentelor de munca, inclusiv a protecției mediului înconjurător, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, se stabilesc responsabilități pe linie de securitate a muncii, P.S.I. și P.M. între cele două părți contractante, după cum urmează:

**I. PREVEDERI GENERALE**

1. Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată conform prevederilor contractului, executantul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate a muncii, P.S.I. și protecția mediului pentru întreaga activitate prestată.

2. Partile poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) și de muncă, procedeele tehnologice utilizate, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006.

3. În conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 și H.G. nr. 1425/2006, executantul are obligația ca înainte de începerea activității în punctele de lucru ale beneficiarului, să realizeze identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru echipamentele de muncă (utilaje, instalații, etc.) pe care le utilizează în subunitățile beneficiarului, aceste documente fiind necesare instruirii lucrătorilor ce își desfășoară activitatea în punctele de lucru.

4. La apariția unor situații deosebite (degajări de substanțe toxice pentru mediu, inflamabile, eventualele poluări accidentale ale solului și/sau ale apei, etc), personalul executantului/ executantului va informa în cel mai scurt timp, atât autoritățile competente pentru protecția mediului, cât și beneficiarul, și totodată va lua măsurile necesare astfel încât să înlăture cauzele care au condus la respectiva situație.

5. În cazul în care executantul utilizează produse care intră în categoriile de pericolozitate menționate de legislația privind protecția mediului, acestea (produsele) vor fi însoțite de fișe de date de securitate.

6. Responsabilitatea gestionării deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității revine executantului.

7. Stocarea temporară a deșeurilor rezultate în urma activității efectuate de executant/ executant, până la predarea acestora (deșeurilor) către un operator economic autorizat, se va face separat, pe categorii de deșeuri, în locuri special amenajate.

8. În cazul unui accident ecologic, precum și în scopul respectării condițiilor de stocare temporară a deșeurilor, în situația în care există suspiciuni privind conținutul de substanțe periculoase, executantul este obligat să solicite Laboratorului de referință din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului analiza deșeurilor generate, pentru a determina natura acestor substanțe.

9. Executantul se va asigura ca spălarea propriilor vehicule, utilaje, echipamente tehnice, ambalaje/ obiecte care conțin substanțe periculoase, să nu aibă loc în zona căminelor de canalizare, spații deschise, nebetonate și neprotejate cu decantoare și separatoare de impurități.

10. Executantul va lua măsurile necesare astfel încât deșeurile rezultate în urma desfășurării activității să nu afecteze factorii de mediu.

11. Executantul va efectua instruirea pe linie de protecție a mediului, a întreg personalului, înainte de începerea efectivă a lucrărilor care fac obiectul contractului încheiat între părți.

12. Executantul va răspunde de cheltuielile legate de înlăturarea efectelor poluării produsă de acesta, conform principiului “poluatorul plătește” menționat în O.U.G. nr. 195/2005 “privind protecția mediului”, cu modificările și completările ulterioare, și al cărui cadru este stabilit prin Directiva 2004/35/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 aprilie 2004 “privind răspunderea pentru mediul înconjurător în legătură cu prevenirea și repararea daunelor aduse mediului”.

13. În cazul în care activitatea executantului este prevăzută în Anexa 1 privind "Lista activităților supuse procedurii de emitere a autorizației de mediu" aferentă Ordinului nr. 1798/2007 "Pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu" (A), se va prezenta autorizația de mediu emisă de către autoritățile competente pentru protecția mediului.

14. Cele două părți contractante vor asigura toate măsurile tehnico - organizatorice pentru desfășurarea în condiții optime a activității .

15. Personalul executantului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul subunităților beneficiarului (secții de drumuri naționale/districte de drumuri naționale), cât și pe drumurile publice, toate prevederile legale cu privire la normele de securitate a muncii, P.S.I. și protecției mediului.

16. Executantul va lua toate măsurile pentru semnalizarea punctelor de lucru conform Ord. M.T. nr. 1112/411 din 8 iunie 2000 a „pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului”, publicat în M.Of. nr. 397 din 24 august 2000.

17. Din punct de vedere administrativ, salariații rămân subordonați unității cu care au semnat contract de muncă.

18. Echipamentul de protecție, alimentația de protecție și materialele igienico-sanitare se acordă conform normelor de către fiecare unitate pentru salariații săi.

19. Beneficiarul și executantul vor respecta normele P.S.I. privind dotarea spațiilor și echipamentelor tehnice cu mijloace de stingere P.S.I.

20. De asemenea executantul va întocmi documentele necesare ca antreprenor în conformitate cu prevederile H.G. nr. 300/2006.

## **II. PREGATIREA SI INSTRUIREA PERSONALULUI**

1. Partile își vor instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației de securitate a muncii, instrucțiunilor proprii de securitate a muncii, PSI, privind exploatarea și întreținerea drumurilor și podurilor și altor norme conexe cu această activitate.

2. Deoarece executantul desfășoară o activitate independentă cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga răspundere legală privind modul de instruire a personalului propriu în toate fazele, modul de consemnare a instruirii, etc.

3. În conformitate cu prevederile legale privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și protecția mediului înconjurător, în situația în care executantul desfășoară activități în cadrul unor subunități ale beneficiarului, va prezenta șefului subunității documentația privind evaluarea riscurilor la echipamentele de muncă (utilaje, instalații, etc.) utilizate în punctul de lucru al beneficiarului.

Totodată părțile vor lua măsurile necesare astfel încât să preîntâmpine producerea evenimentelor care pot pune în pericol securitatea/sănătatea lucrătorilor.

Evaluarea riscurilor va fi folosită la instruirea și protecția lucrătorilor beneficiarului care își desfășoară activitatea în acel loc și prevenirea riscurilor profesionale.

De asemenea șeful subunității beneficiarului va instrui personalul executantului la intrarea în subunitate asupra factorilor de risc specifici activității din subunitate și se va întocmi fișa colectivă de instruire semnată de ambele părți .

4. Fișele de instruire individuale ale salariaților executantului împreună cu fișele de aptitudine se vor afla la sediile subunităților beneficiarului pe timpul derulării contractului.

5. Șefii de subunitate ai beneficiarului unde își desfășoară activitatea salariații executantului vor urmări ca aceștia să fie instruiți de către reprezentanții executantului, nominalizați pentru această activitate.

## **III. ACCIDENTE DE MUNCA SI INCIDENTE PERICULOASE**

1. Părțile poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați.

2. La producerea unui eveniment, cele două părți se vor informa reciproc în cel mai scurt timp despre producerea acestuia și informațiile minime necesare (data, ora, locul, împrejurări, cauze, urmări), după care vor înștiința ITM Județean.

3. În cazul producerii unor evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, cercetarea și înregistrarea evenimentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se prevederile Legii nr. 319/2006 și Ord. nr. 450/825/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă .

4. Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se vor trata conform legislației de securitate a muncii în vigoare.

5. În cazul producerii unui accident se va acorda imediat primul ajutor de către personalul desemnat și instruit, indiferent dacă este angajatul beneficiarului sau al executantului.

## **IV. ACCIDENTE ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI**

1. Orice eveniment de poluare accidentală produs în cadrul unei activități desfășurate pe teritoriul beneficiarului în care sunt implicați lucrători ai executantului va fi comunicat de către acesta beneficiarului, în scop informativ, iar comunicarea va conține următoarele informații minime:

- Ora și data transmiterii informării;
- Locul producerii accidentului (localitate, DN, km, stg./dr.);
- Ora și data anunțării poluării accidentale
- Cine a produs poluarea;
- Cauza (probabilă) a poluării;
- Efecte înregistrate/ urmări asupra factorilor de mediu;
- Măsuri privind protecția mediului (luate la fața locului);
- Orice alte informații pe care executantul le consideră importante.

2. În situația producerii unor deversări de produse periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat.

Totodată poluarea rezultată în urma accidentului, se va investiga în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului, iar eventualele pagube cad în sarcina celui din vina careia s-a produs aceasta (poluarea).

#### **V. PREVEDERI FINALE**

1. Executantul va prelucra prezenta convenție subcontractorilor (în cazul în care aceștia există).

2. Părțile poartă întreaga răspundere pentru orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului, privind securitatea și sănătatea în muncă, și protecția mediului.

3. Prezenta convenție nu poate fi modificată sau completată decât cu acordul părților semnatare ale contractului.

4. Prezenta convenție constituie Anexă la Contract și încetează de drept odată cu denunțarea unilaterală a contractului, rezilierea sau încetarea acestuia.

**BENEFICIAR,**

**EXECUTANT,**

**C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. IAȘI**

**Vizat S.S.M., P.S.I.,**

**Vizat P.M.,**

## **FORMULARE**

Executie lucrari pentru obiectivul

**Intretinere periodica pod pe DN 28 km 6+957 peste  
raul Siret, la Scheia**

## INSTITUTIE DE CREDIT / SOCIETATEA DE ASIGURARI

---

*(denumire)***GARANTIE DE PARTICIPARE**

la procedura de atribuire a contractului:

.....

**CATRE: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI IASI****Adresa: ROMANIA, IASI, Soseaua Nationala nr. 23, CP 700237****Cod Unic de Înregistrare 16054368****Numarul/ Referinta garantiei de participare:** \_\_\_\_\_

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
_____ <i>(denumirea contractului de achizitie publica)</i>
noi _____, avand sediul inregistrat in _____,
<i>(denumirea institutiei/societatii de asigurari)</i> _____ <i>(adresa bancii/societatii de asigurari)</i>
reprezentata prin _____, in calitate de _____,
_____ <i>(nume, prenume)</i> _____ <i>(functie)</i>
ne obligam in mod <b>irevocabil si neconditionat</b> fata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI), sa platim suma de
_____
_____ <i>(in litere si in cifre)</i>
la prima sa cerere scrisa, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa Ofertantului.
In cererea si in declaratia sa Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI), va preciza ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:
a) Ofertantul _____ <i>(numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului)</i> , <i>(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .....si datele de identificare fiscala ale acestuia)</i> si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
b) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ <i>(numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului)</i> , <i>(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider ..... si datele de identificare fiscala ale acestuia)</i> nu constituie garantia de buna executie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului;
c) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ <i>(numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului)</i> , <i>(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .....si datele de identificare fiscala ale acestuia)</i> a refuzat sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei.
Plata se va face de catre noi in termenul mentionat in cererea de plata si fara nicio alta formalitate suplimentara din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi.

In scopul identificarii cererii dvs. de plata si a declaratiei mai sus mentionate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul bancii dumneavoastra, care urmeaza sa certifice autenticitatea semnaturilor ce angajeaza legal institutia dumneavoastra.

Prezenta scrisoare de garantie de participare este valabila pana la data de \_\_\_\_\_ ("**data de expirare**"), data la care aceasta expira automat si in totalitate, indiferent daca pana la aceasta data originalul prezentei garantii ne este restituit sau nu si daca pana la aceasta data nu s-a primit la ghiseele noastre din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi, nicio cerere scrisa de executare in conformitate cu termenii si conditiile specificate mai sus; aceasta garantie de participare devine, in mod automat, nula si neavenita dupa data expirarii, indiferent daca ne este sau nu restituita.

In situatia in care originalul prezentei scrisori de garantie ne este restituit inainte de data de expirare, in vederea anularii, aceasta va fi insotita de o adresa din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi conform careia noi.....(*numele si adresa bancii/societatii de asigurare*) suntem eliberati de orice obligatie ce reiese din prezenta scrisoare de garantie.

De asemenea, daca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi si Ofertantul sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei de participare, aceasta se va realiza inainte de data expirarii cu acordul prealabil al bancii/societatii de asigurari.

Aceasta garantie este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.

Competente sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de participare sunt instantele judecatoresti romane.

Parafata de Institutie de credit/ Societatea de Asigurari \_\_\_\_\_ in ziua \_\_\_\_ luna \_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(*semnatura autorizata si stampila organismului care elibereaza aceasta garantie de participare*)

Scrisoare de Garantie Bancara de Buna Executie nr. .... din data de .....

**Catre: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.), persoana juridica romana cu sediul in Bucuresti, B-dul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, 010873, Romania, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) (denumita in continuare "Autoritate Contractanta/Beneficiar")**

**Denumirea Contractului** \_\_\_\_\_

**Contractul nr.** \_\_\_\_\_

Am fost informati ca \_\_\_\_\_(nume/adresa/date de identificare fiscala),(denumita în continuare „Principal”) este Executantul dumneavoastra pentru acest Contract, pentru care este prevazut sa obtina o garantie de buna executie.

La cererea Principalului, noi \_\_\_\_\_(numele si adresa **bancii emitente a garantiei**) ne angajam prin prezenta în mod neconditionat si irevocabil sa va platim la prima cerere, dumneavoastra, Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), in calitate de "Autoritate Contractanta/Beneficiar", orice suma sau sume care nu depasesc în total valoarea de \_\_\_\_\_ Lei („valoarea garantata”, adica: \_\_\_\_\_), la primirea de catre noi a cererii dumneavoastra scrise si a declaratiei dumneavoastra scrise cu privire la culpa "Principalului" care sa mentioneze urmatoarele:

- a) Principalul a încalcat obligatia (obligatiile) sa (sale) cu privire la Contract, si
- b) Felul în care Principalul este în culpa.

Orice cerere de plata si declaratie trebuie sa contina semnatura directorului dumneavoastra general, care trebuie sa fie autentificata de catre banca dumneavoastra sau de catre un notar public. Cererea si declaratia autentificate trebuie sa fie primite de catre noi, la adresa noastra si anume \_\_\_\_\_ (adresa **bancii emitente a garantiei**), la data sau înaintea datei de \_\_\_\_\_ („**data de expirare**”), moment în care aceasta garantie va expira.

Am fost informati ca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), in calitate de ("Autoritate Contractanta/Beneficiar") poate cere Principalului sa prelungeasca valabilitatea acestei scrisori de garantie de buna executie daca nu au fost indeplinite toate obligatiile asumate de catre Principal potrivit prevederilor prezentului contract, cu 28 de zile inaintea acestei date de expirare.

Ne angajam sa va platim valoarea garantata la primirea de catre noi, în termenul de 28 de zile, a cererii si a declaratiei dumneavoastra scrise, mentionand faptul ca nu au fost indeplinite toate obligatiile asumate de Principal in cadrul prezentului contract si ca valabilitatea acestei garantii nu a fost prelungita.

Aceasta garantie este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert de la Paris, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Competenta sa solutioneze orice disputa izvorata în legatura cu prezenta scrisoare de garantie de buna executie revine instantelor judecatoresti din Romania.

**Data** \_\_\_\_\_

**Organismul care furnizeaza garantia:**

.....

.....(nume, prenume, functie, semnatura autorizata si stampila)



## Scrisoare de Garantie de Buna Executie nr. .... din data de .....

**Catre:** Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.), persoana juridica romana cu sediul in Bucuresti, B-dul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, 010873, Romania, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) (denumita in continuare "Autoritate Contractanta/Beneficiar")

**Denumirea Contractului** \_\_\_\_\_

**Contractul nr.** \_\_\_\_\_

Am fost informati ca \_\_\_\_\_ (*numele/adresa/date de identificare fiscala*), (denumita în continuare „Principal”) este Executantul dumneavoastra pentru acest Contract, pentru care este prevazut sa obtina o garantie de buna executie.

La cererea Principalului, noi \_\_\_\_\_ (*numele si adresa societati de asigurare emitente a garantiei*) ne angajam prin prezenta în mod neconditionat si irevocabil sa va platim la prima cerere, dumneavoastra, Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. -D.R.D.P. IASI), in calitate de "Autoritate Contractanta/Beneficiar", orice suma sau sume care nu depasesc în total valoarea de \_\_\_\_\_ Lei („valoarea garantata”, adica: \_\_\_\_\_), la primirea de catre noi a cererii dumneavoastra scrise si a declaratiei dumneavoastra scrise cu privire la culpa "Principalului" care sa mentioneze urmatoarele:

- a) Principalul a încalcat obligatia (obligatiile) sa (sale) cu privire la Contract, si
- b) Felul în care Principalul este în culpa.

Orice cerere de plata si declaratie trebuie sa contina semnatura directorului dumneavoastra general, care trebuie sa fie autentificata de catre banca dumneavoastra sau de catre un notar public. Cererea si declaratia autentificate trebuie sa fie primite de catre noi, la adresa noastra si anume \_\_\_\_\_ (*societatii de asigurare emitente a garantiei*), la data sau înaintea datei de \_\_\_\_\_ („data de expirare”), moment în care aceasta garantie va expira.

Am fost informati ca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), in calitate de ("Autoritate Contractanta/Beneficiar") poate cere Principalului sa prelungeasca valabilitatea acestei scrisori de garantie de buna executie daca nu au fost indeplinite toate obligatiile asumate de catre Principal potrivit prevederilor prezentului contract, cu 28 de zile inaintea acestei date de expirare.

Ne angajam sa va platim valoarea garantata la primirea de catre noi, în termenul de 28 de zile, a cererii si a declaratiei dumneavoastra scrise, mentionand faptul ca nu au fost indeplinite toate obligatiile asumate de Principal in cadrul prezentului contract si ca valabilitatea acestei garantii nu a fost prelungita.

Aceasta garantie este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert de la Paris, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Competenta sa solutioneze orice disputa izvorata în legatura cu prezenta scrisoare de garantie de buna executie revine instantelor judecatoresti din Romania.

**Data** \_\_\_\_\_

**Organismul care furnizeaza garantia:**

.....

(*nume, prenume, functie, semnatura autorizata si stampila*)

**Nota :** In situatia in care Scrisoarea de Garantie de Buna Executie este emisa de catre o Societate de Asigurari, aceasta va fi insotita in mod automat de catre Adresa de Angajament. In situatia contrara, Scrisoarea nu va putea fi aprobata de catre C.N.A.I.R. S.A.

Adresa nr..... din data de.....

Catre: **Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.), persoana juridica romana cu sediul in Bucuresti, B-dul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, 010873, Romania, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) (denumita in continuare "Autoritate Contractanta/Beneficiar")**

**Referitor:**

Scrisoare de Garantie de Buna Executie nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_  
Emisa in numele \_\_\_\_\_

**Denumirea Contractului** \_\_\_\_\_  
**Contractul nr.** \_\_\_\_\_

Prin prezenta, noi, \_\_\_\_\_ (*numele societatii de asigurari*), avand sediul înregistrat în \_\_\_\_\_, (date de identificare fiscala) confirmam ca Scrisoarea de Garantie de Buna Executie nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, emisa in numele \_\_\_\_\_, aferenta Contractului mai sus mentionat, este valabila si in vigoare, indiferent de prevederile Politei de asigurare nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ si anexelor la aceasta.

De asemenea, precizam ca angajamentul societatii de asigurare \_\_\_\_\_ (*numele societatii de asigurari*) fata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.), va fi exclusiv in baza Scrisorii de Garantie de Buna Executie nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_

Data

**(Numele societatii de asigurari):**

.....,

..... (*nume, prenume, functie, semnatura autorizata si stampila*)

## OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

## Declaratie

**privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016, privind achizitiile publice**

**Denumirea contractului** ..... (se va completa cu denumirea contractului)

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), avand calitatea de **oferant individual/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant** (dupa caz), la **procedura** ..... pentru atribuirea contractului de ..... organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi, declar ca **oferantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator** (dupa caz) nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

a) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al operatorului economic implicat in procedura de atribuire;

b) ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al operatorului economic implicat in procedura de atribuire.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda."

**Data** \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant individual/ Ofertant asociat/ Tert sustinator/Subcontractant**

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

.....

\_\_\_\_\_ (nume, prenume, functie, semnatura autorizata si stampila)

**Nota:** In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat si semnat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat si semnat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.

**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_ (denumire)

**IMPUTERNICIRE**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in .....  
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat  
 de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al**  
**Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Tertului sustinator/ Subcontractantului**  
 ..... (denumire), cu sediul in ..... (adresa operatorului  
 economic), CUI nr. ...., CIF nr. ...., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna. ....,  
 domiciliat(a) in ..... (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de  
 identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de ....., la data de .....,  
 CNP ....., avand functia de ....., sa semneze cu semnatura electronica  
 extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat,  
 urmatoarele documente depuse in cadrul procedurii de atribuire a  
 .....

1. Garantia de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Documentele de calificare;
4. Raspunsurile la clarificari;
5. Orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de  
 incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii si sunt de acord cu orice decizie a  
 Autoritatii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie  
 publica.

**Data**

.....

(numele persoanei imputernicite)

(semnatura persoanei imputernicite)

**Denumirea mandantului:****S.C.** \_\_\_\_\_**reprezentata legal prin**\_\_\_\_\_  
(Nume, prenume)**avand functia de**\_\_\_\_\_  
(Functie)\_\_\_\_\_  
(Semnatura autorizata si stampila)

## ACORD DE ASOCIERE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

## CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

**Art. 1** Presentul acord se incheie intre :

S.C....., cu sediul in ....., str. .... nr....., telefon ....., fax ....., inmatriculata la Registrul Comertului din ..... sub nr. ...., cod unic de inregistrare ....., cont bancar in care se vor efectua platile de catre Beneficiar ....., deschis la ....., adresa banca: ....., reprezentata de ..... avand functia de....., in calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul in ....., str. ...., Nr....., telefon ....., fax ....., inmatriculata la Registrul Comertului din ..... sub nr. ...., cod unic de inregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentata de ....., avand functia de ..... , in calitate de **ASOCIAT**

## CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

**Art. 2.1** Partile convin infiintarea unei Asocieri compusa din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1) .....
- (iii - Asociat n),

avand ca scop:

a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI pentru atribuirea contractului/acordului cadru .....(*obiectul contractului/acordului-cadru*)

b) derularea/implementarea in comun a contractului de achizitie publica *in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind castigatoare*,  
cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

**Art. 2.2** Asocierea va incheia acordul-cadru/contractul subsecvent/contractul cu Beneficiarul, in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale conform prevederilor Documentatiei de Atribuire, in baza ofertei depuse de Asociere si declarate castigatoare urmare transmiterii de catre C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI a comunicarii rezultatului procedurii.

**Art. 2.3.** Asocierea nu are personalitate juridica si nu va putea fi tratata ca o entitate de sine statatoare, neavand calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

**Art. 2.4.** Activitatea desfasurata in cadrul Asocierii se realizeaza pe baza principiului independentei comerciale si juridice a fiecarei Parti si pe cel al sprijinului reciproc privind obligatiile contractuale asumate in vederea realizarii scopului Asocierii.

## CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

**Art. 3.** Presentul acord ramane in vigoare pana la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului semnat cu C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI, respectiv pana la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta si indeplinirea tuturor obligatiilor asumate de Asociere fata de Beneficiar.

## CAPITOLUL IV - OBLIGATIILE PARTILOR.

**Art. 4.1.** Partile convin ca Liderul de asociere este .....

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat sa primeasca instructiunile contractuale pentru si in numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, sa poarte intreaga corespondenta cu Beneficiarul si, totodata, va detine puterea de reprezentare a Asocierii in relatia cu Beneficiarul.

**Art. 4.2.** Se imputerniceste ....., avand calitatea de Lider al asocierii, pentru intocmirea ofertei comune si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

**Art. 4.3.** Partile vor raspunde individual si solidar in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate responsabilitatile si obligatiile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

**Art. 4.4.** Fiecare Parte va garanta, va apara si va despagubi cealalta Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau in legatura cu incalcarea obligatiilor asumate prin Contract, de catre Partea culpabila.

**Art. 4.5.** In situatia in care Beneficiarul sufera un prejudiciu in implementarea/derularea acordului-cadru/contractului"....." se va indrepta impotriva oricarui membru al prezentei asocieri, pentru a obtine recuperarea prejudiciului suferit, indiferent daca respectivul prejudiciu a fost cauzat prin actiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

## CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

**Art. 5.** Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc in urmatoarele cazuri:

- a) neincheierea, din orice motiv, a Contractului intre Asociere si Beneficiar;
- b) la indeplinirea in integralitate a obiectului acordului-cadru/contractului;
- c) la incetarea de plin drept a Contractului incheiat intre Asociere si Beneficiar, in conformitate cu prevederile acordului-cadru/contractului.

## CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

**Art. 6.1.** Membrii asocierii convin ca asociatul ..... - in calitate de Lider al Asocierii, sa fie desemnat titular de cont, in vederea efectuarii operatiunilor financiar contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente acordului-cadru „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

\*Asociatul ..... - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Numar de ordine in Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Reprezentant Legal:

**Nota:** \* se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

**Art. 6.2.** In caz de atribuire, asociatii au convenit urmatoarele cote de participare in cadrul asocierii:

..... % (in litere),  
..... % (in litere)

**Art. 6.3.** Asociatii convin sa se sustina ori de cate ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului, acordandu-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de cate ori situatia o cere.

**Art. 6.4.** Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil atat al celorlalte Parti cat si al Beneficiarului.

**Art. 6.5.** Prezentul acord se completeaza in ceea ce priveste termenele si conditiile de executie a lucrarilor/prestare a serviciilor, cu prevederile acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului ce se va incheia intre ..... (liderul de asociere) si Beneficiar.

**Art. 6.6.** (1) Prezentul Acord de Asociere impreuna cu toate aspectele si toate efectele ce decurg din, sau in legatura cu acestea, vor fi guvernate de legea romana.

(2) Litigiile izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii, sunt supuse instantelor de drept comun.

(3) Solutionarea litigiilor izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii si Beneficiar, se va realiza de catre instanta judecatoreasca de contencios administrativ si fiscal romana, conform Contractului.

**Art. 6.7.** Prezentul Acord de Asociere va fi redactat in limba romana.

Prezentul Acord de Asociere s-a incheiat astazi ..... in ..... exemplare.

#### **LIDER ASOCIAT**

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

**Nume si prenume**

.....  
(semnatura autorizata)

#### **ASOCIAT 1**

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

**Nume si prenume**

.....  
(semnatura autorizata)

#### **ASOCIAT n**

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

**Nume si prenume**

.....  
(semnatura autorizata)

**Nota 1:** Prezentul Acord de Asociere contine clauzele obligatorii, partile putand adauga si alte clauze.

**Nota 2:** Lipsa semnaturii reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

**Nota 3:** In prezentul Acord de Asociere, notiunea de reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii este diferita de notiunea de reprezentant imputernicit sa semneze oferta, inclusiv orice alte documente aferente acesteia, asa cum este acesta desemnat prin Formularul "Imputernicire", din cadrul Documentatiei de atribuire.

**ANGAJAMENT FERM**  
**privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului**  
**referitor la situatia economica si financiara**

Catre: COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A prin  
Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi  
Adresa: Iasi, soseaua Nationala nr. 23, jud. Iasi

Intervenit intre ..... (denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator) si  
..... (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului  
....., pentru indeplinirea cerintei de calificare privind situatia economica si  
financiara.

Noi ..... (denumirea tertului sustinator financiar), in situatia in care contractantul  
..... (denumirea ofertantului) intampina dificultati de natura financiara pe parcursul derularii  
contractului, garantam neconditionat si irevocabil autoritatii contractante sustinerea necesara pentru  
indeplinirea contractului conform ofertei prezentate si a obligatiilor asumate de .....  
(denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator), vom raspunde fata de autoritatea  
contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului. Astfel, ne  
obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la  
termen obligatiile asumate de \_\_\_\_\_ (denumirea ofertantului) prin contractul ce  
urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul  
anajament.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator), vom raspunde in mod solidar cu  
\_\_\_\_\_(denumirea ofertantului) pentru executarea contractului, in situatia in care nu vom duce  
la indeplinire obligatiile de sustinere asumate prin prezentul anajament.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), declaram ca invocam sustinerea  
acordata de ..... (denumirea tertului sustinator) pentru indeplinirea contractului  
mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Anajament, in cazul in care vom intampina dificultati  
pe parcursul derularii contractului si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului  
anajament ferm.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), vom raspunde in mod solidar cu  
\_\_\_\_\_(denumirea tertului sustinator) pentru executarea contractului, in situatia in care  
\_\_\_\_\_(denumirea tertului sustinator) nu va duce la indeplinire obligatiile de sustinere asumate  
prin prezentul anajament.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), intelegem ca Autoritatea Contractanta  
va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva \_\_\_\_\_  
(denumirea tertului sustinator) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul  
anajament ferm.

Acordarea sustinerii privind situatia economica si financiara nu implica alte costuri pentru  
achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Prezentul document reprezinta anajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile  
art. 48 din HG nr. 395/2016 si ale art. 182 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, care da dreptul autoritatii



contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind situatia economica si financiara acordat ..... (denumirea ofertantului).

Capacitatea economico – financiara a tertului sustinator este:

Denumire tert sustinator... CUI ... J....	An fiscal	Bilant contabil inregistrat ANAF cu nr. ....	Cifra de afaceri lei
	2017		
	2018		
	2019		

**Data completarii,**

.....

**Tert sustinator**.....(Denumire, Nume, Prenume, Functie, semnatura autorizata)

**Ofertant**.....(Denumire, Nume, Prenume, Functie, semnatura autorizata)

**Nota 1:** In conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016, odata cu angajamentul ferm, ofertantul va prezenta documentele transmise acestuia de tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la angajamentul ferm.

**Nota 2:** Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintre ofertant si tert cu privire la acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o intelegere scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului angajament.

**Tert sustinator**

.....  
 (denumirea)

**ANGAJAMENT FERM**  
**privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului**  
**referitor la capacitatea tehnica - experienta similara**

**Catre, .....**

(denumirea autoritatii contractante și adresa completa)

Intervenit intre ..... (denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator) si ..... (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de ....., pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi ..... (denumirea tertului sustinator), in situatia in care contractantul ..... (denumirea ofertantului) intampina dificultati de natura tehnica pe parcursul derularii contractului, garantam neconditionat si irevocabil, autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligatiilor asumate de ..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului. Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de ..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul angajament.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), declaram ca vom invoca sustinerea acordata de ..... (denumirea tertului sustinator) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva ..... (denumirea tertului sustinator) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea sustinerii tehnice nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind capacitatea tehnica acordat ..... (denumirea ofertantului).

**Data completarii,**

.....

**Tert sustinator**.....(Denumire, Nume, Prenume, Functie, semnatura autorizata)

**Ofertant**.....(Denumire, Nume, Prenume, Functie, semnatura autorizata)

**Experienta similara lucrari**

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/ nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executantului <sup>*)</sup>	Preț contract sau valoarea lucrarilor executate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent executat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract <sup>**)</sup>
1							
2							
...							

Descrierea modalității concrete de mobilizare a resurselor tehnice/profesionale ce urmează să fie puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, sau modul concret în care va interveni terțul în situația în care contractantul întâmpină dificultăți în implementarea contractului de achiziție publică

.....

**Data completarii,**

.....

**Tert sustinator**.....(*Denumire, Nume, Prenume, Functie, semnatura autorizata*)

**Ofertant**.....(*Denumire, Nume, Prenume, Functie, semnatura autorizata*)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrarilor.

**Tert sustinator**

.....  
(denumirea)

**ANGAJAMENT FERM**

**privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - Utilaje, instalatii si echipamente tehnice**

**Catre, .....**

(denumirea autoritatii contractante și adresa completa)

Intervenit intre ..... (denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator) si ..... (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de ....., pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi ..... (denumirea tertului sustinator), in situatia in care contractantul ..... (denumirea ofertantului) intampina dificultati de natuta tehnica pe parcursul derularii contractului, garantam neconditionat si irevocabil, autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligatiilor asumate de ..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta.

Noi, ..... (denumirea tertului sustinator), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat și irevocabil, sa punem la dispozitia ..... (denumirea ofertantului) utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice necesare pentru indeplinirea integrala, reglementara și la termen a contractului de achizitie publica.

**Utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice, dupa caz, pe care noi (denumirea tertului sustinator) le vom mobiliza in cazul in care contractantul ..... (denumirea ofertantului) intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se afla in imposibilitatea de a derula contractul sunt urmatoarele:**

- 1.....
- 2.....
- 3.....etc.

Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de ..... (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul anajament.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), declaram ca vom invoca sustinerea acordata de ..... (denumirea tertului sustinator) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, ..... (denumirea ofertantului), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva ..... (denumirea tertului sustinator) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea sustinerii privind capacitatea tehnica/ profesionala nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care da dreptul autoritatii

contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind capacitatea tehnica acordat ..... (*denumirea ofertantului*).

**Data completarii,**

.....

**Tert sustinator**.....(*Denumire, Nume, Prenume, Functie, semnatura autorizata si stampila*)

**Ofertant**.....(*Denumire, Nume, Prenume, Functie, semnatura autorizata si stampila*)

***Nota 1:** Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, vor fi prezentate in mod obligatoriu impreuna cu Angajamentul ferm, cu oferta si cu DUAE. Aceste documente vor deveni anexe la angajamentul ferm.*

***Nota 2:** Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintre ofertant si tert cu privire la acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o intelegere scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului angajament.*

**DECLARATIE**  
**privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA**  
**care au caracter confidential**

**Titlul Contractului:** \_\_\_\_\_

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in .....  
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** ..... (denumire), avand calitatea de **oferant unic/ oferant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara:

- a. \_\_\_\_\_,
- b. \_\_\_\_\_,
- .....

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime in ceea ce priveste secretul comercial si dreptul de proprietate intelectuala, avand in vedere:

**1.** obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 din Legea 98/2016:

- (1) Fara a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozitiilor legale privind liberul acces la informatiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementeaza activitatea autoritatii contractante, autoritatea contractanta are obligatia de a nu dezvalui informatiile din propunerea tehnica, elementele din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost transmise de operatorii economici indicate si dovedite de acestia ca fiind confidentiale intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Caracterul confidential se aplica doar asupra datelor/informatiilor indicate si dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

- (4) Operatorii economici indica si dovedesc in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost sunt confidentiale intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala. Informatiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari/justificari de pret/cost ca fiind confidentiale trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada ce devine anexa la oferta, in caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).

**2.** Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire i indica, motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica i/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.”

**3.** Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achizitiei publice potrivit alin. (4) se realizeaza cu respectarea termenelor i procedurilor prevazute de reglementarile legale privind liberul acces la informatiile de interes public i nu poate fi restrictionat decat in masura in care aceste informatii sunt confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii."

**4.** Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin exceptie de la prevederile alin. (5), dupa comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractanta este obligata sa permita, la cerere, intr-un termen care nu poate depai o zi lucratoare de la data primirii cererii, accesul neingradit al oricarui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum i la informatiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice i/sau financiare care nu au fost declarate de catre ofertanti ca fiind confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala".

**5.** Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, partile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, in aceleai conditii in care se realizeaza accesul la dosarele constituite la instantele de judecata potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicata, cu modificarile ulterioare, cu exceptia documentelor pe care operatorii economici le declara ca fiind confidentiale, intrucat cuprind, fara a se limita la acestea, secrete tehnice i/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvaluirea acestora ar

*prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, in special in ceea ce privete secretul comercial i proprietatea intelectuala. Caracterul confidential trebuie demonstrat prin orice mijloace de proba."*

**6.** Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "*In sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de catre ofertanti, in mod explicit si vizibil, ca fiind confidentiale. Consultarea documentelor confidentiale din oferte este permisa numai cu acordul scris al respectivilor ofertanti."*

De asemenea, in virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidentiale sunt urmatoarele:

- .....
- .....

**Data** \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/**  
*(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)*  
\_\_\_\_\_ *(semnatura autorizata si stampila)*

***Nota: Neprezentarea Formularului ” Declaratie privind partea/ partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential” presupune ca oferta nu contine elemente confidentiale si va fi tratata ca atare.***

## OFERTANT

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

**DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTARII DE CATRE  
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A  
CLARIFICARILOR/MODIFICARILOR/COMPLETARILOR LA DOCUMENTATIA DE  
ATRIBUIRE**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in .....  
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului** ..... (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri) la procedura de licitatie-deschisa pentru atribuirea acordului-cadru/contractului/ contractului subsecvent ..... organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – DRDP Iasi, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevazute in acordul - cadru/contractul/contractul subsecvent pentru .....

Totodata, confirm ca acceptam Clarificarile/ Modificarile/ Completarile la documentatia de atribuire si le prezentam atasate la prezentul formular, initializate (semnate si stampilate) pe fiecare pagina.

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului**

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea; si denumirea reprezentantului imputernicit)

.....

\_\_\_\_\_ (nume, prenume, functie, semnatura autorizata si stampila)

**Nota:** Ofertantul poate face propuneri de modificare a clauzelor contractuale stabilite de autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire in masura in care acestea nu sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, in conformitate cu prevederile art. 137, alin (3), lit. b) din H.G. nr. 395/2016.



## OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

**Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca**

**Subsemnatul(a)** (nume/ prenume), domiciliat(a) in .....  
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ....., nr. ...., eliberat de....., la data de ....., CNP ....., **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** ..... (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri) la procedura ..... pentru atribuirea.....(denumirea contractului), organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi, declar pe propria raspundere, ca, pe toata durata contractului voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate si sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in desfasurarea contractului.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*".

Data \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului**  
 (denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;  
 si denumirea reprezentantului imputernicit)

.....  
 \_\_\_\_\_ (nume, prenume, functie, semnatura autorizata si stampila)

**Nota:** In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

**OFERTANT**

*(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)*

**PROPUNEREA TEHNICA**

Titlul contractului: Executie lucrari pentru obiectivul "Intretinere periodica pod pe DN 28 km 6+957 peste raul Siret, la Scheia "

**Fiecare ofertant va intocmi propria Propunere Tehnica in care va prezenta/detalia modul de indeplinire a cerintelor prevazute in documentatia tehnica.** Din Propunerea tehnica trebuie sa reiasa **modul concret** de indeplinire a cerintelor din Caietul de sarcini si Proiectului tehnic. **Este obligatorie prezentarea de documente astfel incat in procesul de evaluare informatiile din propunerea tehnica sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini, cu detalierea modului de indeplinire a tuturor conditiilor tehnice din caietul de sarcini si documentatia tehnica.**

Pentru structurarea informatiei, ofertantul va completa si va include IN MOD OBLIGATORIU in Propunerea sa Tehnica cel putin urmatoarele sectiuni:

**I. Metodologia de lucru**

Ofertantul va descrie Metodologia de lucru propusa pentru realizarea executiei lucrarilor. Vor fi prezentate in principal urmatoarele:

- Lucrari la Infrastructura
- Lucrari la Suprastructura
- Lucrari la Calea pe pod
- Lucrari la Rampe de acces
- Semnalizare rutiera
- Lucrari diverse
- Organizare santier

**II. Programul de lucru**

Prezentarea programului general de executie, a activitatilor si subactivitatilor, in ordine optima tehnologica la nivel de obiect, element de constructie, categorie de lucrari cu resursele alocate (manopera si utilaje):

- corelarea activitatilor si subactivitatilor cu elementele de constructie;
- corelarea activitatilor si subactivitatilor cu categoriile de lucrari;
- corelarea activitatilor si subactivitatilor cu resursele alocate (manopera si utilaje).

**Se va intocmi un grafic de executie care se va desfasura pe durata a maxim 8 luni si va include programarea tuturor categoriilor de lucrari.**

**III. Programul antreprenorului de control al calitatii**

Ofertantul va furniza informatii privind sistemul de management al asigurarii calitatii.

**IV. Organizarea de santier si surse de materiale****V. Echipamente/instalatii/utilaje la dispozitia ofertantului pentru executarea contractului**

**VI. Personalul disponibil si propus de ofertant pentru executarea contractului si modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari.**

**VII. Orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii propunerii tehnice raportat la cerintele solicitate prin Caietul de Sarcini si documentatia tehnica.**

**Ofertantii vor prezenta, suplimentar fata de informatiile solicitate la capitolele I - VIII din prezentul formular, orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii propunerii tehnice, asigurandu-se ca au fost tratate toate cerintele solicitate prin Caietul de Sarcini si documentatia tehnica.**

**De asemenea, ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica urmatoarele formulare:**

- **Formularul nr. 5** "*Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential*" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

- **Formularul nr. 6** „*Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire*”

- **Formularul nr. 7** "*Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca*", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

**Data** \_\_\_\_\_

**Reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului**

*(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea si denumirea reprezentantului legal/imputernicit)*

.....  
\_\_\_\_\_ (nume, prenume, functie, semnatura autorizata si stampila)

## FORMULAR DE OFERTA

Catre .....  
 (denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

**Titlul contractului** ..... (se va completa cu denumirea contractului)

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executam lucrarile ..... (denumirea lucrarii), pentru suma de ..... (suma in litere si in cifre) lei, la care se adauga T.V.A. in valoare de ..... lei (suma in litere si in cifre).
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa incepem executia lucrarilor cat mai curand posibil dupa primirea ordinului de incepere.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de **6 (sase) luni**, respectiv pana la data de ..... si ea va ramane obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
5. Precizam ca (se bifeaza optiunea corespunzatoare):  
 depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”/”alta oferta”.  
 nu depunem oferta alternativa.
6. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

**Data** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

in calitate de ..... legal autorizat sa semneze oferta pentru si in numele  
 ..... (denumirea/numele operatorului economic)

**Operator economic,**

.....  
 (denumire, nume, prenume, semnatura autorizata si stampila)

**Note:**

1. Acest Formular de Oferta include si urmatoarele anexe:
  - a. Anexa nr. 1: Centralizator valoric oferta;
  - b. Anexa nr. 2: Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
  - c. Anexa nr. 3: Lista cuprinzand cantitatile de lucrari (intocmite conform formularelor F3 din documentatia tehnica);
  - d. Anexa nr. 4: Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale;
  - e. Anexa nr. 5: Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru;
  - f. Anexa nr. 6: Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii;
  - g. Anexa nr. 7: Lista cuprinzand consumurile privind transporturile.
2. Se va prezenta graficul de executie, cantitativ si valoric, care se va desfasura pe durata a maxim 8 luni si va include programarea tuturor categoriilor de lucrari.

Operator economic,  
.....**CENTRALIZATOR VALORIC OFERTA**

Executie lucrari pentru obiectivul

**"Intretinere periodica pod pe DN 28 km 6+957 peste raul Siret, la Scheia "**

<b>Faza</b>	<b>Valoare lei fara TVA</b>	<b>TVA lei</b>	<b>Valoare lei cu TVA</b>
Lucrari de intretinere periodica pod			
Organizare santier			
<b>TOTAL OFERTA</b>			

**Denumire Operator economic,**  
.....

\_\_\_\_\_ (nume, prenume, functie, semnatura autorizata si stampila)

Operator economic,

.....

**CENTRALIZATORUL  
cheltuielilor pe obiectiv**

Nr. crt.	Nr. subcap.	Denumirea capitolelor de cheltuieli	Valoare lei
0	1	2	3
		<b>Lucrari pod</b>	
1	P1	Lucrari de reparatii la Suprastructura	
2	P2	Lucrari de reparatii la Infrastructura	
3	P3	Lucrari de reparatii la Calea e pod	
4	P4	Lucrari de reparatii la Rampele de acces	
5	P5	Lucrari de Semnalizare rutiera	
6	P6	Lucrari diverse	
7	P7	Organizare santier	
<b>TOTAL VALOARE (exclusiv TVA):</b>			
<b>Taxa pe valoare adaugata</b>			
<b>TOTAL VALOARE (inclusiv TVA):</b>			

**Denumire Operator economic,**

.....

\_\_\_\_\_ (nume, prenume, functie, semnatura autorizata si stampila)

**LISTA cuprinzand cantitatile de lucrari**

Obiectul \_\_\_\_\_

Categoria de lucrari \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Capitolul de lucrari	Unitatea de masura	Cantitatea	Pretul unitar a) materiale b) manopera c) utilaj d)transport  — <u>Total</u> a)+b)+c)+d)	Material [3X4a]	Manopera [3x4b]	Utilaj [3x4c]	Transport	Total(3X4) sau (5+6+7+8)
SECTIUNEA TEHNICA				SECTIUNEA FINANCIARA					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Capitol de lucrare 1.1. Subcapitol 1.2. Subcapitol								
2.	Capitol de lucrare 2.1 Subcapitol 2.2 Subcapitol								
Cheltuieli directe:					M	m	U = V <sub>ut</sub> termice + V <sub>ut</sub> electrice din care: -V <sub>ut</sub> termice (valoarea pentru utilaje termice) - V <sub>ut</sub> electrice (valoarea pentru utilaje electrice)	t	T
Alte cheltuieli directe: - CAS; - somaj; - sanatate - fond de risc - alte cheltuieli conform prevederilor legale, nominalizate:									
<b>TOTAL CHELTUIELI DIRECTE:</b>					Mo	mo	Uo	to	To
Cheltuieli indirecte = To x % Profit = (To + Io) x %									I <sub>o</sub> P <sub>o</sub>
<b>TOTAL GENERAL:</b>									V <sub>0</sub> =T <sub>0</sub> +I <sub>0</sub> +P <sub>0</sub>

*Operator economic,*  
\_\_\_\_\_ (semnatura autorizata si stampila)

**NOTA:** SE VOR PREZENTA LISTELE CUPRINZAND CANTITATILE DE LUCRARI INTOCMITE PE ARTICOLE COMASATE IN CONFORMITATE CU FORMULARELE DIN DOCUMENTATIA TEHNICA (AFERENTE: INFRASTRUCTURA, SUPRASTRUCTURA, CALE PE POD, RAMPE DE ACCES, SEMNALIZARE RUTIERA, LUCRARI DIVERSE, ORGANIZARE DE SANTIER).



## Lista consumurilor de resurse materiale

Nr. crt.	Denumirea resursei materiale	U.M.	Consumuri cuprinse in oferta	Pret unitar (exclusiv TVA) - lei -	Valoare (exclusiv TVA) - lei - (3 x 4)	Furnizor	Greutate (tone)
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....	..	.....
3.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	..	.....
	Resurse nenominalizate (cel mult 20% din valoarea totala a resurselor materiale)	.....	-	-	-	..	-
		.....				.....	
		.....				..	
		-				-	
<b>TOTAL</b>				lei			

**Operator economic,**  
(semnatura autorizata si stampila)

## Lista consumurilor cu mana de lucru

Nr. crt.	Denumirea meseriei	Consumuri (om/ore) cu manopera directa	Tarif mediu - lei/ora -	Valoare (exclusiv TVA) - lei - (2 x 3)	Procent
0	1	2	3	4	5
1.	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
	<b>TOTAL</b>			lei:.....	

**Operator economic,**  
(semnatura autorizata si stampila)

## Lista consumurilor de ore de functionare a utilajelor de constructii

Nr. crt.	Denumirea utilajului de constructii	Consumuri - ore de functionare -	Tarif orar - lei/ora de functionare -	Valoare (exclusiv TVA) - lei- (2 x 3)
0	1	2	3	4
1.	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....	.....
....	.....	.....	.....	.....
	<b>TOTAL</b>			lei:

**Operator economic,**  
(semnatura autorizata si stampila)

## Lista consumurilor privind transporturile

Nr. crt.	Tip de transport	Elemente rezultate din analiza lucrarilor ce urmeaza a fi executate			Tarif unitar - lei/to x km -	Valoare (exclusiv TVA) - lei -
		Tone transportate	Km. parcursi	Ore de functionare		
0	1	2	3	4	5	6
1.	Transport auto (total) din care, pe categorii 1.1 ..... 1.2. ....					
2.	..... Transport pe cale ferata (total) din care, pe categorii 2.1 ..... 2.2 .....					
3.	..... ..... Alte transporturi (total)					
	<b>TOTAL</b>					lei:

**Operator economic,**  
(semnatura autorizata si stampila)