

**Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic,
Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență
Tehnică „Varianta de ocolire Fălticeni”**

Anunt de participare

Secțiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire și adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscală: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, str. Gheorghe Asachi nr. 19; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod NUTS: RO21 Nord-Est; Cod postal: 700481; Tara: Romania; Persoana de contact: Serviciu Achizitii; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: contact@drdpiasi.ro; Adresa internet: (URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100134647

Informații suplimentare pot fi obținute de la:

adresa menționată mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa menționată mai sus

Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este posibil, gratuit, la: (URL) www.e-licitatie.ro

I.4) Tipul autorității contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principală

Construcții și amenajări teritoriale

Secțiunea II: Obiect

Secțiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic, Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență Tehnică „Varianta de ocolire Fălticeni”

Număr referință: 16054368/2021/2S – S7

II.1.2) Cod CPV principal

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii în afara celor cuprinse în Anexa II

II.1.4) Descrierea succintă

Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic, Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență Tehnică „Varianta de ocolire Fălticeni”, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini.

Termenul limită până la care un operator economic interesat de participarea la procedura de achiziție publică are dreptul de a solicita clarificări în legătură cu documentația de atribuire este de 18 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și concret la toate solicitările de clarificări în a 11-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 2181872; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere**II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO21 Nord-Est

Locul principal de executare:

Sediul prestatorului Sediul prestatorului

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic, Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență Tehnică „Varianta de ocolire Fălticeni”, în conformitate cu cerintele din caietul de sarcini.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Managerul de Proiect

Descriere: Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta experienta deținută în poziția de Manager de proiect/contract și/sau Adjunct Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și sau Adjunct Coordonator proiect/contract și sau Director proiect/contract și/sau Adjunct Director proiect/contract și/sau Șef echipă proiectare și/sau Adjunct Șef echipă proiectare și/sau Șef proiect și/sau Adjunct Șef proiect în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.

Pondere: 8%

Algoritm de calcul: Experienta detinuta în poziția de Manager proiect/contract si/sau Adjunct Manager proiect/contract si/sau Coordonator proiect/contract si/sau Adjunct Coordonator proiect/contract si/sau Director proiect/contract si/sau Adjunct Director proiect/contract si/sau Sef echipa proiectare si/ sau Adjunct Sef Echipa proiectare si/ sau Sef Proiect si/sau Adjunct Sef Proiect, în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene, se va puncta astfel:

2 contracte: 2 puncte;

3 contracte: 4 puncte;

4 contracte: 6 puncte;

5 sau mai mult de 5 contracte: 8 puncte.

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Specialist drum

Descriere: Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă experienta deținută în poziția de Specialist Drumuri și/sau Inginer Proiectant de Drumuri și/sau inginer drumuri în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare

și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: Experiența detinută în poziția de Specialist Drumuri și/sau Inginer Proiectant de Drumuri și/sau inginer drumuri în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene, se va puncta astfel:

2 contracte: 1,5 puncte;

3 contracte: 3 puncte;

4 contracte: 4,5 puncte;

5 sau mai mult de 5 contracte: 6 puncte.

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Specialist pod

Descriere: Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă experiența deținută în poziția de Specialist Poduri și/sau Inginer Proiectant de poduri și/sau inginer proiectant structuri și/sau Inginer proiectant lucrări de artă, în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene ce au inclus cel puțin un pod și/sau viaduct și/sau pasaj.

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: Experiența detinută în poziția de Specialist Poduri și/sau Inginer Proiectant de poduri și/sau inginer proiectant structuri și/sau Inginer proiectant lucrări de artă, în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene ce au inclus cel puțin un pod și/sau viaduct și/sau pasaj, se va puncta astfel:

2 contracte: 1,5 puncte;

3 contracte: 3 puncte;

4 contracte: 4,5 puncte;

5 sau mai mult de 5 contracte: 6 puncte.

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Specialist geotehnică și fundații

Descriere: Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă experiența deținută în elaborarea de studii geotehnice în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.

Pondere: 6%

Algoritm de calcul: Experiența deținută în elaborarea de studii geotehnice în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene, se va puncta astfel:

2 studii geotehnice: 1,5 puncte;

3 studii geotehnice: 3 puncte;

4 studii geotehnice: 4,5 puncte;

5 sau mai mult de 5 studii geotehnice: 6 puncte.

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Specialist protecția mediului

Descriere: Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă experiența deținută în realizarea de Studii de evaluare adecvată (SEA) și/sau de Rapoarte privind impactul asupra mediului (RIM) în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.

Pondere: 4%

Algoritm de calcul: Experiența deținută în realizarea de Studii de evaluare adecvată (SEA) și/sau de Rapoarte privind impactul asupra mediului (RIM) în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene, se va puncta astfel:

1 SEA și/sau 1 RIM: 1 punct;

2 sau 3 SEA și/sau RIM: 2 puncte;

Mai mult de 3 SEA si/sau RIM: 4 puncte;

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Denumire factor evaluare: Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor

Descriere: Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor.

Pondere: 18%

Algoritm de calcul: 1) Autoritatea Contractantă acordă 18 puncte ofertanților ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o foarte bună înțelegere a activităților stabilite în caietul de sarcini prin:

- detalierea TUTUROR subactivităților care compun activitățile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini, în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate,
- identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice și/sau umane);

2) Autoritatea Contractantă acordă 12 puncte ofertanților ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o bună înțelegere a activităților stabilite în caietul de sarcini prin:

- detalierea PARȚIALĂ subactivităților care compun activitățile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini, în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate,
- identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activități și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice și/sau umane);

3) Autoritatea Contractantă acordă 4 puncte ofertanților ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o înțelegere limitată/în mică măsură a contextului, prin tratarea generică a sub-activităților prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile și ipotezele identificate sau cu rezultatele așteptate.

Denumire factor evaluare: Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului

Descriere: Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă abordarea propusă privind planificarea resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului.

Pondere: 12%

Algoritm de calcul: 1) Autoritatea Contractantă acordă 12 puncte dacă resursele pentru realizarea activităților și subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini sunt corect alocate, în sensul că ofertantul alocă atât resurse tehnice, cât și resurse umane pentru realizarea tuturor activităților și subactivităților, iar acestea sunt suficiente și adecvate pentru îndeplinirea activităților și subactivităților;

2) Autoritatea Contractantă acordă 6 puncte dacă resursele pentru realizarea activităților și subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini sunt parțial alocate, în sensul că: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt alocate resurse pentru toate activitățile și subactivitățile.

3) Autoritatea Contractantă acordă 2 puncte dacă ofertantul realizează o prezentare generală a resurselor tehnice și umane identificate ca fiind necesare pentru îndeplinirea contractului, fără ca acestea să fie alocate pe activități/ subactivități.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata în luni: 53; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)

Numărul de candidați preconizat: -

sau Număr minim preconizat: - /Numărul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui număr limitat de candidați:

-

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

Lista si descriere succinta a conditiilor:

SITUATIA PERSONALA A OFERTANTULUI

Operatorii economici (oferantii/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE - Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnari penale", Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurările sociale" si Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" - cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

A. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Pentru sediul principal certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, daca este cazul.

In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus, sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

B. Operatorul economic (Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odata cu oferta "Declaratia cu privire la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016". Se va completa Formularul C din Sectiunea Formulare.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Iasi in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Danut Pila- Director Regional D.R.D.P. Iasi, ing. Catalin Gelu Soroceanu- Director Intretinere D.N. si Autostrazi, ec. Vasile Popa - Director Economic, cons. jr. Dorel Gotu - Sef Serviciu Juridic, ing. Raileanu Mugurel - Sef Serviciu Investitii, RK si Calamitati, ec. Stefan Cristian - Sef Birou CFP, ec. Tudose Sebastian-Stefan - Compartiment Analiza Pret, Razvan Lemnaru - Sef Serviciu Achizitii, ec. Anca Roxana Ungureanu - Sef Birou Pregătire Documentatii, Monitorizare.

Cerintele au fost stabilite in vederea respectarii prevederilor legale in vigoare, prevederi obligatorii conform art. 60, 164, 165 si art 167 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul individual/Ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractant va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor - Inscrierea in Registrul Comertului".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde

obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regasească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, etc..

Nota 1: Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țară în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții sustinatori/subcontractanții declarați în DUAE. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

1.) Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit* în ultimii 3 ani** servicii de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire și/sau completare de Studii de Fezabilitate și/sau Proiecte Tehnice și/sau [Proiecte Tehnice și Detalii de Execuție***] pentru lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare aferente autostrăzilor și/sau drumurilor expres și/sau drumurilor naționale și/sau drumurilor județene, în conformitate cu categoriile descrise în OG 43/1997 privind regimul drumurilor, în valoare cumulată de minim 1.200.000 Lei fără TVA, la nivelul a cel mult 5 contracte.

*) Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

- servicii recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;
- servicii recepționate la sfârșitul prestării.

**) ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

) Se consideră îndeplinită cerința „în ultimii 3 ani servicii de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare [Proiecte Tehnice și Detalii de execuție]” și în condițiile în care Detaliile de execuție sunt aferente unui Proiect Tehnic realizat anterior ultimilor 3 ani, de către același operator economic, cu condiția ca acesta să facă dovada realizării respectivului Proiect Tehnic prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/procese verbale de recepție /alte documente relevante. În condițiile în care Proiectul tehnic a fost prestat anterior ultimilor 3 ani, Autoritatea Contractantă va lua în calculul valorii pentru îndeplinirea cerinței numai valoarea aferentă detaliilor de execuție prestate în ultimii 3 ani. - În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională".

La nivelul DUAE trebuie precizate de către ofertanți informații cum ar fi: numărul și data contractului/contractelor invocat/invocate drept experiență similară, beneficiarul/beneficiarii acestora, data și numărul documentelor de recepție (proces verbale, etc.) și/sau ale documentelor constatatoare și/sau ale certificatelor/documentelor care atestă prestarea serviciilor, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, documentele justificative care atestă îndeplinirea cerinței, și anume: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar și/sau procese verbale de recepție și/sau documente constatatoare emise de autoritățile contractante și/sau certificări de bună execuție din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare și valoarea acestora, etc.. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională".

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terți/terti. În acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Terțul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea C "Capacitatea tehnică și profesională".

Nota 4: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară, în conformitate cu Formularul nr. 3A solicitat, care va fi încadrat în mod obligatoriu în SEAP împreună cu oferta și

va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul sustinator, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament - art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016.

- documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc.) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2018 - 1 Euro = 4,6535 lei, 2019 - 1 Euro = 4,7452 lei, 2020 - 1 Euro = 4,8371 lei;

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2018, 2019 si 2020 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocuro>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

2.) Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are la dispozitie/are acces la 1 (una) instalatie mecanizata de foraj geotehnic. - In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala". La nivelul DUAE trebuie precizate de catre ofertanti informatii din care sa rezulte indeplinirea cerintei de calificare. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume documente care sa ateste ca ca are la dispozitie/ are acces la instalatia necesara pentru executarea contractului, tipul si caracteristicile acesteia, producatorul si modelul instalatiei, seria si numarul acesteia. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Accesul la instalatiile indicate in cerinta se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele urmatoare: detinerea in dotarea proprie, inchiriere, comodat, leasing, contract de prestari servicii, etc..

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala". Acordul de asociere se va posta in SEAP odata cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 3: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 4: Si tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu oferta, Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - Formularul 3B + documentele transmise de catre tertul/terti sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament - art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (instalatia) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (certificate/ documentele care atesta ca dispune/are acces de/la instalatia necesara pentru derularea contractului) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Nota 6: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului;

b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

3.) Proportia de subcontractare

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze. - A se vedea sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei din fisa de date - pct. 4.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in raport cu domeniul in care se incadreaza activitatea principala (proiectare) ce face obiectul contractului. - In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru

in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 08.02.2022 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 08.08.2022

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 08.02.2022; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Durata contractului: 53 luni, din care:

Etapă I - 11 luni

Revizuire Studiu de Fezabilitate - 8 luni

Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (P.A.C.) - 3 luni

Etapă II - 6 luni

Proiect Tehnic (P.T.) - 3 luni

Asistența Tehnică acordată Beneficiarului pentru procedura de atribuire a execuției lucrărilor: 2 luni

Raport Financiar final: 1 luna.

Etapă III - 36 luni

Asistența Tehnică acordată Beneficiarului pe durata execuției lucrărilor, cu condiția demarării lucrărilor nu mai târziu de 3 ani de la aprobarea Proiectului Tehnic.

2. Documentația de atribuire este atasată în integralitatea sa la prezenta Fișa de date a achiziției. Documentația de atribuire poate fi descărcată și de pe site-ul AC www.drdpiasi.ro.

3. Operatorul economic interesat de procedura de achiziție solicită clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire aferentă acesteia prin intermediul SEAP prin accesarea secțiunii dedicate "Întrebări" din detaliul procedurii de atribuire.

Operatorul economic interesat de procedura de achiziție solicită clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire aferentă acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea secțiunii dedicate "Întrebări" din detaliul procedurii de atribuire, în termenul stabilit în fișa de date a achiziției – Secțiunea II.1.4. A se vedea Notificarea nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitărilor de clarificări și a informațiilor suplimentare la documentațiile de atribuire / răspunsurile formulate în cazul desfășurării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică prin intermediul mijloacelor electronice (on-line).

4. Dacă în urma evaluării ofertelor două sau mai multe oferte se clasează pe locul 1 având același punctaj total, oferta declarată castigatoare va fi cea a ofertantului care a obținut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei". Dacă printre ofertanții menționați anterior, clasati pe primul loc cu același punctaj total, există doi sau mai mulți ofertanți care au obținut același punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" (au același pret), și implicit au obținut și același punctaj pentru factorii de evaluare, atunci AC va solicita numai acestor ofertanți depunerea de noi propuneri financiare.

5. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

conform art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Departament Juridic

Adresa: str. Gheorghe Asachi nr. 19; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700481; Tara: Romania; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: contact@drdpiasi.ro; Adresa internet: (URL) www.drdpiasi.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

04.01.2022

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, str. Gheorghe Asachi nr. 19; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700481; Tara: Romania; Codul NUTS: RO21 Nord-Est; Adresa de e-mail: contact@drdpiasi.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; Persoana de contact: Serviciu Achizitii; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic, Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență Tehnică „Varianta de ocolire Fălticeni”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2021/2S – S7

II.1.2 Cod CPV Principal:

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic, Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență Tehnică „Varianta de ocolire Fălticeni”, in conformitate cu cerintele din caietul de sarcini.

Termenul limita pana la care un operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 18 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:Valoarea estimata fara TVA : 2181872 ; Moneda: RON**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.2 Coduri CPV secundare**

Coduri CPV secundare:

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)**II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO21 Nord-Est**Locul principal de executare:**

Sediul prestatorului

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic, Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență Tehnică „Varianta de ocolire Fălticeni”, în conformitate cu cerintele din caietul de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Experiența deținută de Managerul de Proiect	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta experienta deținută în poziția de Manager de proiect/contract și/sau Adjunct Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și sau Adjunct Coordonator proiect/contract și sau Director proiect/contract și/sau Adjunct Director proiect/contract și/sau Șef echipă proiectare și/sau Adjunct Șef echipă proiectare și/sau Șef proiect și/sau Adjunct Șef proiect în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.	8% Punctaj maxim factor: 8

Algoritm de calcul: **Experienta detinuta în poziția de Manager proiect/contract si/sau Adjunct Manager proiect/contract si/sau Coordonator proiect/contract si/sau Adjunct Coordonator proiect/contract si/sau Director proiect/contract si/sau Adjunct Director proiect/contract si/sau Sef echipa proiectare si/ sau Adjunct Sef Echipa proiectare si/ sau Sef Proiect si/sau Adjunct Sef Proiect**, în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene, se va puncta astfel:

2 contracte: 2 puncte;

3 contracte: 4 puncte;

4 contracte: 6 puncte;

5 sau mai mult de 5 contracte: 8 puncte.

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Experiența deținută de Specialist drum

Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă experiența deținută în poziția de Specialist Drumuri și/sau Inginer Proiectant de Drumuri și/sau inginer drumuri în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.

6%

Punctaj maxim factor: 6

Algoritm de calcul: **Experienta detinuta în poziția de Specialist Drumuri și/sau Inginer Proiectant de Drumuri și/sau inginer drumuri** în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene, se va puncta astfel:

2 contracte: 1,5 puncte;

3 contracte: 3 puncte;

4 contracte: 4,5 puncte;

5 sau mai mult de 5 contracte: 6 puncte.

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Experiența deținută de Specialist pod

Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă experiența deținută în poziția de Specialist Poduri și/sau Inginer Proiectant de poduri și/sau inginer proiectant structuri și/sau Inginer proiectant lucrări de artă, în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene ce au inclus cel puțin un pod și/sau viaduct și/sau pasaj.

6%

Punctaj maxim factor: 6

Algoritm de calcul: **Experienta detinuta in pozitia de Specialist Poduri și/sau Inginer Proiectant de poduri și/sau inginer proiectant structuri și/sau Inginer proiectant lucrări de artă**, în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene ce au inclus cel puțin un pod și/sau viaduct și/sau pasaj, se va puncta astfel:

2 contracte: 1,5 puncte;

3 contracte: 3 puncte;

4 contracte: 4,5 puncte;

5 sau mai mult de 5 contracte: 6 puncte.

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Experiența deținută de Specialist geotehnică și fundații

Autoritatea contractanta acordă punctaj pentru ofertele care prezintă experiența deținută în elaborarea de studii geotehnice în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.

6%

Punctaj maxim factor: 6

Algoritm de calcul: **Experiența deținută în elaborarea de studii geotehnice în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene, se va puncta astfel:**

2 studii geotehnice: 1,5 puncte;

3 studii geotehnice: 3 puncte;

4 studii geotehnice: 4,5 puncte;

5 sau mai mult de 5 studii geotehnice: 6 puncte.

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Experiența deținută de Specialist protecția mediului	Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă experiența deținută în realizarea de Studii de evaluare adecvată (SEA) și/sau de Rapoarte privind impactul asupra mediului (RIM) în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.	4% Punctaj maxim factor: 4
--	--	-------------------------------

Algoritm de calcul: **Experiența deținută în realizarea de Studii de evaluare adecvată (SEA) și/sau de Rapoarte privind impactul asupra mediului (RIM) în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene, se va puncta astfel:**

1 SEA și/sau 1 RIM: 1 punct;

2 sau 3 SEA și/sau RIM: 2 puncte;

Mai mult de 3 SEA și/sau RIM: 4 puncte;

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor	Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor.	18% Punctaj maxim factor: 18
--	--	---------------------------------

Algoritm de calcul: 1) **Autoritatea Contractantă acordă 18 puncte ofertanților ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o foarte bună înțelegere a activităților stabilite în caietul de sarcini prin:**

- **detalierea TUTUROR subactivităților care compun activitățile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini, în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate,**
- **identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice și/sau umane);**

2) **Autoritatea Contractantă acordă 12 puncte ofertanților ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o bună înțelegere a activităților stabilite în caietul de sarcini prin:**

- **detalierea PARȚIALĂ subactivităților care compun activitățile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini, în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate,**
- **identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activități și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice și/sau umane);**

3) **Autoritatea Contractantă acordă 4 puncte ofertanților ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o înțelegere limitată/în mică măsură a contextului, prin tratarea generică a sub-activităților prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile și ipotezele identificate sau cu rezultatele așteptate.**

Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului	Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă abordarea propusă privind planificarea resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului.	12% Punctaj maxim factor: 12
---	---	---------------------------------

Algoritm de calcul: 1) **Autoritatea Contractantă acordă 12 puncte dacă resursele pentru realizarea activităților și subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini sunt corect alocate, în sensul că ofertantul alocă atât resurse tehnice, cât și resurse umane pentru realizarea tuturor activităților și subactivităților, iar acestea sunt suficiente și adecvate pentru îndeplinirea activităților și subactivităților;**

2) **Autoritatea Contractantă acordă 6 puncte dacă resursele pentru realizarea activităților și subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini sunt parțial alocate, în sensul că: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt alocate resurse pentru toate activitățile și subactivitățile.**

3) **Autoritatea Contractantă acordă 2 puncte dacă ofertantul realizează o prezentare generală a resurselor tehnice și umane identificate ca fiind necesare pentru îndeplinirea contractului, fără ca acestea să fie alocate pe activități/ subactivități.**

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 53; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

SITUATIA PERSONALA A OFERTANTULUI

Operatorii economici (ofertantii/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE - Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnari penale", Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" si Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" - cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

A. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Pentru sediul principal certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, daca este cazul.

In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus, sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

B. Operatorul economic (Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odata cu oferta "Declaratia cu privire la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016". Se va completa Formularul C din Sectiunea Formulare.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Iasi in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Danut Pila- Director Regional D.R.D.P. Iasi, ing. Catalin Gelu Soroceanu- Director Intretinere D.N. si Autostrazi, ec. Vasile Popa - Director Economic, cons. jr. Dorel Gotu - Sef Serviciu Juridic, ing. Raileanu Mugurel - Sef Serviciu Investitii, RK si Calamitati, ec. Stefan Cristian - Sef Birou CFP, ec. Tudose Sebastian-Stefan - Compartiment Analiza Pret, Razvan Lemnaru - Sef Serviciu Achizitii, ec. Anca Roxana Ungureanu - Sef Birou Pregătire Documentatii, Monitorizare.

Cerintele au fost stabilite in vederea respectarii prevederilor legale in vigoare, prevederi obligatorii conform art. 60, 164, 165 si art 167 din Legea nr. 98/2016.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul individual/Ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractant va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor – Inscrierea in Registrul Comertului".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, etc..

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit* în ultimii 3 ani** servicii de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire și/sau completare de Studii de Fezabilitate și/sau Proiecte Tehnice și/sau [Proiecte Tehnice și Detalii de Executie***] pentru lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare aferente autostrăzilor și/sau drumurilor expres și/sau drumurilor naționale și/sau drumurilor județene, în conformitate cu categoriile descrise în OG 43/1997 privind regimul drumurilor, în valoare cumulată de minim 1.200.000 Lei fără TVA, la nivelul a cel mult 5 contracte.

*) Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

- servicii recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;
- servicii recepționate la sfârșitul prestării.

**) ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

) Se consideră îndeplinită cerința „în ultimii 3 ani servicii de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare [Proiecte Tehnice și Detalii de execuție]” și în condițiile în care Detaliile de execuție sunt aferente unui Proiect Tehnic realizat anterior ultimilor 3 ani, de către același operator economic, cu condiția ca acesta să facă dovada realizării respectivului Proiect Tehnic prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar/procese verbale de recepție /alte documente relevante. În condițiile în care Proiectul tehnic a fost prestat anterior ultimilor 3 ani, Autoritatea Contractanta va lua în calculul valorii pentru îndeplinirea cerinței numai valoarea aferenta detaliilor de execuție prestate în ultimii 3 ani.

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

La nivelul DUAE trebuie precizate de catre ofertanti informatii cum ar fi: numarul si data contractului/contractelor invocat/invocate drept experienta similara, beneficiarul/beneficiarii acestora, data si numarul documentelor de receptie (proces verbale, etc.) si/sau ale documentelor constatatoare si/sau ale certificatelor/documentelor care atesta prestarea serviciilor, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, documentele justificative care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc.. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara, in conformitate cu Formularul nr. 3A solicitat, care va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul sustinator, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament - art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016.

- documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc..) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2018 - 1 Euro = 4,6535 lei, 2019 - 1 Euro = 4,7452 lei, 2020 - 1 Euro = 4,8371 lei;

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2018, 2019 si 2020 publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocuro>. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are la dispozitie/are acces la 1 (una) instalatie mecanizata de foraj geotehnic.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala". La nivelul DUAE trebuie precizate de catre ofertanti informatii din care sa rezulte indeplinirea cerintei de calificare. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume documente care sa ateste ca ca are la dispozitie/ are acces la instalatia necesara pentru executarea contractului, tipul si caracteristicile acesteia, producatorul si modelul instalatiei, seria si numarul acesteia. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Accesul la instalatiile indicate in cerinta se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele urmatoare: detinerea in dotarea proprie, inchiriere, comodat, leasing, contract de prestari servicii, etc..

Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala". Acordul de asociere se va posta in SEAP odata cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 3: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 4: Si tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 5: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu oferta, Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - Formularul 3B + documentele transmise de catre tertul/terti sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament - art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (instalatia) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (certificate/ documentele care atesta ca dispune/are acces de/la instalatia necesara pentru derularea contractului) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Nota 6: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:

a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului;

b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

Modalitatea de indeplinire:

A se vedea sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei din fisa de date - pct. 4.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent in raport cu domeniul in care se incadreaza activitatea principala (proiectare) ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

IN CUANTUM DE 20.000,00 LEI.

GP va avea valabilitate minimum 6 luni de la termenul limita de primire a ofertei si se poate constitui prin:

- instrument de garantare (se recomanda folosirea Formularului A) emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii;
- virament bancar la BCR Iasi RO33RNCB0175008094080037 (RON);

Garantia de participare poate fi constituita si in alta moneda decat lei, la un curs de reconversie afisat de BNR, la data publicarii anuntului de participare si trebuie sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Dovada constituirii se va posta obligatoriu in SEAP (scanata si semnata cu semnatura electronica extinsa) pana la data si ora limita de primire a ofertelor.

Note: 1. In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi prezentata insotita de traducerea autorizata in limba romana.

2. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei. A se vedea valabilitatea ofertei mentionata la pct. IV 2.6. din Anuntul de participare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

10% din valoarea contractului, fara TVA.

Garantia de buna executie se va constitui prin orice modalitate prevazuta la art. 40 din HG 395/2016 si se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. A se vedea prevederile contractuale. Autoritatea contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 42 din HG 395/2016. Se recomanda folosirea Formularului B din Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotararea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului - cadru din legea 98/2016 privind achizițiile publice.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in caietul de sarcini. Din Propunerea tehnica trebuie sa reiasa modul concret de indeplinire a cerintelor din caietul de sarcini. Informatiile din propunerea tehnica trebuie sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini, cu detalierea modului de indeplinire a tuturor conditiilor din acesta.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

1. Formularul de Propunere Tehnică - Formularul nr. 4.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul caietului de sarcini.

2. Formularul nr. 5 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", conform reglementarilor in vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la domeniile: - mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul:<http://www.anpm.ro/ro/legislatie>; - social si al relatiilor de munca: Inspectoratul Teritorial de munca sau de pe site-ul Inspectiei Muncii - <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Formularul va fi completat atat de catre ofertant, cat si de subcontractantii declarati in oferta.

3. Formularul nr. 6 „Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

In conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 – “Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).”

Neprezentarea Formularului presupune ca oferta nu contine elemente confidențiale si va fi tratata ca atare.

4. Formularul nr. 7 – “Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/ modificarilor/ completarii la contract”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele caietului de sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati. Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti in sectiunea "Detalii procedura - Evaluare" si la imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora. Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata in Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt: Formularul nr. 8 „Formular de oferta” si Anexa la Formularul de oferta, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, precum si sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 210 din Legea 98/2016.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, AC solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Ofertantul va indica elementele confidentiale ale propunerii financiare – Formularul nr. 7 „Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential”.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Fisa de Date a Achizitiei, precum si sa completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire. In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta in format electronic si de a completa in SEAP DUAE (documentul unic de achizitii european) numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

Oferta va contine:

a) Propunerea tehnica, b) Propunerea financiara,

c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza:

- Formularul C „Declaratia cu privire la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016”, completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

- Formularul nr. 1 „Imputernicire”, prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: garantia de participare, oferta, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire. Formularul va fi completat conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

- Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere” (daca este cazul), completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

- Formularul nr. 3A „Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica si/sau profesionala - experienta similara” (daca este cazul) completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica-experienta similara, impreuna cu documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere.

- Formularul nr. 3B „Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - Utilaje, instalatii si echipamente tehnice” (daca este cazul) completat si semnat conform modelului prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica - resurse transferabile, impreuna cu documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere.

- Acordul de subcontractare (daca este cazul), etc..

Nota 1: Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 2: In scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare, ofertantii au obligatia de a completa in SEAP DUAE (documentul unic de achizitii european).

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila ofertantul/ofertantul asociat/ tertul/ subcontractantul va/vor completa DUAE pe baza formularului standard disponibil in SEAP, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in Fisa de date a achizitiei.

In vederea completarii DUAE, ofertantul va consulta:

- Ghidul de utilizare - Document Unic de Achizitie European - Informatii pentru Operator Economic, pus la dispozitie in SEAP - <http://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>;

- Notificarea privind utilizarea duae in procedurile desfasurate exclusive prin mijloace electronice - <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>;

- Notificarea privind utilizarea duae integrat in seap - <http://anap.gov.ro/web/notificarea-privind-utilizarea-duae-integrat-in-seap/>.

Documente justificative mentionate in vederea indeplinirii cerintelor de calificare vor fi depuse doar la solicitarea autoritatii contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Nota 3: Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba romana. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

Nota 4: Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta exemplarele originale ale: contractelor incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, angajamentele de sustinere, Acordul de asociere autentificat (in conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea 98/2016), dupa caz.

Nota 5: Documentele prezentate in vederea indeplinirii cerintelor de calificare trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii.

Nota 6: În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentației de atribuire, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizațiilor în cauză.

Nota 7: Pentru a se evita aparitia unor erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de catre ofertanti, autoritatea contractanta solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea, insotita de cate un opis, de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertelor, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care insotesc oferta, astfel incat acestea sa poata fi identificate in mod facil.

2. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA (daca este cazul)

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in cazul in care oferta este depusa in asociere. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

3. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI (daca este cazul)

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a mentiona explicit denumirea operatorului economic/operatorilor economici care au calitatea de tert sustinator/terti sustinatori. De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitat in legatura cu sustinerea acordata. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu oferta, Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului + documentele transmise de catre tertul/terti sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tertii pentru indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din HG 395/2016.

4. INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII (daca este cazul)

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa in DUAE procentul de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi subcontractata. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate.

Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie in concordanta cu oferta. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) vor completa la randul lor un DUAE separat, incluzand informatiile referitoare la situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, precum si informatii care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor pe care se bazeaza ofertantul.

In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) DUAE va contine numai informatiile demonstrarii neincadrarii in situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Durata contractului: 53 luni, din care:

Etapa I - 11 luni

Revizuire Studiu de Fezabilitate - 8 luni

Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (P.A.C.) - 3 luni

Etapa II - 6 luni

Proiect Tehnic (P.T.) - 3 luni

Asistenta Tehnica acordata Beneficiarului pentru procedura de atribuire a execuției lucrărilor: 2 luni

Raport Financiar final: 1 luna.

Etapa III - 36 luni

Asistenta Tehnica acordata Beneficiarului pe durata execuției lucrărilor, cu condiția demarării lucrărilor nu mai târziu de 3 ani de la aprobarea Proiectului Tehnic.

2. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC www.drdpiasi.ro.

3. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire.

Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire, in termenul stabilit in fisa de date a achizitiei – Sectiunea II.1.4. A se vedea Notificarea nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica prin intermediul mijloacelor electronice (on-line).

4. Daca in urma evaluarii ofertelor doua sau mai multe oferte se claseaza pe locul 1 avand acelasi punctaj total, oferta declarata castigatoare va fi cea a ofertantului care a obtinut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei". Daca printre ofertantii mentionati anterior, clasati pe primul loc cu acelasi punctaj total, exista doi sau mai multi ofertanti care au obtinut acelasi punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" (au acelasi pret), si implicit au obtinut si acelasi punctaj pentru factorii de evaluare, atunci AC va solicita numai acestor ofertanti depunerea de noi propuneri financiare.

5. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

conform art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Departament Juridic

Adresa: str. Gheorghe Asachi nr. 19; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700481; Tara: Romania; Codul NUTS: RO21 Nord-Est; Adresa de e-mail: contact@drdpiasi.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro;

**COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE SA
PRIN D.R.D.P. IAȘI**

**APROBAT,
DIRECTOR REGIONAL**

ing.dr.ec. Dănuț PILĂ



CAIET DE SARCINI

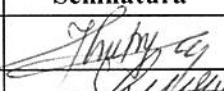
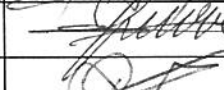
**Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic, Proiect pentru autorizarea executării
lucrărilor și Asistență Tehnică**

„*VARIANTA DE OCOLIRE FĂLTICENI*”



INFORMAȚII DOCUMENT

ISTORIC VERSIUNI			
Versiune	Data (zz/ll/aaaa)	Revizuit de	Motivul revizuirii
1	21.09.2021	Anca Cioară	'Introducere observatii elaborator'
2			

ELABORATORI			
Nume Prenume	Funcție	Semnatura	Data (zz/ll/aaaa)
Anca CIOARĂ	Inginer – S.IRK.C		29.09.2021
Eduard ZAHARIA	Inginer – S.PRO.		27.08.2021
Gabriel PILĂ	Inginer – S.LABMS		28.04.2021
Ștefan DINCO	Inginer – S.S.C.		28.09.2021
Cătălin DIMACHE	Inginer – S.T.CTE		28.09.2021

Cuprins

1	INFORMAȚII GENERALE	1
2	CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII.....	1
2.1	INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	1
2.2	INFORMAȚII DESPRE CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIONAREA SERVICIILOR	2
2.3	INFORMAȚII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	3
2.4	CADRUL GENERAL AL SECTORULUI ÎN CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA	3
2.5	FACTORI INTERESAȚI ȘI ROLUL ACESTORA	3
3	DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE.....	4
3.1	DESCRIEREA OBIECTIVULUI	5
3.2	DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE LA NIVELUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE.....	6
3.3	STABILIREA CRITERIILOR, CERINȚELOR ȘI ETAPELOR DE PROIECTARE.....	6
4	PLANIFICARE, IMPLEMENTARE ȘI MANAGEMENT DE CONTRACT	24
4.1	MANAGEMENT DE CONTRACT	24
4.2	NOTIFICĂRI ȘI COMUNICARE	25
4.3	PERSONALUL ȘI BAZA TEHNICO-MATERIALĂ A PRESTATORULUI.....	25
4.4	DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR. TERMENE INTERMEDIARE.....	31
4.5	CERINȚE DE RAPORTARE	32
5	LIVRABILE.....	34
5.1	TRANSMITEREA ȘI APROBAREA RAPOARTELOR	34
5.2	AVIZĂRI/APROBĂRI LIVRABILE	35
5.3	LOGISTICĂ ȘI PLANIFICARE	36
6	IPOTEZE ȘI RISCURI	36
6.1	IPOTEZE.....	36
6.2	RISCURI.....	37
7	PLAN DE LUCRU PENTRU ACTIVITĂȚILE/SERVICIILE SOLICITATE.....	37
8	METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE.....	38
9	ANEXE.....	38

1 Informații generale

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini, reprezintă parte integrantă a acelui capitol și implică a Documentației de atribuire.

Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în acest Caiet de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferite.

Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Ofertant și Prestator care vor avea același înțeles. De asemenea, același lucru este aplicabil cu privire la termenii de Autoritate Contractantă și Beneficiar.

2 Contextul realizării acestei achiziții de servicii

Pentru o informare clară și corectă a participanților la această procedură, precum și pentru stabilirea contextului necesar aplicării raționamentelor profesionale pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la aspecte ce țin de determinarea naturii generale a Contractului, în cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractantă prezintă contextul achiziției, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea Contractantă la realizarea acestei achiziții, stabilirea obiectului principal al Contractului și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

C.N.A.I.R. S.A. („Autoritatea Contractantă”) este persoana juridică română de interes strategic național cât Statul este acționar majoritar, este organizată și funcționează sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii (MTI) pe baza de gestiune economică și autonomie financiară, în temeiul art. 1, alin. (2) din OUG nr. 55/2016, privind reorganizarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale SA înființată potrivit art. 2 din OUG nr. 84/2003 prin reorganizarea Regiei Autonome Administrația Națională a Drumurilor din România, aprobată prin Legea nr. 47/2004, cu modificările și completările ulterioare și în temeiul art. 1, alin. (2) din OUG nr. 55/2016 privind reorganizarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România SA și înființarea Companiei Naționale de Investiții Rutiere SA (C.N.A.D.N.R. S.A.) conform căruia se schimbă denumirea în Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.). este Beneficiarul final al acestui Proiect.

În cadrul contractului de întocmire a documentațiilor tehnico-economice pentru „Varianta de ocolire Fălticeni”, în relația cu Prestatorul, C.N.A.I.R. S.A. va fi reprezentată de către D.R.D.P. Iași.

Tabelul nr. 1

Nr.	Informație	Detaliiere
1	Beneficiar: denumire, adresa, pagina web	Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. prin Direcția Regională de Drumuri și Poduri Iași str. Gheorghe Asachi, nr. 19, cod poștal 700481, Iași http://drdpiasi.ro/

2	Misiune	C.N.A.I.R. S.A. – companie de ordin strategic, fiind parte activa in dezvoltarea economico-sociala a țării, care participă la consolidarea unui sistem național de transport echilibrat si modern, adaptata cerințelor unui management performant.”
3	Sectorul de activitate	cod CAEN 4523 - construcții de autostrăzi; drumuri, aerodromuri și baze sportive; cod CAEN 4525 - alte lucrări speciale de construcții; cod CAEN 4521 - construcții de clădiri și lucrări de geniu; cod CAEN 4511 - demolarea construcțiilor, terasamente și organizare de șantiere; cod CAEN 4512 - lucrări de foraj și sondaj pentru construcții; cod CAEN 4522 - lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții; cod CAEN 7420 - activități de arhitectură, inginerie și servicii de consultanță tehnică legate de acestea
4	Activitate principală/atribuția principală	întreținerea, repararea, administrarea și exploatarea autostrăzilor, drumurilor expres, drumurilor naționale, variantelor ocolitoare, precum și a altor elemente de infrastructură rutieră definite conform legii, în scopul desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță a circulației
5	Activitățile/atribuțiile Beneficiarului care sunt afectate /influențate de rezultatul Contractului ce urmează a fi atribuit (direct sau indirect)	- dezvoltarea unitara a rețelei de drumuri publice în concordanță cu cerințele economiei naționale, de apărare și de control; - proiectarea, construirea, modernizarea și reabilitarea drumurilor de interes național; - administrarea și întreținerea drumurilor de interes național, în scopul desfășurării traficului rutier în condiții de siguranță a circulației; - stabilirea și încasarea obligațiilor utilizatorilor pentru folosirea rețelei de drumuri de interes național.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Realizarea obiectivului de investiții *Varianta de ocolire Fălticeni* în legătură cu care se solicită serviciile de elaborare a documentațiilor tehnico-economice are ca scop dezvoltarea infrastructurii de transport și devierea traficului de traversare a zonei urbane a mun. Fălticeni care creează o serie de probleme cum ar fi: viteza redusă și foarte redusă pentru traficul de traversare de autoturisme și autovehicule de transport marfă, congestia traficului urban pe durate ce depășesc sensibil „ora de vârf”, aspecte de siguranță a circulației și de poluare a mediului.

Se intenționează ca *Varianta Ocolitoare Fălticeni* să deservească în întregime traficul de traversare de camioane și, parțial, traficul de automobile. Avantajul acestei variante ocolitoare este viteza crescută a traficului de tranzit, rezultat din folosirea unei secțiuni de drum național, cu vitezele medii aferente, în locul unei secțiuni urbane. De asemenea, s-ar reduce costurile de călătorie pentru traficul care tranzitează orașul, care reprezintă în prezent strangulări majore ale traficului, atât pentru pasageri cât și pentru transportul de marfă, iar condițiile de siguranță ale traficului ar fi, în mod vizibil, îmbunătățite.

Realizarea *Variantei Ocolitoare Fălticeni* ar contribui la dezvoltarea sectorului de transport din județul Suceava, la îmbunătățirea vitezelor de circulație în vecinătatea municipiului Fălticeni, prin eliminarea ambuteiajelor majore de pe ruta centrală care străbate localitatea; reducerea degradării și uzurii arterelor urbane (ca urmare a traficului greu), reducerea degradării clădirilor datorate trepidățiilor, reducerea semnificativă a poluării mediului prin reducerea noxelor și a nivelului de vibrații și zgomot din oraș, realizarea de legături între rețelele de transport, reducerea ratei accidentelor rutiere, evitarea blocajelor de lungă durată din majoritatea intersecțiilor din municipiu.

Municipiul Fălticeni este situat în estul județului Suceava, aflat în partea de nord a României, într-o regiune cu relief deluros, cu o diferență de altitudine de aproximativ 120 m. În partea de vest a municipi-

piului, culoarul variantei ocolitoare poate traversa suprafețe de livezi de măr, de dimensiuni considerabile. În partea de nord-vest a municipiului Fălticeni sunt zone cu teren accidentat și alunecări de teren. Majoritatea terenurile din jurul a municipiului sunt destinate agriculturii și pășunatului. Toate aceste terenuri din zona culoarului variantei ocolitoare fac parte din UAT Fălticeni. Partea de vest a municipiului este traversată de rețele de înaltă tensiune LEA 110 kv și LEA 400 kv. În lungul bazinului râului Șomuzul Mare, situat la est de municipiul Fălticeni, s-au amenajat o serie de iazuri și diguri; Iazul Poșcoleni, Iazul Călugăruului, Iazul Șomuz I, Iazul Șomuz II. Toate aceste iazuri sunt incluse în zone protejate de mediu.

Municipiul Fălticeni are o sistematizare cu străzi urbane dezvoltate. La ora actuală este străbătut de DN 2 (E85). Tot traficul greu de pe DN 2 (E85) traversează municipiul Fălticeni fără să aibă o altă alternativă. În perioada de vară municipiul este practic blocat de traficul de tranzit.

Evoluția transporturilor de mărfuri și călători a suportat modificări semnificative în ultimul deceniu, determinate de cerințele dezvoltării socio-economice, necesitatea de mobilitate a oamenilor și creșterea turismului intern și internațional.

Astfel volumul total al transporturilor a crescut, iar din punct de vedere al structurii se remarcă o creștere spectaculoasă a ponderii transporturilor auto față de ponderea transportului feroviar, atât la cel de mărfuri, cât și de călători.

În urma analizei multicriteriale faza 1 aferente obiectivului Drum Expres Pașcani Suceava, variantele de traseu cu punctaj mare ce vor fi promovate spre analiză în AMC 2 nu se află în proximitatea Mun. Fălticeni. Astfel, pentru devierea traficului greu, precum și pentru asigurarea accesului la infrastructura de transport de mare viteză este imperios necesar a fi promovat obiectivul de investiții „Varianta Ocolitoare Fălticeni”, în acest moment fiind amplasată pe aliniamentul rețelei de bază TEN-T. Prin implementarea ulterioară a proiectului Autostrada A7 (sector Pașcani-Suceava), caracterul de rețea TEN-T Core va fi preluat de infrastructura cu un nivel de serviciu superior.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă, includ dar nu se limitează la aspecte precum:

- i. viteză crescută a traficului de tranzit, în condiții de siguranță
- ii. eficientizarea circulației în municipiu
- iii. îmbunătățirea calității vieții în comunitate
- iv. îmbunătățirea calității aerului.

2.4 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea

Infrastructura majoră de transport din România este reprezentată de: autostrăzi, drumuri expres, drumuri europene, drumuri naționale și variante de ocolire. Această infrastructura majoră de transport se află în administrarea C.N.A.I.R. S.A.

Din punct de vedere al politicii de transporturi, obiectivul general al strategiei în domeniul transporturilor îl reprezintă asigurarea infrastructurii și serviciilor capabile să fie suportul activității economice și sociale, pentru îmbunătățirea calității vieții. Strategia privind infrastructura rutieră din România are în vedere preluarea eficientă a traficului, dezvoltarea regională echilibrată, eliminarea decalajelor și aplicarea unui sistem eficient de gestionare și întreținere a tuturor drumurilor naționale.

2.5 Factori interesați și rolul acestora

Următorii factori interesați trebuie consultați pe perioada derulării Contractului la momentul finalizării fiecărei activități în vederea obținerii acceptării rezultatelor solicitate:

Tabelul nr. 2

Factor interesat	Așteptări
Ministerul Transporturilor și Infrastructurii- în calitate de autoritate care emite documentul ce permite autorizarea executării lucrărilor de construire	Prezentarea tuturor documentelor solicitate prin cererea pentru emiterea autorizației de construire/desființare în mod corect
Verificatorul/verificatorii atestați pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalații	Prezentarea proiectului tehnic, a detaliilor de execuție în vederea verificării pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului și pentru asigurarea sănătății și siguranței persoanelor implicate, pe întregul ciclu de viață a construcțiilor
C.N.A.I.R. S.A. este persoană juridică română de interes strategic național la care Statul Român este acționar majoritar, entitate care funcționează sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii (M.T.I.) pe bază de gestiune economică și autonomie financiară.	C.N.A.I.R. S.A. este Beneficiarul final al Proiectului iar rolul său este acela de a promova procedura de achiziție publică pentru contractarea serviciilor și lucrărilor și de a implementa din punct de vedere organizatoric/tehnic/economic și financiar Contractul, în scopul atingerii obiectivelor definite pentru acest obiectiv de investiții. Prezentarea documentațiilor (S.F., P.A.C., P.T.) în vederea avizării. Beneficiarul va analiza atât sub aspect tehnic și economic, documentațiile tehnico-economice, în calitate de vizitor Administrator. Aprobarea livrabilelor se va realiza în conformitate cu cele specificate la cap. 5.2
Autoritățile administrației publice locale – consilii locale, primării, consilii județene și președinți de consilii județene din zona de influență a Proiectului	Susținerea autorităților, la nivel național, a nevoii de a se dezvolta infrastructura rutieră pentru a îmbunătăți nivelul de trai al cetățenilor, pentru a atrage noi investiții, pentru a crește gradul de valorificare a resurselor investitorilor locali și străini din zona de influență a Proiectului. Rolul acestora este de a sprijini Beneficiarul prin punerea la dispoziție a datelor cu privire la strategiile locale de dezvoltare, prin emiterea unor puncte de vedere obiective cu privire la Proiect astfel încât să existe o dezvoltare comună, armonioasă a obiectivelor de interes național/european cu cele de interes local. De asemenea, autoritățile locale vor acorda sprijin pentru efectuarea investigațiilor de teren și pentru organizarea unor eventuale dezbateri publice/prezentări ale Proiectului.
Ministere și/sau Agenții guvernamentale – organe de specialitate ale administrației publice centrale care realizează politica guvernamentală în domeniile de interes stabilite de Guvern	Ministerele/Agențiile guvernamentale cooperează cu celelalte structuri ale administrației publice, cu sectorul privat și cu societatea civilă, la elaborarea politicilor și strategiilor Rolul acestor instituții în cadrul Proiectului este acela de a colabora cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii în vederea implementării armonioase a politicilor de transport și infrastructură de transport cu propriile politici în domeniul de reglementare adoptate la nivelul Uniunii Europene și al organismelor internaționale (Ministerul Mediului, Ministerul Culturii, MAPN, MAI, Ministerul Energiei, ANPM, ANANP etc.).

3 Descrierea serviciilor solicitate

Obiectul contractului constă în:

- elaborarea/revizuirea studiului de fezabilitate pentru *Varianta Ocolitoare Fălticeni*
- întocmirea proiectului tehnic de execuție a lucrărilor
- întocmirea proiectului de obținere a autorizației de construire, inclusiv studiile de specialitate necesare pentru obținerea avizelor/acordurilor.

Scopul Beneficiarului este de a se asigura că prin implementarea acestui contract se va furniza un proiect cu suficientă „pregătire matură” din punct de vedere tehnic, juridic, financiar, social și economic, bine fundamentată cu privire la necesitatea și oportunitatea investiției.

Serviciile pe care Prestatorul le va presta și realiza vor fi în conformitate cu prezentul caiet de sarcini, cu prevederile legislației și reglementărilor tehnice în vigoare naționale și europene și în baza aplicării unor metodologii relevante, bazate pe cele mai bune practici naționale și internaționale în domeniul infrastructurii de transport rutier. Prestatorul va realiza serviciile solicitate la un nivel cantitativ și calitativ minim solicitat prin legislație, prezentul caiet de sarcini, reglementările tehnice în vigoare și în special prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea resurselor adiționale (daca sunt necesare în vederea îndeplinirii scopului Proiectului), fără a solicita alte costuri suplimentare, Beneficiarului.

Soluțiile tehnice aferente fazei de proiectare vor fi prezentate și asumate implicit de Prestator, în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, înainte de prezentarea în C.T.E. D.R.D.P. Iași, respectiv C.T.E. C.N.A.I.R. S.A., dar și după avizarea soluțiilor tehnice de către C.T.E. C.N.A.I.R. S.A.

Prestatorul va identifica și va aplica legislația în domeniu și reglementările tehnice în vigoare, române și europene (standarde, normative, ghiduri, etc.) în vederea prestării serviciilor solicitate conform Caietului de Sarcini.

3.1 Descrierea obiectivului

Varianta de ocolire Fălticeni – Traseu propus de CESTRIN

Varianta de Ocolire a Municipiului Fălticeni se desprinde din DN 2 km 407+583, la intersecția cu DN 2E. Pe o lungime de aproximativ 3,5 km, traseul Variantei de Ocolire Fălticeni se suprapune cu traseul DN 2E. Pe acest sector de suprapunere, proiectul va cuprinde lucrări de modernizare pentru DN 2E.

Traseul Variantei de Ocolire Fălticeni se desprinde din DN 2E la km 3+500 și se dezvoltă spre Nord, prin vestul Municipiului Fălticeni. Având în vedere valorile de trafic de pe sectorul DN 2E km 0+000 – km 3+500, se recomandă ca, la intersecția dintre Varianta de Ocolire Fălticeni și DN 2E, să se execute un nod rutier.

După desprinderea din DN 2E, traseul Variantei de Ocolire Fălticeni se dezvoltă spre Nord, intersectând Strada Ion Creangă la km 2+200 (Km 5+700 de la desprinderea din DN 2). Acest drum stradă va funcționa, practic, ca o penetrație spre Municipiul Fălticeni, asigurând o accesibilitate sporită spre și dinspre municipiu.

De la km 2+200 (km 5+700 de la desprinderea din DN 2), traseul Variantei de Ocolire continuă spre Nord și apoi către Est, până se intersectează din nou cu DN 2 la km 414+100. Această intersecție se poate amenaja la nivel, sub formă de sens giratoriu. Într-o analiză de detaliu (având în vedere mai ales site natura 2000, dar și valorile traficului de perspectivă estimat), se poate propune și realizarea unui nod rutier.

Varianta de Ocolire Fălticeni se finalizează la intersecția cu DN 2 de la km 414+100 al acestuia. Traseul presupune **modernizarea a 3,5 km de drum național existent și construirea a 4,7 km de drum nou.**

Se propune un profil transversal cu 1 bandă pe sens și lățimea platformei de 10,00 m, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1467/21.10.2019. Având în vedere valorile rezultate în urma studiului de trafic, acesta își menține un nivel de serviciu corespunzător unui nivel de serviciu C până în anul 2050.

3.2 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Activitățile care au fost derulate și rezultatele care au fost obținute la nivelul Autorității Contractante pentru realizarea obiectivului de investiții pentru care se solicită realizarea documentațiilor tehnico-economice în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Tabelul nr. 3

Activitate	Rezultat obținut
Realizarea studiului de fezabilitate	Studiu de fezabilitate Contract ISPA 2005/Ro/16/P/PA/003/03, realizat de S.C. Consitrans S.R.L. și Roughton Group Ltd. în anul 2010
	Principalii indicatori tehnico economici aferenți obiectivului de investiții au fost aprobați în data de 21.10.2019 prin Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 1467

Rezultatele identificate în tabelul de mai sus constituie date de intrare pentru realizarea activităților în Contract și sunt constituite în anexe la prezentul Caiet de Sarcini.

Studiul de fezabilitate a fost finalizat cu utilizarea de informații din următoarele studii de specialitate realizate după cum este prezentat în tabelul de mai jos.

Tabelul nr. 4

Studiul realizat și data realizării acestuia	Elaborator
<i>Studiu de traseu</i>	<i>S.C. Consitrans S.R.L. & Roughton Group Ltd.</i>
<i>Studiu de trafic</i>	<i>S.C. Consitrans S.R.L. & Roughton Group Ltd.</i>
<i>Studiu hidrologic și hidraulic</i>	<i>S.C. Consitrans S.R.L. & Roughton Group Ltd.</i>
<i>Studiu pedologic</i>	<i>O.J.S.P.A. Suceava</i>
<i>Studiu geotehnic</i>	<i>S.C. GEO-SERV S.R.L. & Roughton Group Ltd.</i>
<i>Studiu topografic</i>	<i>S.C. Consitrans S.R.L. & Roughton Group Ltd.</i>
<i>Studiu de evaluare a impactului asupra mediului</i>	<i>S.C. Consitrans S.R.L. & Roughton Group Ltd.</i>

Conținutul studiului de fezabilitate este prezentat în Anexa 6 la prezentul Caiet de Sarcini.

3.3 Stabilirea criteriilor, cerințelor și etapelor de proiectare

Serviciile solicitate sunt:

1. Revizuirea documentației S.F. pentru „Varianta de ocolire Fălticeni” în conformitate cu reglementările tehnice, cu legislația în vigoare și cu cerințele din Caietul de sarcini;
2. Elaborare P.T.E. în conformitate cu reglementările tehnice, cu legislația în vigoare și cu cerințele din Caietul de sarcini;
3. Elaborare P.A.C. (inclusiv obținere avize și acorduri în numele Beneficiarului) și Proiect de organizare a execuției lucrărilor (P.O.E./D.T.O.E.);
4. Asigurarea asistenței tehnice pe perioada de execuție, participarea la recepție și la elaborarea Cărții tehnice a construcției

5. Asigurarea asistenței tehnice acordate Beneficiarului pentru procedura de atribuire a contractului de execuție lucrări.

Proiectarea se va efectua cu respectarea conținutului cadru definit în H.G. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul va identifica și va analiza actele normative, standardele și ghidurile, naționale și europene aplicabile și relevante pentru fiecare activitate necesară proiectării și pentru celelalte activități de prestat conform prezentului Caiet de sarcini. Rezultatul analizelor detaliate elaborate, în conformitate cu paragraful de mai sus, va fi prezentat împreună cu criteriile de proiectare care urmează să fie aplicate în vederea proiectării în cadrul Raportului de început.

Următoarele activități trebuie realizate de Prestator în cadrul Contractului ce rezultă din această procedură:

3.3.1 Revizuire studiu de fezabilitate

Tabelul nr. 5

Activitate	Detaliere activități
Colectare date. Vizite amplasament Analize preliminare	Prestatorul va verifica toate datele/studiile/informațiile puse la dispoziția sa de către Beneficiar. După verificare și analiză, Prestatorul va confirma exactitatea informațiilor puse la dispoziție de către Beneficiar, le va actualiza, completa și își va asuma responsabilitatea și răspunderea pentru datele care vor fi utilizate în cadrul proiectului. De asemenea, Prestatorul, cu sprijinul Beneficiarului, va solicita de la Autoritățile locale date/informații/studii/strategii de dezvoltare locală (P.U.Z./P.U.G. etc.), cu posibil impact în zona de influență a Proiectului. Vor fi solicitate date relevante/planuri cu investigații existente/viitoare și de la marii deținători de utilități, Agenții Guvernamentale (ANPM, ANANP etc.) și Ministere avizatoare (MApN, MAI, Ministerul Energiei, Ministerul Mediului etc.) Prestatorul, împreună cu Beneficiarul și reprezentanți ai Autorităților locale, după caz, vor efectua vizite în amplasament pentru a certifica analizele efectuate pe hărți și planuri, pentru a identifica condițiile actuale și eventuale constrângeri în zona de influență a proiectului. De asemenea, în cadrul acestor vizite pe amplasament, Prestatorul va identifica posibilitățile de acces (identificare căi de acces) în vederea efectuării studiilor de teren (topografice, geotehnice, arheologice etc.). Prestatorul va începe culegerea datelor și informațiilor necesare pentru realizarea studiilor de mediu în termen de 5 zile de la data de începere a Contractului. În urma parcurgerii acestei etape și a realizării acestei analize preliminare, Prestatorul va înțelege și cunoaște situația și condițiile existente în zona Proiectului, calitatea documentațiilor anterioare ale proiectului, constrângerile contextuale actuale (de mediu, arheologice etc.) cât și informații relevante puse la dispoziție de părțile interesate (autorități locale/deținători de utilități/agenții guvernamentale etc.). Toate aceste date vor fi prezentate în cadrul Raportului de început.
Definirea opțiunilor. Modificări punctuale de traseu	Prestatorul va respecta varianta de traseu din cadrul Studiului de fezabilitate, ținându-se cont de faptul că studiul alternativelor de traseu (analiza multicriterială) a fost realizată la fazele anterioare de elaborare/actualizare a Studiului de fezabilitate, moment în care a fost stabilit și culoarul pentru traseul variantei ocolitoare. Prestatorul va realiza eventuale corecții de traseu, punctuale față de varianta de traseu avizată, ca urmare a demersurilor efectuate și a constrângerilor identificate în teren, apărute în perioada 2010 – prezent (arii naturale protejate, construcții edificate pe culoarul variantei ocolitoare, alte investiții realizate/sau în curs de realizare pe culoarul variantei ocolitoare, condiții geotehnice etc.) Prestatorul va propune

	soluții alternative/corecții de traseu, fundamentând și recomandând, justificat și documentat, opțiunea tehnico- economică optimă. Traseul va fi studiat la nivel de ortofotoplanuri și va fi prezentate astfel: traseul în plan scara 1:25000, lucrări de artă scara 1:5000, noduri rutiere scara 1:2000. Acesta va fi susținut de date culese din teren respectiv poze, filmări, coordonate GPS ale axului corelate cu kilometrajul și cu pozele din teren sau orice altă dovadă privind fezabilitatea soluției. Culegerea acestor date din teren se va realiza împreună cu un reprezentant al Beneficiarului. Analiza traseului final va cuprinde, obligatoriu, următoarele sarcini: Studiu detaliat de trafic, Analiză economică, Analiză financiară și Analiză de sensibilitate și analiza riscurilor.
Studii de teren	La baza analizei și fundamentării corecțiilor în vederea optimizării aliniamentului vor sta și investigațiile de teren. Orice investigație de teren sau parte din studiile de teren, realizate fără înștiințarea prealabilă a Beneficiarului, vor fi considerate neconforme, iar Prestatorul va avea obligația să execute din nou investigațiile respective. Înștiințarea Beneficiarului se va face numai după aprobarea Temei de proiectare pentru investigațiile de teren și cu minim 2 zile înainte de începerea investigațiilor. Înștiințarea va cuprinde minim datele de contact ale persoanei care va coordona activitățile din teren precum și echipamentele ce urmează a fi folosite. În cazul în care Beneficiarul a fost înștiințat, dar nu s-a prezentat la locul stabilit, se va considera că Prestatorul și-a îndeplinit obligația în raport cu înștiințarea Beneficiarului. În cazul în care Beneficiarul va identifica pe teren că nu au fost efectuate investigații geotehnice declarate ca fiind finalizate de către Prestator, iar acesta nu poate face dovada realizării acestor investigații, se vor aplica penalități, conform prevederilor contractuale. ASIGURAREA ACCESULUI PE TERENURILE PROPRIETATE PRIVATĂ PENTRU REALIZAREA STUDIILOR DE TEREN este reglementată prin LEGEA nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauza de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local actualizată cu Legea 90/2011 <u>art. 16, alin.1</u>, cât și prin OUG nr. 101/2020 privind unele măsuri pentru implementarea proiectelor cu finanțare din fonduri europene în vederea evitării riscului de dezagajare pentru perioada de programare 2014-2020 <u>art.16.2</u>. Conform <u>art. 13</u>, din Legea nr. 255/2010 “<i>Autoritățile Administrației publice locale și forțele de ordine publică sunt obligate să își dea concursul pentru ducerea la îndeplinire a prevederilor art. 16</i>”. Prestatorul va desemna o persoană (angajat propriu) care va coordona și monitoriza din teren activitățile de realizare a studiilor de teren. Beneficiarul va înștiința Autoritățile Publice Locale cu privire la demararea activităților de realizare a studiilor de teren și va solicita acceptul formal. Înștiințarea va conține în mod obligatoriu un Plan de situație din care să reiasă clar zonele afectate și datele de contact ale persoanei care va coordona activitatea din teren. Prestatorul, prin coordonatorul activităților de teren și împreună cu un reprezentant al Beneficiarului se vor deplasa la Consiliile Locale pentru a identifica proprietarii terenurilor afectate de realizarea studiilor. După identificarea proprietarilor, Prestatorul împreună cu Beneficiarul și Autoritățile Publice locale vor informa cu privire la activitățile ce vor fi întreprinse iar Prestatorul va achita despăgubiri pentru eventualele deteriorări dovedite ale terenului. Conform OUG nr. 101/2020 art. 16 pct. 2, sumele pentru acordarea despăgubirilor vor fi asigurate de Beneficiar.

	Prestatorul va fi responsabil cu planificarea, realizarea căilor de acces și executarea studiilor de teren și obținerea tuturor aprobărilor, avizelor și actelor de reglementare necesare. Teme de proiectare pentru realizarea studiilor de teren: Prestatorul va elabora Teme de proiectare pentru realizarea investigațiilor de teren, cum ar fi investigațiile geotehnice, cercetarea arheologică, studii privind poluarea fonică (măsurătorile de zgomot), studii privind biodiversitatea, etc. prin care va fundamenta, documenta și prezenta Beneficiarului, metodologiile utilizate și selectate în efectuarea investigațiilor de teren. Aceste teme vor fi înaintate Beneficiarului pentru analiză și aprobare. Studiul topografic: Pentru elaborarea Studiului topografic, Prestatorul va realiza măsurători topografice detaliate, lățimea benzii de ridicare fiind necesar să fie suficient de mare astfel încât să poată include ridicarea topografică și pe zonele pe care se pot realiza eventuale corecții/îmbunătățiri de traseu. Lățimea benzii va fi de minim 100 m în mod curent. Pentru cazuri punctuale, lățimea benzii de ridicare va fi analizată pe ortofotoplanuri/hărți și va fi determinată în baza unui acord cu Beneficiarul. Elaborarea Studiului topografic se poate realiza și prin mijloace moderne (de exemplu tehnologie LIDAR) cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Prestatorul va realiza studiile topografice detaliate în baza sistemului STEREO 70 pentru planimetrie și în Sistem MAREA NEAGRA 75 pentru altimetrie. Studiul topografic va fi vizat de O.C.P.I., pentru întreg traseul drumului expres. Detalierea modului de realizare a Studiului topografic este prevăzută în <i>Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea</i> - ANEXA 4. Studiul geotehnic: Prestatorul va întocmi și furniza un Studiu geotehnic, care va îngloba documentația existentă și va respecta exigentele NP 074-2014 „Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții”, SR EN 1997-2 „Proiectarea geotehnică. Investigarea și încercarea terenului”, STAS 1242/2-83 „Cercetări geologico-tehnice și geotehnice specifice traseelor de cai ferate, drumuri și autostrăzi”. Toate investigațiile de teren și încercările de laborator vor respecta normativele și standardele în vigoare cu referire la tipurile de lucrări de realizat și activitățile conexe acestora pentru realizarea unui studiu geotehnic complet. Datele geotehnice preluate din Studiul de Fezabilitate pus la dispoziție, respectiv din arhivele altor proiecte din aria de influență a Proiectului, literatura de specialitate etc. vor fi asumate de către Prestator, astfel încât Studiul geotehnic elaborat să furnizeze în final o informație geotehnică completă pentru întregul amplasament al proiectului, cu minimizarea riscului geotehnic și respectarea prevederilor reglementărilor tehnice în vigoare. Prestatorul va completa documentația geotehnică cu Studiul de seismicitate, conform reglementărilor în vigoare. Studiul de seismicitate va urmări clasificarea zonelor traversate de traseul variantei ocolitoare, în conformitate cu prevederile standardelor relevante românești precum și a Eurocodului 8. Studiul de seismicitate va fi anexat documentației Studiului Geotehnic. Prestatorul va efectua o investigație completă a naturii terenului și a materialelor, inclusiv probe și teste de laborator, va estima cantitățile de materiale disponibile, în conformitate cu cele mai bune practici în domeniu. Prestatorul va stabili sursele potențiale de materiale de construcție, distanța de transport față de amplasamentul variantei ocolitoare/organizării de șantier și de asemenea posibilele trasee pentru transportul acestora. Studiul geotehnic va fi prezentat în cadrul unui raport independent și va avea conținutul cadru conform Anexei C din cadrul NP 074-2014 „Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții”, fără a se limita la acesta, astfel încât informația
--	---

geotehnica sa satisfacă inclusiv cerințele Verificatorului Af, conform legislației aplicabile.

Detalierea modului de realizare a Studiului geotehnic este prevăzută în *Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea* - ANEXA 4.

Studiul hidraulic și hidrologic: Studiul hidrologic are ca scop determinarea regimurilor de scurgere a cursurilor de apă intersectate de varianta ocolitoare și sau de-a lungul acesteia. Studiul hidraulic va conține calculele hidraulice, iar rezultatele acestora vor determina dimensionarea hidraulică a podurilor și lucrărilor hidrotehnice, de apărare, stabilizare a albiilor etc. Prestatorul va prezenta documentația și rezultatele studiului hidraulic și hidrologic, și documentația pentru obținerea avizului de Gospodărire a Apelor la Administrația Națională Apele Române / Institutul Național de Hidrologie și Gospodărire a Apelor.

Detalierea modului de realizare a Studiului hidraulic și hidrologic este prevăzută în *Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea* - ANEXA 4.

Studiul de trafic: Studiul de trafic existent a fost realizat pe baza recensământului efectuat în anul 2005. Prestatorul va actualiza studiul de trafic pe baza datelor colectate în cadrul ultimului recensământ, cu luarea în considerare a tuturor infrastructurilor operaționale sau ce urmează să devină operaționale în zona de incidență a proiectului.

Scopul actualizării studiului de trafic este de a determina traficul estimat pentru momentul dării în exploatare a variantei ocolitoare plus perioada de perspectivă (care este de 20 ani pentru structuri rutiere suple/semirigide și 30 de ani pentru structuri rutiere rigide), în funcție de tipul de structură rutieră adoptată.

Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului datele necesare din Modelul Național de Transport implementat sub licența VISUM la CESTRIN. Prestatorul va putea accesa/utiliza datele necesare din zona de influență a Proiectului la sediul CESTRIN, sub coordonarea sau supravegherea unei/unor persoane desemnate de Beneficiar.

Studiul preliminar e rezistența la schimbări climatice:

Prestatorul va realiza Studiul preliminar de rezistență la schimbări climatice, folosind metodologia definite în documentul intitulat „*Non -paper Guidelines for project managers: Making vulnerable investments climate resilient*” publicat de Direcția Generală Politici Climatice din cadrul Comisiei Europene.

Studiul arheologic: Prestatorul va completa documentația existentă privind cercetările arheologice, conform normativelor și legislației în vigoare. Amplasamentul obiectivului de infrastructură rutieră, înaintea oricăror lucrări de execuție, necesită investigații arheologice. Acestea trebuie să se conformeze legislației române cu privire la protejarea patrimoniului arheologic: Ordonanța Guvernului 43/2000 *privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul Ministerului Culturii nr. 2071/2000 *privind instituirea Regulamentului de organizare a săpăturilor arheologice din România*, Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor 2392/2004 *privind instituirea de Standarde și Proceduri arheologice*, Ordinul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național 2562/2010 *privind aprobarea Procedurii de acordare a autorizațiilor de cercetare arheologică*, modificat și completat prin OMCPN 2178/2011, precum și Ordinul comun al Ministerului Culturii și Patrimoniului Național și Ministerului Transporturilor și Infrastructurii 2613/1038/2011 *privind aprobarea procedurii de emitere a certificatului de descărcare de sarcină arheologică în cazul proiectelor de infrastructură de transport de interes național*.

Prestatorul va nominaliza obligatoriu subcontractantul/ subcontractanții care va/vor executa/presta activitatea de cercetare arheologică, de la momentul depunerii ofertei. Înainte de realizarea investigațiilor arheologice intruzive, Prestatorul

	va proceda la identificarea și curățarea de muniții neexplodate a suprafeței de teren afectate de Proiect. Activitatea se va desfășura în conformitate cu prevederile Legii 481 /2004 <i>privind protecția civilă</i>, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 126/1995 <i>privind regimul materiilor explozive</i>, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care se descoperă muniții, Prestatorul va proceda conform reglementărilor specifice și va informa de îndată instituțiile abilitate de lege, serviciile de urgență profesionale din subordinea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, precum și alte autorități, inclusiv Beneficiarul. Detalierea modului de realizare a Studiului de arheologic este prevăzută în <i>Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea</i> - ANEXA 4. Studii privind ocuparea terenurilor, identificarea proprietarilor și a suprafețelor de teren afectate: Prestatorul va realiza identificarea imobilelor care vor fi expropriate, prevăzute în Studiul de Fezabilitate, va întocmi documentația necesară promovării Hotărârii de Guvern și va intabula culoarul de expropriere. Beneficiarul va face demersurile necesare pentru promovarea și aprobarea proiectului de Hotărârii de Guvern de expropriere. Descrierea serviciilor necesare a fi efectuate de către Prestator pentru această etapă: • Servicii în vederea emiterii și publicării Hotărârii Guvernului prevăzută la art. 5, alin. (1) din Legea nr. 255/2010, cu modificările și completările ulterioare; • Servicii ulterioare publicării Hotărârii de Guvern prevăzută în art. 5 alin. (1) din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare; Detalierea modului de realizare a Studiului privind ocuparea terenurilor, identificarea proprietarilor și a suprafețelor de teren afectate este prevăzută în <i>Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea</i> – ANEXA 4. Studii privind identificarea/protejarea/relocarea utilităților/ instalațiilor: Prestatorul va realiza verificarea amănunțită a rețelelor de utilități care vor fi afectate de lucrările de construcție a variantei ocolitoare, atât pentru cele prevăzute în Certificatul de Urbanism, cât și pentru celelalte utilități identificate ulterior, identificând titularii/deținătorii de utilități care au rețele amplasate în zona unde se vor desfășura lucrările de execuție ale obiectivului și va transmite Beneficiarului proiectele pentru a se realiza notificarea deținătorilor de utilități pentru eliberarea amplasamentului conform Legii 255/2010 <i>privind exproprierea pentru cauza de utilitate publică</i>, cu modificările și completările ulterioare. Prestatorul va obține, avizele conforme de la deținătorii de utilități/instalații și va întocmi documentațiile aferente, respectiv studii de soluție (studii de coexistență), avizul fiind emis pentru soluția de mutare/protejare cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic. Documentația va conține și suprafețele de teren afectate de către mutarea/protejarea rețelelor de utilități, care vor fi incluse în coridorul de expropriere pentru lucrările de infrastructură rutieră. Nu vor fi acceptate avize de principiu emise de către deținătorii de utilități, ci doar avize conforme, angajante pentru acei deținători, în conformitate cu regulile și procedurile valabile pentru fiecare tip de utilitate. Prestatorul va întocmi modelarea 3D a proiectului precum și modelarea interactivă (animație grafică interactivă) 3D, precum și a drumurilor de acces și a oricăror alte elemente cuprinse în cadrul Proiectului. Detalierea modului de realizare a Studiilor privind identificarea/relocarea/protejarea instalațiilor/utilităților este prevăzută în <i>Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea</i> - ANEXA 4.
--	---

3.3.1.1 Activități de proiectare preliminară

Activitățile de proiectare constau în completări atât în cadrul părții scrise, cât și în cadrul părții desenate, în conformitate cu reglementările tehnice și legislația în vigoare (Coduri de proiectare/Eurocoduri/reglementări în domeniul geotehnica/mediu, Normative revizuite etc.) cu respectarea prevederilor prezentului Caiet de sarcini, a reglementărilor tehnice în vigoare și a formatului cadru definit în H.G. nr. 907/2016.

Proiectul va respecta standardele tehnice impuse de MPGT privind implementarea drumurilor TransRegio, respectiv:

- Eliminarea trecerilor la nivel cu calea ferată;
- Realizarea de variante ocolitoare pentru satele sau comunele dens populate;
- Marcaj rezonant în zonele cu limitări de viteză sau zonele periculoase;
- Creșterea razelor de curbă (acolo unde acest lucru este posibil);
- Adăugarea celei de-a treia benzi de circulație pentru vehicule lente în zonele în care declivitatea este de peste 8%;
- Insule de calmare a traficului la intrarea în localități și în zona trecerilor de pietoni;
- Separatoare de sens pentru sectoarele de drum cu patru benzi de circulație sau pentru cele cu două benzi de circulație în zonele în care depășirea este interzisă;
- Eliminarea trecerilor de pietoni prin construcția de pasarele pietonale;
- Realizarea de benzi reversibile pentru sectoarele de drum cu trafic ridicat; (ex: vineri 2+1, duminică 1+2).
- Introducerea de elemente rutiere de siguranță (parapete laterali, iluminarea drumului în zonele periculoase, supralărgirea și supraînălțarea drumului în curbe, introducerea de sensuri giratorii în zonele cu conflict de trafic);
- District de intervenție, management și gestiune proprii pentru fiecare drum.

Detalierea modului de realizare a activităților de proiectare:

✦ Proiectare lucrări de drum și noduri rutiere:

Viteza de proiectare pentru varianta ocolitoare va fi de 80 km/h, iar platforma va fi de min. 10,00 m lățime. În cazul în care pe anumite tronsoane nu poate fi asigurată viteza de proiectare de 80 km/h și a platformei de 10,00 m, diminuarea vitezei de proiectare și/sau a lățimii platformei va fi fundamentată tehnico-economic pe baza unei analize raționale a factorilor relevanți.

Prestatorul va studia poziționarea nodurilor rutiere și va verifica dacă acestea corespund nevoilor traficului de perspectivă, din punct de vedere al geometriei și al amplasamentelor alese și va prezenta Beneficiarului o simulare grafică interactivă din care să reiasă nivelul de serviciu pentru perioada de perspectivă, realizată într-un soft specializat.

Prestatorul va realiza o analiză în baza Studiului de trafic actualizat ce va fundamenta eventuala necesitate de benzi suplimentare.

Prestatorul va considera și analiza, încă din faza inițială de proiectare, următoarele opțiuni posibile:

- a. Achiziția de teren necesar pentru asigurarea lățimii culoarului variantei de ocolire;
- b. Lucrări de terasamente necesare pentru a permite posibilitatea introducerii într-o etapă ulterioară a unor benzi suplimentare fie în exterior, fie în interior prin lărgirea zonei mediane.

Pentru aceste opțiuni, Prestatorul va pregăti o analiză ce va include costuri pentru operare și întreținere, siguranță, impact asupra mediului și impact socio-economic, pentru a justifica soluția cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnic și economic.

Prestatorul va evalua impactul Proiectului asupra căilor existente de acces (drumuri, drumuri de acces, căi de comunicație pietonale, parcele de teren străbătute de traseul propus) și va propune drumuri noi de acces, structuri (pasaje inferioare, pasaje superioare, pasarele pietonale sau podețe) pentru reintegrarea căilor de comunicație existente.

Profilul transversal proiectat va avea caracteristicile tehnice ale unui drum național. Neasigurarea pe anumite tronsoane a vitezei de proiectare și a lățimii minime a platformei, conform normelor și reglementărilor tehnice în vigoare va fi fundamentată tehnico-economic pe baza unei analize raționale a factorilor relevanți de exemplu, constrângerile identificate, problemele de construcție, impactul asupra mediului, costurile de investiție, timpul de călătorie, siguranță, precum și cerințele normelor și standardelor adoptate în cadrul Proiectului.

Pe sectoarele pe care condițiile de relief permit, se vor adopta elemente geometrice corespunzătoare vitezei de proiectare specifice clasei tehnice superioare de drum.

Prestatorul va realiza un studiu de trafic ce va clarifica necesitatea prevederii de benzi suplimentare.

La proiectarea traseului variantei de ocolire se vor evita pe cât posibil valorile limită (minime) ale elementelor geometrice. În acest sens, se recomandă ca razele curbelor circulare ale traseului în plan să fie astfel alese încât deverul maxim corespunzător acestora să nu depășească 5% (în special pe poduri, viaducte și pasaje).

Se recomandă, de asemenea, ca declivitatea maximă să nu depășească 4%, pentru a se evita scăderea semnificativă a vitezei de circulație a vehiculelor grele.

Pentru reducerea riscului de acvoplanare, declivitatea minimă nu va coborî sub 0,3%.

Linia roșie a variantei de ocolire se recomandă a se realiza într-un mic rambleu de minim 1.50 m, cu adaptarea la condițiile de teren, asigurându-i-se un nivel al patului drumului peste nivelul terenului înconjurător. În zonele de debleu, în funcție de situația locală, taluzurile trebuie să aibă înclinarea de 1/8-1/10 pentru a se evita înzăpezirea drumului prin viscolire.

Pentru podețele de sosea cu suprastructuri monolite și prefabricate se vor lua în considerare și prevederile Normativului PD 165-2013.

Soluțiile tehnice se vor corela în așa fel încât execuția lucrărilor să se poată realiza pe tronsoane/ loturi, în zone de aliniament.

Prestatorul va evalua impactul Proiectului asupra rețelei existente de căi ferate și va solicita aprobări/avize, de la proprietarul/administratorul infrastructurii feroviare, pentru lucrările care vor fi situate în vecinătatea activelor feroviare. În plus, Prestatorul va corela Proiectul cu orice proiecte viitoare de investiții în domeniul infrastructurii feroviare.

Proiectarea dotărilor variantei de ocolire se va face aplicând în totalitate legislația în vigoare (norme, normative, standarde etc.) naționale și europene. Amplasarea spațiilor pentru servicii, a parcarilor, a parcarilor securizate ale drumului, vor fi analizate de către Prestator în vederea optimizării. Se va avea în vedere în mod special interfața cu celelalte lucrări (interacțiunea cu podurile/pasajele și zidurile de sprijin), precum și corespondența cu locațiile facilităților existente situate pe tronsoanele de drumuri naționale adiacente.

Dotările variantei ocolitoare vor corespunde standardelor și normativelor în vigoare atât în privința dimensiunilor, cât și a dotărilor.

Structura rutieră pentru acestea va fi propusă de către Prestator și aprobată de către Beneficiar.

Un aspect important care trebuie luat în considerare se referă la asigurarea unor sisteme pentru protecția împotriva înzăpezirilor. În acest sens, se vor studia soluții care să includă sisteme de protecție cu para-zăpezi, perdele forestiere sau soluții echivalente de protecție și va fi propusă cea mai bună soluție de protecție pentru zona respectivă.

Prestatorul va identifica și stabili toate suprafețele pe care trebuie realizate perdele forestiere de protecție, le va introduce în coridorul de expropriere și va întocmi documentațiile de expropriere.

Sistemul de scurgere a apelor reprezintă una din caracteristicile cele mai importante pentru durata de viață a Proiectului și pentru asigurarea unei exploatare corespunzătoare a acestuia în condiții de siguranță. Prin urmare, Prestatorul va acorda importanță cuvenită proiectului privind sistemul de colectare și scurgere a apelor. Se vor stabili soluții constructive pentru asigurarea scurgerii apelor pluviale și pentru drenarea și evacuarea apelor subterane ce pot afecta corpul drumului (în special în zone cu relief plat).

Prestatorul va prevedea lucrările de amenajare peisagistică într-un sub-capitol distinct, conform prevederilor legale în vigoare.

Prestatorul va evalua opțiunile de strategie privind întreținerea pentru a asigura operarea optimă pe termen lung a infrastructurii rutiere în condiții de eficiență economică cât mai bună. Planul de întreținere va lua în considerare atât operațiunile de întreținere curentă cât și periodică pe o perioadă de timp mai mare de 30 de ani. Planul de întreținere va prezenta cerințele definite pentru întreținere pentru categoriile principale de lucrări, în conformitate cu cele mai recente standarde și norme din România.

✦ **Proiectare lucrări de artă:**

Proiectarea structurilor poduri/pasaje/viaducte/tuneluri(dacă este cazul) se va face aplicând în totalitate legislația în vigoare (eurocoduri/coduri/norme/normative/standarde etc.), națională și europeană.

Se va analiza oportunitatea utilizării opritorilor antiseismici și eventual a izolatorilor seismici pentru structurile propuse.

Pasajele de traversare a altor căi de comunicație peste varianta de ocolire trebuie să aibă lungimi și deschideri care să permită atât înscrierea profilului transversal al variantei ocolitoare cu lățimea curentă, cât și amplasarea drumurilor de întreținere, a instalațiilor și conductelor paralele cu variantă ocolitoare.

În cadrul Proiectului, pentru structurile poduri/pasaje/viaducte, vor fi prezentate minim două soluții, respectiv una cu structură metalică și alta cu structură din beton.

Durata de viață a structurilor din cadrul proiectului va fi de 100 de ani. Se va analiza/prezenta o structură a cărei schemă statică va micșora numărul de dispozitive de acoperire a rosturilor. Înălțimea liberă sub pasajele peste drumul proiectat trebuie să fie de minim 5,50 m. Pasajele pe drum, care supratraversează drumuri de clasă inferioară vor asigura o înălțime a gabaritului de 5,00 m.

Pentru poduri/pasaje/viaducte se vor studia și prezenta cel puțin două soluțiile tehnice, în conformitate cu prevederile H.G. 907/2016. Aceste soluții tehnice vor urmări minimizarea costurilor de întreținere și exploatare pe întreaga durată de viață proiectată.

Pentru fiecare pod/viaduct/pasaj se vor prezenta în piesele scrise informații privind alcătuirea structurală, dimensiunile elementelor constructive și obstacolul traversat; lățimea secțiunii transversale, distribuția deschiderilor și lungimea totală a structurii; prescripțiile de calcul utilizate pentru dimensionare, comportarea structurii la acțiuni seismice de calcul; alcătuirea căii pe pod; soluția tehnică proiectată pentru asigurarea scurgerii apelor de pe partea carosabilă (în special în cazul pasajelor) în conformitate cu cerințele de protecția mediului; descrierea și dimensiunile sistemului de fundare, a soluțiilor tehnice aplicate pe zona de tranziție pod-rampă, înălțimea elevațiilor infrastructurilor etc. În piesele desenate se

vor prezenta detalii constructive ale elementelor structurale descrise, însoțite de dimensiuni. Pe planșele cu dispozițiile generale se va prezenta atât stratificația terenului de fundare, cât și nivelul apelor corespunzătoare debitului cu asigurarea de 2%.

Se va analiza oportunitatea utilizării opritorilor antiseismici pentru structurile propuse.

✚ **Siguranța circulației rutiere**

Se vor elabora studii de circulație necesare justificării tipurilor de amenajări proiectate în scopul identificării modului de asigurare a capacității de circulație în noduri și intersecții.

Indicatoarele și marcajele rutiere permanente vor fi în conformitate cu standardele în vigoare și cu legislația specifică, aflate în vigoare la data de referință.

Parapetele de siguranță se vor proiecta având în vedere respectarea reglementărilor în vigoare. Pe poduri/pasaje/viaducte cât și pe rampele acestor lucrări de artă se va prevedea parapet de siguranță metalic de tip H4b.

Sistemul de iluminat public se va realiza în conformitate cu normativele și standardele în vigoare. Conform normativului de proiectare NP-062-02 și standardelor aplicabile SR-EN 40-1-1994 și SR-EN 40-2-2006, trebuie iluminate intersecțiile și structurile cu o lungime mai mare de 100 m. Stâlpii de iluminat se vor proteja cu parapete, iar la amplasarea lor în teren se va avea în vedere ca, aceștia să nu obțină vizibilitatea asupra indicatoarelor rutiere.

Se recomandă soluția instalării a minimum patru cabluri de comunicație și două cabluri pentru electricitate, care vor fi amplasate din motive de protecție contra furturilor, în zona mediană.

✚ **Plan de întreținere și de operare**

Prestatorul va evalua opțiunile de strategie privind întreținerea pentru a asigura operarea optimă pe termen lung a infrastructurii rutiere în condiții de eficiență economică cât mai bună.

Prestatorul va întocmi opțiunile posibile și va elabora o comparație a opțiunilor pe baza costurilor, riscurilor și constrângerilor din teren.

Planul de întreținere (considerând atât operațiile de întreținere curentă cât și periodică pe o perioadă de timp mai mare de 30 de ani) va include, dar nu se va limita la:

- Un plan de întreținere pentru varianta ocolitoare, care să cuprindă utilaje și echipamente pentru întreținerea curentă, periodică cât și în timpul iernii;
- Identificarea locațiilor optime pentru centrele de coordonare și întreținere;
- Organizarea centrelor de întreținere;
- Identificarea operațiilor de întreținere necesare, precum și frecvența acestora;
- Costul investiției inițiale (facilități ale centrelor, achiziție echipamente, utilaje, etc.);
- Estimarea costului lucrărilor de întreținere anuale pentru o perioadă de circa 30 (treizeci) de ani.

Planul de întreținere va prezenta cerințele definite pentru întreținere pentru categoriile principale de lucrări, în conformitate cu cele mai recente standarde și norme din România.

✚ **Proiectare structura rutieră:**

Dimensionarea structurii rutiere va ține cont de noile valori obținute în cadrul Studiului de trafic, și se va realiza în conformitate cu prescripțiile din reglementările tehnice în vigoare, PD 177/2001 „Normativ pentru dimensionarea sistemelor rutiere suple și semirigide (metoda analitică)” și conform Normativului AND 584/2012 etc.

Dimensionarea structurii rutiere se realizează în funcție de intensitatea și de compoziția traficului de perspectivă, de caracteristicile fizico-mecanice și de caracteristicile de deformabilitate ale materialelor, conform reglementărilor în vigoare. Alegerea tipului de structură rutieră se va realiza pe baza unui studiu tehnico-economic, ținându-se seama și de lucrările de întreținere necesare fiecărui tip de îmbrăcăminte rutieră în exploatare.

Structura rutiera propusa se va verifica la acțiunea fenomenului de îngheț-dezgheț în baza adâncimii maxime de îngheț conform STAS 1709/1 - 90 *Acțiunea fenomenului de îngheț - dezgheț la lucrări de drumuri. Adâncimea de îngheț în complexul rutier. Prescripții de calcul*, și totodată se va asigura la nivelul terenului de fundare (patului drumului) o capacitate portanta minima recomandata, caracterizata prin valoarea modului de elasticitate dinamic echivalent de 100 MPa. Pe zonele unde aceasta valoare nu este asigurata se vor prevedea masuri care sa asigure acesta valoare minima.

Straturile bituminoase componente ale structurii rutiere vor fi prevăzute în conformitate cu prevederile Normativului AND 605 - *Mixturi asfaltice executate la cald. Condiții tehnice privind proiectarea, prepararea și punerea în opera.*

Soluția finală a structurii rutiere va rezulta în baza unei analize multicriteriale, în baza a minim 5 parametri, care vor pune accent pe lucrările de întreținere și costurile inițiale de investiție.

Breviarul de calcul de la nivelul structurii rutiere va fi însoțit de caietele de sarcini aferente tehnologiilor și materialelor care se pun în opera. La nivelul fiecărui material cu pondere importantă utilizat, Prestatorul va indica surse de aprovizionare.

Îmbrăcămintea pe pod va fi prevăzută în conformitate cu „Normativ privind executarea la cald a îmbrăcămintelor bituminoase pentru calea pe pod” - AND 546/2013 și în concordanță cu AND 605 - *Mixturi asfaltice executate la cald. Condiții tehnice privind proiectarea, prepararea și punerea în opera.*

✦ **Lucrări de consolidare terasamente și lucrări de terasamente:**

Ca urmare a revizuirii și completării studiului geotehnic, Prestatorul va întocmi Proiectul astfel încât să asigure măsuri corespunzătoare pentru stabilitatea taluzurilor și pentru consolidarea (îmbunătățirea) terenului de fundare, acolo unde este cazul. Proiectarea lucrărilor de acest tip va ține cont, în primul rând, de informațiile și recomandările incluse în Studiul Geotehnic, dar, dacă este cazul, și de alte date pertinente, documentate pe care Prestatorul le va evidenția în Proiect.

✦ **Lucrări hidrotehnice:**

Ca urmare a actualizării studiului hidraulic și hidrologic, Prestatorul va propune măsuri privind protecția terasamentelor variantei ocolitoare în vecinătatea râurilor existente și a torenților. În conformitate cu cerințele actuale de Mediu și Gospodărire a Apelor, se va acorda o atenție deosebită minimizării lucrărilor de reamenajare a albiilor râurilor aflate în imediata vecinătate sau intersectate de traseul proiectat și se vor evita devierile albiilor râurilor. În acest sens Prestatorul va studia și va prezenta ambele soluții, atât cu, cât și fără lucrări hidrotehnice.

3.3.1.2 Evaluarea impactului asupra siguranței rutiere și Audit de siguranță rutieră

Pentru finalizarea serviciilor de revizuire a Studiului de fezabilitate, Prestatorul va pune la dispoziție toate documentațiile necesare, conform Legii 265/2008 republicată cu completări și modificări ulterioare *privind gestionarea siguranței circulației pe infrastructura rutieră*, pentru realizarea Evaluării de impact asupra siguranței rutiere și a Auditului de siguranță rutieră. Auditul de siguranță rutieră, respectiv Evaluarea de impact asupra siguranței rutiere, conform legii, **sunt în responsabilitatea Beneficiarului**. Este necesar ca Prestatorul să precizeze elementele de siguranță rutiera proiectate în vederea îmbunătă-

țirii siguranței participanților la trafic, specificarea măsurilor de calmare a traficului proiectate în vederea reducerii numărului de accidente etc. Prestatorul va avea în considerare faptul că măsurile impuse prin ASR – faza I trebuie implementate la faza de Proiect Tehnic.

3.3.1.3 Evaluarea impactului asupra mediului

Prestatorul va anexa, la actul de reglementare în domeniul protecției mediului, documentația privind evaluarea impactului asupra mediului (Memoriul de prezentare, Raport privind impactul asupra mediului, Evaluare adecvata, Studiul de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă – S.E.I.C.A., Studiu privind impactul proiectului asupra climei și vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice, alte studii specifice de mediu, etc.) care a stat la baza obținerii acestuia.

Detalierea modului de realizare a Activităților de evaluare a impactului asupra mediului este prevăzută în *Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea* – ANEXA 4.

✦ Studiul de Evaluare Adecvata (după caz):

Studiul de Evaluare Adecvata va fi întocmit numai la solicitarea autorității competente pentru protecția mediului și va respecta cerințele din îndrumarul transmis de autoritatea competentă de mediu și cu prevederile legale în vigoare.

✦ Evaluarea impactului asupra corpurilor de apă (după caz):

Prestatorul va elabora Studiul privind evaluarea impactului asupra corpurilor de apă (SEICA). În cadrul SEICA se vor analiza potențialele efecte ale proiectului asupra stării/potențialului ecologic al corpurilor de apă de suprafață, asupra stării chimice a acestora și asupra stării calitative și cantitative a corpurilor de apă subterană. Analiza impactului asupra corpurilor de apă subterană se va baza pe datele și informațiile solicitate Administrației Naționale Apele Române.

✦ Raportul privind impactul asupra mediului:

În cadrul RIM, Prestatorul va furniza informații, acoperind impactul direct, indirect, secundar, cumulativ, pe termen scurt, mediu și pe termen lung, impactul temporar și permanent/ rezidual, impactul pozitiv și negativ al Proiectului.

Raportul privind impactul asupra mediului se bazează pe îndrumarul întocmit și transmis titularului proiectului de autoritatea competentă pentru protecția mediului. Transmiterea, de către autoritatea competentă pentru protecția mediului, a îndrumarului nu exclude posibilitatea solicitării ulterioare de informații suplimentare.

RIM va include concluziile studiului privind vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice dar și concluziile Studiului de evaluare adecvata acceptate de autoritatea competentă de mediu și ale Studiului de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă, în cazul în care astfel de studii vor fi solicitate de către autoritățile competente.

✦ Analiza vulnerabilității proiectului la schimbările climatice:

Prestatorul va elabora Studiul privind impactul proiectului asupra climei și vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice.

Având în vedere prevederile Directivei 2014/52/UE de modificare a Directivei 2011/92/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului este necesară realizarea unui Studiu privind impactul proiectului asupra climei și vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice.

Pentru realizarea acestui studiu vor fi utilizate recomandările ghidului elaborat de către Uniunea Europeană-Direcția Generală de Acțiuni Climatice (DG-CLIMA) – „*Guidelines for project managers: Making vulnerable investments climate resilient*”¹

Prestatorul va obține, în numele Beneficiarului, *Declarația autorității responsabile privind monitorizarea Siturilor Natura 2000*, dacă va fi cazul, în funcție de încadrarea proiectului în procedura de evaluare adecvată.

Prestatorul va realiza analiza privind vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice și evaluarea impactului asupra corpurilor de apă.

În funcție de decizia autorității competente pentru gestionarea apelor, Prestatorul va elabora Studiul de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă și va obține în Numele Beneficiarului *Declarația autorității competente responsabile cu gestionarea apelor*. Prestatorul va efectua în numele C.N.A.I.R. S.A. procesul de consultării publice în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Prestatorul va efectua, în numele C.N.A.I.R. S.A., informarea publicului și autorităților relevante când s-a luat o decizie de aprobare și/sau amânare (dacă e cazul) sau de respingere a dezvoltării Proiectului.

Rezultatele procesului de consultare vor fi apoi incluse în RIM, care împreună cu proiectul tehnic definit în baza studiului de fezabilitate va sta la baza obținerii actului de reglementare în domeniul protecției mediului.

Prestatorul va obține, în numele C.N.A.I.R. S.A., actul/actele de reglementare în domeniul protecției mediului care vor permite obținerea Autorizației de Construire.

✚ **Plan de Management de Mediu:**

Prestatorul va avea obligația de a elabora un Plan de Management de Mediu (PMM), care trebuie să asigure conformarea cu prevederile și ghidurile aplicabile agreate de autoritățile competente de mediu, care pot fi la nivel local, regional, național și/sau internațional.

La momentul finalizării procedurii de mediu și după obținerea Acordului de Mediu, Prestatorul are obligația de a transmite la C.N.A.I.R. S.A. dosarul care să conțină documentațiile complete și toată corespondența care a stat la baza emiterii Acordului de Mediu cât și a celorlalte Acte de Reglementare obținute în timpul procedurii.

Prestatorul va lua în considerare, pe cât posibil, ca Proiectul să nu afecteze arii naturale protejate (de tip Natura 2000, arii naturale protejate de interes național și internațional etc.).

3.3.1.4 Autorizații, avize și acorduri

Prestatorul va elabora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, documentațiile necesare obținerii Certificatelor de Urbanism, va depune/transmite documentațiile întocmite tuturor administrațiilor locale și județene ale căror teritorii vor fi afectate/ocupate de traseul Proiectului și va obține, în numele Beneficiarului, Certificatele de Urbanism necesare, inclusiv cu documentațiile necesare avizate „spre neschimbare” de către emitent. Prestatorul va întocmi cererea de emitere a Certificatului de Urbanism în care va specifica „*obținere pentru construire*”.

Prestatorul va verifica cu atenție toate condițiile impuse în Certificatul de Urbanism, în special condițiile referitoare la restricțiile impuse de planurile de amenajare teritorială deja aprobate, precum și condițiile menționate în avizele și acordurile pe care le va obține.

¹ A se vedea: <https://climate-adapt.eea.europa.eu/metadata/guidances/non-paper-guidelines-for-project-managers-making-vulnerable-investments-climate-resilient/guidelines-for-project-managers.pdf>

În urma obținerii Certificatelor de Urbanism, Prestatorul este responsabil pentru elaborarea imediată a oricăror documentații de specialitate necesare în conformitate cu cele prevăzute de legea română în vigoare și va obține, în numele Beneficiarului, toate avizele, acordurile, permisele și autorizațiile necesare (inclusiv P.U.Z. dacă este solicitat, cu respectarea prevederilor O.U.G. 49/2017 cu modificările și completările ulterioare, SEICA, după caz).

În vederea emiterii Autorizației de Construire, atât Certificatele de Urbanism cât și avizele/ acordurile trebuie să se regăsească mențiunea că sunt emise pentru „*autorizarea lucrărilor*”.

Prestatorul va întocmi documentația în vederea obținerii avizelor/ordinelor de scoatere a terenurilor expropriate, după caz, din circuitul agricol și forestier în conformitate cu legislația în vigoare. Prestatorul va întocmi studii de specialitate și studii de coexistență pentru obținerea avizelor de utilități, în conformitate cu cerințele avizatorilor și a legislației aplicabile în vigoare. Studiile de specialitate și de coexistență vor fi aprobate de avizatori prin grija Prestatorului. Costul lor va fi evaluat și estimat în propunerea financiară. În cazul în care în propunerea financiară nu este o linie separată pentru aceste studii, se considera că Prestatorul și-a inclus și distribuit aceste costuri în articolul de ofertă financiară.

Prestatorul trebuie să aibă în vedere și să fie responsabil referitor la faptul că unele instituții și autorități emit inițial avize, acorduri, autorizații preliminare urmând ca de îndeplinirea anumitor condiții sau completări să fie emise avize, acorduri, autorizații finale. Prestatorul va fi responsabil de obținerea tuturor aprobărilor/avizelor/ autorizațiilor finale și întocmirea documentației necesare pentru respectarea condițiilor din avize. Prestatorul răspunde de obținerea autorizațiilor, acordurilor, licențelor și avizelor necesare ca urmare a Proiectului final al Prestatorului.

Prestatorul poate încheia contracte cu firme de specialitate sau instituții specializate, atestate în vederea elaborării documentațiilor specifice conform legii în vigoare și cerințelor avizatorilor, în vederea întocmirii studiilor de coexistență sau studiilor de specialitate pentru obținerea avizelor. Costul lor va fi evaluat și estimat în propunerea financiară.

Prestatorul va fi responsabil în legătură cu orice aviz, acord, permis, aprobare și/sau autorizație va fi necesar să își obțină pentru echipa și echipamentele sale pe toată perioada de implementare a contractului, atât în perioada executării măsurătorilor, a studiilor și a oricăror investigații de teren pe amplasamentul Proiectului, cât și ori de câte ori va fi necesar. Prestatorul este responsabil de a menține în termenele de valabilitate, orice aviz, acord, permis și orice aprobare și/sau autorizație în scopul obținerii Autorizației/ Autorizațiilor de Construire.

Prestatorul trebuie să se familiarizeze în totalitate cu avizele necesare și procedurile aferente pentru obținerea acestora și trebuie să le aibă în vedere la întocmirea programului detaliat de implementare prezentat în Raportul de început.

Certificatul de urbanism și avizele/acordurile trebuie să fie în termen de valabilitate la momentul derulării procedurii și emiterii Acordului de mediu.

Prestatorul va preda către Beneficiar Certificatul de Urbanism, precum și documentația atașată acestuia care va avea viza „*vizat spre neschimbare*”. Totodată, se va pune la dispoziția Beneficiarului câte un exemplar al documentațiilor ce au stat la baza obținerii avizelor/acordurilor și autorizațiilor.

Detalierea modului de realizare a Activităților de obținere a autorizațiilor/avizelor și acordurilor este prevăzută în *Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea* – ANEXA 4.

3.3.1.5 Analiza cost-beneficiu și Modelul financiar

Pe baza investigațiilor de teren, studiilor, activităților de proiectare, evaluărilor etc. Prestatorul va realiza analiza cost-beneficiu a Proiectului în vederea justificării traseului optim, a determinării indicatorilor tehnico-economici de cost precum și a indicatorilor de eficiența financiară și economică specifice Proiectului.

Rezultatele Analizei Cost-Beneficiu vor sta la baza deciziilor de investiție și de finanțare a Proiectului.

⬇ Analiza Cost-Beneficiu:

Metodologia utilizată pentru realizarea Analizei Cost-Beneficiu va fi în conformitate cu ultimele variante ale:

- a) Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2015/207 al Comisiei din 20 ianuarie 2015, de stabilire a normelor detaliate de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește modelele pentru raportul de progres, transmiterea informațiilor privind un proiect major, planul de acțiune comun, rapoartele de implementare pentru obiectivul privind investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă, declarația de gestiune, strategia de audit, opinia de audit și raportul anual de control și în ceea ce privește metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu și, în temeiul Regulamentului (UE) nr. 1299/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, în ceea ce privește modelul pentru rapoartele de implementare pentru obiectivul de cooperare teritorială europeană;
- b) „*Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014 – 2020*” elaborat de Direcția Generală Politică Regională și Urbană (DG Regio)², fără însă a se limita la aceasta;
- c) Master Planului General de Transport pentru România, Vol. 2, Partea C: „Ghid privind elaborarea analizei cost-beneficiu economice și financiare și a analizei de risc”;
- d) „Update of the Handbook on External Costs of Transport”, ianuarie 2014;
- e) Criteriile de eligibilitate prevăzute în Ghidul solicitantului, varianta aprobată, pentru POIM 2014-2020 (criterii disponibile la adresa de internet www.fonduri-ue.ro/poim-2014#implementare-program);
- f) Alte ghiduri, lucrări clarificatoare relevante analizei cost-beneficiu, conform legislației române.

La momentul elaborării analizei cost-beneficiu se vor folosi date din cadrul Master Planului General de Transport al României.

În cazul în care există informații contradictorii între informațiile acestor documente, se va solicita opinia și clarificările Beneficiarului înaintea transmiterii Raportului de început.

Previziunile aferente Analizei Cost Beneficiu se vor realiza pentru un orizont de previziune explicit de 30 de ani corelat cu perioada studiului de trafic. Datele prognozelor de trafic vor constitui informații pentru calculul beneficiilor economice.

În elaborarea Analizei Cost-Beneficiu, Prestatorul va include următoarele:

- Identificarea investiției și definirea obiectivelor;
- Analiza și estimarea costurilor, devize și graficul de realizare al investiției;
- Analiza Opțiunilor;
- Analiza Financiară;
- Analiza economică;

² A se vedea: https://ec.europa.eu/inea/sites/default/files/cba_guide_cohesion_policy.pdf

- Analiza de senzitivitate;
- Analiza de risc;
- Modelul Financiar;
- Manualul de Utilizare al Modelului Financiar;

Detalierea modului de realizare a Analizei Cost-Beneficiu este prevăzută în *Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea* - ANEXA 4.

3.3.1.6 Tronsoane/loturi pentru executarea lucrărilor

Prestatorul va propune și va stabili, împreună cu Beneficiarul, eventuala tronsonare a variantei ocolitoare în vederea executării lucrărilor de construire.

În eventualitatea în care este necesară tronsonarea variantei ocolitoare, soluțiile tehnice din cadrul Studiului de fezabilitate se vor corela în așa fel încât execuția lucrărilor să se poată realiza pe tronsoane/loturi. Începutul/sfârșitul tronsoanelor/loturilor nu va fi în nodurile rutiere sau la lucrările de artă. În măsura posibilităților se va evita și amplasarea acestora începutului/sfârșitului în zonele curba. La stabilirea loturilor se va avea în vedere ca acestea să poată fi funcționale independent unele de altele, așa încât să poată fi utilizate și deschise traficului după finalizarea lucrărilor de execuție, respectiv după Recepția la Terminarea Lucrărilor.

3.3.1.7 Estimări generale de cost și devizul general de cheltuieli

Devizul General va fi întocmit în conformitate cu cerințele Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare. Prestatorul va întocmi un deviz general de cheltuieli pentru întregul proiect și devize pe obiecte ce vor cuprinde lista de cantități pe articole conforme cu indicatoarele de norme de deviz, precum și estimările de cost aferente pentru fiecare categorie principală de lucrări. Atât *Devizul General* cât și *Devizele pe Obiect* vor acoperi întreaga lungime a variantei ocolitoare.

În plus, față de cele menționate mai sus, Prestatorul va întocmi un Deviz General și Deviz pe Obiect individuale pentru fiecare dintre obiectele ce vor fi definite de către Proiectant și agreeate de către Beneficiar. De asemenea se vor întocmi Devize generale și Devize pe obiect pentru fiecare lot/tronson în parte.

Prestatorul va detalia sursa folosită, acolo unde este cazul, pentru derivarea/calcularea acestor costuri. De asemenea, vor fi întocmite devize pentru fiecare tronson/lot, așa cum a fost propusă de către Prestator și acceptată de către Beneficiar.

3.3.2 Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire. Proiect tehnic de execuție

Prestatorul va fi responsabil cu obținerea Certificatelor de urbanism, a tuturor avizelor/acordurilor/autorizațiilor și a studiilor de specialitate necesare obținerii Autorizației de Construire și realizării Proiectului.

Prestatorul va întocmi documentația tehnică în vederea obținerii Autorizației de Construire, conform prevederilor legale în vigoare și a solicitărilor din partea Autorității emitente.

Prestatorul va fi responsabil pentru întocmirea documentației, respectiv obținerea acordurilor/avizelor în vederea aprobării/actualizării P.U.Z - ului, după caz.

La solicitarea Beneficiarului, Prestatorul va întocmi documentații tehnice în vederea emiterii Autorizației de Construire pe tronsoane/loturi sau secțiuni din Proiect.

În scopul emiterii Autorizației de Construire, Prestatorul va întocmi Documentația tehnică pentru Autorizarea execuției Lucrărilor de Construire/Proiectul pentru autorizarea lucrărilor de construire (P.A.C.),

în conformitate cu Legea 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv Ordinul nr. 839 din 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și va avea conținutul-cadru reglementat prin H.G. nr. 907/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Proiectul pentru autorizarea lucrărilor de construire se va considera aprobat după obținerea Autorizației de Construire.

3.3.3 Audit de siguranță rutieră

Astfel, Prestatorul va pune la dispoziție toate documentațiile necesare, conform Legii 265/2008 republicată cu completări și modificări ulterioare privind gestionarea siguranței circulației pe infrastructura rutieră, pentru realizarea Auditului de siguranță rutieră. Auditul de siguranță rutieră, conform legii, este în responsabilitatea Beneficiarului. Este necesar ca Prestatorul să precizeze elementele de siguranță rutieră proiectate în vederea îmbunătățirii siguranței participanților la trafic, specificarea măsurilor de calmare a traficului proiectate în vederea reducerii numărului de accidente etc.

Proiectul va fi elaborat de către Prestator în așa manieră încât să înlăture orice risc care ar putea apărea în urma auditării proiectului, iar dacă aceste riscuri vor fi datorate/generate de către neconformități ale proiectului, acestea vor fi asumate și remediate de către Prestator.

3.3.4 Proiectul tehnic

Prestatorul va elabora Proiectul Tehnic în baza Studiului de Fezabilitate, fără depășirea indicatorilor tehnico-economici stabiliți la nivelul acestuia dar cu respectarea legislației, reglementărilor tehnice în vigoare și a Legii 10/1995 privind calitatea în construcții. Proiectul Tehnic va asigura o abordare unitară a tipurilor de lucrări în cadrul fiecărui tronson/lot în parte.

Proiectul Tehnic va respecta conținutul cadru definit în H.G. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Prestatorul va elabora Proiectele tehnice pentru toate tipurile de utilități, respectiv relocare / protejare utilități, inclusiv liste de cantități aferente.

Prestatorul va elabora Proiectul Tehnic pornind de la Studiul de fezabilitate revizuit și utilizând toate documentele și studiile anterioare pentru a respecta cerințele și conținutul cadru prevăzut prin legislația în vigoare, respectiv H.G. nr. 907/2016 cu modificările și completările ulterioare, fără depășirea Indicatorilor Tehnico Economici aprobați la nivelul Studiului de fezabilitate revizuit.

Prestatorul va elabora Caietele de sarcini pentru execuția lucrărilor. Acestea sunt documentele care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum și cerințele, condițiile tehnice și tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi încorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranțe și altele de aceeași natură, care să garanteze îndeplinirea exigențelor de calitate și performanță solicitate.

Documentațiile aferente lucrărilor de artă – poduri, pasaje, viaducte se vor prezenta și în format 3D și vor conține în mod obligatoriu breviare de calcul conform normativelor în vigoare.

Listele cu cantități de lucrări se vor elabora și prezenta în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Listele de cantități trebuie să fie calculate de către Prestator în baza proiectului tehnic final cu o marjă de eroare de plus sau minus 5 %.

Suplimentar, Prestatorul va pregăti o estimare confidențială de cost, care va cuprinde Lista de cantități cu prețurile unitare și totale aferente, împreună cu o notă justificativă în care sunt explicate fundamentele estimării costurilor și principalele ipoteze și riscuri luate în calcul.

Cerințele detaliate privind Proiectul Tehnic sunt prezentate în Anexa nr. 2.

3.3.5 Verificarea tehnică a proiectelor

În conformitate cu *Regulamentul privind expertizarea și verificarea tehnică a proiectelor* aprobat prin H.G. 925/1995 modificat prin HG 742/2018, Prestatorul va asigura verificatori tehnici atestați național pentru verificarea tehnică a documentațiilor de obținere avize/acorduri.

Toate documentațiile geotehnice, vor fi verificate de un Verificator de Proiecte atestat pentru domeniul Af – „*Rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și al masivelor de pământ*”.

Pentru respectarea *Regulamentului privind expertizarea și verificarea tehnică a proiectelor* aprobat prin H.G. 925/1995 cu modificările și completările ulterioare, Beneficiarul delegă Prestatorului obligația de a asigura verificatorii autorizați impuși de legislația în vigoare, astfel, acesta va asigura verificatori tehnici atestați național pentru verificarea tehnică a documentațiilor pentru toate domeniile aferente fazelor P.A.C. și P.T.E.

Toți experții nominalizați de Prestator trebuie să fie independenți și să nu existe conflicte de interese în responsabilitățile care le revin.

Costurile aferente mobilizării experților sunt considerate a fi incluse în prețul oferat, Prestatorul neputând solicita ulterior semnării contractului sume suplimentare pentru decontarea serviciilor prestate de experți.

Este necesar ca toți experții care vor fi nominalizați și utilizați de Prestator să fie agreeți de Beneficiar. Prestatorul va transmite o listă cu experții pe care intenționează să-i folosească pentru verificarea tehnică a proiectelor care va conține minim: numele expertului, domeniul de expertiză, legitimația expertului precum și alte date pe care le considera relevante.

Soluțiile tehnice aferente fazelor de proiectare P.A.C. și P.T.E. vor fi prezentate și asumate implicit de Prestator, cât și de verificatori tehnici atestați, atât înainte de prezentarea în C.T.E. – D.R.D.P. și C.T.E. – C.N.A.I.R. S.A. dar și după avizare, în conformitate cu documentul de avizare.

3.3.6 Asistență tehnică

3.3.6.1 Asistență tehnică acordată Beneficiarului pentru procedura de atribuire a execuției lucrărilor

Prestatorul va acorda asistență Beneficiarului, în termen de maxim 3 ani de la finalizarea Proiectului Tehnic – sub rezerva asigurării finanțării execuției obiectivului, după caz - până la atribuirea contractului/contractelor de execuție de către Beneficiar, constând în principal din următoarele servicii de asistență:

- asistență acordată Beneficiarului în formularea criteriilor minime de calificare, dacă este cazul;
- asistență acordată Beneficiarului cu privire la: **formularea răspunsurilor la clarificările solicitate** de ofertanți asupra informațiilor și datelor puse la dispoziție către Proiectant în cadrul procedurilor de achiziție, furnizarea de informații și documente suplimentare solicitate de ofertanți în scopul clarificării aspectelor prezentate în cadrul Documentației de atribuire, formularea răspunsurilor la solicitările de date și informații ale CNSC, ANAP, alte autorități relevante.

3.3.6.2 Asistență tehnică pentru perioada execuției lucrărilor

- acordare asistență tehnică inclusiv pentru fazele determinante indicate în Programul de urmărire și control;
- acordare asistență suplimentară, la solicitarea Beneficiarului;
- elaborare Program de urmărire a comportării lucrării în timp, dacă este solicitat;
- participare la recepția lucrărilor.

4 Planificare, implementare și management de contract

4.1 Management de contract

Beneficiarul este responsabil pentru derularea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea execuției Contractului și efectuarea plăților către Antreprenor, conform Contractului și a Programului de Execuție acceptat, pentru desemnarea unui Manager de Proiect responsabil cu supervizarea și monitorizarea implementării serviciilor, clarificarea problemelor care pot apărea pe parcurs, aprobarea diferitelor livrabile specifice și a altor activități desfășurate de Prestator.

Managerul de proiect va conduce o echipă de proiect formată din specialiști cu experiență pe domenii diferite, din cadrul C.N.A.I.R., inclusiv un Responsabil de Contract.

Prestatorul nu va transmite documente și nu va participa la ședințe/întâlniri cu autorități/instituții etc. fără aprobarea specifică a C.N.A.I.R. S.A.

Beneficiarul, prin echipa de proiect, va organiza Ședința de început și Ședințe lunare de progres care se vor putea desfășura la sediul Beneficiarului, la sediul Prestatorului sau în sistem videoconferință. Datele și orele privind ședința de început/ședințele de progres vor fi acordate de Beneficiar împreună cu Prestatorul, după semnarea Contractului.

Cu minim 2 zile înainte de ședințele lunare de progres sau orice altă ședință, Beneficiarul și Prestatorul vor agree Agenda ședinței, în care vor fi propuse subiectele de discuție, timpii alocăți cât și persoanele solicitate pentru participare.

Beneficiarul, prin echipa de proiect, va superviza și monitoriza serviciile Prestatorului (inclusiv subcontractanți etc.) în vederea asigurării calității și finalizării serviciilor în termenele și la nivelul de exigență solicitate prin documentele contractuale.

Beneficiarul are propriile proceduri interne de supervizare și monitorizare a serviciilor realizate de către Prestator, iar la solicitarea acestuia, Prestatorul are obligația de a pune la dispoziție toate datele, informațiile și clarificările necesare în vederea asigurării procedurilor sale interne de monitorizare și control a serviciilor contractate.

Supervizarea și monitorizarea serviciilor Prestatorului se va realiza pe baza prevederilor contractuale prin raportare la Oferta tehnică/Oferta financiară a Prestatorului/alte documente contractuale relevante.

Beneficiarul, prin echipa de proiect sau împreună cu reprezentanți ai altor departamente de specialitate, va realiza inspecții periodice „*in situ*” sau la sediul Prestatorului pentru verificarea activității Prestatorului (inclusiv subcontractanți etc.) și pentru urmărirea progresului și conformității serviciilor. Beneficiarul va informa Prestatorul cu privire la constatările verificărilor efectuate „*in situ*”.

Beneficiarul, prin echipa de proiect sau prin reprezentanți ai altor departamente de specialitate, va participa la vizitele/inspecțiile/investigațiile în teren efectuate de Prestator. Acesta va informa Beneficiarul cu privire la scopul vizitei, durata și locația, cu minim 3 zile înainte de efectuarea vizitelor.

Prestatorul va informa Beneficiarul imediat (in aceeași zi) cu privire la orice problema/modificare apărută în derularea serviciilor contractate. (probleme de personal, probleme de acces în teren, defecțiuni utilaje, relocări/schimbări poziții foraje etc.).

4.2 Notificări și comunicare

Notificările și orice altă eventuală corespondență în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabil îndeplinite și vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de o parte contractantă celeilalte părți, în scris, prin scrisoare recomandată la adresele menționate în contract sau prin fax/e-mail cu confirmare de primire și vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată și dacă a fost remisă personal, sub semnătură autorizată de primire. Comunicările/instrucțiunile între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

4.3 Personalul și baza tehnico-materială a Prestatorului

4.3.1 Personalul implicat în derularea Contractului

Pe parcursul derulării Contractului, Prestatorul are obligația de a asigura personalul necesar care să acopere întreaga durată a contractului.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării de construcții, Cap. III, art. 24. lit. c) și în acord cu cerințele minime definite în prezentul Caiet de sarcini, Prestatorul va asigura necesarul de resurse umane, prin personal adecvat, pentru îndeplinirea tuturor activităților din cadrul Contractului.

Prestatorul este liber să-și stabilească strategia proprie privind personalul, astfel încât să se asigure serviciile pe toată durata contractului.

Prestatorul va include în oferta sa numele și C.V.-urile, însoțite de recomandări/alte documente relevante, numai pentru experții principali care sunt punctați în cadrul Factorilor de evaluare din echipa principală de proiect și de asemenea, va prezenta în cadrul ofertei tehnice și echipa secundară de proiect care va include specialitățile pe care la va utiliza în implementarea contractului.

În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului și într-o fază ulterioară a proiectului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Caietul de sarcini și în Oferta Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare.

Ofertanții vor avea în vedere că pentru toți experții trebuie descris în Propunerea Tehnică modul în care s-a asigurat accesul la serviciile acestora.

Totodată, ofertanții vor avea în vedere că pentru experții: Specialist în domeniul protecției mediului, Expert Evaluator Imobile și Topograf trebuie descris în Propunerea Tehnică momentul în care aceștia vor interveni în implementarea viitorului contract.

Prestatorul va desemna o echipă principală de proiect care va include următorii specialiști, care îndeplinesc minim următoarele cerințe:

Tabelul nr. 6

Nr. crt.	Specialist	Cerințe privind pregătirea profesională/experiența profesională
Experți principali care sunt punctați în cadrul Factorilor de evaluare		
1.	Manager de proiect	Deține Diploma de Inginer având studii absolvite cu diploma de licență/diploma de absolvire sau echivalent a unei Facultăți / Universități în domeniul construcțiilor de drumuri si/ sau poduri sau similar. Deține experiența profesională în calitate de Manager de proiect/contract și/sau Adjunct Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și sau Adjunct Coordonator proiect/contract și sau Director proiect/contract și/sau Adjunct Director proiect/contract și/sau Șef echipă proiectare și/sau Adjunct Șef echipă proiectare și/sau Șef proiect și/sau Adjunct Șef proiect în cadrul unui contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.
2.	Specialist drumuri	Deține Diploma de Inginer având studii absolvite cu diploma de licență / diploma de absolvire sau echivalent a unei Facultăți / Universități în domeniul ingineriei civile, specializarea construcții de drumuri si/ sau poduri sau similar Deține experiență profesională în calitate de inginer proiectant drumuri si/sau inginer drumuri si/sau specialist drumuri în cadrul unui contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.
3.	Specialist poduri	Deține Diploma de Inginer având studii absolvite cu diploma de licență / diploma de absolvire sau echivalent a unei Facultăți / Universități în domeniul ingineriei civile, specializarea construcții de drumuri si/ sau poduri sau similar Deține experiență profesională în calitate de inginer proiectant poduri si/sau inginer proiectant structuri si/sau inginer proiectant lucrări de artă si/sau specialist poduri, în cadrul unui contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene ce au inclus cel puțin un pod si/sau pasaj si/sau viaduct.
4.	Specialist geotehnica și fundații	Deține Diploma de Inginer având studii absolvite cu diploma de licență/ diploma de absolvire sau echivalent a unei Facultăți/ Universități în domeniul/ specializarea Inginerie geotehnică / în domeniul ingineriei civile, specializarea construcții de drumuri si/sau poduri sau similar/in domeniul ingineriei civile.

		Deține experiență profesională în elaborarea unui studiu geotehnic în cadrul unui contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.
5.	Specialist în domeniul protecției mediului	Deține Diploma studii superioare absolvite cu diploma de licență/diploma de absolvire sau echivalent în domeniul protecției mediului sau similar. Deține experiență în realizarea unui Studiu de Evaluare Adecvata (SEA) și/sau a unui Raport privind Impactul asupra Mediului (RIM) în cadrul unui contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene. Deține dreptul, conform legislației specifice în vigoare, de a elabora studiile solicitate în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, în conformitate cu O.U.G 195/2005, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificări și completări ulterioare, precum și a Legii nr. 292/2018 <i>privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului</i>; pentru personalul nerezident au dreptul de a elabora studiile pentru protecția mediului, persoane fizice sau juridice, în conformitate cu reglementările unui stat membru al Uniunii Europene și fac dovada acestui drept prin prezentarea unui document emis în acest sens.
Alți experți principali		
6.	Specialist trafic	Deține Diploma de Inginer având studii superioare absolvite cu diploma de licență ca urmare a absolvirii unei instituții acreditate de învățământ superior în domeniul științelor ingineresti, specializarea Ingineria Transporturilor și a Traficului /Inginer Cai Ferate Drumuri și Poduri, sau similar ; Deține experiență în elaborarea și/ sau revizuirea și/ sau actualizarea și/ sau completarea unor studii de trafic în cadrul unui Studiu de Fezabilitate pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.
7.	Specialist consolidări	Deține Diplomă de Inginer având studii absolvite cu diploma de licență/ diploma de absolvire sau echivalent al unei Facultăți/ Universități în domeniul ingineriei civile, specializarea construcții de drumuri și/sau poduri și/sau hidrotehnica și/sau geotehnica sau similar.

		Deține experiență profesională în calitate de inginer consolidări în elaborarea unui Studiu de Fezabilitate si/sau Proiect Tehnic pentru construcție nouă si/sau modernizare si/sau lărgire de autostrăzi si/sau drumuri expres si/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.
8.	Specialist cantități	Deține Diplomă studii superioare absolvite cu diplomă de licență/diploma de absolvire sau echivalent în domeniul tehnic. Deține experiență profesională în calitate de inginer cantități în elaborarea unui/unor Studii de Fezabilitate si/sau Proiecte Tehnice pentru construcție nouă si/sau modernizare si/sau lărgire de autostrăzi si/sau drumuri naționale si/sau drumuri expres și/sau drumuri județene.
9.	Specialist A.C.B.	Deține Diplomă studii superioare absolvite cu diploma de licență/diploma de absolvire sau echivalent în domeniul tehnic/economic. Deține experiență în elaborarea si/ sau revizuirea si/ sau actualizarea si/ sau completarea unor analize cost-beneficiu în cadrul unor Studii de Fezabilitate pentru construcție nouă si/sau modernizare si/sau lărgire de autostrăzi si/sau drumuri expres si/sau drumuri naționale și/sau drumuri județene.
10	Specialist siguranță rutieră	Deține experiență în elaborarea documentației necesare auditării proiectului din punct de vedere a siguranței rutiere

Echipa secundară - Experți non-cheie

- Inginer CAD
- Coordonator în materie de Sănătate și Securitate a Muncii
- Arheolog
- Expert Evaluator Imobile
- Topograf
- Expert Achiziții Publice - să dețină Certificat de expert în domeniul Achizițiilor Publice

Activități minime ce vor fi realizate de personalul din echipa principală de proiect:

- ✚ **Managerul de proiect** – Este managerul general al contractului și va răspunde de implementarea conformă a întregului contract pe toată perioada contractuală, de pregătirea logisticii, de coordonarea activității de raportare și monitorizare și de coordonarea/supervizarea întregului personal implicat în realizarea contractului.
Va asigura o bună comunicare cu Beneficiarul/Autoritatea Contractantă, în toate circumstanțele legate de implementarea contractului.
Va aviza rapoartele și livrabilele, precum și orice rapoarte/documente solicitate de Beneficiar.
Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;
- ✚ **Specialistul drumuri** – Va răspunde de toate aspectele legate de proiectarea drumului. Acesta va întocmi planuri de situație, profiluri longitudinale și profiluri transversale curente, va analiza și propune configurația nodurilor rutiere, va analiza și va propune poziționările dotărilor specifice, va elabora memoriul tehnic pentru specialitatea drum etc.
Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;

- ✦ **Specialistul poduri** – Va răspunde de toate aspectele legate de proiectarea lucrărilor de structuri (poduri, pasaje, viaducte). Acesta va întocmi dispozițiile generale și secțiunile transversale, va efectua calculele de dimensionare pentru structuri, calculul și dimensionarea fundațiilor conform datelor din studiul geotehnic, elaborarea memoriului tehnic pentru specialitatea poduri etc. Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;
- ✦ **Specialistul geotehnică și fundații** – Va răspunde de toate aspectele legate de realizarea caietelor de sarcini/cerințelor pentru investigațiile de teren și laborator, întocmirea studiilor geotehnice și hidrogeologice, interpretarea datelor geotehnice și hidrogeologice, monitorizare geotehnică etc.
Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;
- ✦ **Specialistul în domeniul protecției mediului** – Va răspunde de toate aspectele legate de culegerea datelor și informațiile necesare pentru realizarea studiilor de mediu, va urmări parcurgerea tuturor etapelor procedurilor de mediu și obținerea efectivă a Acordului de Mediu precum și a tuturor documentelor de reglementare necesare.
- ✦ **Specialistul de trafic** – Va răspunde de toate aspectele legate de elaborarea studiului de trafic.
- ✦ **Specialistul consolidări** – Va răspunde de toate aspectele legate de proiectarea lucrărilor de consolidare. Acesta va adopta măsuri corespunzătoare pentru stabilitatea taluzurilor terasamentelor pentru consolidarea (îmbunătățirea) terenului de fundare, va adopta diverse tipuri de structuri de susținere (ziduri de sprijin din beton simplu sau armat, lucrări cu elemente fișate – piloți, minipiloți, lucrări din pământ armat, etc), va analiza aplicabilitatea în teren a pantelor taluzurilor în zone de debleu de 1:8 - 1:10 pentru evitarea înzăpezirii, va proiecta sistemul de drenaj al apelor subterane și protecția antierozională a taluzurilor, va elabora secțiuni caracteristice pentru fiecare tip de lucrare, va elabora memoriului tehnic pentru specialitatea consolidări etc.
Va realiza orice alte sarcini necesare îndeplinirii obiectivului acestui contract așa cum sunt ele instructate de Beneficiar sau de Coordonatorul de proiect sau de Autoritățile implicate în realizarea acestui proiect în conformitate cu prevederile legale;
- ✦ **Specialistul cantități** – Va răspunde de toate aspectele legate de determinarea listelor de cantități, metodologiile de estimare a costurilor și fundamentarea acestor metodologii, listelor de cantități pe articole de deviz comasate, categoriilor principale de lucrări, devizelor pe obiect, devizului general;
- ✦ **Specialistul A.C.B.** – Va răspunde de toate aspectele legate de realizarea analizei cost-beneficiu a Proiectului în vederea justificării traseului optim, a determinării indicatorilor tehnico-economici de cost etc., precum și a indicatorilor de eficiența financiară și economică specifici Proiectului;
- ✦ **Specialistul siguranță rutieră** – Va urmări respectarea activităților prevăzute în legislația specifică în vigoare și va analiza și, după caz, va implementa observațiile/recomandările menționate în Evaluarea de impact asupra siguranței rutiere și în Auditul de siguranță rutieră, în specificațiile Studiului de fezabilitate, respectiv în cadrul Proiectului tehnic în ceea ce privește siguranța rutieră – semnalizarea verticală, semnalizarea orizontală, sistemele de protecție etc.

În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în Contract, pe perioada derulării Contractului, Contractantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Propunerea Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Contractantul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

Atunci când se realizează înlocuirea unui membru al echipei Contractantului, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare ca și cele solicitate prin Caietul de Sarcini pentru membrul respectiv, iar onorariul stabilit pentru respectiva poziție de expert, nu poate fi mai mare decât cel stabilit prin intermediul Contractului pentru rolul respectiv. Mai mult, înlocuirea unui expert se realizează cu respectarea în totalitate a prevederilor art. 162 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care Contractantul nu este în măsură să indice un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare și cu respectarea prevederilor art. 162 din HG 395/2016, Autoritatea Contractantă poate fie să decidă încetarea Contractului, *dacă executarea corespunzătoare a acestuia este pusă în pericol, fie, dacă consideră că nu se impune încetarea Contractului, să accepte înlocuitorul, urmând ca sumele plătite pentru implicarea acestuia din urmă să fie revizuite pornind de la o diminuare a prețului unitar/onorariului pe zi/expert/servicii cu un procent din valoarea stabilită inițial.*

Dacă Autoritatea Contractantă consideră că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite înlocuirea experților pe perioada derulării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate.

În cazul în care membrul echipei cu rol de personal-cheie nu este înlocuit imediat și responsabilitățile acestuia urmează să fie preluate după un anumit interval de timp de către noul personal cheie, Autoritatea Contractantă poate solicita Contractantului să desemneze o persoană care să îndeplinească rolul de personal-cheie temporar, până la sosirea noului personal-cheie, sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a personalului-cheie care nu poate fi înlocuit (absent). Indiferent de situație, Autoritatea Contractantă nu va efectua nici o plată pentru perioada absenței personalului-cheie sau a absenței înlocuitorului acestuia.

Toate costurile generate de înlocuirea personalului cheie sunt exclusiv în sarcina Contractantului.

4.3.2 Baza tehnico-materială a Prestatorului

Prestatorul va asigura sprijinul și echipamentul necesar experților în vederea desfășurării activității în mod corespunzător. Prestatorul se va asigura că există suficient personal administrativ, de secretariat și interpretare, permițând astfel experților să se concentreze asupra principalelor lor responsabilități.

Prestatorul se va asigura, de asemenea, că membrii personalului său sunt echipați adecvat cu echipamente hardware (calculatoare/laptop-uri/imprimante și orice alte echipamente tehnice sau tehnologice) și componente software (softuri specializate etc.), autoturisme etc. necesare pentru realizarea serviciilor solicitate conform Caietului de sarcini.

Prestatorul va prezenta dovada disponibilității și operabilității echipamentelor sale tehnologice, precum și a altor elemente privind baza sa tehnico-materială necesară îndeplinirii serviciilor solicitate conform acestui Caiet de sarcini și a planului detaliat de activitate în cadrul Propunerii tehnice. Disponibilitatea și operabilitatea resurselor sale trebuie să fie asigurată de către Prestator pe toată perioada de implementare a serviciilor solicitate.

4.3.3 Subcontractanți

Prestatorul va nominaliza, obligatoriu, subcontractantul/subcontractanții care va/vor executa/presta în cadrul Contractului.

Prestatorul va asigura comunicarea între Subcontractant/subcontractanți și Beneficiar. Subcontractanții își vor desfășura activitatea sub stricta supraveghere și coordonarea Prestatorului, care va desemna personal coordonator pentru fiecare tip de activitate executată/prestată de Subcontractanți.

4.4 Durata de prestare a serviciilor. Termene intermediare

Data intrării în vigoare a Contractului va fi în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului de ambele părți, sub condiția constituirii Garanției de Bună Execuție. **Garanția de bună execuție va acoperi atât perioada efectivă de execuție, cât și perioadele necesare avizării de către Beneficiar, până la finalizarea serviciilor și va fi prelungită, dacă va fi necesar.**

Durata de prestare a serviciilor este de **53 luni**, fiind împărțită în trei etape:

Etapa I **11 luni**

Revizuire Studiu de Fezabilitate 8 luni

Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (P.A.C.) 3 luni

Etapa II **6 luni**

Proiect Tehnic (P.T.) 3 luni

Asist. Tehnică acordată Beneficiarului pentru procedura de atribuire a execuției lucrărilor 2 luni

Raport Financiar final 1 luna.

Etapa III **36 luni**

Asistență Tehnică acordată Beneficiarului pentru pregătirea documentației de atribuire a contractului de execuție lucrări și pe durata execuției lucrărilor, cu condiția demarării lucrărilor nu mai târziu de 3 ani de la aprobarea Proiectului Tehnic.

Etapa I

Revizuire S.F și elaborare Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC)

Data de începere a serviciilor aferente *Etapei I* va fi notificată de către Beneficiar după data intrării în vigoare a Contractului, dar nu mai târziu de 15 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului.

Până la Data de începere a serviciilor, specificată în Notificarea Beneficiarului, Prestatorul va fi mobilizat atât din punct de vedere al personalului, cât și din punct de vedere al echipamentelor/utilajelor necesare desfășurării activității.

Data de începere din Notificarea Beneficiarului nu poate depăși 2 luni de la data emiterii notificării, dar nu va fi nici mai mică de 5 zile lucrătoare de la Notificare.

Etapa II

Proiect Tehnic (P.T.)

Data de începere a *Etapei II* va fi notificată Proiectantului prin Ordin de începere pentru Etapa II, după reaprobarea indicatorilor tehnico-economiци, publicarea Hotărârii Guvernului și emiterea autorizației/autorizațiilor de construire (AC), dar nu mai târziu de 2 ani.

Etapa III

Asistența Tehnică acordată Beneficiarului pentru pregătirea documentației de atribuire a contractului de execuție lucrări și pe durata execuției lucrărilor, cu condiția demarării lucrărilor nu mai târziu de 3 ani de la aprobarea Proiectului Tehnic.

Prestatorul va respecta termenele limită/intermediare pentru transmiterea documentelor elaborate, după cum urmează:

Tabelul nr. 7

Etapa	Tip document	Termen limită
ETAPA I	Raportul de început	1 lună (de la data de începere pentru Etapa I)
	Rapoarte de progres lunare	1 lună (de la transmiterea R.I. pentru Etapa I)
	Revizuirea Studiului de fezabilitate	8 luni (de la data de începere pentru Etapa I)
	Proiectul pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire	3 luni (după revizuirea S.F., 12 luni de la data de începere pentru Etapa I)
ETAPA II	Raportul de început	1 lună (de la data de începere pentru Etapa II)
	Rapoarte de progres lunare	1 lună (de la transmiterea R.I. pentru Etapa II)
	Proiectul Tehnic	3 luni (de la data de începere pentru Etapa II)
	Raport de finalizare a serviciilor de proiectare	14 zile (zile după aprobare P.T.E)
	Raport financiar final	14 zile (de la aprobarea Raportului de finalizare a serviciilor de proiectare)
ETAPA III	Asistență Tehnică pentru pregătirea documentației de atribuire a contractului de execuție lucrări	3 luni (de la data de începere pentru Etapa III) dacă va fi cazul
	Asistență Tehnică acordată Beneficiarului pe durata execuției lucrărilor, cu condiția demarării lucrărilor, nu mai târziu de 3 ani de la aprobarea Proiectului Tehnic	Pe durata derulării contractului de execuție lucrări
ETAPA I, II și III	Rapoarte financiare intermediare	14 zile de la: aprobarea Studiului de fezabilitate obținerii Autorizației de Construire în baza Proiectului pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire Aprobate aprobarea Proiectului Tehnic aprobarea Raportului privind asistența tehnică acordată Beneficiarului în perioada derulării procedurilor de achiziție publică Rapoarte financiare intermediare privind asistența tehnică pe perioada execuției lucrării și pe perioada de notificare a viciilor

4.5 Cerințe de raportare

4.5.1 Raportul de început

Raportul de început va respecta formatul cadru prezentat în *ANEXA 6*.

Raportul de început va conține **un plan general și un plan detaliat pentru fiecare dintre activitățile/serviciile solicitate în acest Caiet de sarcini și pe care Prestatorul le va realiza.**

Se va descrie, minim, metodologia propusă de abordare în revizuirea Studiului de Fezabilitate, P.A.C. și a Proiectului Tehnic și se va prezenta un **program/grafic/calendar de implementare a serviciilor, cu includerea resurselor tehnico-materiale și de personal care vor fi implicate în derularea Contractului.** Vor fi identificate și evidențiate termenele particulare, realizările așteptate/momentele critice, precum și orice probleme/riscuri/constrângeri potențiale și vor fi propuse recomandări pentru soluționarea acestora. De asemenea, vor fi prezentate dovezi privind disponibilitatea și operabilitatea resurselor de personal specializat, echipamentelor tehnice, tehnologice în vederea derulării serviciilor etc.

Planurile detaliate prezentate vor sta la baza procedurilor și activităților de monitorizare și control ale Beneficiarului asupra activităților, serviciilor realizate de către Prestator.

Anexat Raportului de început va fi transmis și un plan al Sistemului de Management al Calității al Prestatorului pentru derularea serviciilor precum și „*manualul de asigurare a calității specific pentru Proiect*”.

4.5.2 Rapoarte de progres lunare

Prestatorul va întocmi Rapoarte de progres lunare, iar primul Raport de progres va fi predat la o lună după înaintarea Raportului de început.

Rapoartele de progres lunar au un rol informativ, de raportare, monitorizare a progresului în implementarea serviciilor, raportat la Graficul asumat în cadrul Raportului de început și de semnalare a problemelor identificate pe parcursul derulării sarcinilor asumate de Prestator. În anexa, Rapoartele de Progres vor conține minutele întâlnirilor. Prestatorul va întocmi minutele tuturor ședințelor/întâlnirilor la care participa și le va transmite spre emiterea punctului de vedere tuturor participanților menționați în lista de prezență. Minuta cuprinsă în raport va fi redactată în forma agreată împreună cu Beneficiarul.

Atât rapoartele de progres, cât și minutele ședințelor, vor respecta formatele cadru prezentate în ANEXA 6.

4.5.3 Rapoarte financiare

Rapoartele financiare se vor întocmi în baza Propunerii financiare a Prestatorului cu respectarea condițiilor contractuale.

Rapoartele financiare se vor emite conform Tabelul nr. 7.

Emiterea facturii și plata acesteia se va face numai după aprobarea Raportului financiar intermediar aferent.

Rapoartele financiare intermediare vor respecta formatul cadrul prezentat în ANEXA 6.

4.5.4 Revizuirea Studiului de Fezabilitate

Studiul de fezabilitate revizuit și prezentat conform cerințelor Beneficiarului, va respecta conținutul - cadru al studiului de fezabilitate din H.G. nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, va cuprinde Studii privind ocuparea terenurilor (inclusiv Rapoartele de evaluare), Studiul Arheologic, Studiul Geotehnic și Raportul privind Impactul asupra Mediului, Studiul de evaluare adecvată, Studiul privind impactul proiectului asupra climei și vulnerabilitatea proiectului la schimbările climatice, SE-ICA, PMM, Memoriul de prezentare.

Plata Studiului Geotehnic se va face numai după aprobarea de către Autoritatea contractantă a Studiului Geotehnic și a Raportului Financiar aferent.

4.5.5 Proiectul pentru Autorizarea Executării Lucrărilor

Autorizația de Construire este solicitată și eliberată în baza Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4.5.6 Proiect Tehnic

Proiectul tehnic întocmit în conformitate cu standardele, normativele și legislația în vigoare, care să includă și observațiile Beneficiarului, cu respectarea strictă a Legii 10/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare, *privind calitatea în construcții*.

4.5.7 Raportul de finalizare a serviciilor de proiectare

Raportul de finalizare a serviciilor de proiectare se va emite la finalizarea duratei de prestare a serviciilor de proiectare si va include o descriere a tuturor activităților, studiilor, va detalia modul de îndeplinire a scopului contractului privind activitatea de proiectare de către Prestator.

4.5.8 Raport financiar privind asistența tehnică pe durata procedurii de achiziție publică – execuție lucrări

Asistența Tehnică se acordă Beneficiarului în perioada cuprinsă între momentul publicării Anunțului/Anunțurilor de Participare și termenul/termenele limită de depunere a ofertelor

Va fi întocmit un Raport financiar care va include descrierea activităților prestate în vederea asigurării asistenței tehnice pentru Beneficiar/Autoritatea Contractantă pe durata procedurii/lor de achiziție publică, pentru perioada cuprinsă între momentul inițierii pregătirii documentației de atribuire și termenul/e limita de depunere a ofertelor.

În cadrul Rapoartelor financiare, vor fi descrise activitățile de asistență tehnică acordată Beneficiarului/Autorității Contractante pentru pregătirea documentațiilor de atribuire (doar documentațiile tehnice), respectiv de elaborare a răspunsurilor la clarificările solicitate de potențialii ofertanți. Raportul financiar se va întocmi în baza Propunerii financiare a Prestatorului cu respectarea condițiilor contractuale. Acesta se va emite ulterior expirării termenului/termenelor limita de depunere a ofertelor, care include și eventualele prelungiri ale acestuia.

4.5.9 Rapoarte financiare intermediare privind asistența tehnică pe perioada execuției lucrării și pe perioada de notificare a viciilor

Se vor întocmi pentru câte un interval de 180 de zile calendaristice de prestare a serviciilor și se vor depune la Beneficiar după termenul de 180 de zile. Plata se va realiza în tranșe egale, conform Propunerii Financiare.

4.5.10 Raportul financiar final

Se predă în termen de 14 zile de la aprobarea Raportului de finalizare a serviciilor, urmare a recepționării lucrărilor executate.

5 Livrabile

5.1 Transmiterea și aprobarea rapoartelor

Toate rapoartele și documentele care vor fi înaintate, vor fi pregătite în limba română. Toate rapoartele vor fi prezentate atât în format electronic: *pdf/pdf-scan* (inclusiv semnături/stampile) /editabil (*.doc/.xls/.dwg* .etc) cât și în format letric, astfel: 2 original + 1 copie – format letric și 1 copie în format electronic (CD/DVD/stick memorie USB). **La nevoie, Beneficiarul poate solicita exemplare suplimentare în format letric ale variantelor finale ale documentațiilor.**

Rapoartele lunare de progres vor fi înaintate inițial pe suport CD/DVD/Stick memorie USB, în format electronic, atât editabil cât și *pdf* pentru a fi analizate de Beneficiar. Numai după aprobarea de către Beneficiar, Prestatorul va transmite exemplarele în forma menționată la alineatul de mai sus.

Rapoartele și documentele care vor fi înaintate vor fi înregistrate atât la Registratura Prestatorului cât și la cea a Beneficiarului. Documentele/Livrabilele vor avea obligatoriu semnăturile și stampila Prestatorului.

Beneficiarul, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea Rapoartelor/Temelor de proiectare pentru realizarea investigațiilor de teren/Corespondentei contractuale care nu implică o analiză de detaliu, va notifica Prestatorului decizia sa cu privire la acestea, cu indicarea motivelor în cazul respingerii Rapoartelor sau al solicitării unor modificări și/sau completări.

Pentru celelalte documente contractuale, care implică un volum mare dar și o analiză de detaliu (ex: Studiu de fezabilitate, Proiectul pentru Autorizarea Executării Lucrărilor, Studiul de trafic, Studiul geotehnic, Studiul topografic, Proiectul Tehnic etc.), Beneficiarul va notifica Prestatorul cu privire la decizia sa în termen de 15 zile de la primirea documentelor. Pentru operativitate și în beneficiul Proiectului, Beneficiarul poate emite și observații parțiale, pe măsură ce analizează conținutul documentelor transmise.

În cazul în care este necesară o perioadă mai mare de analiză, Beneficiarul va notifica Prestatorul în termen de 5 zile și va justifica necesitatea alocării unei durate mai mari precum și durata necesară.

Prestatorul, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea observațiilor Beneficiarului privind Rapoartele/Temele de proiectare pentru realizarea investigațiilor de teren/Corespondentei contractuale precum și alte documente care nu implică o analiză de detaliu, va transmite Beneficiarului documentația revizuită sau justificări cu privire la aspectele semnalate.

În cazul în care este necesară o perioadă mai mare de analiză, Prestatorul va notifica Beneficiarul în termenul de 5 zile și va justifica necesitatea alocării unei durate mai mari precum și durata necesară.

Pentru celelalte documente contractuale, pentru care Beneficiarul va emite observații și care implică un volum mare dar și o analiză de detaliu (ex: Studiu de fezabilitate, Proiectul pentru Autorizarea Executării Lucrărilor, Studiul de trafic, Studiul geotehnic, Studiul topografic, Proiectul Tehnic etc.), Prestatorul va transmite Beneficiarului documentația revizuită sau justificări cu privire la aspectele semnalate în termen de maxim 15 zile de la primirea observațiilor.

Prestatorul va întocmi modelarea 3D a proiectului precum și modelarea interactivă (animație grafică interactivă) 3D pentru varianta ocolitoare, precum și a drumurilor de acces și a oricăror alte elemente cuprinse în cadrul Proiectului. Modelarea interactivă 3D (animația grafică interactivă) are ca scop prezentarea și vizualizarea soluțiilor proiectate precum și asigurarea unui nivel ridicat al preciziei privind suprafața de teren necesară a fi achiziționată, lucrările de artă, tunelurile precum și zidurile de sprijin necesare.

În unele cazuri modelarea 3D poate conduce la clarificarea modului de punere în operă a soluțiilor propuse. Modelarea interactivă 3D a proiectului va fi pusă la dispoziția D.R.D.P. și C.N.A.I.R. SA, într-un format electronic editabil ce va fi agreat de ambele părți, Beneficiar și Prestator. Modelarea 3D va fi utilizată în cadrul etapei de avizare a documentației aferente Studiului de Fezabilitate revizuit.

5.2 Avizări/aprobări livrabile

Analiza efectuată de Prestator cu privire la privind identificarea constrângerilor și eventualele modificări punctuale ale traseului se vor prezenta, analiza și aviza în cadrul C.T.E. – D.R.D.P. Iași și C.T.E. – C.N.A.I.R. S.A.

Studiul de Fezabilitate se va analiza și aviza în C.T.E. – D.R.D.P. Iași, C.T.E. – C.N.A.I.R. S.A., C.T.E. – M.T.I. și în Consiliul Interministerial de Avizare Lucrări Publice de Interes Național și Locuințe.

Proiectul tehnic, soluțiile privind amenajarea intersecțiilor, inclusiv proiectele pentru semnalizare verticală, marcaje rutiere, dotări și ITS vor fi supuse analizării și vor fi avizate în cadrul Comisiei Tehnice privind siguranța circulației C.N.A.I.R. S.A., anterior supunerii spre avizare în C.T.E. – C.N.A.I.R. S.A.

Obținerea Avizului C.T.E. – C.N.A.I.R. S.A. este condiționată de aprobarea/avizarea Comisiei Tehnice privind Siguranța Circulației din cadrul C.N.A.I.R S.A.

Prestatorul, în calitate de Proiectant, va acorda asistența Beneficiarului în procesul de avizare și aprobare a indicatorilor tehnico – economici.

5.3 Logistică și planificare

Dacă Prestatorul este un consorțiu, aranjamentele ar trebui să permită un maximum de eficiență și operabilitate în implementarea contractului.

Prestatorul are obligația de a crea, administra și menține pe toată durata Contractului o arhivă cu rol de facilitare a colaborării între Beneficiar și Prestator și de prezentare a Proiectului.

Această arhivă va conține toate documentele, inclusiv Documentele Beneficiarului. Aceasta trebuie să poată fi accesată de către personalul Beneficiarului, în baza unui USER și a unei PAROLE, sau după caz în baza unui Certificat de Securitate.

Arhiva va conține documentele, desenele, notele din teren și corespondența. La finalizarea serviciilor, această arhivă va fi copiată pe CD/DVD/ Stick memorie USB și va fi predată către C.N.A.I.R. S.A., devenind în totalitate proprietatea C.N.A.I.R. S.A.

Dacă Prestatorul va primi cereri de copii ale documentelor sau privind alte informații legate de acest Proiect, aceste cereri vor fi adresate către C.N.A.I.R. S.A. care va instrui Prestatorul în consecință.

6 Ipoteze și riscuri

Acest capitol include descrierea sumară a acelor situații, evenimente, relații care pot ajuta/împiedica atingerea obiectivelor și definesc mediul în care este implementat Proiectul.

Există două modalități de a defini acest mediu:

Aspectele care pot influența pozitiv proiectul sunt formulate ca IPOTEZE, iar efectele negative ale neîndeplinirii anumitor premise necesare implementării Proiectului le definim ca RISCURI.

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin ipotezele și riscurile descrise exemplificativ în continuare și să estimeze posibilele efecte ale acestora.

În acest sens, la întocmirea ofertei, Ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

6.1 Ipoteze

Principalele ipoteze privind prestarea cu succes a serviciilor sunt:

1. Existența unei bune colaborări între toate părțile interesate;
2. Respectarea termenelor contractuale de către Prestator și Beneficiar;
3. Stabilitate la nivel instituțional și a cadrului legal, care să nu afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a Contractului;
4. Toate informațiile, datele și documentațiile relevante deținute de Beneficiar pentru prestarea/realizarea serviciilor în legătură cu obiectivul de investiții vor fi puse la dispoziția Prestatorului;
5. Continuarea sprijinului pentru *Proiect* din partea autorităților române.

În urma executării serviciilor contractate se va defini un Proiect robust, temeinic analizat și pregătit din punct de vedere tehnic, juridic, financiar, social, economic și din punct de vedere al cerințelor de mediu.

6.2 Riscuri

Înțelegerea riscului (sau incertitudinii) și a modului de gestionare a acestuia este fundamentală pentru o bună implementare a proiectului. Procedurile de gestionare a riscurilor trebuie aplicate tuturor activităților care au un element de incertitudine în rezultatul lor.

Minimizarea impactului riscurilor va asigura realizarea cu succes a proiectului, deoarece consecințele pot fi grave. În general vorbind, consecințele riscurilor pot include: întârzieri, litigii de răspundere, depășiri de costuri, deteriorarea reputației organizației și eșecul contractului sau livrarea unui produs nesatisfăcător.

Realizarea cu succes a proiectului necesită o strategie pentru gestionarea riscurilor. În acest context, gestionarea riscurilor nu este un proces autonom, ci este o unealtă pentru identificarea și optimizarea efectivă și eficientă a proiectului.

Scopul managementului riscului proiectului este de a maximiza rezultatele evenimentelor pozitive și de a minimiza consecințele evenimentelor adverse.

Trebuie adoptată o abordare de gestionare a riscurilor pentru toate etapele proiectului, cu o atenție deosebită acordată acelor riscuri care ar putea cauza o problemă semnificativă în cazul în care acestea apar.

Procesul de gestionare a riscurilor ar trebui să sensibilizeze amenințările și oportunitățile și să minimizeze riscurile.

Managementul riscurilor descrie procesele legate de identificarea, analiza și răspunsul la riscul proiectului. Acesta constă în identificarea riscurilor, analiza riscurilor, evaluarea riscurilor și tratarea riscurilor. Procesele sunt iterative pe tot parcursul vieții proiectului și ar trebui să fie integrate în activitățile de management al proiectului.

În special, gestionarea riscurilor este preocupată de luarea deciziilor adecvate, reducând probabilitatea apariției problemelor și fiind pregătit dacă și când activitățile nu se desfășoară corespunzător. S-ar putea ca o serie de incertitudini atunci când sunt tratate eficient să poată prezenta, de asemenea, oportunități.

Un registru al riscurilor este un instrument util pentru conturarea tuturor riscurilor identificate înainte și în timpul proiectului, pentru păstrarea unei evidențe a gradării acestora în ceea ce privește probabilitatea și seriozitatea și o evidență a strategiilor de atenuare propuse. De asemenea, este util în monitorizarea și revizuirea periodică a riscurilor.

Riscurile identificate de Beneficiar, alocarea lor precum și cuantificarea lor sunt prezentate în Anexa 1.

Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea resurselor necesare, în vederea gestionării corespunzătoare a riscurilor ce îi revin, menționate în **ANEXA 1**, fără a solicita alte extensii de timp/costuri suplimentare Beneficiarului.

Prestatorul își va asuma riscurile identificate de Beneficiar și va prezenta în cadrul Raportului de început un registru al riscurilor care va conține în mod obligatoriu măsurile pe care le va adopta cu privire la diminuarea apariției acestor riscuri.

7 Plan de lucru pentru activitățile/serviciile solicitate

Activitățile din cadrul Contractului se desfășoară pe baza Planului de lucru al activităților inclus în Propunerea Tehnică a Ofertantului devenit Contractant.

Planul de lucru pentru activitățile din cadrul Contractului se actualizează imediat după semnarea Contractului și devine dată de intrare pentru toate întâlnirile de monitorizare a progresului activităților în

cadrul Contractului. Planul de lucru al activităților acceptat în ultima ședință de progres devine referință pentru derularea activităților în perioada următoare.

8 Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate

Evaluarea Ofertelor prezentate se va realiza în baza criteriului cel mai bun raport calitate-preț, astfel:

- 40% prețul ofertei – punctaj maxim 40;
- 8% experiența deținută de Managerul de proiect – punctaj maxim 8;
- 6% experiența deținută de Specialistul de drum – punctaj maxim 6;
- 6% experiența deținută de Specialistul de pod – punctaj maxim 6;
- 6% experiența deținută de Specialistul geotehnică și fundații – punctaj maxim 6;
- 4% experiența deținută de Specialistul pentru protecția mediului – punctaj maxim 4;
- 18% demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor – punctaj maxim 18;
- 12% planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului – punctaj maxim 12.

9 Anexe

Tabelul nr. 8

<i>Număr anexă</i>	<i>Denumire anexă</i>
<i>Anexa 1:</i>	<i>Registrul Riscurilor</i>
<i>Anexa 2:</i>	<i>Cerințe privind proiectul tehnic</i>
<i>Anexa 3:</i>	<i>Cerințe privind Documentația de Atribuire pentru contractul de lucrări</i>
<i>Anexa 4:</i>	<i>Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea</i>
<i>Anexa 5:</i>	<i>Documentație tehnico-economică existentă la nivel de Autoritate Contractantă din Etapa I de elaborare a documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivului de investiții (corespunde informației prezentate la capitolul "Descrierea situației actuale la nivel de Autoritate Contractantă")</i>
<i>Anexa 6</i>	<i>Format-cadru documente contractuale</i>

Anexa 1

ANEXA NR. 1 – REGISTRUL RISCURILOR			
RISC IDENTIFICAT	SARCINĂ	CAUZE POTENȚIALE	MĂSURI
Riscul și consecințele aferente unor soluții tehnice greșite sau neadaptate, definite de Prestator și rezultate ca urmare a unor investigații / studii geotehnice, hidrologice, topografice, etc. defectuoase sau de slabă calitate sau rezultate în urma unor activități de proiectare defectuoase.	PRESTATOR	Personal nepregătit Teme de studiu incomplete Modificarea temei de studiu	Vor fi aplicate prevederile contractuale referitoare la aplicarea de penalități.
Riscul unor schimbări legislative sau schimbări ale reglementărilor tehnice aplicabile în desfășurarea activității de proiectare	PRESTATOR	Armonizarea legislației naționale cu cea a UE Schimbări legislative	Posibilitatea acordării de către Beneficiar de prelungiri contractuale
Riscul apariției unor condiții geotehnice, hidrologice, de mediu, etc., diferite față de proiect, din cauza faptului că nu s-a executat în mod corespunzător obiectul prezentului contract, și/sau traseul recomandat sau soluțiile tehnice definite se dovedesc a fi neviabile.	PRESTATOR	Studii de teren incomplete sau necorespunzătoare; Nerealizarea unor studii de teren; Teme de studiu incomplete sau care nu respectă cerințele Beneficiarului; Prestatorul își va asuma consecințele aferente cu privire la costurile suplimentare rezultate ale Proiectului.	Vor fi aplicate prevederile contractuale referitoare la aplicarea de penalități.
Studiile de teren trebuie realizate, în baza reglementărilor tehnice și legislative în vigoare, dar trebuie să se țină cont și de faptul că există riscul ca Beneficiarul poate solicita cu până la 20 % mai multe măsurători / determinări / încercări, după caz, dacă se consideră că soluțiile tehnice nu sunt suficient fundamentate	PRESTATOR BENEFICIAR	Informații incomplete sau neconcludente rezultate din studiul realizat; Modificări ale cerințelor de proiectare; Modificări ale traseelor propuse și aprobate în C.T.E. Condiții de teren deosebite care necesită investigații mai aprofundate Costurile cu aceste încercări / determinări / măsurători sunt: fie incluse în prețul contractului, dacă soluția nu este suficient fundamentată, fie se vor	În cazul în care prezentul risc se produce din vina Prestatorului, și anume : <i>“Informații incomplete sau neconcludente rezultate din studiul realizat”</i> vor fi aplicate prevederile contractuale referitoare la aplicarea de penalități. În cazul în care studiile suplimentare vor fi solicitarea expresă a Beneficiarului, costurile aferente acestor încercări/determinări/ măsurători vor fi cuantificate de Prestator, iar Beneficiarul va aplica, de la caz la caz, fie mecanismele contractuale, fie prevederile art. 104 alin. (8)

		aplica prevederile legii nr. 98/2016..	din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul acestei din urma soluții, numai dacă sunt îndeplinite cumulativ condițiile respectivului articol.
Riscul de a întâmpina dificultăți în efectuarea măsurărilor, studiilor, analizelor, investigațiilor, etc., necesare a fi efectuate pe amplasamentul proiectului (relief, acces dificil, lipsa acord proprietari etc.) și care pot conduce la întâzieri în procesul de proiectare și costuri suplimentare.	PRESTATOR BENEFICIAR	Lipsa personal Prestator în teren, pentru discuții cu Primăriile și deținătorii de terenuri. Lipsa totală de implicare a Prestatorului pentru asigurarea accesului la proprietăți. Lipsa informărilor oficiale a Autorităților Locale de către Beneficiar. Lipsa sprijinului din partea Beneficiarului pentru soluționarea anumitor situații din teren – cum ar fi obținerea accesului pe teren; Lacune legislative în stabilirea despăgubirilor solicitate de proprietari în schimbul acordării accesului pe teren;	În cazul în care prezentul risc se produce din vina Prestatorului și anume : “ <i>Lipsa personal Prestator în teren, pentru discuții cu Primăriile și deținătorii de terenuri.</i> <i>Lipsa totală de implicare a Prestatorului pentru asigurarea accesului la proprietăți</i>” vor fi aplicate prevederile contractuale referitoare la aplicarea de penalități de întâziere. În cazul în care producerea acestui risc reprezintă vina Beneficiarului se va lua în calcul Posibilitatea acordării de către Beneficiar de prelungiri contractuale.
Risc de întâziere în prestarea serviciilor, în baza observațiilor sau cerințelor speciale formulate de către autoritățile competente de mediu, de către administratorii/custozii ariilor naturale protejate (Situri Natura 2000), de către ONG-uri și/sau alte organizații similare, de către publicul participant la dezbaterile publice sau alți factori implicați în derularea procedurilor de mediu	PRESTATOR	Cerințe speciale din partea autorităților de mediu.	În cazul în care prezentul risc se produce din vina Prestatorului vor fi aplicate prevederile contractuale referitoare la aplicarea de penalități de întâziere. În cazul în care producerea acestui risc nu reprezintă vina Prestatorului se va lua în calcul Posibilitatea acordării de către Beneficiar de prelungiri contractuale.
Riscul ca pe parcursul derulării serviciilor solicitate în cadrul acestui caiet de sarcini să apară modificări în legislația și reglementările tehnice aplicabile în domeniul	PRESTATOR BENEFICIAR	Schimbări legislative. Apariția de noi arii protejate. Extinderea ariilor protejate existente.	Posibilitatea acordării de către Beneficiar de prelungiri contractuale

mediului, eventual pot apărea noi arii protejate Natura 2000 sau anumite arii Natura 2000 sa fie extinse, iar pentru schimbările apărute pe parcurs, Prestatorul trebuie sa tina cont de acestea si va face toate demersurile in vederea obținerii documentelor de reglementare in domeniul protecției mediului.			
Riscul sa apară întârzieri si/sau alte dificultăți in obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor si a autorizațiilor necesare, având in vedere implicarea mai multor autorități si instituții in emiterea acestora, care pot impune diverse condiții si/sau constrângeri. Imposibilitatea de obținere de către Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obținere a Acordului de Mediu sau a altor autorizații necesare, fapt ce ar determina blocarea realizării proiectului.	PRESTATOR BENEFICIAR	Neîndeplinirea condițiilor solicitate de autorități pentru emiterea avizelor și acordurilor Depășirea de către autorități din diverse motive a timpului legal de răspuns la solicitările de avize și acorduri.	In cazul in care prezentul risc se produce din vina Prestatorului vor fi aplicate prevederile contractuale referitoare la aplicarea de penalități de întârziere. In cazul in care producerea acestui risc nu reprezintă vina Prestatorului se va lua in calcul Posibilitatea acordării de către Beneficiar de prelungiri contractuale.
Riscul nerespectării termenelor stabilite de autoritățile pentru protecția mediului privind depunerea documentației pentru informarea publicului.	PRESTATOR BENEFICIAR	Depășirea de către autoritățile competente din diverse motive a timpului legal de răspuns la solicitările de avize și acorduri.	
Riscul de întârziere in elaborarea studiilor de evaluare a proprietăților afectate ca urmare a dificultăților in identificarea proprietarilor terenurilor aferente coridorului;	PRESTATOR BENEFICIAR	Lipsa personal specializat din partea Prestatorului. Planuri cadastrale incomplete sau neactualizate, deținute de autoritățile locale;	In cazul in care prezentul risc se produce din vina Prestatorului vor fi aplicate prevederile contractuale referitoare la aplicarea de penalități de întârziere. In cazul in care producerea acestui risc nu reprezintă vina Prestatorului se va lua in calcul Posibilitatea acordării

			de către Beneficiar de prelun- giri contractuale.
Riscul identificării incom- plete/necorespunzătoare a rețelelor de utilități, care poate conduce la întârzieri și costuri suplimentare în realizarea proiectului.	PRESTATOR BENEFICIAR	Deținătorii rețelelor de utilități nu dispun de pla- nuri actualizate și com- plete ale respectivelor re- țele sau nu pun la dispozi- ție planurile actualizate.	În cazul în care prezentul risc se produce din vina Prestato- rului vor fi aplicate prevede- rile contractuale referitoare la aplicarea de penalități de în- târziere. În cazul în care producerea acestui risc nu reprezintă vina Prestatorului se va lua în calcul Posibilitatea acordării de către Beneficiar de prelun- giri contractuale.
Riscul neavizării de către Beneficiar a rapoartelor și livrabilelor din cauza conți- nutului necorespunzător al acestora și care poate con- duce la întârzieri în desfă- șurarea activităților speci- fice de elaborare a Proiec- tului.	PRESTATOR	Personal nepregătit. În această situație vina va fi considerată a Prestato- rului și nu va putea fi im- putată Beneficiarului.	Vor fi aplicate prevederile contractuale referitoare la aplicarea de penalități de în- târziere.
Riscul privind întârzierea în mobilizare a personalului Prestatorului.	PRESTATOR BENEFICIAR	Lipsă personal, lipsa uti- lajelor Prestator. Neaprobarea de către Be- nificiar personalului pro- pus pentru realizarea pro- iectului. Întârzierea aprobării de către Beneficiar a perso- nalului propus pentru rea- lizarea proiectului.	În cazul în care prezentul risc se produce din vina Prestato- rului vor fi aplicate prevede- rile contractuale referitoare la aplicarea de penalități de în- târziere. În cazul în care producerea acestui risc nu reprezintă vina Prestatorului se va lua în calcul Posibilitatea acordării de către Beneficiar de prelun- giri contractuale.
Riscul privind întârzierea în mobilizare a resurselor teh- nico-materiale ale Prestato- rului. (utilaje de forat etc.)	PRESTATOR		Vor fi aplicate prevederile contractuale referitoare la aplicarea de penalități de în- târziere.
Desfășurarea îngreunată a activităților în cadrul con- tractului din cauza unor si- tuații speciale/restricții im- puse. (ex. Pandemia CO- VID 19)	PRESTATOR BENEFICIAR	Apariția unei pandemii sau situații neprevăzute.	Posibilitatea acordării de că- tre Beneficiar de prelungiri contractuale

Anexa 2– Cerințe privind Proiectul Tehnic

Proiectul Tehnic va fi elaborat în conformitate cu loturile definite și stabilite de comun acord cu Beneficiarul la nivel de Studiu de Fezabilitate.

Proiectul Tehnic va fi elaborat și predat pe loturi și va fi transmis către Beneficiar pe măsură ce acestea sunt finalizate.

Proiectul Tehnic va fi elaborat și va fi verificat în conformitate cu Legea 10/1995 *privind calitatea în construcții*, cu modificările și completările ulterioare, de către Verificatori atestați în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

Proiectul Tehnic va respecta minim conținutul-cadru definit în Hotărârea Guvernului 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare.

La elaborarea Proiectului Tehnic materialele, confecțiile, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici. Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența.

Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

Prestatorul, va elabora Proiectul Tehnic în baza Studiului de Fezabilitate, fără depășirea Indicatorilor tehnico-economici stabiliți la nivelul acestuia dar cu respectarea legislației, reglementărilor tehnice în vigoare și a Legii 10/1995 *privind calitatea în construcții*.

Proiectul tehnic va asigura o abordare unitară a tipurilor de lucrări în cadrul fiecărui lot în parte.

Prestatorul va elabora Proiectele tehnice pentru toate tipurile de utilități, respectiv relocare/protejare utilități, inclusiv liste de cantități aferente.

Planul de situație indică cotele de teren existente, cotele proiectate, elementele traseului în plan a drumului proiectat (elementele platformei, amprizei, zonei de siguranță și zonei drumului), detaliile privind amenajarea curbilor în plan orizontal și vertical, viteza de proiectare, bornele hectometrice/kilometrice, pichetii secțiunii transversale, locația drenurilor longitudinale și/sau transversale, descrierea și referințe la toate lucrările sistemului de drenaj și structură, locația reperelor și orice alte informații relevante (semnalizare, de exemplu).

Prestatorul va elabora profiluri transversale la distanțe corespunzătoare (cel puțin 20 m) pentru sectoarele în aliniament. Pentru sectoarele dificile, profilurile transversale vor fi elaborate la distanțe de maxim 10 m sau la distanțe mai mici, dacă este necesar.

Documentațiile aferente lucrărilor de artă – poduri, pasaje, viaducte se vor prezenta și în format 3D și vor conține, în mod obligatoriu, breviare de calcul conform normativelor în vigoare.

Profilurile transversale tip conținând toate detaliile secțiunii transversale în rambleu, debleu sau profil mixt, sistemele de drenaj longitudinale și/sau transversale, alcătuirea structurii rutiere (tipul și grosimea fiecărui strat), panta transversală, elementele platformei, amprizei, zonei de siguranță și zonei drumului, vor fi proiectate folosind o scară de 1:50.

Breviarul de calcul de la nivelul Structurii rutiere va fi însoțit de caietele de sarcini aferente tehnologiilor și ale materialelor care se pun în operă. La nivelul fiecărui material utilizat, Prestatorul va indica surse de aprovizionare.

Pentru construirea de poduri, Prestatorul va analiza soluții tehnice și materiale alternative numai agreate tehnic pentru a putea determina cea mai eficientă soluție finală din punct de vedere economic și calitativ.

Prestatorul va examina cerințele referitoare la sistemul de drenaj și va realiza o evaluare a celei mai eficiente soluții din punct de vedere economic pentru construcție.

Se va identifica, proiecta și include în documentația finală necesitatea amplasării de garduri, parapete, lucrări de protejare a taluzurilor, semnalizare și marcaje rutiere, spații de parcare și pentru servicii etc.

Lucrările vor fi defalcate în cantități logice și măsurabile, care să reflecte în mod corespunzător scopul lucrărilor și procesele implicate. Se va evita utilizarea excesivă a sumelor forfetare. Se vor elabora și prezenta Antemăsurătorile aferente listei de cantități.

Listele de cantități se vor întocmi pe articole de deviz cu cuantificare exactă a consumurilor de materiale manopera etc.

Cantitățile pentru terasamente, straturile structurii rutiere, sistemul de drenaj, lucrările structurale și auxiliare vor fi stabilite pe baza planșelor.

Prestatorul va stabili, în baza Specificațiilor Generale, un catalog al articolelor ce urmează a se plăti și se va asigura că acestea sunt definite în mod clar în conformitate cu planșele desenate și specificațiile tehnice, în vederea înlesnirii întocmirii ofertelor, asigurării unei înțelegeri unitare și stabilirea prețurilor de către ofertanți.

Listele de cantități vor fi însoțite de un preambul și de o secțiune referitoare la condiții de măsurare și plată, unde se va defini în mod clar tipul articolelor de plătit folosite, lucrările prevăzute acoperite de fiecare articol, metoda de măsurare și plată. Pentru ușurința în utilizare, partea legată de măsurare și plată poate să fie concepută fie ca document distinct corelat corespunzător, fie să fie inclusă în părțile relevante din Specificațiile Generale. Cu toate acestea, Listele de cantități trebuie să fie calculate de către Prestator în baza proiectului tehnic final cu o marjă de eroare de plus sau minus 5%.

Suplimentar, Prestatorul va pregăti o estimare confidențială de cost, care va cuprinde Lista de cantități cu prețurile unitare și totale aferente, împreună cu o notă justificativă în care sunt explicate fundamentele estimării costurilor și principalele ipoteze și riscuri luate în calcul.

Anexa 3 – Cerințe privind documentația de atribuire pentru execuție lucrări

În conformitate cu cadrul național legal care prevalează, Prestatorul va oferi asistență în elaborarea Documentației Tehnice (parte integrantă a documentației de atribuire) pentru execuția lucrărilor.

Documentația Tehnică (parte integrantă a documentației de atribuire) trebuie să fie clară, lizibilă și scrisă corect în limba română.

Mai jos este prezentată o structură indicativă a conținutului Documentației Tehnice (parte integrantă a documentației de atribuire) pentru lucrări, cu observația că forma finală a Documentației Tehnice pentru lucrări va fi stabilită prin respectarea prevederilor legislației române, a specificațiilor proiectului și a indicațiilor Beneficiarului.

- 1) Caiete de Sarcini (Specificații tehnice)
- 2) Liste de cantități
- 3) Documentație tehnică aferentă SF , PAC, PT– format .pdf/.doc Partea desenată – format editabil (.dwg, .kmz)
- 4) Răspunsurile Prestatorului la solicitările de clarificări primite de la operatorii economici participanți la procedura / procedurile de atribuire aferente obiectivului de investiții.

Anexa 4 – Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea

Cerințele cuprinse în *Ghidul pentru prestatori privind studiile de teren și proiectarea*, sunt minim obligatorii.

1 STUDIUL TOPOGRAFIC

Prestatorul va realiza studii topografice detaliate, încă de la faza Studiu de Fezabilitate, lățimea benzii de ridicare trebuie să fie suficient de mare astfel încât să poată include ridicarea topografică și pe zonele în care se pot identifica posibile constrângeri. Lățimea benzii va fi de minim 100 de m în mod curent, se va analiza pe ortofotoplanuri/hărți și va fi determinată în baza unui acord al Beneficiarului cu Prestatorul.

În vederea unei analize corespunzătoare, îndesirea profilurilor de ridicare topografică va face posibilă inclusiv analiza amenajării spațiale complexe a curbelor.

Studiile topografice detaliate se vor realiza în baza sistemului STEREO 70 pentru planimetrie și în Sistem MAREA NEAGRĂ 75 pentru altimetrie și vor fi vizate de O.C.P.I pentru întreg traseul Proiectului.

Distanțele maxime între profilurile transversale de ridicare topografică vor fi de 10 m sau mai mici după caz în condițiile respectării celor prezentate mai sus și 20 de m în aliniament și vor presupune identificarea tuturor elementelor caracteristice în profil transversal la nivelul drumului până, inclusiv zona de siguranță. Prestatorul va ține cont inclusiv de detalierea la nivel cât mai înalt a ridicării topografice pentru lucrările de artă, podețe, consolidări, lucrări hidrotehnice și polate. Această ridicare va permite identificarea elementelor structurale și a părții văzute a elevațiilor.

Prestatorul va realiza studii topografice la nivelul torenților, pe minim 60 de m în aval și amonte de podețe. Ridicarea topografică pentru albiile apelor curgătoare și văi se va determina de Prestator în baza necesarului de date de intrare pentru breviarele de calcul.

Se va respecta legislația în vigoare, Inginerul Topograf nelimitându-se numai la regulamentele și legislația în domeniul cadastrului, topografiei, geodeziei și cartografiei.

Conform normativelor în vigoare, intervalele preciziilor măsurărilor solicitate de către CNAIR S.A., sunt obligatoriu a fi respectate, datorită faptului că ele includ cerințele de precizie ale lucrărilor executate care sunt prevăzute în normative, respectiv:

Coordonatele punctele rețelelor și a detaliilor din măsurătorile satelitare, respectiv a ridicărilor topografice clasice vor fi proiectate după transcalcularea acestora în sistem de coordonate în plan de proiecție stereografică 1970, respectiv cele din măsurătorile de nivelment în sistem de altitudini Marea Neagră 1975.

Rețeaua de sprijin necesară ridicării detaliilor din teren se va realiza din puncte materializate în teren prin borne de beton, amplasate în locuri ferite împotriva distrugerii și deteriorării acestora, cu posibilitatea de vizare față-spate a punctelor vecine din rețea, în orice perioadă a anului și poziționate în afara traseelor de utilități pentru a evita relocarea acestora.

Măsurătorile realizate prin tehnologie GNSS (satelitare) în punctele rețelei de sprijin se vor efectua prin metoda statică, cu postprocesarea datelor satelitare înregistrate din receptoarele amplasate pe punctele rețelei și a datele transmise de la minim 2 stații de referință din sistemul național ROMPOS pentru fiecare sesiune de măsurători.

Transcalcularea coordonatelor ETRS89 sau WGS84 se va realiza cu programul TransDat versiunea actualizată la data ridicării pus la dispoziție gratuit de A.N.C.P.I.

Preciziile obținute pentru fiecare punct din rețeaua de sprijin trebuie să se încadreze în intervalul ± 2 cm pentru determinarea coordonatelor în plan și ± 1 cm pentru coordonatele în planul de altitudini (cote).

Îndesirea rețelei de sprijin se va realiza prin drumuiri planimetrice (o drumuire să nu depășească 3,5 km lungime) cu tahimetre electronice (stații totale), preciziile de determinare a coordonatelor planimetrice a punctelor, prin compensarea măsurătorilor, să aibă valori situate în intervalul ± 2 cm și prin drumuiri de nivelment geometric de mijloc, preciziile de determinare a coordonatelor în plan altimetric (cote) a punctelor, prin compensarea măsurătorilor, să aibă precizii încadrate în intervalul $\pm 0,5$ mm pe nivelment dublu kilometric (nivelare în același sens cu două instrumente).

Preciziile după compensarea măsurătorilor topografice efectuate la ridicarea detaliilor din teren, prin metoda coordonatelor polare cu tahimetre electronice (stații totale) sau a măsurătorilor efectuate cu receptoare GNSS (nu se acceptă măsurători în timp real prin serviciul ROMPOS pentru ridicarea detaliilor) se vor încadra în intervalul ± 2 cm pentru coordonatele planimetrice ale fiecărui punct ridicat și ± 1 cm în plan de altitudini (cote).

Se vor realiza măsurători de verificare a rețelei de sprijin înainte de predarea acesteia către Beneficiar/Prestator, verificările fiind atașate procesului - verbal de predare-primire a rețelei de sprijin.

Pentru a genera modelul terenului cu precizie ridicată, distanța între profilurile transversale a ridicărilor topografice în bandă va fi cuprinsă în aliniament între 25-30 m, respectiv în curbe îndesite la 5-10 m, iar pentru ridicările topografice pe suprafețe izolate se va avea îndesirea punctelor minim 2 puncte/mp.

Ridicarea topografică a detaliilor privind elementele din rețelele de utilități vizibile la suprafața terestră, elementele fixe din teren construite sau naturale ce configurează suprafețele de teren (taluz muchie sus, bază taluz, margine, bandă, ax, elemente de drum, șanțuri, zonă cu alunecări profilată în ridicări de puncte cu distanța maximă de 5 m între ele pe suprafață de alunecare, ziduri de sprijin, canale, elemente hidrotehnice, talveg apă, maluri apă, toate elementele sistemului de cale ferată, podețe, profiluri și elemente ale podețelor etc.).

Rețelele de utilități amplasate în subteran se vor evidenția pe planuri în studiu topografic prin pozițiile identificate de către administratorii acestora în teren, în vederea protejării/ relocărilor acestora și tabelar se vor indica tipul rețelei, administratorul/ proprietarul, coordonate planimetrice de intrare și ieșire în culoarul de expropriere.

Se vor identifica și ridica topografic toate limitele de proprietate, accesele la proprietate, toate construcțiile situate pe terenuri în zona de ridicare topografică.

Se vor identifica imobilele afectate de construcția obiectivului de investiții, situația acestora în sistemul de evidență a cadastrului și publicității imobiliare, proprietarii care le dețin prin drepturi reale, care vor fi supuse dacă este cazul procedurii de expropriere.

Vor fi evidențiate imobilele din vecinătatea culoarului de expropriere.

La lucrările de artă existente se vor ridica toate punctele elementelor structurale vizibile, puncte în profiluri transversale pe calea de rulare în dreptul rosturilor și între rosturi, punctele elementelor rampelor lucrării, puncte în 3 profiluri transversale (curs de apă și maluri) în amonte și 5 profiluri transversale în aval la distanțele reglementate de proiectantul lucrării.

Vor fi ridicate orice alte elemente întâlnite în teren care nu au fost enumerate mai sus, toate punctele care definesc configurația terenului, densitatea ridicării topografică a punctelor permițând o modelare corectă și cât mai aproape de conformația reală a terenului.

Se va folosi Atlasul semnelor convenționale în vigoare pentru a reprezenta pe planurile topografice toate detaliile ridicărilor topografice.

Studiul topografic, la predare, va cuprinde minim:

- fișiere format .pdf cu planul de situație cu configurația rețelei de sprijin;
- fișe format .pdf cu descrierea punctelor rețelei de sprijin;
- fișiere format .pdf cu inventarul de coordonate a punctelor ridicate, cu explicația codurilor punctelor ridicate în teren;
- fișiere tip .pdf cu planuri topografice avizate de OCPI/ANCPI scanate și procesele verbale de recepție a ridicărilor topografice;
- fișiere .DWG model 3D cu ridicarea topografică;
- fișiere format .pdf și .doc memoriu tehnic;
- fișiere în format .pdf și .xlsx listă cu imobilele afectate de construcția obiectivului, situația acestora în evidențele cadastrale și proprietarii de drept a acestora, în cazul necesității exproprierii suprafețelor de teren.

Pentru variantele de traseu prezentate în C.T.E. se va avea în vedere posibilitatea executării în teren a unei rețele de sprijin topografice unitare pentru fiecare variantă, care să nu fie fragmentată de obstacole sau lucrări independente, această rețea de sprijin fiind folosită pentru etapa de execuție a lucrărilor.

2 STUDIUL GEOTEHNIC

Investigațiile geotehnice sunt executate în vederea stabilirii exigențelor proiectării pentru structurile majore și a parametrilor de dimensionare a soluțiilor tehnice și a structurilor, avându-se în vedere o caracterizare a pământului cu un grad de încredere ridicat asupra viabilității traseului optim recomandat, soluțiilor tehnice și structurilor definite în cadrul Studiului de Fezabilitate, în vederea eliminării riscurilor geotehnice aferente.

Investigarea terenului de fundare se efectuează în conformitate cu prevederile *SR EN 1997-2:2007, Eurocode 7: Proiectarea geotehnică Partea 2: Investigarea și încercarea terenului*, precum și cu prevederile Secțiunii - *Date geotehnice din SR EN 1997-1:2004, Eurocod 7: Proiectarea geotehnică: Partea 1: Reguli generale, NP 074-2014 Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții, STAS 1242/2-83: Teren de fundare. Cercetări geologico-tehnice și geotehnice specifice traseelor de căi ferate, drumuri și autostrăzi și HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.*

Investigarea terenului de fundare se efectuează ținând seama de Categoria Geotehnică a lucrării și se va realiza numai prin unități de profil, dotate corespunzător din punct de vedere tehnic cu utilaje, aparatură și dispozitive specializate, atestate și încadrate cu personal având o calificare adecvată în domeniul investigațiilor geotehnice.

La investigarea terenului de fundare se vor respecta și prevederile standardului *SR EN 22475-1:2007 Investigații și încercări geotehnice. Metode de prelevare și măsurări ale apei subterane. Partea 1: Principii tehnice pentru execuție.*

Societățile comerciale și personalul care realizează investigarea terenului de fundare vor îndeplini condițiile stabilite prin specificațiile tehnice *SR CEN ISO/TS 22475-2:2009 Investigații și încercări geotehnice. Metode de prelevare și măsurări ale apei subterane. Partea 2: Criterii de calificare pentru firme și personal și SR CEN ISO/TS 22475-3:2009 Investigații și încercări geotehnice. Metode de prelevare și măsurări ale apei subterane Partea 3: Evaluarea conformității firmelor și personalului de către o terță parte.*

Punctele de investigare pe teren trebuie marcate pe amplasament înainte ca procesul de investigare să înceapă, conform *SR 3371/2-2019 Măsurători terestre. Jaloane metalice.* Amplasarea lor și cotele de

nivel trebuie să fie ridicate topografic și raportate pe un plan la finalizarea investigațiilor. Amplasarea punctelor și adâncimile de investigare trebuie alese pe baza informațiilor preliminare și în funcție de condițiile litologice cunoscute, de tipul și dimensiunile lucrării și de problemele ingineresti implicate, conform specificațiilor prezentate în SR EN 1997-2:2007, având în vedere următoarele:

- punctele de investigare trebuie dispuse astfel încât să poată fi identificată stratificația în amplasament;
- punctele de investigare trebuie dispuse la distanțe adecvate în raport cu axa longitudinală a lucrării, ținând seama de geometria lucrării, cum ar fi ampriza unui rambleu sau a unui debleu, astfel încât să nu prezinte riscuri pentru lucrare sau pentru vecinătățile acesteia;
- pentru structuri amplasate sau aflate în apropierea unui versant sau taluz (inclusiv excavații) punctele de investigare sunt necesare să fie dispuse astfel încât să se poată evalua stabilitatea taluzului sau excavației precum și proiectarea de soluții de consolidare;
- investigațiile vor fi realizate în zona de influență prognozată a lucrării;
- pentru lucrările de investigare *in situ* de tipul forajelor este necesar să se evalueze posibilitatea instrumentării acestora pentru acțiunea de monitorizare pe perioada de execuție a lucrărilor și post execuție.

În funcție de condiționalitățile de acces în teren (zone fără acces, zone împădurite, zone protejate, zone de protecție sanitară etc.), în mod justificat, Prestatorul poate propune re poziționarea executării investigațiilor propuse sau efectuarea altor tipuri de investigații care vor fi agreeate de comun acord cu Beneficiarul.

Prestatorul va realiza orice curățare a amplasamentului (inclusiv defrișare), precum și proiectarea și construcția oricăror drumuri de acces temporar, platforme sau alte facilități care pot fi necesare pentru buna desfășurare a investigațiilor de teren, inclusiv pentru restabilirea condițiilor inițiale ale suprafețelor de teren afectate. Prestatorul va obține orice Permise, Acorduri, Avize, sau Autorizații care pot fi necesare pentru astfel de lucrări, costurile aferente vor fi incluse de către ofertanți în prețul oferat.

Prestatorul va asigura toate resursele de personal, echipamente, materiale și alte asemenea, necesare realizării investigațiilor geotehnice, iar prețul oferat va fi acoperitor pentru îndeplinirea corespunzătoare a tuturor obligațiilor, inclusiv cele care vor fi îndeplinite prin intermediul unor entități autorizate sau subcontractanți specializați.

Raportul privind investigațiile geotehnice de teren va include, pentru fiecare foraj sau sondaj în parte, fotografii de la fața locului în timpul execuției investigațiilor, în așa fel încât aceste fotografii să includă și echipamentele de forare. În plus, fiecare fișă de foraj va include, pe lângă informațiile cu privire la stratificația terenului întâlnit, și coordonate x,y în sistem Stereo 70 ale fiecărui foraj executat. Pe cât posibil raportul privind investigațiile geotehnice din teren va include o descriere a locației fiecărui foraj în funcție de elementele de planimetrie existente în teren.

2.1 Cerințe minime privind Studiul Geotehnic

Investigațiile geotehnice vor include: foraje, penetrări dinamice, penetrări statice cu con, gropi de probă și eșantionare conform standardelor în vigoare (Standarde, Normative, Eurocoduri) și cerințelor de mai jos.

Laboratorul, investigațiile și testele *in situ*, necesare pentru caracterizarea geotehnică și geo-mecanică, vor fi efectuate pentru determinarea:

- caracteristicilor fizice și mecanice ale pământului sau rocii (duritate, deformare etc.);
- caracteristicilor hidrogeologice ale pământului sau rocii (nivelul piezometric, permeabilitatea, presiunea apei etc.).

Studiul geotehnic va fi verificat de un verificator atestat pentru domeniul A_f - *Rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și al masivelor de pământ.*

Executarea investigațiilor geotehnice urmează să fie planificată conform unei abordări etapizate:

2.1.1 ETAPA I - Studiul geotehnic etapa preliminară

Acesta va include o evaluare inițială a amplasamentului și care se bazează în general pe date istorice și pe observații privind amplasamentul. Această etapă va include de asemenea realizarea investigațiilor preliminare de teren de pe variantele de traseu.

Cerințele minime obligatorii privind Studiul geotehnic - etapa preliminară sunt prezentate mai jos, cu mențiunea că **nu au caracter limitativ**, astfel:

Date Generale

- a) Denumirea și amplasamentul lucrării;
- b) Investitor/Beneficiar;
- c) Elaboratorul
- d) Descrierea utilajelor/echipamentelor cu care se vor efectua investigațiile de teren inclusiv personalul ce deservește utilajele.
- e) Enumerarea și descrierea laboratoarelor în care se vor efectua încercările (autorizații, echipamente etc.);
- f) Constrângeri identificate cu privire la realizarea investigațiilor (zone inaccesibile, lipsa drumurilor de acces etc.)

Date privind amplasamentul

- a) Date despre zonarea seismică;
- b) Date preliminare asupra terenului de fundare, inclusiv asupra naturii terenului de fundare și nivelul maxim al apelor freatice;
- c) Date geologice generale, pe baza hărților întocmite de Institutul Geologic (se va prezenta do- vada achiziționării hărților)
- d) Date geotehnice obținute din studii geotehnice realizate pentru construcțiile existente din veci- nătate, din hărți de zonare geotehnică din amplasament sau din vecinătate, din arhive existente;
- e) Încadrarea obiectivului în "zone de risc" (cutremur, alunecări de teren, inundații) care formează "Planul de amenajare a teritoriului național - secțiunea V- zone de risc"

2.1.2 ETAPA II - Studiul Geotehnic elaborat în conformitate cu NP 074-2014 la exigența SG-U – Studiu geotehnic pentru proiect în faza unică

Cerințe minime obligatorii privind ETAPA II.

Acest document stabilește cerințele minime necesare pentru realizarea lucrărilor de investigare geoteh- nica (investigații de teren, încercări de laborator) și de alcătuire a documentației geotehnice (Studiu Geotehnic, conform SR-EN 1997:2/2007).

Toate investigațiile de teren și încercările de laborator vor respecta normativele și standardele românești în vigoare cu referire la tipurile de lucrări de realizat și activitățile conexe acestora.

Studiul geotehnic va fi întocmit – conform NP074-2014 – SG-U – Studiu geotehnic pentru proiect în faza unică.

Studiul geotehnic va fi verificat de un verificator atestat pentru domeniul A_f – *Rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și al masivelor de pământ.*

Așadar, Prestatorul va furniza un studiu geotehnic care să completeze documentația existentă, respectând exigentele NP 074-2014 – *Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții*.

Studiul geotehnic va prezenta toate datele geotehnice colectate ca urmare a investigațiilor necesare conform reglementărilor tehnice în vigoare pentru lucrări și, implicit, pentru obținerea informațiilor relevante privind terenul de fundare.

Studiul va fi întocmit respectând exigentele NP 074-2014 – *Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții*, SR EN 1997-2 – *Proiectarea geotehnică. Investigarea și încercarea terenului* și HG nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*.

Toate investigațiile de teren și încercările de laborator vor respecta toate normativele și standardele în vigoare cu referire la tipurile de lucrări de realizat și activitățile conexe acestora pentru realizarea unui studiu geotehnic complet. Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului fisele tehnice, emise de producători, a tuturor utilajelor și echipamentelor ce vor fi folosite la execuția lucrărilor (foraj mecanizat, DP, DPSH, CPtu, SCPTu, teste de pompare etc.) și la achiziția de date (cartare geologică, topografie, geofizică, geofizică de sonda, monitorizare etc.).

Eventualele date geotehnice preluate din arhivele proiectelor similare învecinate, literatura de specialitate etc. vor fi asumate de către Prestator, astfel încât Studiul Geotehnic elaborat să furnizeze în final o informație geotehnică completă pentru întregul amplasament al proiectului, cu minimizarea riscului geotehnic și respectarea prevederilor reglementărilor tehnice în vigoare.

Studiul geotehnic va fi verificat de un verficator atestat pentru domeniul A_f – *Rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și al masivelor de pământ*.

Studiul geotehnic va avea conținutul cadru conform Anexei C din cadrul NP 074-2014 – *Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții*, fără a se limita la acesta, astfel încât informația geotehnică să satisfacă inclusiv cerințele Verficatorului A_f , conform legislației aplicabile.

Cerințele minime obligatorii privind cuprinsul Studiului Geotehnic sunt prezentate mai jos, cu mențiunea că nu au caracter limitativ, astfel:

2.1.2.1 Părți scrise

Date generale

- a) Denumirea lucrării;
- b) Investitor/Beneficiar;
- c) Proiectant general;
- d) Proiectant de specialitate Studii geotehnice;
- e) Numele, adresa și calitatea tuturor unităților care au participat la lucrările de investigare geotehnică;
- f) Amplasament (denumire tronson/lot, poziție în coordonate WGS84 și STEREO70);
- g) Documente tehnice furnizate de beneficiar și/sau proiectant.

Date despre amplasament

- a) Considerații geologice și geomorfologice generale sintetizate în urma analizării datelor existente, a celor din arhive, literatura de specialitate etc, dar și a noii cartării geologice și geomorfologice a zonei ce urmează a fi străbătută de obiectivul Varianta de Ocolire Fălticeni;
- b) Considerații hidrogeologice și meteo-climatice generale;
- c) Zonarea seismică a amplasamentului lucrării;
- d) Adâncimea de îngheț de referință pentru lucrare;

- e) Istoricul amplasamentului lucrării și situația actuală;
- f) Condiții referitoare la vecinătățile lucrării (construcții învecinate, trafic, diverse rețele, vegetație, produse chimice periculoase etc.);
- g) Încadrarea preliminară a lucrării în categoria geotehnică;
- h) Încadrarea obiectivului în „Zone de risc” conform Legii nr. 575/2001 privind aprobarea planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a V-a Zone de risc natural.

Investigarea terenului de fundare:

- i. Investigarea terenului de fundare se efectuează în conformitate cu prevederile SR EN 1997-2:2007, Eurocod 7: Proiectarea geotehnică Partea 2: Investigarea și încercarea terenului, precum și cu prevederile Secțiunii - Date geotehnice din SR EN 1997-1:2004, Eurocod 7: Proiectarea geotehnică: Partea 1: Reguli generale și NP074-2014: Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții; Pentru investigațiile geofizice de tip geo electric vor fi respectate cerințele standardului de specialitate – STAS 1242/8-75, fără a se limita însă la acestea.
- ii. Investigarea terenului de fundare se efectuează ținând seama de Categoria Geotehnică a lucrării;
- iii. Investigarea terenului de fundare se va realiza de către unități de profil, dotate corespunzător din punct de vedere tehnic cu utilaje, aparatura și dispozitive specializate, atestate și încadrate cu personal având o calificare adecvată în domeniul investigațiilor geotehnice, geologice și geofizice;
- iv. Punctele de investigare pe teren trebuie marcate pe amplasament înainte ca procesul de investigare să înceapă;
- v. Amplasarea punctelor și adâncimile de investigare trebuie alese pe baza informațiilor preliminare și în funcție de condițiile litologice și geomorfologice cunoscute, de tipul și dimensiunile lucrării și de problemele ingineresti implicate, conform specificațiilor prezentate în SR EN 1997-2:2007 și NP 074 – 2014;
- vi. Pe toată lungimea traseului se vor realiza: profilul geologic longitudinal și secțiuni geologice transversale în zonele de interes (zone ce prezintă fenomene de instabilitate, lucrări de artă, etc.) cu identificarea formațiunilor și/sau straturilor geologice, profiluri care vor constitui baza profilurilor geotehnice finale întocmite în urma corelării tuturor datelor obținute în laboratorul geotehnic și a interpretării rezultatelor altor tipuri de teste în situ efectuate;
- vii. Prezentarea datelor calendaristice între care s-au efectuat lucrările de teren și cele de laborator;
- viii. Prezentarea profilurilor geotehnice întocmite în urma interpretării informațiilor tehnico-geologice obținute;
- ix. Prezentarea utilajelor și echipamentelor utilizate la investigarea terenului (caracteristicile esențiale ale utilajelor de forat sau ale altor echipamente/dispozitive utilizate, adâncimea maximă de investigație etc);
- x. Denumirea laboratorului autorizat/acreditat care a efectuat încercările/analizele pământurilor și apei în cazul investigațiilor prin foraje geotehnice, cu prezentarea în copie a autorizației de funcționare a laboratorului și a anexei cu încercările de laborator autorizate/acreditate;
- xi. Amplasarea lucrărilor de investigare;
- xii. Atunci când se alege locațiile punctelor de investigare, este indicat să se țină seama de aspectele următoare:
- xiii. Punctele de investigare trebuie dispuse astfel încât să poată fi recunoscută stratificația pe amplasament;
- xiv. Punctele de investigare trebuie dispuse la distanțe adecvate în raport cu axa longitudinală a lucrării, ținând seama de lățimea totală a lucrării, cum ar fi ampriza unui rambleu sau a unui debleu;

- xv. Pentru structuri pe sau in apropiere de un versant sau taluz (inclusiv excavații) punctele de investigare este necesar sa fie dispuse astfel încât sa se poată evalua stabilitatea taluzului sau excavației. Când se prevede instalarea de ancoraje, se vor lua in considerare in mod special eforturile induse in zona de transfer de încărcare a acestora;
- xvi. Punctele de investigare trebuie sa fie dispuse astfel încât sa nu prezinte vreun risc pentru lucrare, pentru lucrările de execuție sau pentru vecinătăți (de exemplu ca urmare a modificărilor pe care le pot provoca in condițiile de teren si de apa subterana);
- xvii. Aria luata in considerare pentru investigațiile de proiectare va fi extinsa pana la o distanta dincolo de care se așteaptă sa nu se producă nici o influenta dăunătoare asupra zonei învecinate;
- xviii. Pentru punctele de măsurare piezometrice, este necesar sa se considere posibilitatea utilizării echipamentului instalat in cursul investigării terenului pentru o monitorizare continua in timpul si după perioada de execuție a lucrărilor. Se va întocmi o situație centralizata cu forajele echipate piezometric, ce va fi însoțită de fisele de foraj si de schița de echipare a acestora.
- xix. In cazul aliniamentelor si curbelor se va considera un interval orientativ de maximum 200m intre investigații. Pentru a se putea realiza corelarea stratigrafica, aceasta interdistanta trebuie sa satisfacă si condiția de adâncime minima de investigare a terenului conform NP 074-2014 si SR EN 1997-2:2007. In cazul in care se constata schimbări majore in litologia raportata pentru doua foraje geotehnice succesive, este necesara realizarea unui foraj suplimentar aflat in intervalul delimitat de cele doua. Responsabilitatea deciziei asupra executării de investigații suplimentare - in caz de nevoie, este in sarcina Prestatorului;
- xx. Recuperajul tuturor forajelor executate nu va fi mai mic de 70%.
- xxi. In cazul podețelor se va realiza cate un foraj geotehnic cu adâncimea de minim 4.0÷6.0m, sau pana la roca de baza, continuat cu 2.0m in aceasta, daca roca de baza se afla la o adâncime mai mica de 3.0m. Investigațiile pentru podețe vor fi realizate in corelare cu cota inferioara a sistemului de drenaj, proiectat astfel încât adâncimile de investigare recomandate anterior sa fie utile fazei de proiectare;
- xxii. Lucrările de arta se vor investiga luând in considerare condițiile geomorfologice specifice proiectului, prin efectuarea numărului recomandat de foraje geotehnice pentru fiecare fundație a structurii conform NP 074-2014 si SR EN 1997-2:2007, precum si prelevarea si analizarea probelor conform normativelor in vigoare. Pentru toate lucrările de arta se vor întocmi profiluri geotehnice pe baza interpretării si corelării rezultatelor obținute in urma investigării terenului si a interpretării rezultatelor analizelor de laborator;
- xxiii. Pentru structuri situate pe sau in apropiere de un versant sau taluz (inclusiv excavații), este necesar ca punctele de investigare sa fie dispuse astfel încât sa se poată evalua stabilitatea taluzului sau excavației precum si proiectarea de soluții de consolidare conform NP 074-2014 si SR EN 1997-2:2007;
- xxiv. Prevedere generala – minim 1 foraj la max. 200 ml – pentru drum; pentru structuri – minim 1 foraj per fundație la culee si 1 foraj/pila; pentru rambleuri/debleuri – minim 1 foraj la 100 ml;

Livrabile lucrări de foraj:

Fisele de foraj complexe vor fi prezentate conform modelului din Anexa 1 - NP 074-2014 (in format editabil si pe hârtie).

Locațiile si adâncimile lucrărilor de investigare vor fi:

a) Aliniamente si curbe:

In cazul aliniamentelor si curbelor, se va considera un interval mediu de 200m intre doua foraje succesive. In cazul in care se constata schimbări majore in litologia raportata pentru doua foraje succesive, este necesara realizarea unui foraj suplimentar aflat in intervalul delimitat de cele doua.

Responsabilitatea deciziei asupra executării de investigații suplimentare în caz de nevoie, este în sarcina Prestatorului, care înainte de a lua această decizie va înainta Beneficiarului o documentație justificativă din care să rezulte necesitatea acestei suplimentări și va executa foraje suplimentare numai după aprobarea Beneficiarului.

b) Lucrări de artă

Zona viitoarelor lucrări de artă se va investiga, luând în considerare condițiile geomorfologice specifice proiectului, prin efectuarea numărului recomandat de foraje geotehnice pentru fiecare fundație a structurii conform NP 074-2014 și SR EN 1997-2:2007, precum și prelevarea și analizarea probelor conform normativelor în vigoare. Pentru toate lucrările de artă se vor întocmi profiluri geotehnice pe baza interpretării și corelării rezultatelor obținute în urma investigării terenului și a interpretării rezultatelor analizelor de laborator.

c) Pentru podețe:

Pentru podețe se va realiza câte un foraj cu adâncimea de 4.0÷6.0 m, sau până la roca de bază, continuat cu 2.0 m în această, dacă roca de bază se află la o adâncime mai mică de 3.0 m. Investigațiile pentru podețe vor fi realizate în corelare cu cota inferioară a sistemului de drenaj de proiectat, astfel încât adâncimile de investigare recomandate anterior să fie utile fazei de proiectare.

d) Consolidări

Pentru structuri situate pe sau în apropiere de un versant sau taluz (inclusiv excavații), este necesar ca punctele de investigare să fie dispuse astfel încât să se poată evalua stabilitatea taluzului sau excavației precum și proiectarea de soluții de consolidare.

e) Zonele cu alunecări de teren

Se vor investiga alunecările de teren existente în amplasamentul amprizei drumului și vecinătății acesteia, identificate în urma cartării geomorfologice a amplasamentului, respectiv în urma consultării hărților de hazard la alunecare existente.

Alunecările de teren se vor investiga prin efectuarea de profiluri geologice pe direcția principală de alunecare, alcătuite pe baza a cel puțin trei foraje geotehnice cu prelevare de probe netulburate (un foraj amonte alunecare, 1 foraj în zona alunecată și 1 foraj în aval de alunecare).

Înainte de demararea executării forajelor geotehnice va fi executat cel puțin un test de penetrare dinamică până la adâncimea de interceptare a rocii de bază / înregistrarea condiției de refuz, cu rolul de a evidenția prezenta posibilelor suprafețe de cedare. Investigațiile geotehnice prin foraje se vor efectua până la o adâncime de 3 - 5.0 m sub cea a ultimei suprafețe de cedare evidențiată prin penetrare, sau 5.0 m sub cota superioară a stratului în care a fost înregistrată condiția refuz la încercarea de penetrare dinamică.

Încercări de laborator:

- i. Încercările de laborator se vor face ținând cont de Categoria Geotehnică, de tipul de pământ, de cerințele suplimentare solicitate de Proiectantul de Specialitate și de cerințele minim admisibile ale Verificatorului Af;
- ii. Tipul și cantitatea minimă de încercări de laborator care vor fi realizate sunt specificate în NP 074-2014 și SR EN 1997-2 (și normele în vigoare pentru pământurile având caracteristici speciale)
- iii. Încercările se vor realiza pe un număr suficient de probe din fiecare strat al fiecărui amplasament pentru obținerea unor valori caracteristice statistic valide.

- iv. Analiza chimica a agresivității apei subterane asupra betonului se va realiza conform SR EN 206-1:2002.
- v. Rapoartele de încercări vor conține datele de identificare ale probelor – localizare, numărul forajului sau al șanțului, numărul probei, adâncimea de prelevare – și toate informațiile obținute din realizarea încercărilor mai sus menționate. Toate celelalte cerințe ale SR EN 17025:2005 trebuie îndeplinite.
- vi. Rapoartele vor conține datele încercărilor, reprezentările grafice reprezentative, rezultatele finale și clasificările, acolo unde este cazul.
- vii. Clasificările se vor realiza pe baza standardelor SR EN 14688-1:2004 și SR EN 14688-2:2005.
- viii. Rapoartele de încercări vor fi furnizate atât în limba română, cât și în limba engleză.
- ix. Încercările se vor realiza pe un număr suficient de probe prelevate din fiecare strat al amplasamentului pentru obținerea unor valori caracteristice statistice valabile având un grad de asigurare de 95%, în conformitate cu exigentele normativului NP 122/2010 privind determinarea valorilor caracteristice și de calcul ale parametrilor geotehnici;
- x. Va fi efectuată analiza chimică a agresivității apei subterane asupra betonului și metalelor. Prelevarea probelor de apă va respecta exigentele SR EN ISO 22475-1;
- xi. Rapoartele de încercări vor conține datele de identificare ale probelor – identificare amplasament, numărul forajului sau al lucrării de prospectare realizate, coordonatele forajului, numărul probei, adâncimea de prelevare – și toate informațiile obținute din realizarea încercărilor. Cerințele SR EN 17025:2005 trebuie îndeplinite;
- xii. Rapoartele vor conține datele încercărilor, reprezentările grafice reprezentative, rezultatele finale și clasificările, acolo unde este cazul;
- xiii. Clasificările se vor realiza pe baza standardelor SR EN 14688-1:2018, SR EN 14688-2:2018 și SR EN 14689-1:2004;
- xiv. Copiile tuturor buletinelor de încercare vor face parte din documentația geotehnică înaintată Beneficiarului;
- xv. Fișele vor fi preluate sub formă de grafic, în format *.dwg*, precum și în format *.xls*.

Date geotehnice

- i. Sintetizarea datelor existente din Studiile Geotehnice anterioare, sau în alte documentații tehnice de interes pentru lucrare;
- ii. Prezentarea încercărilor în situ și analizelor de laborator efectuate și a standardelor de referință;
- iii. Rezultatele încercărilor de teren și de laborator (prezentarea tabelară și grafică a rezultatelor încercărilor de teren și de laborator, anexate memoriului tehnic, respectiv grafice de variație a proprietăților fizico-mecanice ale pământurilor întâlnite în amplasament; în cadrul acestora vor fi clar evidențiate limitele straturilor litologice);
- iv. Prezentarea stratificației în amplasamentul analizat (descrierea de detaliu a tuturor straturilor de referință pentru lucrarea analizată și a secțiunilor litologice);
- v. Realizarea prelucrărilor statistice a parametrilor fizico-mecanici obținuți pentru stratele identificate și furnizarea valorilor caracteristice cu grad de acoperire de 95% (conform NP 122/2010 privind determinarea valorilor caracteristice și de calcul ale parametrilor geotehnici);
- vi. Informații cu privire la nivelurile apei subterane (caracterul stratului acvifer, date asupra fluctuațiilor în timpul efectuării lucrărilor de teren și pe perioada de realizare a lucrărilor de terasamente pe traseul drumului proiectat);
- vii. Informații cu privire la agresivitatea apei subterane asupra materialelor de construcții (caracteristicile de agresivitate ale apei subterane asupra betonului și metalelor).

Evaluarea condițiilor de capacitate portanta a terenului de fundare

- i. Prezentarea parametrilor geotehnici pentru evaluarea capacității portante a terenului de fundare și a condițiilor de stabilitate locală și generală;
- ii. Prezentarea de calcule de stabilitate și breviare de calcul în cazul în care, în incidența cu traseul drumului proiectat, sunt semnalate zone cu potențial de instabilitate a terenului.

Calculul terenului de fundare

Pentru fundații directe, calculul terenului de fundare efectuat conform SR EN 1997-1:2004, Eurocod 7 și NP 112 – 2014 – Normativ pentru proiectarea fundațiilor de suprafață:

- la stări limita ultime (SLU);
- la stări limita de serviciu (exploatare – SLE).

Pentru fundațiile indirecte, calculul terenului de fundare efectuat conform SR EN 1997-1:2004, Eurocod 7 și NP 123 -2010 – Normativ privind proiectarea geotehnica a fundațiilor pe piloți: capacitatea portantă a fundației la forțe verticale, orizontale și la momente încovoietoare.

Calcul de stabilitate

Calculul de stabilitate se va efectua în următoarele situații:

- zone de instabilitate existente sau potențial instabile rezultate în urma cartării;
- zone cu debleuri mai adânci de 4.0 m;
- zone cu rambleuri mai mari de 4.0 m, inclusiv rampele podurilor, pasajelor și viaductelor.

Calculul va fi realizat într-o primă etapă utilizând metode bazate pe Echilibrul Limita. Notele de calcul se recomandă să fie completate de calcule mai avansate, realizate prin metoda Elementului Finit. Utilizarea metodelor de calcul și a ipotezelor de calcul se va face în corelare cu parametrii geotehnici de referință pentru situația analizată (parametrii ϕ și c în valori totale / efective).

Calculul de stabilitate se va realiza pe baza profilurilor transversale cele mai defavorabile, respectând abordările de calcul și prevederile specificate în SR EN 1997-1:2004, în anumite ipoteze prestabilite:

- versant aflat în stare naturală;
- versant încărcat cu sarcini transmise de echipamente și utilaje;
- versant încărcat cu sarcini transmise de construcții;
- versant cu teren saturat în situația ridicării nivelului apei subterane până la 1,00m față de cota terenului natural;
- versant cu sarcini transmise de un eventual seism;
- versant încărcat cu sarcini transmise de construcții și cu teren saturat conform ipotezei de mai sus;
- versant încărcat cu sarcini transmise de construcții și cu sarcini transmise de un eventual seism;
- versant încărcat cu sarcini transmise de construcții, cu sarcini transmise de un eventual seism și cu teren saturat în urma situației descrise mai sus;
- versant stabilizat cu lucrări de consolidare;
- versant stabilizat cu lucrări de consolidare, încărcat cu sarcini transmise de construcții, cu sarcini transmise de un eventual seism și cu teren saturat în ipoteza ridicării nivelului apei subterane până la 1,00m față de cota terenului natural.

Calculul stabilității la tasare

Calculul se va realiza în următoarele situații:

- Rambleuri cu înălțimea mai mare de 2.0m, fondate pe terenuri dificile (maluri, pământuri sensibile la umezire, loessuri etc.);

- Rampele podurilor, pasajelor și viaductelor cu înălțimea acestora la culee mai mare de 4.0m.
- Calculele de stabilitate la tasare se vor realiza utilizând parametrii geotehnici de referință (compresibilitate și rezistența la forfecare) pentru situația analizată (considerarea eforturilor totale și efective, considerarea fenomenului de consolidare, considerarea sensibilității la variații de umiditate)

Pentru fiecare calcul de stabilitate se va întocmi un breviar de calcul și un raport de verificare, urmând ca toate zonele verificate și datele obținute să fie sintetizate sub forma tabelară.

Măsuri de stabilizare versanți stâncoși

În vederea luării măsurilor de stabilizare a versanților stâncoși, se vor lua în considerare următoarele aspecte:

- împărțirea rocilor în categorii după rezistența la solicitări;
- corelarea acestor categorii cu clasificarea rocilor bazată pe coeficientul de tărie;
- elaborarea unui tabel sintetic al caracteristicilor fizico-mecanice de calcul ale diferitelor categorii de roci;
- stabilirea pantelor orientative ale taluzurilor convexe pentru diferite categorii de roci cvasiomogene;
- stabilirea pantelor orientative ale taluzurilor în trepte (acolo unde este cazul) pentru diferite categorii de roci cvasiomogene;
- stabilirea modului de verificare a stabilității taluzurilor în roci stâncoase;
- precizarea etapelor de proiectare a unui taluz de debleu;
- verificarea metodei prin studii de caz.

Pentru stabilirea pantelor taluzurilor stâncoase se vor prelucra statistic datele cercetărilor geologico-ingineresti efectuate asupra versanților din zona care interesează, punând-se în evidență eventuale blocuri sau masive cu tendință sau în curs de alunecare, prin examinarea punctelor în care au avut loc alunecări și se vor evalua factorii care au influență directă asupra stabilității versanților și anume:

- înălțimea limită și panta versantului;
- prezența unor zone de fracturi tectonice și a fisurilor de diferite tipuri genetice;
- caracterizarea litologică și genetică a rocilor ce compun versantul;
- caracterizarea hidrogeologică a versantului, regimul apelor subterane;
- prezența unor factori artificiali, ca excavații sau încărcări pe versant, influența acțiunii dinamice a exploziilor;
- seismicitatea zonei.

Măsurile pentru protejarea și consolidarea taluzurilor în roci stâncoase pot fi, dar nu se vor limita la acestea:

- taluzuri în trepte la care se prevăd berme de reținere a materialului căzut;
- consolidarea taluzurilor stâncoase, fisurate, cu ancoraje, plasă de sârmă și torcretare, căptușiri și injectări, etc.

Monitorizarea geotehnica

Monitorizarea geotehnica se va realiza atât în faza de investigare a terenului de fundare, pentru evaluarea stabilității generale și locale a amplasamentului, cât și în faza de execuție și exploatare a lucrărilor, pentru a verifica prezumțiile de proiectare și pentru a asigura ca lucrarea continuă să funcționeze după terminarea execuției potrivit cu cerințele stabilite.

Interpretarea rezultatelor monitorizării este parte integrantă a Raportului de Monitorizare Geotehnică (Raport de Etapa de Monitorizare, Raport de Detaliere a Etapelor de Monitorizare, etc.) elaborat de unitatea care efectuează acțiunea de monitorizare.

Raportul de Monitorizare Geotehnică se transmite în vederea emiterii de concluziilor, recomandări și acțiuni de întreprins Proiectantului Lucrării, Elaboratorului Studiului Geotehnic și Specialiștilor Atestați pentru Domeniul A_f – Rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și al masivelor de pământ.

Investigarea geofizică

Investigația geofizică se va realiza pentru a stabili adâncimea rocii de baza în lungul secțiunii analizate și a dispunerii stratigrafice a zonei.

În cazul investigării zonelor de instabilitate, profilarea zonei active a alunecării trebuie realizată astfel încât să rezulte o imagine aproximativă a suprafeței de cedare, precum și limita superioară a rocii de baza și se recomandă crearea unei imagini de ansamblu pe toată suprafața cu potențial de alunecare.

Metodele de investigație geofizică trebuie să asigure rezoluția și adâncimea necesară pentru realizarea unei imagini cât mai concludente asupra situației masivului de pământ (geometrie, suprafețe de cedare, straturi litologice de consistență redusă, etc.).

Dintre metodele de investigare geofizică existente, se recomandă alegerea uneia din următoarele de mai jos, în conformitate cu prevederile:

- STAS 1242/7-84 _ Cercetarea geofizică a terenului prin metode seismice;
- STAS 1242/8-75 Cercetarea geofizică a terenului prin metode electrometrice în curent continuu;
- STAS 1242/9-76 _ Cercetarea geofizică a terenului prin metode radiometrice;
- În vederea realizării investigațiilor de tip geo-radar se recomandă utilizarea standardului ASTM D6432-99;
- În vederea realizării investigațiilor de tip electrometrie se recomandă utilizarea standardului ASTM G057-95, cu privire la Metode pentru Măsurarea în Situ a Rezistivității Pământurilor;

Pentru utilizarea investigațiilor de tip seismic se vor avea în vedere standardele ASTM D4428/D4428M-91 cu privire la metodele seismice de încercare prin metoda „Cross hole” și D5777-95e1 cu privire la investigarea de adâncime a pământului prin metoda refracției seismice.

În cazul alegerii unei astfel de metode, fie se vor folosi metode seismice de suprafață, fie în foraj, a metodelor de adâncime de tip „down hole”, „up hole” sau „cross hole”.

Investigarea geofizică pentru zonele instabile

Investigația geofizică se va realiza în cazul identificării unei zone cu potențial de instabilitate, pentru a stabili adâncimea rocii de baza în lungul secțiunii analizate conform STAS 1242/8-75.

Profilarea zonei active a alunecării trebuie realizată astfel încât să rezulte o imagine aproximativă a suprafeței de cedare, precum și limita superioară a rocii de baza. Cu ajutorul investigării geo-fizice se vor urmări direcțiile alunecării, dar este recomandată crearea unei imagini de ansamblu pe toată suprafața cu potențial de alunecare. Metodele de investigare geofizică sunt prezentate în capitolul 3.6 al prezentului Caiet de Sarcini.

Studiul de seismicitate

Studiul de seismicitate va urmări clasificarea zonelor traversate de traseul variantei ocolitoare, în conformitate cu prevederile standardelor relevante românești precum și a Eurocodului 8. La nivel European,

activitatea seismică din România, poate fi caracterizată ca medie, recunoscându-se însă faptul că și cutremurele generate în zona Vrancea, pot cauza pagube pe zone vaste, inclusiv în regiunile din afara României. Având în vedere pagubele care pot apărea, este important să se efectueze investigații suficiente, prin care să se evalueze reducerea oricărui impact seismic asupra structurilor propuse și asupra infrastructurii rutiere.

Amplasamentele lucrărilor de artă, rambleelor și debleurilor mai mari de 10m, structurilor subterane tuneluri (daca este cazul), cat si toate zonele încadrate în categoria geotehnica 3 -risc geotehnic major, vor fi investigate adecvat pentru a clasifica condițiile de teren, în conformitate cu cerințele Eurocod 8, exigentele Eurocod 7, respectiv prevederile NP 074-2014.

Studiul de seismicitate va cuprinde, fără a se limita la:

- încadrarea zonei traversate de varianta ocolitoare în cadrul tectonic regional;
- încadrarea seismologica a zonelor traversate de varianta ocolitoare, conform normativelor în vigoare (SR 11100/1-1993; P 100-1/2013; SR EN 1998-1/2004; SR EN 1998-5/2008);
- Analiza efectului cutremurelor normale (crustale) locale și a cutremurelor subcrustale (intermediare) vrâncene, asupra zonei traseului;
- Stabilirea intensității maxime observate (IA) în zona traseului datorita cutremurelor locale (normale) și subcrustale (intermediare) din zona Vrancea;
- Estimarea intensităților și accelerațiilor în amplasamentul tronsoanelor de drum, a lucrărilor de artă (poduri, pasaje, viaducte), zonelor alunecate unde necesita lucrări de consolidare sau ziduri de sprijin, pentru cutremurul de calcul (IMR = 100 ani, IMR =225 ani) și de verificare (IMR =475 ani);
- Recomandarea spectrelor de proiectare.

Studiul de seismicitate pentru amplasamentele menționate mai sus va fi anexat documentației Studiului Geotehnic.

VERIFICAREA DOCUMENTATIILOR GEOTEHNICE

Toate documentațiile geotehnice, cu excepția expertizelor, vor fi verificate de un Verificator de proiecte atestat pentru domeniul Af "Rezistența și stabilitatea terenului de fundare al construcțiilor și al masivelor de pământ".

TRATAREA ZONELOR CU POTENTIAL DE ALUNECARE DE TEREN

Identificarea zonei instabile

Zona instabila se va identifica pe baza Documentației de Cartare primite, a celei proprii, dacă este necesar, și a vizitelor pe amplasament. Pentru pregătirea măsurătorilor topografice este recomandat ca echipa topografică să străbată, pentru recunoaștere, zona cu potențial de alunecare în vederea însemnării pe hartă, inițial, a zonelor și punctelor de interes.

Defrișarea, înlăturarea arbuștilor, realizarea platformelor de lucru și a drumurilor de acces

În vederea executării măsurătorilor topografice, a drumurilor de acces și a platformelor pentru utilaje, se va asigura vizibilitatea, respectiv spațiul necesar, prin defrișarea unei părți din vegetația prezentă.

În acest scop, se va angaja personal calificat pentru identificarea posibilelor specii rare și/sau ocrotite prin lege, marcarea vegetației (copaci, arbuști, etc.) ce urmează a fi tăiați, precum și pentru supravegherea lucrărilor de defrișare, pentru a se evita tăierea accidentală a altor copaci sau arbuști, respectiv verificarea condițiilor și modului în care se va face defrișarea.

Pentru alegerea vegetației ce urmează să fie defrișată, vor avea loc consultări între executant, personalul topografic și cel forestier.

Gradul de defrișare în vederea executării acestor lucrări (drumuri de acces, platforme de lucru, măsurători topografice) va fi unul minim. Se va evita defrișarea liniara de-a lungul pantei și în special în dreptul liniei de cea mai mare panta, pentru a nu crea torente și a spori instabilitatea masivului de pământ.

Măsurarea topografică și marcarea zonei instabile (zona de desprindere, contur, puncte în care se efectuează încercări în situ și/sau foraje

Punctele de interes ce vor trebui identificate sunt următoarele: puncte de reper în afara zonei de alunecare (minim 3), puncte ce limitează zona cu potențial de alunecare, puncte de izvorâre a apei subterane, zone de băltire, crăpături ale pământului paralele, normale sau oarecare față de linia de cea mai mare panta.

Măsurători periodice ale deplasărilor utilizând inclinometria

Inclinometrele sunt folosite la monitorizarea mișcărilor laterale ale pământului în zonele cu alunecări de teren și ramblee. Mai sunt folosite de asemenea la monitorizarea abaterilor zidurilor de sprijin și a conductelor supuse încărcărilor.

Măsurători periodice ale nivelului apei subterane utilizând piezometria

Piezometrele reprezintă senzori care, pe baza unor principii fizice (coarda vibranta, pneumatic, etc.), pot determina prezenta apei în mediul din jurul acestora. În acest sens se recomandă să fie folosiți, pentru determinarea adâncimii nivelului apei subterane, piezometre cu fluier. Acestea consistă dintr-o sondă și un cablu marcat pe toată lungimea lui, cu rol de citire a adâncimii, precum și de alimentare a acesteia de la baterie.

Citirile se vor face conform unei programări rezultată în urma discuțiilor dintre proiectant, și executantul monitorizării, recomandat fiind ca acestea să nu fie întrerupte pe întreaga durată a execuției lucrărilor. De asemenea, se recomandă ca datele de realizare a citirilor să nu fie fixe, astfel încât să poată fi decalate pentru a putea fi observată influența unor factori cu potențial declanșator în cazul alunecărilor de teren, precum precipitațiile însemnate sau perioadele secetoase.

De-a lungul monitorizării, executantul este obligat să aducă la cunoștință proiectantului și a beneficiarului stadiul lucrărilor și situația rezultată din prelucrări preliminare prevăzute în programul de măsurători, precum și să anunțe cazurile critice, în care este depistată o variație importantă a nivelului apei subterane. La finalul programului de monitorizare ales de către proiectant, executantul va prezenta rapoartele finale ale monitorizării, acestea conținând și concluzii asupra variației nivelului hidrostatic.

Concluzii și recomandări

- i. Concluzii cu privire la stabilitatea generală și locală a terenului;
- ii. Recomandări de proiectare pentru infrastructuri și lucrările de terasamente;
- iii. Recomandări privind soluțiile tehnice necesare pentru asigurarea stabilității terenului;
- iv. Recomandări privind soluțiile tehnice necesare în cazul fundării pe pământuri cu caracteristici speciale (pământuri sensibile la umezire, pământuri susceptibile la lichefiere, pământuri cu umflări și contracții mari, pământuri gelive, pământuri cu conținut de materii organice, pământuri eluviale, pământuri sensibile la îngheț, pământuri agresive față de construcții);
- v. Recomandări privind lucrările de excavații și terasamente:
 - terasamente: descrierea generală a terasamentelor – identificare factori de risc (inclusiv instabilități identificate) / probleme în zona și la nivelul traseului precum și soluțiile tehnice de fundare/ execuție a acestora, în consecință;
 - debleuri: amplasarea tuturor materialelor excavate (și orice înlocuire de pământuri neconforme sau îmbunătățire/stabilizare a acestora cu prezentarea de recomandări/soluții clare) și destinația lor ulterioară în cadrul Lucrărilor. Probleme legate de instabilitate, condiții de teren neobișnuite, condiții și probleme legate de apele de suprafață și subterane, etc.;

- rambleuri: proveniența și punerea în opera pe amplasament a tuturor materialelor, a tratării și compactării stratului de fundare, probleme de instabilitate, etc.;
- i. Surse de pământ și alte materiale: caracteristici, utilizare, locație, adecvare, performanță, etc.
- ii. Recomandări privind măsurile pentru prevenirea efectelor negative asupra vecinătăților (degradărilor la construcțiile existente, învecinate celei proiectate sau în versanții naturali);
- iii. Recomandări cu privire la necesitatea aplicării acțiunii de monitorizare geotehnică și structurală (recomandări privind întocmirea unui plan de monitorizare a vecinătăților sau a pantelor versanților și taluzurilor adiacente obiectivului, pe parcursul și după încheierea execuției acestuia);
- iv. Încadrarea terenurilor în categoriile prevăzute de reglementările tehnice referitoare la lucrările de terasamente (conform STAS 7582-91 Lucrări de cai ferate. Terasamente. Prescripții de proiectare și de verificare a calității și STAS 2914-84 – Lucrări de drumuri. Terasamente. Condiții tehnice generale de calitate);
- v. Indicarea amplasamentelor gropilor de împrumut și volumele disponibile. Gropile de împrumut vor fi delimitate clar pe planul de situație și investigate prin foraje geotehnice/ sondaje deschise cu prelevări de probe analizate în laborator. Densitatea recomandată este de 1 investigație la 2500 mp în cazul în care amplasamentul este uniform. Investigațiile vor fi îndeșite dacă se constată neomogenități majore. Conform STAS 1242/2-83 pentru gropile de împrumut distanța dintre foraje / sondaje va fi de cel puțin un foraj / sondaj la 50 m;
- vi. Măsurile privind protejarea construcției împotriva infiltrațiilor (recomandări privind măsurile pentru protejarea construcției împotriva infiltrațiilor apei subterane și a ascensiunii capilare, precum și pentru prevenirea antrenării hidrodinamice);
- vii. Recomandări privind măsurile pentru protecția primară a materialelor din structuri (cazul identificării unor terenuri de fundare cu agresivitate chimică);
- viii. Încadrarea în Categoria Geotehnică a traseului, respectiv a sectoarelor / zonelor dacă este cazul;
- ix. Reglementări tehnice care au stat la baza întocmirii documentației geotehnice.

2.1.2.2 Parți desenate

- i. Plan de încadrare în zona a amplasamentului.
- ii. Plan de situație cu indicarea punctelor de investigare geotehnică, pe suport topografic.
- iii. Profiluri geologice cu indicarea limitelor diferitelor formațiuni și nivelul de apă subterană (pentru amplasamentele cu potențial ridicat de instabilitate).
- iv. Profiluri geotehnice transversale finale realizate pe direcția pantei maxime (cele mai abrupte), cu evidențierea suprafețelor de alunecare considerate pe baza calculului realizat în cadrul studiului geotehnic).
- v. Fise de foraj complexe conform NP-074-2014 (se vor prezenta datele cu privire la identificarea și descrierea straturilor, precum și parametrii fizico-mecanici determinați pe baza încercărilor de laborator sau de teren efectuate).
- vi. Anexe
 - Breviare de calcul (evaluarea capacității portante, evaluarea condițiilor de stabilitate, estimarea tasărilor, etc.)
 - Documentație fotografică din amplasament în timpul realizării investigațiilor în situ (detalii amplasament, detalii instalații de foraj și echipamente utilizate, fotografiile probelor prelevate, fotografii de detaliu pentru probele prelevate cu caracteristici particulare (ștuț, prelevare continuă, carote, monolit, etc.); fotografiile vor fi identificate cu data realizării acestora); pentru fiecare lucrare de prospectare în situ se va prezenta și detaliul de identificare în coordonate geografice în corelare cu planul de situație, cu indicarea punctelor de investigare geotehnică.
 - Procesele verbale de verificare pentru toate categoriile de lucrări în situ aferente investigării terenului.

- Rapoartele Încercărilor fizice si mecanice de Laborator (geotehnic, materiale de construcții) stampilate si semnate in original cu identificarea laboratorului întocmitor, pentru care anterior s-a prezentat autorizația.
- Rapoartele cu rezultatele Analizelor Chimice de Laborator (mediu) pe probe de pământ si apa, semnate si stampilate in original, cu identificarea laboratorului întocmitor, pentru care anterior s-a prezentat autorizația.
- Prezentarea Rapoartelor de Investigații in Situ realizate, altele decât forajele geotehnice (echipamente, proceduri, rezultate, interpretare, etc.).

Prestatorul va fi responsabil pentru orice curățare a amplasamentului (inclusiv defrișare), precum si pentru proiectarea si construcția oricăror drumuri de acces temporar, platforme sau alte facilități care pot fi necesare pentru buna desfășurare a investigațiilor de teren, inclusiv pentru restabilirea condițiilor inițiale ale suprafețelor de teren afectate. Prestatorul va obține orice Permise, Acorduri, Avize, sau Autorizații care pot fi necesare pentru astfel de lucrări, costurile aferente vor fi incluse de către ofertanți in prețul oferat.

Prestatorul va asigura toate resursele de personal, echipamente, materiale si alte asemenea, necesare realizării/completării investigațiilor geotehnice, iar prețul oferat va fi acoperitor pentru îndeplinirea corespunzătoare a tuturor obligațiilor, inclusiv cele care vor fi îndeplinite prin intermediul unor entități autorizate sau subcontractanți specializați.

Raportul privind investigațiile geotehnice de teren va include pentru fiecare foraj sau sondaj in parte, fotografiile luate la fata locului in timpul execuției investigațiilor in așa fel încât aceste fotografii sa includă si instalațiile de foraj, respectiv dispozitivele si echipamentele folosite pentru celelalte investigații in situ. Lădițele de colectare a probelor de pământuri si roci trebuie sa fie fotografiate astfel încât sa poată fi descifrata etichetarea acestora si, in acest mod, identificarea eșantioanelor prelevate pentru analizele de laborator. In plus fiecare fisa de foraj va include pe lângă informațiile cu privire la stratificația terenului întâlnit si coordonate x,y in sistem Stereo 70 ale fiecărui foraj executat, dar si cota acestuia. Pe cat posibil raportul privind investigațiile geotehnice din teren va include o descriere a locației fiecărui foraj in funcție de elementele de planimetrie existente in teren;

Prestatorul va fi responsabil pentru asigurarea unei monitorizări in teren (cu personal angajat de acesta) a executării investigațiilor geotehnice in conformitate cu Tema de Proiectare ce va fi întocmită de către Prestator.

2.2 INVESTIGAȚII ASUPRA TERENULUI. LISTA CU STANDARDE ȘI NORMATIVE APLICABILE

Pentru buna îndeplinire a obiectivelor impuse prin proiect, se va respecta legislația europeană și cea națională (primară și secundară) în vigoare. Următoarele standarde și normative vor fi luate în considerare:

- 1) SR EN 1997-1:2004 – Eurocod 7: Proiectarea geotehnică. Partea 1: Reguli generale
- 2) SR EN 1997-2:2007 – Eurocod 7: Proiectarea geotehnică. Partea 2: Investigarea și încercarea terenului
- 3) NP 074-2014 – Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții
- 4) SR EN ISO 14688-1-2018 și 2005 - Cercetări și încercări geotehnice. Identificarea și clasificarea pământurilor. Partea 1: Identificare și descriere
- 5) SR EN ISO 14688-2-2018 și 2005 - Cercetări și încercări geotehnice. Identificarea și clasificarea pământurilor. Partea 2: Principii pentru o clasificare
- 6) STAS 1243-88 – Clasificarea și identificarea pământurilor
- 7) NP 125-2010 – Normativ privind fundarea construcțiilor pe pământuri sensibile la umezire

- 8) NP 126-2010 – Normativ privind fundarea construcțiilor pe pământuri cu umflări și contracții mari
- 9) NP 112-2014 – Normativ pentru proiectarea structurilor de fundare directă
- 10) NP 114-2014 – Normativ privind proiectarea geotehnică a ancorajelor în teren
- 11) NP 120-2014 – Normativ privind cerințele de proiectare și execuție a excavațiilor adânci în zone urbane
- 12) GT 067-2014 – Ghid privind controlul lucrărilor de compactare a pământurilor necoezive
- 13) NP 134-2014 – Normativ privind proiectarea geotehnică a lucrărilor de epuizmente
- 14) NP 123-2010 – Normativ privind proiectarea geotehnică a fundațiilor pe piloți
- 15) NP 124-2010 – Normativ privind proiectarea geotehnică a lucrărilor de susținere
- 16) GP 129-2014 – Ghid privind proiectarea geotehnică
- 17) NE 008-1997 – Normativ privind îmbunătățirea terenurilor de fundare slabe prin procedee mecanice
- 18) C 159-1989 – Instrucțiuni tehnice pentru cercetarea terenului de fundare prin metoda penetrării cu con, penetrare statică, penetrare dinamică, vibro-penetrare
- 19) C 196-1986 – Instrucțiuni tehnice pentru folosirea pământurilor stabilizate la lucrări de fundații
- 20) C 241-1992 – Metodologia de determinare a caracteristicilor dinamice ale terenului de fundare la solicitări seismice
- 21) C 251-1994 – Instrucțiuni tehnice pentru proiectarea, executarea, recepționarea lucrărilor de îmbunătățire a terenurilor slabe de fundare prin metoda îmbunătățirii cu materiale locale de aport pe cale dinamică
- 22) NP 075-2002 – Normativ pentru utilizarea materialelor geo sintetice la lucrările de construcții
- 23) GE 044-2001 – Ghid pentru sistematizarea, stocarea și reutilizarea informațiilor privind parametrii geotehnici
- 24) GT 001-1996 – Ghid privind criteriile de alegere a încercărilor și metodelor de determinare a caracteristicilor fizice și mecanice ale pământurilor
- 25) NP 122-2010 – Normativ privind determinarea valorilor caracteristice și de calcul ale parametrilor geotehnici
- 26) SR 3414-1994 – Geologie, geologie tehnică și geotehnică. Hărți, secțiuni și coloane. Indici, culori, semne convenționale
- 27) STAS 6054-1977 – Teren de fundare. Adâncimi maxime de îngheț. Zonarea teritoriului Republicii Socialiste România
- 28) STAS 11156-1978 – Teren de fundare. Geofizică inginerască. Terminologie
- 29) STAS 7731-1988 – Geologie. Terminologie
- 30) STAS 1242/2-1983 – Teren de fundare. Cercetări geologico-tehnice și geotehnice specifice traseelor de căi ferate, drumuri și autostrăzi
- 31) STAS 1242/3-1987 – Teren de fundare. Cercetări prin sonde deschise
- 32) STAS 1242/4-1985 – Teren de fundare. Cercetări geotehnice prin foraje executate în pământuri
- 33) STAS 1242/7-1984 – Teren de fundare. Cercetarea geofizică a terenului prin metode seismice
- 34) STAS 1242/8-1975 – Teren de fundare. Principii de cercetare geofizică a terenului prin metode electrometrice în curent continuu
- 35) STAS 1913/1-1982 – Teren de fundare. Determinarea umidității
- 36) SR EN ISO 17892-1-2015 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări de laborator pe pământuri. Partea 1: Determinarea umidității
- 37) STAS 1913/2-1976 – Teren de fundare. Determinarea densității scheletului pământurilor
- 38) SR EN ISO 17892-3-2016 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de laborator pe pământuri. Partea 3: Determinarea densității particulelor
- 39) STAS 1913/3-1976 – Teren de fundare. Determinarea densității pământurilor

- 40) SR EN ISO 17892-2-2015 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări de laborator pe pământuri. Partea 2: Determinarea densității în stare naturală
- 41) STAS 1913/4-1986 – Teren de fundare. Determinarea limitelor de plasticitate
- 42) SR EN ISO 17892-12-2018 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de laborator ale solului. Partea 12: Determinarea limitelor de lichiditate și plasticitate
- 43) STAS 1913/5-1985 – Teren de fundare. Determinarea granulozității
- 44) SR EN ISO 17892-4-2017 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de laborator pe pământuri. Partea 4: Determinarea distribuției granulometrice a particulelor
- 45) STAS 1913/6-76 – Teren de fundare. Determinarea permeabilității în laborator.
- 46) SR EN ISO 17892-11 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de laborator ale solului. Partea 11: Încercări de permeabilitate
- 47) STAS 1913/12-1988 – Teren de fundare. Determinarea caracteristicilor fizice și mecanice ale pământurilor cu umflări și contracții mari
- 48) STAS 1913/13-1983 – Teren de fundare. Determinarea caracteristicilor de compactare
- 49) STAS 1913/15-1975 – Teren de fundare. Determinarea greutatei volumice pe teren
- 50) STAS 1913/16-75 – Teren de fundare. Determinarea gradientului hidraulic critic
- 51) STAS 13006-91 – Teren de fundare. Determinarea densității maxime corespunzătoare stării uscate a pământurilor necoezive
- 52) STAS 13021-91 – Teren de fundare. Determinarea densității minime corespunzătoare stării uscate a pământurilor necoezive
- 53) STAS 8942/1-1989 – Teren de fundare. Determinarea compresibilității pământurilor prin încercarea în edometru
- 54) SR EN ISO 17892-5-2017 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări de laborator ale solului Partea 5: Încercarea prin încărcarea în trepte în edometru
- 55) STAS 8942/2 – 82 – Teren de fundare. Determinarea rezistenței pământurilor la forfecare prin încercarea de forfecare directă
- 56) SR EN ISO 17892-10-2019 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de laborator ale pământurilor. Partea 10: Încercări de forfecare directă
- 57) STAS 8942/6-76 – Teren de fundare. Încercarea pământurilor la compresiune monoaxială
- 58) SR EN ISO 17892-6-2017 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări de laborator ale solului. Partea 6: Încercarea prin penetrarea conului
- 59) SR EN ISO 17892-7-2018 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de laborator ale solului. Partea 7: Încercare la compresiune monoaxială
- 60) SR EN ISO 17892-8-2019 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de laborator ale solului. Partea 8: Încercare triaxială neconsolidată nedrenată
- 61) SR EN ISO 17892-9-2019 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de laborator ale solului. Partea 9: Încercări consolidate de compresiune triaxială ale solurilor saturate cu apă
- 62) STAS 9180-73 – Teren de fundare. Determinarea capacității de reținere a apei de către pământuri la diferite sucțiuni
- 63) STAS 3300/1-1985 – Teren de fundare. Principii generale de calcul
- 64) STAS 3300/2-1985 – Teren de fundare. Calculul terenului de fundare în cazul fundării directe
- 65) Legea 575-2001 – Planul de amenajare a teritoriului național – Secțiunea a V-a: Zone de risc natural
- 66) SR EN ISO 22475/1-2007 – Investigații și încercări geotehnice. Metode de prelevare și măsurări ale apei subterane. Partea 1: Principii tehnice pentru execuție
- 67) SR EN ISO 22475/2-2009 – Investigații și încercări geotehnice. Metode de prelevare și măsurări ale apei subterane. Partea 2: Criterii de calificare pentru firme și personal

- 68) SR EN ISO 22476/1-2013 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări pe teren. Partea 1: Încercare de penetrare cu conul electric și cu piezoconul
- 69) SR EN ISO 22476/2-2006 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări pe teren. Partea 2: Încercare de penetrare dinamică
- 70) SR EN ISO 22476/3-2006 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări pe teren. Partea 3: Încercare de penetrare standard
- 71) SR EN ISO 22476/4-2013 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de teren. Partea 4: Încercare cu presiometrul Menard
- 72) SR EN ISO 22476/5-2013 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări pe teren. Partea 5: Încercare cu dilatometru flexibil
- 73) SR EN ISO 22476/6-2019 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de teren. Partea 6: Încercare cu presiometru autoforant
- 74) SR EN ISO 22476/7-2013 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări pe teren. Partea 7: Încercare cu dilatometru rigid diametral
- 75) SR EN ISO 22476/8-2019 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de teren. Partea 8: Încercare cu presiometru refulant
- 76) SR EN ISO 22476/10-2018 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de teren. Partea 10: Încercare mecanică de penetrare statică cu greutatea
- 77) SR EN ISO 22476/11-2017 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări pe teren. Partea 11: Încercare cu dilatometrul plat
- 78) SR EN ISO 22476/12-2009 – Investigare și încercări geotehnice. Încercări de teren. Partea 12: Încercare mecanică de penetrare statică cu con (CPTM)
- 79) EN ISO 22476-14-2020 – Cercetări și testări geotehnice – Încercări de teren - Partea 14: Sondarea dinamică a forajului
- 80) SR EN ISO 22476-15:2017 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări pe teren. Partea 15: Măsurări în timpul forării
- 81) SR EN ISO 18674-1:2015 – Investigații și încercări geotehnice. Monitorizare geotehnică prin instrumentare in situ. Partea 1: Regulă generale
- 82) SR EN ISO 18674-2:2017 – Investigații și încercări geotehnice. Monitorizare geotehnică prin instrumentare in situ. Partea 2: Măsurarea deplasării de-a lungul unei linii: extensometre
- 83) SR EN ISO 18674-3:2018 – Investigații și încercări geotehnice. Supraveghere geotehnică in situ prin aparatură. Partea 3: Măsurarea deplasării de-a lungul unei linii: inclinometre
- 84) EN ISO 18674-4 – Investigații și încercări geotehnice. Supraveghere geotehnică in situ prin aparatură. Partea 4 Măsurarea presiunii apei din pori: Piezometre
- 85) SR EN ISO 18674-5:2020 – Investigații și încercări geotehnice. Monitorizare geotehnică prin instrumentare in situ. Partea 5: Măsurări de schimbare a efortului prin celule de presiune totală (TPC)
- 86) SR EN ISO 22477-1:2019 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de structuri geotehnice. Partea 1: Încercarea piloților: încercarea statică axială la compresie
- 87) SR EN ISO 22477-4:2018 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de structuri geotehnice. Partea 4: Încercarea piloților; încercarea sub sarcină dinamică
- 88) SR EN ISO 22477-5:2019 – Investigații și încercări geotehnice. Încercări de structuri geotehnice. Partea 5: Încercarea ancorajelor injectate
- 89) SR EN ISO 22477-10:2017 – Cercetări și încercări geotehnice. Încercări de structuri geotehnice. Partea 10: Încercarea stâlpilor: încercare de încărcare rapidă
- 90) SR EN 15237:2007 – Execuția lucrărilor geotehnice speciale. Drenaj vertical
- 91) SR EN 14731:2006 – Execuția lucrărilor geotehnice speciale. Îmbunătățirea pământurilor prin vibrație de adâncime

- 92) SR EN ISO 14689-2018 – Cercetări și încercări geotehnice. Denumire și clasificarea rocilor. Partea 1: Denumire și descriere
- 93) STAS 8942/3-90 – Teren de fundare. Determinarea modulului de deformare liniară prin încercări pe teren cu placa
- 94) STAS 7107/1-76 – Teren de fundare. Determinarea materiilor organice
- 95) STAS 7107/3-74 – Teren de fundare. Determinarea conținutului de carbonați
- 96) STAS 2745-90 – Teren de fundare. Urmărirea tasărilor construcțiilor prin metode topografice
- 97) STAS 7582-91 – Lucrări de căi ferate. Terasamente. Prescripții de proiectare și de verificare a calității
- 98) STAS 2914-84 – Lucrări de drumuri. Terasamente. Condiții tehnice generale de calitate
- 99) SR EN 16907-1:2019 – Terasamente. Partea 1: Principii și reguli generale
- 100) SR EN 16907-2:2019 – Terasamente. Partea 2: Clasificarea materialelor
- 101) SR EN 16907-3:2019 – Terasamente. Partea 3: Proceduri de construcție
- 102) SR EN 16907-4:2019 – Terasamente. Partea 4: Tratarea pământurilor cu var și/sau lianți hidraulici
- 103) SR EN 16907-5:2019 – Terasamente. Partea 5: Controlul calității
- 104) SR EN 16907-6:2019 – Terasamente. Partea 6: Lucrări de îmbunătățiri funciare cu umpluturi dragate hidraulice

2. În plus, se recomandă luarea în considerare a următoarelor standarde și normative internaționale:

- 1) BS 1377-1:2016 – Methods of test for Soils for civil engineering purposes. Part 1: General requirements and sample preparation
- 2) BS 1377-2:1990 – Methods of test for Soils for civil engineering purposes. Part 2: Classification tests
- 3) BS 1377-3:2018 – Methods of test for Soils for civil engineering purposes. Part 3: Chemical and electro-chemical tests
- 4) BS 1377-4:1990 – Methods of test for Soils for civil engineering purposes. Part 4: Compaction-related tests
- 5) BS 1377-5:1990 – Methods of test for Soils for civil engineering purposes. Part 5: Compressibility, permeability and durability tests
- 6) BS 1377-7:1990 – Methods of test for Soils for civil engineering purposes. Part 7: Shear strength tests (total stress)
- 7) BS 1377-8:1990 – Methods of test for Soils for civil engineering purposes. Part 8: Shear strength tests (effective stress)
- 8) BS 1377-9:1990 – Methods of test for Soils for civil engineering purposes. Part 9: In-situ tests
- 9) ASTM 422-63 (2007) – Standard Test Method for Particle-Size Analysis of Soils
- 10) ASTM D2216-98 – Standard Test Method for Laboratory Determination of Water (Moisture) Content of Soil and Rock by Mass
- 11) ASTM D854-14 – Standard Test Methods for Specific Gravity of Soil Solids by Water Pycnometer
- 12) ASTM D4318-17 – Standard Test Methods for Liquid Limit, Plastic Limit, and Plasticity Index of Soils
- 13) ASTM D2850-15 – Standard Test Method for Unconsolidated-Undrained Triaxial Compression Test on Cohesive Soils
- 14) ASTM D3080/D3080M-11 – Standard Test Method for Direct Shear Test of Soils Under Consolidated Drained Conditions
- 15) ASTM D698-12 – Standard Test Methods for Laboratory Compaction Characteristics of Soil Using Standard Effort

- 16) ASTM D1557-12 – Test Method for Laboratory Compaction Characteristics of Soil Using Modified Effort
- 17) ASTM D421-2007 – Standard Practice for Dry Preparation of Soil Samples for Particle-Size Analysis and Determination of Soil Constants
- 18) ASTM D2217-85(1998) – Standard Practice for Wet Preparation of Soil Samples for Particle-Size Analysis and Determination of Soil Constants
- 19) ASTM D653-14 – Standard Terminology Relating to Soil, Rock, and Contained Fluids
- 20) ASTM D1452/D1452M-16 – Standard Practice for Soil Investigation and Sampling by Auger Borings
- 21) ASTM D1586/D1586M-18 – Standard Test Method for Penetration Test and Split-Barrel Sampling of Soils
- 22) ASTM D1587/D1587M-15 – Standard Practice for Thin-Walled Tube Geotechnical Sampling of Soils
- 23) ASTM D2435/D2435M-11(2020) – Standard Test Method for One-Dimensional Consolidation Properties of Soils
- 24) ASTM D2487-17e1 – Standard Classification of Soils for Engineering Purposes (Unified Soil Classification System)
- 25) ASTM D2488-17e1 – Standard Practice for Description and Identification of Soils (Visual-Manual Procedure)
- 26) ASTM D2850-15 – Standard Test Method for Unconsolidated, Undrained Compressive Strength of Cohesive Soils in Triaxial Compression
- 27) ASTM D3999/D3999M-11 – Standard Test Methods for the Determination of the Modulus and Damping Properties of Soils Using the Cyclic Triaxial Apparatus
- 28) ASTM D4015-15e1 – Standard Test Methods for Modulus and Damping of Soils by the Resonant-Column Method
- 29) ASTM D4220/4220M-14 – Standard Practices for Preserving and Transporting Soil Samples
- 30) ASTM D4318-17e1 – Standard Test Method for Liquid Limit, Plastic Limit, and Plasticity Index of Soils
- 31) ASTM D4546-14e1 – Standard Test Methods for One-Dimensional Swell or Settlement Potential of Cohesive Soils
- 32) ASTM D4643-17 – Standard Test Method for Determination of Water (Moisture) Content of Soil by the Microwave Oven Method
- 33) ASTM D4767-11 – Standard Test Method for Consolidated Undrained Triaxial Compression Test for Cohesive Soils
- 34) ASTM D5311/D5311M-13 – Standard Test Method for Load Controlled Cyclic Triaxial Strength of Soil
- 35) ASTM D5333-92(1996) – Standard Test Method for Measurement of Collapse Potential of Soils
- 36) ASTM D5434-12 – Standard Guide for Field Logging of Subsurface Explorations of Soil and Rock
- 37) ASTM D6151/6151M-15 – Standard Practice for Using Hollow-Stem Augers for Geotechnical Exploration and Soil Sampling
- 38) ASTM D6528-17 – Standard Test Method for Consolidated Undrained Direct Simple Shear Testing of Cohesive Soils
- 39) ASTM G57-06(2012) – Standard Test Method for Field Measurement of Soil Resistivity Using the Wenner Four-Electrode Method

Alte STAS-uri și Normative aplicabile, în vigoare în relație directă cu lucrările de investigare.

3 STUDIUL DE TRAFIC

Pentru realizarea Studiului de trafic, Prestatorii vor realiza următoarele activități:

- detalierea modelului de transport în zona proiectului printr-o zonificare în baza căreia să se poată determina fluxuri de trafic la nodurile rețelei rutiere dar și influențele la nivel zonal asupra traficului;
- realizarea de măsurători de trafic în teren în vederea unei calibrări corespunzătoare a modelului în zona proiectului și în special a nodurilor rutiere;
- discretizarea la nivel de caracteristici ale traseului propus pentru drumul proiectat;
- rularea softului în vederea prezentării rezultatelor de trafic pentru fiecare variantă de traseu analizat respectiv pentru varianta realizării drumului proiectat;
- în cadrul studiului de trafic, la nivelul determinării volumelor de trafic cu ajutorul softului Vissum, Prestatorul își va introduce datele culese din teren și parametrii aferenți sectorului de drum proiectat (toate alternativele) și va rula programul de calcul. Aceste date urmează să fie introduse în studiul de trafic;
- Prestatorul va putea solicita mici recalibrări ale modelului de transport doar cu acordul Șefului de Secție Trafic;
- determinarea la nivel de model de transport, prin diferiți parametri pe care Prestatorul îi consideră utili, a accesibilității sectorului de drum proiectat.

Studiile de trafic vor fi întocmite la un nivel de detaliere suficient de ridicat pentru a permite dimensionarea intersecțiilor prevăzute, care ar urma să asigure legătura cu rețeaua existentă de drumuri. Prestatorul va estima efectul asupra cererii de mobilitate și a fluxurilor de trafic aferente, diferențiate pe tip de vehicul și combinații ale acestora, pe o perioadă de perspectivă de 30 de ani de la implementarea Proiectului.

Scop și obiective

Scopul studiului de trafic constă în determinarea traficului la momentul dării în exploatare a sectorului de drum/variantă ocolitoare până la un orizont de timp egal cu 30 de ani.

Totodată, Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorilor date din baza de date PMS, cu privire la starea tehnică a drumurilor din zona proiectului. Prin starea tehnică se înțelege transmiterea calificativelor de capacitate portantă, stare de degradare, planeitate și rugozitate pentru sectoarele de drum aferente proiectului.

Pentru realizarea Studiului de trafic, Prestatorii vor realiza următoarele activități:

- detalierea modelului de transport în zona proiectului printr-o zonificare în baza căreia să se poată determina fluxuri de trafic la nodurile rețelei rutiere dar și influențele la nivel zonal asupra traficului;
- realizarea de măsurători de trafic în teren în vederea unei calibrări corespunzătoare a modelului în zona proiectului și în special a nodurilor rutiere;
- discretizarea la nivel de caracteristici ale traseului propus pentru drumul proiectat;
- rularea softului în vederea prezentării rezultatelor de trafic pentru fiecare variantă de traseu analizat respectiv pentru varianta realizării drumului proiectat;
- în cadrul studiului de trafic, la nivelul determinării volumelor de trafic cu ajutorul softului Vissum, Prestatorul își va introduce datele culese din teren și parametrii aferenți sectorului de drum proiectat (toate alternativele) și va rula programul de calcul. Aceste date urmează să fie introduse în studiul de trafic;

- Prestatorul va putea solicita mici recalibrări ale modelului de transport doar cu acordul Șefului de Secție Trafic;
- determinarea la nivel de model de transport, prin diferiți parametri pe care Prestatorul îi consideră utili, a accesibilității sectorului de drum proiectat.

Studiile de trafic vor fi întocmite la un nivel de detaliere suficient de ridicat pentru a permite dimensionarea intersecțiilor prevăzute, care ar urma să asigure legătura cu rețeaua existentă de drumuri. Prestatorul va estima efectul asupra cererii de mobilitate și a fluxurilor de trafic aferente, diferențiate pe tip de vehicul și combinații ale acestora, pe o perioadă de perspectivă de 30 de ani de la implementarea Proiectului.

Prestatorul va efectua prognoza de trafic în baza căreia se va elabora Analiza Cost-Beneficiu.

La elaborarea prognozelor de trafic se va include, de asemenea, compoziția traficului generat: indus, atras și de dezvoltare, și va analiza sensibilitatea fluxurilor de trafic prognozate la deviația anumitor variabile critice: elasticitatea cererii de călătorie corespunzătoare variației timpilor și costurilor de transport, nivelurilor de congestionare ale modurilor concurente, strategiilor modurilor de transport concurente.

La elaborarea studiului de trafic se vor include perspectivele și ipotezele de dezvoltare a rețelei rutiere din România privind deschiderea / reabilitarea unor drumuri din aria de influență a Proiectului, în funcție de informațiile solicitate și puse la dispoziție de CNAIR S.A. și de Autoritățile Publice Locale din zona proiectului.

Concluziile și metodologiile studiului de trafic vor include dar nu se vor rezuma la:

- Prezentarea conceptului studiului și a modului de lucru/abordării;
- Prezentarea modului de culegere a datelor suplimentare (recensăminte de trafic/anchete) și a rezultatelor;
- Prezentarea rețelei de transport utilizate și a atributelor acesteia;
- Prezentarea (referințe la) modelului de transport utilizat;
- Prezentarea scenariilor în detaliu, pe componentele enumerate mai sus: socio-economice, de infrastructură, de politici de transport;
- Prezentarea efectelor implementării Proiectului, prin estimarea efectelor asupra: timpului de călătorie pe categorii de utilizatori; de prezentat timpul în minute de călătorie; viteza de deplasare înainte și după implementarea Proiectului, accesibilității, consumului de combustibil, emisiilor poluante, ca și: NO_x, CO, CO₂, HC, PM-10;
- Prezentarea fluxurilor de trafic afectate pe rețea grafic și tabelar, în vehicule fizice și etalon, pe tipuri de vehicule și în total;
- Precizarea soft-ului de planificare transport utilizat.

4 STUDIILE HIDRAULICE/HIDROLOGICE

Determinarea debitelor maxime de pe suprafețe sub 10 km² se poate face de către Prestator, cu respectarea instrucțiunilor de calcul și legislației în vigoare.

Pentru cursurile de apă cadastrate, determinarea debitelor maxime cu asigurările conforme legislației în vigoare se face sau se verifică de Apele Române – Institutul Național de Hidrologie și Gospodărire a Apelor.

Prestatorul va realiza un studiu al datelor disponibile cu privire la bazinele hidrografice din zonă, statistici de ploi astfel încât să evalueze zonele de captare și parametrii hidraulici pentru toate prevederile existente și propuse de scurgere.

Prestatorul va colecta informații cu privire la nivelul înalt de inundații, nivelul scăzut al apei, viteza de scurgere etc., din înregistrările disponibile anterioare, cercetările locale și semnele vizibile, dacă există, cu privire la componentele structurale și terasamente.

Acest studiu trebuie să ofere parametrii de proiectare pentru toate tipurile de structuri sau lucrări hidro-tehnice, inclusiv scenarii de modificare pentru reducerea efectelor generate la nivelul proceselor hidrologice de suprafață și subterane în vederea integrării lor în mediu.

5 STUDIUL ARHEOLOGIC

În conformitate cu legislația română în vigoare, pentru realizarea proiectului este obligatorie cercetarea arheologică. Realizarea acestor investigații în faza de Studiu de Fezabilitate va permite adoptarea celei mai potrivite soluții de execuție, în eventualitatea existenței pe traseu a unor potențiale probleme de patrimoniu care pot aduce modificări în proiect sau dificultăți în respectarea termenelor de execuție.

Prestatorul va fi responsabil pentru planificarea și realizarea investigațiilor arheologice precum și cu obținerea tuturor aprobărilor, avizelor/actelor de reglementare emise de Ministerului Culturii sau serviciul public deconcentrat al acestuia, necesare realizării proiectului de infrastructură rutieră.

Prestatorul va nominaliza obligatoriu subcontractantul/subcontractanții care va/vor executa/presta activitatea de cercetare arheologică, de la momentul depunerii ofertei.

Prestatorul va lua în considerare ca alternativa de traseu recomandată să nu afecteze siturile arheologice / monumentele istorice. În condițiile în care siturile arheologice nu se pot evita se vor elabora fie soluții tehnice de proiectare care să le afecteze cât mai puțin, fie soluții de protejare/conservare.

În contractarea lucrărilor specifice, Prestatorul va trebui să țină cont de: Legea nr. 378/2001 (legea de adoptare de către Parlament a O.G. nr. 43/2000), Legea nr. 462/2003, Legea nr. 258/2006, O.M.C.C. nr. 2071/2000, O.M.C.C. nr. 2392/2004, Ordinul comun MCPN - MTI 653/2010 pentru instituirea Programului național de cercetare arheologică "Autostrada" și OMCPN nr. 2562/4.10.2010.

Conform lucrărilor de investigații arheologice planificate și executate, Prestatorul va întocmi studiul arheologic conform cu conținutul minim prezentat mai jos.

5.1 Etapa 1

Realizarea unei evaluări teoretice (se va întocmi la faza studiului privind variantele de traseu)

- Efectuarea și redactarea unui studiu de arhivă, al surselor documentare (text, fotografii, hărți, schițe etc.) și al referințelor bibliografice;
- Efectuarea unui studiu de topografie arheologică corelat cu opțiunile de traseu propuse, inclusiv cu traseul preferat;
- Evaluarea amplasamentelor probabile și a extinderii siturilor arheologice cu semnalarea zonelor de atenție;
- Pregătirea estimărilor privind costurile probabile, respectiv durata activităților de descărcare de sarcină arheologică avute în vedere pentru fiecare variantă de traseu.

5.2 Etapa 2

Realizarea unei evaluări de teren – diagnostic arheologic intruziv (necesară pentru varianta finală)

- Realizarea unei recunoașteri aprofundate de teren (periegheză) și efectuarea de sondaje arheologice (diagnostic arheologic intrusiv) pe varianta de traseu aprobată;

- Delimitarea în teren a siturilor arheologice identificate și realizarea unor investigații non invazive asupra acestora, dacă este cazul, pentru a stabili complexitatea siturilor și identificarea măsurilor/soluțiilor care trebuie adoptate ulterior (cercetare arheologică preventivă în vederea descărcării terenului de sarcină arheologică sau protejare, conservare, modificări ale proiectului de infrastructură etc.);
- Realizarea modelului predictiv (cu privire la distribuția siturilor arheologice și a altor obiective de patrimoniu) afectate de investiție. Acesta va fi realizat, prin corelarea datelor de arhivă, cu datele colectate prin investigațiile de teren (diagnosticul arheologic prin metode intruzive), stabilindu-se inclusiv zonele de risc pentru lucrări adiacente lucrărilor de construcție (drumuri tehnologice, gropi de împrumut etc.).
- Întocmirea unui raport de evaluare/studiu de diagnostic arheologic care trebuie să cuprindă în mod obligatoriu, pe lângă informațiile menționate mai sus la literele a - d, următoarele date:
- Distribuția în plan, conturarea clară a siturilor care vor fi afectate de proiect, în coordonate STE-REO 70, inclusiv înregistrarea GIS.

Fișele de sit pentru fiecare sit arheologic identificat în parte după modelul de mai jos:

FIȘA pentru sit arheologic identificat în urma lucrărilor de diagnostic arheologic

- Tronson drum
- Beneficiar/Prestator
- Localitate la nivel de sat, comună, oraș, municipiu
- Județ
- Instituția care a realizat diagnosticul
- Responsabil științific
- Nr. autorizație de diagnostic arheologic
- Poziția sitului pe tronsonul drumului de mare viteză (în km.)
- Denumire sit arheologic/zonă cu posibil potențial arheologic
- Inventar de coordonate STEREO 70 (delimitare pe zona afectată de proiect)
- Perioada în care s-a desfășurat diagnosticul pentru respectivul sit
- Număr de secțiuni de diagnostic
- Descriere tehnică
- Stratigrafia generală a sitului
- Principalele descoperiri
- Elemente de cronologie relativă și absolută
- Propuneri cercetare (supraveghere arheologică/cercetare arheologică preventivă)
- Propuneri pentru devizul contractului de cercetare arheologică preventivă pentru sit
- Durata contractului (în săptămâni)
- Propuneri colectiv de cercetare (număr membri, specializare)
- Număr și tip utilaje pentru decaparea mecanizată
- Număr personal necalificat
- Alte dotări necesare

Raportul de evaluare/Studiul de diagnostic arheologic trebuie să mai cuprindă, pe lângă informațiile menționate mai sus la literele a-d și punctele 1-2, următoarele elemente:

1. Clasificarea siturilor arheologice în funcție de semnificația acestora și prioritizarea siturilor în baza necesității pentru o cercetare detaliată suplimentară;
2. Identificarea și planificarea măsurilor specifice pentru atenuarea impactului asupra patrimoniului arheologic, prezentat în rezumat în planul de management;

3. Propunerea unei metodologii de cercetare arheologică preventivă, adaptată la situația actuală din teren;
4. Evaluarea costurilor necesare pentru a planifica cercetarea arheologică preventivă, evaluarea structurii echipei de cercetare, dezvoltarea unui program de lucrări, care va include instalații și echipamente, materiale auxiliare de muncă etc.;
5. Analiza beneficiilor/profitabilității proiectului din punctul de vedere al costurilor specifice legate de cercetare, protecție, conservare și capitalizare a moștenirii arheologice (conform prevederilor specifice ale Convenției Europene de la Malta – 1992);
6. Propuneri specifice privind abordarea aspectelor legate de cercetarea arheologică cum ar fi supravegherea arheologică, cercetarea arheologică preventivă;
7. Planificarea perioadei de tranziție de la faza studiului de diagnostic arheologic la investigațiile arheologice ale sitului arheologic;
8. Pentru zonele în care nu au fost identificate situri arheologice, studiul de diagnostic se poate încheia cu o recomandare pentru obținerea avizului favorabil cu condiția supravegherii arheologice;
9. Anexă - Harta cu distribuția siturilor arheologice în funcție de traseul de proiect ales;

Raportul complet cu privire la studiile arheologice atât Etapa 1 cât și Etapa 2 va fi inclus ca volum separat la Studiul de Fezabilitate.

Prestatorul are obligația ca înainte de a depune Studiul de diagnostic arheologic la Direcțiile Județene de Cultură să îl prezinte arheologului de proiect desemnat de CNAIR S.A., spre verificare și emitere punct de vedere.

În urma diagnosticului arheologic intrusiv, cea de-a treia etapă, respectiv cercetarea arheologică preventivă, poate fi evaluată și gestionată corespunzător.

6 STUDII PRIVIND OCUPAREA TERENURILOR, IDENTIFICAREA PROPRIETARILOR ȘI A SUPRAFETELOR DE TEREN AFECTATE

Prestatorul va realiza identificarea imobilelor care vor fi expropriate, prevăzute în Studiul de Fezabilitate, va întocmi documentația necesară promovării Hotărârii de Guvern și va intabula culoarul de expropriere.

Beneficiarul va face demersurile necesare pentru promovarea și aprobarea proiectului de Hotărâre de Guvern de expropriere.

Descrierea serviciilor necesar a fi prestate de către prestator pentru această etapă:

Servicii în vederea emiterii și publicării Hotărârii Guvernului prevăzută la art. 5, alin. (1) din Legea nr. 255/2010, cu modificările și completările ulterioare:

- 1) Prestatorul va prezenta în termen de 5 zile de la data emiterii Ordinului de Începere pentru prestarea serviciilor, dar înainte de Data de Începere, un calendar de desfășurare a acestora, care va fi aprobat de către Beneficiar.
- 2) Identificarea și prezentarea în vederea avizării de către Primărie/O.C.P.I./A.N.C.P.I, după caz, a listelor proprietarilor și a altor titulari de drepturi reale asupra imobilelor care constituie coridorul de expropriere, identificați pe baza evidențelor de la O.C.P.I./A.N.C.P.I. și/sau ale unităților administrativ-teritoriale. Prestatorul va depune la sediul Beneficiarului planurile parcelare existente utilizate la identificarea proprietarilor și imobilelor afectate;

- 3) Identificarea coridorului de expropriere al lucrării conform Studiului de Fezabilitate aprobat în C.T.E. al CNAIR-S.A. prin suprapunerea cu planurile parcelare livrate de către Primărie, inclusiv cu documentațiile cadastrale avizate de către O.C.P.I. sau, după caz, aflate în evidențele acestuia și marcarea pe plan a imobilelor expropriabile;
- 4) Depunerea pentru avizare/recepționare de către O.C.P.I./A.N.C.P.I. a coridorului de expropriere;
- 5) Întocmirea, prin experți evaluatori specializați în evaluarea proprietăților imobiliare, membri ANEVAR, a unui raport de evaluare prin raportare obligatorie la expertizele întocmite și actualizate de camerele notarilor publici, potrivit art. 111 alin. 5 din Legea nr. 227/2015 privind codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare. Raportul de evaluare va cuprinde sumele individuale aferente despăgubirilor proprietarilor și a altor titulari de drepturi reale ai imobilelor care constituie coridorul de expropriere, identificați pe baza evidențelor de la O.C.P.I. și/sau ale unităților administrativ-teritoriale conform coridorului de expropriere avizat de O.C.P.I.. Evaluarea imobilelor se va realiza în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Raportul de evaluare se va întocmi pe categorii de folosință și UAT-uri. Raportul de evaluare prin care se va stabili valoarea despăgubirii pentru fiecare imobil în parte se va realiza în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea nr. 255 din 14 decembrie 2010 privind exproprierea pentru cauza de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local Publicată în Monitorul Oficial nr. 853 din 20 decembrie 2010. În cazul în care emiterea Hotărârii Guvernului de expropriere nu poate fi realizată în același an în care a fost întocmit raportul de evaluare, Prestatorul va întocmi și va transmite un nou raport de evaluare cu raportare la grilele notarilor publici aferente anului în curs.
- 6) Asigură prezența în cadrul tuturor ședințelor organizate în scopul realizării serviciilor conform contractului, informează orice instituții/persoane fizice sau juridice care solicită informații cu privire la documentația întocmită de acesta;
- 7) Prestatorul va preda coridorul avizat O.C.P.I., lista imobilelor și proprietarii acestora avizată de Primărie și/sau O.C.P.I., precum și Raport de evaluare pentru imobile și suprafețe;
- 8) Notificarea U.A.T. - urilor afectate de traseul obiectivului cu privire la respectarea prevederilor Art. 5 alin. (4) lit. a) din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare ("unitățile administrativ-teritoriale sunt obligate să procedeze la întocmirea documentațiilor topo-cadastrale a planurilor parcelare - aferente imobilelor care fac parte din coridorul de expropriere și la predarea acestora către expropriator, sub sancțiunea prevederilor art. 24 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare");
- 9) Prestatorul va avea în vedere întocmirea și predarea către Beneficiar a unei liste cu imobilele asupra cărora sunt înscrise sarcini și proprietarii acestora, întocmite pe baza extraselor de Carte Funciară.

7 STUDII PRIVIND IDENTIFICAREA UTILITĂȚILOR/INSTALAȚIILOR

Prestatorul va realiza verificarea amănunțită a rețelelor de utilități publice care vor fi afectate de lucrările de construcție a drumului de mare viteză atât pentru cele prevăzute în Certificatul de Urbanism, cât și pentru celelalte utilități identificate ulterior, identificând titularii/deținătorii de utilități care au rețele amplasate în zona unde se vor desfășura lucrările de execuție ale obiectivului și va transmite beneficiarului datele pentru a se realiza notificarea deținătorilor de Utilități pentru eliberarea amplasamentului conform Legii 255/2010 privind exproprierea pentru cauza de utilitate publică.

Prestatorul va obține avizele de principiu de la deținătorii de utilități, pentru care va întocmi documentațiile aferente, respectiv studii de soluție (coexistență), avizul de principiu fiind emis pentru soluția de relocare/protejare cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic. Documentația va conține

și suprafețele de teren afectate de către mutarea/protejarea rețelelor de utilități, care vor fi incluse în coridorul de expropriere pentru lucrările de infrastructură rutieră.

Prestatorul va identifica toate suprafețele de teren afectate de utilități și le va trece în coridorul de expropriere astfel încât în execuție să se diminueze șansele apariției unor suprafețe de teren suplimentare, acolo unde proprietarii de utilități vor solicita un proiect de specialitate sau un studiu de coexistență.

Prestatorul va efectua aceste studii și este obligatoriu să le estimeze și să le prevadă în oferta sa financiară, rambursarea acestor cheltuieli nu cade în sarcina Beneficiarului, dacă se dovedește că nu au fost realizate, orice cheltuială legată de utilități sau de obținerea avizelor pentru utilități cade în sarcina Prestatorului.

8 AUTORIZAȚII, AVIZE ȘI ACORDURI

Prestatorul va elabora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, documentațiile necesare obținerii Certificatelor de Urbanism, va depune/transmite documentațiile întocmite tuturor administrațiilor locale și județene ale căror teritorii vor fi afectate / ocupate de traseul Proiectului și va obține în numele Beneficiarului, Certificatele de Urbanism necesare, inclusiv cu documentațiile necesare avizate „spre neschimbare” de către emitent. Prestatorul va întocmi cererea de emitere a Certificatului de Urbanism în care va specifica “obținere pentru construire”.

Prestatorul va analiza cu atenție toate condițiile impuse în Certificatul de Urbanism, în special condițiile referitoare la restricțiile impuse de planurile de amenajare teritorială deja aprobate, precum și condițiile menționate în avizele și acordurile pe care le va obține.

În urma obținerii Certificatelor de Urbanism, Prestatorul este responsabil pentru elaborarea imediată a oricăror documentații de specialitate necesare în conformitate cu cele prevăzute de legea română în vigoare și va obține în numele Beneficiarului toate avizele, acordurile, permisele și autorizațiile necesare (inclusiv P.U.Z. dacă este solicitat, cu respectarea prevederilor O.U.G. 49/2017 cu modificările și completările ulterioare, SEICA, după caz).

În vederea emiterii Autorizației de Construire, atât Certificatele de Urbanism cât și avizele/ acordurile trebuie să se regăsească mențiunea că sunt emise pentru “autorizarea lucrărilor”.

Prestatorul va întocmi studii de specialitate și studii de coexistență pentru obținerea avizelor de utilități (Electrică, Transelectrică, Romtelecom, Transgaz, CEZ, Ministerul Culturii etc., studii de arheologie sau studii legate de resurse minerale, muniții sau orice alt domeniu), în conformitate cu cerințele avizatorilor și a legislației aplicabile în vigoare. Studiile de specialitate și de coexistență vor fi aprobate de avizatori prin grija Prestatorului. Costul lor va fi evaluat și estimat în propunerea financiară. În cazul în care în propunerea financiară nu este o linie separată pentru aceste studii, se consideră că Prestatorul și-a inclus și distribuit aceste costuri în articolul de ofertă financiară.

Prestatorul trebuie să aibă în vedere și va fi responsabil referitor la faptul că unele instituții și autorități emit inițial avize, acorduri, autorizații preliminare urmând ca după îndeplinirea anumitor condiții sau completări să fie emise avize, acorduri, autorizații finale. Prestatorul va fi responsabil de obținerea tuturor aprobărilor/ avizelor/ autorizațiilor finale și întocmirea documentației necesare pentru respectarea condiționalităților din avize. Prestatorul răspunde de obținerea autorizațiilor, acordurilor, licențelor și avizelor necesare ca urmare a Proiectului final al Prestatorului.

Prestatorul poate încheia contracte cu firme de specialitate sau instituții specializate, atestate în vederea elaborării documentațiilor specifice conform legii în vigoare și cerințelor avizatorilor, în vederea întocmirii studiilor de coexistență sau studiilor de specialitate pentru obținerea avizelor. Costul lor va fi evaluat și estimat în propunerea financiară.

Prestatorul va fi responsabil în legătură cu orice aviz, acord, permis, aprobare și/sau autorizație va fi necesar să își obțină pentru echipa și echipamentele sale pe toată perioada de implementare a contractului, atât în perioada executării măsurătorilor, a studiilor și a oricăror investigații de teren pe amplasamentul Proiectului, cât și ori de câte ori va fi necesar. Prestatorul este responsabil de a menține în termenele de valabilitate, orice aviz, acord, permis și orice aprobare și/sau autorizație în scopul obținerii Autorizației/ Autorizațiilor de Construire.

Prestatorul trebuie să se familiarizeze în totalitate cu avizele necesare și procedurile aferente pentru obținerea acestora și trebuie să le aibă în vedere la întocmirea programului detaliat de implementare prezentat în Raportul de început.

De asemenea, în cazul în care în vederea obținerii unor avize de specialitate este necesară elaborarea unor studii de arheologie, studii legate de resurse minerale, muniții, costul acestor studii vor fi suportate de către Prestator și va fi inclus în cadrul Propunerii Financiare.

În cazul în care în propunerea financiară nu este o linie separată pentru aceste studii, se consideră că Prestatorul și-a inclus și distribuit aceste costuri în articolul de ofertă financiară.

Este posibil, ca pe parcursul implementării Proiectului să apară modificări în cadrul acestuia, fapt ce poate determina necesitatea revizuirii Acordului de Mediu, iar elaborarea documentațiilor de specialitate necesare în procedura de mediu, poate fi efectuată numai de către persoane/institute/firme specializate și atestate conform prevederilor legislației în vigoare. Prestatorul este responsabil pentru elaborarea documentațiilor necesare pentru obținerea/ revizuirea tuturor autorizațiilor, avizelor și aprobărilor prevăzute de legea română în vigoare și la momentul realizării ofertei își va evalua și include aceste riscuri în cadrul propunerii financiare.

Prestatorul trebuie să aibă în vedere că în funcție de complexitatea aprobărilor solicitate, Ministerele sau Autoritățile Centrale, pot emite aprobări în mod direct și/sau condiționat de obținerea aprobărilor prealabile de către direcțiile și/sau agențiile din subordine.

Prestatorul trebuie să aibă în vedere și va fi responsabil referitor la faptul că obținerea unor avize, acorduri, autorizații sunt și/sau au implicații sau condiționări de obținerea în prealabil a unor alte avize, acorduri, autorizații. Prestatorul va fi responsabil pe cheltuiala sa, de a obține toate aprobările necesare astfel încât pe baza acestora să elaboreze o Documentație Tehnică completă în vederea obținerii Autorizației/Autorizațiilor de construire, astfel încât realizarea Proiectului să poată fi efectuată.

Prestatorul va fi responsabil în legătură cu orice aviz, acord, permis, aprobare și/sau autorizație va fi necesar să își obțină pentru echipă și echipamentele sale pe toată perioada de implementare a contractului, atât în perioada executării măsurătorilor, a studiilor și a oricăror investigații de teren pe amplasamentul Proiectului, cât și ori de câte ori va fi necesar. În acest sens, orice daune sau afectări produse de către Prestator asupra: populației, imobilelor aparținând domeniului de stat și privat, a mediului înconjurător, a resurselor naturale și alte asemenea, vor fi suportate necondiționat, irevocabil și integral de către Prestator. Facturile aferente taxelor/tarifelor emise în vederea obținerii avizelor, acordurilor privind acest Proiect trebuie să fie emise în numele CNAIR S.A., cu mențiunea plătit prin Prestator pentru a evita o eventuală refacturare a TVA-ului. Imediat ce un aviz, acord, permis, aprobare și/sau autorizație va fi emis(ă), Prestatorul va fi responsabil cu analizarea în detaliu a respectivului document, anterior menționat, în sensul și în scopul de a sesiza prompt condițiile, restricțiile sau alte aspecte impuse de autoritățile emitente de avize/acorduri, aprobări, autorizații și va propune în scris cu promptitudine soluții de rezolvare/clarificare a tuturor aspectelor întâmpinate. Această obligație se păstrează până la obținerea aprobărilor finale și avizelor, autorizațiilor finale pentru demararea lucrărilor.

La solicitarea Beneficiarului, dar nu înainte de solicitarea de către Prestator a efectuării plăților/plății finale referitoare la prestațiile realizate în cadrul contractului, Prestatorul are obligația de a prezenta unul, sau după caz mai multe volume/dosare în care să fie incluse următoarele:

- a. cuprins detaliat în format tabelar, cu toate avizele, acordurile, în ordinea din certificatul de urbanism, permisele, aprobările și/sau autorizațiile obținute în care să fie precizată data emiterii și data eventualei expirări dacă e cazul, sau alte observații pe care le consideră necesare;
- b. toate avizele, acordurile, permisele, aprobările și/sau autorizațiile obținute, în original;
- c. fiecare aviz, acord, permis, aprobare și/sau autorizație trebuie să fie însoțit de:
- d. adresa sau după caz dovada de depunere la emitent a documentațiilor sau după caz a rapoartelor de specialitate prin care a solicitat emiterea avizului, acordului, autorizației etc.;
- e. dovada/dovezile privind achitarea de către Prestator a taxelor/ tarifelor sau costurilor echivalente pentru obținerea fiecărui aviz, acord, autorizație etc.;
- f. documentațiile sau după caz a rapoartelor de specialitate care au fost depuse în scopul emiterii avizului, acordului, autorizației etc., documentații și rapoarte care au stat la baza obținerii, însoțite de viza emitentului sau după caz, o dovadă că emitentul a analizat documentațiile depuse;
- g. după caz, orice proces-verbal sau minută semnată de prestator cu instituțiile și autoritățile emittente de avize;
- h. Proiectantul va preda către Beneficiar un exemplar (pdf + editabil) după documentațiile finale ce au stat la baza obținerii avizelor/ acordurilor și autorizațiilor, pentru a putea fi utilizate ulterior.

Plățile aferente taxelor pentru obținerea permiselor, acordurilor, avizelor și autorizațiilor vor fi efectuate de către Prestator și rambursate de către Beneficiar, cu excepția taxelor de reavizare solicitate de către autorități ca urmare a respingerii documentației din cauza depunerii de către Prestator a unei documentații neconforme.

Costurile pentru producerea oricăror documentații, cereri, notificări și alte asemenea în scopul obținerii de permise, acorduri, avize și autorizații vor fi incluse de către ofertanți în prețul oferat.

9 ANALIZA COST-BENEFICIU ȘI MODELUL FINANCIAR

Pe baza investigațiilor, studiului de trafic, studiilor diverse, activităților de proiectare, evaluărilor etc., Prestatorul va realiza analiza cost-beneficiu a Proiectului în vederea justificării traseului optim, a determinării indicatorilor tehnico-economici de cost, etc. precum și a indicatorilor de eficiență financiară și economică specifici Proiectului. Rezultatele analizei cost beneficiu vor sta la baza deciziilor de investiție și de finanțare a Proiectului.

9.1 Analiza Cost-Beneficiu

Metodologia utilizată pentru realizarea Analizei Cost-Beneficiu va fi în conformitate cu ultimele variante ale:

- a. Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2015/207 al Comisiei din 20 ianuarie 2015, de stabilire a normelor detaliate de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește modelele pentru raportul de progres, transmiterea informațiilor privind un proiect major, planul de acțiune comun, rapoartele de implementare pentru obiectivul privind investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă, declarația de gestiune, strategia de audit, opinia de audit și raportul anual de control și în ceea ce privește metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu și, în temeiul Regulamentului (UE) nr. 1299/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, în ceea ce privește modelul pentru rapoartele de implementare pentru obiectivul de cooperare teritorială europeană;

- b. „Guide to Cost-Benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014 - 2020” elaborat de Direcția Generală Politică Regională și Urbană (DG Regio) „, fără însă a se limita la aceasta;
- c. Master Planului General de Transport pentru România, Vol. 2, Partea C: „Ghid privind elaborarea analizei cost-beneficiu economice și financiare și a analizei de risc”;
- d. „Update of the Handbook on External Costs of Transport”, ianuarie 2014;
- e. Criteriile de eligibilitate prevăzute în Ghidul solicitantului, varianta aprobată, pentru POIM 2014-2020 (criterii disponibile la adresa de internet www.fonduri-ue.ro/poim-2014#implementare-program);
- f. Alte ghiduri, lucrări clarificatoare relevante analizei cost-beneficiu, conform legislației române.

La momentul elaborării analizei cost-beneficiu se vor folosi date din cadrul Master Planului General de Transport al României.

În cazul în care există informații contradictorii între informațiile acestor documente, se va solicita opinia și clarificările Beneficiarului înaintea transmiterii raportului de început.

Analiza cost-beneficiu va include analiza de fezabilitate financiară, socio-economică și de risc în conformitate cu prevederile în vigoare pentru elaborarea Analizei Cost-Beneficiu și în baza celor mai bune practici de elaborare a analizelor cost-beneficiu în domeniul transporturilor. Pentru toate ipotezele de intrare, factorii de influență (driveri), precum și pentru parametrii pe baza cărora se va realiza ACB (și Modelul Financiar), se va face o documentare și prezentare în detaliu, cu specificarea surselor de informații și a referințelor (benchmark-urilor) privind datele, informațiile și a parametrilor utilizați.

Previțiunile aferente Analizei Cost - Beneficiu se vor realiza pentru un orizont de previziune explicit de 30 de ani corelat cu perioada studiului de trafic. Datele prognozelor de trafic vor constitui informații pentru calculul beneficiilor economice.

Se vor corela obiectivele Proiectului cu obiectivele POIM, așa cum a fost agreat cu Comisia Europeană. De asemenea, se vor identifica principalele caracteristici ale Proiectului și rezultatele analizei cererii de trafic pe baza cărora s-au analizat costurile și veniturile Proiectului.

9.1.1 Identificarea investiției și definirea obiectivelor

Se vor identifica principalele caracteristici ale proiectului și rezultatele analizei cererii de trafic pe baza cărora s-au analizat costurile și veniturile proiectului.

9.1.2 Analiza și estimarea costurilor de investiție, devize și graficul de realizare al investiției

Estimarea costurilor de investiție se va face pe baza investigațiilor și studiilor efectuate, analiza de piață a resurselor tehnico-materiale și umane, prețurile curente de piață și de asemenea se va baza pe soluțiile tehnice și structurile definite în cadrul activităților de proiectare.

Obiectivul activităților de estimare a costurilor de investiție este de a determina un cost de realizare al investiției realist, cât mai apropiat de costul efectiv viitor de realizare al investiției, care să fie corelat cu nivelul cantitativ și calitativ al resurselor (tehnico-materiale, umane, organizaționale etc.) preconizate a fi necesare pentru construcția Proiectului.

Beneficiarul acordă o importanță deosebită obținerii unor estimări de cost realiste, cu un grad de încredere ridicat și care să nu conducă la posibile dificultăți în implementarea altor proiecte din cadrul programelor sale de investiții (din cauza unui nivel al costurilor prea mic) sau la pierderea unor oportunități de investiții (din cauza unui nivel al costurilor prea mare). Beneficiarul va monitoriza cu atenție și această activitate, pe care Prestatorul va trebui să o realizeze cu maximă atenție și pe care o va documenta în vederea reviziei de către Beneficiar.

Prestatorul va pregăti note justificative în care sunt explicate metodologiile de estimare a costurilor și fundamentarea acestor metodologii. Prestatorul va prezenta metodologia de determinare a cantităților și a altor resurse necesare, prezentarea prețurilor utilizate, precum și sursele de informații utilizate pentru obținerea prețurilor curente, de piață, în vederea auditării acestora, de către Beneficiar, în cadrul procedurilor sale de management și control al costurilor.

Prestatorul va prezenta, documenta și fundamenta ipotezele și riscurile luate în calcul în estimarea costurilor de investiție precum și cele de operare și întreținere, reabilitare, cu documentarea și prezentarea surselor de informații și a referințelor utilizate în determinarea listelor de cantități, prețurilor, listelor de cantități pe articole de deviz comasate, categoriilor principale de lucrări, devizelor pe obiect, devizului general. Pentru asigurarea transparenței devizelor de costuri, nu se va accepta ca, în cadrul costurilor de bază să fie incluse elemente de natura cheltuielilor imprevizibile sau includerea unor „rezerve” în baza riscurilor identificate. Elementele de cheltuieli imprevizibile sau aferente riscurilor vor fi cuantificate și prezentate separat de costurile de bază, în cadrul analizelor de risc.

Prestatorul se va asigura că estimările de cost se vor face pentru toate activitățile și lucrările previzionate ca fiind necesare pentru realizarea Proiectului.

Prestatorul va întocmi graficul de realizare a investiției, detaliat pe activități și lucrări, aferente Proiectului pe perioada previzionată de realizare a investiției, cu alocarea costurilor estimate.

Prestatorul va face dovada și se va asigura că are implementate propriile proceduri privind managementul calității cu privire la metodologiile și procesele interne privind estimările de cost.

În cadrul analizei cost-beneficiu se va realiza analiza de piață care va include o descriere detaliată a furnizorilor de resurse tehnico-materiale și umane de realizare a Proiectului, inclusiv o analiză a pieței materialelor de construcții și a agenților economici (furnizori) din această piață.

În cadrul Analizei Cost-Beneficiu, în vederea estimărilor privind costurile de construcție a variantei ocolitoare, va prezenta și analiza de piață. Analiza de piață va include o descriere detaliată a pieței materialelor de construcții și a agenților economici (furnizori) din această piață, modului de estimare a costurilor materialelor de construcție, prezentarea și analiza prețurilor considerate, sursele de informații și datele de referință privind aceste prețuri folosite în estimarea costurilor (ex. prețuri de listă furnizori, discount-uri potențiale a fi aplicate acestor prețuri ținând cont de economiile de scară aferente magnitudinii Proiectului etc.), analiza disponibilității resurselor materiale și umane de realizare a Proiectului, impactul potențial asupra prețurilor materialelor de construcții, în urma implementării Proiectului etc.

În cadrul acestei analize se va fundamenta și se va include o descriere a modului și metodologiilor de estimare a costurilor de bază cu privire la materiale de construcție și a celorlalte componente de cost (manoperă, indirecte, transport, taxe, profit etc.) precum și a costurilor pentru proiectare și inginerie, asistență tehnică, organizare de șantier etc.

Se va fundamenta, documenta și prezenta: analiza cantităților și prețurilor considerate, sursele de date, datarea și informațiile utilizate pentru stabilirea cantităților și prețurilor de referință aferente tuturor elementelor de cost din cadrul devizelor (ex. prețuri de listă furnizori, discount-uri potențiale a fi aplicate acestor prețuri ținând cont de economiile de scară aferente dimensiunilor Proiectului etc.).

În vederea aplicării procedurilor de management al costurilor proprii Beneficiarului și în vederea asigurării calității metodologiilor privind estimările de cost, Prestatorul va preda și prezenta Beneficiarului toate foile de lucru, cu toate detaliile și calculele detaliate aferente analizelor referitoare la estimările elementelor de cost (cantități, prețuri, alte elemente) efectuate de către Prestator, în vederea auditării tehnice și economice ale acestora de către Beneficiar.

Devizele pentru Proiect vor fi prezentate în conformitate cu cerințele Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 cu modificările și completările ulterioare.

În cadrul costurilor de investiție vor fi incluse și costuri aferente implementării Proiectului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare. Cheltuielile identificate vor fi încadrate pe categoriile de cheltuieli din Anexa 5.

9.1.3 Analiza Opțiunilor

În cadrul analizei opțiunilor, Prestatorul va compara scenariul „fără proiect” (do minimum) cu scenariul „cu proiect” („do project”). Scenariul a face minimum include un nivel realist de întreținere și un volum minim de îmbunătățiri minore acolo unde este absolut necesar pentru a evita deteriorarea infrastructurii de transport.

9.1.4 Analiza Financiară

În cadrul Analizei Financiare se vor analiza fluxurile financiare ale Proiectului, din care fac parte:

- a. Costuri de investiție și valoare reziduală pentru alternativele de traseu analizate;
- b. Costuri de Operare și Întreținere (inclusiv materii prime, mâna de lucru, energia electrică și costurile pentru întreținerea regulată a lucrărilor planificate) pentru alternativele de traseu analizate;
- c. Surse de finanțare.

Costurile de investiție vor reprezenta valoarea totală cu TVA a Proiectului așa cum este reflectată în devizul general, la care se vor adăuga în măsura posibilităților costurile adiționale legate de managementul Proiectului. Costurile de investiție se vor prezenta în conformitate cu devizul general din cadrul HG 907/2016 cu modificările și completările ulterioare și vor cuprinde și costurile istorice, adică costurile consumate și angajate de către Beneficiar până la acest moment, cât și costurile viitoare pentru realizarea Proiectului.

Costurile de investiție vor fi detaliate pe ani în funcție de graficul de realizare al investiției/calendarul de implementare al Proiectului. Modalitatea de ajustare la inflație a prețurilor va fi agreată împreună cu Beneficiarul la momentul transmiterii Raportului de început.

Costuri de operare și întreținere vor fi prognozate în conformitate cu reglementările în vigoare pentru drumuri naționale și autostrăzi și vor fi analizate pentru fiecare alternativă de traseu recomandată. Costurile de întreținere și operare ale sistemului vor include cel puțin următoarele:

- a. Costurile de funcționare a infrastructurii (ex: semnalizare / controlul traficului)
- b. Costurile de întreținere (ex: curățare, reparații minore, întreținerea pe timp de iarnă)
- c. Costurile de reabilitare (ex: înlocuirea stratului de uzură).

Se vor calcula de asemenea, costuri de întreținere pe drumul existent în condițiile construirii variantei ocolitoare, ținându-se cont de scăderea traficului ca urmare a devierii acestuia pe noul drum.

În tabelele analizei financiare și economice se vor regăsi aceste costuri calculate incremental pentru varianta „cu proiect” și „fără proiect”.

Costurile pe întreaga durată de viață a unui obiectiv sunt cele asociate cu deținerea sau administrarea unui mijloc fix, care se înregistrează de-a lungul ciclului de viață al obiectivului. Analiza costurilor pe întreaga durată de viață a unui obiectiv includ costurile de reparații capitale, costurile operaționale și

costurile de întreținere. Pentru estimarea costurilor pe întreaga durată de viață a obiectivului, Prestatorul va utiliza normele de întreținere relevante în vigoare în România.

Costurile pe întreaga durată de viață formează o parte integrantă a oricărei aplicații pentru fonduri europene și de aceea, trebuie investigate și estimate ca parte a Studiului de Fezabilitate.

Pentru a elabora o analiză a costurilor pe întreaga durată de viață a obiectivului, Prestatorului i se va solicita să determine și să analizeze următoarele costuri:

- a. Costurile de investiție, ex. costul construcției
- b. Costuri de operare și întreținere, care vor include:
 - Întreținerea curentă
 - Întreținerea periodică planificată
 - estimare a operațiilor de întreținere reactive (la cererea Beneficiarului în caz de degradare)
 - Costuri de modernizare, costuri de reparații capitale etc.

Numărul de ani ce va fi calculat pentru operațiile de întreținere va fi de 30 ani.

Rata de actualizare utilizată în cadrul analizei financiare este de 5%.

Valoarea reziduală se va lua în calcul pentru ultimul an din ciclul de viață al Proiectului. Valoarea reziduală va fi determinată prin calcularea valorii actuale nete a fluxurilor de numerar pentru durata de viață rămasă a operațiunii.

Următoarele rezultate vor fi oferite în cadrul analizei financiare, dar nu se vor limita la:

- a. Sustenabilitatea financiară, care include costul investiției, veniturile și costurile de operare, precum și sursele de finanțare. Nu se va include aici valoarea reziduală. În cadrul sustenabilității se va calcula fluxul de numerar net al Proiectului.
- b. Rentabilitatea investiției totale. În acest tabel, cheltuielile (ieșirile) includ toate investițiile și costurile de operare iar veniturile (intrările) includ orice venit posibil plus valoarea reziduală. Calculând balanța unor astfel de cheltuieli și venituri (folosind o rată de actualizare corespunzătoare), se vor defini următorii indicatori de performanță financiară:
 - Valoarea Netă Actualizată Financiară a Investiției (VNA-F/C)
 - Rata Financiară Internă de Rentabilitate a Investiției (RFIR/C).
 - Raportul B/C

Rentabilitatea capitalului propriu, unde ieșirile includ capitalul propriu format pe baza planului de cheltuieli din: partea de cheltuieli eligibile suportate din GoR, cheltuielile neeligibile și TVA. Se vor defini următorii indicatori de performanță financiară:

- Valoarea Netă Actualizată Financiară a Capitalului (VNA-F/K)
- Rata Financiară Internă de Rentabilitate a Capitalului (RFIR/K).
- Raportul B/C.

Completarea tabelelor din cererea de finanțare la capitolele aferente analizei financiare cu valorile indicatorilor economici rezultați în urma elaborării ACB – analiza financiară.

9.1.5 Analiza economică

Analiza economică se va baza pe principiul comparației costurilor și beneficiilor, prin comparare cu situația curentă. Costurile și beneficiile economice vor fi identificate, cuantificate, estimate și analizate.

Rezultatele analizei vor fi cuantificate și analizate cu ajutorul indicatorilor de eficiență socio-economică principali: Rata Internă de Rentabilitate Economică (RIRE), Valoarea Actuală Netă Economică (VANE) și raportul Beneficiu/Costuri. Analiza va fi însoțită de testarea adecvată a parametrilor critici.

Rata de actualizare utilizată în cadrul analizei economice este de 5.5%.

Costurile de investiție și cele de întreținere vor fi transformate din costuri financiare în costuri economice prin eliminarea TVA-ului și ulterior, aplicarea factorilor de conversie în funcție de tipul de costuri care intră în structura acestora pe baza recomandărilor din „Guide to Cost-benefit Analysis of Investment Projects, Economic appraisal tool for Cohesion Policy 2014 – 2020”, decembrie 2014.

În cadrul analizei economice vor fi luate în considerare următoarele tipuri de beneficii principale calculate în varianta cu proiect și fără proiect:

- a. Beneficii din reducerea timpului de parcurs – reducerea timpului de parcurs pentru pasageri și cargo pe baza ratei de ocupare a vehiculelor sau a gradului de încărcare cu marfă (exprimată în minute pentru fiecare tip de vehicul).
- b. Beneficii din reducerea costurilor de operare a vehiculelor (pentru fiecare tip de vehicul)
- c. Beneficii din reducerea numărului de accidente: în acest caz, în cazul construcției variantei ocolitoare trebuie calculată reducerea numărului de accidente în condițiile menținerii unui anumit număr de accidente pe drumul existent.
- d. Beneficiile externe legate de impactul asupra mediului sau impactul socio-economic în varianta “cu proiect” și “fără proiect” având în vedere că traficul este deviat în afara mediului urban. Tipurile de beneficii externe legate de impactul asupra mediului sau impacturi socio-economice ce vor fi analizate vor include:
 - Poluarea fonică (ziua și noaptea)
 - Poluarea atmosferică (noxe)
 - Efectul de seră / schimbările climatice
 - Alte impacturi asupra mediului cum ar fi: vibrații, separare, vizualizare, consum de resurse, peisaj, poluarea solului / apei, fragmentarea habitatelor naturale, biodiversitate etc.
 - Alte impacturi socio-economice cum ar fi: utilizarea terenului, dezvoltarea economică, locuri de muncă pe termen scurt și pe termen lung, coeziunea la nivel național și european, urbanizare, efect de rețea, efectul de izolare/fragmentare.

Pentru valorile unitare ale costurilor de operare a vehiculelor, costurile accidentelor și costurile timpului se vor utiliza valorile propuse în Masterplanul General de Transport al României (validate de către Ministerul Transporturilor, în prezent MTI).

Prestatorul va realiza estimări cu privire la forța de muncă ocupată pentru realizarea variantei ocolitoare, care vor include informații cu privire la numărul de locuri de muncă atât din faza de execuție a acestora cât și în faza de operare. Se vor descrie și prezenta costurile și beneficiile socio-economice care nu au putut fi cuantificate în termeni monetari. Prestatorul va completa tabelele din cererea de finanțare la capitolele aferente analizei economice cu valorile indicatorilor economici rezultați în urma elaborării ACB – analiza economică. Cuantificarea emisiilor de gaze cu efect de seră generate de proiect și estimarea costului economic al emisiilor de dioxid de carbon (CO₂) utilizat pentru monetizarea externalităților acestor emisii trebuie să se bazeze pe o metodologie transparentă aliniată cu obiectivele de decarbonizare ale UE până în 2050. În ceea ce privește adaptarea la schimbările climatice, costurile măsurilor vizând sporirea rezistenței proiectului la efectele schimbărilor climatice care sunt justificate în mod corespunzător în studiul de fezabilitate trebuie să fie incluse în analiza economică. Beneficiile măsurilor respective, de exemplu, măsurile luate pentru a limita emisiile de gaze cu efect de seră sau a spori rezistența la schimbările climatice, la condițiile meteorologice extreme și la alte dezastre naturale trebuie să fie evaluate, incluse în analiza economică, și descrise în mod adecvat.

9.1.6 Analiza de senzitivitate

În analiza Cost-Beneficiu va fi inclusă o analiză de senzitivitate. Analiza de senzitivitate urmărește identificarea variabilelor critice și impactul lor potențial asupra modificării indicatorilor tehnico-economici (cost investiție, durată etc.) și a indicatorilor de eficiență socio-economică (RIR, VAN, B/C etc.), financiari și socio-economici.

Criteriile care vor fi adoptate pentru alegerea variabilelor critice variază în funcție de particularitățile Proiectului definit și vor fi precis stabilite și fundamentate. Ca un criteriu general, recomandarea este de a lua în considerare acele variabile sau parametrii pentru care o variație absolută de +/- 1% a cazului de bază are un impact mai mare de +/- 1% în VAN a Proiectului. Rezultatele analizei de senzitivitate vor fi prezentate și prin diagrame/grafice de tip Spider și Tornado, sau alte grafice relevante pentru indicatorii de eficiență relevanți.

De asemenea se vor justifica tipul și nivelele de variație selectate în realizarea acestei analize și prezentarea clară a parametrilor de variație selectați și a concluziilor aferente.

9.1.7 Analiza de risc

În urma rezultatelor investigațiilor de teren, studiilor, evaluărilor etc. realizate pentru definirea Proiectului se vor aplica principiile managementului de risc al proiectelor de construcție de lucrări de infrastructură rutieră, așa cum se regăsesc în standardele și buna practică internațională.

Prestatorul va efectua o analiză a riscurilor identificate aferente fiecărui factor de influență („driver”) potențial, asupra șanselor Proiectului de a se încadra în costurile estimate, graficul/calendarul de implementare și de a atinge indicatorii de eficiență socio-economică specifici și estimați în cadrul scenariului de bază. Analiza de risc a Proiectului se va face în baza principiilor, standardelor, metodologiilor și procedurilor recunoscute internațional, specifice managementului riscurilor proiectelor în sectorul transporturilor. Beneficiarul se așteaptă ca aceste metodologii să fie prezentate și fundamentate respectând principiul transparenței în cadrul volumului ACB din cadrul Studiului de Fezabilitate. În cazul în care, ca urmare a finalizării procesului de evaluare a studiului de impact și/sau a finalizării Studiului de Fezabilitate se vor înregistra schimbări ale traseului drumului de mare viteză care a fost recomandat și care produc modificări semnificative (mai mari de +/- 10,00%) ale costului de investiție, Prestatorul va actualiza Analiza Cost-Beneficiu.

Analiza de risc și impactul riscurilor particulare ale Proiectului asupra indicatorilor tehnico-economici (cost de investiție, grafic de realizare/calendar de implementare etc.) precum și asupra indicatorilor de eficiență financiară și economică (RIR, VAN, B/C), va include:

- identificarea riscurilor specifice;
- analiza (calitativă și cantitativă);
- cuantificarea (estimarea impactului și a probabilităților de realizare);
- ierarhizarea (în funcție de nivelul/importanța impactului și probabilității);
- propunerea măsurilor pentru eliminarea/minimizarea/controlul riscurilor de implementare și finalizare a Proiectului
- analiza de risc a Proiectului se va face în baza principiilor, standardelor, metodologiilor și procedurilor recunoscute internaționale, specifice managementului riscurilor proiectelor în sectorul transporturilor.

Beneficiarul se așteaptă ca aceste metodologii să fie prezentate și fundamentate respectând principiul transparenței în cadrul volumului ACB din cadrul Studiului de Fezabilitate.

În cazul în care, ca urmare a finalizării procesului de evaluare a studiului de impact și/sau a finalizării Studiului de Fezabilitate se vor înregistra schimbări ale traseului care a fost recomandat și care produc

modificări semnificative (mai mari de +/- 10,00%) ale costului de investiție, Prestatorul va actualiza Analiza Cost-Beneficiu.

Principalele riscuri pe sector care trebuie să fie luate în considerare în evaluarea riscurilor sunt cele prezentate în anexa III "Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu – cap. 2.4 Evaluarea riscurilor" din Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2015/207 al Comisiei din 20 ianuarie 2015 de stabilire a normelor detaliate de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește modelele pentru raportul de progres, transmiterea informațiilor privind un proiect, planul de acțiune comun, rapoartele de implementare pentru obiectivul privind investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă, declarația de gestiune, strategia de audit, opinia de audit și raportul anual de control și în ceea ce privește metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu și, în temeiul Regulamentului (UE) nr. 1299/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, în ceea ce privește modelul pentru rapoartele de implementare pentru obiectivul de cooperare teritorială europeană. Această listă nu este exhaustivă și poate fi îmbunătățită de Beneficiar și Prestator. Analiza calitativă și cantitativă a riscurilor Proiectului are ca scop analiza riscurilor specifice și particulare identificate, în vederea estimării probabilității de apariție și a impactului unor evenimente neprevăzute (negative sau pozitive), în afara ipotezelor de bază utilizate (tehnice, juridice, financiare, socio-economice, de mediu) pentru definirea Proiectului, pentru estimarea costurilor de bază și a graficului de realizare și finalizare a Proiectului în cazul de bază.

Pentru riscurile care nu pot fi cuantificate se va realiza o analiză calitativă a acestor riscuri, precum și o descriere și prezentare a acestora, inclusiv motivele pentru care nu s-a putut realiza o cuantificare a acestora. Prestatorul va prezenta un registru (o matrice) al riscurilor, sub forma unui tabel centralizat al riscurilor identificate relevante pe fiecare domeniu de analiză a Proiectului, probabilitatea de apariție a acestor riscuri, estimarea impactului asupra factorilor de influență, parametrilor, variabilelor (ex. costurilor de investiție, nivelului de finanțare, costurilor de întreținere, duratei construcției etc.), cuantificarea cantitativă/ monetară a riscurilor, precum și descrierea măsurilor de reducere a riscurilor cu impact negativ asupra indicatorilor tehnico-economici ai Proiectului și a indicatorilor de eficiență socio – economică ale acestuia. Analiza de risc cu privire la impactul asupra indicatorilor tehnico-economici (cost de investiție, durată etc.) se vor centraliza într-o matrice (registru) a riscurilor după modelul de mai jos.

Nr. crt.	Denumire risc	Descriere risc	Valoare factor de influență caz de bază	Probabilitate de apariție %	Impactul estimat %	Valoare Estimată a Riscului	Măsuri propuse de eliminare/ reducere/ control
1	2	3	4	5	6	7 = 4x5x6	

Concluziile analizei de risc vor fi prezentate și sub forma unor grafice relevante și vor fi incluse în volumul privind ACB din cadrul Studiului de Fezabilitate.

Astfel se va recomanda de către Prestator plafonul necesar de "rezerve" de costuri și termene de realizare, care ar trebui avut în vedere pentru execuția și întreținerea drumului.

Prestatorul va documenta și va descrie și metodologia de estimare a probabilităților și a impactului, documentarea distribuției riscurilor pe perioada de implementare a Proiectului, în valori nominale/îndexate și în valori nete prezente pentru fiecare risc identificat. În analiza riscurilor se vor utiliza și simulări de tip Monte-Carlo, iar Prestatorul va prezenta și fundamenta, documenta și va descrie tipul de distribuții de probabilitate alese/selectate în realizarea acestui tip de simulare. Prestatorul va propune și va descrie rațiunile care stau la baza propunerii sale de alocare a riscurilor între autoritatea contractantă și potențialul contractor al lucrărilor de execuție. Concluziile ACB vor include argumentarea alegerii soluției tehnice din punct de vedere financiar, tehnic (și măsuri de siguranță), socio – economic și de mediu etc. Concluziile ACB vor fi prezentate în cadrul unui document care va cuprinde cel puțin următoarele secțiuni:

Prezentarea și obiectivele Proiectului

1. Analiza opțiunilor
2. Analiza financiară
3. Analiza economică
4. Analiza riscului și a sensibilității
5. Modelul Financiar
6. Manualul Modelului Financiar

Concluziile și recomandările analizei ACB, cât și o cronogramă pentru drumul critic, realizată în Microsoft Project și care va ține cont de legăturile logico-temporale dintre diferitele activități și punctele critice identificate, prezentând în ansamblu perioada de implementare preconizată.

9.1.8 Modelul Financiar

În vederea realizării Analizei Cost-Beneficiu, Prestatorul va elabora un Model Financiar în MS Excel care va permite analizarea și prezentarea din punct de vedere monetar a Proiectului precum și a ipotezelor și factorilor care influențează indicatorii tehnico-economici și indicatorii de eficiență financiară și socio-economică.

Modelul Financiar va fi realizat pe baza celor mai bune practici internaționale cu privire la realizarea modelelor financiare în domeniul transporturilor și autostrăzilor și va fi elaborat de către modelatori financiari cu experiență în domeniu.

Beneficiarul dorește ca Modelul Financiar să poată fi utilizat efectiv ca instrument de analiză a Proiectului și să fie suficient de flexibil astfel încât să permită realizarea de scenarii diferite cu privire la ipoteze precum: sursele potențiale de finanțare în construcția proiectului, venituri potențiale proprii ale Proiectului (taxe, alte venituri), date de început și durate de construcție, orizontul de previziune explicită etc.

Modelul Financiar trebuie să fie elaborat astfel încât, prin structura sa, să permită analize de scenarii diferite cu privire la surse de finanțare diferite pentru finanțarea construcției unui astfel de proiect precum: fonduri europene, împrumuturi și surse bugetare.

De asemenea, Modelul Financiar trebuie să permită rularea unor scenarii din punct de vedere al unor venituri potențiale cum ar fi taxe pe drumuri sau alte venituri adiacente specifice, chiar dacă astfel de venituri nu sunt preconizate la acest moment.

Pentru toate ipotezele de intrare, factorii de influență (driveri), precum și pentru parametrii pe baza cărora se va realiza Modelul Financiar și analiza cost-beneficiu, se va face o documentare în detaliu, cu specificarea surselor de informații și a referințelor (benchmark-urilor) privind datele, informațiile și a parametrilor utilizați. Modelul financiar trebuie să fie elaborat respectând principiul transparenței.

În cadrul capitolului privind analiza cost-beneficiu, se vor descrie în detaliu, metodologiile specifice aplicate, a analizelor efectuate, a judecăților profesionale, a ipotezelor, a factorilor de influență și parametrilor care au stat la baza realizării analizei cost-beneficiu și a Modelului Financiar.

În vederea utilizării Modelului Financiar și de către Beneficiar, ca instrument de analiză al Proiectului, Prestatorul va elabora Manualul de Utilizare a Modelului Financiar, în care vor fi descrise în detaliu instrucțiunile de folosire a acestuia. Foile de lucru cu privire la datele primare/brute de intrare în Modelul Financiar și care nu au fost deja incluse și utilizate în cadrul fișierului propriu-zis al Modelului Financiar, vor fi prezentate ca anexe la Modelul Financiar. Modelul Financiar trebuie să permită rularea analizelor de scenarii, analize de sensibilitate și analize de risc adecvate (ex. Monte Carlo etc.). În elaborarea Modelului Financiar, Prestatorul trebuie să dezvolte și să implementeze toate procedurile necesare pentru a se asigura că Modelul Financiar nu conține erori de orice natură.

Proiectarea Modelului Financiar se va face la nivelul de detaliere necesar pentru asigurarea transparenței, va permite o prezentare clară și ușurință funcțională de utilizare și modificare a parametrilor Modelului Financiar cu privire la:

- datele de intrare/ipotezele/parametrii modelului financiar;
- prelucrarea datelor (calcul, macros, flags, counters, index-uri etc.);
- situațiile financiare previzionate (Cont de Profit și Pierdere, Bilanț, Fluxuri de numerar), devizul general, tabloul imobilizărilor și amortizării (dacă e cazul), tabloul surselor de finanțare și a utilizărilor, fond de rulment, TVA, alte taxe și impozitul pe profit etc.;
- rezultatelor/indicatorilor specifici (ex. RIR, VNA, B/C, perioada de recuperare, perioada de recuperare ajustată, cost-volum-profit/praguri de rentabilitate, alți indicatori specifici utilizați pentru fluxurile de numerar specifice aferente Proiectului);
- grafice de sinteză relevante, care vor permite reprezentarea și vizualizarea sintetică a fluxurilor și rezultatelor Proiectului;
- calculele, ipotezele și metodologia, dacă este cazul, privind estimarea ratelor de actualizare costului capitalului propriu, costului împrumuturilor, precum și a costului mediu ponderat al capitalului.
- Modelul financiar va fi ajustat din punct de vedere al structurii sau al datelor de intrare de către Prestator, sau la cererea autorității contractante ori de câte ori este nevoie pe întreg procesul de analiză al Proiectului și de asistență Beneficiarului în îndeplinirea obiectivelor Beneficiarului cu privire la Proiect și cu privire la contractul cu Prestatorul angajat în baza acestui caiet de sarcini.

Manualul de Utilizare al Modelului Financiar

Se vor descrie în detaliu instrucțiunile de utilizare ale Modelului Financiar.

10 TRONSONAREA/LOTIZAREA PENTRU EXECUȚIA LUCRĂRILOR

Prestatorul, va propune și va stabili împreună cu Beneficiarul tronsonarea/lotizarea sectorului de variantă ocolitoare proiectat.

Soluțiile tehnice din cadrul Studiului de fezabilitate se vor corela în așa fel încât execuția lucrărilor să se poată realiza pe tronsoane/loturi. Începutul/sfârșitul tronsoanelor/loturilor nu va fi în nodurile rutiere sau la lucrările de artă. În măsura posibilităților se va evita și amplasarea acestora în zonele de curbă. La stabilirea loturilor se va avea în vedere ca acestea să poată fi funcționale independent unele de altele, așa încât să poată fi utilizate și deschise traficului după finalizarea lucrărilor de execuție, respectiv după Recepția la Terminarea Lucrărilor.

11 ESTIMĂRI GENERALE DE COST ȘI DEVIZUL GENERAL DE CHELTUIELI

Devizul General, va fi întocmit în conformitate cu cerințele Hotărârii Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare. Prestatorul va întocmi un deviz general de cheltuieli pentru întregul proiect și devize pe obiecte ce vor cuprinde lista de cantități pe articole conforme cu indicatoarele de norme de deviz, precum și estimările de cost aferente pentru fiecare categorie principală de lucrări. Atât Devizul General cât și Devizele pe Obiect vor acoperi întreaga lungime a tronsonului de variantă ocolitoare. În plus, față de cele menționate mai sus, Prestatorul va întocmi un Deviz General și Devize pe Obiect individuale pentru fiecare dintre obiectele ce vor fi definite de către Proiectant și agreeate de către Beneficiar. De asemenea se vor întocmi Devize generale și Devize pe obiect pentru fiecare lot/tronson în parte.

Prestatorul va detalia sursa folosită, acolo unde este cazul, pentru derivarea/calcularea acestor costuri. De asemenea, vor fi întocmite devize pentru fiecare secțiune/lot, așa cum a fost propusă de către Prestator și acceptată de către Beneficiar.

Anexa 5 - Documentație tehnico-economică existentă la nivel de Autoritate Contractantă din Etapa I de elaborare a documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivului de investiții (corespunde informației prezentate la capitolul “Descrierea situației actuale la nivel de Autoritate Contractantă”)

Anexa 6 – Format-cadru documente contractuale

- **FORMAT CADRU – ADRESA DE CORESPONDENȚĂ**
- **FORMAT CADRU – RAPORT DE ÎNCEPUT**
- **FORMAT CADRU – RAPORT DE PROGRES LUNAR**
- **FORMAT CADRU – RAPORT FINANCIAR**
- **FORMAT CADRU – RAPORT GEOTEHNIC PARȚIAL**
- **FORMAT CADRU – TEMA DE PROIECTARE**
- **FORMAT CADRU – MINUTĂ ȘEDINȚĂ**
- **FORMAT CADRU – NOTA DE PREZENTARE ÎN C.T.E.**

LOGO
CONTRACTOR



CNAIR S.A

Nr. de înregistrare:

Data:

Nr. pagini:

SPATIU PENTRU NR. DE
INREGISTRARE CNAIR S.A

Către: Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere
În atenția: [Doamnei / Domnului Prenume și NUME] – **Director General**
[Doamnei / Domnului Prenume și NUME] – **Director General Adjunct**
[Doamnei / Domnului Prenume și NUME] – **Director Direcția [...]**

Contract :

Referință:

Subiect:

Stimată doamnă / Stimate domnule,

Cu stimă,

[Funcția]

[Nume și Prenume semnatar]

[Semnătura]

[Ștampila]

Nume Contractor

Adresa:

Telefon:

Fax:

Email:

Web:

Contract de servicii: nr. xx/xxx/xx.xx.xxxx

Faza de proiectare:

RAPORT DE ÎNCEPUT

Data emiterii

Revizia: ...



CNAIR S.A

Logo
Prestator

Titlu contract de servicii

Listă de Semnături

Nume și Prenume	Funcție	Semnătură	Data
...			
....			
*			

* Se va completa cu : *Nume și Prenume, Funcție, Semnătura, Data* pentru orice alți experți din cadrul contractului de servicii ce au participat la elaborarea prezentului document.

Cuprins

1. PREAMBUL	.....
1.1. Informatii generale	.....
1.2. Stadiul actual in sectorul de referinta	.....
2. OBIECTIV, SCOP SI REZULTATE ASTEPTATE	.....
2.1. Obiective generale	.....
2.2. Scopul proiectului	.....
2.3. Rezultatele asteptate din partea prestatorului	.....
3. STUDIUL DE FEZABILITATE PROIECT PENTRU AUTORIZAREA EXECUTARII LUCRARILOR (DUPA CAZ) PROIECTUL TEHNIC DE EXECUTIE (dupa caz) ASPECTE GENERALE	.....
4. Stabilirea criteriilor de proiectare	.....
4.1. Aplicabilitatea cadrului legislativ si reglementarilor tehnice in vigoare	.....
4.2. Studiul preliminar de rezistenta la schimbari climatice	.....
4.3. Prezentarea criteriilor de proiectare	.....
4.4. Metodologia de abordare pentru fiecare sarcina/activitate specifica din Caietul de sarcini	.....
5. RISCURI	.....
6. ALOCARE RESURSE SI ACTIVITATI	.....
7. GRAFIC DE TIMP ESTIMATIV PENTRU INDEPLINIREA ACTIVITATILOR (GRAFIC GANTT)	.....
Anexe	.....
- Minute sedinte	
- Acte doveditoare detinere echipamente	

Contract de servicii: nr. xx/xxx/xx.xx.xxxx

Faza de proiectare:

RAPORT LUNAR DE PROGRES

NR. ...

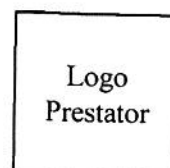
Revizia: ...

Perioada de raportare

xx.xx.xxxx – xx.xx.xxxx



CNAIR S.A



Listă de Semnături

Nume și Prenume	Funcție	Semnătură	Data
...			
....			
*			

* Se va completa cu : *Nume și Prenume, Funcție, Semnătură, Data* pentru orice alți experți din cadrul contractului de servicii ce au participat la elaborarea prezentului document.

CUPRINS

1.	INFORMAȚII GENERALE
2.	STADIUL ACTIVITĂȚILOR.....
3.	STADIUL LIVRABILELOR / DOCUMENTELOR PREDATE
4.	RESURSE UTILIZATE ÎN PERIOADA SERVICIILOR
5.	SEDINȚE, ÎNTĂLNIRI
6.	DIFICULTĂȚI ȘI PROPUNERI DE SOLUȚIONARE
7.	ANEXE.....

1. INFORMAȚII GENERALE

Contract:	<i>*Se va completa numărul contractului</i>
Denumirea Contractului:	<i>*Se va completa denumirea completă a contractului</i>
Autoritatea Contractantă:	Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere
Sediul Autorității Contractante:	Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania
Date de contact:	tel.: 021.264.32.00 fax: 021.312.09.84
Prestator:	<i>*Se va completa denumirea completă a Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Sediul Prestatorului:	<i>*Se va completa adresa sediului Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Date de contact:	<i>*Se vor completa datele de contact ale Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Ordin de incepere:	<i>*Se va completa cu data Ordinului de Incepere comunicat de către Autoritatea Contractanta, Prestatorului Asocierii după caz</i>
Termenul de predare al Raportului:	<i>*Se va completa cu termenul de predare al prezentului raport, conform prevederilor contractuale</i>
Perioada de raportare:	<i>*Se va completa perioada de raportare a activităților cuprinde în prezentul raport</i>

2. STADIUL ACTIVITĂȚILOR

2.1. DETALIERE ȘI RAPORTARE PROGRES ÎN PERIOADA DE REFERINȚĂ *

** În cadrul acestui capitol vor fi descrise și raportate doar activitățile realizate în cadrul contractului în perioada de referință. De asemenea, în cadrul acestui capitol va fi realizată o analiză comparativă a stadiului de realizare a activităților în cadrul contractului, față de Graficul de activități Gantt prezentat de către Prestator la nivelul Raportului de Inceput și aprobat de către Beneficiar. Dacă este cazul, se va transmite un Grafic de activități Gantt actualizat.*

3. STADIUL LIVRABILELOR / DOCUMENTELOR PREDATE*

** În cadrul acestui capitol vor fi menționate în format tabelar documentele / livrabilele, astfel:*

Livrabil / document	Data predare	Data aprobare	Data respingere
..			
...			
....			

4. RESURSE UTILIZATE ÎN DESFĂȘURAREA SERVICIILOR (RESURSE DE PERSONAL, RESURSE TEHNICO-MATERIALE, SUBCONTRACTANȚI)

4.1. Resurse utilizate în perioada de raportare *

**Se vor menționa resursele tehnico-materiale și de personal utilizate în realizarea activităților aferente contractului de servicii, în perioada curentă de raportare. Totodată, se vor menționa Subcontractanții ce au realizat activități în perioada curentă de raportare.*

5. SEDINȚE, ÎNTÂLNIRI *

**Vor fi menționate și descrise sedințele desfășurate în perioada curentă de raportare. De asemenea, la prezentul raport vor fi atașate și minutele sedințelor desfășurate.*

6. DIFICULTĂȚI ȘI PROPUNERI DE SOLUȚIONARE*

**Vor fi descrise problemele întâmpinate pe parcursul derulării contractului de servicii, în perioada de curentă de raportare. De asemenea, vor fi propuse măsurile de soluționare ale acestora.*

7. ANEXE

7.1. Tabel centralizator corespondența purtată în perioada de raportare

Nr. adresa	Data de transmitere	Emitent	Destinatar	Subiect

7.2. Tabel centralizator Progres Fizic, Progres Financiar

Executat %			Plătit %	
Planificat	Realizat	Nerealizat	Planificat	Realizat

7.3. Tabel centralizator Avize și Acorduri

Centralizator Obținere Avize				
Nr. Art.	Instituția de la care s-a solicitat autorizația/avizul/acordul	nr. adresă solicitare	nr. adresă răspuns	Stadiu obținere autorizație /aviz/acord

7.4. Imagini din timpul realizării investigațiilor geotehnice, arheologice etc.

Contract de servicii: nr. xx/xxx/xx.xx.xxxx

Faza de proiectare:

RAPORT FINANCIAR INTERMEDIAR / FINAL

NR. ...

Revizia: ...



CNAIR S.A

Logo
Prestator

Listă de Semnături

Nume și Prenume	Funcție	Semnătură	Data
...			
....			
*			

* Se va completa cu : *Nume și Prenume, Funcție, Semnătură, Data* pentru orice alți experți din cadrul contractului de servicii ce au participat la elaborarea prezentului document.

CUPRINS

1. INFORMATII GENERALE.....
2. ACTIVITATI SUPUSE LA PLATA.....
3. RAPORTARE LA PREVEDERILE CONTRACTUALE SI OFERTA FINANCIARA.....
4. STADIUL SITUATIEI FINANCIARE.....
5. ANEXE

1. INFORMAȚII GENERALE

Contract:	<i>*Se va completa numărul contractului</i>
Denumirea Contractului:	<i>*Se va completa denumirea completă a contractului</i>
Autoritatea Contractantă:	Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere
Sediul Autorității Contractante:	Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania
Date de contact:	tel.: 021.264.32.00 fax: 021.312.09.84
Prestator:	<i>*Se va completa denumirea completă a Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Sediul Prestatorului:	<i>*Se va completa adresa sediului Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Date de contact:	<i>*Se vor completa datele de contact ale Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Ordin de începere:	<i>*Se va completa cu data Ordinului de Incepere comunicat de către Autoritatea Contractanta, Prestatorului Asocierii după caz</i>

2. ACTIVITĂȚI SUPUSE LA PLATĂ

3. RAPORTARE LA PREVEDERILE CONTRACTUALE ȘI OFERTA FINANCIARĂ

4. STADIUL SITUAȚIEI FINANCIARE

- 4.1 Situația financiară centralizată
- 4.2 Recuperare avans (dacă este cazul)

5. ANEXE

- 5.1. Corespondență relevantă

Contract de servicii: nr. xx/xxx/xx.xx.xxxx

Faza de proiectare:

RAPORT GEOTEHNIC PARTIAL

NR. ...

Revizia: ...



CNAIR S.A

Logo
Prestator

Listă de Semnături

Nume și Prenume	Funcție	Semnătură	Data
...			
....			
*			

* Se va completa cu : *Nume și Prenume, Funcție, Semnătură, Data* pentru orice alți experți din cadrul contractului de servicii ce au participat la elaborarea prezentului document.

CUPRINS

1. INFORMAȚII GENERALE
2. PREZENTARE ACTIVITĂȚI REALIZATE
3. FORAJE.....
4. INVESTIGAȚII GEOFIZICE (DACĂ ESTE CAZUL)

1. INFORMAȚII GENERALE

Contract:	<i>*Se va completa numărul contractului</i>
Denumirea Contractului:	<i>*Se va completa denumirea completă a contractului</i>
Autoritatea Contractantă:	Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere
Sediul Autorității Contractante:	Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania
Date de contact:	tel.: 021.264.32.00 fax: 021.312.09.84
Prestator:	<i>*Se va completa denumirea completă a Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Sediul Prestatorului:	<i>*Se va completa adresa sediului Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Date de contact:	<i>*Se vor completa datele de contact ale Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Ordin de incepere:	<i>*Se va completa cu data Ordinului de Incepere comunicat de către Autoritatea Contractanta, Prestatorului Asocierii după caz</i>

2. PREZENTARE ACTIVITĂȚI REALIZATE

3. FORAJE

Foraj 1

Fisa complexa a forajului
Analize de laborator
Poze relevante (executie foraj, activitati laborator)

Foraj 2

Fisa complexa a forajului
Analize de laborator
Poze relevante (executie foraj, activitati laborator)

.

.

.

Foraj N

Fisa complexa a forajului
Analize de laborator
Poze relevante (executie foraj, activitati laborator)

4. INVESTIGAȚII GEOFIZICE (DACA ESTE CAZUL)

Contract de servicii: nr. xx/xxx/xx.xx.xxxx

Faza de proiectare:

TEMA DE PROIECTARE GEOTEHNICA

NR. ...

Revizia: ...



CNAIR S.A

Logo
Prestator

Titlu contract de servicii

...

Listă de Semnături

Nume și Prenume	Funcție	Semnătură	Data
...			
....			
*			

* Se va completa cu : *Nume și Prenume, Funcție, Semnătura, Data* pentru orice alți experți din cadrul contractului de servicii ce au participat la elaborarea prezentului document.

CUPRINS

1.	INFORMATII GENERALE.....
2.	CERINTE GENERALE TEMA DE PROIECTARE.....
3.	INVESTIGATII DE TEREN.....
3.1	CARTAREA GEOLOGICA/GEOMORFOLOGICA DE TEREN.....
3.2	INVESTIGAREA TERENULUI DE FUNDARE.....
4.	LUCRARI DE INVESTIGATII DE TEREN.....
5.	INCERCARI DE LABORATOR.....
6.	STUDIUL GEOTEHNIC.....
7.	ANEXA 1 (LISTA INVESTIGATIILOR GEOTEHNICE).....
8.	ANEXA 2 (PIESE DESENATE)
8.1	PLANUL DE INCADRARE IN ZONA A AMPLASAMENTULUI.....
8.2	PLAN DE SITUATIE CU INDICAREA PUNCTELOR DE INVESTIGATIE.....

1. INFORMAȚII GENERALE

Contract:	<i>*Se va completa numărul contractului</i>
Denumirea Contractului:	<i>*Se va completa denumirea completă a contractului</i>
Autoritatea Contractantă:	Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere
Sediul Autorității Contractante:	Bdul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, Bucuresti, Romania
Date de contact:	tel.: 021.264.32.00 fax: 021.312.09.84
Prestator:	<i>*Se va completa denumirea completă a Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Sediul Prestatorului:	<i>*Se va completa adresa sediului Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Date de contact:	<i>*Se vor completa datele de contact ale Prestatorului sau a Asocierii după caz</i>
Ordin de incepere:	<i>*Se va completa cu data Ordinului de Incepere comunicat de către Autoritatea Contractanta, Prestatorului Asocierii după caz</i>

2. CERINTE GENERALE PRIVIND TEMA DE PROIECTARE

3. INVESTIGATII DE TEREN

3.1 CARTAREA GEOLOGICA / GEOMORFOLOGICA DE TEREN

- Se va completa cu informatii referitoare la cartarea geologica

3.2 INVESTIGAREA TERENULUI DE FUNDARE

- Se va completa cu tipul investigatiilor de teren propuse

4. LUCRARI DE INVESTIGATII DE TEREN

- Se va completa cu descrierea lucrarilor de foraj respectiv descrierea investigatiilor geofizice

5. INCERCARI DE LABORATOR

- Se va completa cu tipul de incercari in laborator pentru probele tulburate si netulburate.

6. STUDIUL GEOTEHNIC-

- Se va completa cu informatii referitoare la continutul studiului geotehnic

7. LISTA DE INVESTIGATII(ANEXA 1)

- Se va completa prin enumerarea tipurilor de investigatie

8. PIESE DESENATE (ANEXA 2)

8.1 - Plan de incadrare in zona a amplasamentului pentru tot traseul sau pentru sectorul propus (daca este cazul)

8.2 - Plan de situatie cu indicarea punctelor de investigatie pentru tot traseul sau pentru sectorul propus (daca este cazul)



LOGO
CONTRACTOR

MINUTA ȘEDINȚEI

Numar :

Revizia:

Data:

Pagini:

1/...

[illegible]



MINUTA ȘEDINȚEI

Pagini:

21...

Aspecte discutate



CNAIR

LOGO
CONTRACTOR

MINUTA ȘEDINȚEI

Numar :

Revizia:

Data:

Pagini:

3/...

Concluzii / Recomandări

Contract de servicii: nr. xx/xxx/xx.xx.xxxx

Faza de proiectare:

NOTA DE PREZENTARE PENTRU STUDIU DE FEZABILITATE



CNAIR S.A

Logo
Prestator

Listă de Semnături

ELABORATOR

Nume și Prenume	Funcție	Semnătură si Stampilă	Data
...			
....			
*			

* Se va completa cu : *Nume și Prenume, Funcție, Semnătura, Data* pentru orice alți experți din cadrul contractului de servicii ce au participat la elaborarea prezentului document.

BENEFICIAR

Nume și Prenume	Funcție	Semnătură	Data
...			
....			

CUPRINS

1. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII.....	
2.SITUAȚIA EXISTENTĂ NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA REALIZĂRII OBIECTIVULUI/PROIECTULUI DE INVESTIȚII.....	
3. IDENTIFICAREA, PROPUNEREA ȘI PREZENTAREA A MINIMUM DOUĂ SCENARII/OPTIUNI TEHNICO-ECONOMICE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII.....	
4. ANALIZA FIECĂRUI SCENARIU/OPTIUNI TEHNICO - ECONOMICE PROPUSE.....	
5. SCENARIUL/OPTIUNEA TEHNICO-ECONOMICĂ OPTIMĂ, RECOMANDATĂ.....	
6. URBANISM, ACORDURI ȘI AVIZE CONFORME.....	
7. IMPLEMENTAREA INVESTIȚIEI	
8. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI	

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTIVUL DE INVESTIȚII

1. Informații generale privind obiectivul de investiții

1.1. Denumirea obiectivului de investiții:

1.2. Faza de proiectare :

1.3. Ordonator principal de credite:

1.4. Beneficiar:

1.5. Proiectant :

1.6. Valoarea totală a investiției : lei/euro

(1 euro = lei/data) din care C + M : lei/euro

1.7. Sursa de finanțare:

1.8. Amplasamentul:

2. SITUAȚIA EXISTENTĂ NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA REALIZĂRII OBIECTIVULUI/PROIECTULUI DE INVESTIȚII

2.1. Concluziile studiului de fezabilitate (în cazul în care conform legislației în vigoare a fost necesară elaborarea), situația actuală, necesitatea și oportunitatea promovării obiectivului de investiții și scenariile/opțiunile tehnico-economice identificate și propuse spre analiză.

2.2. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, MPGT.

2.3. Analiza situației existente și identificarea deficiențelor.

2.4. Prognoze pe termen mediu și lung privind evoluția cererii, în scopul justificării necesității obiectivului.

2.5. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice.

3. IDENTIFICAREA, PROPUNEREA ȘI PREZENTAREA A MINIMUM DOUĂ SCENARIIL/OPTIUNI TEHNICO-ECONOMICE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Pentru fiecare scenariu/opțiune tehnico-economică se vor prezenta:

3.1. Particularități ale amplasamentului:

a) descrierea amplasamentului (localizare-intravilan/ extravilan, suprafața terenului, regim juridic - natura proprietății, informații/obligații/ constrângeri extrase din doc. de urbanism);

b) relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

c) surse de poluare existente în zonă;

d) date climatice și particularități de relief;

e) existența unor rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, interferențe cu monumente istorice/de arhitectură, situri arheologice, zone protejate, terenuri care aparțin unor instituții care fac parte din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională;

f) caracteristici geofizice și geotehnice ale terenului din amplasament - extras din studiul geotehnic elaborat conform normativelor în vigoare, cuprinzând date privind zonarea seismică; date preliminare asupra naturii terenului de fundare, nivelul maxim al apelor freatice; date geologice generale; date geotehnice obținute cu recomandările pentru fundare și consolidări; încadrarea în zone de risc (cutremur, alunecări de teren, inundații) în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare; caracteristici din punct de vedere hidrologic.

3.2. Descrierea din punct de vedere tehnic, constructiv, funcțional-arhitectural și tehnologic:

- caracteristici tehnice și parametri specifici obiectivului de investiții;
- varianta constructivă de realizare a investiției, cu justificarea alegerii acesteia;
- echiparea și dotarea specifică funcțiunii propuse.

3.3. Costurile estimative ale investiției:

- costurile estimate pentru realizarea obiectivului de investiții cu prezentarea devizelor generale pentru variantele/scenariile studiate;
- costurile estimative de operare pe durata normată de viață/de amortizare a investiției publice.

3.4. Studii de specialitate, în funcție de categoria și clasa de importanță a construcțiilor (studiu topografic, geotehnic, hidrologic, hidrogeologic, de trafic și circulație; de mediu, diagnostic arheologic preliminar, etc

3.5. Grafice orientative de realizare a investiției.

4. ANALIZA FIECĂRUI SCENARIU/OPTIUNI TEHNICO - ECONOMICE PROPUSE

4.1. Prezentarea cadrului de analiză și prezentarea scenariului de referință.

4.2. Analiza vulnerabilităților cauzate de factori de risc, antropici și naturali ce pot afecta investiția

4.3. Situația utilităților: necesar utilități de relocat/protejat; soluții pentru asigurarea utilităților necesare;

4.4. Sustenabilitatea realizării obiectivului de investiții: impactul social și cultural; estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza de realizare, în faza de operare; impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate; impactul obiectivului de investiție raportat la contextul natural și antropic în care acesta se integrează, după caz.

4.5. Analiza cererii de bunuri și servicii, care justifică dimensionarea obiectivului de investiții

4.6. Analiza financiară, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță financiară: fluxul cumulat, valoarea actualizată netă, rata internă de rentabilitate; sustenabilitatea financiară

4.7. Analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actualizată netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu sau, după caz, analiza cost-eficacitate

4.8. Analiza de senzitivitate

4.9. Analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor.

5. SCENARIUL/OPTIUNEA TEHNICO-ECONOMICĂ OPTIMĂ, RECOMANDATĂ

5.1. Compararea scenariilor/opțiunilor propuse, din punct de vedere tehnic, economic, financiar, al sustenabilității și riscurilor

5.2. Selectarea și justificarea scenariului/opțiunii optime recomandate

5.3. Descrierea scenariului/opțiunii optime recomandate privind: obținerea și amenajarea terenului; asigurarea utilităților necesare funcționării obiectivului; soluția tehnică, cuprinzând descrierea, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, a principalelor lucrări pentru

investiția de bază, corelată cu nivelul calitativ, tehnic și de performanță ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuși; probe tehnologice și teste.

5.4. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții:

a) indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;

b) indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;

c) indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;

d) durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

5.5. Prezentarea modului în care se asigură conformarea cu reglementările specifice funcțiunii preconizate din punctul de vedere al asigurării tuturor cerințelor fundamentale aplicabile construcției (principalele reglementări tehnice, standarde, agremente).

5.6. Norminalizarea surselor de finanțare a investiției publice, ca urmare a analizei financiare și economice: fonduri proprii, credite bancare, alocații de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile, alte surse legal constituite.

6. URBANISM, ACORDURI ȘI AVIZE CONFORME

Certificatul de urbanism; Actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului; Avize conforme privind asigurarea utilităților; Studiu topografic vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară; Avize, acorduri și studii specifice, după caz, în funcție de specificul obiectivului de investiții și care pot condiționa soluțiile tehnice.

Se anexează un centralizator cu avizele/acordurile obținute.

7. IMPLEMENTAREA INVESTIȚIEI

Strategia de implementare, cuprinzând: durata de implementare a obiectivului de investiții (în luni calendaristice), durata de execuție, graficul de implementare a investiției, eșalonarea investiției pe ani, resurse necesare.

8. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

- *NOTĂ:- în cazul revizuirii studiilor de fezabilitate, toate modificările se prezintă argumentat și comparativ cu prevederile inițiale; pentru obiective aflate în diverse stadii de execuție, care se preiau la finanțare prin bugetul MTIC se va prezenta stadiul fizic și valoric al lucrărilor la data preluării și lucrările rest de executat/rest de finanțat;*
- *Stabilirea noii valori a obiectivului de investiții se prezintă sub forma tabelară adaptată specificului, de ex.:*

Mii lei/lei/cu/fara TVA									
Nr.crt .	Denumirea capitolelor/ subcapitolelor de cheltuieli din Devizul general	Valoarea inițială aprobată HG nr...../ordin	Valoare decontata conform evidente contabile pana la data de	Valoarea lucrărilor realizate la data si nedecontate (daca este cazul)	Valoare actualizată la data avizării...				Valoare a totală actualiz ata a investiți ei
					Rest de executat Valori revizuite la data....				
					Valoarea lucrărilor neexecutate	Valoarea lucrărilor noi	Relocari intre capitole/subc apitole dupa caz	Valoarea totală rest de finantat	
1	2	3	4	5	6	7		8=6+7 (+5 dupa caz)	9=4+8

- conținutul notei de prezentare se adapteaza în funcție de specificul și complexitatea obiectivului si va prezenta succint informațiile relevante din cadrul documentatiei elaborate;

- prin excepție de la prevederile pct. 4.7 și 4.8 (model HG 907) în cazul obiectivelor de investiții a căror valoare totală estimată nu depășește pragul pentru care documentația tehnico-economică se aprobă prin Hotărâre a Guvernului, potrivit prevederilor Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioara, se elaborează analiza cost-eficacitate.

- in cazul unui obiectiv mixt, nota de prezentare se completeaza si cu elemente specifice documentatiei de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) .

Se vor prezenta comparativ, succint principalele modificări propuse față de situația inițial avizată, ex.:

Situație la data avizării inițiale privind:	Situație revizuită supusă actualizării (reavizării)/rest de executat privind:
- soluțiile tehnice	- soluțiile tehnice
- soluțiile economice	- soluțiile economice
- alte elemente relevante	- alte elemente relevante

- ❖ **Caracteristicile principale și indicatorii tehnico-economici** se vor prezenta in mod distinct ca anexa la documentul de avizare în care se vor preciza în principal: (Titularul;Beneficiarul;Amplasamentul; Valoarea totală a investiției (inclusiv TVA), din care C+M în lei și euro; Din care Rest de executat , din care (C+M) lei; Eșalonarea investiției; Durata de executie a obiectivului de investiții; Capacități; Factori de risc; Finanțarea investiției

CONTRACT DE SERVICII

nr. _____ data _____

1. PARTI CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 și a Raportului procedurii de atribuire nr. _____ s-a încheiat prezentul contract prestări servicii, între:

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A. prin **Direcția Regională de Drumuri și Poduri Iași**, cu sediul în Iași, str. Gh. Asachi nr. 19, tel. 0232/214430, fax 0232/214432, e-mail contact@drdpiasi.ro, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului, cu numărul de înmatriculare J40/552/2004, cod fiscal RO16054368, având cont bancar RO35RNCB0175008094080001, deschis la BCR, reprezentată Director regional - ing. dr. ec. Danut PILA, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte și

S.C. _____, cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, jud _____, telefon _____, CUI _____, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu nr. J _____, cont de virament _____ deschis la _____, reprezentată prin Administrator _____, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

2. DEFINITII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract* - actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două parti;
- b. beneficiar și prestator* - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite de prezentul contract;
- c. oferta* - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- d. pretul contractului* - pretul platibil prestatorului de către beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. servicii* - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- f. standarde* - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g. durata de valabilitate a contractului* - intervalul de timp în care prezenta convenție operează valabil între parti, potrivit legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;
- h. rezilierea contractului* - se înțelege desființarea pe viitor a contractului de prestări servicii, fără ca aceasta să aducă atingere prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;
- i. vicii - aparente*: defecte, lipsuri, neconformități etc. care pot fi sesizate de o persoană diligentă, fără a fi nevoie de investigații de specialitate asupra lucrării în cauză;
- ascunse*: defecte, lipsuri, neconformități etc. care pot fi sesizate de către un specialist sau care rezultă în urma unei utilizări în timp și care sunt prezente la data recepției lucrării în cauză.
- j. forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datorează greselii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă.
- k. zi* - zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel; *lună* - luna calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

CLAUZE OBLIGATORII

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de **Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic și Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență Tehnică „Varianta de Ocolire Falticeni”**, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, cu actele normative în vigoare și cu obligațiile asumate prin contract.

5. PRETUL CONTRACTULUI

5.1. Valoarea contractului va fi pretul contractului ca sumă forfetară, aceasta fiind fermă și neajustabilă pe toată perioada de aplicabilitate a acestuia.

5.2. Pretul total convenit pentru îndeplinirea contractului, platibil prestatorului de către beneficiar, este de _____ lei, la care se adaugă TVA, conform legislației în vigoare, așa cum rezultă din Anexa nr.1 la

prezentul contract - *Centralizator financiar*.

6. DURATA DE PRESTARE A OBIECTULUI CONTRACTULUI

6.1. Durata de prestare a serviciilor ce fac obiectul prezentului contract este de **53 luni** de la Data de Începere a contractului si cuprinde intervalul de timp aferent prestării serviciilor pe care le presupune indeplinirea activitatilor Etapei I, Etapei II si Etapa III, astfel:

Etapa I: 11 luni

Revizuire Studiu de Fezabilitate: 8 luni

Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (P.A.C.): 3 luni

Etapa II: 6 luni

Proiect Tehnic (P.T.): 3 luni

Asistenta Tehnica acordata Beneficiarului pentru procedura de atribuire a execuției lucrărilor: 2 luni

Raport Financiar final: 1 luna.

Etapa III: 36 luni

Asistenta Tehnica acordata Beneficiarului pe durata execuției lucrărilor, cu condiția demarării lucrărilor nu mai târziu de 3 ani de la aprobarea Proiectului Tehnic.

Prestatorul va elabora si preda documentațiile conform tabelului nr. 7 din Caietul de Sarcini.

6.2. Durata de elaborare a documentatiilor va putea fi modificata cu acordul partilor, in conformitate cu prevederile art. 221, alin (1) din Legea nr. 98/2016, situatie in care se va incheia un act aditional. Niciun act adițional nu va putea fi încheiat retroactiv.

6.3. Beneficiarul își rezerva dreptul de a modifica unilateral perioada de executie a contractului în funcție de asigurarea resurselor financiare si de aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

7. APLICABILITATEA

7.1. Data intrării în vigoare a Contractului va fi în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării Contractului, sub condiția constituirii Garanției de Bună Execuție de catre prestator, conform art. 11 din prezentul contract.

7.2. Prezentul contract opereaza de la intrarea în vigoare si până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele prezentului contract care fac parte integranta din acesta sunt:

- formularul de contract cu acte aditionale, dacă părțile vor semna astfel de documente în timpul derulării contractului si anexe:

- Anexa nr. 1 – *Centralizator financiar*;
- Anexa nr. 2 – *Conventia SSM, PSI și PM*;
- caietul de sarcini, inclusiv clarificarile si/sau masurile de remediere aduse pana la depunerea ofertelor;
- oferta prestatorului (propunerea tehnica si financiara, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare);
- dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, conform art. 11 din prezentul contract;
- angajamentul ferm de sustinere din partea unui tert (*dacă este cazul*);
- acordul de asociere legalizat (*dacă este cazul*);
- lista cu subcontractanti (*dacă este cazul*).

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

9. STANDARDE / CONDITII TEHNICE DE CALITATE

9.1. Prestatorul garantează că la data predării documentațiilor tehnice întocmite, acestea vor avea calitățile declarate de către prestator în propunerea tehnică acceptată de Beneficiar și va respecta toate standardele, normativele și reglementările tehnice legale în vigoare și cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3. Documentația de proiectare, respectiv revizuirea Studiului de Fezabilitate, Proiectul pentru Autorizarea Executării Lucrărilor si Proiectul Tehnic de Executie se vor elabora în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectând conținutul cadru prevăzut de H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

9.4. Serviciile prestate vor respecta standardele si prescriptiile tehnice, prezentate de catre prestator in propunerea sa tehnica si in conformitate cu cerintele caietului de sarcini.

10. DREPTUL DE PROPRIETATE INTELECTUALA

10.1. Prestatorul are obligația de a despagubi beneficiarul impotriva oricaror:

- a) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete,

nume, marci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu prestarea serviciilor; și

b) daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta expres din respectarea temei de proiectare întocmită de către beneficiar.

CLAUZE SPECIFICE

11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului, pentru întreaga perioadă de derulare a contractului, în termen de **5 zile lucrătoare** de la data semnării acestuia. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

(2) Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de beneficiar în executarea prezentului contract, sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în prestarea serviciilor prevăzute la art. 4 din contract, din vina prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs beneficiarului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, prestatorul este obligat să-l despăgubească pe beneficiar integral și întocmai.

(4) Beneficiarul se obligă să elibereze garanția pentru participare numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție conform art. 11.2.

(5) În cazul neprezentării garanției de bună execuție în termenul prevăzut la alin. (1) sau în cazul neprelungirii valabilității garanției, pe lângă posibilitatea aplicării măsurii de reziliere a contractului, conform art. 18 din contract, prestatorul va fi obligat la plata către beneficiar a unei sume cu titlu de daune interese, egală cu contravaloarea garanției de bună execuție.

11.2. (1) Cuantumul garanției de bună execuție a contractului este de **10% din valoarea contractului fără T.V.A.** și va fi constituită în lei, prin una din următoarele forme:

a) virament bancar, în contul Beneficiarului **deschis la BCR, RO33 RNCB 0175 0080 9408 0037**;

b) instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, prezentat beneficiarului în original și care va deveni anexa la contract;

c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, pe perioada de derulare a contractului.

(2) În cazul în care garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția Beneficiarului. Suma inițială care se depune de către Prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, Beneficiarul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Prestatorului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire, respectiv **10%** din prețul contractului, fără TVA. Beneficiarul va înștiința Prestatorul despre varsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului. Prestatorul va înscrive distinct pe facturile emise, cuantumul garanției de bună execuție și contul în care aceasta va fi virată.

(3) În cazul în care garanția constituită de executant este emisă de o **societate de asigurare**, aceasta va fi obligatoriu însoțită de angajamentul exclusiv în baza Scrisorii de garanție.

(4) În cazul în care garanția constituită de executant este emisă de o societate de asigurare, aceasta trebuie:

- să nu fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă Beneficiarului prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauze de garantare, etc;
- prezentată Beneficiarului, însoțită de o adresă din partea societății de asigurare, prin care aceasta confirmă faptul că Scrisoarea de Garanție este valabilă și în vigoare, indiferent de prevederile unei polițe de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de Beneficiar va fi exclusiv în baza Scrisorii de Garanție de Bună Execuție emisă.

(5) Scrisoarea de Garanție de Bună Execuție trebuie să respecte integral, fără completări sau modificări, formatul modelului de Scrisorii de Garanție de Bună Execuție din Documentația de atribuire.

(6) Prevederile art. 11.2. (3), 11.2 (4), 11.2 (5) vor fi aplicate și instituțiilor de credit care emit garanțiile împreună cu alte documente opozabile Beneficiarului.

(7) În situația în care partile convin prelungirea termenului de prestare a serviciilor contractate, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) și/ sau Prețul Contractului depășește valoarea de contract ofertată și acceptată sau Prețul Contractului stabilit anterior, Prestatorul are obligația imediată (maxim 15 zile de la modificare) de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție și/ sau de a reintregi, în aceeași proporție cuantumul Garanției de Bună Execuție. În caz contrar, se vor aplica prevederile art. 11.1.(5).

(8) De fiecare dată când valoarea Garanției de Bună Execuție se va diminua cu sumele revendicate de Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului, Prestatorul va acționa imediat (maxim 15 zile de la modificare) în sensul reîntregirii acesteia. În caz contrar, se vor aplica prevederile art. 11.1.(5).

(9) Garanția de Bună Execuție a asocierilor va specifica numele asocierii.

11.3. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.4. Restituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 42 (2) din Hotărârea nr. 395/2016.

12. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

12.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în conformitate cu propunerea sa tehnică, cu prevederile caietului de sarcini și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

12.2. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau caietul de sarcini, sau se poate deduce în mod rezonabil din acestea, pe toată perioada de aplicabilitate a contractului.

12.3. Prestatorul are obligația de a nu folosi în executarea prezentului contract în niciun fel, în nici o măsură și în nicio situație personalul angajat al Beneficiarului.

12.4. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.5.(1) Pentru întocmirea documentațiilor tehnice ce fac obiectul prezentului contract, prestatorul va acționa, în conformitate cu cerințele legale și cu respectarea normelor tehnice în vigoare, în baza caietului de sarcini. Rezultatele așteptate a fi atinse de către Prestator sunt următoarele:

- Revizuirea Studiului de Fezabilitate, ținând cont de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (normative, norme, standarde, legi, etc. (incluzând Studii de Evaluare a Impactului asupra Mediului (SEIM), Studii de Evaluare Adecvată, (SEA) și alte (S.SpM) necesare sau impuse de către Autoritățile competente pentru protecția mediului sau alte Autorități implicate). Se vor parcurge toate etapele procedurilor de avizare și se vor obține Acordurile de Mediu, precum și toate documentele de reglementare necesare. Se vor obține toate avizele și acordurile necesare obținerii Autorizației de construire;
- Elaborarea Proiectului pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (PAC) și asistența tehnică până la obținerea autorizației de construire de către Beneficiar;
- Proiectul Tehnic de Execuție (PTE), ținând cont de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde, legi, etc.)
- Asistența tehnică acordată Beneficiarului în vederea promovării Hotărârii de Guvern privind aprobarea Indicatorilor Tehnico-Economici;
- Pregătirea documentației de atribuire a contractului/lor de lucrări și a Rapoartelor financiare intermediare pentru asistența tehnică acordată Beneficiarului în perioada derulării procedurii de licitație pentru lucrări;

(2) Pentru îndeplinirea obiectului contractului, Prestatorul va respecta întocmai prevederile caietului de sarcini, document al prezentului contract.

12.6. (1) Soluțiile tehnice aferente fazei de proiectare vor fi prezentate și asumate implicit de Prestator în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, înainte de prezentarea în CTE DRDP Iași și CNAIR SA dar și după avizarea soluțiilor tehnice de către CTE CNAIR SA.

Prestatorul are obligația de a fi prezent și de a susține documentațiile în ședințele C.T.E. D.R.D.P. Iași și C.N.A.I.R. S.A., și își va asuma răspunderea pentru soluțiile proiectate, estimarea cantităților de lucrări, încadrările în categoriile de lucrări, precum și pentru valorile estimate ale investiției.

(2) Eventualele completări, corecții la documentațiile tehnice prezentate spre avizare se vor efectua în termenul comunicat de Beneficiar.

12.7. Prestatorul va elabora Documentațiile tehnice în 5 (cinci) exemplare scrise și desenate și le va preda beneficiarului inclusiv în format electronic. Formatul electronic va cuprinde piesele scrise în format WORD și EXCEL, iar piesele desenate în format *.dwg și *.pdf. Planurile de situație vor fi realizate în coordonate XYZ Stereo 70 - sistem de referință Marea Neagră. Totodată documentele finale cu semnăturile corespunzătoare și vizele aferente vor fi prezentate și în format PDF (scanate).

12.8. Prestatorul va fi responsabil pe cheltuiala sa, de a obține toate avizele / acordurile / autorizațiile / aprobările solicitate direct prin certificatul de urbanism sau indirect prin alte avize / acorduri / studii. Facturile aferente taxelor/

tarifelor emise în vederea obținerii avizelor, acordurilor privind acest Proiect trebuie să fie emise în numele CNAIR SA, cu mențiunea platibil prin Prestator.

12.9. Responsabilitățile prestatorului se completează cu cele prevăzute în caietul de sarcini.

12.10. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

13. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

13.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție Prestatorului, facilități și/sau informații pe care acesta le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

13.2. Beneficiarul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 14, serviciile prestate și finalizate ce fac obiectul prezentului contract de servicii, în conformitate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

13.3. Beneficiarul va plăti contravaloarea serviciilor prestate de către prestator în conformitate cu prevederile art. 17 contract.

14. RECEPȚIE ȘI VERIFICARI

14.1. Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini.

14.2. Prestatorul va elabora și preda Beneficiarului documentația cu respectarea termenelor prevăzute la art. 6.1. Predarea documentației se va face la sediul Beneficiarului menționat la art. 1 din contract pe baza de proces-verbal de predare primire.

14.3. Recepția documentațiilor va fi considerată finalizată după obținerea tuturor avizelor aferente din partea Beneficiarului (C.T.E.–D.R.D.P. Iași, C.N.A.I.R. S.A..București, M.T. după caz).

14.5. Beneficiarul are dreptul de a notifica imediat Prestatorul, în scris, de orice neconformități ce apar în timpul derulării contractului. La primirea unei astfel de notificări, Prestatorul are obligația de a remedia orice deficiență în termenul comunicat de Beneficiar.

14.6. Prestatorul are obligația de a reface documentația fără costuri suplimentare pentru Beneficiar, în cazul în care aceasta nu corespunde cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

15. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTĂRZIERI, DENUNȚARE ȘI SISTARE

15.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor, la ordinul scris al Beneficiarului, după data intrării în vigoare a contractului.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate Beneficiarului, părțile pot stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

15.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul prevăzut la art. 6 din contract, termen care se calculează **de la data înscrisă în ordinul de începere;**

(2) În cazul în care:

- exista orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului; sau
- exista alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de prestări servicii de Prestator,

Prestatorul este îndreptățit să solicite prelungirea termenului de prestare la care acesta are dreptul.

15.3. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, datorată unor cauze obiective probate de Prestator, orice întârziere în îndeplinirea contractului da dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Prestatorului, în cuantumul prevăzut la art. 16.1.

15.4. Prezentul contract de prestări servicii încetează deplin drept în următoarele cazuri:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b) la îndeplinirea obiectului prezentului contract;
- c) la o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat, prin acordul de voință al părților;
- d) în caz de forță majoră, conform art. 21;

15.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, inclusiv în situațiile prevăzute de art. 222 și 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract de prestări servicii, fără a plăti daune interese și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată sau este insuficientă. În acest caz Prestatorul are dreptul de a pretinde plata corespunzătoare pentru partea de contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(3) În cazul denuntării unilaterale a contractului, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(4) Dacă Beneficiarul denunță prezentul contract, va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte mijloace la care este îndreptățit în baza contractului, orice dauna sau prejudiciu suferit.

15.6. Incetarea contractului de prestări servicii nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau obligații ale Beneficiarului și Prestatorului, dobândite în perioada de valabilitate a contractului de prestări servicii.

16. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

16.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin prezentul contract, beneficiarul va calcula și factura ca penalități din prețul aferent obligațiilor neîndeplinite, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă calculată la nivelul dobânzii penalizatoare în funcție de nivelul ratei de referință a dobânzii de politica monetară comunicată de BNR, la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr.72/28.03.2013 și art.3, alin. 2¹ din Ordonanța nr.13/24.08.2011, valoarea penalităților nefiind limitată la valoarea debitului.

16.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 18.1, atunci prestatorul poate calcula și factura ca penalități din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă calculată la nivelul dobânzii penalizatoare, în funcție de nivelul ratei de referință a dobânzii de politica monetară comunicată de BNR, la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr.72/28.03.2013 și art.3, alin. 2¹ din Ordonanța nr.13/24.08.2011.

16.3. Pe cheltuielile sa, prestatorul va despăgubi, proteja și apăra beneficiarul, agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din prestarea serviciilor obiect al contractului, în condițiile în care:

a) prestatorul este notificat de către beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce beneficiarul a luat cunoștință despre acestea;

b) plafonul maxim al răspunderii prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu prețul contractului, iar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către Prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de către acesta.

16.4. Beneficiarul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea contractului de prestări de servicii în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează contractul prestări servicii.

16.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism/superficialitatea tratării studiilor și lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform prezentului contract, caietului de sarcini și a legislației în vigoare.

17. MODALITATI DE PLATA

17.1. (1) Plățile se vor face **numai după aprobarea de către Beneficiar a raportului financiar intermediar aferent etapei îndeplinite de către Prestator. Plata se va face în lei, în contul (bancar/de trezorerie) notificat de Prestator Beneficiarului, după cum urmează :**

A. Studiul de Fezabilitate revizuit - după avizarea documentației în CTE - CNAIR, respectiv aprobarea Studiului de fezabilitate și a Raportului Financiar aferent de către Beneficiar

B. Proiectul pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire

Plata Proiectului pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire se va face numai după obținerea Autorizației de Construire și se va plăti în conformitate cu Propunerea Financiară, pe baza Raportului Financiar întocmit.

C. Proiectul Tehnic de execuție

Plata Proiectului Tehnic de execuție se va face numai după aprobarea de către Beneficiar a documentației în CTE-DRDP Iași și CNAIR S.A. și se va plăti în conformitate cu Propunerea Financiară, pe baza Raportului Financiar aferent întocmit corespunzător.

D. Pregătirea documentației de atribuire a contractului de lucrări și a Rapoartelor financiare intermediare pentru asistența tehnică acordată Beneficiarului/ Autorității Contractante - în perioada derulării procedurilor de licitații pentru lucrări. Plata se va face după ce sunt îndeplinite următoarele: predarea documentației tehnice către Beneficiar, după publicarea Anunțului de participare, predarea răspunsului/lor consolidat/e la solicitările de clarificare formulate de operatorii economici, după împlinirea termenului de depunere a ofertelor și după aprobarea de către Beneficiar a Raportului financiar aferent.

E. Asistență tehnică pe perioada execuției lucrării și pe perioada de notificare a viciilor, în baza rapoartelor financiare intermediare din etapa III.

Plata se realizează în baza Raportului Financiar. Plata se realizează numai după aprobarea de către Beneficiar/Autoritatea Contractantă a Raportului.

Rapoartele Financiare se întocmesc pentru un interval de 180 de zile calendaristice de prestare a serviciilor și se vor depune la Beneficiar/Autoritatea Contractantă după termenul de 180 de zile.

Plata se realizează în **tranche egale**, cu încadrarea în valoarea totală, conform Propunerii Financiare.

Plata se va efectua în termen de 60 de zile de la data primirii facturii în cazul în care a fost aprobat livrabilul

sau în termen de **60 de zile** de la data aprobării livrabilului în situația în care factura este emisă anterior aprobării livrabilului. Termenul contractual de plată este prevăzut la 60 de zile, având în vedere complexitatea rapoartelor/livrabilelor, volumul mare al documentelor de verificat și aprobat înainte de realizarea plăților, precum și accesul la fondurile necesare efectuării plăților, fiind vorba despre un proiect de infrastructură rutieră de interes major.

Rapoartele Financiare se vor întocmi în baza Propunerii financiare a Prestatorului, în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini. Rapoartele financiare vor detalia, dacă este cazul, sumele cuvenite subcontactanților conform contractului de subcontractare.

În cazul în care Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile în executarea Contractului de Servicii, Beneficiarul poate suspenda, total sau parțial, plățile datorate Prestatorului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Prestatorului.

(2) Prezentarea spre decontare a facturilor cu date incomplete sau eronate, fata de prevederile legale și ale prezentului contract, face să nu curgă termenul de plată dacă Beneficiarul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în termen de 15 zile de la primirea facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către Beneficiar a noilor facturi prezentate de către Prestator completate cu date corecte, potrivit legii și contractului.

(3) Factura se comunica Beneficiarului prin posta cu confirmare de primire sau prin delegat direct la sediul menționat la art. 1 din contract. *Pe factura, la rubrica Cumparator se va completa C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Iasi iar la rubrica Sediul se va completa Bucuresti, Boulevardul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1.*

(3) În caz de divergențe, dovada comunicării facturii către beneficiar, o constituie după caz, mandatul postal sau stampila aplicată de registratura beneficiarului pe document.

17.2. Beneficiarul nu poate fi obligat să efectueze plăți Prestatorului până când activitățile desfășurate de către acesta nu sunt finalizate în totalitate, așa cum sunt prevăzute la art.6.1. din prezentul contract. Beneficiarul nu va efectua, iar Prestatorul nu va solicita, plăți în avans sau pentru prestații ce nu au făcut obiectul avizării prealabile a beneficiarului, în conformitate cu oferta și documentațiile acceptate.

17.3. (1) Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie, atât eventualele sume încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Beneficiarul va înștiința în scris Prestatorul cu privire la sumele constatate ca fiind încasate în plus de către acesta din urma (Prestator), precum și despre foloasele necuvenite aferente acestora, anexând calculul sumelor în cauză.

(2) Eventualele sume încasate în plus de către prestator cât și foloasele necuvenite aferente acestora constatate de beneficiar se vor recupera de la Prestator, după cum urmează:

- a) prin deducerea sumelor încasate în plus din facturile neachitate, emise pentru aceleași servicii, lucrări sau produse;
- b) prin restituirea de către Prestator a sumelor datorate, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data înștiințării lui, achitarea făcându-se în contul Beneficiarului;
- c) prin alte modalități prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(3) Dacă Prestatorul nu face plata în termenul de 15 zile, prevăzut la art. 17.3., alin.2, lit.b), Beneficiarul va aplica penalități pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, calculate potrivit disp. art. 16.1. din prezentul contract.

17.4. Serviciile efectuate de Prestator, în afara celor solicitate prin ordinele de începere, conform obiect contract, nu vor fi plătite Prestatorului, dacă astfel de servicii sunt executate fără dispoziția scrisă a Beneficiarului.

17.5. (1) Dacă în urma controalelor efectuate de organele abilitate, potrivit legii, se constată că Prestatorul a încasat sume necuvenite de la Beneficiar, Prestatorul are obligația să le restituie în timpul controlului și înainte de sesizarea organelor competente, inclusiv penalitățile (calculate conform prevederilor art. 17.3, (3), stabilite prin actele de control.

(2) Beneficiarul va factura aceste sume, iar Prestatorul este obligat să achite sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite în termen de 15 zile de la primirea facturii, în caz contrar beneficiarul va executa garanția de bună executie. În cazul în care acestea nu este acoperitoare, beneficiarul va formula acțiune în instanța prin care va pretinde recuperarea sumelor neincasate.

18.A REZILIEREA CONTRACTULUI

18.A.1. (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de prestări servicii de către una dintre părți, da dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract și de a pretinde plata de daune-interese. Exceptând situațiile prevăzute la art. 18.2, rezilierea va fi notificată în scris părții contractante cu cel puțin 7 zile lucrătoare anterior datei de reziliere.

(2) Prezentul contract de prestări servicii se poate rezilia unilateral și în următoarele cazuri:

- a) Prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de Beneficiar în legătură cu aceste neîndepliniri contractuale și i s-au aplicat prevederile clauzelor 16.1/11.1 (5) din contract, fiind notificat de către Beneficiar cu privire la neîndeplinirea obligațiilor;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată cuvenită scadentă deși a fost notificat în acest sens;
- c) Prestatorul nu se conformează în perioada de timp rezonabilă cuprinsă în notificarea emisă de reprezentantul Beneficiarului care îi solicită remedierea prestațiilor necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contract, care afectează în mod grav prestarea corespunzătoare și la timp a serviciilor;

d) Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Beneficiarului, schimbă subcontractantul fără aprobarea prealabilă și exprimată în scris a Beneficiarului sau are loc orice încredințare a prestațiilor de către subcontractant unei terțe parti;

e) Prestatorul află în procedura insolvenței declarată sau nedeclarată, potrivit Legii nr. 85/2014 privind prevenirea insolvenței, se emite ordinul de executie împotriva lui, intra în lichidare în vederea fuzionării sau are ipoteca pe capital;

f) apare orice altă incapacitate legală care împiedică executarea prezentului contract de prestări servicii;

g) Prestatorul esuează în a constitui/furniza garanțiile sau asigurările solicitate la termenele stabilite în contract sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

(3) Prevederile prezentului contract în materia executării obligațiilor și rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil în materie.

18.A.2.(1) Prezentul contract se va rezilia de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile dacă:

a) Prestatorul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

b) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) Prestatorul se află în culpa profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Beneficiarul îl poate justifica;

d) împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale UE;

e) Prestatorul nu a îndeplinit o obligație contractuală, deși se impunea a fi executată în regim de urgență conform prevederilor contractului și anexelor acestuia;

18.A.3. În situația neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către Prestator, Beneficiarul poate contracta o terță parte printr-o procedură legală de achiziție, pe cheltuiala Prestatorului. Răspunderea Prestatorului pentru întârzierile și daunele produse Beneficiarului în execuția contractului de prestări servicii va subsista și ulterior punerii în aplicare a situației reglementate mai sus.

18.A.4. La momentul rezilierii contractului de prestări servicii sau la primirea notificării în acest sens, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea prestațiilor prin forțe proprii sau cu terță parte în funcție de natura prestațiilor, astfel încât costurile aferente să fie minime.

18.A.5. De îndată ce va fi posibil, ulterior momentul rezilierii, reprezentantul Beneficiarului va certifica valoarea prestațiilor și toate sumele convenite Prestatorului la data rezilierii.

18.A.6. Beneficiarul nu poate fi obligat să efectueze plăți Prestatorului până când activitățile desfășurate de către acesta nu sunt finalizate, putând chiar să recupereze din costuri în cazul în care se dovedește necesar.

18.A.7. (1) Dacă Beneficiarul reziliază contractul de prestări servicii, va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza contractului de prestări servicii, orice dauna sau prejudiciu suferit în baza dovezilor justificative existente, în măsura în care sunt datorate culpei Prestatorului.

(2) Fără a prejudicia niciun alt drept al sau potrivit contractului de prestări servicii, Beneficiarul este îndreptățit să execute garanția de bună executie în limita prejudiciului creat de către prestator și a penalităților aferente.

18.A.8. (1) Dacă valoarea penalităților de întârziere depășește cumulativ mai mult de 15% din valoarea contractului de prestări servicii, Beneficiarul, după notificarea prealabilă a Prestatorului, este îndreptățit, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile:

a) să dispună încetarea contractului de prestări servicii sau

b) să finalizeze prestațiile pe cheltuiala Prestatorului, dacă se convine de comun acord în acest sens.

În această situație, Prestatorul nu este îndreptățit să solicite niciun fel de daune sau alte sume pe care s-ar considera îndreptățit să le primească ca urmare a rezilierii contractului potrivit acestei clauze.

(2) De asemenea, Beneficiarul este îndreptățit să recupereze daunele suferite prin punerea în executare a garanției de bună executie, Beneficiarul nemaifiind obligat să demonstreze existența vreunei daune până la limita valorii garanției de bună executie, obligativitatea demonstrării prejudiciilor suferite fiind necesară numai pentru sumele care exced valorii garanției de bună executie.

18.B SUSPENDAREA CONTRACTULUI DE SERVICII

18.B.1 În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Beneficiarul va suspenda executarea Contractului de Servicii.

18.B.2 În cazul în care asemenea erori substanțiale, neregularități sau fraude sunt imputabile Prestatorului, Beneficiarul poate, suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite proporțional cu gravitatea viciilor, neregularității sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, Beneficiarul se va îndrepta împotriva Prestatorului în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.

18.B.3 Beneficiarul are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii fără ca

Prestatorul să fie îndreptătit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării. În cazul în care Beneficiarul suspendă executarea Contractului, durata acestuia se va prelungea cu perioada în care a fost suspendat.

18.B.4 Beneficiarul are dreptul de a modifica perioada de suspendare a contractului în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de servicii depășește 12 luni, Beneficiarul are dreptul, în mod unilateral, de a denunța Contractul fără ca Prestatorul să fie îndreptătit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a denunțării.

18.B.5 Pentru perioada suspendării Contractului, Beneficiarul nu are obligația de a efectua nicio plată către Prestator, cu excepția platilor aferente serviciilor prestate anterior suspendării.

18.B.6 Beneficiarul are dreptul, în mod unilateral, de a suspenda Contractul de Servicii în lipsa existenței alocării financiare, cu informarea prealabilă a Prestatorului.

19. AMENDAMENTE. MODIFICARI CONTRACTUALE. REVIZUIRE.

19.1. (1) Părțile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, prin act adițional, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 23, alin (9) precum și art. 164 și 165).

(2) Modificările *nesubstanțiale* astfel cum sunt definite de Legea nr. 98/2016 sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

(3) Modificările contractuale, astfel cum sunt stabilite la clauzele 19.1.(1) și 19.1.(2), nu trebuie să afecteze, în nici un caz și în nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

(4) Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 30 de zile înainte de data la care se consideră că modificarea Contractului ar trebui să producă efecte.

(5) Niciun act adițional nu poate fi încheiat retroactiv.

(6) Orice modificare a contractului, care nu respecta prevederile prezentului contract sau ale legislației în vigoare va fi considerată nula de drept.

(7) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului beneficiarului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia, beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul, în perioada de valabilitate a acestuia, în cazul modificării sale în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

19.2. Modificarea Contractului prin revizuire

(1) Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Serviciile pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini precum și a celorlalte anexe ale Contractului, care fac parte integrantă din Contract.

(2) Eventualele modificări, care pot interveni prin revizuire în perioada de derulare a contractului, se referă la următoarele clauze contractuale:

a) Părțile contractante:

1. din punct de vedere al schimbării denumirii, al statutului, ale actionariatului, al formei societății, care nu atrag crearea unei persoane juridice noi, al schimbării sediului social;

2. atunci când Prestatorul este înlocuit de un nou Prestator, în situația în care drepturile și obligațiile Prestatorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea achizițiilor publice nr. 98/2016.

3. orice modificare a datelor de contact, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile.

b) **Prețul contractului** - în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autorități acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, conform prevederilor 164, alin. (4) din H.G. nr. 395/2016, în condițiile în care structura de pret ofertată evidențiază influența acestor impozite și taxe.

c) **Durata de implementare a contractului** - extindere în cazul unor modificări legislative și/sau ale procedurilor interne, ce pot surveni anterior încetării duratei contractului, precum și/sau în cazul apariției unor condiții obiective ce nu au putut fi prevăzute în mod diligent la momentul încheierii contractului; în vederea modificării duratei de

implementare, partea afectată de modificările ce impun prelungirea duratei de implementare va notifica cealaltă parte contractantă în termen de 30 de zile de la data apariției situației ce impune modificarea, dar nu mai târziu de 15 zile anterior datei de expirare a contractului.

d) Modalități de plată și recuperare a creanțelor - în cazul unor eventuale modificări ale legislației;

e) Subcontractanți - Introducerea/schimbarea subcontractanților; exprimarea opțiunii acestora de a fi plătiți direct de Beneficiar se poate opera în vederea unei mai bune gestionări/derulării a contractului.

(3) Orice modificare contractuală generată de aplicarea clauzelor de revizuire de la 19.2. (2) va face obiectul unui act adițional.

(4) Eventualele modificări propuse de Prestator vor fi transmise Beneficiarului cu minim 30 de zile înainte de data intrării în vigoare a actului adițional și va face obiectul analizei Beneficiarului, din punct de vedere al respectării legislației incidente, precum și a oportunității modificării.

(5) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016.

(6) În situația nerespectării dispozițiilor alin. (5), Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul.

20. CESIUNEA

20. (1) În prezentul contract de prestări servicii este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

(2) Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. FORTA MAJORA

21.1. Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forta majora exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apariția acesteia.

21.4. Partea contractantă care invocă forta majora are obligația de a notifica celeilalte parti, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forta majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare decât perioada de prestare a serviciilor, prevăzută la art. 6 din prezentul contract, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte parti încetarea deplină a prezentului contract, fără ca vreuna dintre parti să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. SUBCONTRACTANȚI

22.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Beneficiarul și cu respectarea prevederilor art. 218 – 220 din Legea nr. 98/2016 și a art. 150 – 161 din HG 395/2016.

22.2.(1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului de prestări servicii toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților desemnați, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

22.3.(1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Beneficiar de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Subcontractantul nu are dreptul de a subcontracta unor terțe parti partea de contract încredințată lui de către Prestator.

(4) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa de prestare. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată și supusă aprobării prealabile a Beneficiarului.

22.5. Niciun contract de subcontractare încheiat de Prestator nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și Beneficiar.

22.6. Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Beneficiar a subcontractării oricărei parti a contractului de prestări servicii sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract nu va elibera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

22.7. Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă și exprimată în scris a Beneficiarului sau orice încredințare a lucrărilor de către subcontractant unei terțe parti va fi considerată o încălcare a prezentului contract

de prestări servicii.

23. MĂSURI DE SIGURANȚĂ ȘI SECURITATEA MUNCII, PROTECȚIA MEDIULUI ȘI MĂSURI DE PREVENIRE ȘI STINGERE A INCENDIILOR

23.1. Prestatorul are obligația de a efectua instruirea în domeniul securității și sănătății în munca lucrătorilor proprii, referitoare la riscurile de accidentare care pot apărea în timpul activităților desfășurate pentru beneficiar, inclusiv în incinta locurilor de desfășurare a activității beneficiarului.

23.2. Părțile au obligația respectării prevederilor H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 în privința înregistrării și evidenței accidentelor de muncă și a incidentelor periculoase.

23.3. Prestatorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii cu privire la respectarea legislației și normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile Beneficiarului.

23.4. Părțile au obligația de a respecta prevederile Convenției SSM, PSI și PM, anexă la prezentul contract.

24. RISCURI

24.1 Prestatorul este responsabil pentru riscurile aflate în responsabilitatea sa. Prestatorul nu este responsabil pentru riscurile aflate în responsabilitatea Beneficiarului, dar va întreprinde toate demersurile rezonabile pentru a preveni apariția acestor riscuri și a minimiza consecințele unor asemenea riscuri.

Prestatorul va fi responsabil pentru identificarea, analiza, ierarhizarea, cuantificarea și propunerea măsurilor adecvate pentru eliminarea / minimizarea / controlul / alocarea riscurilor Proiectului în baza principiilor, standardelor, metodologiilor și procedurilor specifice și recunoscute ale managementului riscurilor proiectelor.

Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru evitarea concretizării următoarelor riscuri și a consecințelor acestora:

1. Riscul și consecințele aferente unor soluții tehnice de revizuire greșite sau neadaptate, definite de Prestator și rezultate ca urmare a unor investigații/studii geotehnice, hidrologice, topografice, etc. incomplete, defectuoase sau de slabă calitate sau rezultate în urma unor activități de proiectare defectuoase.

2. Riscul ca soluția tehnică revizuită să nu fie aprobată în CTE CNAIR chiar dacă aceasta respecta criteriile minime impuse de legislația și normele tehnice în vigoare, atâta timp cât soluțiile tehnice propuse presupun servicii și lucrări care în accepțiunea **Beneficiarului** îl dezavantajează. În cadrul CTE CNAIR în momentul susținerii spre avizare a proiectului, Prestatorului i se vor comunica observațiile și comentariile asupra soluțiilor tehnice care sunt în dezavantajul **Beneficiarului**. Având în vedere faptul că obiectivul de investiții se afla în faza de proiectare revizuire Studiu de Fezabilitate, Prestatorul va întocmi o documentație în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016 pe care o va propune spre avizare și punere în acord cu **Beneficiarul** ale cărui interese sunt reprezentate prin CTE CNAIR SA. Se are în vedere faptul că Prestatorul nu are experiența în administrare a unei rețele de drumuri naționale la nivelul Beneficiarului. În momentul susținerii documentației tehnice în vederea obținerii avizului CTE CNAIR, Prestatorul va demonstra și asigura Beneficiarul de îndeplinirea prevederilor și cerințelor HG nr. 907/2016, la nivelul documentației tehnice propuse spre avizare precum și asumarea acesteia în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare. Obținerea avizului CTE CNAIR nu exonerează Prestatorul de asumarea în continuare a îndeplinirii prevederilor și cerințelor HG nr. 907/2016, la nivelul documentației tehnice propuse spre avizare precum și însusirea acesteia în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 cu modificările și completările ulterioare.

3. Riscul ca pe parcursul derulării serviciilor solicitate să apară modificări legislative precum și modificări ale reglementărilor tehnice aplicabile în desfășurarea activităților de Proiectare, de investigare, de elaborare a studiilor și analizelor, etc. necesare întocmirii Studiului de Prefezabilitate și a Studiului de Fezabilitate. Prestatorul va completa/ajusta/reface studiile și lucrările desfășurate până la momentul apariției acestor modificări, precum și va re-proiecta ținând cont de normele/reglementările tehnice/legislația și standardele în vigoare.

4. În situația în care condițiile geotehnice, hidrologice, de mediu, etc., diferite, apar ca urmare a faptului că Prestatorul nu a executat în mod corespunzător obiectul prezentului contract, și/sau traseul recomandat sau soluțiile tehnice definite de Prestator se dovedesc a fi neviabile, Prestatorul își va asuma consecințele aferente cu privire la costurile suplimentare rezultate ale Proiectului.

5. Riscul ca studiile de teren să nu fie acceptate de Beneficiar. Studiile de teren incomplete în conformitate cu prevederile legislative, reglementările tehnice în vigoare prevederile prezentului contract și ale caietului de sarcini nu vor fi acceptate de Beneficiar ca mijloc de argumentare a soluțiilor tehnice propuse;

6. Riscul de a întâmpina dificultăți în efectuarea măsurătorilor, studiilor, analizelor, investigațiilor, etc., necesare a fi efectuate pe amplasamentul proiectului (relief, acces dificil, etc.) și care pot conduce la întâzieri în procesul de proiectare și costuri suplimentare. Nu intra în responsabilitatea Beneficiarului crearea pentru Prestator a accesului pentru efectuarea măsurătorilor / lucrărilor geotehnice sau de altă natură / studiilor, etc.;

7. Risc de întârziere în prestarea serviciilor, în baza observațiilor sau cerințelor speciale formulate de către autoritățile competente de mediu, de către administratorii/custozii ariilor naturale protejate (Situri Natura 2000, parcuri, rezervații, etc.), de către ONG-uri și/sau alte organizații similare, de către publicul participant la dezbaterile publice sau alți factori implicați în derularea procedurilor de mediu;

8. Risc de intarziere in prestarea serviciilor ca urmare a faptului ca pentru soluțiile finale trebuie obținute avize si/sau realizate revizuirii de soluții tehnice si/sau completări de studii de teren.

9. Riscul ca pe parcursul derulării serviciilor solicitate in cadrul caietului de sarcini sa apara modificări in legislația si reglementările tehnice aplicabile in domeniul mediului, eventual pot aparea noi arii naturale protejate (de tip Natura 2000 sau anumite arii Natura 2000 sa fie extinse, arii de interes național sau internațional, etc.), iar pentru schimbările aparute pe parcurs, Prestatorul trebuie sa tina cont de acestea si va face toate demersurile in vederea obținerii documentelor de reglementare in domeniul protecției mediului. In astfel de situații elaborarea studiilor suplimentare cade in sarcina Prestatorului.

10. Riscul de intarzieri in obținerea avizelor din partea Autorităților Romane, ori plângerile aparute in perioada consultațiilor publice (ex. probleme de mediu, probleme de patrimoniu cultural, etc.) cu impact asupra termenului de finalizare si livrare a studiului de fezabilitate sau a altor servicii si lucrări solicitate conform caietului de sarcini.

11. Riscul sa apara intarzieri si/sau alte dificultăți in obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor si a autorizațiilor necesare, avand in vedere implicarea mai multor autoritati si instituții in emiterea acestora, care pot impune diverse condiții si/sau constrângeri. Imposibilitatea de obținere de către Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obținere a Acordului de Mediu sau a altor autorizații necesare, fapt ce ar determina blocarea realizării proiectului.

12. Riscul nerespectării termenelor stabilite de autoritățile pentm proiecția mediului in cadrul procedurii ce se va derula pentru obținerea acordului de mediu si informarea publicului.

13. Riscul de intarziere in elaborarea studiilor de evaluare a proprietăților afectate ca urmare a dificultăților in identificarea proprietarilor terenurilor aferente coridorului;

14. Riscul identificării incomplete/necorespunzatoare a rețelilor de utilitati, care poate conduce la intarzieri si costuri suplimentare in realizarea proiectului.

15. Riscul de intarziere in implementarea activitatilor conform Caietului de sarcini datorita obligației de a răspunde observațiilor suplimentare urmare efectuării Evaluării de impact asupra siguranței rutiere si a Auditului de Siguranța Rutiera, in conformitate cu OUG 22/2016 pentru modificarea si completarea Legii nr. 265/2008 privind gestionarea siguranței circulației pe infrastructura rutiera.

Modificările generate de observațiile transmise vor fi efectuate de Prestator ca parte a obligațiilor contractuale.

16. Riscul neavizării de către Beneficiar a rapoartelor si livrabilelor datorita conținutului necorespunzator al acestora si care poate conduce la intarzieri in desfasurarea activitatilor specifice de elaborare a Studiului de Fezabilitate revizuit. In aceasta situație vina va fi considerata a Prestatorului si nu va putea fi impusa Beneficiarului

17. Riscul privind întârzierea in mobilizare a personalului Prestatorului.

18. Riscul neîncadrării de către Prestator în termenul stabilit pentru finalizarea serviciilor, asumat prin Contractul de Servicii ce rezultă din această procedură;

Pot aparea in derularea contractului si următoarele riscuri care cad in sfera de control a autorității contractante (fie ca sunt specifice autorității sau ale unor terțe părți) si anume:

a. dificultăți de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați (inclusiv personal insuficient sau diferențe de înțelegere a noțiunilor din caietul de sarcini);

b. datele și informațiile necesare desfășurării serviciilor comunicate de către Beneficiar nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini;

c. adăugarea de activități/ solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților.

Pe parcursul derulării proiectului pot aparea si alte riscuri cu caracter specific care pot conduce la intarzieri in desfasurarea activității Prestatorului si care vor fi soluționate de către parti, potrivit prevederilor legale si contractuale.

25. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

25.1. Beneficiarul si Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi între ei sau in legatura cu indeplinirea contractului.

25.2. Dacă, dupa cel puțin 15 zile de la inceperea acestor tratative, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi solutionata de instanta de judecata de drept comun competenta sa judece in raza teritoriala a sediului Beneficiarului.

26. LIMBA CARE GUVERNEAZA CONTRACTUL

26.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

27. COMUNICARI

27.1. (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris, prin recomandata cu confirmare de primire, email sau fax.

(2) Părțile au obligația de a solicita confirmarea primirii și de a confirma, la rândul lor, în scris, primirea oricărei comunicări, în maxim 24 de ore de la primirea acestora, în zilele lucrătoare.

(3) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

28. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

28.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania

Prezentul contract s-a încheiat în data de _____ în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Beneficiar,
C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. IAȘI
Director Regional,

Prestator,
S.C. _____ S.R.L
Administrator,

CENTRALIZATOR FINANCIAR

**Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic,
Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență Tehnică
„Varianta de ocolire Fălticeni”**

Faza - oferta	Valoare lei fara TVA	TVA lei	Valoare lei cu TVA
Revizuire Studiu de Fezabilitate			
PAC			
Proiect tehnic			
Asistenta Tehnica acordata Beneficiarului pentru procedura de atribuire a execuției lucrărilor			
Asistenta tehnica pe durata executiei lucrarilor			
TOTAL OFERTA			

CONVENȚIE privind S.S.M., P.S.I. și P.M.

Între **C.N.A.I.R. S.A. - D. R. D. P. IAȘI** în calitate de beneficiar și
 în calitate de prestator, a intervenit prezenta convenție încheiată în baza următoarelor reglementări privind:

- **securitatea și sănătatea în muncă:** Legea nr. 319/2006 „a securității și sănătății în muncă, și a normelor metodologice de aplicare” (H.G. nr. 1425/2006 actualizată), a H.G. nr. 300/2006 și Ord. M.M.S.S.F. nr.242/2007 „privind cerințele minime de securitatea muncii pentru șantiere”;
- **apărarea împotriva incendiilor:** Legea nr. 307/2006 „privind apărarea împotriva incendiilor” și Normelor generale P.S.I./2007”;
- **protecția mediului:** O.U.G. nr. 195/2005 „privind protecția mediului”, cu modificările și completările ulterioare.

În scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a asigurării securității echipamentelor de muncă, inclusiv a protecției mediului înconjurător, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, se stabilesc responsabilități pe linie de securitate a muncii, P.S.I. și P.M. între cele două părți contractante, după cum urmează:

I. PREVEDERI GENERALE

1. Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată conform prevederilor contractului, prestatorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate a muncii, P.S.I. și protecția mediului pentru întreaga activitate prestată.

2. Părțile poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) și de muncă, procedeele tehnologice utilizate, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006.

3. La apariția unor situații deosebite (degajări de substanțe toxice pentru mediu, inflamabile, eventualele poluări accidentale ale solului și/sau ale apei, etc), personalul prestatorului va informa în cel mai scurt timp, atât autoritățile competente pentru protecția mediului, cât și beneficiarul, și totodată va lua măsurile necesare astfel încât să înlăture cauzele care au condus la respectiva situație.

4. În cazul în care prestatorul utilizează produse care intră în categoriile de pericolozitate menționate de legislația privind protecția mediului, acestea (produsele) vor fi însoțite de fișe de date de securitate.

5. Responsabilitatea gestionării deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității revine prestatorului.

6. Stocarea temporară a deșeurilor rezultate în urma activității efectuate de prestator, până la predarea acestora (deșeurilor) către un operator economic autorizat, se va face separat, pe categorii de deșeuri, în locuri special amenajate.

7. Prestatorul va lua măsurile necesare astfel încât deșeurile rezultate în urma activității să nu afecteze factorii de mediu.

8. Prestatorul va efectua instruirea pe linie de protecție a mediului, a întreg personalului, înainte de începerea efectivă a lucrărilor care fac obiectul contractului încheiat între părți.

9. Prestatorul va lua măsurile necesare astfel încât să preîntâmpine producerea evenimentelor care pot pune în pericol poluarea factorilor de mediu.

10. În cazul unui accident ecologic, precum și în scopul respectării condițiilor de stocare temporară a deșeurilor, în situația în care există suspiciuni privind conținutul de substanțe periculoase, prestatorul este obligat să solicite Laboratorul de referință din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului analiza deșeurilor generate, pentru a determina natura acestor substanțe.

11. Prestatorul va răspunde de cheltuielile legate de înlăturarea efectelor poluării produsă de acesta, conform principiului “poluatorul plătește” menționat în O.U.G. nr. 195/2005 “privind protecția mediului”, cu modificările și completările ulterioare, și al cărui cadru este stabilit prin Directiva 2004/35/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 aprilie 2004 “privind răspunderea pentru mediul înconjurător în legătură cu prevenirea și repararea daunelor aduse mediului”.

12. În cazul în care activitatea prestatorului este prevăzută în Anexa 1 privind “Lista activităților supuse procedurii de emitere a autorizației de mediu” aferenta Ordinului nr 1798/2007 “Pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizației de mediu” (A), se va prezenta autorizația de mediu emisă de către autoritățile competente pentru protecția mediului.

13. Cele două părți contractante vor asigura toate măsurile tehnico - organizatorice pentru desfășurarea în condiții optime a activității.

14. Personalul prestatorului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul subunităților (secții de drumuri naționale/districte de drumuri naționale) beneficiarului, cât și pe drumurile publice, toate prevederile legale cu privire la normele de securitate a muncii, P.S.I. și protecției mediului.

15. Prestatorul va lua toate măsurile pentru semnalizarea punctelor de lucru conform Ord. nr. 1112/411 din 8 iunie 2000 a MINISTERULUI TRANSPORTURILOR „pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului”, publicat în M.O. nr. 397 din 24 august 2000.

16. Din punct de vedere administrativ, salariații rămân subordonați unității cu care au semnat contract de muncă.

17. Echipamentul de protecție, alimentația de protecție și materialele igienico-sanitare se acordă conform normelor de către fiecare unitate pentru salariații săi.

18. Beneficiarul și prestatorul vor respecta normele P.S.I. privind dotarea spațiilor și echipamentelor tehnice cu mijloace de stingere P.S.I.

II. PREGATIREA SI INSTRUIREA PERSONALULUI

1. Părțile își vor instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației de securitate a muncii, instrucțiunilor proprii de securitate a muncii, PSI.

2. Deoarece prestatorul desfășoară o activitate independentă cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga răspundere legală privind modul de instruire a personalului propriu în toate fazele, modul de consemnare a înstruirii, etc.

3. În conformitate cu prevederile legale privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și protecția mediului înconjurător, în situația în care prestatorul desfășoară activități în cadrul unor subunități ale beneficiarului, va prezenta șefului subunității beneficiarului documentația privind evaluarea riscurilor la echipamentele de muncă (utilaje, instalații, etc.) utilizate în punctul de lucru al beneficiarului,

Totodată părțile vor lua măsurile necesare astfel încât să preîntâmpine producerea evenimentelor care pot pune în pericol securitatea/sănătatea lucrătorilor.

Evaluarea riscurilor va fi folosită la instruirea și protecția lucrătorilor beneficiarului care își desfășoară activitatea în acel loc și prevenirea riscurilor profesionale.

De asemenea șeful subunității beneficiarului va instrui personalul prestatorului la intrarea în subunitate asupra factorilor de risc specifici activității din subunitate și se va întocmi fișa colectivă de instruire semnată de ambele părți.

4. Fișele de instruire individuale ale salariaților prestatorului împreună cu fișele de aptitudine se vor afla la sediile subunităților beneficiarului pe timpul derulării contractului.

5. Șefii de subunitate ai beneficiarului unde își desfășoară activitatea salariații prestatorului vor urmări ca aceștia să fie instruiți de către reprezentanții prestatorului, nominalizați pentru această activitate.

III. ACCIDENTE DE MUNCA SI INCIDENTE PERICULOASE

1. Părțile poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați.

2. La producerea unui eveniment, cele două părți se vor informa reciproc în cel mai scurt timp despre producerea acestuia și informațiile minime necesare (data, ora, locul, împrejurări, cauze, urmări), după care vor înștiința ITM Județean.

3. În cazul producerii unor evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, cercetarea și înregistrarea evenimentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se prevederile Legii nr. 319/2006 și Ord. nr. 450/825/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă.

4. Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se vor trata conform legislației de securitate a muncii în vigoare.

5. În cazul producerii unui accident se va acorda imediat primul ajutor de către personalul desemnat și instruit, indiferent dacă este angajatul beneficiarului sau al prestatorului.

IV. ACCIDENTE ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI

1. Orice eveniment de poluare accidentală produs în cadrul unei activități desfășurate pe teritoriul beneficiarului în care sunt implicați lucrători ai prestatorului va fi comunicat de către acesta beneficiarului, în scop informativ, iar comunicarea va conține următoarele informații minime:

- Ora și data transmiterii informării;
- Locul producerii accidentului (localitate, DN, km, stg./dr.);
- Ora și data anunțării poluării accidentale
- Cine a produs poluarea;
- Cauza (probabilă) a poluării;
- Efecte înregistrate/ urmări asupra factorilor de mediu;
- Măsuri privind protecția mediului (luate la fața locului);
- Orice alte informații pe care prestatorul le consideră importante.

2. În situația producerii unor deversări de produse periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat.

Totodata poluarea rezultată în urma accidentului, se va investiga în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului, iar eventualele pagube cad în sarcina celui din vina careia s-a produs aceasta (poluarea).

V. PREVEDERI FINALE

1. Prestatorul va prelucra prezenta convenție subcontractorilor (în cazul în care aceștia există).

2. Părțile poartă întreaga răspundere pentru orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului, privind securitatea și sănătatea în muncă, și protecția mediului.

3. Prezenta convenție nu poate fi modificată sau completată decât cu acordul părților semnatare ale contractului.

4. Prezenta convenție constituie Anexă la Contract și încetează de drept odată cu denunțarea unilaterală a contractului, rezilierea sau încetarea acestuia.

Beneficiar,

Prestator,

C.N.A.I.R. S.A.-D.R.D.P. IAȘI

FORMULARE

Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic, Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență Tehnică „Varianta de ocolire Fălticeni”

INSTITUTIE DE CREDIT / SOCIETATEA DE ASIGURARI

(denumire)

GARANTIE DE PARTICIPARE
la procedura de atribuire a contractului:

.....

CATRE: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI IASI

Adresa: ROMANIA, IASI, str. Gheorhe Asachi nr. 19, CP 700481

Cod Unic de Înregistrare 16054368

Numarul/ Referinta garantiei de participare: _____

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,	
_____	(denumirea contractului de achizitie publica)
noi _____, avand sediul inregistrat in _____,	
(denumirea institutiei/societatii de asigurari)	(adresa bancii/societatii de asigurari)
reprezentata prin _____, in calitate de _____,	
(nume, prenume)	(functie)
ne obligam in mod irevocabil si neconditionat fata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI), sa platim suma de _____	
(_____),	
(in litere si in cifre)	
la prima sa cerere scrisa, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa Ofertantului.	
In cererea si in declaratia sa Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (CNAIR S.A. – DRDP IASI), va preciza ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:	
a) Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului) , (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .....si datele de identificare fiscala ale acestuia) si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;	
b) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului) , (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider si datele de identificare fiscala ale acestuia) nu constituie garantia de buna executie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului;	
c) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului) , (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .....si datele de identificare fiscala ale acestuia) a refuzat sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei.	
Plata se va face de catre noi in termenul mentionat in cererea de plata si fara nicio alta formalitate suplimentara din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi.	
In scopul identificarii cererii dvs. de plata si a declaratiei mai sus mentionate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul bancii dumneavoastra, care urmeaza sa certifice autenticitatea semnaturilor ce angajeaza legal institutia dumneavoastra.	
Prezenta scrisoare de garantie de participare este valabila pana la data de _____ ("data de expirare"), data la care aceasta expira automat si in totalitate, indiferent daca pana la aceasta data originalul prezentei garantii ne este restituit sau nu si daca pana la aceasta data nu s-a primit la ghiseele noastre din partea	

Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi, nicio cerere scrisa de executare in conformitate cu termenii si conditiile specificate mai sus; aceasta garantie de participare devine, in mod automat, nula si neavenita dupa data expirarii, indiferent daca ne este sau nu restituita.

In situatia in care originalul prezentei scrisori de garantie ne este restituit inainte de data de expirare, in vederea anularii, aceasta va fi insotita de o adresa din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi conform careia noi.....(*numele si adresa bancii/societatii de asigurare*) suntem eliberati de orice obligatie ce reiese din prezenta scrisoare de garantie.

De asemenea, daca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi si Ofertantul sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei de participare, aceasta se va realiza inainte de data expirarii cu acordul prealabil al bancii/ societatii de asigurari.

Aceasta garantie este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.

Competente sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de participare sunt instantele judecatoresti romane.

Parafata de Institutie de credit/ Societatea de Asigurari _____ in ziua ____ luna ____ anul _____

(*semnatura autorizata si stampila organismului care elibereaza aceasta garantie de participare*)

Nota: In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

Scrisoare de Garanție de Bună Executie nr. din data de

Catre: **Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.), persoana juridica romana cu sediul în Bucuresti, B-dul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, 010873, Romania, înregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) (denumita în continuare "Autoritate Contractanta/Beneficiar")**

Denumirea Contractului _____
Contractul nr. _____

Am fost informati că _____ (numele/adresa/date de identificare fiscala), (denumită în continuare „Principal”) este Prestatorul / Furnizorul/ Contractantul dumneavoastră pentru acest Contract, pentru care este prevăzut să obțină o garanție de bună execuție.

La cererea Principalului, noi _____ (numele si adresa institutiei de credit/ societății de asigurare emitente a garantiei) ne angajăm prin prezenta în mod necondiționat și irevocabil să vă plătim la prima cerere, dumneavoastră, Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. IASI), în calitate de "Autoritate Contractanta/Beneficiar", orice sumă sau sume care nu depășesc în total valoarea de _____ Lei („valoarea garantată”, adică: _____), la primirea de către noi a cererii dumneavoastră scrise si a declaratiei dumneavoastră scrise cu privire la culpa "Principalului" care să menționeze următoarele:

- a) Principalul a încălcat obligația (obligațiile) sa (sale) cu privire la Contract, și
- b) Felul în care Principalul este în culpă.

Orice cerere de plată si declaratie trebuie să contină semnătura directorului dumneavoastră general, care trebuie să fie autentificată de către banca dumneavoastră sau de către un notar public. Cererea si declaratia autentificate trebuie să fie primite de către noi, la adresa noastră si anume _____ (numele si adresa institutiei de credit/ societății de asigurare emitente a garantiei), la data sau înaintea datei de _____ („data de expirare”), moment în care această garanție va expira.

Am fost informati că Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. IASI), în calitate de ("Autoritate Contractanta/Beneficiar") poate cere Principalului să prelungească valabilitatea acestei scrisori de garantie de bună execuție dacă nu au fost indeplinite toate obligatiile asumate de catre Principal potrivit prevederilor prezentului contract, cu 28 de zile inaintea acestei date de expirare.

Ne angajăm să vă plătim valoarea garantată la primirea de către noi, în termenul de 28 de zile, a cererii si a declaratiei dumneavoastră scrise, menționând faptul că nu au fost indeplinite toate obligatiile asumate de Principal în cadrul prezentului contract si ca valabilitatea acestei garantii nu a fost prelungita.

Această garanție este supusă legilor din România si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numărul 758 de către Camera Internatională de Comert de la Paris, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Competența să soluționeze orice disputa izvorâta în legătura cu prezenta scrisoare de garantie de bună execuție revine instantelor judecătorești din Romania.

Data _____

Numele Prenumele, Functia, Semnătura (semnături) _____
 [stampila organismului care furnizează garantia]

Nota : In situatia in care, Scrisoarea de Garantie de Buna Executie este emisa de catre o Societate de Asigurari, aceasta va fi insotita in mod automat de catre Adresa de Angajament. In situatia contrara, Scrisoarea nu va putea fi aprobata de catre C.N.A.I.R. S.A.

Antet Societate de Asigurare

Adresa de angajament nr..... din data de.....

Catre: Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.),
persoana juridica romana cu sediul in Bucuresti, B-dul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1,
010873, Romania, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de
Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi
(D.R.D.P. Iasi) (denumita in continuare "Autoritate Contractanta/Beneficiar")

Referitor:

Scrisoare de Garanție de Bună Executie nr. _____ din data de _____
Emisa in numele _____

Denumirea Contractului _____

Contractul nr. _____

Prin prezenta, noi, _____(numele societatii de asigurari), având sediul înregistrat în _____, (date de identificare fiscala) confirmăm ca Scrisoarea de Garanție de Bună Executie nr. _____ din data de _____, emisa in numele _____, aferenta Contractului mai sus mentionat, este valabila si in vigoare, indiferent de prevederile Poliței de asigurare nr. _____ din data de _____ și anexelor la aceasta.

De asemenea, precizăm ca angajamentul societatii de asigurare ____ (numele societatii de asigurari) fata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi), va fi exclusiv in baza Scrisorii de Garantie de Buna Executie nr. _____ din data de _____.

Data emiterii:

Numele societatii emitente:

Functia:

Numele si prenumele persoanei care semneaza:

Semnatura:

Stampila:

Notă:

Vă rugăm: adresa de angajament să fie semnata de persoana/persoanele care angajeaza legal societatea de asigurare față de terți pe baza semnăturii unice.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Declaratie

privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016, privind achizitiile publice

Denumirea contractului (se va completa cu denumirea contractului)

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **ofertant individual/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant** (dupa caz), la **procedura** pentru atribuirea contractului de organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi, declar ca **ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator** (dupa caz) nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

a) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire;

b) ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda."

Data _____

Reprezentant legal Ofertant individual/ Ofertant asociat/ Tert sustinator/Subcontractant

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura autorizata si stampila)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumire)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Tertului sustinator/ Subcontractantului** (denumire), cu sediul in (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna., domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, avand functia de, sa semneze cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente depuse in cadrul procedurii de atribuire a

1. Garantia de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Documentele de calificare;
4. Raspunsurile la clarificari;
5. Orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii si sunt de acord cu orice decizie a Autoritatii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.

Data

.....

(numele persoanei imputernicite)_____
(semnatura persoanei imputernicite)**Denumirea mandantului**S.C. _____
reprezentata legal prin_____
(Nume, prenume)
avand functia de_____
(Functie)_____
(Semnatura autorizata si stampila)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI**Art. 1** Prezentul acord se incheie intre :

S.C....., cu sediul in, str. nr....., telefon, fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr., cod unic de inregistrare, cont bancar in care se vor efectua platile de catre Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentata de avand functia de..... , in calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul in, str. Nr....., telefon, fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr., cod unic de inregistrare, cont, deschis la, reprezentata de avand functia de , in calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**Art. 2.1** Partile convin infiintarea unei Asocieri compusa din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

avand ca scop:

a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI pentru atribuirea contractului /acordului cadru(*obiectul contractului/acordului-cadru*)

b) derularea/implementarea in comun a contractului de achizitie publica *in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind castigatoare*,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va incheia acordul-cadru/contractul subsecvent/contractul cu Beneficiarul, in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale conform prevederilor Documentatiei de Atribuire, in baza ofertei depuse de Asociere si declarate castigatoare urmare transmiterii de catre C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI a comunicarii rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridica si nu va putea fi tratata ca o entitate de sine statatoare, neavand calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfasurata in cadrul Asocierii se realizeaza pe baza principiului independentei comerciale si juridice a fiecarei Parti si pe cel al sprijinului reciproc privind obligatiile contractuale asumate in vederea realizarii scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramane in vigoare pana la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului semnat cu C.N.A.I.R. S.A. – DRDP IASI, respectiv pana la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta si indeplinirea tuturor obligatiilor asumate de Asociere fata de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGATIILE PARTILOR.**Art. 4.1.** Partile convin ca Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat sa primeasca instructiunile contractuale pentru si in numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, sa poarte intreaga corespondenta cu Beneficiarul si, totodata, va detine puterea de reprezentare a Asocierii in relatia cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se imputerniceste, avand calitatea de Lider al asocierii, pentru intocmirea ofertei comune si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

Art. 4.3. Partile vor raspunde individual si solidar in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate responsabilitatile si obligatiile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apara si va despagubi cealalta Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau in legatura cu incalcarea obligatiilor asumate prin Contract, de catre Partea culpabila.

Art. 4.5. In situatia in care Beneficiarul sufera un prejudiciu in implementarea/derularea acordului-cadru/contractului"....." se va indrepta impotriva oricarui membru al prezentei asocieri, pentru a obtine recuperarea prejudiciului suferit, indiferent daca respectivul prejudiciu a fost cauzat prin actiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc in urmatoarele cazuri:

- a)** neincheierea, din orice motiv, a Contractului intre Asociere si Beneficiar;
- b)** la indeplinirea in integralitate a obiectului acordului-cadru/contractului;
- c)** la incetarea de plin drept a Contractului incheiat intre Asociere si Beneficiar, in conformitate cu prevederile acordului-cadru/contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUCZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, sa fie desemnat titular de cont, in vederea efectuarii operatiunilor financiar contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente acordului-cadru „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Numar de ordine in Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociatii au convenit urmatoarele cote de participare in cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociatii convin sa se sustina ori de cate ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului, acordandu-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de cate ori situatia o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil atat al celorlalte Parti cat si al Beneficiarului.

Art. 6.5. Presentul acord se completeaza in ceea ce priveste termenele si conditiile de executie a lucrarilor/prestare a serviciilor, cu prevederile acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului ce se va incheia intre (liderul de asociere) si Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Presentul Acord de Asociere impreuna cu toate aspectele si toate efectele ce decurg din, sau in legatura cu acestea, vor fi guvernate de legea romana.

(2) Litigiile izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii, sunt supuse instantelor de drept comun.

(3) Solutionarea litigiilor izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii si Beneficiar, se va realiza de catre instanta judecatoreasca de contencios administrativ si fiscal romana, conform Contractului.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat in limba romana.

Prezentul Acord de Asociere s-a incheiat astazi in exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura autorizata si stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura autorizata si stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere contine clauzele obligatorii, partile putand adauga si alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnaturii reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

Nota 3: In prezentul Acord de Asociere, notiunea de reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii este diferita de notiunea de reprezentant imputernicit sa semneze oferta, inclusiv orice alte documente aferente acesteia, asa cum este acesta desemnat prin Formularul "Imputernicire", din cadrul Documentatiei de atribuire.

Tert sustinator.....
(denumirea)

ANGAJAMENT FERM
privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la
capacitatea tehnica si/sau profesionala-experienta similara

Catre,
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Intervenit intre (denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator) si (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de , pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi (denumirea tertului sustinator), in situatia in care contractantul (denumirea ofertantului) intampina dificultati de natura tehnica pe parcursul derularii contractului, garantam neconditionat si irevocabil, autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate si a obligatiilor asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Noi, (denumirea tertului sustinator), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului.

Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declaram ca vom invoca sustinerea acordata de (denumirea tertului sustinator) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva (denumirea tertului sustinator) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea sustinerii privind capacitatea tehnica/profesionala nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Noi, (denumirea tertului sustinator), declaram pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat privind experienta similara, pentru indeplinirea contractului de achizitie publica (denumirea contractului) sunt reale.

Totodata, declaram ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si intelegem ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind capacitatea tehnica acordat (denumirea ofertantului).

Data completarii,**Tert sustinator** (semnatura autorizata si stampila)**Ofertant**..... (semnatura autorizata si stampila)

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/ nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Pret contract sau valoarea serviciilor prestate (in cazul unui contract aflat in derulare)	Procent prestat in perioada de referinta (%)	Perioada derulare contract**)
1							
2							
...							

Data

Tert sustinator,
.....
(semnatura autorizata si stampila)

Nota 1: In conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016, odata cu angajamentul ferm, ofertantul va prezenta documentele transmise acestuia de tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintre ofertant si tert cu privire la acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o intelegere scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului angajament.

*) Se precizeaza calitatea in care a participat la indeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de incepere si de finalizare a serviciilor.

Tert sustinator

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT FERM
privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului
referitor la capacitatea tehnica - Utilaje, instalatii si echipamente tehnice

Catre,

(denumirea autoritatii contractante și adresa completa)

Intervenit intre (denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator) si
 (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului/ acordului-cadru de
, pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi (denumirea tertului sustinator), in situatia in care contractantul (denumirea
 ofertantului) intampina dificultati de natura tehnica pe parcursul derularii contractului, garantam neconditionat si
 irevocabil, autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a
 obligatiilor asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și
 autoritatea contractanta.

Noi, (denumirea tertului sustinator), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in
 cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat și irevocabil, sa punem la dispozitia (denumirea
 ofertantului) utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice necesare pentru indeplinirea integrala, reglementara și la termen
 a contractului de achizitie publica.

**Utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice, dupa caz, pe care noi (denumirea tertului sustinator) le vom
 mobiliza in cazul in care contractantul (denumirea ofertantului) intampina dificultati pe parcursul
 derularii contractului sau se afla in imposibilitatea de a derula contractul sunt urmatoarele:**

1.....

2.....

3.....etc.

Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la
 termen obligatiile asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat
 intre ofertant și autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul anajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declaram ca vom invoca sustinerea acordata de
 (denumirea tertului sustinator) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum
 rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, si garantam
 materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice
 pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva (denumirea tertului sustinator) pentru
 nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea sustinerii privind capacitatea tehnica/ profesionala nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia
 celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG
 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim,
 indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind capacitatea tehnica acordat
 (denumirea ofertantului).

Data completarii,

.....

Tert sustinator (semnatura autorizata)

Ofertant..... (semnatura autorizata)

Nota 1: In conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016, odata cu angajamentul ferm, ofertantul va
 prezenta documentele transmise acestuia de tertul/terti sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care
 tertul/terti sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor
 constitui anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care
 operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de
 obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezinta continutul minim al intelegerii dintre ofertant si tert cu privire la
 acordarea sustinerii. In cazul in care partile doresc sa stabileasca si alte prevederi/drepturi/obligatii, vor redacta o intelegere
 scrisa separata pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu conditia ca aceasta sa nu contravina prevederilor prezentului
 angajament.

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

PROPUNEREA TEHNICA

Denumirea contractului:

Fiecare ofertant va intocmi propria Propunere Tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in caietul de sarcini. Din Propunerea Tehnica trebuie sa reiasa modul concret de indeplinire a cerintelor din Caietul de Sarcini. **Informatiile din Propunerea Tehnica trebuie sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din Caietul de Sarcini, cu detalierea modului de indeplinire a tuturor conditiilor din acesta.**

Pentru structurarea informatiei, ofertantul va completa si va include in Propunerea sa Tehnica sectiunile indicate in cuprinsul prezentului Formular, sectiuni care cuprind informatii privind:

I. Prezentarea obiectului, riscurilor, succesiunea logica a activitatilor si sub-activitatilor si rezultatele asteptate

1. Ofertantul va prezenta modalitatea in care intelege obiectul contractului si sarcinile stabilite potrivit Caietului de Sarcini si Anexele acestuia;
2. Ofertantul isi va asuma riscurile identificate in Caietul de Sarcini si va prezenta strategia de gestionare a riscurilor (managementul riscurilor) din care trebuie sa reiasa in mod obligatoriu masurile de diminuare a riscurilor, precum si modul de abordare a activitatii de prevenire/ atenuare/ eliminare sau minimizare a efectelor riscurilor identificate in Caietul de Sarcini;
3. Ofertantul va prezenta activitatile si sub-activitatile precum si succesiunea logica a acestora astfel incat sa se obtina rezultatele asteptate;
4. Ofertantul va prezenta modalitatea si momentele in care va mobiliza personalul propus (atat expertii aferenti echipei principale cat si expertii aferenti echipei secundare) precum si atributiile acestuia;
5. Ofertantul va prezenta o DESCRIERE A METODOLOGIEI PROPUSE in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale si realizarii categoriilor de servicii in vederea elaborarii documentatiilor.

Se va prezenta o descriere a metodologiei propuse in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale si realizarii categoriilor de servicii, asa cum sunt prevazute in Caietul de Sarcini, precum si documentatiile/ rapoartele ce vor fi intocmite de prestator la sfarsitul fiecarei activitati, daca este cazul, cu mentionarea termenului de livrare catre beneficiar.

- Ofertantul va prezenta, in detaliu, modalitatea de realizare a serviciilor in conformitate cu prevederile din Caietul de Sarcini.

6. Ofertantul va prezenta modalitatea de realizare a investigatiilor si studiilor geotehnice, in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.
7. Ofertantul va prezenta modalitatea de realizare a Studiului Topografic, in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.
8. Ofertantul va prezenta abordarea propusa pentru indeplinirea cerintelor privind asistenta tehnică acordata Beneficiarului, in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.
9. Ofertantul va prezenta masurile propuse pentru respectarea cerintelor privind securitatea si sanatatea in munca pe parcursul derularii contractului.

II. PROGRAMUL DE PRESTARE A SERVICIILOR – GRAFIC DE ACTIVITĂȚI GANTT IN VEDEREA REALIZĂRII OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

- a) se vor reprezenta grafic toate fazele ce alcatuiesc realizarea contractului cu evidentiarea principalelor momente ale contractului;
- b) se vor reprezenta grafic toate activitățile si sub-activitatile necesare indeplinirii obligatiilor

Prestatorului, așa cum sunt acestea prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini și Anexelor acestuia, în scopul obținerii rezultatelor așteptate;

c) se vor indica resursele alocate (resursele tehnice - materiale, echipamente, forța de muncă) pentru fiecare dintre faze, activități, sub-activități;

d) se vor reprezenta grafic livrabilele (documentațiile/ documentele/ rapoartele/ certificatele ce vor fi întocmite de Prestator pentru fiecare fază/activitate/sub-activitate), în strânsă corelare cu durata contractului, indicându-se totodată și termenele de realizare a activităților, precum și termenele de predare către Beneficiar a livrabilelor (rapoarte / documente /certificate, etc)

III. MODALITATEA DE REALIZAREA A INVESTIGAȚIILOR DE TEREN (dacă este cazul)

- Ofertantul va prezenta în detaliu modalitatea de realizare a investigațiilor de teren, în conformitate cu prevederile din Caietul de Sarcini.

IV. ECHIPAMENTE TEHNICE ȘI TEHNOLOGICE

Ofertantul va prezenta echipamentul propus pentru desfășurarea contractului, în vederea realizării serviciilor.

Nr. crt.	Echipament/instalatie/ utilaj	Nr. de unitati	Modalitatea în care se asigură disponibilitatea echipamentelor/ instalațiilor/ utilajelor (ofertantul are la dispoziție / are acces - dotarea proprie, închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.)
.....	Instalație mecanizată de foraj geotehnic	1 buc	
.....			

- Tabelul de mai sus va fi completat de fiecare Ofertant cu echipamentele/utilajele/ instalațiile necesare îndeplinirii contractului, în funcție de propria Propunere Tehnică.
- Orice echipament va putea fi înlocuit pe parcursul derulării Contractului cu un alt echipament care va avea cel puțin aceleași caracteristici tehnice cu cele ale echipamentului înlocuit.

V. LISTA PERSONALULUI IMPLICAT ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

A.

Experti principali pentru

care autoritatea contractantă a stabilit factori de evaluare

Nr. crt.	Categoria de personal	Nume și prenume	Modalitatea de asigurare a personalului (contract de muncă/colaborare/ subcontractare, declarație disponibilitate, etc.)
1	Manager de proiect		
2	Specialist drumuri		
3	Specialist poduri		
4	Specialist geotehnică și fundații		
5	Specialist în domeniul protecției mediului		

Nota: Pentru experții principali nominalizați în tabel, ofertanții vor prezenta în mod obligatoriu în cadrul Propunerii tehnice **diplomele de studii, CV-urile și documentele relevante și/sau recomandări** emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat din care să rezulte

indeplinirea cerintelor minime obligatorii solicitate prin Caietul de sarcini, astfel incat propunerea tehnica sa fie conforma.

Experienta personalului cheie de executie mentionat in tabel reprezinta factor de evaluare. Punctajul va fi acordat conform algoritmului de calcul mentionat in documentatia de atribuire.

Se vor prezenta documente relevante si/sau recomandari emise de Beneficiar si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, in vederea acordarii punctajului.

B. Alți experți principali

Nr. crt.	Categoria de personal	Nume si prenume	Modalitatea de asigurare a personalului (contract de munca/colaborare/ subcontractare, declaratie disponibilitate, etc.)
1	Specialist trafic		
2	Specialist consolidări		
3	Specialist cantități		
4	Specialist ACB		
5	Specialist siguranță rutieră		

Nota: Pentru expertii principali nominalizati in tabel, ofertantii vor prezenta in mod obligatoriu in cadrul Propunerii tehnice **diplomele de studii, CV-urile si documentele relevante si/sau recomandari** emise de Beneficiar si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat din care sa rezulte indeplinirea cerintelor minime obligatorii solicitate prin Caietul de sarcini, astfel incat propunerea tehnica sa fie conforma.

C. Experți secundari – non-cheie

Nr. crt.	Categoria de personal
1.	Inginer CAD
2.	Coordonator in materie de Sănătate si Securitate a Muncii
3.	Arheolog
4.	Expert evaluator imobile
5.	Topograf
6.	Expert achiziții publice

Nota: Ofertanții vor avea in vedere ca pentru acesti experti trebuie descris, în Propunerea tehnică, momentul în care acestia vor interveni în implementarea viitorului contract și modul în care ofertantul și-a asigurat accesul la serviciile acestora.

De asemenea, **ulterior semnării contractului**, la solicitarea Beneficiarului, Antreprenorul va transmite nominalizarea expertului însoțită de copii ale documentelor care atestă că acesta deține studiile/certificările și experiența (*diplomă, CV, recomandări/alte documente relevante*) necesare.

VI. Orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii Propunerii Tehnice raportat la cerintele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertantii vor prezenta, suplimentar fata de informatiile solicitate la capitolele I - V din prezentul formular, orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii Propunerii Tehnice, asigurandu-se ca au fost tratate toate cerintele solicitate prin Caietul de Sarcini.

De asemenea, ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica si urmatoarele formulare:

- Formularul nr. 5 – „*Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca*”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

- Formularul nr. 6 – „*Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential*” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din HG 395/2016.

- Formularul nr. 7 – „*Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/ modificarilor/ completarilor la contract*”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor elabora Propunerea Tehnica astfel incat sa rezulte elementele necesare aplicarii algoritmului de calcul, si anume:

A. Lista expertilor principali nominalizati in vederea calcularii punctajului aferent factorilor de evaluare:

Nr. crt.	Factor de evaluare	<u>Nume si prenume</u> expert nominalizat de Ofertant in cadrul ofertei	Experienta relevanta in vederea calcularii punctajului
1	Experienta detinuta de Managerul de Proiect		
2	Experienta detinuta de Specialist drum		
3	Experienta detinuta de Specialist pod		
4	Experienta detinuta de specialist geotehnică și fundații		
5	Experienta detinuta de specialist protecția mediului		

Se vor prezenta documente relevante si/sau recomandari emise de Beneficiar si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, in vederea acordarii punctajului.

Pe baza informatiilor mentionate de ofertant in cadrul propunerii tehnice, in CV (Anexa 1), precum si pe baza documentelor justificative solicitate (acolo unde este cazul), Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare indicati in fisa de date a achizitiei si va calcula punctajul pentru componenta tehnica, prin aplicarea algoritmului de calcul.

B. Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor – punctaj maxim 18 puncte

In conformitate cu algoritmul de calcul, abordarea propusa privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor se va puncta dupa cum urmeaza:

1) Autoritatea Contractantă acordă **18 puncte** ofertanților ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o foarte bună înțelegere** a activităților stabilite în caietul de sarcini prin:

- detalierea **TUTUROR** sub-activităților care compun activitățile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini, în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate,

- identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate și prezentarea metodelor de depășire a acestora (**inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare** - tehnice și/sau umane);
- 2) Autoritatea Contractantă acordă **12 puncte** ofertanților ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o bună înțelegere** a activităților stabilite în caietul de sarcini prin:
- detalierea **PARTIALĂ** sub-activităților care compun activitățile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini, în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate,
 - identificarea potențialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activități și prezentarea metodelor de depășire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice și/sau umane);
- 3) Autoritatea Contractantă acordă **4 puncte** ofertanților ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o înțelegere limitată/în mică măsură a contextului**, prin tratarea generică a sub-activităților prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile și ipotezele identificate sau cu rezultatele așteptate.

C. Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului – punctaj maxim 12 puncte

În conformitate cu algoritmul de calcul, abordarea propusă privind Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului se va puncta după cum urmează:

- 1) Autoritatea Contractantă acordă **12 puncte** dacă **resursele** pentru realizarea activităților și subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini **sunt corect alocate**, în sensul că ofertantul alocă atât resurse tehnice, cât și resurse umane pentru realizarea tuturor activităților și subactivităților, iar acestea sunt suficiente și adecvate pentru îndeplinirea activităților și subactivităților;
- 2) Autoritatea Contractantă acordă **6 puncte** dacă **resursele** pentru realizarea activităților și subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini **sunt parțial alocate**, în sensul că: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt alocate resurse pentru toate activitățile și subactivitățile.
- 3) Autoritatea Contractantă acordă **2 puncte** dacă ofertantul realizează o **prezentare generală** a resurselor tehnice și umane identificate ca fiind necesare pentru îndeplinirea contractului, fără ca acestea să fie alocate pe activități/ subactivități.

Data _____

Reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocieria și
denumirea reprezentantului legal/imputernicit)
_____ (semnatura și stampila)

CURRICULUM VITAE

Rolul propus in cadrul contractului: _____

1. Nume: _____

2. Prenume: _____

3. Data nasterii: _____

4. Nationalitate: _____

5. Educatie:

Institutia	Perioada studiilor	Gradul (gradele) sau diploma (diplomele) obtinute:

6. Apartenenta la organisme/ institutii profesionale: _____

7. Alte calificari (relevante pentru contract): _____

8. Alte aptitudini (relevante pentru contract): _____

9. POZITIA OCUPATA IN PREZENT SI DENUMIREA ANGAJATORULUI: _____

10. EXPERIENTA PROFESIONALA: (fiecare expert va prezenta strict experienta profesionala necesara in vederea calcularii punctajului in conformitate cu algoritmul de calcul indicat in Documentatia de Atribuire sau, dupa caz, in vederea demonstrarii indeplinirii cerintelor obligatorii solicitate prin Caietul de sarcini)

Nr. crt.	Perioada	Locul	Operatorul economic	Pozitia ocupata	Descrierea contractelor/ proiectelor si activitatilor desfasurate din care sa reiasa elementele solicitate in vederea acordarii punctajului/ in vederea demonstrarii indeplinirii cerintelor obligatorii solicitate prin Caietul de sarcini
1					
2					
...					
n					

11. Alte informatii relevante

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveşte la producerea acelei consecinte, se pedepseşte cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda. ".

Data _____

Nume, Prenume expert in clar

(semnatura)

Ofertant/ Subcontractant

(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in
 (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** (**in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri**) la procedura pentru atribuirea.....(denumirea contractului), organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi, declar pe propria raspundere, ca, pe toata durata contractului voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate si sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in desfasurarea contractului.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*".

Data _____

Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
si denumirea reprezentantului imputernicit)

_____ (semnatura autorizata si stampila)

Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

OFERTANT/ OFERTANT ASOCIAT

DECLARAȚIE

privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential

Titlul contractului/acordului-cadru:

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al operatorului economic** (denumire), având calitatea de **ofertant individual/ ofertant asociat**, precizez ca următoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. _____
- b. _____
- c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 din Legea 98/2016:

- (1) „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

- (4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)”.
2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală".

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 " La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm ca motivele pentru care partile/informațiile mai sus menționate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidențiale sunt următoarele: _____

Data _____

Reprezentant legal Ofertant individual/ Ofertant asociat/
 (denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
 _____ (semnatura si stampila)

Nota: Neprezentarea Formularului ” Declaratie privind partea/ partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential” presupune ca oferta nu contine elemente confidențiale si va fi tratata ca atare.

OFERTANT

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

**DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTARII DE CATRE
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A
CLARIFICARILOR/MODIFICARILOR/COMPLETARILOR LA CONTRACT**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului** **(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)** la procedura pentru atribuirea contractului..... organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – DRDP Iasi, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevazute in contractul pentru

Totodata, confirmam ca acceptam clarificarile/modificarile/completarile la contract.

Data _____

Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
Asocierea si denumirea reprezentantului imputernicit)
_____ (semnatura autorizata si stampila)

Nota: Ofertantul poate face propuneri de modificare a clauzelor contractuale stabilite de autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire in masura in care acestea nu sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, in conformitate cu prevederile art. 137, alin (3), lit. b) din H.G. nr. 395/2016.

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnati
....., reprezentanti ai ofertantului
....., ne oferim ca, in conformitate
(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam servicii de
..... pentru suma de
..... lei, (suma in litere si in cifre), platibila conform
clauzelor specifice din contract, la care se adauga T.V.A. in valoare de
..... (suma in litere si in cifre).

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in conformitate cu prevederile contractuale.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de **6 (sase) luni**, respectiv pana la data de, si va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

– ☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

– ☐ nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____/____/____

Reprezentant legal Ofertant individual/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

..... (semnatura autorizata si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

..... (semnatura autorizata si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

..... (semnatura autorizata si stampila)

Ofertant,

.....

CENTRALIZATOR VALORIC

Revizuire Studiu de Fezabilitate, Elaborare Proiect Tehnic, Proiect pentru autorizarea executării lucrărilor și Asistență Tehnică „Varianta de ocolire Fălticeni”

Faza - oferta	Valoare lei fara TVA	TVA lei	Valoare lei cu TVA
Revizuire Studiu de Fezabilitate			
PAC			
Proiect tehnic			
Asistenta Tehnica acordata Beneficiarului pentru procedura de atribuire a execuției lucrărilor			
Asistenta tehnica pe durata executiei lucrarilor			
TOTAL OFERTA			

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata si stampila)