

**Servicii de proiectare fazele P.A.C. + P.T.E. + A.T. si
Execuție lucrări pentru: "Reabilitare pod pe DN 17B km
82+001 peste râul Bistrița la Topolicieni"**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, str Gheorghe Asachi, nr. 19; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod NUTS: RO21 Nord-Est; Cod postal: 700481; Tara: Romania; Persoana de contact: Serviciu Achizitii; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: contact@drdpiasi.ro; Adresa internet: (URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100145225

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la: (URL) www.e-licitatie.ro

I.4) Tipul autoritii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de proiectare fazele P.A.C. + P.T.E. + A.T. si Execuție lucrări pentru: "Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste râul Bistrița la Topolicieni"

Numar referinta: 16054368/2022/2817/S4

II.1.2) Cod CPV principal

45221110-6 Lucrari de constructii de poduri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descrierea succinta

Servicii de proiectare fazele P.A.C. + P.T.E. + A.T. si Execuție lucrări pentru: "Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste râul Bistrița la Topolicieni", în conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

Termenul limita pana la care un operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari în legatura cu documentatia de atribuire este de 18 zile înainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde în mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari în a 11-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 8700552,39; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere**II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 45221110-6 Lucrari de constructii de poduri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO21 Nord-Est

Locul principal de executare:

Sediul prestatorului + pod pe DN 17B km 82+001 Sediul prestatorului + pod pe DN 17B km 82+001

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de proiectare fazele P.A.C. + P.T.E. + A.T. si Execuție lucrări pentru: "Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste râul Bistrița la Topolicești", în conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Experiența deținută de Managerul de Proiect

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 90%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 18; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Operatorii economici (oferantii/ofertantii asociati/terti sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE - Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnari penale", Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurările sociale" si Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" - cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

A. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Pentru sediul principal certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, daca este cazul.

In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus, sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

B. Operatorul economic (Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odata cu oferta "Declaratia cu privire la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016". Se va completa Formularul C din Sectiunea Formulare. Persoanele cu functie de decizie din cadrul C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Iasi in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Ovidiu Mugurel Laicu – Director General Regional D.R.D.P. Iasi, ing. Catalin Gelu Soroceanu– Director Intretinere D.N. si Autostrazi, ec. Vasile Popa – Director Economic, cons. jr. Dorel Gotu – Sef Serviciu Juridic, ing. Mugurel Raileanu – Sef Serviciu Investitii, RK si Calamitati, ec. Stefan Cristian –Sef Birou CFP, Razvan Lemnaru – Sef Serviciu Achizitii, ec. Anca Roxana Ungureanu – Sef Birou Pregatire Documentatii, Monitorizare.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul individual/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor – Inscrierea in Registrul Comertului".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, etc..

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in

conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit in ultimii 5 ani*, lucrări de construcție noua și/sau modernizare si/ sau lărgire și/sau consolidare și/sau reabilitare de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte aferente autostrăzilor și/sau drumurilor expres și/sau drumurilor naționale si/sau drumurilor județene, in conformitate cu categoriile descrise in OG 43/1997 privind regimul drumurilor in valoare cumulata de minim 5.000.000 lei fără TVA, la nivelul a cel mult 5 contracte, ultimii 5 ani se raportându-se la termenul limita de depunere a ofertelor.

Nota: *) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Se vor lua in considerare numai lucrarile realizate in aceasta perioada

Prin „lucrari duse la bun sfarsit” se intelege:

- lucrari receptionate pe obiecte care sunt insotite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile;
- lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor;
- lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala. - In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE – Criterii de selectie - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

La nivelul DUAE trebuie precizate de catre ofertanti informatii cum ar fi: numarul si data contractului/contractelor invocat/invocate drept experienta similara, beneficiarul/beneficiarii acestora, data si numarul documentelor de receptie (procese verbale) si/sau ale documentelor constatatoare si/sau ale certificarilor de buna executie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA. Ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, documentele justificative care atesta indeplinirea cerintei, si anume: documente emise de Beneficiarul lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie pe obiect si/sau Procese verbale de receptie finala si/sau Certificari de buna executie si/sau Documente/certIFICATE constatatoare emise de autoritatile contractate, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, etc.. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu oferta, Angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara – Formularul 3, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii + documentele transmise de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament - art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016.

Documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (documente emise de beneficiarul lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie pe obiect si/sau Procese verbale de receptie finala si/sau Certificari de buna executie si/sau Documente/certIFICATE constatatoare emise de autoritatile contractate, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu BNR pentru anul 2017 – 1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 - 1 Euro = 4,6535 Lei, 2019 - 1 Euro = 4,7452 Lei si 2020 – 1 Euro = 4,8371, 2021 – 1 Euro = 4,9204 lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2018, 2019, 2020 si 2021 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

2.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani* servicii de elaborare si/ sau actualizare si/ sau revizuire de Studii de Fezabilitate si/ sau Proiecte Tehnice si/ sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie pentru lucrari de constructie noua si/ sau modernizare si/ sau largire si/ sau consolidare si/ sau reabilitare de poduri si /sau pasaje si/ sau viaducte aferente autostrazilor si/ sau drumurilor expres si/ sau drumurilor nationale si/ sau drumurilor judetene, in conformitate cu categoriile descrise in OG 43/1997 privind regimul drumurilor, in valoare cumulata de minim: 300.000,00 Lei fără TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Nota: *) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Prin „servicii duse la bun sfarsit” se intelege:

a) servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) servicii receptionate la sfarsitul prestarii. - In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

La nivelul DUAE trebuie precizate de catre ofertanti informatii cum ar fi: numarul si data contractului/contractelor invocat/invocate drept experienta similara, beneficiarul/beneficiarii acestora, data si numarul documentelor de receptie (procese verbale, etc.) si/ sau ale documentelor constatatoare si/ sau ale certificatelor/documentelor care atesta prestarea serviciilor, precum si ponderea si/ sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, documentele justificative care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/ sau procese verbale de receptie si/ sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/ sau certificari de buna executie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc.. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

*Nota 1-5 – a se vedea Sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei din fisa de date - pct. 5.

3.) Proportia de subcontractare

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze. - A se vedea Sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei din fisa de date - pct. 4.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatile (proiectare, executie) ce fac obiectul contractului. - In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

2.) Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala (de executie) ce face obiectul contractului. - In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 14001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de

selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 28.06.2022 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 28.12.2022Durata in luni: 6**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 28.06.2022; Ora locala: 15:00**Locul:**In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitateaAceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

1. Durata contractului: 18 luni, din care:

- 6 luni proiectare;
- 12 luni executie lucrari.

Asistenta tehnica pe toata durata de executie a lucrarilor, pana la Receptia la Terminarea Lucrarilor fara obiectii.

2. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC www.drdpiasi.ro.

3. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire.

Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire, in termenul stabilit in fisa de date a achizitiei – Sectiunea II.1.4. A se vedea Notificarea nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica prin intermediul mijloacelor electronice (on-line).

4. Daca in urma evaluarii ofertelor doua sau mai multe oferte se claseaza pe locul 1 avand acelasi punctaj total, oferta declarata castigatoare va fi cea a ofertantului care a obtinut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei". Daca printre ofertantii mentionati anterior, clasati pe primul loc cu acelasi punctaj total, exista doi sau mai multi ofertanti care au obtinut acelasi punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" (au acelasi pret), si implicit au obtinut si acelasi punctaj pentru factorii de evaluare, atunci AC va solicita numai acestor ofertanti depunerea de noi propuneri financiare.

5. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

conform art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Serviciul Juridic**Adresa: Gheorghe Asachi nr. 19; Localitatea: Iasi (Iasi); Cod postal: 700481; Tara: Romania; Telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; E-mail: contact@drdpiasi.ro; Adresa internet: (URL) www.drdpiasi.ro;**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**24.05.2022

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.

Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Prin D.R.D.P. Iasi, str Gheorghe Asachi, nr. 19; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700481; Tara: Romania; Codul NUTS: RO21 Nord-Est; Adresa de e-mail: contact@drdpiasi.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Fax: +40 232214432; Persoana de contact: Serviciu Achizitii; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de proiectare fazele P.A.C. + P.T.E. + A.T. si Execuție lucrări pentru: "Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste râul Bistrița la Topolicești"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2022/2817/S4

II.1.2 Cod CPV Principal:

45221110-6 Lucrari de constructii de poduri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Servicii de proiectare fazele P.A.C. + P.T.E. + A.T. si Execuție lucrări pentru: "Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste râul Bistrița la Topolicești", in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

Termenul limita pana la care un operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari in legatura cu documentatia de atribuire este de 18 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si concret la toate solicitarile de clarificari in a 11-a zi inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:Valoarea estimata fara TVA : 8700552,39 ; Moneda: RON**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.2 Coduri CPV secundare**

Coduri CPV secundare:

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)**II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO21 Nord-Est**Locul principal de executare:**

Sediul prestatorului + pod pe DN 17B km 82+001

II.2.4 Descrierea achizitiei publice*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Servicii de proiectare fazele P.A.C. + P.T.E. + A.T. si Executie lucrări pentru: "Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste râul Bistrița la Topolicești", în conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

II.2.5 Criterii de atribuireCel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Experiența deținută de Managerul de Proiect	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta experienta deținută în poziția de Manager de proiect/contract și/sau Adjunct Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și sau Adjunct Coordonator proiect/contract și sau Director proiect/contract și/sau Adjunct Director proiect/contract si/sau pozitie similara raportat la atributiile de indeplinit in contract în cadrul unor contracte de lucrări de construcție noua și/sau modernizare si/ sau lărgire și/sau consolidare și/sau reabilitare de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte aferente autostrăzilor și/sau drumurilor expres și/sau drumurilor naționale si/sau drumurilor județene, in conformitate cu categoriile descrise în OG 43/1997 privind regimul drumurilor.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Experiența deținută în poziția de Manager de proiect/contract și/sau Adjunct Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și sau Adjunct Coordonator proiect/contract și sau Director proiect/contract și/sau Adjunct Director proiect/contract si/sau pozitie similara raportat la atributiile de indeplinit in contract în cadrul unor contracte de lucrări de construcție noua și/sau modernizare si/ sau lărgire și/sau consolidare și/sau reabilitare de poduri si /sau pasaje si/sau viaducte aferente autostrăzilor și/sau drumurilor expres și/sau drumurilor naționale si/sau drumurilor județene, se va puncta astfel: 2 contracte: 4 puncte; 3 contracte: 6 puncte; 4 contracte: 8 puncte; 5 sau mai mult de 5 contracte: 10 puncte. Nota: Ofertanții vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și documente relevante și/sau recomandări emise de Beneficiar și/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.</p>		
Pretul ofertei	Componenta financiara	90% Punctaj maxim factor: 90

Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.**

Punctaj maxim total: **100**

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 18; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :I) Pentru serviciile de proiectare se va utiliza urmatoarea formula:

$V_a = V_o \times [IPC_n / IPC \text{ data referinta}] / 100$, unde

V_a = valoarea ajustată a solicitării de plată;

V_o = valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului;

IPC_n = indicele prețurilor de consum total aferent lunii solicitării de plată,

$IPC \text{ data referinta}$ = indicele prețurilor de consum aferent lunii anterioare datei limita de depunere a ofertei.

II) Pentru executia de lucrari se va utiliza urmatoarea formula:

$V_a = V_o \times [(1-p-a) \times ICC_n / ICC \text{ data referinta} + (p+a)]$, unde

V_a = valoarea ajustată a solicitării de plată;

V_o = valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului;

a = valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului;

p = valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului;

ICC_n = indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată;

$ICC \text{ data referinta}$ = indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire.

A se vedea clauzele contractuale.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici (ofertantii/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE - Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnari penale", Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" si Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" - cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

A. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt:

1. Pentru sediul principal certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) valabile la momentul prezentarii, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/ actul constitutiv;

3. Documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.
4. Alte documente edificatoare, daca este cazul.

In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus, sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

B. Operatorul economic (Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator) va depune odata cu oferta "Declaratia cu privire la neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016". Se va completa Formularul C din Sectiunea Formulare. Persoanele cu functie de decizie din cadrul C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Iasi in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt: ing. Ovidiu Mugurel Laicu – Director General Regional D.R.D.P. Iasi, ing. Catalin Gelu Soroceanu– Director Intretinere D.N. si Autostrazi, ec. Vasile Popa – Director Economic, cons. jr. Dorel Gotu – Sef Serviciu Juridic, ing. Mugurel Raileanu – Sef Serviciu Investitii, RK si Calamitati, ec. Stefan Cristian –Sef Birou CFP, Razvan Lemnaru – Sef Serviciu Achizitii, ec. Anca Roxana Ungureanu – Sef Birou Pregătire Documentatii, Monitorizare.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, Ofertantul individual/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor – Inscrierea in Registrul Comertului".

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii:datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, etc..

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui subcontractant sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit in ultimii 5 ani*, lucrări de construcție noua și/sau modernizare si/ sau lărgire și/sau consolidare și/sau reabilitare de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte aferente autostrăzilor și/sau drumurilor expres și/sau drumurilor naționale si/sau drumurilor județene, in conformitate cu categoriile descrise in OG 43/1997 privind regimul drumurilor in valoare cumulata de minim 5.000.000 lei fără TVA, la nivelul a cel mult 5 contracte, ultimii 5 ani se raportându-se la termenul limita de depunere a ofertelor.

Nota: *) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Se vor lua in considerare numai lucrarile realizate in aceasta perioada

Prin „lucrari duse la bun sfarsit” se intelege:

- a) lucrari receptionate pe obiecte care sunt insotite de proces-verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile;

b) lucrari receptionate insotite de proces-verbal la terminarea lucrarilor;

c) lucrari receptionate insotite de proces-verbal de receptie finala.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE – Criterii de selectie - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

La nivelul DUAE trebuie precizate de catre ofertanti informatii cum ar fi: numarul si data contractului/contractelor invocat/invocate drept experienta similara, beneficiarul/beneficiarii acestora, data si numarul documentelor de receptie (proces verbale) si/sau ale documentelor constatatoare si/sau ale certificatelor de buna executie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA. Ofertantul clasat pe primul loc, dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, documentele justificative care atesta indeplinirea cerintei, si anume: documente emise de Beneficiarul lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie pe obiect si/sau Procese verbale de receptie finala si/sau Certificari de buna executie si/sau Documente/certificate constatatoare emise de autoritatile contractate, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, etc.. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu oferta, angajament ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara – Formularul 3, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii + documentele transmise de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament - art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016.

Documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (documente emise de beneficiarul lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie pe obiect si/sau Procese verbale de receptie finala si/sau Certificari de buna executie si/sau Documente/certificate constatatoare emise de autoritatile contractate, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu BNR pentru anul 2017 – 1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 - 1 Euro = 4,6535 Lei, 2019 - 1 Euro = 4,7452 Lei si 2020 – 1 Euro = 4,8371, 2021 – 1 Euro = 4,9204 lei.

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2017, 2018, 2019, 2020 si 2021 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoneuro_ro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit in ultimii 3 ani* servicii de elaborare si/ sau actualizare si/ sau revizuire de Studii de Fezabilitate si/ sau Proiecte Tehnice si/ sau Proiecte Tehnice si Detalii de Executie pentru lucrari de constructie noua si/sau modernizare si/ sau largire si/sau consolidare si/sau reabilitare de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte aferente autostrazilor si/sau drumurilor expres si/sau drumurilor nationale si/sau drumurilor judetene, in conformitate cu categoriile descrise in OG 43/1997 privind regimul drumurilor, in valoare cumulata de minim: 300.000,00 Lei fara TVA, la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Nota: *) ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

Prin „servicii duse la bun sfarsit” se intelege:

a) servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent;

b) servicii receptionate la sfarsitul prestarii.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

La nivelul DUAE trebuie precizate de catre ofertanti informatii cum ar fi: numarul si data contractului/contractelor invocat/invocate drept experienta similara, beneficiarul/beneficiarii acestora, data si numarul documentelor de receptie (proces verbale, etc.) si/sau ale documentelor constatatoare si/sau ale certificatelor/documentelor care atesta prestarea serviciilor, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, documentele justificative care atesta indeplinirea cerintei, si anume: certificate/documente

emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc.. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

*Nota 1-5 – a se vedea Sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei din fisa de date - pct. 5.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

Modalitatea de indeplinire:

A se vedea Sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei din fisa de date - pct. 4.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent pentru activitatile (proiectare, executie) ce fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Ofertantul trebuie sa faca dovada implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent pentru activitatea principala (de executie) ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

In vederea indeplinirii cerintei ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificari specifice acordate de organisme independente, respectiv SR EN ISO 14001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criteriile de selectie" - Sectiunea D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu".

Nota 2: Cerinta privind certificarea SR EN ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 3: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul prezentarii documentelor, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

IN CUANTUM DE 87.000,00 LEI.

GP va avea valabilitate minimum 6 luni de la termenul limita de primire a ofertei si se poate constitui prin:

- instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat (se recomanda folosirea Form A1);

b) asigurare de garanții (se recomanda folosirea Form A2) emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

- virament bancar la BCR Iasi RO33RNCB0175008094080037 (RON).

GPe poate fi constituita si in alta moneda decat lei, la un curs de reconversie afisat de BNR, la data publicarii AP si trebuie sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata GP se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Dovada constituirii se va posta obligatoriu in SEAP (scanata si semnata cu semnatura electronica extinsa) pana la data si ora limita de primire a ofertelor.

A se vedea Sectiunea IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei din fisa de date - pct. 6.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

10 % din valoarea contractului, fara TVA.

GBE (Form B) se va constitui prin orice modalitate prevazuta la art. 40 din HG 395/2016 si se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie publica. A se vedea prevederile contractuale. Autoritatea contractanta va elibera/restitui GBE conform prevederilor art. 42 din HG 395/2016.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotararea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului - cadru din legea 98/2016 privind achizitiile publice.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in caietul de sarcini si documentatia tehnica din cadrul documentatiei de atribuire. Din Propunerea tehnica trebuie sa reiasa modul concret de indeplinire a cerintelor din caietul de sarcini si din documentatia tehnica. Informatiile din propunerea tehnica trebuie sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini si documentatia tehnica, cu detalierea modului de indeplinire a conditiilor din acestea.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

1. Formularul de Propunere Tehnică - Formularul nr. 4.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul caietului de sarcini.

2. Formularul nr. 5 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", conform reglementarilor in vigoare la nivel national si care vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la domeniile: - mediului: Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul:<http://www.anpm.ro/ro/legislatie>; - social si al relatiilor de munca: Inspectoratul Teritorial de munca sau de pe site-ul Inspectiei Muncii - <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Formularul va fi completat atat de catre ofertant, cat si de subcontractantii declarati in oferta.

3. Formularul nr. 6 „Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential” in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

In conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea 98/2016 – “Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).”

Neprezentarea Formularului presupune ca oferta nu contine elemente confidentiale si va fi tratata ca atare.

4. Formularul nr. 7 “Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/ modificarilor/ completarilor la contract”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din HG 395/2016. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele caietului de sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

!!! Elaborarea listelor de cantități în faza de proiectare DALI a avut drept scop doar estimarea valorii totale a obiectivului de investiții cu un grad de acuratețe suficient de adecvat pentru a permite bugetarea investiției (nefiind definitive), elaborarea formularelor – liste de cantități realizându-se la faza de proiectare – Proiect Tehnic de Execuție, în conformitate cu prevederile pct. V din anexa nr. 10 la H.G. 907/2016.

Pentru o mai bună înțelegere a cantităților care trebuie executate autoritatea contractanta a anexat la caietul de sarcini listele de cantități întocmite de către proiectant la faza DALI și care se referă strict la lucrările care vor face obiectul acestui contract. Acestea sunt oferite cu titlu informativ, în sprijinul ofertanților, pentru întocmirea ofertei.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați. Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare în alta secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt: Formularul nr. 8 „Formular de oferta” însoțit de:

- Anexa la Formularul de oferta - „CENTRALIZATOR FINANCIAR”, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire.

Toate activitățile/ categoriile de lucrări sau servicii vor fi oferite. Ofertantul va declara în mod obligatoriu în Formularul nr. 8 „Formular de oferta” cota de profit aplicabilă în mod unitar pentru toate lucrările executate și serviciile prestate în cadrul Contractului.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea 98/2016.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, AC solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Ofertantul va indica elementele confidențiale ale propunerii financiare – Formularul nr. 6 „Declarație privind partea/partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial”.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. OFERTA ȘI DOCUMENTELE ÎNSOTITOARE

La întocmirea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în Fisa de Date a Achiziției, precum și să completeze toate formularele cuprinse în această Documentație de Atribuire. În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertantul are obligația de a transmite Oferta în format electronic și de a completa în SEAP DUAE (documentul unic de achiziție european) numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Oferta va conține:

a) Propunerea tehnică, b) Propunerea financiară,

c) alte documente solicitate prin documentația de atribuire, după cum urmează:

- Formularul C „Declarația cu privire la neîncadrarea în situațiile potențial generatoare de conflict de interese, așa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016”, completat și semnat conform modelului prezentat în Secțiunea "Formulare" a Documentației de Atribuire.

- Formularul nr. 1 „Imputernicire”, prin care ofertantul desemnează persoana/persoanele care semnează cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente: garanția de participare, oferta, documentele de calificare, răspunsurile la clarificări și orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire. Formularul va fi completat conform modelului prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire.

- Formularul nr. 2 „Acordul de Asocieră” (dacă este cazul), completat și semnat conform modelului prezentat în Secțiunea "Formulare" a Documentației de Atribuire.

- Formularul nr. 3 „Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și/sau profesională - experiența similară” (dacă este cazul) completat și semnat conform modelului prezentat în Secțiunea "Formulare" a Documentației de Atribuire, dacă ofertantul beneficiază de susținere din partea unui tert pentru îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică-experiența similară, împreună cu documentele transmise ofertantului de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care rezultă modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere.

- Acordul de subcontractare (dacă este cazul), etc..

Nota 1: Oferta, inclusiv formularele si documentele mentionate mai sus vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 2: In scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare, ofertantii au obligatia de a completa in SEAP DUAE (documentul unic de achizitii european).

Sub sanctiunea respingerii ofertei ca inacceptabila ofertantul/ofertantul asociat/ tertul/ subcontractantul va/vor completa DUAE pe baza formularului standard disponibil in SEAP, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in Fisa de date a achizitiei.

In vederea completarii DUAE, ofertantul va consulta:

- Ghidul de utilizare - Document Unic de Achizitie European - Informatii pentru Operator Economic, pus la dispozitie in SEAP - <http://e-licitatie.ro/pub/archive/news-feed/100000440>

- Notificarea privind utilizarea duae in procedurile desfasurate exclusive prin mijloace electronice - <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>;

- Notificarea privind utilizarea duae integrat in seap - <http://anap.gov.ro/web/notificarea-privind-utilizarea-duae-integrat-in-seap/>.

Documente justificative mentionate in vederea indeplinirii cerintelor de calificare vor fi depuse doar la solicitarea autoritatii contractante, conform art. 196 din Legea nr. 98/2016.

Nota 3: Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba romana. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

Nota 4: Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta exemplarele originale ale: contractelor incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, angajamentele de sustinere, Acordul de asociere autentificat (in conformitate cu prevederile art. 54, alin (2) din Legea 98/2016), dupa caz.

Nota 5: Documentele prezentate in vederea indeplinirii cerintelor de calificare trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii.

Nota 6: In conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta documente echivalente celor solicitate la nivelul documentatiei de atribuire, emise de organisme stabilite in alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care Romania are incheiate acorduri pentru recunoasterea si echivalarea certificatelor/autorizatiilor in cauza.

Nota 7: Pentru a se evita aparitia unor erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de catre ofertanti, autoritatea contractanta solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea, insotita de cate un opis, de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertelor, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care insotesc oferta, astfel incat acestea sa poata fi identificate in mod facil.

2. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA (daca este cazul)

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei. Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire. De asemenea, ofertantul va incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere”, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in cazul in care oferta este depusa in asociere. Acesta va fi prezentat intr-un singur exemplar si va fi semnat, in cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecarui ofertant asociat (in conformitate cu modelul pus la dispozitie). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

3. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI (daca este cazul)

Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a mentiona explicit denumirea operatorului economic/operatorilor economici care au calitatea de tert sustinator/terti sustinatori. De asemenea, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in legatura cu sustinerea acordata. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta, odata cu oferta, Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului + documentele transmise de catre tertul/terti sustinator/sustinatori operatorului economic, din care rezulta modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tertii pentru indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din HG 395/2016.

4. INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII (daca este cazul)

Ofertantul va preciza partea/partile din contract pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze.

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa in DUAE procentul de subcontractare aferent fiecarui subcontractant declarat si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi subcontractata. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate.

Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta. Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si trebuie sa fie in concordanta cu oferta. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul de subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant.

In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.

Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) vor completa la randul lor un DUAE separat, incluzand informatiile referitoare la situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016, precum si informatii care prezinta relevanta din perspectiva capacitatilor pe care se bazeaza ofertantul.

In cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazeaza (pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare) DUAE va contine numai informatiile demonstrarii neincadrarii in situatiile de excludere, asa cum acestea sunt mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016.

5. *Nota 1-5 - Modalitatea de indeplinire a cerintei cu privire la Capacitatea tehnica – Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.

Nota 3: Tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara, in conformitate cu Formularul nr. 3 solicitat, care va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul sustinator, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament - art. 182 alin. (4) din Legea 98/2016.

- documentele justificative prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament (certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau certificari de buna executie din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv serviciile prestate, perioada de realizare si valoarea acestora, etc.) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante.

Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2019 – 1 Euro = 4,7452 lei, 2020 – 1 Euro = 4,8371 lei, 2021 – 1 Euro = 4,9204 lei;

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2019, 2020 si 2021 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro.

Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

6. INFORMATII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

GARANTIA DE PARTICIPARE IN CUANTUM DE 87.000,00 LEI.

Garantia de participare va avea valabilitate minimum 6 luni de la termenul limita de primire a ofertei si se poate constitui prin:

- instrument de garantare emis in conditiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat (se recomanda folosirea Formularului A1);

b) asigurare de garanții (se recomanda folosirea Formularului A2) emisă:

• fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

• fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

- virament bancar la BCR Iasi RO33RNCB0175008094080037 (RON).

Garantia de participare poate fi constituita si in alta moneda decat lei, la un curs de reconversie afisat de BNR, la data publicarii anuntului de participare si trebuie sa fie irevocabila.

Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Dovada constituirii se va posta obligatoriu in

SEAP (scanata si semnata cu semnatura electronica extinsa) pana la data si ora limita de primire a ofertelor.

Nota 1: In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat romana va fi prezentata insotita de traducerea autorizata in limba romana.

Nota 2: În situația în care Garanția de participare este emisă printr-o asigurare de garanție de către o societate de asigurări, contractul de asigurare (conditiile de asigurare generale si speciale, polita de asigurare si orice alt document semnat de catre Asigurator si Ofertant) va reglementa strict relatiile dintre Asigurat/Ofertant si Asigurator si nu vor putea fi opozabile Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

Asigurarea de garantie propriu-zisa emisa in favoarea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. este singurul document opozabil acesteia.

Avand in vedere faptul ca asigurarea de garantie va fi emisa in baza unei polite de asigurare semnata exclusiv intre Ofertant si Asigurat, Ofertantul va prezenta Autorității Contractante atat Asigurarea de Garantie cat si Polita de asigurare in baza careia a fost emisa aceasta, insotita de conditiile de asigurare generale si speciale si orice alt document semnat de catre Asigurator si Ofertant.

Nerespectarea acestor condiții va pune Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. în situația de a nu accepta Garanția de participare emisă de către o societate de asigurare.

POLITA DE ASIGURARE/CONTRACTUL DE ASIGURARE va fi insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei. A se vedea valabilitatea ofertei mentionata la pct. IV 2.6. din Anuntul de participare.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1. Durata contractului: 18 luni, din care:

- 6 luni proiectare;
- 12 luni executie lucrari.

Asistenta tehnica pe toata durata de executie a lucrarilor, pana la Receptia la Terminarea Lucrarilor fara obiectii.

2. Documentatia de atribuire este atasata in integralitatea sa la prezenta Fisa de date a achizitiei. Documentatia de atribuire poate fi descarcata si de pe site-ul AC www.drtpiasi.ro.

3. Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire.

Operatorul economic interesat de procedura de achizitie solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire aferenta acesteia, prin intermediul SEAP prin accesarea sectiunii dedicate "Intrebari" din detaliul procedurii de atribuire, in termenul stabilit in fisa de date a achizitiei – Sectiunea II.1.4. A se vedea Notificarea nr. 247 cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica prin intermediul mijloacelor electronice (on-line).

4. Daca in urma evaluarii ofertelor doua sau mai multe oferte se claseaza pe locul 1 avand acelasi punctaj total, oferta declarata castigatoare va fi cea a ofertantului care a obtinut cel mai bun punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei". Daca printre ofertantii mentionati anterior, clasati pe primul loc cu acelasi punctaj total, exista doi sau mai multi ofertanti care au obtinut acelasi punctaj aferent factorului de evaluare "Pretul ofertei" (au acelasi pret), si implicit au obtinut si acelasi punctaj pentru factorii de evaluare, atunci AC va solicita numai acestor ofertanti depunerea de noi propuneri financiare.

5. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cncsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cncsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

conform art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi - Serviciul Juridic

Adresa: Gheorghe Asachi nr. 19; Localitate: Iasi (Iasi); Cod Postal: 700481; Tara: Romania; Codul NUTS: RO21 Nord-Est; Adresa de e-mail: contact@drdpiasi.ro; Nr de telefon: +40 232214430; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.drdpiasi.ro;

MINISTERUL TRANSPORTURILOR
COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A
prin D.R.D.P. IASI

APROBAT,
Director Regional,
ing. Pîlă Danut



CAIET DE SARCINI

Servicii de proiectare fazele P.A.C.+P.T.E. + A.T. si Execuție lucrări pentru:
"Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste râul Bistrița la Topoliceni"

1. Introducere

Ofertantii trebuie sa raspunda integral cerintelor minime incluse in acest Caiet de Sarcini si fara a limita functionalitatile oferate.

Nu se admit oferte parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerințelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

In cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant care vor avea același înțeles.

In cadrul acestei proceduri, C.N.A.I.R. S.A. prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi indeplineste rolul de Autoritate Contractanta, respective Achizitor in cadrul Contractului.

2. Continutul Caietului de Sarcini

Caietul de sarcini include:

Documentația DALI elaborata de S.C. EVALCONS TECH S.R.L. si avizata în C.T.E. – C.N.A.I.R. S.A. nr. 4909/25.03.2020, Aviz M.T.I. nr. 26/35/24.04.2020 și Aviz O.M.T.I. nr. 1014 din 25.05.2020

Audit de Siguranta Rutiera – Stadiul I

Anexa cu Listele de cantitati pe categorii de lucrari

3. Contextul realizării acestei achiziții de servicii și lucrări

3.1. Situatia existenta a obiectivului

Podul realizat in anul 1967 pe DN 17B la km 82+001 traverseaza raul Bistrita in satul Topoliceeni, are trei deschideri, doua deschideri de cate 33,00 m fiecare si o deschidere de 42,50 m, lungimea totala a podului fiind de 124,90 m. Latimea partii carosabile este de 7,80 m, iar latimea intre parapetii podului este de 10,80 m. Clasa de incarcare este E (A 30, V 80).

Prin efectuarea lucrărilor de reabilitare se urmareste realizarea următoarelor obiective: compensarea uzurii fizice, asigurarea stabilitatii, siguranta in exploatare, refacerea și calibrarea dispozitivelor de colectare și evacuare ape; asigurarea sectiunii optime de scurgere a apelor în albia majoră si a protecției malurilor, conform prevederilor Legii 107/1996 cu modificările si completările ulterioare in vigoare.

Scurt istoric

Amplasamentul vizat spre reabilitare este reprezentat de podul de pe DN 17B km 82+001, care traverseaza raul Bistrita in satul Topoliceeni.

Dupa evaluarea categoriei de importanta a constructiei lucrarea se incadreaza în Categoria de importanță B - Construcții de importanță deosebită - Construcții cu funcții importante, a căror neîndeplinire implică riscuri majore pentru societate și natură, pe zone limitate, în conformitate cu Hotărârea nr.766/1997, respectiv a ”Regulamentului privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor din 21.11.1997”.

Categoria construcțiilor hidrotehnice aferente căilor de circulație publică = 3, conform STAS 4273/1983. Clasa de importanță a construcțiilor hidrotehnice = III conform STAS 4273/1983.

Conform documentațiilor tehnice întocmite în faza DALI, s-au constatat următoarele degradări și defecte:

- structura de rezistenta: beton carbonatat, segregat si exfoliat la caseta; fisuri transversale la caseta; goluri in beton la casete si console;

- elemente ce sustin calea: beton carbonatat si stalactite pe consola; beton cu reducerea sectiunii la grinda parapet; beton in exces la consola dreapta, spre culeea 2 (Poiana Largului); armatura corodata la consola; eflorescenta la consola;

- infrastructuri: beton carbonatat la culeea 2 (Poiana Largului); beton segregat culeea 1 (Vatra Dornei); beton segregat pila 1;

- albie, aparari maluri, rampe acces: tasari rampe; degradari asphalt rampe; fisuri asphalt rampe;

- cale: degradarea asfaltului pe cale și trotuare; infiltrări de apă în caseta și consola trotuarului; borduri degradate sau lipsa la trotuare; trotuare prabusite în zona de racordare cu terasamentul; lipsește parapetul metalic separator pe deschiderea 1 dreapta; grinda parapet este degradată; hidroizolație deteriorată; rosturi deteriorate; neasigurarea pantei de scurgere a apelor și guri de scurgere degradate.

Soluii tehnico-economice
Pentru implementarea proiectului nu sunt necesare exproprieri.

Studiul geotehnic:

S-au efectuat lucrări de cercetare geotehnică, în etapa de teren, fiind executate 2 foraje geotehnice cu adâncimea de investigare de 8,00 m, interpretarea analizelor de laborator și întocmirea documentației geotehnice. Conform Normativului NP 074 - 2014 privind documentațiile geotehnice pentru construcții, lucrarea se încadrează în categoria geotehnică 2, risc geotehnic moderat.

Forajele, au întâlnit, de la cota terenului amenajat, următoarele straturi:

0,00 – 0,20 m umplutura; 0,20 – 4,50 m complex grosier (pietris, nisip, bolovanis); 4,50 – 8,00 m calcare și gresii calcaroase.

Apa subterană a fost întâlnită la cota de -2.10 m.

Din punct de vedere seismic, amplasamentul este situat în zona cu valoarea de varf a accelerației terenului $a_g=0,32g$ pentru cutremure având intervalul mediu de recurență $IMR=225$ ani și perioada de colt $T_c=1,0$ s conform Codului de Proiectare Seismică P 100-1/2013.

Studiul topografic:

Studiul topografic efectuat s-a realizat în sistemul național de coordonate Stereo 70 și cote cu plan de referință Marea Neagră.

Studiul hidrologic, hidrogeologic:

Râul Bistrița este cel mai mare afluent, de pe partea dreaptă, al râului Siret. Bazinul hidrografic al râului Bistrița, aferent secțiunii studiate de la Topolicești, are o suprafață de 2925 km², preluată din Cadastrul Apelor României, 1992 și o altitudine medie de 1165 m.

Studiu de trafic și studiu de circulație:

Ca principiu general de realizare, s-au utilizat datele de intrare cele mai recente privind valorile de trafic înregistrate în zona de influență a proiectului. Ultimul recensământ al circulației a fost efectuat în anul 2015, ale cărui rezultate au fost puse la dispoziția Proiectantului de către Beneficiar.

Pentru orizontul de prognoza 2020-2035, traficul de calcul este de 1,43 m.o.s., corespunzând unei clase de trafic „Foarte greu”.

Lucrări proiectate în Faza DALI:

Pentru aducerea podului în condiții optime de funcționare, au fost analizate 2 variante de intervenție, respectiv:

-Varianta I – Lucrări de reabilitare, cu păstrarea elementelor de gabarit și a clasei E de încărcare actuale;

-Varianta II – Lucrări de intervenție în vederea măririi gabaritului (trotuare de 1,50m+spațiu parapet) și consolidare pentru a corespunde la încărcările convoaielor de calcul din Eurocod (LM1, LM2, LM4).

Prin documentul de avizare al CTE – CNAIR nr. 4909/25.03.2020 a fost avizată Varianta II - Lucrări de intervenție în vederea măririi gabaritului (trotuare de 1,50m+spațiu parapet) și consolidare pentru a corespunde la încărcările convoaielor de calcul din Eurocod (LM1, LM2, LM4), constând în:

Suprastructură:

Lăţimea totală a podului este de 12,30 m, aceasta se menţine şi se reamenajează asigurând: lăţime parte carosabilă 7,80 m; 2x1,50 m spaţiu pietonal; 2x 0,55 m lăţimea parapetului H4b; 2x 0,20 m lăţimea soclului parapetului pietonal.

Lungimea podului rămâne cea iniţială: $2 \times 34,40 \text{ m} + 44,00 \text{ m} + 2 \times 6,00 \text{ m} + 2 \times 0,05 = 124,90 \text{ m}$.

În prima etapă se realizează decaparea căii pe pod până la nivelul superior al grinzii casetate sau până la betonul de pantă (stratul suport al hidroizolaţiei) - dacă acesta există şi este în stare bună, se vor dezafecta trotuarele, soclul consolei de trotuar şi parapetul pietonal pe care este amplasat.

După demolarea soclurilor, armăturile existente în consola de trotuar vor fi îndreptate şi completate, astfel încât să conlucreze betonarea de pe cale pod cu cele din consolele de executat şi cu cele din soclul nou din beton armat C35/45, care va avea dimensiunile 25x30 cm.

La structura de rezistenţă a podului se va interveni astfel:

- curăţarea zonelor degradate de la capătul grinzii şi repararea acestora cu mortare speciale;
- curăţarea intradosului grinzii şi consolelor acesteia (prin sablare), reparaţii locale cu mortare speciale.

Armăturile vizibile se vor curăţa până la luciu metalic şi se vor pasiviza. Dacă se constată pierderi de secţiune de peste 10% , se vor prevedea armături suplimentare sau consolidări cu fibră de carbon;

- repararea cu mortare speciale cu întărire rapidă pe zonele degradate, izolate de pe suprafeţele laterale ale grinzii casetate şi a consolelor. Zonele degradate identificate sunt în special în jurul gurilor de scurgere, a rosturilor de dilataţie şi la intrados, unde s-au observat infiltraţii şi carbonatări;

- aplicarea de benzi din fibră de carbon pe zonele din camp ale grinzilor pe toată lăţimea de la intrados şi pe cca 1,00 m pe fiecare parte laterală a casetei;

- inspectarea detaliată a interiorului casetei şi realizarea lucrărilor de reparaţii locale care se impun.

Realizarea unor găuri în placa inferioară, pentru scurgerea apelor, dacă se constată stagnarea apei în interiorul casetei;

- tratarea cu vopsele speciale anticorozive a tuturor suprafeţelor în contact cu aerul ale suprastructurii;

- amenajarea rosturilor de fisurare din zona pilelor;

- realizarea/montarea pe betonul de pantă, armat, a hidroizolaţiei performante de tip poliuretanică, bicomponentă sau alte tipuri, cu grosimea de 10 mm şi protejarea acesteia;

- se vor înlocui gurile de scurgere de pe pod, la care se vor ataşa tuburi prelungitoare care vor fi coborâte cu minim 50 cm sub intradosul grinzilor. Gurile vor fi amplasate pe o singură parte având în vedere panta unică a căii de rulare;

- reamenajarea părţii superioare a zidurilor de gardă şi a capetelor plăcii, în vederea fixării dispozitivelor de acoperire a rosturilor de dilataţie existente cu unele noi, cu durata de serviciu minim de 15 ani.

Execuţia căii pe pod se realizează conform prevederilor Normativului AND 546/2013.

Delimitarea părţii carosabile de trotuare, se va realiza prin intermediul parapetilor metalici cu nivel de protecţie foarte ridicată tip H4b.

Pentru protecţia pietonilor, trotuarele vor fi delimitate la exteriorul consolei, cu parapet din profile metalice zincate deschise (I,L,C).

Infrastructură:

Culeele şi pilele vor fi supuse unui proces de identificare şi intervenţie asupra suprafeţelor degradate, prin refacerea formelor geometrice prin reparaţii cu betoane speciale sau a fisurilor şi segregărilor cu mortare cu întărire rapidă.

Elevaţiile infrastructurilor se vor trata apoi cu vopseli speciale de protecţie anticorozivă, pentru închiderea porilor şi microfisurilor. Banchetele de rezemare se vor curăţa de praf, moluz sau alte depuneri iar aparatele de reazem se vor curăţa pentru reconditionarea corespunzătoare a acestora.

Ținând cont de creșterea încărcărilor de calcul, la infrastructură se impun ca lucrări suplimentare de consolidare:

- cămășuirea elevațiilor pilelor;
- schimbarea aparatelor de reazem (tip pendul). Pentru aceasta este necesară ridicarea suprastructurii de pe culee cu ajutorul preselor hidraulice, demontarea aparatelor de reazem existente de pe culee și turnarea a 2 cuzineți din beton armat pe poziția acestora pentru înlocuirea pendulilor cu aparate de reazem din neopren armat.

Rampele de acces pe pod:

Structura rutiera de pe rampe este constituită din dale din beton de ciment rutier, peste care s-au asternut covoare bituminoase aflate într-o stare avansată de degradare.

Se va freza pe o lungime de câte 25 m pe fiecare rampa și se va reface în soluția de ranforsare cu trei straturi :

- 4 cm strat de uzura tip MAS 16;
- 6 cm strat de legatura BAD22,4;
- 8 cm strat de baza din AB31,5.

În prealabil se va curăța cu atenție stratul suport și se va amorsa cu emulsie bituminoasă.

Racordarea de la lățimea de 6,00 m a părții carosabile a drumului de pe rampe la lățimea de 7,80m a părții carosabile de pe pod se efectuează prin realizarea de casete de lărgire cu următoarele straturi:

- 4 cm strat de uzura din MAS16;
- 6 cm strat de legătura din BAD22,4;
- 8 cm strat de bază din AB31,5;
- 20 cm strat din balast stabilizat;
- 25 cm strat inferior de fundație din piatra spartă;
- 35 cm strat de forma din piatra spartă.

Mixturile asfaltice vor avea caracteristicile prevăzute de Normativul indicativ AND 605/2016.

Acostamentele se vor taia și se vor consolida cu beton clasa C30/37 în grosime de 10 cm pe strat de nisip de 5 cm, astfel încât descărcarea apelor de pe platforma drumului să se facă continuu pe rigola de acostament și apoi prin intermediul casurilor pe taluz, pentru a se preveni formarea de ravene la marginea părții carosabile.

Parapetul metalic tip H4b se va prelungi cu 25 m pe rampe.

Pe rampe, pe fiecare sens de circulație se vor monta panouri indicatoare cu denumirea cursului de apă traversat.

Dupa execuția îmbrăcăminții asfaltice se va reface și marcajul rutier.

Lucrările de racordare cu terasamentele cuprind lucrări de reparații la pereuri și la sferturile de con cu beton C30/37 în grosime de 20 cm, cu rostuirea aferentă.

Pe sferturile de con există scări și casuri fiind necesare refaceri ale mainii curente și reparații locale.

Pe zona de tranziție rampa-pod sunt necesare următoarele lucrări:

- prevederea dalelor de racordare în lungime de 6,0 m și a grinzilor de reazem, în cazul în care acestea nu există;
- racordarea corespunzătoare a trotuarelor de pe pod cu rampele.

Albie și construcții hidrotehnice existente:

- reparații la coronamentele digurilor din beton de ciment pe zona de racordare;
- reparații la pereurile apărărilor de mal;
- blocaje din anrocamente la pragul de fund și la fundațiile pereurilor existente, pentru protecția contra afuierilor;
- curățarea albiei.

Datorită complexității lucrărilor de intervenție și ținând cont de mărimea deschiderilor, se impune închiderea circulației pe perioada execuției suprabetonării - ceea ce implică realizarea unei variante provizorii.

Varianta de circulatie se va amenaja pe drumurile locale existente in proximitatea podului, la aprox. 200 m exista o trecere prin vad unde se va amenaja o traversare din elemente de inventar recuperabile, astfel: - infrastructura cu blocuri din beton si elevatie din casete prefabricate;

- suprastructura din 3 tabliere metalice de 18m.

Varianta se poate executa si din alte elemente de inventar (pe care constructorul le poate disponibiliza pe aceasta investitie) daca acestea va asigura viabilitatea si functionalitatea investitiei.

3.2. Informatii despre beneficiile anticipate de catre Autoritatea Contractanta

Beneficia anticipate de catre Autoritatea Contractanta, include dar nu se limiteaza la aspect precum:

- Fluidizarea traficului auto si micșorarea timpilor de parcurs;
- Diminuarea riscurilor de accidente;
- Numarul de locuri de munca create in faza de executie.

3.3. Factori interesati si rolul acestora

Urmatorii factori interesati trebuie consultati pe perioada derularii Contractului la momentul finalizarii fiecărei activitati in vederea obtinerii acceptarii rezultatelor solicitate:

Factor interes	Asteptari
Primaria Comunei Poiana Teiului – in calitate de autoritate administratie publica care emite Certificatul de Urbanism	Prezentarea tuturor documentelor solicitate prin cererea de emitere a Certificatului de Urbanism
Alte autoritati publice (mentionate in Certificatul de Urbanism) care emit avize/acorduri ce sunt solicitate prin C.U.	Verificarea cu atentie a tuturor conditiilor impuse in Certificatul de Urbanism.
Ministerul Transporturilor – in calitate de autoritate administratie publica care emite documentul ce permite autorizarea executarii lucrarilor de construire	Prezentarea tuturor documentelor solicitate prin cererea pentru emiterea autorizatiei de construire/desfintare

3.4. Statutul juridic al terenului care urmeaza sa fie ocupat.

Conform DALI realizat si avizat suprafata afectata de realizarea lucrarilor apartine pe domeniul public administrat de CNAIR SA – DRDP IASI. Terenul pe care se vor executa lucrarile de reabilitare, este cel existent.

3.5. Sursa de finantare

Obiectivul este finanțat Bugetul de Stat

3.6. Punct de referință și unități

Contractantul/Proiectantul va folosi pentru toate nivelurile, punctul de referință Marea Neagră.
Contractantul/Proiectantul va raporta toate coordonatele la sistemul românesc Stereo 70.
Contractantul/Proiectantul Antreprenorul va folosi unitățile SI.

4. Descrierea serviciilor si a lucrărilor solicitate

4.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Activitățile care au fost derulate si rezultatele care au fost obținute la nivelul Autorității Contractante pentru realizarea obiectivului de investiții pentru care se solicita realizarea documentațiilor tehnico- economice in cadrul Contractului ce rezulta din aceasta procedura sunt prezentate in tabelul de mai jos:

Activitate	Rezultat obtinut
Justificarea necesitatii si oportunitatii realizarii obiectivului de investitii	Expertiza tehnica elaborata de catre expert tehnic autorizat ing. Brosteanu Teodor autorizat MDLPL
Realizare documentatie D.A.L.I.	D.A.L.I. realizat de catre S.C. EVALCONS TECH S.R.L. Obtinere Aviz C.T.E. – C.N.A.I.R. S.A. nr. 4909/25.03.2020 si Aviz M.T.I. nr. 26/35/24.04.2020. Aviz O.M.T.I. nr. 1014 din 25.05.2020

4.2. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor de proiectare si executia lucrărilor

Obiectivul general al investiției este asigurarea unor condiții sporite de siguranța, fluenta si confort pentru participanții la trafic.

4.3. Obiectivele specifice la care contribuie realizarea serviciilor si executia lucrărilor

Obiectivele preconizate a se îndeplini odată cu realizarea investiției sunt:

- Asigurarea unei bune desfășurări a traficului rutier;
- Se evită aglomerarea traficului datorită vitezelor de rulare foarte mici;
- Scade riscul de accidente pe zona respective

4.4 Serviciile si lucrările solicitate: activitățile ce vor fi realizate

- Intocmirea P.A.C. si P.T.E in conformitate cu soluția tehnica-economica prezentata in caietul de sarcini.
- Asigurarea Asistentei Tehnice pe toata durata de execuție si după caz a remedierilor pe perioada de garanție;
- Prelungirea C.U. și reactualizarea/revizuirea avizelor/acordurilor sau obținerea unor avize suplimentare fata de cele prevăzute in CU emise de Beneficiarii rețelelor și utilităților afectate de lucrări;
- întocmirea documentatiei/proiectului pentru emiterea Autorizației de Construire (P.A.C.) in conformitate cu Legea 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții cu modificările si completările ulterioare, precum si obținerea Autorizației de Construire.
- Elaborarea proiectelor finale (P.T.E.) pentru mutare si protejare instalații/rețele de utilități; Proiectele/studiile privind mutarea/protejarea instalațiilor/rețelelor de utilități vor fi realizate dacă vor fi solicitate de emitenții avizelor/acordurilor solicitate prin C.U., ținând cont de prevederile O.G. 43/1997, in conformitate cu avizele emise de către beneficiarii de rețele si pe baza unui plan coordonator aferent tuturor rețelelor/instalațiilor existente, vizat de către toti deținătorii de rețele; *daca este cazul*
- Asigurarea asistentei tehnice pe perioada de execuție, participarea la recepție si la elaborarea Cartii tehnice a construcției;
- Execuția lucrărilor in conformitate cu documentația P.T.E. avizată.

Următoarele activități trebuie realizate de Contractant în cadrul Contractului ce rezulta din aceasta procedura:

Nr	Activitate	Detaliere activitati
1	Elaborare proiect pentru autorizarea/desfiintarea executării lucrărilor de construire (P.A.C.)	Elaborare Proiect pentru autorizarea executării/desfiintării lucrărilor (P.A.C.)
2	Elaborare/Definitivare P.A.C. si P.T.E.	Proiect pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construcții si Proiect Tehnic de Execuție Elaborare Caiete de Sarcini Ajustarea, completarea si/sau modificarea Proiectului tehnic si a detaliilor de execuție ca urmare a recomandărilor verficatorului/verficatorilor atestati (domeniul drumuri si domeniul instalații) sau auditului de siguranța rutiera. Elaborare studii si documentații necesare obținerii avizelor solicitate prin Certificatul de urbanism
3	Asistenta tehnica pe perioada de execuție a lucrărilor.	Acordare asistenta tehnica pentru fiecare faza determinanta indicata in proiectul tehnic Acordare asistenta suplimentara, la solicitarea Autorității Contractante Participare la recepția lucrărilor Participare la elaborarea Cartii tehnice a construcției
4	Execuția lucrărilor	Elaborare Programul calitatii Elaborare Management de proiect, va include graficul de execuție al lucrărilor cu termenele de execuție pentru fiecare obiect elaborat de proiectant in cadrul Proiectului tehnic Elaborare Plan de Management al Sanatatii si Securității Muncii Elaborare Plan de Management al Traficului Organizare de șantier Asigurare semnalizare rutiera temporara si permanenta Execuția lucrărilor se va realiza in conformitate cu proiectul tehnic avizat Participare la recepția lucrărilor (R.T.L. + R.F.) Participare la elaborarea Cartii tehnice a construcției

Toate activitățile trebuie realizate cu respectarea legislației si a reglementarilor tehnice in vigoare, aplicabile specificului obiectivului de investiții.

Execuția lucrărilor se va realiza in conformitate cu proiectul tehnic avizat si include:

- achiziționarea tuturor materialelor si produselor necesare pentru execuția lucrărilor;
- asigurarea tuturor utilajelor, mijloacelor si echipamentelor necesare pentru execuția lucrărilor; orice activitate sau lucrare provizorie necesara pentru pregătirea șantierului, sau orice autorizație necesara Contractantului de la autoritatile competente pentru executarea lucrărilor si realizarea activitatilor si lucrărilor temporare;

- transportul la șantier a oricăror materiale, utilaje, componente si echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru execuția lucrărilor;

- orice testare si teste relevante, asa cum sunt aceste testări si teste solicitate prin legislația si reglementările in domeniul sistemului de asigurare a calitatii in construcții;

- orice consumabile necesare pentru execuția lucrărilor si realizarea testărilor;

- întreținerea normala si extraordinara a lucrărilor pana la predarea acestora către Autoritatea Contractanta;

- activități si consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat si funcțional, demontarea si indepartarea oricăror lucrări sau activitati provizorii;

- pregătirea oricărei documentații necesare Contractantului pentru execuția lucrărilor, documentație care include dar nu se limitează la:

1. Grafice de realizare a investiției publice (fizice și valorice);
2. Planul calitatii pentru execuție;
3. Planul de control al calitatii;
4. Certificările și rezultatele testelor materialelor;

- Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnica a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare;

- Garanția pentru lucrările executate: 60 luni, conform ofertei tehnice, de la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fara obiecțiuni, modificata in conformitate cu factorii de evaluare stabiliți.

4.5 Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor și a execuției lucrărilor

Contractantul va elabora toata documentatia necesara pentru proiectarea și construirea lucrărilor și își va asuma deplina responsabilitate și răspundere pentru proiect și pentru documentație.

Implementarea Contractului în conformitate cu prevederile din Caietul de Sarcini trebuie să conducă la atingerea următoarelor rezultate finale măsurabile:

1. Raport de început;
2. Proiectul Tehnic Executie (P.T.E.) + P.A.C.;
3. Autorizații, avize și acorduri;
4. Specificațiile tehnice (Caietele de sarcini) pentru Lucrări cu toate standardele de materiale și forța de munca care vor fi acceptate pentru Lucrări;
5. Date privind ridicarea topografică colectate în vederea elaborării proiectului tehnic;
6. Proiecte de relocare, protejare utilitati (dacă vor fi solicitate de emitenții avizelor/acordurilor solicitate prin C.U., ținând cont de prevederile O.G. 43/1997, în conformitate cu avizele emise de către beneficiarii de rețele și pe baza planului coordonator aferent tuturor rețelelor/instalațiilor existente);
7. Calculele aflate în spatele proiectului Contractantului (breviare de calcul);
8. Planșe;
9. Orice alte documente, planșe tehnice sau avize necesare pentru descrierea, obținerea aprobărilor și executarea lucrărilor;
10. Planurile de calitate ale Contractantului care vor include procedurile de lucru;
11. Asistenta Tehnica (A.T.);
12. Audit de siguranța rutiera, atât la faza P.T.E. cât și după finalizarea lucrărilor;
13. Execuția lucrărilor;
14. Planul de execuție a lucrărilor la intervalele specificate.

Contractantul se va asigura că toate planșele de proiectare, documentele justificative și memoriile tehnice și alte asemenea, care fac parte din Documentele Antreprenorului sunt elaborate și semnate de proiectanți autorizați în acest sens și ca acestea sunt întocmite în conformitate cu prevederile legii 10/1995 privind Calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare.

5. Sumarul activitatilor. Durata activitatilor. Modalitati de plata.

5.1. Durata de realizare a obiectivului este de 18 luni, din care 6 luni proiectare si 12 luni executie lucrari.

Data intrarii in vigoare a Contractului este data semnarii Contractului de ambele parti. Autoritatea Contractanta intentioneaza inceperea serviciilor, imediat dupa semnarea Contractului.

Data de incepere a prestatiilor va fi notificata de catre Achizitor prin ordin de incepere, dupa data constituirii garantiei de buna executie, in conditiile si termenele prevazute in contract, dar nu mai tarziu de 30 de zile de la data intrarii in vigoare a contractului.

Pana la data specificata in ordinal Achizitorului, Contractantul va fi mobilizat atat din punct de vedere al personalului cat si din punct de vedere al echipamentelor/utilajelor necesare desfasurarii activitatii.

Durata prestarii serviciilor de Proiectare precum si obtinerea tuturor avizelor, acordurilor, autorizatiilor, aprobarilor este de 6 luni de la ordinul de incepere pentru faza P.T.E.+P.A.C., cu exceptia Asistentei Tehnice care se va desfasura pe toata durata de executie a lucrarilor si in perioada de garantie, cat si pe durata lucrarilor de remediere daca este cazul.

Graficul de derulare al obiectivului de investitii va fi:

Faza I: PAC se va preda in 3 luni de la data mentionata in Ordinul de incepere pentru faza PAC inclusive obtinere/prelungire C.U.:

- Obtinerea C.U. impreuna cu avizele/acordurile solicitate;
- Obtinere aviz C.T.E.- D.R.D.P. Iasi cu implementarea observatiilor;
- Audit de siguranta rutiera cu implementarea observatiilor;
- Obtinerea Autorizatiei de construire in termen de 3 luni de la emiterea ordinului de incepere pentru P.A.C.;

In cazul in care Faza I se desfasoara cu intarziere, Autoritatea Contractanta poate prelungi durata de prestare a serviciilor prin incheierea unui act additional.

Faza II: P.T.E. se va preda in 3 luni de la data mentionata in ordinal de incepere pentru P.T.E., dupa cum urmeaza:

- Obtinere aviz C.T.E. – D.R.D.P. Iasi cu implementarea observatiilor – in termen de maxim 20 de zile de la data inregistrarii Procesului Verbal de predare – primire la Registratura D.R.D.P. Iasi;

In cazul in care Faza II se desfasoara cu intarziere, Autoritatea Contractanta poate prelungi durata de prestare a serviciilor prin incheierea unui act additional.

Faza III: Asistenta tehnica pe toata durata de executie a lucrarilor, pana la Receptia la Terminarea Lucrarilor fara obiectii.

Faza IV: Executia lucrarilor in termen de 12 luni de la emiterea Ordinului de incepere pentru Executie lucrari, dupa cum urmeaza:

- Emiterea ordinului de incepere Executie lucrari – in termen de 30 de zile de la finalizarea serviciilor de Proiectare;
- Executarea lucrarilor – in termen de 12 luni de la emiterea Ordinului de incepere pentru Executie lucrari;

In cazul in care Faza IV se desfasoara cu intarziere, Autoritatea Contractanta poate prelungi durata de prestare a serviciilor prin incheierea unui act additional.

5.2. Raport de inceput.

Raportul de inceput contine criteriile si baza tuturor elementelor de Proiectare. Acesta se prezinta Achizitorului in termen de 15 zile de la Ordinul de Incepere pentru P.A.C.+P.T.E.

5.3. Investigatii si studii de teren

- Studiu geotehnic aferent etapei de realizare a lucrării în conformitate cu NP 074-2014
- Studii topografice;
- Investigatii pentru identificarea tuturor utilităților din amplasamentul lucrării sau in vecinătatea acesteia;
- Alte studii de specialitate necesare, după caz (ex. studii de coexistenta utilitati).

5.4. P.A.C.

Proiectul pentru autorizarea lucrărilor de constructive (P.A.C.) conține parti scrise si parti desenate si se va elabora in conformitate cu HG 907/2016, Anexa 9.

Părțile scrise vor cuprinde, inclusiv, devizul general al investiției, studiul geotehnic si referatele de verificare a documentației in conformitatea cu legislația in vigoare, întocmite de către verificatori atestati.

Documentația P.A.C. va fi avizata in C.T.E.-D.R.D.P. IASI si va fi predata in doua exemplare (suport hârtie) si pe CD (format digital).

5.5. P.T.E.

P.T.E. va fi întocmit in conformitate cu H.G. 907/2016 si va cuprinde parti scrise si parti desenate.

Părțile scrise cuprind: date generale despre lucrare, descrierea generala a lucrărilor prevăzute, conținutul caietelor de sarcini, graficul de execuție al lucrărilor, documentația pentru obținerea autorizației de construire in doua exemplare.

Graficul de execuție reprezintă eșalonarea fizică a lucrărilor de investiții/intervenții si se întocmește in concordanta cu Graficul de realizare al investiției (Execuția lucrărilor).

Autorizația de Construire este solicitata și eliberată în baza legii 50/1991 republicata. Contractantul (proiectantul) va pregăti toate documentele necesare obținerii Autorizației de Construire (PAC), și va obține Autorizația de Construire in numele Autorității Contractante;

Se vor identifica toate instalațiile subterane sau aeriene afectate si se vor întocmi documentațiile tehnice pentru mutarea sau protejarea lor.

Documentațiile tehnice vor fi elaborate de către Contractant/subcontractantii de specialitate ai acestuia, avand in vedere prevederile O.G. 43/1997 si vor obține avizul C.T.E. al fiecărui Beneficiar de rețele.

Documentația tehnico-economica faza P.T.E. va fi analizata si avizata in C.T.E. - D.R.D.P. Iasi.

Documentația tehnico-economica faza P.T.E. se va preda in 2 exemplare pe suport de hârtie si 1 exemplar in format electronic.

Părțile scrise - Listele cu cantitatile de lucrări, se vor prezenta obligatoriu completate cu preturi unitare si valori, in format electronic EXCEL (editabil) pe un CD separat.

Se va întocmi Proces verbal de predare - primire între Achizitor si Contractant.

După avizarea in C.T.E. D.R.D.P. Iasi serviciile de proiectare vor putea fi decontate pe baza facturii înaintata de Contractant.

NOTE:

1. Proiectul tehnic de execuție trebuie sa fie complet si suficient de clar, astfel incat sa se poata elabora pe baza lui Detaliile de execuție.
2. La elaborarea proiectelor, materialele, confecțiile, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici.
3. Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența.

4. Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).
5. Proiectul tehnic va conține obligatoriu documentația pentru semnalizarea rutiera temporara care se intretine permanent, pe toata durata de execuție, de către Contractant și pentru semnalizarea permanenta. Vor fi prezentate devize distincte pentru semnalizarea rutiera temporara și semnalizarea permanenta. Pe baza documentației de semnalizare, înainte de începerea execuției lucrărilor, Contractantul va obține Avizul poliției rutiere și C.N.A.I.R. cu privire la instituirea restricțiilor de circulație pe perioada execuției lucrărilor.

Modificări tehnice ale Proiectului tehnic de execuție (daca este cazul)

Contractantul prestează serviciile și executa lucrările descrise cu respectarea în totalitate a cerințelor din Caietul de sarcini și/sau din Proiectul tehnic.

De regula și din principiu, pe perioada execuției lucrărilor nu este permisă nicio modificare tehnică substanțială (modificare sau adaugare) a documentației de proiectare.

Toate modificările vor fi realizate numai cu acordul Autorității Contractante și numai în cazul în care nu sunt substanțiale, în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

Dacă se fac propuneri de modificări la elemente de proiectare, documentațiile revizuite vor fi transmise în conformitate cu cerințele din Caiet de sarcini.

Planurile, specificațiile tehnice, calculele și rapoartele modificate trebuie să fie ștampilate, semnate și datate de către Contractant și verificate de către Verificatori de Proiecte atestați, potrivit Legii nr. 10/1991, cu modificările și completările ulterioare.

Contractantul trebuie să certifice în scris că modificarea adusă proiectului:

- a fost proiectată în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini;
- este în concordanță cu celelalte elemente ale proiectului tehnic avizat.

5.6. Detalii de Execuție.

Detaliile de execuție vor fi elaborate odata cu proiectul tehnic de execuție și sunt parte integrantă ale acestuia.

5.7. Asistenta Tehnica

Se va asigura pe toata durata de execuție, conform planului de execuție a lucrărilor, întocmit/actualizat de către Contractant (Executant) până la Recepția la Terminarea Lucrărilor fără obiecții.

Echipa care asigura Asistenta tehnică răspunde de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

- participarea la toate întrunirile și convocările beneficiarului cu privire la realizarea obiectivului;
- participarea la fazele determinante;
- prezentarea la recepția la terminarea lucrărilor a unui referat/raport cu privire la modul în care a fost executată lucrarea;
- stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însusirea acestora de către specialiști verificatori de proiect atestați (domeniul drumuri și domeniul instalații) la cererea investitorului;
- asigurarea pe perioada de execuție prin dispoziții de șantier și detalii de execuție, a nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- prezentarea dispozițiilor elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte atestați, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
- elaborarea instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor.

- stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

Autoritatea contractanta considera necesar elaborarea unui numar minim de 7 rapoarte de asistenta tehnica, dupa cum urmeaza:

- 5 rapoarte de asistenta tehnica pentru perioada de executie a lucrarilor;
- 2 rapoarte de asistenta tehnica pentru inspectie preliminara si pentru Receptia la Terminarea Lucrarilor (RTL);

Aceste rapoarte vor cuprinde:

- o parte narativă, din care sa reieasa activitatile si serviciile prestate;
- o parte cu date financiare.

Aprobarea de către Achizitor a raportului și documentelor întocmite și înaintate de către Echipa care asigura Asistenta tehnica, va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului de Servicii si Lucrări, după care, Contractantul (Proiectantul) va putea emite factura pentru serviciile efectuate.

5.8. Asistenta Tehnica Autorizații avize si acorduri

Fiecare etapa de elaborare a documentațiilor tehnico-economice ce face parte din obiectul Contractului, include si perioada necesara pentru avizarea de către Autoritatea Contractanta a documentațiilor tehnico- economice aferente etapei respective.

Contractantul va elabora in conformitate cu prevederile legale in vigoare, documentațiile necesare obținerii Autorizație de construcție, inclusiv cu documentațiile necesare avizate “spre neschimbare” de către emitent.

Contractantul răspunde de obținerea autorizațiilor, acordurilor, licențelor si avizelor necesare ca urmare a Proiectului final întocmit si avizat.

Contractantul (Proiectantul) va verifica cu atentie toate condițiile impuse in Certificatul de Urbansim, in special condițiile referitoare la restricțiile impuse de planurile de amenajare teritoriala deja aprobate, precum si condițiile menționate in avizele si acordurile pe care le va obține.

In urma obtinerii Certificatului de Urbanism, Contractantul (Proiectantul) este responsabil pentru elaborarea imediata a oricaror documentetii de specialitate necesare si va obtine in numele Beneficiarului toate avizele, acordurile, permisele si a autorizatiilor necesare realizarii Proiectului.

Pentru Autorizația de Construire se va întocmi documentația conform legii 50/1991 cu toate modificările si completările ulterioare.

Contractantul (Proiectantul) este responsabil pentru eliberarea documentatiilor necesare pentru obtinerea tuturor autorizatiilor, avizelor, aprobarilor si acordurilor prevazute de legea romana in vigoare.

Se recomanda ca valoarea ofertata sa tina cont si de eventualele intarzieri si costuri suplimentare ca urmare a cerintelor/conditionarilor/implicatiilor solicitate de emitentii avizele/autorizatiilor/aprobarilor/acordurilor.

Imediat ce un aviz, acord, permis, aprobare si/sau autorizație va fi emis(a), Contractantul va fi responsabil cu analiza in detaliu a respectivului document, anterior menționat, in sensul si in scopul de a sesiza prompt condițiile, restricțiile sau alte aspecte impuse de autoritatile emitente de avize/acorduri, aprobări, autorizații si va propune in scris cu promptitudine soluții de rezolvare/clarificare a tuturor aspectelor intampinate/semnalate.

Aceasta obligație se pastreaza pana la obținerea aprobărilor finale si avizelor, autorizațiilor finale pentru demararea lucrărilor.

După elaborarea de către Contractant a Documentației Tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire, acesta trebuie sa obțină Autorizația de Construire in numele Autorității Contractante.

5.9. Executia lucrarilor

După obținerea tuturor aprobărilor finale, avizelor, autorizațiilor finale pentru demararea lucrărilor, se încheie Procesul verbal de predare amplasament între Achizitor si Contractant (executant).

Execuția lucrărilor se va realiza in termen de 12 luni de la data emiterii ordinului de începere de către Achizitor, iar perioada de garanție minima a lucrărilor va fi de 60 luni, conform ofertei tehnice, de la Încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fara obiecțiuni.

După emiterea Ordinului de începere a Lucrărilor, înainte de începerea efectiva a execuției lucrărilor, Contractantul va întocmi/elabora următoarele documente:

- Programul calitatii care trebuie sa cuprindă prezentarea generala a lucrării si descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrările prevăzute în caietul/ele de sarcini;
- Managementul de proiect care va include si Planul de execuție a lucrărilor, cu termenele de execuție pentru fiecare obiect elaborat de proiectant in cadrul Proiectului tehnic. Planul de execuție a lucrărilor se va elabora in concordanta cu graficul de execuție din cadrul Proiectului Tehnic. Daca este cazul, Planul de execuție a lucrărilor se actualizeaza si se preda Achizitorului, ori de cate ori este necesar.
- Planul de Management al Sanatatii si Securității Muncii, adaptat la specificul lucrării.
- Planul de Management al Mediului, adaptat la condițiile concrete ale proiectului.
- Planul de Management al Traficului, care va cuprinde masurile ce trebuie implementate in ceea ce privește managementul traficului pe parcursul execuției lucrărilor. Se va întocmi pe baza documentației de semnalizare cuprinsa in Proiectul tehnic. Contractantul va obține Avizul politiei rutiere si CNAIR cu privire la instituirea restricțiilor de circulație pe perioada execuției lucrărilor, conform prevederilor Normelor metodologice, privind condițiile de închidere a circulației si de instituire a restricțiilor de circulație, in vederea executării de lucrări in zona drumului public si/sau pentru protejarea drumului, aprobate prin Ordinul comun M.I.-M.T. nr. 1.112/411, publicat in Monitorul Oficial nr. 397/25 august 2000.

NOTE:

Proiectele de reglementare a circulației prin indicatoare si marcaje (avizate conform legii), vor fi elaborate înainte de începerea execuției lucrărilor.

Obținerea autorizațiilor necesare restricțiilor de circulație de la Inspectoratul Județean al Politiei, Direcția Circulație si de la Inspectoratul General al Politiei Romane, este in sarcina Contractantului.

Aceste documente vor fi inaintate Beneficiarului printr-un Raport de Inceput aferent perioadei de executie a lucrarilor, in termen de 15 zile de la data emiterii Ordinului de incepere pentru executia lucrarilor.

Toate lucrările vor fi realizate pe deplin in conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, cu respectarea Proiectului Tehnic de execuție.

Deseurile (primare si secundare) vor fi sortate corespunzător, iar procedurile privind gestionarea deșeurilor vo fi respectate in totalitate;

Perimetrul șantierului de lucru va fi eliberat si curatat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.

Documentațiile necesare pentru execuția, controlul execuției si finalizarea lucrărilor includ cel puțin, următoarele documente (semnate de specialiștii atestati in domeniul profesional relevant, atunci când se solicita expres prin legislația in vigoare):

- Planul de control al calitatii lucrărilor executate în versiunea finală, inclusiv înregistrările de calitate cu caracter general efectuate pe parcursul executării lucrărilor precum și celelalte documentații întocmite conform prescripțiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor;
- Declarația de conformitate a materialelor și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare;
- Rezultatul testelor asupra materialelor prevăzute de legislația în vigoare și/sau prevăzute în proiectul tehnic și/sau solicitate de Inspekția de Stat în Construcții;
- Detalii tehnice de execuție și breviarele de calcul relevante, acolo unde este aplicabil și nu au fost furnizate ca parte a Proiectului Tehnic și/sau Detaliilor de Execuție;
- Copie a jurnalului de șantier semnat în mod corespunzător pe toate paginile.

Organizarea de șantier este răspunderea exclusivă a Contractantului și include toate amenajările necesare, infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea lor, funcționarea lor și dezamblarea lor la finalul activităților precum și readucerea terenului la starea inițială.

Autoritatea contractantă nu pune la dispoziția Contractantului terenul necesar pentru Organizarea de șantier.

Contractantul este responsabil cu obținerea Autorizației de construire pentru înființarea organizării de șantier.

În vederea decontării lucrărilor executate, Contractantul (Executantul) va întocmi situațiile de lucrări pe baza Listelor cu cantitățile de lucrări din cadrul Proiectului tehnic avizat și cu respectarea prețurilor unitare.

Situațiile de lucrări se prezintă Achizitorului de regulă lunar, urmând ca după verificarea acestora, Achizitorul să instiinteze Contractantul ca poate emite facturi pentru plata lucrărilor executate în luna aferentă.

Cartea tehnică a construcției se va preda Autorității Contractante, pe măsura elaborării (capitolul A: Documentația privind proiectarea, informații necesare, capitolul B și C și capitolul D Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea, urmarirea comportării în timp și postutilizarea construcției) și cel mai târziu până la data recepției finale a lucrărilor.

5.10. Lotul desfășurării activităților aferente serviciilor de proiectare

Activitățile solicitate prin Caiet de Sarcini se vor realiza în cea mai mare parte la sediul Contractantului. Cu toate acestea, scopul Contractului implică și

- derularea de activități la amplasamentul obiectivului de investiții.
- Interacțiunea cu factori interesați responsabili pentru emiterea de avize, autorizații acorduri în legătură cu obiectivul de investiții;
- Derularea de activități la sediul Autorității Contractante

Pentru desfășurarea activităților lor în cadrul Contractului, Contractantul este responsabil de asigurarea unui mediu de lucru care respectă legislația în materie de muncă și protecția muncii.

5.11. Locul desfășurării activităților aferente executării lucrărilor/amplasament

Amplasamentul lucrării este situat pe drumul național DN 17B, de la borna kilometrică km 82+001, peste râul Bistrița la Topolicești, la ieșirea din localitatea Topolicești.

6. Resursele necesare pentru realizarea activităților.

6.1. Structura echipei de proiectare

Antreprenorul, în calitate de proiectant și executant, în vederea îndeplinirii în condiții de calitate a contractului ce urmează a fi atribuit, în acord cu cerințele minime definite în prezentul caiet de sarcini pentru atingerea nivelului de calitate corespunzător în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente va asigura autoritatea contractantă, printr-o declarație în nume

propriu, ca dispune de următorul personal de specialitate pentru fazele de proiectare P.A.C.+P.T.E.+A.T.;

- Sef Echipa Proiectare;
- Inginer proiectant CFDP;
- Ingineri cantitati;
- Inginer Topograf;

Ofertanții vor avea în vedere ca pentru acești experți trebuie descris, în Propunerea tehnică, modul în care ofertantul și-a asigurat accesul la serviciile acestora.

De asemenea, **ulterior semnării contractului**, Antreprenorul va transmite Beneficiarului numele experților desemnați împreună cu documentele/ certificarile care le conferă calificarea respectivă (*diplomă/ autorizatii/ atestate/ recomandări/ alte documente relevante*).

În cazul în care pentru realizarea serviciilor solicitate este necesar personal suplimentar față de cel specificat, Antreprenorul va fi responsabil pentru suplimentarea resurselor fără a solicita alte costuri suplimentare Autorității contractante.

Antreprenorul, va numi unui Sef Echipa Proiectare care va asigura coordonarea tuturor activităților legate de implementarea conformă a proiectului.

Va asigura o bună comunicare cu Beneficiarul legat de toate circumstanțele privitoare la derularea contractului.

6.2. Structura echipei de execuție lucrări

Antreprenorul, în calitate de proiectant și executant, în vederea îndeplinirii în condiții de calitate a contractului ce urmează a fi atribuit, în acord cu cerințele minime definite în prezentul caiet de sarcini pentru atingerea nivelului de calitate corespunzător în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente va asigura autoritatea contractantă, printr-o declarație în nume propriu, ca dispune de următorul personal de specialitate privind execuția lucrărilor:

- Manager de proiect;
- Responsabil tehnic cu execuția- RTE*;
- Inginer constructor
- Responsabil cu asigurarea calitatii;
- Inginer Topograf ;

Ofertanții vor avea în vedere ca pentru acești experți trebuie descris, în Propunerea tehnică, modul în care ofertantul și-a asigurat accesul la serviciile acestora.

De asemenea, **ulterior semnării contractului**, Antreprenorul va transmite Beneficiarului numele experților desemnați împreună cu documentele/ certificarile care le conferă calificarea respectivă (*diplomă/ autorizatii/ atestate/ recomandări/ alte documente relevante*).

*Pentru RTE - se va descrie obligatoriu în Propunerea tehnică momentul în care acesta va interveni în implementarea viitorului contract.

În cazul în care pentru execuția lucrării este necesar personal suplimentar față de cel specificat, Antreprenorul va fi responsabil pentru suplimentarea resurselor fără a solicita alte costuri suplimentare Autorității contractante.

Antreprenorul este liber să-și stabilească strategia proprie privind personalul, astfel încât să se asigure pe toată durata contractului.

Antreprenorul va avea în vedere și alți experți necesari pentru sarcina prezentă.

În cazul în care pe parcursul derulării contractului apare necesitatea mobilizării unui alt tip de expert/specialist funcție de specificul situației, Antreprenorul va selecta și propune acest tip de expert ca expert pe termen lung sau scurt și va considera plata acestui/acestor experți inclusă în propunerea financiară.

Cerinte minime Manager de Proiect:

- Detine Diploma de Inginer al unei Facultati/Universitati in domeniul constructiilor de drumuri și/sau poduri sau similar;
- Experienta profesionala in pozitia de Manager de proiect/contract și/sau Adjunct Manager proiect/contract și/sau Coordonator proiect/contract și sau Adjunct Coordonator proiect/contract și sau Director proiect/contract și/sau Adjunct Director proiect/contract si/sau pozitie similara raportat la atributiile de indeplinit in contract în cadrul unui contract de execuție lucrări de construcție noua și/sau modernizare si/ sau lărgire și/sau consolidare și/sau reabilitare de poduri si /sau pasaje si/sau viaducte aferente autostrăzilor și/sau drumurilor expres și/sau drumurilor naționale si/sau drumurilor județene, in conformitate cu categoriile descrise în OG 43/1997 privind regimul drumurilor.

Managerul de proiect este managerul general al contractului si raspunde de implementarea conforma a intregului contract pe toata perioada contractuala, de pregatirea logisticii, de coordonarea activitatii de raportare si monitorizare si de coordonarea/supervizarea intregului personal implicat in realizarea contractului;

- Asigura o buna comunicare cu Beneficiarul, in toate circumstantele legate de implementarea contractului;
- Avizeaza orice rapoarte/documente solicitate de Beneficiar;
- Managerul acorda asistenta tehnica si solutii tehnice in cazul aparitiei situatiilor neprevazute;
- Urmareste activitatea personalului aflat in subordine pentru realizarea lucrarilor specific proiectului in cauza (reabilitare pod);
- Asigura la punctul de lucru documentatia tehnica;
- Verifica si urmareste ca executia lucrarilor sa se desfasoare in conformitate cu graficul aprobat si la parametrii de calitate ceruti in documentatia de executie si normative;
- Sa gestioneze si sa supravegheze toate activitatile desfășurate pe șantier;
- Sa fie prezent in timpul tuturor activitatilor desfășurate pe șantier;
- Sa actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv cartea tehnica a construcției;
- Sa actualizeze calendarul de desfășurare a activitatilor si jurnalul de șantier;
- Sa gestioneze implementarea planurilor de control al calitatii pentru toate lucrările din șantier;
- Sa fie responsabil de toate aspectele privind sanatatea si de siguranța ale personalului Contractantului de pe șantier;
- Sa fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor in conformitate cu cerințele contractuale.

6.3. Alte cerințe legate de personalul Contractantului

Contractantul are obligația de a asigura personal adecvat pentru îndeplinirea si realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor si nivelului calitativ solicitat, in acord cu cerințele minime definite in caiet de sarcini.

In cazul in care, pentru îndeplinirea in bune condiții a activităților incluse in Contract, pe perioada derulării Contractului, Contractantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat in Propunerea Tehnica, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fara costuri suplimentare. In acest caz, Contractantul isi va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

Daca Autoritatea Contractanta considera ca un membru al personalului este inefficient sau nu isi îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite, Autoritatea Contractanta are dreptul sa solicite înlocuirea experților pe perioada derulării Contractului, pe baza unei cereri scrise motivate si justificate. Toate costurile generate de înlocuirea personalului cheie sunt exclusiv in sarcina Contractantului.

Contractantul are obligația de a se asigura ca toti experții trebuie sa fie independenți si sa nu se afle in nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor si/sau cu activitățile pe care le vor desfășura in cadrul Contractului. In plus, pe toata durata de implementare a Contractului, Contractantul are obligația sa ia toate masurile necesare pentru a preveni orice situație de natura sa compromită realizarea cu imparțialitate si obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate Contractului.

Contractantul are obligația sa se asigure si sa urmareasca cu strictete ca oricare dintre experții principali propuși cunosc foarte bine si inteleg cerințele, scopul si obiectivele Contractului, legislația si reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmeaza sa le desfasoare in cadrul Contractului precum si a responsabilităților atribuite.

6.4.Utilaje, echipamente, materiale

Contractantul va asigura utilajele, echipamentele, materiile minim necesare pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului si in termen, pe toata durata de implementare a acestuia.

Contractantul nu va utiliza in cadrul contractului utilaje si echipamente a caror parametri de functionare nu corespund cu cerintele pentru care sunt oferite si cu o estetica necorespunzatoare.

Dotari minime pentru utilaje:

- Utilajele vor fi dotate cu girofar cu lumina galbena;
- Deserventii vor avea in dotare sculele minime necesare;
- Deserventii si personalul contractantului vor fi dotati cu echipamente de lucru si protectie specific lucrarilor care urmeaza a fi executate.

Pe perioada executiei lucrarilor, pana la receptia finala, constructorul ii revine obligatia protejarii materialelor si a lucrarilor realizate cu respectarea tehnologiilor de executie si a prevederilor din Caietele de sarcini ale proiectantului, in scopul asigurarii parametrilor proiectati si a calitatii lucrarilor.

6.5.Zona de lucru, utilitățile si facilitățile șantierului

Se vor lua toate masurile necesare pentru a se asigura circulația in zona si a se asigura accesul autospecialelor de intervenții (ambulanta, pompieri, politie).

In situația in care, datorita tehnologiei de lucru aleasa de către Contractant va fi necesara amenajarea unor cai de acces provizorii, terenul afectat de lucrări va fi adus la starea inițiala pe cheltuiala Contractantului.

Modul de realizare al organizării de șantier revine in sarcina Contractantului.

La amenajarea organizării de șantier, executantul va avea in vedere toate masurile necesare pentru protecția si securitatea la incendiu, precum si sanatatea populației.

Pe durata execuției lucrărilor se vor asigura accesul riveranilor in proprietăți.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Contractantul (Proiectantul) va face inventarul si va analiza legislația in domeniu si reglementările tehnice in vigoare, romane si europene (standarde, normative, ghiduri, etc.) in vederea desfășurării serviciilor si lucrărilor solicitate conform caietului de sarcini si a indentificării si semnalării Autorității contractante a potențialelor conflicte (dacă este cazul) între STAS-urile romanești și Normativele Europene adoptate în România.

In cazul in care exista neclarități cu privire la aplicarea legislației si a reglementarilor tehnice relevante, Antreprenorul va cere clarificări si instrucțiuni de la Beneficiar, in timp util pentru realizarea cu succes a serviciilor si lucrărilor solicitate si in termenul prevăzut.

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, in conformitate cu regulile si regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

In realizarea activităților sale în cadrul Contractului, Contractantul trebuie să aibă în vedere informațiile aplicabile prestării serviciilor si realizării lucrărilor (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini), precum și în legislația aplicabilă;

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă și Inginerul cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile în cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor serviciilor și lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în execuția lucrărilor, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respective:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

Legislație, reglementări tehnice de referință:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 republicată, cu completările și modificările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico- economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 Republicată privind protejarea monumentelor istorice;

- Hotarare Guvernului nr. 925/1995 privind Regulamentul de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor si a construcțiilor;
- HG nr. 343/2017 de modificare a Hotararea Guvernului nr. 273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Ordinului M.L.P.A.T. nr. 77/N/1996 pentru aprobarea "îndrumător privind aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare".
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare,
- Reglementările tehnice specifice domeniului Af, A4, B2 și D și standardele corespunzătoare, incluse ca referințe în corpul reglementărilor tehnice în vigoare la data efectuării Raportului tehnic,
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor,
- Normele de prevenire si stingere a incendiilor specifice activitatilor din domeniul lucrărilor publice, transporturilor si locuințelor, indicativ NP-073-2002
- Normativul NP 086-05 pentru proiectarea, executarea si exploatarea instalațiilor de stingere a incendiilor
- Normele generale de prevenire si stingere a incendiilor, aprobate prin Ordinul 775/1998, art.2;
- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul 1370/25.07.2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor - indicative PCF 002
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Cod de proiectare seismică - prevederi de proiectare pentru clădiri PI00/2013 (înlocuiește PI00/2006), Cod de proiectare.
- Normativul privind securitatea la incendiu a construcțiilor. Construcții PI 18/1/2013
- Normativul privind documentatiile geotehnice pentru construcții NP 074/2014 (înlocuiește NP074/2007).
- Legea nr. 319/2006 - legea securității si sanatații in munca
- HG nr. 1425/2006 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității si sanatații in munca nr. 319/2006
- HG nr. 1091/2006 - privind cerințele de securitate si sanatație pentru locul de munca
- Ordin nr. 102/2005 - pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților in domeniul situațiilor de urgenta
- HG nr. 300/2006 - privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile
- HG nr. 1048/2006 - privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă
- HG nr. 910/2006 - privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă
- HG nr. 1051/2006 - privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru manipularea manuala a maselor care prezintă riscuri pentru lucratori, in special de afecțiuni dorsolombare HG nr. 1876/2005 - privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucratorilor la riscurile generate de vibrații
- HG nr. 493/2006 - privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de zgomot
- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului
- Legea apelor nr. 107/1996 modificata de Legea 310/2004
- HG nr. 511/1994 privind adoptarea unor masuri pentru prevenirea si combaterea poluării mediului de către societățile comerciale din a căror activitate rezulta unele deșeuri poluante
- HG nr. 254/1995, pentru modificarea H.G. 127/1994 privind stabilirea si sancționarea unor contravenții la Normele pentru protecția mediului înconjurător
- OUG nr. 16 din 26 ianuarie 2001 privind gestionarea deșeurilor industriale reciclabile si toate actele normative in vigoare, in domeniu

- Instrucțiunea nr. 411/1112 din 08.06.2000, privind instituirea restricțiilor în vederea executării de lucrări în zona drumurilor publice, elaborată de M.T.Tc.
- Alte acte normative, prescripții tehnice, coduri, evaluări etc., necesare realizării unui proiect tehnic corect și complet care să îndeplinească condițiile de aprobare și care să poată fi implementat.

Legislația, reglementările tehnice și altele asemenea indicate nu au caracter limitativ. Contractantul este obligat să respecte toate legile și normele în vigoare.

Contractantul va despăgubi Beneficiarul pentru orice reclamații sau proceduri care ar putea apărea ca urmare a nerespectării de către Contractant, personalul sau, agenții sau angajații săi a acestor legi.

Orice alte norme tehnice și standarde românești în vigoare, precum și cele care vor apărea sau vor face obiectul revizuirilor în perioada de derulare a contractului.

Contractantul trebuie să respecte pe deplin toate prevederile legislației românești în domeniul construcțiilor. Antreprenorul trebuie să se asigure că orice contracte, subcontracte, instrucțiuni de utilizare, aprobări, etc. care urmează să fie încheiate sau emise în timpul perioadei de execuție și cea de notificare a defectelor, trebuie să fie în conformitate cu Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (cu modificările și completările ulterioare).

8. Modificări ale contractului (daca este cazul)

- (a) Orice Modificare a Contractului are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de sau în numele ambelor Părți. Modificarea Contractului se poate realiza prin Act Adițional la Contract, în cazul Modificărilor Contractului realizate prin Act Adițional, semnarea de sau în numele Părților este obligatorie.
 - (b) Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016 (art. 164 și 165).
 - (c) Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în Lege, sunt singurele Modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.
 - (d) În cazul în care, în Contract, nu sunt stabilite modificările nesubstanțiale, se aplică prevederile Legii.
 - (e) Modificările Contractului, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin introducerea de condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire, ar fi putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător, putând permite selecția altui ofertant decât Contractantul, astfel cum a fost selectat, sau ar fi putut fi acceptată altă Ofertă decât cea a Contractantului sau ar fi putut fi atrași și alți participanți la procedura de atribuire.
 - (f) Prin Contract nu pot fi efectuate modificări substanțiale.
- Evaluarea Modificărilor Contractelor și circumstanțele acestora
- Circumstanțele care pot determina Modificarea Contractului prin Act Adițional ca urmare a identificării de soluții, pe Durata de Execuție a Contractului, pentru obiectul Contractului și obiectivelor urmărite de Achizitor, astfel cum sunt precizate în Caietul de Sarcini, sunt:
1. orice modificare a datelor de contact, reprezentanților autorizați ai Părților, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile,
 2. drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin Lege,
 3. înlocuirea/introducerea de Subcontractanți,
 4. identificarea oricărei erori, omisiuni sau oricărui viciu în cerințele Achizitorului,
 5. identificarea necesității oricărei diminuări/majorări/modificări a Lucrărilor sau a unei părți a acestora, cum ar fi de exemplu asigurarea conservării Lucrărilor pentru o anumită perioadă de timp,

6. identificarea necesității execuției de Lucrări suplimentare, inclusiv Echipamente și/sau Materiale care nu au fost incluse în Contract, dar care au devenit strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia și trebuie achiziționate de la Contractant întrucât schimbarea acestuia nu poate fi realizată din motive economice sau tehnice, legate, în principal, de cerințe privind interschimbabilitatea sau interoperabilitatea cu Echipamentele deja incluse în Contract și cu Lucrările deja executate în cadrul Contractului, iar schimbarea Contractantului cauzează Achizitorului dificultăți semnificative, materializate inclusiv prin creșterea semnificativă a costurilor.
7. suplimentarea de cantități produse/servicii/lucrării achiziționate conform documentației de atribuire inițială cu privire la cantitatea de produse/servicii/lucrării ce poate fi achiziționată suplimentar sau care poate fi redusă, în raport cu cea care trebuia furnizată/prestată/executată conform contractului inițial.
8. decalarea unui Punct de reper conform planurilor topografice.
9. decalarea unui Punct de reper sau a unei activități din Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric) generată de Prelungirea Duratei de Execuție,
10. modificarea Prețului inițial al Contractului ca efect al modificărilor nesubstanțiale și/sau ca urmare a Revizuirii prețurilor
11. ajustarea prețului contractului conform documentației de atribuire și contract.
12. ajustarea prețului contractului pentru a reflecta prelungirea duratei de derulare a procedurii de atribuire a contractului de achiziție peste durata de valabilitate a ofertei stabilită inițial prin documentația de atribuire.
13. prelungirea duratei contractului de lucrări care să justifice suplimentarea cantităților serviciilor de supervizare aferente, în condițiile în care se încetinește ritmul de lucru din cauza emiterii cu întârziere a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de către o terță parte fapt ce a condus la în cetinirea ritmului de lucru.
14. livrarea unor produse de ultima generație atunci când furnizorul respectiv a lansat pe piață în timpul derulării contractului versiuni mai performante ale produselor contractate inițial, cu menținerea prețurilor prevăzute de contractant în oferta sa inițială sau ajustată.
15. evoluția degradării structurilor, dacă aceasta a fost cauzată de factori care nu au fost și care nu puteau fi anticipați din cauza caracterului lor extraordinar, neobișnuit pentru zona și condițiile în care s-au produs; în schimb, evoluția normală a degradărilor structurilor, generată de timpul scurs între perioada elaborării expertizei tehnice și perioada derulării procedurii de atribuire, respectiv data de clarificare, este o situație pe care o autoritate / entitate contractanta diligentă o putea anticipa.
16. inundațiile, alunecările de teren și căderile de versanți în condițiile în care acestea reprezintă fenomene neobișnuite pentru zona geografică respectivă, și doar în cazul în care investigațiile și studiile de teren necesare au fost realizate, fiind aplicate toate prevederile legale, dar și cunoștințele și bunele practici legate de domeniul din care face parte contractul.
17. degradarea elementelor de construcție ca urmare a unor accidente (rutiere, feroviare sau de altă natură), și în cazul în care riscul aferent nu este alocat, prin contract, executantului, poate constitui element ce nu putea fi prevăzut de autoritatea / entitatea contractanta dacă accidentele respective au avut loc ulterior datei de clarificare.
18. modificările în configurația terenului determinate de apariția unor construcții noi pot constitui circumstanțe care nu puteau fi prevăzute de autoritatea / entitatea contractanta în situația în care construcțiile au fost edificate ulterior datei de clarificare, fără a exista informații care să anticipeze o astfel de modificare la momentul inițierii procedurii de atribuire aferente respectivului contract.
19. modificările de acte normative inclusiv normative tehnice făcând necesară modificarea cerințelor tehnice ale produselor / serviciilor / lucrărilor, dacă acestea au fost publicate după data de clarificare; o astfel de modificare nu poate fi invocată, însă, ca element ce nu putea fi prevăzut de autoritatea / entitatea contractanta în situația în care un act normativ a fost publicat înainte de data de clarificare, chiar dacă intrarea sa în vigoare urma să aibă loc la o dată ulterioară
20. schimbări la nivelul Legii, Regulamente CE, Reglementări, Standarde comunicate prin intermediul Caietului de Sarcini.

Modificările Contractului ca urmare a identificării de soluții, se evaluează astfel:

1. la prețurile din Contract sau
2. în lipsa prețurilor corespunzătoare, prețurile din Contract sunt folosite ca bază de evaluare sau
3. în cazul în care nu există prețuri similare pentru calcularea modificării, aceasta se calculează potrivit costului rezonabil de execuție a Lucrării, luând în considerare orice aspect relevant care reflectă consumurile de materiale, manoperă, utilaj și/sau transport necesare, după caz, la care se adaugă un profit rezonabil.

Prețurile pentru Modificările Contractului include cota de profit astfel cum este precizată în oferta, iar modificarea/suplimentarea nu poate determina o depășire mai mare de 15% privind modificările nesubstanțiale și 50% din prețul contractului privind lucrările suplimentare, cu respectarea dispozițiilor legale din prețul inițial al contractului.

9. Obligații și răspunderi

9.1. Obligații și răspunderi cu caracter general

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru derularea procedurii de atribuire a Contractului, monitorizarea prestării serviciilor de proiectare și execuției lucrărilor care fac obiectul Contractului și efectuarea plăților către Contractant, conform Contractului.

Cerințele obligatorii vizează elementele esențiale ale Lucrărilor pe care proiectarea Antreprenorului trebuie să le respecte. Toate cerințele Beneficiarului sunt obligatorii, cu excepția cazului în care se specifică altfel.

Contractantul va confirma exactitatea informațiilor furnizate și își va asuma responsabilitatea și răspunderea pentru toate Cerințele Obligatorii incluse în cadrul proiectului său.

Contractantul este obligat să adopte soluțiile tehnice din acest Caiet de Sarcini.

Contractantul este responsabil de toate aspectele legate de sănătate și siguranță pe șantier. Această responsabilitate include activitățile Sub Antreprenori lor, a publicului și vizitatorilor pe șantier.

Contractantul trebuie să se asigure că un membru din personalul de conducere al Antreprenorului (nivel de management) este direct responsabil de asigurarea respectării aspectelor de securitate ale contractului.

Contractantul va depune toate diligentele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Autorității Contractante, solicitări ce deriva din natura serviciilor care fac obiectul Contractului, cu condiția ca acestea să fie comunicate în mod expres de către Autoritatea Contractantă, Contractantului, ca fiind solicitări direct legate de îndeplinirea obiectului Contractului și a obiectivelor Autorității Contractante.

Responsabilul de Contract va asigura comunicarea permanentă cu echipa Contractantului, evidența tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, monitorizarea permanentă și evaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor Contractului.

Contractantul trebuie să își asume responsabilitatea deplină pentru proiectare, întocmirea documentației pentru obținerea autorizațiilor și avizelor, producția, execuția, testarea, darea în funcțiune și remedierea defectelor pentru Lucrări pe perioada Contractului.

Contractantul nu va înlătura sau schimba vreun membru al echipei de Experți Cheie fără aprobarea prealabilă a Beneficiarului.

Contractantul va executa și va fi responsabil și răspunzător pentru proiectarea/execuția la timp a Lucrărilor și pentru obținerea rezultatelor stabilite prin Caietul de sarcini și pentru întreaga coordonare a activităților care fac obiectul Contractului, în conformitate cu prevederile din Contract și legislația aplicabilă.

Contractantul va proiecta lucrările, în conformitate cu specificațiile din Caiet de sarcini și cu soluția tehnică avizată la faza D.A.L.I.

Contractantul va include în activitatea de proiectare toate cerințele incluse în Certificatul de Urbanism, și în avizele/acordurile menționate prin acesta.

Execuția lucrărilor se va realiza în conformitate cu prevederile Legii Nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și toate reglementările tehnice în vigoare.

Lucrările de execuție vor respecta strict prevederile Proiectului tehnic de execuție și a caietelor de sarcini întocmite de proiectant.

În executarea Contractului nu va utiliza în niciun fel și în nicio măsură, personalul angajat al Autorității contractante.

Prin caracterul lor, lucrările, în marea lor majoritate, vor fi în contact direct sau în apropierea traficului rutier. Din acest considerent se impun lucrări sigure de semnalizare, de izolare, protecție și separare a zonelor de lucru și de o permanentă supraveghere a execuției lucrărilor în condiții de trafic rutier. O atenție deosebită trebuie acordată semnalizării traficului pe timpul nopții, când orice nerespectare a indicatoarelor specifice de siguranța circulației poate genera accidente deosebit de grave, execuția realizându-se pe jumătate de cale, în două etape. Toate punctele periculoase vor fi semnalizate cu panouri de avertizare amplasate vizibil și iluminate noaptea.

Recepția lucrărilor și remedierea eventualelor neconformități constatate cu ocazia efectuării recepției la terminarea lucrărilor se face conform:

- HG 845/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor din domeniul infrastructurii rutiere și feroviare de interes național.

Contractantul va avea de asemenea următoarele obligații:

- i. de a asigura securitatea persoanelor a căror prezență în Șantier este autorizată;
- ii. de a achiziționa și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către Achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării Lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii. de a lua toate măsurile pentru protecția mediului în conformitate cu reglementările naționale în vigoare, în și în afara Șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru;
- iv. de a asigura calitatea corespunzătoare a tuturor Materialelor puse în operă, în conformitate cu Proiectul Tehnic și Detaliile de Execuție aprobate de Achizitor și de a nu modifica soluțiile tehnice sau tehnologice, ori de a înlocui Materiale și/sau Echipamente cu altele de o calitate diferită față de prevederile proiectului. În orice situație, Contractantul nu poate proceda la eventuale înlocuiri de tehnologii, Echipamente și/sau Materiale decât cu aprobarea prealabilă a Achizitorului;
- v. de a nu deranja inutil sau abuziv accesul și confortul riveranilor și de a nu restricționa utilizarea căilor de acces prin folosirea și ocuparea drumurilor și a trecerilor publice care deservește proprietățile aflate în posesia sau proprietatea Achizitorului sau a oricărei alte persoane, cu excepția zonei prevăzute pentru organizare de Șantier;
- vi. de a evita acumularea de obstacole inutile în Șantier;
- vii. de a depozita sau, după caz, de a retrage orice Echipamente, Materiale, instalații și/sau utilaje aflate în surplus; Contractantul are dreptul de a reține în Șantier până la semnarea Procesului-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor numai acele Materiale, Echipamente, instalații sau Lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale;
- viii. de a curăța Șantierul, de a aduna și de a îndepărta din Șantier, pe costurile sale, toate deșeurile proprii, dărâmăturile, molozul sau Lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;
- ix. de a delimita perimetrul și de a monta panouri de identificare la intrarea în Șantier, în conformitate cu Planul de Organizare de Șantier, aprobat de Achizitor și cu prevederile legale în vigoare;
- x. de a asigura accesul reprezentantului Achizitorului oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse;
- xi. de a monta, la Finalizarea Lucrărilor, panoul conform indicațiilor primite de la Achizitor;

- xii. de a remedia Lucrările cuprinse în Situațiile de Lucrări comunicate și care au făcut obiectul obiecțiilor și respingerilor Achizitorului și să nu factureze aceste Lucrări decât ulterior remedierii solicitate și în temeiul unui proces verbal încheiat cu dirigintele de șantier, atestând remedierea satisfăcătoare a respectivelor Lucrări;
- xiii. de a conserva Lucrările executate în ipoteza sistării Lucrărilor, oricare ar fi motivul acestui eveniment;
- xiv. de a înștiința imediat Achizitorul asupra depășirii termenelor convenite, oricare ar fi cauza respectivei întârzieri, precum și asupra oricărei Defecțiuni, greșeli, daune, avarie previzibilă sau disfuncționalități în legătură cu sau în timpul execuției Lucrărilor;
- xv. de a menține și furniza Achizitorului rapoarte [ex.: zinice/săptămânale/lunare/finale, după caz] cu privire la stadiul Lucrărilor precum și Situațiile de Lucrări;
- xvi. de a asigura, pe cheltuiala proprie, toate măsurile necesare pentru a asigura siguranța și securitatea Șantierului și a Utilajelor Achizitorului;
- xvii. de a coopera și a se coordona cu personalul Achizitorului și/sau cu oricare alte persoane juridice sau fizice angajate de Achizitor și/sau cu autoritățile locale.
- xviii. Pe durata existenței Șantierului, Costurile pentru racordarea și consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Contractant.
- xix. în cazul nerespectării prevederilor clauzelor, Contractantul despăgubește Achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine Contractantului.

9.2. Obligații și răspunderi ale proiectantului

- Precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- Asigurarea prin proiecte/dispozitii de șantier și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- Prezentarea spre verificare a proiectelor/dispozitiilor de șantier elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
- Elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor.
- Stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinante pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- Prezentarea documentațiilor tehnice și a rapoartelor în formatul/formatele care să respecte cerințele stabilite prin reglementările tehnice și cele stabilite de Autoritatea Contractantă
- Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați;
- Completarea/modificarea calculelor, desenelor și specificațiilor pentru a reflecta toate modificările survenite în timpul execuției lucrărilor, inclusiv toate cerințele și informațiile furnizate de terțe parti. De asemenea, orice modificare a acestora trebuie aprobată de către Autoritatea Contractantă
- Elaborarea documentațiilor tehnico-economice astfel încât să țină seama de cerințele de accesibilitate ale persoanelor cu dizabilități sau de conceptul de proiectare pentru toate categoriile de utilizatori
- Participarea la toate întrunirile și convocările beneficiarului cu privire la realizarea obiectivului;
- Asistarea Autorității Contractante și punerea la dispoziția Autorității Contractante a documentelor suport necesare în relația cu instituțiile abilitate în materie de control și asigurare a calitatii în construcții
- Prezentarea la recepția la terminarea lucrărilor a unui referat cu privire la modul în care a fost executată lucrarea
- Participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

9.3. Obligații și răspunderi ale specialiștilor verficatori de proiecte

Specialiștii verficatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale proiectului.

9.4. Obligații și răspunderi ale executantului lucrărilor

- Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă
- Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executarea lucrărilor
- Elaborarea și transmiterea către Autoritatea Contractantă de rapoarte de progres lunare
- Contractantul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător. În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, Contractantul este responsabil de a informa imediat/urgent Inginerul și de a remedia pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a mediului înconjurător.
- Sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;
- Începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe bază și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați;
- Asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
- Convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
- Soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;
- Utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului;
- Respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- Sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspecției de stat în construcții, lucrări publice, urbanism și amenajarea teritoriului în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor; Supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- Aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- Remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
- Readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;
- Stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.

9.5. Obligații privind asigurările

Obligații generale privind Asigurările

Orice Asigurare încheiată de către Contractant respectă condițiile/termenii stabilite/stabiliți de către Achizitor.

Asigurarea se încheie cu o societate de asigurare/ instituție bancară agreată de Achizitor. Contravaloarea primelor de asigurare se suportă de către Contractant și se include în prețurile oferite.

Contractantul are obligația de a prezenta Achizitorului, ori de câte ori i se cere, polița de asigurare și documentele justificative pentru plata primelor de asigurare.

Contractantul are obligația de a se asigura că Subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de Subcontractanți. Contractantul solicită Subcontractanților să prezinte Achizitorului, la cerere, polița de asigurare și documentele justificative pentru plata primelor curente (actualizate).

Achizitorul nu este responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin Lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Contractant, cu excepția atât a unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia sau a celui care nu-i este imputabil Contractantului.

Achizitorul își rezervă dreptul să verifice, să solicite clarificări și să accepte sau să solicite ajustări ale poliței de asigurare ale Contractantului, inclusiv asupra detaliilor acestora (ex: asigurător, condiții generale și particulare, franșize, etc).

Contractantul trebuie să prezinte Asigurările în termen de 5 zile de la data la care a fost emis ordinul de începere, demonstrând că asigurările agreate sunt în vigoare și în deplină conformitate cu obligațiile contractuale.

Asigurarea/Asigurările trebuie să fie valabile cel puțin până la data Recepției la Terminarea Lucrărilor și să acopere întreaga durată a prestației sale sub acest Contract.

Atunci când este necesar, certificate de reînnoire vor fi obținute de Contractant și vor fi trimise Achizitorului în termen de 5 zile de la data de la care devin disponibile.

Contractantul va suporta integral consecințele lipsei totale sau parțiale a asigurării privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți, eliberând complet Beneficiarul și Supervisorul de orice răspundere în această privință.

Asigurarea Lucrărilor și a Utilajelor Contractantului

Contractantul trebuie să asigure Lucrările, Echipamentele, Materialele și Documentele Contractantului pentru o valoare cel puțin egală cu costul total de refacere, inclusiv costurile de demolare, de înlăturare a dărâmăturilor, onorarii și profit. Această Asigurare trebuie să fie în vigoare de la data la care dovada asigurării trebuie să fie transmisă până la data stabilită. Asigurarea se face la 25% din valoarea lucrărilor.

Asigurarea împotriva vătămării persoanelor și a daunelor aduse proprietății

Partea asigurătoare, trebuie să încheie Asigurare/Asigurări privind răspunderea pentru orice pierderi, daune, decese sau vătămări corporale care pot afecta orice proprietate fizică sau orice persoană și care ar putea fi generate pe perioada executării ui Contract.

Asigurarea Personalului Contractantului

Contractantul încheie și menține în vigoare orice asigurări obligatorii privind sănătatea și securitatea în muncă a angajaților în conformitate cu Legile și jurisdicția care guvernează raporturile juridice de muncă dintre Contractant și angajații săi, asigurarea împotriva reclamațiilor lor, daunelor, pierderilor și cheltuielilor, inclusiv taxe și cheltuieli legale, care decurg din vătămări corporale, îmbolnăviri, maladii sau decesul oricărei persoane angajate de Contractant sau oricărui alt membru al Personalului Contractantului.

9.6. Obligații și răspunderi ale Autorității Contractante

- Punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;
 - Desemnarea și comunicarea către Contractant a echipei/persoanei responsabile cu derularea Contractului;
- Achitarea contravalorii tuturor taxelor pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, decontarea acestora efectuându-se pe baza de documente justificative;
- Achitarea contravalorii prestațiilor și lucrărilor executate de către Contractant, în baza facturilor emise de către acesta din urmă, așa cum este stabilit prin Contract;
 - Organizarea recepției la terminarea lucrărilor și a recepției finale

10. Modul de prezentare a ofertei

10.1. Propunerea tehnică

Ofertantul are obligația de a elabora Propunerea Tehnică astfel încât să respecte specificațiile precizate în Caietul de Sarcini.

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât din conținutul acesteia să rezulte în mod clar corespondența propunerii tehnice cu cerințele/obligatiile/specificațiile prevăzute în Caietul de Sarcini.

NOTA:

Precizăm că, pentru buna întocmire a ofertei, se recomandă ca ofertanții să viziteze amplasamentul lucrărilor. Orice neclarități ca urmare a vizitării amplasamentului lucrării vor face obiectul unor solicitări de clarificări din partea oricărui operator economic interesat, până la data limită prevăzută în Documentația de atribuire în acest sens.

10.2. Propunerea financiară

Se va prezenta formularul de oferta conform documentației de atribuire, însoțit de Anexa la formularul de oferta.

11. Revizuirea Prețurilor

A. Pentru serviciile de proiectare:

Introducerea formulei de ajustare :

$$V_a = V_o \times [IPC_n / IPC_{data\ referința}] / 100$$

Unde:

- V_a reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,;
- V_o reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului;
- IPC_n reprezintă indicele prețurilor de consum total aferent lunii solicitării de plată
- $IPC_{data\ referința}$ reprezintă indicele prețurilor de consum total aferent lunii anterioare datei – limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire.

B. Pentru lucrări.

Introducerea formulei de ajustare :

$$V_a = V_o \times [(1-p-a) \times ICC_n / ICC_{data\ referinta} + (p+a)]$$

Unde:

- V_a reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,;
- V_o reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului;
- a reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinate ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului;
- p reprezintă valoarea procentuală a profitului determinate ca raport dintre valoarea profitului exprimat valoric și prețul contractului;
- ICC_n reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată
- $ICC_{data\ referinta}$ reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei – limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire.

Auditul de siguranța rutieră.

Auditul de siguranța rutieră se va realiza în conformitate cu prevederile Legii 265/2008 cu completările și modificările ulterioare și este în sarcina Beneficiarului. Contractantul va asigura asistența tehnică Beneficiarului în vederea asigurării auditului de siguranța rutieră, va ține cont, va revizui și va introduce în documentația de Proiectare toate solicitările și recomandările din Auditul de Siguranța Rutieră.

Proiectul va fi elaborat de către Contractant în așa manieră încât să înlăture orice risc care ar putea apărea în urma auditării, iar dacă aceste riscuri vor fi datorate/generate de către neconformități ale proiectului, acestea vor fi asumate și remediate de către Contractant, pe propria cheltuială.

Contractantul va transmite Beneficiarului, într-un timp rezonabil, astfel încât Graficul de execuție să fie respectat, solicitarea de efectuare a Auditului de Siguranța Rutieră în următoarele etape descrise în Legea 265/2008, cu modificările și completările ulterioare:

Proiect tehnic de execuție;

Anterior recepției la terminarea lucrărilor;

Imediat după darea în exploatare a obiectivului.

Contractantul va transmite Beneficiarului toată documentația necesară Auditorului de Siguranța Rutieră, odată cu solicitarea de efectuare a Auditului. Raportul rezultat în urma auditului de siguranța rutieră va conține un set de recomandări privind remedierea eventualelor deficiențe constatate.

Contractantul va fi responsabil de implementarea tuturor măsurilor ce se impun pentru remedierea acestor eventuale deficiențe constatate.

Sef Serviciu Investiții R.K. și Calamități,
Ing. Mugurel RĂILEANU



Întocmit,
ing. Radu GENTIMIR



OBIECTIV :

Servicii de proiectare fazele P.A.C.+P.T.E. + A.T. si Execuție lucrări pentru:
 "Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste râul Bistrița la Topolicești"

BENEFICIAR :

C.N.A.I.R. S.A. - D.R.D.P. IASI

LISTA CU CANTITĂȚI DE LUCRĂRI

Nr. crt.	Denumire articol	U.M.	Cantitatea
1	2	3	4
CAP 1. DEZAFECTAREA ELEMENTE SUPRASTRUCTURA POD			
1	Dezafectare imbracaminte pod	mp	880.00
2	Dezafectare parapet metalic	ml	245.30
3	Dezafectare parapet pietonal	ml	245.30
4	Dezafectare borduri prefabricate	ml	245.30
5	Dezafectare trotuare	mp	319.00
6	Demolare betoane armate din structura pod - dezafectare consola trotuar	mc	137.40
TOTAL CAP. 1			
TVA			
TOTAL CAP. 1 cu TVA			
CAP 2. RELOCAREA/PROTECTIA UTILITATILOR			
1	Relocare retele electrice	lucrare	1.00
TOTAL CAP. 2			
TVA			
TOTAL CAP. 2 cu TVA			
CAP 3. AMENAJAREA ALBIEI			
1	Curatirea albiei in zona podului	mp	1,400.00
2	Reparatii pereu zona albiei	mp	80.00
3	Lucrari de reparatii locale la coronamentele apararilor de mal existente	ml	60.00
4	Anrocamente protectie descarcare prag din beton	mc	550.00
TOTAL CAP. 3			
TVA			
TOTAL CAP. 3 cu TVA			

CAP 4. LUCRARI DE RACORDARE POD**4.1. AMENAJARE RACORDARE CU TRASEU DRUM NATIONAL****4.1.1 Amenajare zona de rezemare dale de racordare**

1	Dezafectare zona acces pod	mc	120.00
2	Prism din piatra sparta	mc	12.80
3	Grinda de rezemare	mc	5.50

4.1.2. Montare dale de racordare 600x100

1	Montare dale	buc.	16.00
2	Executie hidroizolatie	mp	96.00
3	Grinda de rezemare	mc	5.50

4.2. AMENAJARE RACORDARE CU TERASAMENTELE

1	Reparatii la sferturi de con din beton pentru racordarea cu terasamentul drumului.	mp	150.00
2	Scari pe taluz	ml	30.00
3	Casiuri de descarcare ape	ml	30.00

TOTAL CAP. 4**TVA****TOTAL CAP.4 cu TVA****5. AMENAJARE RAMPE ACCES**

1	Demolare dala de capat	mp	72.00
2	Sapatura profil	mc	351.00
3	Strat de forma din piatra sparta	mc	136.50
4	Strat inferior de fundatie din piatra sparta	mc	97.50
5	Strat superior de fundatie din balast stabilizat	mc	78.00
6	Strat de baza AB31.50	to	79.50
7	Strat de legatura BAD22.40 leg 50/70	to	49.10
8	Geocompozit antifisura	mp	345.00
9	Imbracaminte din BA16 rul 50/70 - 4 cm grosime	mp	357.50
10	Acostament consolidat	mp	100.00
11	Rigola acostament	ml	100.00
12	Casiuri de descarcare pe taluz	ml	30.00
13	Lucrari de reparatii la zidurile de sprijin ce sustin rampele de acces	ml	40.00
14	Lucrari de reparatii parapet greu	ml	50.00

TOTAL CAP. 5**TVA****TOTAL CAP.5 cu TVA**

6. VARIANTA DE CIRCULATIE			
1	Amenajare varianta de circulatie	var	1.00
TOTAL CAP. 6			
TVA			
TOTAL CAP.6 cu TVA			
7. INFRASTRUCTURA POD			
1	Lucrari de reparatii si camasuire culei	mp	282.00
2	Lucrari de reparatii si camasuire pile	mp	129.60
3	Curatire bancheta cuzineti	mp	15.70
4	Inlocuire aparate de reazem	buc	4.00
TOTAL CAP. 7			
TVA			
TOTAL CAP.7 cu TVA			
8. AMENAJARE SUPRASTRUCTURA POD			
8.1. REPARATII SUPRASTRUCTURA			
1	Refacere consola pod	mc	356.70
8.2. REALIZARE REPARATII LA INTRADOS			
1	Executie lucrari de reparatii cu mortare speciale	mp	925.00
2	Lucrari de reparatii cu mortare speciale	mp	350.00
3	Executie protectie anticoroziva	mp	1,890.00
4	Amenajare rosturi de fisurare in zona pilelor	zona	4.00
5	Curatarea zonelor degradate la capatul grinzii si repararea acestora cu mortare speciale	zona	2.00
6	Reamenajarea partii superioare a zidurilor de garda si a capetelor placii in vederea fixarii dispozitivelor de acoperire a rosturilor	ml	14.00
7	Amenajarea interiorului casetelor	mp	1,309.00
8	Refacere sau reprofilare strat suport pentru hidroizolatie	mp	789.60
9	Amenajare gura de descarcare	buc	6.00
8.3. EXECUTIE CALE PE POD			
1	Hidroizolatie termosudabila	mp	1,364.90
2	Calea pe pod (mixtura asfaltica)	mp	879.90
3	Amenajare rosturi de dilatatie	ml	25.20
4	Amenajare trotuare	mp	502.90
8.4. PARAPET METALIC			
1	Parapet cu nivel de protectie H4b - delimitare cale pod pe trotuare	ml	325.60
2	Parapet metalic pietonal	ml	245.30
TOTAL CAP. 8			
TVA			
TOTAL CAP. 8 cu TVA			

9. SIGURANTA CIRCULATIEI			
1	Semnalizarea rutiera in timpul executiei	pct	1.00
2	Semnalizarea rutiera dupa executie	km	0.30
3	Montarea de indicatori rutieri	buc	2.00
4	Parapet cu nivel de protectie H1	ml	100.00
TOTAL CAP. 9			
TVA			
TOTAL CAP. 9 cu TVA			
TOTAL GENERAL			
TVA			
TOTAL GENERAL cu TVA			

CONTRACT DE LUCRARI SI SERVICII

nr.din

In temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a HG nr. 395/2016 si a Raportului procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica nr., s-a încheiat prezentul contract de lucrări si servicii, între:

1. Parti contractante

C.N.A.I.R. S.A. prin **DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI - D.R.D.P IASI**, cu sediul in Iasi, str. Gh. Asachi nr. 19, telefon 0232.212.430, fax 0232.214.432, CUI RO 16054368 inregistrata la Oficiul National al Registrului Comertului prin Incheierea de sedinta nr. 21716 din data de 07.05.2004 cu nr, J40/552, avand cont bancar RO35RNCB0175008094080001, deschis la BCR, Sucursala Iasi, reprezentata prin ing. dr. ec. Danut PILA, avand functia de Director Regional, in calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte si

....., cu sediul social in, telefon, fax inregistrata la Registrul Comertului sub nr., cod de inregistrare fiscalacont bancar, deschis la Trezoreria, reprezentata prin in functia de Director General, in calitate de **EXECUTANT**, pe de alta parte, s-a incheiat prezentul contract.

2. Definitii

2.1. - In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- **contract** - actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti;
- **beneficiar si executant** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- **pretul contractului** - pretul platibil executantului de catre beneficiar, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor sale, asumate prin contract;
- **lucrari** - activitati a caror executare face posibila indeplinirea obiectului contractului, astfel cum este prevazut la art. 4 contract.
- **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- **durata de valabilitate a contractului** - intervalul de timp in care prezentul contract opereaza valabil intre parti, potrivit legii, ofertei si documentatiei de atribuire, de la data intrarii sale in vigoare si pana la epuizarea conventionala sau legala a oricarui efect pe care il produce, inclusiv perioada de garantie a lucrarilor si eventualele pretentii fondate pe clauzele sale;
- **oferta** – oferta executantului, prin care se furnizeaza informatiile cerute prin solicitarea de oferta cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale;
- **personalul** - insemna persoanele angajate de executant sau de oricare dintre subcontractanti si responsabile cu prestarea serviciilor/executarea lucrarilor sau orice lucru legat de acestea;
- **rezilierea contractului** - se intelege desfiintarea pe viitor a contractului, fara ca aceasta sa aduca atingere prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;
- **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva, ci entiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.
- **vicii** - aparente: defecte, lipsuri, neconformitati, etc. care pot fi sesizate de o persoana diligenta, fara a fi nevoie de investigatii de specialitate asupra lucrarii in cauza;
-ascunse: defecte, lipsuri, neconformitati etc. care pot fi sesizate doar de catre un specialist sau care rezulta in urma unei utilizari in timp si care sunt prezente la data receptiei lucrarii in cauza.
- standarde** - standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea in propunerea tehnica;
- zi** - zi calendaristica dacă nu se specifică altfel; **luna** - luna calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

4. Obiectul contractului

4.1. (1) Obiectul prezentului contract consta in **Servicii de proiectare fazele P.A.C.+P.T.E.+A.T. si Executie lucrari pentru „Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste raul Bistrița la Topolicești”.**

(2) Lucrarile si serviciile ce fac obiectul prezentului contract vor fi executate in conformitate cu prevederile normativelor in vigoare, a reglementarilor tehnice si standardelor din domeniul respectiv, in conditiile calitative si

cantitative prevazute in acestea, in perioada convenita, in conformitate cu cerintele din documentatia descriptiva si obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2. In cadrul obligatiilor contractuale ale executantului intra si **asistenta tehnica** care se va asigura pe toata perioada de executie a lucrarilor conform caietului de sarcini si ofertei.

5. Pretul contractului

5.1. (1) Pretul pentru indeplinirea contractului, platibil executantului de catre beneficiar este de lei, la care se adauga T.V.A. conform legislatiei in vigoare, din care:

- lei pentru serviciile de elaborare proiect de obtinere a autorizatiei de construire (PAC);

- lei pentru serviciile de elaborare proiect tehnic de executie (PTE);

- lei pentru asistenta tehnica (AT);

- lei pentru executia de lucrari (inclusiv organizarea de santier).

5.2. Preturile prevazute in contract si in oferta financiara sunt supuse ajustarii, astfel:

I) Pentru serviciile de proiectare se va utiliza urmatoarea formula:

$V_a = V_o \times [IPC_n / IPC \text{ data referinta}] / 100$, unde

V_a = valoarea ajustata a solicitarii de plata;

V_o = valoarea solicitarii de plata conform preturilor prevazute in oferta care a stat la baza incheierii contractului;

IPC_n = indicele preturilor de consum total aferent lunii solicitarii de plata,

$IPC \text{ data referinta}$ = indicele preturilor de consum aferent lunii anterioare datei limita de depunere a ofertei.

II) Pentru executia de lucrari se va utiliza urmatoarea formula:

$V_a = V_o \times [(1-p-a) \times ICC_n / ICC \text{ data referinta} + (p+a)]$, unde

V_a = valoarea ajustata a solicitarii de plata;

V_o = valoarea solicitarii de plata conform preturilor prevazute in oferta care a stat la baza incheierii contractului;

a = valoarea procentuala a plătii în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului;

p = valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului;

ICC_n = indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată;

$ICC \text{ data referință}$ = indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire

6. Modalitati de plata

6.1. (1) Facturile aferente serviciilor si lucrarilor executate vor fi achitate in termen de **60 zile** de la primirea si inregistrarea acestora de catre Beneficiar (D.R.D.P. Iasi). Prezentarea spre decontare a facturilor cu date incomplete sau eronate, fata de prevederile legale si ale prezentului contract, face sa nu curga termenul de plata. Daca Beneficiarul sesizeaza neregulile si solicita corectarea acestora, un nou termen de plata va curge de la confirmarea de catre Beneficiar a noilor facturi prezentate, completate cu date corecte, potrivit legii si clauzelor contractului.

6.2. (1) Plata serviciilor de proiectare va fi facuta in baza facturilor, insotite de Procesul verbal de predare/primire a documentației de proiectare (inregistrat la registratura D.R.D.P. Iași) și avizul C.T.E. – D.R.D.P. Iași aferent acestora.

(2) În vederea emiterii facturilor pentru lucrari, Executantul va transmite situatiile de lucrari dirigintelui de Santier in luna urmatoare celei efectuării lucrărilor/părților de lucrare contractate, în vederea verificării/confirmării de către acesta. În urma verificării cantitative, calitative si valorice a lucrărilor efectuate, dirigințele de Santier va transmite beneficiarului în termen de 3 zile de la data primirii de la executant 3 exemplare ale situațiilor de lucrări, semnate de catre acesta (dirigințele de santier) si confirmate de către șeful S.D.N. Termenul în care beneficiarul va verifica situatiile de lucrari in vederea confirmarii si acceptarii la plata este de 5 zile de la data inregistrarii acestora la sediul beneficiarului.

În cazul în care Beneficiarul constata erori sau inadvertente, va restitui executantului situatiile de lucrari pt refacerea acestora. Noile termene de verificare vor curge de la data transmiterii situatiei de lucrari refacute de executant, conform observatiilor beneficiarului.

Dupa data acceptarii la plata a situatiilor de lucrari, Executantul va emite catre Beneficiar factura in vederea efectuării plății in termenul convenit.

(3) Plata serviciilor de asistenta tehnica se va face in baza facturii emise de Executant, emisa dupa terminarea lucrarilor, insotita de raportul prevazut la art. 18.5. din prezentul contract, privind receptia acestor servicii.

(4) **Facturile se comunica Beneficiarului prin posta cu confirmare de primire sau prin delegat direct la sediul mentionat la art. 1 din contract. Pe factura, la rubrica Cumparator se va completa C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. Iași, iar la rubrica Sediul se va completa Bucuresti, Bulevardul Dinicu Golescu, nr. 38, sector 1.**

In caz de divergente, dovada comunicării facturilor catre beneficiar, o constituie dupa caz, mandatul postal sau stampila aplicata de registratura beneficiarului pe document.

6.3. Beneficiarul nu poate fi obligat sa efectueze plati Executantului pana cand activitatile desfasurate de catre acesta nu sunt finalizate. Beneficiarul nu va efectua, iar Executantul nu va solicita, plati in avans sau pentru lucrari ce nu au facut obiectul avizarii prealabile a beneficiarului, in conformitate cu oferta si proiectul acceptate.

6.4. (1) Executantul e raspunzator de corectitudinea si exactitatea datelor inscrise in facturi/situatii de plata/situatii de lucrari si se obliga sa restituie, atat eventualele sume incasate in plus, cat si foloasele realizate necuvenit, aferente acestora. Beneficiarul va instiinta in scris Executantul cu privire la sumele constatate ca fiind incasate in plus de catre acesta din urma (Executant), precum si despre foloasele necuvenite aferente acestora, anexand calculul sumelor in cauza.

(2) Eventualele sume încasate în plus de către executant cât și foloasele necuvenite aferente acestora constatate de beneficiar se vor recupera de la Executant, după cum urmează:

a) - prin deducerea sumelor încasate în plus din facturile neachitate, emise pentru aceleași servicii, lucrări sau produse;

b) - prin restituirea de către Executant a sumelor datorate, în termen de 15 (cincisprezece) zile de la data înștiințării lui, achitarea făcându-se în contul beneficiarului;

c) - prin alte modalități prevăzute de reglementările legale în vigoare .

(3) Beneficiarul va înștiința, în scris, Executantul cu privire la sumele constatate ca fiind plătite în plus, inclusiv sumele constatate in urma verificarilor efectuate de catre organisme de control abilitate de lege cuantumul foloaselor necuvenite al penalităților, daunelor–interese, majorărilor, dobânzilor aferente acestora, anexând calculul sumelor în cauză.

(4) Dacă Executantul nu face plata în termenul de 15 zile, prevăzut la art.6.4 alin.2 lit.b, beneficiarul va aplica penalități pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă reprezentând dobânda penalizatoare, care va fi stabilită funcție de nivelul ratei de referință a dobânzii de politica monetara comunicata de B.N.R., la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr. 72/28.03.2013 si art. 3 din Ordonanta nr. 13/24.08.2011.

6.5. - Prestatiile si lucrarile vor fi decontate pe baza documentelor justificative mentionate mai sus, avându-se în vedere prestatiile/lucrarile efectiv (real) executate, calitatea lor si alte elemente necesare.

6.6. Lucrarile efectuate si serviciile prestate de Executant, in afara celor solicitate conform obiect contract, nu vor fi platite Executantului.

6.7. (1) Daca in urma controalelor efectuate de organele abilitate, potrivit legii, se constata ca Executantul a incasat sume necuvenite de la Beneficiar, Executantul are obligatia sa le restituie in timpul controlului si inainte de sesizarea organelor competente, inclusiv penalitatile (calculate conform prevederilor art.6.4 (4), stabilite prin actele de control. (2) Beneficiarul va factura aceste sume, iar executantul este obligat sa achite sumele incasate in plus, cat si foloasele necuvenite in termen de 15 zile de la primirea facturii, in caz contrar beneficiarul va executa garantia de buna executie. In cazul in care aceasta nu este acoperitoare, beneficiarul va formula actiune in instanta prin care va pretinde recuperarea sumelor neincasate.

7. Durata executării obiectului contractului

7.1. Durata efectiva de executie a obiectului contractului este de **18 luni**, durata care se calculeaza astfel:

Faza I: Elaborare Proiect pentru Autorizarea Execuției Lucrărilor - **3 luni** de la data mentionata in ordinul de incepere pentru această etapă.

- **Faza II:** Elaborare Proiect Tehnic de Execuție - **3 luni** de la data mentionata in ordinul de incepere pentru această etapă, dupa avizarea in C.T.E. D.R.D.P. Iasi a fazei P.A.C si obtinerea autorizatiei de construire de către Beneficiar.

Durata efectivă de prestare a serviciilor de elaborare a documentatiilor tehnice nu include perioadele de avizare a documentațiilor de către Beneficiar sau de către terți.

Faza III: Asistenta tehnica pe toata durata de executie a lucrarilor, pana la receptia la terminarea lucrarilor fara obiectii.

Faza IV: **12 luni** de la data mentionata in ordinul de incepere pentru etapa de executie lucrari

Emiterea ordinului de incepere pentru executia lucrarilor se va face in termen de 30 de zile de la finalizarea serviciilor de proiectare; Serviciile de proiectare vor fi considerate finalizate după obținerea avizului favorabil din partea CTE DRDP Iasi pentru Proiectul Tehnic de executie.

7.2. Beneficiarul isi rezerva dreptul de a modifica unilateral perioadele de executie a prestatiilor/lucrarilor in functie de asigurarea resurselor financiare si de aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

7.3. (1) Perioadele de execuție (pt servicii/lucrări) pot fi **prelungite** prin act additional, cu acordul părților, în cazul în care există motive temeinic justificate, care exclud culpa executantului, fără a se depăși prețul contractului prevăzut la art. 5.

(2) Perioadele de execuție prevazute la 7.1. pot fi **sistate** din inițiativa Executantului, cu acordul scris al Beneficiarului, atunci când circumstanțele meteo sunt nefavorabile execuției lucrărilor la standardele prevăzute în caietul de sarcini și în contract, sau din alte motive fundamentate justificate. Reluarea executării lucrărilor va avea loc după încetarea cauzelor care au dus la sistarea lucrărilor, în baza ordinului de reincepere a prestatiilor/lucrărilor.

Perioadele de execuție prevăzute la 7.1. **se vor prelungi automat** cu durata perioadelor în care a fost suspendată prestarea/execuția serviciilor/lucrarilor. Dovada perioadelor de suspendare se face cu ordin de sistare+ordin de reîncepere a prestațiilor/lucrarilor.

8. Aplicabilitate

8.1. Prezentul contract intra în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți, sub rezerva constituirii garanției de buna execuție prevăzută la art. 15 din prezentul contract și operează valabil până la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție a lucrarilor și eventualele pretenții fondate pe clauzele sale.

9. Documentele contractului

9.1. (1) Documentele contractului care fac parte integrantă din acesta sunt:

- prezentul formular de contract cu anexe și acte adiționale, dacă se semnează astfel de documente;
- *Convenția SSM, PSI și PM* (Anexa nr. 1);
- documentația de atribuire, inclusiv documentația descriptivă cu clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor;
- oferta executantului (proponerea tehnică și financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare);
- dovada constituirii garanției de buna execuție;
- ordinele de începere;
- acordul de asociere (dacă există);
- contractul de subcontractare (dacă există);
- angajamentul ferm de susținere din partea unui tert (dacă există);

(2) În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în documentația descriptivă, prevalează prevederile caietului de sarcini.

10. Standarde

10.1. Serviciile prestate și lucrarile executate vor respecta standardele și prescripțiile tehnice, prezentate de către Executant în propunerea sa tehnică și vor fi în conformitate cu cerințele din documentația descriptivă, cu normele, normativele și standardele în vigoare în domeniul respectiv, dar fără a se limita la acestea.

10.2. Documentația de proiectare (proiectul pentru autorizarea lucrarilor și proiectul tehnic de execuție) se va elabora în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectând conținutul cadru prevăzut de H.G. nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*.

11. Obligatiile principale ale Executantului

11.1. (1) Executantul are obligația de a executa, finaliza și preda serviciile și lucrarile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, a propunerii tehnice, a proiectului avizat de beneficiar și cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor și efectuarea lucrarilor, fiind responsabil atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare/execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului.

(3) Pentru activitățile ce fac obiectul prezentului contract, Executantul va acționa, în conformitate cu cerințele legale și cu respectarea normelor tehnice în vigoare, în baza caietului de sarcini.

(4) Executantul asigură asistența tehnică pe toată perioada de execuție a lucrarilor.

11.2. Executantul are obligația de a urmări și de a verifica permanent starea de funcționare a autovehiculelor, utilajelor și echipamentelor sale, în vederea îndeplinirii obiectului contractului.

11.3. Executantul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii sau execuția de lucrări, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea prevăzută de art.61 din Legea nr. 98/2016.

12. Obligatiile principale ale Beneficiarului

12.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Executantului orice informații pe care le deține pentru îndeplinirea contractului.

12.2. Beneficiarul se obligă să examineze documentația tehnică, supusă avizării în C.T.E. – D.R.D.P. Iași și să recepționeze, potrivit clauzei 18, serviciile și lucrarile executate ce fac obiectul prezentului contract.

12.3. Beneficiarul va plăti contravaloarea serviciilor prestate și lucrarilor executate de către Executant, consemnate în documentele primare specificate la clauza 18.1, în conformitate cu prevederile contractului.

12.4. (1) Beneficiarul are obligația de a controla, verifica și măsura prestațiile efectuate și lucrarile executate.

(2) Beneficiarul are dreptul de a identifica existența echipamentelor pe teren împreună cu reprezentantul Executantului.

12.5. Beneficiarul are dreptul sa coordoneze, sa asigure supravegherea tehnica, controlul, verificarea si receptia prestatiilor/lucrarilor corespunzatoare calitativ.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Executantul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin prezentul contract, beneficiarul va calcula și factura ca penalități din prețul aferent obligațiilor neîndeplinite, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă reprezentând dobânda penalizatoare, care va fi stabilită funcție de nivelul ratei dobânzii de referință a B.N.R., la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr.72/28.03.2013 și art.3 din Ordonanța nr.13/24.08.2011, valoarea penalitatilor nefiind limitată la valoarea debitului.

13.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Beneficiarul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 6.1, atunci executantul poate calcula și factura ca penalități pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, o sumă reprezentând dobânda penalizatoare, ce va fi stabilită funcție de nivelul ratei dobânzii de referință a B.N.R., la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr.72/28.03.2013 și art.3 din Ordonanța nr.13/24.08.2011.

13.3. Pe cheltuiala sa, Executantul va despagubi, proteja și apara Beneficiarul, agentii și salariatii acestuia, pentru și împotriva tuturor actiunilor în justiție, revendicrilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea prezentului contract de către Executant, în condițiile în care:

a) Executantul este notificat de către Beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Beneficiarul a luat la cunoștință despre acestea;

b) cuantumul sumelor aferente răspunderii Executantului va acoperi integral daunele, daunele – interese, penalitățile, pierderile ori pagubele cauzate Beneficiarului și terților, de către Executant ori ca urmare a abaterilor savarsite de Executant.

13.4. Beneficiarul va avea dreptul la despagubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea contractului de lucrări și servicii, în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează contractul.

14. Rezilierea contractului

14.1. (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de execuție lucrări și servicii de către una dintre părți, da dreptul părții lezate de a cere rezilierea prezentului contract și de a pretinde plata de daune-interese. Exceptând situațiile prevăzute la art. 14.2, rezilierea va fi notificată în scris părții contractante cu cel puțin 7 zile lucrătoare anterior datei de reziliere.

(2) Prezentul contract de lucrări și servicii se poate **rezilia unilateral** și în următoarele cazuri:

a) Executantul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de Beneficiar și i s-au aplicat prevederile clauzei 13.1;

b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă după termenul prevăzut la art. 6.1 fiind notificat în acest sens;

c) Executantul nu se conformează în perioada de timp rezonabilă cuprinsă în notificarea emisă de reprezentantul Beneficiarului care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contract, care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a prestațiilor/lucrărilor;

d) Executantul subcontractează fără a avea acordul scris al Beneficiarului, schimbă subcontractantul fără aprobarea prealabilă și exprimată în scris a Beneficiarului sau are loc orice încredințare a lucrărilor de către Executant/subcontractant unei terțe părți;

e) Executantul se află în procedura insolvenței declarată sau nedeclarată, potrivit Legii nr. 85/2014 privind prevenirea insolvenței, se emite ordinul de executie împotriva lui, intra în lichidare în vederea fuzionării sau are ipoteca pe capital;

f) apare orice altă incapacitate legală care împiedică executarea prezentului contract de lucrări și servicii;

g) Executantul esuează în a constitui/furniza garanțiile sau asigurările solicitate la termenele stabilite în contract sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

(3) Prevederile prezentului contract în materia executării obligațiilor și rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil în materie.

14.2. (1) Prezentul contract se va **rezilia de drept**, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Executantului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile dacă:

a) Executantul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;

b) Executantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

c) Executantul se află în culpa profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Beneficiarul îl poate justifica;

d) împotriva Executantului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale UE;

e) Executantul cesionează drepturile sale izvorâte din prezentul contract, fără notificarea beneficiarului.

f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Executantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contract

14.3. Beneficiarul va avea, până la data încetării contractului, aceleași obligații de plată prevăzute în contract, inclusiv plata serviciilor prestate/lucrarilor executate și recepționate până în acel moment.

14.4. - (1) Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, inclusiv în situațiile prevăzute de art. 222 și 223 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

(2) Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată.

(3) În cazul prevăzut la alin. (1) și (2), Executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

14.5. Dacă Beneficiarul reziliaza prezentul contract, va fi îndreptat să recupereze de la Executant, fără a renunța la celelalte mijloace la care este îndreptat în baza contractului, orice dauna sau prejudiciu suferit.

CLAUZE CONTRACTUALE SPECIFICE

15. Garanția de buna execuție a contractului

15.1. (1) Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului, pentru întreaga perioadă de derularea a acestuia, **în termen de 5 zile lucrătoare** de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

(2) Garanția de buna execuție se constituie de către Executant în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativa, calitativa și în perioada convenită a contractului.

(3) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Beneficiar în executarea prezentului contract, rezultate din neîndeplinirea, îndeplinirea cu întârziere, îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din culpa Executantului sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Executantului, precum și în cazul prejudiciilor produse în executarea lucrarilor prevăzute la art. 4 din contract, din vina Executantului, ori în alte situații prevăzute de prezentul contract sau de lege. În cazul în care prejudiciul produs Beneficiarului este mai mare decât cuantumul garanției de buna execuție, Executantul este obligat să-l despăgubească pe Beneficiar integral și întocmai.

(4) Neconstituirea și/sau neprezentarea garanției de bună execuție începând cu ziua ulterioară expirării termenului prevăzut la alin. (1), se penalizează cu un procent de 1%/zi întârziere din valoarea garanției de bună execuție, până la data prezentării acesteia dar nu mai mult de a zecea zi de la data semnării contractului.

(5) Întârzierea cu mai mult de 10 zile a prezentării garanției de bună execuție, neprelungirea valabilității garanției sau nereintregirea cuantumului garanției, va determina, pe lângă posibilitatea aplicării măsurii de reziliere a contractului, conform art. 14.1.(2).g) din contract, obligarea Executantului la plata către Beneficiar a unei sume cu titlu de daune-interese, egală cu contravaloarea garanției de buna execuție sau părții de garanție de buna execuție nereintregită.

15.2. (1) Executantul se obliga să constituie garanția de buna execuție a contractului, **în cuantum de 10%, din valoarea contractului, fără T.V.A.**, în lei, prin una din următoarele modalități:

a) virament bancar, direct în contul Achizițorului deschis la BCR, RO33 RNCB 0175 0080 9408 0037;

b) instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

i) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

ii) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, pe perioada de derulare a contractului;

(2) În cazul în care garanția de buna execuție se constituie prin rețineri succesive, Executantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția Beneficiarului. Suma inițială care se depune de către Executantul în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea contractului.

Pe parcursul îndeplinirii contractului, Beneficiarul urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de buna execuție în documentația de atribuire, respectiv 10% din pretul contractului, fără TVA. Beneficiarul va înștiința Executantul despre varsamentul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de

dobânda în favoarea Executantului. Executantul va înscrie distinct pe facturile emise, cuantumul garanției de bună executie și contul în care aceasta va fi virată.

(3) În cazul în care garanția constituită de executant este emisă de o societate de asigurare, aceasta va fi obligatoriu însoțită de **angajamentul exclusiv în baza Scrisorii de garanție**.

(4) În cazul în care garanția constituită de executant este emisă de o societate de asigurare, aceasta trebuie:

- să nu fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă Beneficiarului prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauze de garantare, etc;
- prezentată Beneficiarului, însoțită de o adresă din partea societății de asigurare, prin care aceasta confirmă faptul că instrumentul de garantare este valabil și în vigoare, indiferent de prevederile unei polițe de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de Beneficiar va fi exclusiv în baza instrumentului de garantare emis.

(5) Scrisoarea de Garanție de Bună Execuție trebuie să respecte integral, fără completări sau modificări, **formatul modelului de Scrisorii de Garanție de Bună Execuție** din Documentația de atribuire.

(6) Prevederile art. 15.2. (3), 15.2 (4), 15.2 (5) vor fi aplicate și instituțiilor de credit care emit garanțiile împreună cu alte documente opozabile Beneficiarului.

(7) În situația în care partile convin prelungirea termenului de executare a lucrărilor contractate, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră) și/ sau Prețul Contractului depășește valoarea de contract ofertată și acceptată sau Prețul Contractului stabilit anterior, Executantul are obligația imediată (maxim 15 zile de la modificare) de a prelungi valabilitatea garanției de bună executie și/ sau de a reînregistra, în aceeași proporție cuantumul Garanției de Bună Execuție. În caz contrar, se vor aplica prevederile art.15.1.(5).

(8) De fiecare dată când valoarea Garanției de Bună Execuție se va diminua cu sumele revendicate de Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului, Executantul va acționa imediat (maxim 15 zile de la modificare) în sensul reînregistrării acesteia. În caz contrar, se vor aplica prevederile art.15.1.(5).

(9) Garanția de Bună Execuție a asocierilor va specifica numele asocierii.

15.3. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/contract, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Executantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât Executantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Executantul are obligația de a reînregistra garanția în cauză raportată la restul rămas de executat.

15.4. Restituirea garanției de bună executie se face conform prevederilor art. 42 (3) lit. b și art. 42 (4) din H.G. nr. 395/2016.

15.5. Durata de garanție a lucrărilor este de luni de la recepția la terminarea lucrărilor.

16. Alte responsabilități ale Executantului

16.1. (1) Executantul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor/executarea lucrărilor la standardele de calitate convenite și să furnizeze orice alte resurse cerute de și pentru îndeplinirea obiectului prezentului contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, pe toată perioada de derulare a acestuia.

(2) Executantul are obligația de a asigura paza utilajelor, echipamentelor, materialelor, etc necesare îndeplinirii prezentului contract, inclusiv asigurarea acestora.

16.2. Executantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor/executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile și reglementările tehnice în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare/execuție utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

16.3. Executantul este pe deplin responsabil de integritatea autovehiculelor, utilajelor și echipamentelor. Autovehiculele, utilajele și echipamentele trebuie să fie asigurate.

16.4. (1) Executantul are obligația să răspundă de modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, Beneficiarul fiind exclus de la răspundere, mai puțin pentru fapta proprie săvârșită în alte condiții decât cele de forță majoră ori alta cauză exoneratoare de răspundere.

(2) Pe parcursul executării lucrărilor, Executantul are obligația de a nu stanjeni inutil sau în mod abuziv:

- confortul riveranilor,

- caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a cailor publice sau private care deservește proprietățile aflate în posesia Beneficiarului sau a oricărei alte persoane.

16.5. (1) Pentru evitarea eventualelor accidente, pagube sau efecte negative pe perioada derulării contractului, Executantul are obligația de a încheia în numele Beneficiarului, dar și al său, o asigurare care va acoperi, de la data începerii executării lucrărilor și până la recepția finală, lucrările executate, precum și daunele sau prejudiciile aduse beneficiarului sau tertelor persoane fizice sau juridice pe toată durata de valabilitate a contractului, și o asigurare care va acoperi, de la data începerii execuției lucrărilor și până la recepția la terminarea lucrărilor, după caz, următoarele evenimente: toate riscurile privind persoanele implicate real, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să

recepționeze lucrările. Asigurarea și documentele justificative privind plata primei de asigurare vor fi prezentate în termen de 15 zile de la emiterea ordinului de începere pentru executia lucrărilor. Asigurarea poate fi prezentată și sub forma a două polite, una pentru acoperirea evenimentelor corespunzătoare de la data începerii executării lucrărilor și până la recepția la terminarea lucrărilor și alta pentru acoperirea evenimentelor corespunzătoare de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

(2) Întârzierea prezentării politei de asigurare către Beneficiar și a dovezii plății integrale a primei de asigurare cu mai mult de 15 zile peste termenul prevăzut la aliniatul precedent, neprezentarea, în termen de 15 zile de la notificare a unei polite cu un conținut corespunzător sau a actului de prelungire a duratei politei de asigurare ca urmare a modificării duratei de valabilitate a contractului, da dreptul Beneficiarului, de a aplica sancțiuni până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, calculate pentru fiecare zi de întârziere și care vor fi stabilite funcție de nivelul ratei dobânzii de referință a B.N.R., la care se vor adăuga 8 puncte procentuale, conform Legii nr.72/28.03.2013 și art.3, alin. 2[^]1 din Ordonanța nr. 13/24.08.2011, aplicate la valoarea lucrărilor, valoarea penalităților nefiind limitată la valoarea debitului

(3) Executantul are obligația de a plăti toate daunele produse ca urmare a evenimentelor menționate mai sus, în cazul în care pe parcursul derulării contractului, polita/ politele de asigurare nu există sau devine/ devin inoperabile ca urmare a conduitei Executantului.

(4) Executantul se obligă să informeze de îndată Beneficiarul cu privire la încetarea/rezilierea de către asigurat sau asigurator, a Polițelor de asigurare constituite conform prevederilor anterioare.

(5) Executantul poartă toată răspunderea pe durata de îndeplinire a contractului, pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute la alin. 1 și 2 pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor prezentului contract.

16.6. (1) Executantul are obligația de a respecta convenția de protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și de protecția mediului.

16.7. Executantul efectuează, pentru deserventii auto-utilajelor cu care execută lucrările, instruirea personalului, acordarea echipamentului și a alimentatiei de protecția muncii, înregistrarea accidentelor de muncă.

16.8. Executantul va răspunde de orice prejudiciu creat drumului (definit potrivit art. 2 și 14-17 din OG nr. 43/1997) în executarea contractului, prin acțiunea sau inacțiunea sa, precum și de eventualele accidente produse din vina sa (conform OUG nr. 195/2002).

16.9. Executantul va despăgubi Beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, a daunelor interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine Executantului.

16.10. Executantul are obligația de a întocmi documentația și de a obține în numele beneficiarului toate avizele și acordurile necesare îndeplinirii obiectului contractului.

16.11. Obligațiile și responsabilitățile Executantului se completează cu cele din Caietul de sarcini.

17. Alte responsabilități ale Beneficiarului

17.1. Beneficiarul se obligă să plătească contravaloarea serviciilor prestate și lucrărilor executate de către Executant, conform prevederilor contractuale.

17.2. Beneficiarul are obligația de a controla, verifica și confirma prestațiile efectuate și lucrările executate și răspunde numai pentru prestațiile/lucrările solicitate, conform ordinelor de începere.

18. Recepție și verificări

18.1. (1) Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor solicitate conform obiect contract, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din documentația descriptivă.

Beneficiarul va notifica imediat Executantul, în scris, de orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derulării contractului, atât în legătură cu serviciile prestate cât și cu lucrările efectuate.

La primirea unei astfel de notificări, Executantul are obligația de a remedia orice deficiență în termenul comunicat, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

18.2. În ceea ce privesc **serviciile de elaborare a documentațiilor de proiectare (PAC + PTE)**, Executantul va elabora și preda Beneficiarului documentațiile la termenele stabilite. Predarea documentațiilor se va face pe baza de *proces verbal de predare primire*, la sediul Beneficiarului menționat la art. 1 din contract, cu respectarea prevederilor caietului de sarcini.

18.3. După primirea documentației, Beneficiarul, prin derulatorul de contract, va examina dacă documentația depusă este în concordanță cu cerințele din documentația descriptivă și clauzele contractuale și va înainta documentația către C.T.E. – D.R.D.P. Iași pentru a obține avizul favorabil.

Pentru serviciile de elaborare a documentațiilor tehnice (PAC + PTE), recepția se va considera finalizată după obținerea avizului favorabil al C.T.E. – D.R.D.P. Iași.

18.4. În cazul în care, cu ocazia analizei documentației de către derulatorul de contract/C.T.E, se constată faptul că serviciile prestate de executant nu corespund cu specificațiile cerute prin documentația descriptivă, oferta tehnică și obligațiile asumate prin prezentul contract, Beneficiarul va notifica Executantului obligația de a reface/modifica documentația fără costuri suplimentare pentru Beneficiar, specificând și termenul în care se va opera modificarea solicitată.

18.5. Recepția serviciilor de asistentă tehnică se va face la finalizarea executiei lucrărilor, pe baza de raport întocmit de către proiectant.

18.6. Recepția lucrărilor executate se face în două etape, la terminarea lucrării și finală la expirarea perioadei de garanție, conform procedurii de proces PP-30-Q aprobată prin Decizia Directorului General al C.N.A.I.R. S.A. nr. 138/25.01.2018 și H.G. nr. 273/1994 așa cum a fost modificat prin H.G. nr. 343/2017.

Prestatiile executate se consemnează în documentele primare completate de reprezentanții Executantului. Necesitatea, oportunitatea și realitatea prestațiilor înscrise în documentele primare de către Executant, se atestă cu semnatura de către reprezentanții Beneficiarului.

(2) Documentele primare utilizate (situația de lucrări și atasamentul) vor fi cele agreate de Beneficiar și vor fi prezentate după completare, pentru verificare și confirmare, dirigintelui de șantier, reprezentanților Beneficiarului.

(3) Documentele primare se vor păstra și arhiva în conformitate cu prevederile legale privind păstrarea documentelor respective, la Executant pentru a fi puse la dispoziția Beneficiarului și a organelor de control abilitate ori de câte ori este nevoie.

18.3. Executantul se obligă să răspundă pentru viciile ascunse ale materialelor procurate și utilizate de acesta în vederea îndeplinirii obiectului contractului și pe cele ale lucrării, după ce a fost recepționată de către Beneficiar.

19. Incepere, finalizare, întâzieri, încetarea contractului

19.1. Executantul are obligația de a începe prestarea serviciilor/executarea lucrărilor, conform ordinelor scrise ale Beneficiarului.

19.2. (1) Prestațiile efectuate și lucrările executate în baza contractului trebuie finalizate în termenele convenite de către părți, termene care se calculează de la data menționată în ordinele scrise emise de Beneficiar.

(2) În cazul în care:

- există orice motive de întâziere, ce nu se datorează Executantului;

- sau există alte circumstanțe neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de Executant, care îl îndreptătesc pe acesta să solicite prelungirea perioadelor de prestare a serviciilor/executare a lucrărilor sau a oricărei faze a acestora, iar atunci părțile vor revizui de comun acord perioada de prestare a serviciilor/execuție a lucrărilor și vor semna un act adițional, fără a fi afectate prevederile referitoare la prețul contractului.

19.3. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenelor de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului da dreptul Beneficiarului de a solicita penalități Executantului, conform prevederilor art. 13.1 din prezentul contract.

19.4. Încetarea contractului nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau obligații ale Beneficiarului și Executantului, dobândite în perioada de valabilitate a acestuia.

19.5. Prezentul contract încetează deplin drept în următoarele cazuri:

- la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;

- la îndeplinirea obiectului prezentului contract;

- la o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat, prin acordul de voință al părților contractante;

- în caz de forță majoră, conform art. 22.

19.6. (1) Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public, inclusiv în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată sau se aplică prevederile art. 222, 223 din Legea nr. 98/2016. Derularea contractului se va face în limita surselor de finanțare aprobate prin legea anuală a bugetului de stat și alocate de Beneficiar în acest sens.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), Executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

19.7. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

20. Amendamente

20.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, fără a fi afectat prețul contractului, cu respectarea prevederilor art. 221 și 222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

20.2. (1) Pentru orice modificare convenită, părțile vor încheia un act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și în conformitate cu prevederile art. 221-222 din Legea nr. 98/2016.

(2) Orice modificare a contractului de achiziție publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016.

(3) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptul Beneficiarului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia, în cazul modificării lui în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.



20.3. Prin actele adiționale încheiate nu trebuie să se ajungă în situația alterării rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Executantul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

20.4. Eventualele modificări propuse de Executant vor fi transmise Beneficiarului cu minim 15 zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a actului adițional și vor face obiectul analizei Beneficiarului, din punct de vedere al respectării legislației incidente, precum și a oportunității modificării.

21. Masuri privind securitatea și sănătatea în munca. Masuri privind apararea împotriva incendiilor.

21.1. (1) Executantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) și de munca, procedeele tehnologice utilizate, sau de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru antreprenorul general (subcontractanți), în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

(2) În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de Executant, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale și se va înregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs evenimentul.

Beneficiarul se va înregistra numai cu evenimentele produse propriilor lucrători.

21.2. Executantul trebuie să dețină personal desemnat pentru a coordona activitatea de securitate și sănătate în munca și cadre tehnice cu atribuții P.S.I., cu respectarea criteriilor de pregătire a acestui personal, precizate în legislațiile specifice.

Lucrările se vor executa cu respectarea întocmai de către personalul Executantului și al subcontractanților, a legislației de securitate și sănătate în munca și aparare împotriva incendiilor, funcție de tipul lucrării și de tehnologiile de lucru aplicate.

21.3. Personalul Executantului, pe toată perioada derulării contractului, va respecta întocmai legislația de securitate și sănătate a muncii și de aparare împotriva incendiilor, după cum urmează :

- Legea securității și sănătății în munca nr. 319 / 2006;
 - Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006 aprobată prin HG nr. 1425 / 2006, modificate și completate prin H.G. nr. 955/2010 și H.G. nr. 1242/2011;
 - Instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în munca;
 - Primul ajutor la locul accidentului;
 - O.U.G. nr. 195/2002 completată și modificată;
 - H.G. nr. 971/2006 privind cerințele minime de S.S.M. pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;
 - H.G. nr. 1051/2006 privind cerințele minime de S.S.M. la manipularea manuală a maselor ce prezintă riscuri pentru lucrători, în special de afecțiuni dorsolombare;
 - H.G. nr. 1048/2006 privind utilizarea de către lucrători a E.I.P. la locul de muncă;
 - H.G. nr. 1091/2006 privind cerințele minime de S.S.M. pentru locul de muncă;
 - H.G. nr. 1146/2006 privind cerințele minime de S.S.M. privind utilizarea de către lucrători a echipamentelor de muncă;
 - H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de S.S.M. pentru șantierele temporare sau mobile, cu toate obligațiile ce decurg din aplicarea acestei hotărâri;
 - Norme metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și / sau pentru protejarea drumului - Ordin comun M.I. - M.T. nr. 1112/411/2000;
 - Legea nr. 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor;
 - Norme generale de aparare împotriva incendiilor aprobate prin Ordin M.A.I. nr. 163/2007;
 - Norme P.S.I. indicativ NP-073-02, specifice activităților din domeniul lucrărilor publice transporturilor și locuinței, aprobate prin Ordinul M.L.P.T.L. nr. 1992 /2002;
 - Dispoziții generale privind reducerea riscurilor de incendiu generate de încărcări electrostatice D.G.P.S.I. – 004, aprobate cu Ordinul M.I. nr. 108/2001;
 - Dispoziții generale privind apararea împotriva incendiilor la construcțiile și instalațiile aferente, aprobate prin Ordinul M.A.I. nr. 166/27.07.2010;
 - Dispoziții generale privind apararea împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri, aprobate prin Ordinul M.A.I. nr. 262/02.12.2010;
 - Instrucțiuni proprii privind organizarea apărării împotriva incendiilor;
 - Ordin M.A.I. nr. 712/23.06.2005, Dispoziții Generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență completat și modificat și completat prin Ordin M.A.I. nr. 786 / 23.06.2005;
- De asemenea, Executantul este obligat să respecte toată legislația de securitate și sănătate în munca și aparare împotriva incendiilor ce va apărea, modifica sau completa pe durata desfășurării contractului.
- Totodată, Executantul este obligat să-și întocmească și să respecte instrucțiunile proprii de securitate și sănătate în munca, aparare împotriva incendiilor.

Lista legislației prezentată este minimală și neexhaustivă și nu exonerează Executantul și subcontractanții lui de respectarea și altor reglementări de securitate și sănătate în munca și de apărare împotriva incendiilor.

21.4. Executantul mai are și următoarele obligații:

Executantul va împuternici prin decizie un reprezentant care, la intrarea în locații, va instrui și semna fișele de instruire colectivă privind securitatea și sănătatea în munca și apărarea împotriva incendiilor (S.U.) a personalului Executantului;

În cazul în care Executantul schimbă locul de muncă al lucrătorilor (și a lucrătorilor subcontractanților) dintr-o locație în alta, sau angajează lucrători, va purta întreaga răspundere privind securitatea și sănătatea în munca a lucrătorilor săi și a lucrătorilor subcontractanților;

Având în vedere faptul că în activitatea de servicii de transport, Executantul lucrează cu personal și mijloace de transport proprii, sau aparținând societăților care desfășoară activități pentru Executant/subcontractanți, Executantul va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate și sănătate a muncii și apărare împotriva incendiilor pentru activitatea desfășurată de către aceștia;

Executantul răspunde pentru starea tehnică și buna funcționare a mijloacelor de transport proprii și a celor aparținând subcontractanților, pentru a se preveni astfel apariția unor accidente de muncă, incendii sau avarii tehnice;

Conducerea Executantului va lua permanent măsuri urgente pentru respectarea regulilor privind securitatea și sănătatea în munca, apărării împotriva incendiilor, a ordinii și disciplinei în cazul și atunci când beneficiarul sau alte persoane sesizează deficiențe ce nu concordă cu legislația în vigoare ;

Executantul va lua toate măsurile pentru semnalizarea punctelor de lucru conform Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și / sau pentru protejarea drumului , aprobate cu Ordin comun M.I. - M.T. nr. 1112/411/2000;

Executantul va întocmi și respecta planul de parcare pentru mijloacele de transport proprii și închiriate, pentru fiecare punct de lucru în parte;

Viteza maximă de deplasare a autovehiculelor Executantului în incinta locațiilor Beneficiarului va fi de 5 km/h;

Executantul va asigura efectuarea examenelor medicale și psihologice conform Ordin M.L.P.T.L. nr. 447/2003 modificat și completat prin Ordin M.C.T.C. nr. 1095/2006 și Ordin 1266/2006, precum și a controalelor medicale de medicina muncii, conform H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor pentru propriul personal deservent, pe toată perioada derulării contractului; Executantul va respecta normele de apărare împotriva incendiilor referitoare la dotarea spațiilor și echipamentelor de muncă, cu mijloace de stingere pentru apărarea împotriva incendiilor;

Personalului Executantului și a subcontractanților acestuia, i se interzice să efectueze intervenții, modificări sau manevre în instalațiile beneficiarului și să recurgă la improvizații;

Din punct de vedere administrativ, salariații rămân subordonați unității cu care au semnat contract de muncă, iar echipamentul de protecție, alimentația de protecție și materialele igienico-sanitare se acordă conform normelor, de către fiecare unitate pentru salariații săi;

Executantul are obligația de a asigura pentru lucrători proprii și pentru lucrătorii subcontractanților, instruirea personalului (toate fazele) privind securitatea și sănătatea în munca, apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă.

Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se raportează, se cercetează și se înregistrează de către angajatorul la care este angajată victima.

Accidentele produse din vina personalului Executantului asupra personalului Beneficiarului raportează, se înregistrează și se cercetează de către Executant ;

În cazul producerii unor evenimente (accidente umane sau tehnice, incendii, explozii, avarii), partile au obligația să anunțe imediat organele abilitate prin lege (Inspectia Muncii, Pompieri, Parchet, Protecția Civilă) și să ia măsurile necesare pentru a nu modifica starea de fapt care a rezultat în urma evenimentului, cu excepția cazurilor când menținerea acesteia ar genera alte evenimente sau ar pune în pericol viața lucrătorilor.

Executantul va despăgubi beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, a daunelor interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine Executantului, în cazul producerii unor evenimente privind securitatea și sănătatea în munca și apărarea împotriva incendiilor;

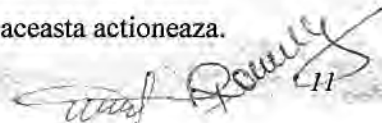
21.5. În conformitate cu art. 106 din Normele generale de apărare împotriva incendiilor aprobate prin Ordinul M.A.I. nr.163/2007, fumatul este permis numai în locurile special destinate, amenajate corespunzător și marcate cu indicatorul „ LOC PENTRU FUMAT”, cu respectarea instrucțiunilor afișate.

Se interzice fumatul și accesul cu țigări, chibrituri, brichete sau cu foc deschis în locurile cu pericol de incendiu sau de explozie semnalizate corespunzător (depozite de substanțe inflamabile explozive și periculoase, depozite de carburanți-lubrifianți, rezervoare butan, propan, groapa var, centrale termice, utilaje și autovehicule, ateliere, garaje, laboratoare, etc.), lângă spațiile publice închise, în care conform legii este interzis fumatul, precum și în zonele împadurite sau în lanurile de cereale în faza de coacere.

21.6. Pentru activitățile pe care le desfășoară, Executantul este singurul responsabil de respectarea legislației în vigoare privind securitatea și sănătatea în munca și apărarea împotriva incendiilor.

22. Forta majora

22.1. Forta majora este constatată de o autoritate competentă, pe toată perioada în care aceasta acționează.



22.2. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care acesta actioneaza.

22.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

22.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

22.5. Daca forta majora actioneaza o perioada mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

23. Cesiunea

23.1. (1) In prezentul contract este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial.

(2) Cesiunea nu va exonera Executantul de nicio responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

24. Subcontractanti

24.1. Executantul are obligatia, in cazul in care subcontracteaza, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu Beneficiarul si cu respectarea prevederilor art. 218 – 220 din Legea nr. 98/2016 si a art.150 – 161 din HG 395/2016.

24.2. (1) Executantul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor desemnati, cu datele de recunoastere ale acestora, precum si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la prezentul contract.

24.3. (1) Executantul este pe deplin raspunzator fata de Beneficiar de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de Executant de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Subcontractantul nu are dreptul de a subcontracta unor terte parti partea de contract incredintata lui de catre Executant.

(4) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

24.4. Executantul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din lucrare. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata si supusa aprobării prealabile a Beneficiarului.

24.5. Niciun contract de subcontractare incheiat de Executant nu va crea raporturi contractuale între subcontractant si Beneficiar.

24.6. Executantul va raspunde pentru actele si faptele subcontractantilor sai si ale expertilor, agentilor, salariatilor acestora, ca si cum ar fi actele sau faptele Executantului, ale expertilor, agentilor sau salariatilor acestuia. Aprobarea de catre Beneficiar a subcontractarii oricarei parti a contractului nu va elibera Executantul de niciuna dintre obligatiile sale asumate prin prezentul contract.

24.7 Orice schimbare a subcontractantului fara aprobarea prealabila si exprimata în scris a Beneficiarului sau orice încredintare de catre subcontractant unei terte parti va fi considerata o încălcare a prezentului contract.

25. Solutionarea litigiilor

25.1. Beneficiarul si Executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi între ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

25.2. Daca, dupa cel puțin 15 zile de la inceperea acestor tratative, Beneficiarul si Executantul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, aceasta va fi solutionata de instanta de judecata de drept comun competenta sa judece in raza teritoriala a sediului Beneficiarului.

26. Dispozitii finale

26.1. Semnand acest contract, partile isi asuma fiecare riscul de eroare cu privire la intelegerea oricarei prevederi din contract.

26.2. Prin semnarea contractului, Partile confirma faptul ca acesta reflecta in mod deplin intreaga vointa a acestora cu privire la obiectul contractului, prevaleaza fata de orice intelegeri, inscrisuri sau negocieri care au avut loc între parti inainte de semnarea acestuia, precum si faptul ca nu exista niciun fel de elemente secundare legate de contract si intelegerea dintre Parti care sa nu fi fost reflectate in contract.

26.3. Daca una sau o parte din prevederile prezentului contract este sau devine nelegala, fara valoare sau neaplicabila, aceasta nu va afecta celelalte prevederi, care vor ramane valabile si aplicabile in masura maxima permisa de lege. Clauzele nule sunt inlocuite de drept cu dispozitiile legale aplicabile.

26.4. Executantul avand la cunostinta natura operatiunilor avute in vedere de prezentul contract, declara ca isi asuma riscul schimbarii imprejurarilor in care este incheiat acesta, in conformitate cu art. 1271 din Codul Civil si renunta la invocarea imprevizunii in legatura cu acest contract.

27. Limba care guverneaza contractul si legea aplicabila contractului

27.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

27.2. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.



28. Comunicare

- 28.1.** (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris, prin recomandata cu confirmare de primire, email sau fax.
(2) Părțile au obligația de a solicita confirmarea primirii și de a confirma, la rândul lor, în scris, primirea oricărei comunicări, în maxim o zi lucrătoare.
(3) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

Prezentul contract a fost incheiat in data de, in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR,
C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. IAȘI

EXECUTANT,

Teodora Roman
13

CONVENȚIE privind S.S.M., P.S.I. și P.M.

Între **C.N.A.I.R. S.A. - D. R. D. P. IAȘI** în calitate de **beneficiar** și, în calitate de **executant**, a intervenit prezenta **convenție** încheiată în baza următoarelor reglementări privind:

- **securitatea și sănătatea în muncă:** Legea nr. 319/2006 „a securității și sănătății în muncă, și a normelor metodologice de aplicare” (H.G. nr. 1425/2006 actualizata), a H.G nr. 300/2006 și Ord. M.M.S.S.F. nr. 242/2007 „privind cerințele minime de securitatea muncii pentru șantier”;
- **apărarea împotriva incendiilor:** Legea nr. 307/2006 „privind apărarea împotriva incendiilor” și Normelor generale P.S.I./2007;
- **protecția mediului:** O.U.G. nr.195/2005 „privind protecția mediului”, cu modificările și completările ulterioare.

În scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a asigurării securității echipamentelor de munca, inclusiv a protecției mediului înconjurător, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, se stabilesc responsabilități pe linie de securitate a muncii, P.S.I. și P.M. între cele două părți contractante, după cum urmează:

I. PREVEDERI GENERALE

1. Având în vedere faptul că în activitatea desfasurata conform prevederilor contractului, executantul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate a muncii, P.S.I. și protecția mediului pentru întreaga activitate prestata.

2. Partile poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice (utilaje, instalații etc.) și de muncă, procedeele tehnologice utilizate, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006.

3. În conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 și H.G. nr. 1425/2006, executantul are obligația ca înainte de începerea activității în punctele de lucru ale beneficiarului, să realizeze identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor pentru echipamentele de muncă (utilaje, instalații, etc.) pe care le utilizează în subunitățile beneficiarului, aceste documente fiind necesare instruirii lucrătorilor ce își desfășoară activitatea în punctele de lucru.

4. La apariția unor situații deosebite (degajări de substanțe toxice pentru mediu, inflamabile, eventualele poluări accidentale ale solului și/sau ale apei, etc), personalul executantului/ executantului va informa în cel mai scurt timp, atât autoritățile competente pentru protecția mediului, cât și beneficiarul, și totodată va lua măsurile necesare astfel încât să înlăture cauzele care au condus la respectiva situație.

5. În cazul în care executantul utilizează produse care intră în categoriile de pericolozitate menționate de legislația privind protecția mediului, acestea (produsele) vor fi însoțite de fișe de date de securitate.

6. Responsabilitatea gestionării deșeurilor rezultate în urma desfășurării activității revine executantului.

7. Stocarea temporară a deșeurilor rezultate în urma activității efectuate de executant/ executant, până la predarea acestora (deșeurilor) către un operator economic autorizat, se va face separat, pe categorii de deșeuri, în locuri special amenajate.

8. În cazul unui accident ecologic, precum și în scopul respectării condițiilor de stocare temporară a deșeurilor, în situația în care există suspiciuni privind conținutul de substanțe periculoase, executantul este obligat să solicite Laboratorului de referință din cadrul Agenției Naționale pentru Protecția Mediului analiza deșeurilor generate, pentru a determina natura acestor substanțe.

9. Executantul se va asigura ca spălarea propriilor vehicule, utilaje, echipamente tehnice, ambalaje/ obiecte care conțin substanțe periculoase, să nu aibă loc în zona căminelor de canalizare, spații deschise, nebetonate și neprotejate cu decantoare și separatoare de impurități.

10. Executantul va lua măsurile necesare astfel încât deșeurile rezultate în urma desfășurării activității să nu afecteze factorii de mediu.

11. Executantul va efectua instruirea pe linie de protecție a mediului, a întreg personalului, înainte de începerea efectivă a lucrărilor care fac obiectul contractului încheiat între părți.

12. Executantul va răspunde de cheltuielile legate de înlăturarea efectelor poluării produsă de acesta, conform principiului “poluatorul plătește” menționat în O.U.G. nr. 195/2005 “privind protecția mediului”, cu modificările și completările ulterioare, și al cărui cadru este stabilit prin Directiva 2004/35/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 21 aprilie 2004 “privind răspunderea pentru mediul înconjurător în legătură cu prevenirea și repararea daunelor aduse mediului”.

13. În cazul în care activitatea executantului este prevazuta în Anexa 1 privind “Lista activitatilor supuse procedurii de emitere a autorizatiei de mediu” aferenta Ordinului nr 1798/2007 “Pentru aprobarea

procedurii de emitere a autorizației de mediu” (A), se va prezenta autorizația de mediu emisă de către autoritățile competente pentru protecția mediului.

14. Cele două părți contractante vor asigura toate măsurile tehnico - organizatorice pentru desfășurarea în condiții optime a activității .

15. Personalul executantului este obligat, în toata perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul subunităților beneficiarului (sectii de drumuri nationale/districte de drumuri nationale), cât și pe drumurile publice, toate prevederile legale cu privire la normele de securitate a muncii, P.S.I. și protecției mediului.

16. Executantul va lua toate măsurile pentru semnalizarea punctelor de lucru conform Ord. M.T. nr.1112/411 din 8 iunie 2000 a „pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului”, publicat în M.Of. nr. 397 din 24 august 2000.

17. Din punct de vedere administrativ, salariații rămân subordonați unității cu care au semnat contract de muncă.

18. Echipamentul de protecție, alimentația de protecție și materialele igienico-sanitare se acordă conform normelor de către fiecare unitate pentru salariații săi.

19. Beneficiarul și executantul vor respecta normele P.S.I. privind dotarea spațiilor și echipamentelor tehnice cu mijloace de stingere P.S.I.

20. De asemenea executantul va întocmi documentele necesare ca antreprenor în conformitate cu prevederile H.G. nr. 300/2006.

II. PREGATIREA SI INSTRUIREA PERSONALULUI

1. Partile își vor instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației de securitate a muncii, instrucțiunilor proprii de securitate a muncii, PSI, privind exploatarea și întreținerea drumurilor și podurilor și altor norme conexe cu această activitate.

2. Deoarece executantul desfășoară o activitate independentă cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga răspundere legală privind modul de instruire a personalului propriu în toate fazele, modul de consemnare a instruirii, etc.

3. În conformitate cu prevederile legale privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și protecția mediului înconjurător, în situația în care executantul desfășoară activități în cadrul unor subunități ale beneficiarului, va prezenta șefului subunității documentația privind evaluarea riscurilor la echipamentele de muncă (utilaje, instalații, etc.) utilizate în punctul de lucru al beneficiarului.

Totodată părțile vor lua măsurile necesare astfel încât să preîntâmpine producerea evenimentelor care pot pune în pericol securitatea/sănătatea lucrătorilor.

Evaluare a riscurilor va fi folosită la instruirea și protecția lucrătorilor beneficiarului care își desfășoară activitatea în acel loc și prevenirea riscurilor profesionale.

De asemenea șeful subunității beneficiarului va instrui personalul executantului la intrarea în subunitate asupra factorilor de risc specifici activității din subunitate și se va întocmi fișa colectivă de instruire semnată de ambele părți .

4. Fisele de instruire individuale ale salariaților executantului împreună cu fisele de aptitudine se vor afla la sediile subunităților beneficiarului pe timpul derulării contractului.

5. Șefii de subunitate ai beneficiarului unde își desfășoară activitatea salariații executantului vor urmări ca aceștia să fie instruiți de către reprezentanții executantului, nominalizați pentru această activitate.

III. ACCIDENTE DE MUNCA SI INCIDENTE PERICULOASE

1. Părțile poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați.

2. La producerea unui eveniment, cele două părți se vor informa reciproc în cel mai scurt timp despre producerea acestuia și informațiile minime necesare (data, ora, locul, împrejurări, cauze, urmări), după care vor înștiința ITM Județean.

3. În cazul producerii unor evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, cercetarea și înregistrarea evenimentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se prevederile Legii nr. 319/2006 și Ord. nr. 450/825/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă .

4. Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se vor trata conform legislației de securitate a muncii în vigoare.

5. În cazul producerii unui accident se va acorda imediat primul ajutor de către personalul desemnat și instruit, indiferent dacă este angajatul beneficiarului sau al executantului.

IV. ACCIDENTE ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI

1. Orice eveniment de poluare accidentală produs în cadrul unei activități desfășurate pe teritoriul beneficiarului în care sunt implicați lucrători ai executantului va fi comunicat de către acesta beneficiarului, în scop informativ , iar comunicarea va conține următoarele informații minime:

- Ora și data transmiterii informației;

- Locul producerii accidentului (localitate, DN, km, stg./dr.);
- Ora și data anunțării poluării accidentale
- Cine a produs poluarea;
- Cauza (probabilă) a poluării;
- Efecte înregistrate/ urmări asupra factorilor de mediu;
- Măsuri privind protecția mediului (luate la fața locului);
- Orice alte informații pe care executantul le consideră importante.

2. În situația producerii unor deversări de produse periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat.

Totodată poluarea rezultată în urma accidentului, se va investiga în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind protecția mediului, iar eventualele pagube cad în sarcina celui din vina careia s-a produs aceasta (poluarea).

V. PREVEDERI FINALE

1. Executantul va prelucra prezenta convenție subcontractorilor (în cazul în care aceștia există).
2. Părțile poartă întreaga răspundere pentru orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului, privind securitatea și sănătatea în muncă, și protecția mediului.
3. Prezenta convenție nu poate fi modificată sau completată decât cu acordul părților semnatare ale contractului.
4. Prezenta convenție constituie Anexă la Contract și încetează de drept odată cu denunțarea unilaterală a contractului, rezilierea sau încetarea acestuia.

BENEFICIAR,

C.N.A.I.R. S.A. prin D.R.D.P. IAȘI
Director Regional,

EXECUTANT,

S.C.

FORMULARE

**Servicii de proiectare fazele P.A.C. + P.T.E. + A.T. si Execuție lucrări
pentru: ”Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste râul Bistrița la
Topolicești”**

GARANTIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului:

.....
Nr. _____ emisa in data de _____**CATRE: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI IASI****Adresa: ROMANIA, IASI, str. Gheorhe Asachi nr. 19, CP 700481****Cod Unic de Înregistrare 16054368****Numarul/ Referinta garantiei de participare: _____**

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,	
_____	(denumirea contractului de achizitie publica)
noi _____, avand sediul inregistrat in _____,	
(denumirea institutiei de credit)	(adresa institutiei de credit)
reprezentata prin _____, in calitate de _____,	
(nume, prenume)	(functie)
ne obligam in mod irevocabil si neconditionat fata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), sa platim suma de _____	
(_____),	
(in litere si in cifre)	
la prima sa cerere scrisa, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa Ofertantului.	
In cererea si in declaratia sa Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), va preciza ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:	
a) Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lidersi datele de identificare fiscala ale acestuia) si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;	
b) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider si datele de identificare fiscala ale acestuia) nu a constituit garantia de buna executie.	
c) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lidersi datele de identificare fiscala ale acestuia) a refuzat sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei, cu exceptia situatiei in care contractul de achizitie publica a fost atribuit in urma unei proceduri de atribuire care a facut obiectul controlului ex ante și in care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP.	
Plata se va face de catre noi in termenul mentionat in cererea de plata si fara nicio alta formalitate suplimentara din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi.	
In scopul identificarii cererii dvs. de plata si a declaratiei mai sus mentionate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul bancii dumneavoastra, care urmeaza sa certifice autenticitatea semnaturilor ce angajeaza legal institutia dumneavoastra.	

Prezenta scrisoare de garantie de participare este valabila pana la data de _____ ("**data de expirare**"), data la care aceasta expira automat si in totalitate, indiferent daca pana la aceasta data originalul prezentei garantii ne este restituit sau nu si daca pana la aceasta data nu s-a primit la ghiseele noastre din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi, nicio cerere scrisa de executare in conformitate cu termenii si conditiile specificate mai sus; aceasta garantie de participare devine, in mod automat, nula si neavenita dupa data expirarii, indiferent daca ne este sau nu restituita.

In situatia in care originalul prezentei scrisori de garantie ne este restituit inainte de data de expirare, in vederea anularii, aceasta va fi insotita de o adresa din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi conform careia noi.....(*numele si adresa bancii/societatii de asigurare*) suntem eliberati de orice obligatie ce reiese din prezenta scrisoare de garantie.

De asemenea, daca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi si Ofertantul sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei de participare, aceasta se va realiza inainte de data expirarii cu acordul prealabil al bancii/ societatii de asigurari.

Aceasta garantie este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.

Competente sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de participare sunt instantele judecatoresti romane.

Parafata de Institutie de credit/ Societatea de Asigurari _____ in ziua ____ luna ____ anul _____
(*semnatura autorizata si stampila organismului care elibereaza aceasta garantie de participare*)

ASIGURARE DE GARANTIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului:

Emisa in baza politei nr. _____ emisa in data de _____

CATRE: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI IASI**Adresa: ROMANIA, IASI, str. Gheorhe Asachi nr. 19, CP 700481****Cod Unic de Înregistrare 16054368****Numarul/ Referinta garantiei de participare: _____**

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,	
(denumirea contractului de achizitie publica)	
noi _____, avand sediul inregistrat in _____,	
(denumirea societatii de asigurari)	(adresa societatii de asigurari)
reprezentata prin _____, in calitate de _____,	
(nume, prenume)	(functie)
ne obligam in mod irevocabil si neconditionat fata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), sa platim suma de _____	
(_____),	
(in litere si in cifre)	
la prima sa cerere scrisa, pe baza declaratiei acesteia cu privire la culpa Ofertantului.	
In cererea si in declaratia sa Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI), va preciza ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:	
a) Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lidersi datele de identificare fiscala ale acestuia) si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;	
b) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider si datele de identificare fiscala ale acestuia) nu a constituit garantia de buna executie.	
c) Oferta sa fiind stabilita castigatoare, Ofertantul _____ (numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lidersi datele de identificare fiscala ale acestuia) a refuzat sa semneze contractul in perioada de valabilitate a ofertei, cu exceptia situatiei in care contractul de achiziție publică a fost atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante și în care ANAP a emis un aviz conform condiționat, iar Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. a derulat și finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP.	
Plata se va face de catre noi in termenul mentionat in cererea de plata si fara nicio alta formalitate suplimentara din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi.	
In scopul identificarii cererii dvs. de plata si a declaratiei mai sus mentionate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul bancii dumneavoastra, care urmeaza sa certifice autenticitatea semnaturilor ce angajeaza legal institutia dumneavoastra.	
Prezenta scrisoare de garantie de participare este valabila pana la data de _____ ("data de expirare"), data la care aceasta expira automat si in totalitate, indiferent daca pana la aceasta data originalul	

prezentei garantii ne este restituit sau nu si daca pana la aceasta data nu s-a primit la ghiseele noastre din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi, nicio cerere scrisa de executare in conformitate cu termenii si conditiile specificate mai sus; aceasta garantie de participare devine, in mod automat, nula si neavenita dupa data expirarii, indiferent daca ne este sau nu restituita.

In situatia in care originalul prezentei scrisori de garantie ne este restituit inainte de data de expirare, in vederea anularii, aceasta va fi insotita de o adresa din partea Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi conform careia noi.....(numele si adresa bancii/societatii de asigurare) suntem eliberati de orice obligatie ce reiese din prezenta scrisoare de garantie.

De asemenea, daca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de drumuri si Poduri Iasi si Ofertantul sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei de participare, aceasta se va realiza inainte de data expirarii cu acordul prealabil al bancii/ societatii de asigurari.

Aceasta garantie este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numarul 758 de catre Camera Internationala de Comert, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.

Competente sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta scrisoare de garantie de participare sunt instantele judecatoresti romane.

Parafata de Institutie de credit/ Societatea de Asigurari _____ in ziua ____ luna ____ anul _____

(semnatura autorizata si stampila organismului care elibereaza aceasta garantie de participare)

Scrisoare de Garanție de Bună Executie nr. din data de

Catre: Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.), persoana juridica romana cu sediul in Bucuresti, B-dul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, 010873, Romania, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) (denumita in continuare "Autoritate Contractanta/Beneficiar/Achizitor")

Denumirea Contractului _____

Contractul nr. _____

Am fost informati că _____ (numele/adresa/date de identificare fiscala), (denumită în continuare „Principal”) este **Executantul** dumneavoastră pentru acest Contract, pentru care este prevăzut să obțină o garanție de bună execuție.

La cererea Principalului, noi _____ (numele si adresa institutiei de credit/ societății de asigurare emitente a garantiei) ne angajăm prin prezenta în mod necondiționat și irevocabil să vă plătim la prima cerere, dumneavoastră, Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. IASI), in calitate de "Autoritate Contractanta/Beneficiar/Achizitor", orice sumă sau sume care nu depășesc în total valoarea de _____ Lei („valoarea garantată”, adică: _____), la primirea de către noi a cererii dumneavoastră scrise si a declaratiei dumneavoastră scrise cu privire la culpa "Principalului" care să menționeze următoarele:

- a) Principalul a încălcat obligația (obligațiile) sa (sale) cu privire la Contract, și
- b) Felul în care Principalul este în culpă.

Orice cerere de plată si declaratie trebuie să contină semnătura directorului dumneavoastră general, care trebuie să fie autentificată de către banca dumneavoastră sau de către un notar public. Cererea si declaratia autentificate trebuie să fie primite de către noi, la adresa noastră si anume _____ (numele si adresa institutiei de credit/ societății de asigurare emitente a garantiei), la data sau înaintea datei de _____ („data de expirare”), moment în care această garanție va expira.

Am fost informati că Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. IASI), in calitate de ("Autoritate Contractanta/Beneficiar/Achizitor") poate cere Principalului să prelungească valabilitatea acestei scrisori de garantie de bună execuție dacă Procesul Verbal de Receptie Finala nu a fost aprobat de catre Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi), in calitate de ("Autoritate Contractanta/Beneficiar/Achizitor") potrivit prevederilor Contractului, cu 28 de zile inaintea acestei date de expirare.

Ne angajăm să vă plătim valoarea garantată la primirea de către noi, în termenul de 28 de zile, a cererii si a declaratiei dumneavoastră scrise, menționând faptul că Procesul Verbal de Receptie Finala nu a fost aprobat de catre Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) in calitate de ("Autoritate Contractanta/Beneficiar/Achizitor") din motive imputabile Principalului si ca valabilitatea acestei garantii nu a fost prelungita.

Această garantie este supusă legilor din România si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garantiile la Cerere, publicate cu numărul 758 de către Camera Internațională de Comert de la Paris, cu exceptia celor mentionate mai sus.

Competența să soluționeze orice disputa izvorâta în legătura cu prezenta scrisoare de garantie de bună execuție revine instantelor judecătorești din Romania.

Data _____

Nume Prenumele, Functia, Semnătura (semnături) _____
[stampila organismului care furnizează garantia]

Nota : In situatia in care, Scrisoarea de Garantie de Buna Executie este emisa de catre o Societate de Asigurari , aceasta va fi insotita in mod automat de catre Adresa de Angajament. In situatia contrara, Scrisoarea nu va putea fi aprobata de catre C.N.A.I.R. S.A.

Adresa de angajament nr..... din data de.....

Catre: Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.), persoana juridica romana cu sediul in Bucuresti, B-dul. Dinicu Golescu nr. 38, Sector 1, 010873, Romania, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi) (denumita in continuare "Autoritate Contractanta/Beneficiar/Achizitor")

Referitor:

Scrisoare de Garanție de Bună Executie nr. _____ din data de _____
Emisa in numele _____

Denumirea Contractului _____

Contractul nr. _____

Prin prezenta, noi, _____ (*numele societatii de asigurari*), având sediul înregistrat în _____, (date de identificare fiscala) confirmăm ca Scrisoarea de Garanție de Bună Executie nr. _____ din data de _____, emisa in numele _____, aferenta contractului mai sus mentionat, este valabila si in vigoare, indiferent de prevederile Poliței de asigurare nr. _____ din data de _____ și anexelor la aceasta.

De asemenea, precizăm ca angajamentul societatii de asigurare _____ (*numele societatii de asigurari*) fata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) prin Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi (D.R.D.P. Iasi), va fi exclusiv in baza Scrisorii de Garantie de Buna Executie nr. _____ din data de _____.

Data emiterii:

Numele societatii emitente:

Functia:

Numele si prenumele persoanei care semneaza:

Semnatura:

Stampila:

Notă:

Vă rugăm: adresa de angajament să fie semnata de persoana/persoanele care angajeaza legal societatea de asigurare față de terți pe baza semnăturii unice.

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

Declaratie

privind neincadrarea in situatiile potential generatoare de conflict de interese, asa cum sunt acestea definite la art. 60 din Legea 98/2016, privind achizitiile publice

Denumirea contractului (se va completa cu denumirea contractului)

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **oferant individual/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant** (dupa caz), la **procedura** pentru atribuirea contractului de organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA prin Directia Regionala Drumuri si Poduri Iasi, declar ca **oferantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator** (dupa caz) nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

a) ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/tertul sustinator are drept membri in cadrul consiliului de administratie/organului de conducere sau de supervizare si/sau are actionari ori asociati semnificativi persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire;

b) ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*"

Data _____

Reprezentant legal Ofertant individual/ Ofertant asociat/ Tert sustinator/Subcontractant

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

_____ (semnatura autorizata si stampila)

Nota: In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumire)

IMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Tertului sustinator/ Subcontractantului** (denumire), cu sediul in (adresa operatorului economic), CUI nr., CIF nr., imputernicesc prin prezenta pe Dl./ Dna., domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de, la data de, CNP, avand functia de, sa semneze cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente depuse in cadrul procedurii de atribuire a

1. Garantia de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Documentele de calificare;
4. Raspunsurile la clarificari;
5. Orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii si sunt de acord cu orice decizie a Autoritatii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica.

Data

.....

(numele persoanei imputernicite)_____
(semnatura persoanei imputernicite)**Denumirea mandantului**S.C. _____
reprezentata legal prin_____
(Nume, prenume)
avand functia de_____
(Functie)_____
(Semnatura autorizata si stampila)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se incheie intre :

S.C....., cu sediul in, str. nr....., telefon, fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr., cod unic de inregistrare, cont bancar in care se vor efectua platile de catre Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentata de, avand functia de....., in calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul in, str., Nr....., telefon, fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr., cod unic de inregistrare, cont, deschis la, reprezentata de, avand functia de, in calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Partile convin infiintarea unei Asocieri compusa din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

avand ca scop:

a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI pentru atribuirea contractului /acordului cadru(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea/implementarea in comun a contractului de achizitie publica in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind castigatoare,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va incheia acordul-cadru/contractul subsecvent/contractul cu Beneficiarul, in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale conform prevederilor Documentatiei de Atribuire, in baza ofertei depuse de Asociere si declarate castigatoare urmare transmiterii de catre C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI a comunicarii rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridica si nu va putea fi tratata ca o entitate de sine statatoare, neavand calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfasurata in cadrul Asocierii se realizeaza pe baza principiului independentei comerciale si juridice a fiecarei Parti si pe cel al sprijinului reciproc privind obligatiile contractuale asumate in vederea realizarii scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramane in vigoare pana la expirarea duratei de valabilitate a acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului semnat cu C.N.A.I.R. S.A. – D.R.D.P. IASI, respectiv pana la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta si indeplinirea tuturor obligatiilor asumate de Asociere fata de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGATIILE PARTILOR.

Art. 4.1. Partile convin ca Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat sa primeasca instructiunile contractuale pentru si in numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, sa poarte intreaga corespondenta cu Beneficiarul si, totodata, va detine puterea de reprezentare a Asocierii in relatia cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se imputerniceste, avand calitatea de Lider al asocierii, pentru intocmirea ofertei comune si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

Art. 4.3. Partile vor raspunde individual si solidar in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate responsabilitatile si obligatiile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apara si va despagubi cealalta Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau in legatura cu incalcarea obligatiilor asumate prin Contract, de catre Partea culpabila.

Art. 4.5. In situatia in care Beneficiarul sufera un prejudiciu in implementarea/derularea acordului-cadru/contractului"....." se va indrepta impotriva oricarui membru al prezentei asocieri, pentru a obtine recuperarea prejudiciului suferit, indiferent daca respectivul prejudiciu a fost cauzat prin actiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc in urmatoarele cazuri:

- a) neincheierea, din orice motiv, a Contractului intre Asociere si Beneficiar;
- b) la indeplinirea in integralitate a obiectului acordului-cadru/contractului;
- c) la incetarea de plin drept a Contractului incheiat intre Asociere si Beneficiar, in conformitate cu prevederile acordului-cadru/contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, sa fie desemnat titular de cont, in vederea efectuarii operatiunilor financiar contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente acordului-cadru „.....”.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Numar de ordine in Registrul Comertului:

Cont Bancar:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Reprezentant Legal:

Nota: * se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania."

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociatii au convenit urmatoarele cote de participare in cadrul asocierii:

..... % (in litere),

..... % (in litere)

Art. 6.3. Asociatii convin sa se sustina ori de cate ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului, acordandu-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de cate ori situatia o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil atat al celorlalte Parti cat si al Beneficiarului.

Art. 6.5. Presentul acord se completeaza in ceea ce priveste termenele si conditiile de executie a lucrarilor/prestare a serviciilor, cu prevederile acordului-cadru/contractului subsecvent/contractului ce se va incheia intre (liderul de asociere) si Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Presentul Acord de Asociere impreuna cu toate aspectele si toate efectele ce decurg din, sau in legatura cu acestea, vor fi guvernate de legea romana.

(2) Litigiile izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii, sunt supuse instantelor de drept comun.

(3) Solutionarea litigiilor izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii si Beneficiar, se va realiza de catre instanta judecatoreasca de contencios administrativ si fiscal romana, conform Contractului.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat in limba romana.

Prezentul Acord de Asociere s-a incheiat astazi in exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura autorizata si stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura autorizata si stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume

.....

(semnatura autorizata si stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere contine clauzele obligatorii, partile putand adauga si alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnaturii reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

Nota 3: In prezentul Acord de Asociere, notiunea de reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii este diferita de notiunea de reprezentant imputernicit sa semneze oferta, inclusiv orice alte documente aferente acesteia, asa cum este acesta desemnat prin Formularul "Imputernicire", din cadrul Documentatiei de atribuire.

Tert sustinator

.....
(denumirea)

ANGAJAMENT FERM
privind sustinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului
referitor la capacitatea tehnica - experienta similara

Catre,
(denumirea autoritatii contractante și adresa completa)

Intervenit intre (denumirea si datele de identificare ale tertului sustinator) si (denumirea ofertantului) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de, pentru indeplinirea cerintei de calificare privind capacitatea tehnica.

Noi (denumirea tertului sustinator), in situatia in care contractantul (denumirea ofertantului) intampina dificultati de natuta tehnica pe parcursul derularii contractului, garantam neconditionat si irevocabil, autoritatii contractante sustinerea necesara pentru indeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a obligatiilor asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta.

Noi, (denumirea tertului sustinator), vom raspunde fata de autoritatea contractanta in cazul in care contractantul intampina dificultati in derularea contractului.

Astfel, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil sa ducem la indeplinire integrala, reglementara si la termen obligatiile asumate de (denumirea ofertantului) prin contractul ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant și autoritatea contractanta, pentru partea asumata prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea ofertantului), declaram ca vom invoca sustinerea acordata de (denumirea tertului sustinator) pentru indeplinirea contractului mentionat mai sus, asa cum rezulta din prezentul Angajament, in cazul in care vom intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, si garantam materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, (denumirea ofertantului), intelegem ca Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care noi am putea sa o avem impotriva (denumirea tertului sustinator) pentru nerespectarea de catre acesta a obligatiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea sustinerii tehnice nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

Noi, (denumirea tertului sustinator), declaram pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat privind experienta similara,pentru indeplinirea contractului de achizitie publica(denumirea contractului) sunt reale.

Totodata, declaram ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si intelegem ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezentul angajament.

Prezentul document reprezinta angajamentul nostru ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 48 din HG 395/2016 si ale art. art. 182, alin (3) din Legea 98/2016, care da dreptul autoritatii contractante de a solicita, in mod legitim, indeplinirea de catre noi a obligatiilor asumate prin angajamentul de sustinere privind capacitatea tehnica acordat (denumirea ofertantului).

Data completarii,

.....

Tert sustinator (semnatura autorizata)

Ofertant..... (semnatura autorizata)

Experienta similara servicii

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/ nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului ^{*)}	Preț contract sau valoarea serviciilor prestate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent prestat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract ^{**)}
1							
2							
...							

Experienta similara lucrari

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/ nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executantului ^{*)}	Preț contract sau valoarea lucrarilor executate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent executat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract ^{**)}
1							
2							
...							

Nota 1: In sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016, documentele transmise ofertantului de catre terț/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreuna cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu DUAE, și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. In cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Data

Terț susținător,
.....
(semnătura autorizata și stampila)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a serviciilor.

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrarilor.

OFERTANT

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

PROPUNEREA TEHNICA

Titlul contractului:

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea tehnica astfel incat sa respecte specificatiile precizate in caietul de sarcini si documentatia tehnica din cadrul documentatiei de atribuire. Din Propunerea tehnica trebuie sa reiasa modul concret de indeplinire a cerintelor din caietul de sarcini si din documentatia tehnica. **Informatiile din propunerea tehnica trebuie sa permita verificarea corespondentei cu cerintele din caietul de sarcini si documentatia tehnica, cu detalierea modului de indeplinire a conditiilor din acestea.**

Pentru structurarea informatiei, ofertantul va completa si va include in Propunerea sa Tehnica cel putin urmatoarele sectiuni:

I. Metodologia de lucru

Ofertantul va descrie Metodologia de lucru propusa pentru realizarea executiei lucrarilor conform cerintelor din caietul de sarcini si din documentatia tehnica.

II. Programul de executie

Ofertantul va prezenta Programul de executie propus pentru realizarea executiei lucrarilor conform cerintelor din caietul de sarcini si din documentatia tehnica.

Se va întocmi un grafic Gantt care se va desfășura pe durata a maxim 18 de luni calendaristice și va include programarea tuturor categoriilor de servicii și lucrări.

III. Programul antreprenorului de control al calitatii

Ofertantul va furniza informatii privind sistemul de management al asigurarii calitatii.

IV. Organizarea de santier si surse de materiale

Ofertantul va prezenta modalitatea de realizare a organizarii de santier in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini si documentatia tehnica.

V. Echipamente/instalatii/utilaje la dispozitia ofertantului pentru executarea contractului

Ofertantul va prezenta echipamentul disponibil si propus pentru desfasurarea contractului, nu tot echipamentul detinut:

Nr.crt	Descriere (tip / provenienta / model)	Putere/ Capacitate	Nr. de unitati	Modalitatea de asigurare a disponibilitatii/ accesului la echipamente/ instalatii/ utilaje
1			
2				
.....				

- Ofertantul va prezenta informatii referitoare la momentele din procesul tehnologic de executie a lucrarilor cand va intentiona sa utilizeze aceste echipamente și va justifica propunerea sa tinand cont si de puterea/capacitatea echipamentelor necesare pentru executia corespunzatoare a lucrarilor.
- Tabelul privind echipamentele/instalatiile/utilajele aflat la dispozitia ofertantului pentru executia contractului trebuie sa fie corelat cu informatiile prezentate in Programul de executie a lucrarilor.

VI. Personalul disponibil si propus de ofertant pentru executarea contractului

Ofertantul va prezenta personalul disponibil si propus pentru desfășurarea contractului precum si modalitatea de asigurare a accesului la specialistii necesari.

A. Structura echipei de proiectare

Nr. crt	Categorie de personal	Numar de personal	Modalitatea de asigurare a personalului (de exemplu: contract de munca/colaborare/subcontractare/declaratie disponibilitate, etc.)
1	Sef Echipa Proiectare		
2	Inginer proiectant CFDP		
3	Ingineri cantitati		
4	Inginer Topograf		

Nota: Ofertantul va asigura autoritatea contractanta, printr-o declarație in nume propriu, ca dispune de personal de specialitate pentru fazele de proiectare P.A.C.+ P.T.E.+A.T.

Ulterior semnării contractului, Antreprenorul va transmite Beneficiarului numele expertilor desemnati impreuna cu documentele/ certificarile care le confera calificarea respectiva (*diplomă/ autorizatii/ atestate/ recomandări/ alte documente relevante*).

B. Structura echipei de execuție lucrări

Nr. crt	Categorie de personal	Numar de personal	Modalitatea de asigurare a personalului (de exemplu: contract de munca/colaborare/subcontractare/declaratie disponibilitate, etc.)
1	Manager de proiect		
2	Responsabil tehnic cu execuția- RTE*		
3	Inginer constructor		
4	Responsabil cu asigurarea calitatii		
5	Inginer Topograf		

Nota: Ofertantul va asigura autoritatea contractanta, printr-o declarație in nume propriu, ca dispune de personalul de specialitate privind execuția lucrărilor.

Ulterior semnării contractului, Antreprenorul va transmite Beneficiarului numele expertilor desemnati impreuna cu documentele/ certificarile care le confera calificarea respectiva (*diplomă/ autorizatii/ atestate/ recomandări/ alte documente relevante*).

***Pentru RTE** - se va descrie obligatoriu in Propunerea tehnica momentul in care acesta va interveni in implementarea viitorului contract.

Ofertantii pot mentiona si alte categorii de personal ce ar putea fi necesare pentru executia lucrarilor.

VII. Orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii propunerii tehnice raportat la cerintele solicitate prin Caietul de Sarcini si documentatia tehnica.

Ofertantii vor prezenta, suplimentar fata de informatiile solicitate la capitolele I – VI din prezentul formular, orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii propunerii tehnice, asigurandu-se ca au fost tratate toate cerintele solicitate prin caietul de sarcini si documentatia tehnica.

De asemenea, ofertantul va completa si va include in mod obligatoriu in Propunerea sa Tehnica urmatoarele formulare:

- **Formularul nr. 5 „Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca”,** in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

- **Formularul nr. 6 „Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential”** in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 si a art. 123 alin (1) din HG 395/2016.

- **Formularul nr. 7 „Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la contract”,** in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire.

In vederea acordarii punctajului, ofertantii vor elabora Propunerea Tehnica astfel incat sa rezulte elementele necesare aplicarii algoritmului de calcul, si anume:

Nr. crt.	Factor de evaluare	<u>Nume si prenume</u> expert nominalizat de Ofertant in cadrul ofertei	Experienta relevanta in vederea calcularii punctajului
1	Experienta detinuta de Managerul de Proiect		

Se vor prezenta documente relevante si/sau recomandari emise de Beneficiar si/sau Angajator pentru fiecare contract prezentat, in vederea acordarii punctajului.

Pe baza informatiilor mentionate de ofertant in cadrul propunerii tehnice, in CV (Anexa 1), precum si pe baza documentelor justificative solicitate (acolo unde este cazul), Autoritatea Contractanta va aplica factorii de evaluare indicati in fisa de date a achizitiei si va calcula punctajul pentru componenta tehnica, prin aplicarea algoritmului de calcul.

Data _____

Reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata

Asocierea si denumirea reprezentantului legal/imputernicit)

_____ (semnatura si stampila)

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în cadrul contractului: _____

1. Nume: _____

2. Prenume: _____

3. Data nasterii: _____

4. Educație:

Instituția	Perioada studiilor	Gradul (gradele) sau diploma (diplomele) obținute:

7. Apartenența la organisme/ institutii profesionale: _____

8. Alte calificari (relevante pentru contract): _____

9. Alte aptitudini (relevante pentru contract): _____

10. POZIȚIA OCUPATA IN PREZENT SI DENUMIREA ANGAJATORULUI: _____

11. EXPERIENȚA PROFESIONALĂ: (fiecare expert va prezenta strict experiența profesională necesară în vederea calculării punctajului în conformitate cu algoritmul de calcul indicat în Documentația de Atribuire – dacă este cazul, sau, după caz, în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor obligatorii solicitate prin Caietul de sarcini)

Nr. crt.	Perioada	Locul	Operatorul economic	Poziția ocupată	Descrierea contractelor/ proiectelor și activităților desfășurate din care să reiasă elementele solicitate în vederea acordării punctajului – dacă este cazul/ în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor obligatorii solicitate prin Caietul de sarcini
1					
2					
...					
n					

12. Alte informații relevante

Totodată, declar ca am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "Declarația necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă. "

Data _____

Nume, Prenume expert în clar _____

(semnatura)

Ofertant/ Subcontractant

(denumirea/numele)

**Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al
relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in
(adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea.....(denumirea contractului), organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – Directia Regionala de Drumuri si Poduri Iasi, declar pe propria raspundere, ca, pe toata durata contractului voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate si sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in desfasurarea contractului.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unei persoane dintre cele prevazute in art. 175 sau unei unitati in care aceasta isi desfasoara activitatea in vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci cand, potrivit legii ori imprejurarilor, declaratia facuta serveste la producerea acelei consecinte, se pedepseste cu inchisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.*".

Data _____

Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului
(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea;
si denumirea reprezentantului imputernicit)
_____ (semnatura autorizata si stampila)

Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

OFERTANT/ OFERTANT ASOCIAT

DECLARAȚIE

privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential

Titlul contractului/acordului-cadru:

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **oferant individual/ oferant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a. _____
 b. _____
 c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 din Legea 98/2016:

- (1) „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

- (4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)”.

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală”.

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 "La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidentiale sunt urmatoarele:_____

Data _____

Reprezentant legal Ofertant individual/ Ofertant asociat/
 (denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
 _____ (semnatura si stampila)

Nota: Neprezentarea Formularului ” Declaratie privind partea/ partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential” presupune ca oferta nu contine elemente confidențiale si va fi tratata ca atare.

OFERTANT

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

**DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTARII DE CATRE
OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE SI A
CLARIFICARILOR/MODIFICARILOR/COMPLETARILOR LA CONTRACT**

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in
(*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului** (*in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri*) la procedura pentru atribuirea contractului..... organizata de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA – D.R.D.P. Iasi, confirm ca acceptam clauzele contractuale asa cum au fost acestea prevazute in contractul pentru

Totodata, confirmam ca acceptam clarificarile/modificarile/completarile la contract.

Data _____

Reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului

*(denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asociera;
Asociera si denumirea reprezentantului imputernicit)*

_____ (*semnatura autorizata si stampila*)

Nota: Ofertantul poate face propuneri de modificare a clauzelor contractuale stabilite de autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire in masura in care acestea nu sunt in mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractanta, in conformitate cu prevederile art. 137, alin (3), lit. b) din H.G. nr. 395/2016.

OFERTANT*(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)***FORMULARUL DE OFERTA****Titlul Contractului:**

1.Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **oferant unic/ oferant asociat – lider** (se completeaza dupa caz),

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **in calitate de reprezentant legal al operatorului economic** (denumire), avand calitatea de **oferant asociat** (in cazul unei Asocieri se va completa cate un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii),

declar/ declaram in calitatea mea/ noastra de Oferant unic/ Oferanti asociati la procedura de licitatie deschisa pentru atribuirea contractului de, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca prezenta oferta este depusa de **Oferantul** (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri), al carui **Lider** desemnat de Asociere este (denumirea Oferantului asociat desemnat Lider), iar

PRETUL OFERTEI NOASTRE ESTE DE:

..... (cifre) **Lei, fara TVA**, respectiv (litere) Lei, fara TVA,
respectiv

..... (cifre) **Lei, cu TVA**, respectiv (litere) Lei, cu TVA,
respectiv

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa incepem executia contractului cat mai curand posibil dupa primirea ordinului de incepere.

3. Ne angajam sa menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 6 luni, (sase luni) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data

Reprezentant legal Oferant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

..... (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Oferant asociat 1..n

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)

..... (semnatura si stampila)

Nota: Acest Formular de Oferta include și Anexa la Formularul de oferta.

CENTRALIZATOR FINANCIAR
pentru contractul

**Servicii de proiectare fazele P.A.C. + P.T.E. + A.T. si Execuție lucrări pentru:
”Reabilitare pod pe DN 17B km 82+001 peste râul Bistrița la Topolicești**

Ref.	Activitate/Categorie de lucrări	Preț (lei fără TVA)
1. Activitate: Proiectare		
1.1	Elaborare D.T.A.C./P.A.C., inclusiv obținere avize și acorduri	
1.2	Elaborare Proiect Tehnic de Execuție	
1.3	Asistență tehnică	
B. Categoriile de lucrări: Construcții și instalații		
2.	<i>Amenajarea terenului</i>	
	<i>Dezafectarea Elemente Suprastructura Pod</i>	
2.1.	Dezafectare imbracaminte pod	
2.2.	Dezafectare parapet metalic	
2.3.	Dezafectare parapet pietonal	
2.4.	Dezafectare borduri prefabricate	
2.5.	Dezafectare trotuare	
2.6.	Demolare betoane armate din structura pod - dezafectare consola trotuar	
3.	Mutari/protejare utilități	
4.	<i>Amenajarea Albiei</i>	
4.1.	Curatirea albiei in zona podului	
4.2.	Reparatii pereu zona albiei	
4.3.	Lucrari de reparatii locale la coronamentele apararilor de mal existente	
4.4.	Anrocamente protectie descarcare prag din beton	
5.	<i>Lucrari de racordare pod</i>	
	<i>Amenajare racordare cu traseu drum national</i>	
	<i>Amenajare zona de rezemare dale de racordare</i>	
5.1	Dezafectare zona acces pod	
5.2	Prism din piatra sparta	
5.3	Grinda de rezemare	
	<i>Montare dale de racordare 600x100</i>	
5.4	Montare dale	
5.5	Executie hidroizolatie	
5.6	Grinda de rezemare	
	<i>Amenajare racordare cu terasamentele</i>	
5.7	Reparatii la sferturi de con din beton pentru racordarea cu terasamentul drumului.	
	<i>Scari si casiuri pe taluz</i>	
5.8	Scari pe taluz	

5.9	Casiuri de descarcare ape	
6.	<i>Amenajare Rampe Acces</i>	
	<i>Executie banda de incadrare</i>	
6.1	Demolare dala de capat	
6.2	Sapatura profil	
6.3	Strat de forma din piatra sparta	
6.4	Strat inferior de fundatie din piatra sparta	
6.5	Strat superior de fundatie din balast stabilizat	
6.6	Strat de baza AB31.50	
6.7	Strat de legatura BAD22.40 leg 50/70	
6.8	Geocompozit antifisura	
6.9	Imbracaminte din BA16 rul 50/70 - 4 cm grosime	
6.10	Acostament consolidat	
6.11	Rigola acostament	
6.12	Casiuri de descarcare pe taluz	
6.13	Lucrari de reparatii la zidurile de sprijin ce sustin rampele de acces	
6.14.	Lucrari de reparatii parapet greu	
7.	<i>Varianta De Circulatie</i>	
7.1.	Amenajare varianta de circulatie	
8.	<i>Infrastructura Pod</i>	
8.1.	Lucrari de reparatii si camasuire culei	
8.2.	Lucrari de reparatii si camasuire pile	
8.3	Curatire bancheta cuzineti	
8.4	Inlocuire aparate de reazem	
9.	<i>Amenajare Suprastructura Pod</i>	
	<i>Reparații Suprastructura</i>	
9.1.	Refacere consola pod	
	<i>Realizarea Reparații la Intradros</i>	
9.2.	Executie lucrari de reparatii cu mortare speciale	
9.3.	Lucrari de reparatii cu mortare speciale	
9.4.	Executie protectie anticoroziva	
9.5.	Amenajare rosturi de fisurare in zona pililor	
9.6.	Curatarea zonelor degradate la capatul grinzii si repararea acestora cu mortare speciale	
9.7.	Reamenajarea partii superioare a zidurilor de garda si a capetelor placii in vederea fixarii dispozitivelor de acoperire a rosturilor	
9.8.	Amenajarea interiorului casetelor	
9.9	Refacere sau reprofilare strat suport pentru hidroizolatie	
9.10	Amenajare gura de descarcare	
	<i>Execuție cale pe pod</i>	
9.11.	Hidroizolatie termosudabila	
9.12.	Calea pe pod (mixtura asfaltica)	
9.13.	Amenajare rosturi de dilatatie	
9.14	Amenajare trotuare	

	<i>Parapet metalic</i>	
9.15	Parapet cu nivel de protectie H4b - delimitare cale pod pe trotuare	
9.16.	Parapet metalic pietonal	
10.	<i>Siguranta Circulatiei</i>	
10.1.	Semnalizarea rutiera in timpul executiei	
10.2.	Semnalizarea rutiera dupa executie	
10.3.	Montarea de indicatori rutieri	
10.4.	Parapet cu nivel de protectie H1	
11	Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	
Total lei fără TVA =		
TVA (19%)		
Total cu TVA		

Nota 1: Toate activitatile/ categoriile de lucrari sau servicii vor fi oferate.

Nota 2: Se considera ca preturile introduse in tabelul de mai sus vor fi pentru activitatile/categoriile de lucrari sau servicii complet finalizate din toate punctele de vedere. La preturile introduse va fi obligatoriu sa fie luate in calcul toate cerintele si obligatiile, fie exprimate sau deduse, care sa acopere toate aspectele Contractului si sa acopere in intregime activitatile/ categoriile de lucrari sau servicii din prezentul tabel in mod corespunzator. Preturile trebuie sa includa toate cheltuielile incidentale sau neprevazute si riscurile de orice fel, necesare pentru proiectarea, executia, constructia, finalizarea si intretinerea Lucrarilor in conformitate cu prevederile Contractului. Daca in tabelul de mai sus nu se mentioneaza separat anumite categorii de cheltuieli aferente activitatilor/ categoriilor de lucrari sau servicii, trebuie facuta o alocare completa in sumele specificate pentru toate costurile implicate.

Nota 3: Se considera ca inainte de depunerea ofertei, orice ofertant s-a informat cu privire la corectitudinea si suficienta ofertei, precum si a pretului contractului si a sumelor care compun pretul si care acopera toate obligatiile prevazute in contract. De asemenea, se considera ca preturile oferate in tabelul de mai sus au fost stabilite in baza conditiilor de preturi si piata in vigoare la Data de Referinta, si ca acestea includ si cota de profit, astfel cum a fost aceasta declarata in cuprinsul Formularului de oferta.

Nota 4: Se considera ca ofertantii si-au stabilit oferta financiara, inclusiv preturile de mai sus, in baza propriilor calcule, operatiuni si estimari, iar pe parcursul implementarii contractului, chiar daca pentru anumite obligatii sau lucrari sumele alocate mai sus sunt insuficiente, aceste obligatii vor fi respectate, iar lucrarile prevazute in contract vor fi proiectate si executate fara plata unor costuri suplimentare.

Nota 5: Ulterior semnarii contractului, Antreprenorul nu va fi indeptatit sa solicite o crestere a preturilor stabilite in tabelul de mai sus invocand motivul ca lucrarea sau serviciul a necesitat mai multa munca sau a costat mai mult decat anticipat initial, iar Beneficiarul nu va fi indreptatit sa solicite o diminuare a preturilor stabilite in tabelul de mai sus invocand motive opuse celor anterior mentionate.

Nota 6: Ofertantii nu pot extinde Centralizatorul nici prin includerea de noi activitati/ categorii de lucrari sau servicii, nici prin detaliera activitatilor/ categoriilor de lucrari sau servicii incluse in acest tabel. Centralizatorul nu va fi modificat de ofertanti, ci va respecta intocmai structura mai sus prezentata.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1.n
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)